

NAKLEN TAYİN GELEN (KAMU İDARESİ DIŞI) İŞ AKIŞ SÜRECİ

Diğer kamu kurum ve kuruluşlarında çalışan personelin Üniversitemize atanma talebine ilişkin dilekçe vermesi

Üniversitemiz ihtiyaçları göz önünde bulundurularak Görevlendirme ve atama komisyonu tarafından başvurular incelenir.

OLUMLU

OLUMSUZ

İlgilinin çalıştığı kamu kurumuna üniversitemize atanmasında sakınca bulunup bulunmadığı sorulur.

İlgiliye Üniversitemize atanma talebinin uygun görülmediği bildirilir.

İlgili Kamu Kuruluşunun Görüşü

OLUMSUZ

İlgilinin atama kararnamesi özlük programı aracılığı ile oluşturulur.

Rektör Onayı

Rektör Onayı

İlgili yazışmalar dosyasına kaldırılır.

İşlem Sonu

Hazırlanan kararname ilgilinin kurumuna gönderilerek aynılış yapması istenir. Ayrıca ilgilinin atandığı birime kararname gönderilerek göreve başlatılması istenir.

İlgilinin aynılış yapıp Üniversitemizde görevine başladığına ilişkin yazı kadro biriminden gelir.

İlgilinin Özlük , Yöksis, Hitap vb programlar üzerinden işe başlayış işlemleri yapılır.

İlgili yazışmalar ilgilinin özlük dosyasına kaldırılır.

İşlem Sonu