

**GAZİ ÜNİVERSİTESİ**  
**SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ HEMŞİRELİK BÖLÜMÜ**  
**WEB TASARIM KOMİSYONU ÇALIŞMA USUL VE ESASLARI**  
**BİRİNCİ BÖLÜM**

**Amaç, Kapsam ve Tanımlar**

**Amaç**

**Madde 1–** Bu Yönerge; Gazi Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü Web Tasarım Komisyonu çalışma usul ve esaslarını belirlemek amacıyla düzenlenmiştir.

**Kapsam**

**Madde 2 –** Bu usul ve esaslar Gazi Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü Fakülte Web Tasarım Komisyonu ile ilgili düzenlemeleri kapsar.

**Tanımlar**

**Madde 3 –** Gazi Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü Web Tasarım Komisyonu Çalışma ilkelerinde yer alan tanım ve kısaltmaları ifade eder.

**Üniversite:** Gazi Üniversitesini,

**Fakülte:** Sağlık Bilimleri Fakültesini,

**Bölüm:** Hemşirelik Bölümünü,

**Bölüm Başkanı:** Hemşirelik Bölüm Başkanı,

**Komisyon:** Gazi Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü Web Tasarım Komisyonunu,

**Komisyon Başkanı:** Hemşirelik Bölüm Başkanlığı tarafından görevlendirilen Web Tasarım Komisyonu Başkanı,

**Üyeler:** Hemşirelik Bölümü Web Tasarım Komisyonunda görev alan öğretim üye ve elemanlarını, idari personeli ve öğrenciyi ifade eder.

**İKİNCİ BÖLÜM**

**Komisyonun Oluşumu, Çalışma İlkeleri ve Görevleri**

**Komisyonun Oluşumu**

**Madde 4** – Gazi Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü Web Tasarım Komisyonu aşağıda belirtilen esaslar çerçevesinde oluşturulur:

- a) Komisyon, Hemşirelik Bölümü Yönetim Kurulu kararı ile kurulur.
- b) Komisyonun faaliyet süresi 2 yıldır.
- c) Faaliyet süresi biten komisyon, Bölüm Yönetim Kurulu kararıyla, komisyon üyelikleri yenilendikten sonra 2 yıllık süre için faaliyetine devam edebilir.
- d) Web Tasarım Komisyonu, Bölüm web sitesinde ilan edilir ve bölüm raporlarında kayıt altına alınır.

#### **Komisyon Üyelerinin Görevlendirilmesi ve Süresi**

**Madde 5** – Bölüm Web Tasarım Komisyonu üyeleri aşağıda belirtilen esaslar çerçevesinde görevlendirilir:

- a) Hemşirelik Bölüm Başkanı tarafından, bölümün tüm öğretim elemanlarına komisyon kuruluş duyurusu ve üyelik çağrısı yapılır.
- b) Hemşirelik Bölüm Başkanı tarafından komisyonda görev almak isteyen öğretim üye ve elemanlarının tercihleri belirlenir.
- c) Komisyonda en az bir (1) öğretim üyesi, dört (4) araştırma görevlisi görevlendirir.
- d) Komisyonun amacı ve faaliyet kapsamına bağlı olarak komisyonda en az bir (1) idari personel ve bir (1) öğrenci görevlendirilebilir.
- e) Komisyon üyeleri Hemşirelik Bölüm Başkanı tarafından 2 yıllık süreliğine görevlendirilir. Süresi dolan üyenin komisyon üyeliği kendiliğinden sona erer. Öğrencilerin komisyon üyelikleri bir yıl sürelidir. Süresi biten öğrencinin yerine öğrencileri temsil eden yeni üye seçilir.
- f) Herhangi bir nedenle komisyon toplantılarına üç kez üst üste katılmayan veya 6 ay ve daha uzun süreli raporlu ya da izinli olan üyenin komisyon üyeliği kendiliğinden sona erer.
- g) Komisyon, görev süresi sona eren komisyon üyelerine ilişkin bilgiyi ve yeni üyelik talebini Hemşirelik Bölüm Başkanlığına yazılı olarak bildirir.

#### **Komisyon Başkanının Görevleri**

**Madde 6** – Bölüm adına bölüm web sitesinin içerikle ilgili işlemleri ve web sitesine ait yönetsel süreçleri yönetecek/yürütecek yetkilidir. Bölüm web komisyon başkanı Hemşirelik Bölüm

Başkanı tarafından yetkili kılınan bir öğretim üyesi olup, Web Tasarım Komisyonunun eylem ve işlemlerinden birinci derecede sorumlu yetkili kişidir.

Web Tasarım Komisyon Başkanının görevleri;

- a) Komisyonu temsil etmek ve komisyon çalışmalarını yönetmek
- b) Komisyonun çalışma usul ve esaslarının belirlenmesini sağlamak
- c) Komisyonun belirlenen amaç ve faaliyet kapsamına uygun olarak verimli işlemlerini sağlamak
- d) Komisyon üyeleri arasında iş birliğini sağlamak
- e) Hemşirelik Bölüm Başkanlığı tarafından istenen çalışmaları raportöre ileterek üyeler ile bağlantı kurmasını sağlamak
- f) Komisyonla ilgili yapılan çalışmaları, önerileri, talep ve ihtiyaçları Bölüm Başkanlığına rapor halinde sunmak
- g) Her yıl sonunda komisyon çalışmalarına ait faaliyet raporu hazırlamak ve bu raporu Bölüm Başkanlığına sunmak

### **Komisyon Çalışma İlkeleri**

**Madde 7-**Komisyon çalışma ilkeleri;

- a) Yılda en az iki kez web sayfasında yer alan bilgileri güncellemek,
- b) Her yıl ocak ve haziran aylarında geçen süre içerisinde akademik personele ait; tamamlanan tez ve bilimsel projeler, kitap bölümü ve editörlük gibi bilgileri talep eder ve ilgili güncellemeleri yapar,
- c) Bölüm profiline ilişkin (öğretim elemanı kadrosu, lisans-lisansüstü öğrenci sayıları, kurul ve komisyonlar, stratejik plan gibi) güncelleme talep etmek ve gerçekleştirmek,
- d) Bölüm web sayfasında yer alması planlanan duyuruları Bölüm Başkanlığının oluru ile yayınlamak/yayınlatmak,
- e) Akademik ve idari personel tarafından gazihemsirelikweb@gmail.com adresine e-posta ile gönderilen, detayları belirtilen bilgi ve belgeleri (duyurular için PDF, afiş ve resimler için JPEG formatında olmalı) web sayfasında ilgili bölümlerde yayınlamak/yayınlatmak,
- f) Web sayfası tasarımı ve esaslarına ilişkin üniversite bilgi işlem daire başkanlığı ile iletişim halinde olmak,

**Madde 8-** Komisyon Bölüm Yönetim Kuruluna karşı sorumludurlar

**Madde 9-** Komisyon, faaliyetleri için harcama gerektiğinde, gerekçesi ve kullanım alanlarını yazılı olarak belirtmek kaydıyla Fakülte Yönetiminden ödenek talep edebilirler.

## **ÜÇÜNCÜ BÖLÜM**

### **Çalışma İlkelerinde Değişiklik**

**Madde 10 –** Bu çalışma esasları üzerindeki değişiklik önerileri Web Tasarım Komisyonu tarafından Bölüm Başkanlığına sunulur.

### **Yürürlük**

**Madde 11 –** Bu çalışma esasları Hemşirelik Bölüm Kurulu tarafından onaylandığı tarihten itibaren yürürlüğe girer.

### **Yürütme**

**Madde 12-** Bu çalışma esasları hükümlerini Hemşirelik Bölümü Web Tasarım Komisyonu Başkanı yürütür.

### **Web Tasarım Komisyonu Üyeleri**

#### **Komisyon Başkanı**

Doç. Dr. Şengül YAMAN SÖZBİR

#### **Komisyon Üyeleri**

Arş. Gör. Sinan AYDOĞAN

Arş. Gör. Emine GÜNEŞ ŞAN

Arş. Gör. Burçin IRMAK

Arş. Gör. Özlem TİKİT

Memur: Mustafa Celal CİĞİZ

Öğrenci: Mustafa Melih PAKSOY

Öğrenci: Ceyda AKBIYIK

Öğrenci: Serdar TÜRKYILMAZ