



## İŞ AKIŞ ŞEMASI

Birim Adı	Fen Fakültesi (Fen Bilimleri Enstitüsü için)	
Sürecin Adı ve Kodu	Ders Puantajlarının Hazırlanması İşlemleri 11.2.	
<div><p>FBE Muhasebe Bürosundan Öğretim Üyelerine ait Puantajlar istenir.</p><p>↓</p><p>Öğretim Üyelerinden puantajlar toplanır. Bölüm Başkanı imzaladıktan sonra Dekan'ın imzalaması için Dekan Sekreterliğine bırakılır.</p><p>↓</p><p>İmzaları tamamlanan puantajlar taranarak Fen Bilimleri Enstitüsüne iletmek üzere, üst yazısı yazılır. Puantajların asılları ise elden FBE görevlisine teslim edilir.</p></div>		
Hazırlayan	Kontrol Eden	Onaylayan
İstatistik Bölüm Sekreteri	Fakülte Sekreteri	Dekan