**T.C.**

**GAZİ ÜNİVERSİTESİ**

**ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ ARAŞTIRMA VE UYGULAMA MERKEZİ (ATAUM) MÜDÜRLÜĞÜ**

**YÖKAK Kurum İç Değerlendirme Raporu 2020**

**ÖZET**

Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi Araştırma ve Uygulama Merkezi’nin yıllık iç değerlendirme süreçlerini izlemek ve Üniversitemizin İç Değerlendirme Raporuna temel oluşturmak üzere birim tarafından rapor hazırlanmıştır. Bu raporda merkezimize ait iç kalite güvence sisteminin olgunluk düzeyi incelenmektedir. Buna göre rapor, kalite güvencesi sistemi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi ölçütlerine göre hazırlanmıştır.

**KURUM HAKKINDA BİLGİLER**

1987 yılında Senato kararıyla kurulmuş bulunan ATAUM, Gazi Üniversitesi Rektörlüğü’ne bağlıdır. Bugüne kadar geçen 34 yılda önemli faaliyetlere imza atmış, önemli roller üstlenmiştir. Özellikle de 2000’li yıllardan itibaren yapılan faaliyetler çok etkili olmuş, ses getiren beğenilen ve takdir edilen Dışişleri Bakanlığı gibi devletin çeşitli kurumlarından ödül ve takdir belgeleri alan faaliyetler olmuştur.

**1. Kalite Ekibi ve İletişim Bilgileri**

Prof. Dr. Selma YEL selmayel@gazi.edu.tr

Dr. Öğr. Üyesi Tuğba BELENLİ tbelenli@gazi.edu.tr

**A. KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ**

**A.1. Misyon ve Stratejik Amaçlar**

Atatürk’ün fikir ve düşüncelerini, Türkiye Cumhuriyeti Devleti’nin kuruluş felsefesini, yakın Türkiye tarihini ve değişen ve gelişen uluslararası dünyayı doğru anlamak ve anlatmak; bu çerçevede bilimsel çalışmalar yapmak, yurt içi ve yurt dışı kurumlarla ortak projeler geliştirmek ve aynı zamanda Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi dersinin koordinasyonunu sağlamak.

Birimimiz bu amaçlar doğrultusunda çalışmalarını sürdürmektedir.

Kurum, stratejik yönetiminin bir parçası olarak kalite güvencesi politikaları ve bu politikaları hayata geçirmek üzere stratejilerini belirlemeli ve kamuoyuyla paylaşmalıdır.

**A.1.1. Misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedefler**

*Misyonumuz*

Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi eğitimi ve öğretimi amacıyla gerekli alt yapıyı sağlamak, alanla ilgili tüm yenilikleri yakından izlemek, yurt içi ve yurt dışı yayınları takip etmek, teknolojiden yararlanmak; Tarih çatısı altındaki disiplinler hakkında araştırmalar yapmak, bu disiplinlerin kazanımlarını Tarih dersi içerisinde nasıl daha etkili verilebileceğini araştırmak, Tarih öğretimiyle ilgili yöntem ve teknikleri çok iyi bilen, sorgulayıcı, araştırmacı ve iletişim yeteneği güçlü ve bu yeteneklerini yetiştireceği öğrencilere de aktarabilecek sorumlu öğretmen adayları yetiştirmek. Türk Milli Eğitiminin genel amaçları ve Atatürk İlke ve İnkılaplarına bağlı Tarih öğretmeni ve hak ve sorumluluklarını bilen Türkiye Cumhuriyeti vatandaşı yetiştirmek.

*Vizyonumuz*

Atatürk’ün düşünceleri, Cumhuriyetin kuruluş felsefesi ve yakın Türkiye tarihi ve kültür coğrafyası konularında bilimsel çalışma ve araştırmalarla, üniversite ve topluma 21. yy’da gerekli olan farkındalığı kazandırmak.

Tarih eğitimi ve öğretimi ile ilgili nitelikli, bir eğitim vererek ülkenin ihtiyacı yönelik olarak bilimsel düşünen, yeniliklere açık, Atatürkçü düşünce sitemine sahip, çağdaş bilgi teknolojilerini kullanabilen öğretmen ve akademisyenler yetiştirmek. Tarih eğitimi ve öğretimi ile ilgili dünyadaki gelişmeleri takip ederek, yeni yöntem ve tekniklerini ülkemize kazandırmak. Tarih eğitimi, vatandaşlık eğitimi, insan hakları gibi projelerde yer almak. Öğretmen adaylarının mesleki gelişimlerine katkıda bulunabilecek yurt içi ve dışındaki kuruluş ve kurumlarla işbirliği ve iletişim içinde olmak.

*Strateji*

Üç temel stratejik görevimiz bulunmaktadır:

* Öğretmen yetiştirmek.
* Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi öğretiminin ülkemizde ve dünyada gelişimine katkıda bulunmak.
* Öğrencilere, bir öğretmeninin sahip olması gereken temel bilgi, beceri ve değerleri kazandırmak

Türk eğitiminin geliştirilmesinde ulusal çıkar ve değerler doğrultusunda politika ve uygulamalara yön verecek araştırma ve geliştirme çalışmaları yürütmek ve paydaşlarla üretilen bilginin politika ve uygulamalara yön vermesini temin edecek işbirliği ve ilişkiler geliştirilmesi planlanmaktadır. Yurt içi ve yurt dışındaki üniversiteler, özel sektör, sivil toplum örgütleri, üniversitenin diğer bölümleri ve mezunlarla sürekli iletişim ve işbirliği içinde olmak; ortak projeler yürütmek hedeflenmektedir.

**Uzaktan Eğitimde Kalite Güvencesi Ölçütleri A.1.1.**

A.1.1. Misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedefler

Uzaktan eğitim alt yapısının iyileştirilip geliştirilmesi beklenmektedir. Merkeze ilişkin stratejik plan hazırlanırken bir önceki yılın ayrıntılı değerlendirilmesi yapılmış ve kullanılmıştır. Yıllık gerçekleşme durumu takip edilerek ilgili kurullarda tartışılmıştır. Birim genelinde stratejik amaçlar ve hedeflerle uyumlu uygulamalar bulunmaktadır.

**Uzaktan Eğitimde Kalite Güvencesi Ölçütleri A.1.2.**

A.1.2. Kalite güvencesi, eğitim öğretim, araştırma geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi politikaları

Merkezimiz akademik personeli, uzaktan eğitim faaliyetlerini geliştirmek ve daha etkili hale getirmek için Üniversitemiz tarafından düzenlenen online eğitimlere katılmıştır.

**Uzaktan Eğitimde Kalite Güvencesi Ölçütleri A.1.3.**

A.1.3. Kurumsal performans yönetimi

Kurum tarafından uzaktan eğitim sürecinin iyileştirilmesi için yapılan eğitimleri geliştirmek için merkezimizin akademik personeli katılmıştır.

Merkezimizin performans yönetimi bulunmamakla birlikte, Üniversitemiz ve YÖK tarafından düzenlenen akademik teşvik çalışmalarının iyileştirilmesi beklenmektedir. Merkezin performans göstergelerinin yıllar içinde nasıl değiştiği takip edilmektedir.

**A.2. İç Kalite Güvencesi**

Kurum tarafından oluşturulan kalite güvencesi sistemi desteklenmektedir.

*A.2.1. Kalite Komisyonu*

ATAUM kalite komisyonu oluşturulmuştur. Kalite komisyonu bir koordinatör ve yardımcısından oluşmaktadır. Ekip gerçekleştirilen etkinliklerin sonuçlarını değerlendirmektedir.

*A.2.2. İç kalite güvencesi mekanizmaları (PUKÖ çevrimleri, takvim, birimlerin yapısı)*

Merkezimizin kalite el kitabı yoktur. Üniversite tarafından hazırlanan kaynaklar kullanılmaktadır. Merkezimiz sadece üniversite genelinde değil üniversite dışında da gerek toplantılar, sempozyum, panel, konferans gibi etkinliklerle gerekse yaptığı yayınlarla da geniş halk kitlelerine de ulaşmaktadır. Gerçekleşen uygulamalar merkezce irdelenmektedir.

*A.2.3. Liderlik ve kalite güvencesi kültürü*

Merkezimiz öğretim elemanlarının hepsinin kalite güvencesi kültürüne katkısı beklenmektedir. Öğretim elemanları yönettikleri dersler ve ürettikleri yayınlarla bu sürece destek olmaktadır. Akademik ve idari birimlerle yönetim arasında etkin bir iletişim ağı kurulmaya çalışılmaktadır.

**A.3. Paydaş Katılımı**

*A.3.1. İç ve dış paydaşların kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, yönetim ve uluslararasılaşma süreçlerine katılımı*

Merkezimizle ilgili bilgi ve faaliyet haberleri web sayfamızda ilan edilmektedir (<http://ataum.gazi.edu.tr/>). Karar alma süreçlerinde iç ve dış paydaşların katılımı sağlanmaktadır.

**A.4. Uluslararasılaşma**

*A.4.1. Uluslararasılaşma politikası*

Merkezimizin tanımlı bir uluslararasılaşma politikası bulunmamaktadır. Bu konuda uluslararasılaşma politikasına yönelik iyileştirilmeler öngörülmektedir.

**B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM**

Kurumun eğitim-öğretim süreci değerlendirilmiş olup, YÖK tarafından eğitim fakültelerine yetki devri sonucu programın yeniden ihtiyaçlara göre düzenlenmesi çalışmaları kararı beklenmektedir.

**B.1. Programların Tasarımı ve Onayı**

Merkezimizin programı, YÖK’ün yönetmeliklerine göre gerekli onaylar alınarak uygulamaya konulur. Yeni program çalışmaları başlatılmış olup sonuçları beklenmektedir.

*Uzaktan Eğitimde Kalite Güvencesi Ölçütleri B.1.1.*

Pandemi sürecinden dolayı bütün dersler uzaktan eğitim yoluyla verilmektedir. Üniversite tarafından hazırlanan oryantasyon programıyla sistemin nasıl daha etkin ve kaliteli kullanılabileceği hakkında bilgiler verilmiştir.

*B.1.2. Program amaçları, çıktıları ve programın TYYÇ uyumu*

Geleceğin öğretmenlerinin Atatürk’ün düşünceleri, Milli Mücadele, Türkiye Cumhuriyeti Tarihi ve Yakın Türkiye Tarihi konularında, Türkiye Cumhuriyeti Devleti’nin vizyon ve misyonuna uygun, milli birlik ve beraberliği sağlayacak araştırma ve yayın faaliyetinde bulunmaları hedeflenmektedir.

*B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktıları ile eşleştirilmesi*

Üniversitemiz/Fakültemiz ve Ana Bilim Dalları web sayfalarında yer alan "bilgi paketi"nde program derslerine ait kazanımlarla program çıktıları eşleştirilerek yayımlanmıştır (<http://gbp.gazi.edu.tr//?lang=0&baslik=1>)..

*B.1.4. Programın yapısı ve ders dağılım dengesi*

Merkezimizin AİTT-I ve AİTT-II dersleri zorunludur.

*B.1.5. Öğrenci iş yüküne dayalı tasarım*

Ders AKTS/ECTS formları düzenlenirken öğrenci iş yükleri hesaplanarak bilgi paketindeki ders tanımlama formlarında gösterilmiştir (<http://gbp.gazi.edu.tr//?lang=0&baslik=1>). Ayrıca Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi dersini verecek olan öğretim elemanları genel ders formuna dayalı olarak kendi ders izlencelerini dönem başında öğrencileriyle etkileşimli olarak hazırlamaktadırlar. AKTS bilgi paketlerindeki güncellemeler doğrultusunda iş yükleri de yenilenmiştir.

*B.1.6. Ölçme ve değerlendirme*

Her dersin ölçme ve değerlendirme sistemi ders tanımlama formunda gösterilmiştir. Genellikle %40 vize, %60 final şeklinde dönem sonu başarısı belirlenmektedir. Sınav uygulama ve güvenliği mekanizmaları kullanılmıştır. Ayrıca öğrenci-öğretim elemanı geri bildirimi gerçekleştirilmiştir.

**B.2. Öğrenci Kabulü ve Gelişimi**

Öğrenci kabul ve kayıt şartları, YÖK Mevzuatı, Üniversitemiz "Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği" ile belirlenmişti(<http://ogris.gazi.edu.tr/posts/view/title/yonetmelikler-14796>).

*B.2.1. Öğrenci kabulü ve önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi*

Yüksek Öğretim Kurulu’nun belirlediği "Yükseköğretim Kurumlarında Ön lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Ana dal, Yan Dal İle Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik" hükümlerine göre işlem yapılır.

*B.2.2. Diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılması*

Üniversite tarafından yürütülmektedir.

***Uzaktan Eğitimde Kalite Güvencesi Ölçütleri B.2.2.***

Üniversite tarafından belirlenip yürütülmektedir.

**B.3. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme**

Merkezimizin öğretim elemanları, öğrencilerin aktif olduğu ders süreçleri planlayarak etkileşimi arttırabilecek etkinlikler, ders dışı görevler, grup çalışmaları vb. faaliyetlerle uzaktan eğitim sürecinin etkili ve verimli olmasını sağlamak için çabalamaktadır. Derslerimiz belirli bir ana bilim dalı yerine ortak havuzda açılarak öğrencilerin farklı disiplinlerle işbirliğini geliştirmesi hedeflenmektedir.

B.3.1. Öğretim yöntem ve teknikleri (Aktif, disiplinlerarası çalışma, etkileşimli, araştırma/öğrenme odaklı)

Dersin kendine özgü öğretim yöntem ve teknikleri ilgili ders tanımlama formlarında belirtilmiştir.

**Uzaktan Eğitimde Kalite Güvencesi Ölçütleri B.3.1.**

Merkezimiz öğretim elemanları tarafından öğrencilerin erişim sıkıntısı dikkate alınıp canlı yapılan dersler kaydedilerek öğrencilerin bu dersleri uygun oldukları koşullarda izlemeleri sağlanmaktadır.

B.3.2. Ölçme ve değerlendirme (Öğrencilerin özelliklerine ve öğrenme düzeylerine göre farklılaştırılmış alternatif ölçme yöntem ve tekniklerine yer verme gibi)

Vize ve final yerine ödevlerle değerlendirme yapılabilmektedir. Özelikle salgın döneminde yüz yüze eğitim ve sınav uygulanamadığı için bu yöntemlere başvurulmaktadır. Alternatif ölçme yöntem ve teknikleri de araştırılıp uygun olduğu takdirde kullanılacaktır.

**Uzaktan Eğitimde Kalite Güvencesi Ölçütleri B.3.2.**

Merkezimiz öğretim elemanları tarafından farklı ölçme değerlendirme yöntemleri kullanılarak öğrencilerin bireysel farklılıkları ve bulundukları farklı koşullar dikkate alınmaktadır.

**B.3.3. Öğrenci geri bildirimleri**

Öğrenci Bilgi Sisteminde öğrencilerin her ders için doldurduğu geri bildirim anketleri mevcuttur.

**Uzaktan Eğitimde Kalite Güvencesi Ölçütleri B.3.3.**

Merkezimiz öğretim elemanları verilen ödevler, sunumlar vb. etkinliklerle öğrencilere geri bildirim vermektedir. Öğrencilerin ödevleri değerlendirilerek dönüt verilmektedir.

**B.3.4. Akademik danışmanlık**

Öğrenciler kendi Ana Bilim Dallarına kayıt yaptırdıklarında kendilerine akademik danışman atanmakta, merkezimiz tarafından ayrıca akademik danışmanlık hizmeti verilmemektedir.

**B.4. Öğretim Elemanları**

Kurum, öğretim elemanlarının işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmesi ile ilgili tüm süreçlerde adil ve açık olmalıdır. Öğretim elemanlarının eğitim-öğretim yetkinliklerini sürekli iyileştirmek için olanaklar sunmalıdır.

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Üniversitemizin akademik yükseltilme ve atanma kriterleri web sayfasında yayımlanmaktadır: (<http://gazi.edu.tr/akademikolcutkriter/>) Öğretim elemanı ders yükü ve dağılım dengesi şeffaf olarak paylaşılmaktadır.

B.4.2. Öğretim yetkinliği (Aktif öğrenme, uzaktan eğitim, ölçme değerlendirme, yenilikçi yaklaşımlar, materyal geliştirme, yetkinlik kazandırma ve kalite güvence sistemi)

Öğretim elemanlarının yaptığı yayınlar ve bu yayınlara aldıkları atıflar onların yetkinliklerini ortaya koymaktadır.

**Uzaktan Eğitimde Kalite Güvencesi Ölçütleri B.4.2.**

Kurum tarafından dönem başında bir haftalık online eğitim verilmiş ve bu eğitimlere merkezimizin öğretim elemanları da katılmıştır. Ayrıca öğretim elemanlarının dönem içerisinde yayılmış çevrimiçi etkinliklerle pedagojik ve teknolojik yeterliliklerinin arttırılması sağlanmıştır.

*B.4.3 Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme*

Üniversite teşvik yönetmeliği ile YÖK'ün Akademik Teşvik Yönetmeliği çerçevesinde destekler mevcuttur. Bunların iyileştirilmesi yararlı olacaktır. Bunun dışında birimin ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalar bulunmamaktadır.

**B.5. Öğrenme Kaynakları**

Merkezimiz, Üniversitemiz tarafından sağlanan imkânları kullanmaktadır.

**Uzaktan Eğitimde Kalite Güvencesi Ölçütleri B.5.1.**

Uzaktan/karma eğitim süreçlerinde LMS uzaktan öğretim sistemi kullanılmaktadır. Microsoft Teams ve Zoom üzerinden de ilave çalışmalar yapılabilir. Ayrıca dönem sonunda her bir öğretim elemanı için Öğretim Yönetim Sisteminde (ÖYS) bulunan memnuniyet anketi öğrenciler tarafından doldurulmaktadır.

B.5.2. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Üniversite yerleşkesinde sunulan faaliyet alanları kullanılmaktadır. Merkezimiz tarafından düzenlenen sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere tüm öğrencilerimizin katılımı serbesttir. Merkez sayfamızdan (<http://ataum.gazi.edu.tr/>) takip edilebilir. 7- 8 Mart 2020’de Gazi Üniversitesi “Türkiye Büyük Millet Meclisi’nin Açılışının 100. Yılı Anısına Gazi Üniversitesi Bisiklet Topluluğu ile Üniversiteler Arası Yol Bisikleti Kupası Yarışı” düzenlenmiştir (Bkz. 2020 Yılı Faaliyet Raporu)

B.5.4. Engelsiz üniversite

Üniversitemizin engelsiz üniversite hizmetleri dikkate alınmaktadır. Üniversite tarafından gerçekleştirilen engelsiz uygulamalarından mevcut birim tarafından da kullanılmaktadır.

B.5.5. Rehberlik, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetleri

Üniversitemiz Mediko bünyesinde psikolojik danışma birimi mevcuttur. Bunun yanı sıra Kariyer planlama uygulama ve araştırma merkezi bulunmaktadır. Bu merkezlerin hazırlamış olduğu online eğitimlere öğrenciler katılım gösterebilir.

**Uzaktan Eğitimde Kalite Güvencesi Ölçütleri B.5.5.**

Kurum tarafından öğrenciler için hazırlanan uzaktan oryantasyon eğitimine öğrencilerimizin katılımı sağlanmıştır.

**B.6. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi**

Kurum programlarının eğitim-öğretim amaçlarına ulaştığından, öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiğinden emin olmak için programlarını periyodik olarak gözden geçirmeli ve güncellemelidir. Mezunlarını düzenli olarak izlemelidir.

B.6.1. Program çıktılarının izlenmesi ve güncellenmesi (Hazırlık okullarındaki dil eğitim programlarını da kapsamaktadır.)

Program çıktıları, her ders için AKTS formunda belirtilmiştir.

Programın çıktıları tanımlanmış ve akreditasyon formlarında gösterilmiştir.

Program çıktıları her ders için yapılan vize ve final sınavlarıyla ölçülmektedir.

Öğrenci başarıları, kredili sistemde okutulan derslerin bağıl değerlendirmesiyle (çan eğrisi) takip edilmektedir.

**Uzaktan Eğitimde Kalite Güvencesi Ölçütleri B.6.1.**

Geçerli müfredat derslerine göre ders içerikleri oluşturulup dersler işlenmektedir. Uzaktan eğitim dersleri, sistem üzerinde kaydedilmektedir.

**B.6.2. Mezun izleme sistemi**

Üniversitemizin mezun bilgi bankası mevcuttur (<https://mezun.gazi.edu.tr/>). Öğrencilerimiz buraya kayıt yaptırabilirler. Ayrıca bir mezun izleme takip programımız yoktur.

**C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME**

Kurumun araştırma sürecinin değerlendirmesinin yapılması beklenmektedir. Araştırma süreci kurumun sürekli gelişim odağı ile hedeflerinin ve bu hedeflerin kimler tarafından gerçekleştirileceğinin belirlendiği, araştırma faaliyetlerinin gerçekleştirildiği, hedeflerin nitelik ve nicelik olarak izlenerek değerlendirildiği ve ulaşılan sonuçların kontrol edilerek ihtiyaç duyulan iyileştirmelerin yapıldığı bir süreç olarak ele alınmalıdır.

**C.1. Araştırma Stratejisi**

Kurum, stratejik planı çerçevesinde belirlenen akademik öncelikleriyle uyumlu, değer üretebilen ve toplumsal faydaya dönüştürülebilen araştırma ve geliştirme faaliyetleri yürütmelidir.

C.1.1. Kurumun araştırma politikası, hedefleri ve stratejisi

Daha önce hazırlanan stratejik planda belirtilmiştir. Birimin araştırma politikası, hedefleri, stratejileri ve öncelikli araştırma alanları paydaşlarla (Üniversiteler, Türk Tarih Kurumu, Atatürk Kültür Dil ve Tarih Yüksek Kurumu, Türk İnkılap Tarihi Enstitüsü vb.) birlikte belirlenmektedir.

Türk eğitiminin geliştirilmesinde ulusal çıkar ve değerler doğrultusunda politika ve uygulamalara yön verecek araştırma ve geliştirme çalışmaları yürütülmesi ve paydaşlarla üretilen bilginin politika ve uygulamalara yön vermesini temin edecek işbirliği geliştirilmesi hedeflenmektedir.

C.1.2 Araştırma-Geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı

Merkezimizin böyle bir yönetim ve organizasyonel yapısı mevcut değildir.

C.1.3. Araştırmaların yerel/ bölgesel/ ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkisi

Merkezimiz, program yapısı gereği öğretmen ve akademisyen yetiştirmek üzere kurulmuştur. Ülkenin ihtiyacı olan öğretmen ve akademisyenler yetiştirilmeye çalışılmaktadır. Söz konusu birim ülkemizin tarihi ve kültürel değerleriyle donatılmış, Atatürk’ün geleceğin teminatı olarak belirttiği genç öğretmen adayları ve akademisyenlerinin yetişmesine katkıda bulunmaktadır.

**C.2 Araştırma Kaynakları**

C.2.1. Araştırma kaynakları: fiziki, teknik, mali

Öğrencilerin faydalanabileceği Üniversite Kütüphanesi bulunmaktadır. Bunun dışında Millî Kütüphane ve yerel/belediye kütüphaneleri de öğrenciler için başvurulması gereken öncelikli kütüphanelerdir.

Üniversitede öğrencilerin kullanması için internet odaları ve bilgisayar laboratuvarları bulunmaktadır. Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmesi için kaynakları üniversitenin sunduğu olanaklarla sınırlıdır. Bir araştırma-geliştirme bütçesi ve dağılımı söz konusu değildir.

C.2.2. Üniversite içi kaynaklar (BAP)

Lisansüstü eğitim vermediğimiz için BAP desteği alınamamaktadır. Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetleri için üniversite içi kaynakları bulunmamaktadır.

C.2.3. Üniversite dışı kaynaklara yönelim (Destek birimleri, yöntemleri)

Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetleri için üniversite dışı kaynaklara herhangi bir yönelimi bulunmamaktadır.

C.2.4. Doktora programları (mezun sayıları, eğilimler) ve post-doc imkânları

Birimin doktora programı ve doktora sonrası imkânları bulunmamaktadır.

**C.3. Araştırma Yetkinliği**

C.3.1. Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi

Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır. Üniversitelimizin ve YÖK'ün sunduğu akademik teşvik sistemi kullanılmaktadır.

C.3.2. Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri

Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturma yönünde mekanizmalar bulunmamaktadır.

**C.4. Araştırma Performansı**

C.4.1. Öğretim elemanı performans değerlendirmesi

Birimde öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır. YÖK'ün yıllık düzenlenen akademik teşvik sistemine müracaat ve yayın sayıları, çeşitli dizinlerde yer alan atıf sayıları bunu ölçmede kullanılabilir.

Performans göstergelerinin en önemli kısmını ders veren öğretim üyelerinin ürettikleri yıllık kitap, makale sayıları; katıldıkları ulusal ve uluslar arası sempozyum ve kongrelerde sunulan bildiri sayılarıdır.

Merkezimizin bu performansları değerlendirmek için herhangi bir bütçesi yoktur. Ancak ilgili öğretim üyesinin yıllık 2 yurtiçi ve 1 yurtdışı sempozyuma gideceği varsayılarak bunlara ödenecek olan yolluk ve yevmiyeler hesaplanıp bütçeye eklenebilir. Ayrıca her yıl devam eden uluslararası dergilerdeki yayımlara ödenen teşviklerin arttırılarak devam ettirilmesi performans gelişimini olumlu yönde etkileyecektir.

Yürürlükteki Akademik Teşvik Yönetmeliğinin öğretim elemanlarının akademik faaliyetlerinin arttırılmasında olumlu etkileri olduğu söylenebilir.

C.4.2. Araştırma performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi

Birimde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmamaktadır. Mevcut teşvik sistemlerinin arttırılmasına bağlı olarak performans da artacaktır.

C.4.3. Araştırma bütçe performansının değerlendirilmesi

Birimin araştırma bütçe performansının değerlendirilmesine yönelik mekanizmalar

bulunmamaktadır.

**D. TOPLUMSAL KATKI**

**D.1. Toplumsal Katkı Stratejisi**

D.1.1. Toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi

Birimin toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi bulunmamaktadır.

**D.1. Toplumsal Katkı Kaynakları**

D.1.2. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı

Birimde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlaması bulunmamaktadır.

**D.2. Toplumsal Katkı Kaynakları**

D.2.1. Kaynaklar

Birimin toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.

**D.3. Toplumsal Katkı Performansı**

D.3.1.Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi

Birimde toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.

**E. YÖNETİM SİSTEMİ**

Kurumun yönetişim/organizasyonel süreçleri ve faaliyetlerinin neler olduğunun anlatılması ve buna ilişkin değerlendirmenin yapılması beklenmektedir.

**E.1. Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı**

E.1.1. Yönetim modeli ve idari yapı

ATAUM Gazi Üniversitesi Rektörlüğü’ne bağlıdır.

Merkez idari işleri, merkez müdürü ve iki yardımcısı ve bir sekreter tarafından yürütülmektedir.

E.1.2. Süreç yönetimi

Süreçler akademik takvimde ilan edildiği şekilde yürütülür (<http://gazi-universitesi.gazi.edu.tr/posts?type=akademiktakvim>).

**E.2. Kaynakların Yönetimi**

E.2.1. İnsan kaynakları yönetimi

Akademik ve idari personel ile ilgili kurallar, süreçler vardır. Bunlar birimde bilinmektedir. Uygulamalar şeffaftır. Eğitim ve liyakat öncelikli kriter olup, yetkinliklerin arttırılması temel hedeftir.

E.2.2. Finansal kaynakların yönetimi

Birimde finansal kaynakların yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır.

**E.3. Bilgi Yönetim Sistemi**

E.3.1. Entegre bilgi yönetim sistemi

Üniversitemizin ve buna bağlı olarak merkezimizin ortak kullandığı elektronik belge yönetim sistemi (EBYS), öğrenci işleri bilgi sistemi (OBS) gibi bilgi yönetim sistemleri mevcuttur: (<http://gazi-universitesi.gazi.edu.tr/posts?type=gazinet>)

E.3.2. Bilgi güvenliği ve güvenilirliği

İlgili yönetmelikler çerçevesine işlemler yapılmaktadır. Uzaktan eğitim sürecinde tüm öğretimsel etkileşimin dijitalleştiği dikkate alınırsa bilgi güvenliğini ve güvenirliğini sağlamaya yönelik uygulamalar önem kazanmaktadır.

**E.4. Destek Hizmetleri**

E.4.1. Hizmet ve malların uygunluğu, kalitesi ve sürekliliği

Birimde, dışarıdan temin edilen malların ve destek hizmetlerinin uygunluğu, kalitesi

 ve sürekliliğini değerlendirmek üzere tanımlı süreçler bulunmamaktadır.

 **E.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik**

E.5.1. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Merkezimizin yürüttüğü tüm etkinlikler (http://ataum.gazi.edu.tr/) adresinde yayımlanmaktadır. Birimin önemli etkinlikleri ve süreçlerine ilişkin veriler toplanmakta ve raporlanmaktadır. Birim web sayfası doğru, güncel, ilgili ve kolayca erişilebilir bilgiyi vermektedir; bunun sağlanması için gerekli mekanizma mevcuttur.

**F. KURUMSAL GERİBİLDİRİM RAPORU İYİLEŞTİRME ÖNERİLERİ**

Merkezimiz faaliyetlerini yürütme gayretindedir. Merkezimizin Üniversitemiz bünyesinde Enstitüye çevrilerek lisansüstü çalışmaların merkezimiz tarafından yürütülmesi önerilmektedir. Ayrıca söz konusu birimin Atatürk ilke ve inkılapları ile ilgili bilimsel kuruluşlarla işbirliği içinde ortak çalışmalar ve projeler yapması öngörülmektedir. Türk inkılabının temellerini gösteren el kitapları hazırlanabilir. Merkezin insan kaynaklarının içinde bulunduğu alanda kullanılabilecek bir Atatürk İlke ve İnkılapları Tarihi kitabı yazılabilir. Merkez tarafından gerçekleştirilen akademik faaliyetler, üniversiteye yük olmadan idari ve akademik personelin kişisel girişimleriyle sağlanmaktadır. Bu noktada merkezden beklenen ve istenen kalite standartlarına uygun faaliyetlerin gerçekleştirilmesi bir bütçeyi gerektirmektedir. Öğrenci beklentilerinin tespiti için internet üzerinden bir anket çalışmasının da faydalı olacağı düşünülmektedir. İdeal öğretmen yetiştirme misyonuna sahip olan Gazi Üniversitesi bunun sonucu olarak merkezimiz öğretmen yeterliliklerinden başlayarak sürece ilişkin aşamalarda paydaşların yanında yer almalıdır. Yerel yönetimlerin Ankara tarihi ile gerçekleştireceği çalışmalara merkezimizde katkıda bulunabilir.