

**GAZİ ÜNİVERSİTESİ****Koordinasyon Birimi****Personel Görev Tanımı**

İlgi Yazı:

Sayfa No:

Sayfa 1/1

Bu görev tanımı formu 26.12.2007 tarihli ve 26738 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Kamu İç Kontrol Standartları Tebliği ile kamu idarelerinde iç kontrol sisteminin oluşturulması, uygulanması, izlenmesi ve geliştirilmesi kapsamında hazırlanmıştır.

| | | |
|--|--|--------------|
| BİRİMİ | Fen Fakültesi | |
| GÖREV ADI | Koordinasyon Birimi Personeli | |
| GÖREV ALANI | Matematik Bölümü Bölüm Sekreteri | |
| İLETİŞİM BİLGİLERİ | (0312) 202 1051 | |
| GÖREV ve SORUMLULUKLAR | <p>Birimdeki telefon iletişimini sağlamak,</p> <p>Fakülte Dekanlığı ve Fen Bilimleri Enstitüsü ile Bölüm/Anabilim Dalı Başkanlığı arasındaki yazışmaları düzenlemek ve takip etmek,</p> <p>Yapılan faaliyetlerin bilgilerini tutmak, gerekli durumlarda ve belirli dönemlerde raporlamak,</p> <p>Öğrencilerin talep ve ihtiyaçlarının çözümlenebilmesi için bölüm idareci ve öğretim elemanları ile koordinasyonu sağlamak,</p> <p>Çalışma sırasında çabukluk, gizlilik ve doğruluk ilkelerinden ayrılmamak,</p> <p>Yapılan iş ve işlemlerde üst yöneticileri bilgilendirmek, yapılamayan işleri gerekçeleri ile birlikte açıklamak,</p> <p>Birim içerisindeki bütün alanların işlevselliğinin devamlılığını sağlamak</p> <p>Dekanlık Makamınca verilecek diğer görevleri yapmak</p> | |
| Yasal Dayanak | <p>657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu</p> <p>2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu</p> <p>2914 sayılı Personel Kanunu</p> <p>5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu</p> <p>İlgili Kanun, Tüzük, Yönetmelik ve Yönergeler</p> | |
| Bu formda açıklanan görev tanımını okudum. Görevimi burada belirtilen kapsamda yerine getirmeyi kabul ediyorum. | | |
| 9.04.2021 | | |
| Adı Soyadı Unvanı | Bilal İŞLAK | İmza: |
| ONAYLAYAN | | |
| Adı Soyadı Unvanı | Prof. Dr. Suat KIYAK Dekan | İmza: |