

GAZİ ÜNİVERSİTESİ 2020-2021 EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI BAHAR DÖNEMİ UZAKTAN EĞİTİM UYGULAMA ESASLARI

Üniversitemiz Rektörlüğü tarafından 17.02.2021 tarih ve 2021/37 sayılı Senato Kararıyla, 2020-2021 Eğitim-Öğretim Yılı, Bahar Dönemi Eğitim-Öğretim faaliyetlerinin sağlıklı bir şekilde yürütülmesi için Yükseköğretim Kurulu Eğitim-Öğretim Dairesi Başkanlığınca 29.07.2020 tarihinde hazırlanan “Küresel Salgında Yeni Normalleşme Süreci Rehberi” ve Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının 17.02.2021 Tarih ve E.30984 Sayılı “Yeni Korona Virüs Hastalığı Salgınında Eğitim-Öğretim Süreçleri” konulu yazısı doğrultusunda:

1. 2020-2021 Eğitim-Öğretim Yılı Bahar Dönemi’nde yüzyüze yapılabilecek uygulamalı eğitimlerin; “azami dikkatin gösterilmesi ve sıkı tedbirlerin alınması” şartıyla, öğrenciler seyreltilerek gruplara ayrılarak yüzyüze yapılmasının ilgili birimlerin (enstitü, fakülte, yüksekokul, meslek yüksekokulları) yetkili kurullarınca imkânları doğrultusunda planlanması, çevrim içi yapılabilecek uygulamalı eğitimler için ise gerekli alt yapının hazırlanması,
2. Teorik eğitimlerin ise, Sağlık Bakanlığının görüşleri ile programlarda kazandırılması gereken asgari yeterlikler dikkate alınarak çevrim içi yapılması,
3. Öğretmenlik Uygulaması, Okul Deneyimi, Staj, İş Yeri Eğitimi, Klinik ve Saha Uygulamaları vb. uygulamalı ders ve faaliyetlerin, küresel salgın süreci göz önünde bulundurularak gerekli korunma tedbirleri alınarak uygun yöntemlerle ilgili kurumlarla iş birliği içerisinde planlanması,
4. Salgın endişesi veya barınma ihtiyacından dolayı, eğitimlere devam etmek istemeyen öğrencilerin kayıt dondurma haklarından yararlandırılması,
5. Küresel salgın döneminde öğrenci motivasyonu üzerinde de yoğunlaşmanın öneminden dolayı rehberlik hizmetlerine ağırlık verilmesi,
6. Sağlık Bakanlığı tarafından dönem boyunca konuya ilişkin tekrar bir değerlendirme yapılacağı göz önünde bulundurularak ortaya çıkacak yeni gelişmelerle ilgili Üniversitemiz Senatosunca ihtiyaç hâlinde gerekli kararların alınması,
7. Yukarıda belirlenen ilkeler doğrultusunda eğitim öğretim sürecinin gerçekleşmesine yönelik kararların ilgili birimlerin yönetim kurullarınca alınması ve ivedilikle birim internet sayfalarında duyurulması,

kararları alınmıştır. Bu kapsamda üniversitemizde uzaktan eğitim yöntemi ile gerçekleştirilecek olan derslerin aşağıda belirlenen uygulama esaslarına göre planlanması ve uygulanması tavsiye edilir:

1. 2020-2021 Eğitim-Öğretim Yılı Bahar Dönemi süresince uzaktan eğitim ile ilgili gerekli idari ve teknolojik altyapıyı hazırlamak, sürdürmek ve üniversite genelinde uzaktan eğitim koordinasyonunu sağlamakla Gazi Üniversitesi Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (GUZEM)'in görevlendirilmesine,
2. Bilişim Enstitüsündeki programlarda yürütülen derslerin Adobe Connect üzerinden yürütülmesine, diğer birimlerdeki programların ise GUZEM tarafından sunulan öğrenme yönetim sistemi (ÖYS) (<https://lms.gazi.edu.tr>) üzerinden ve bu sisteme entegre olarak sunulan çevrimiçi sanal sınıf (Perculus+) aracılığıyla yapılmasına,
3. Uzaktan eğitim sürecinde yüz yüze eğitim derslerine ait canlı ders sürelerinin aşağıdaki tabloda belirtildiği gibi düzenlenmesine,

UZAKTAN EĞİTİMDE DERS SÜRELERİ

Yüz Yüze Eğitim Ders Saati (Teorik+Uyg.)	Uzaktan Eğitim Ders Süresi (Dk.)	Ders Oturumları
1	25	Tek Oturum
2	40	
3	60	
4	80	40+40 dk.
5	100	50+50 dk.
6+	120	60+60 dk.

Tabloda yer alan uzaktan eğitim ders süreleri, çevrim içi ortamda işlenecek dersler için asgari süreler olarak belirlenmiştir. Öğretim elemanlarının canlı ders oturum süreleri haricinde yapacağı forum, ödev, öğrenci mesajlarına cevap verme ve benzeri eğitsel etkinlikler ile yüz yüze eğitimdeki ders saatini tamamlamalarının uygun olduğuna,

4. GUZEM tarafından tasarlanan destek sisteminin dönem boyunca aktif bir biçimde kullanılarak teknik ve idari aksaklıkların önüne geçilmeye çalışılmasına,

1. **Bilgisayar Laboratuvarları kullanımı konusunda;**

- Bilgisayar ve internet erişimi konusunda sorun yaşayan öğrencilerimiz için akademik birimlerimizde yer alan bilgisayar laboratuvarlarının eğitimler için hazır hâle getirilmesine,

2. **Uzaktan Eğitim Ders Açma İşlemlerinde;**

- Ders, şube, program ve kontenjan atamalarının *Öğrenci İşleri Bilgi Sistemi* üzerinden yapılmasına,
- Programlarda yer alan derslerin şube bazlı açılmasına, şubelerin **birleştirilmemesine**,
- Ders kontenjanlarının *maksimum 300* öğrenciyle sınırlandırılmasına,
- GUZEM tarafından tasarlanan *ders izlence formlarının* eğitim öğretimin ilk haftasında her ders için öğretim elemanı tarafından hazırlanarak sisteme yüklenmesine,
- Lisansüstü eğitimlerin mümkün olduğunca 16:00-22.00 saatleri arasında planlanmasına,
- Alan Dışı Seçmeli derslerin standart bir zaman diliminde ve birden fazla ders açan öğretim üyeleri göz önünde bulundurulduğundan *Pazartesi ve Salı günleri 15.00-17.00 saatleri arasında örgün eğitim ve 15:00-16:00 saatleri arasında uzaktan eğitim ile yapılmasına*,
- Bölüm başkanlıkları tarafından hazırlanan haftalık ders programlarının Birim ve Program koordinatörleri ile GUZEM personeli tarafından öğrenme yönetim sistemine işlenmesine ve süreç içerisindeki güncelleme ve düzeltmelerin GUZEM koordinasyonunda gerçekleştirilmesine,

3. Eğitim-Öğretim ve Dış İlişkiler Kurum Koordinatörlüğü ve GUZEM işbirliği ile sağlanacak koordinasyon doğrultusunda

- Akademik birimler için birim koordinatörü, Anabilim Dalı ve Bölümler için de program koordinatörlerinin görevlendirilmesine,
- Birim koordinatörlerinin, GUZEM ve birimler arasındaki genel koordinasyonun etkili ve sorunsuz şekilde sürdürülmesinden sorumlu olmalarına,
- Program koordinatörlerinin, derslerin sorunsuz ve etkili şekilde sürdürülmesinden sorumlu olup, öğretim elemanları tarafından öğrenme yönetim sisteminde gerçekleştirilen her türlü etkinlik ve içeriği denetlemekle yükümlü olmalarına,
- Birim koordinatörlerinin, program koordinatörleriyle birlikte çevrimiçi derslerin planlaması, denetimi ile birlikte GUZEM ve birim arasında bilgi akışından sorumlu olmalarına,

4. Danışmanlık hizmetleri kapsamında;

- Öğretim elemanlarının danışmanlık bilgilerinin ÖYS sistemine tanımlanmasına,
- E-danışmanlık hizmetleri kapsamında hem ön lisans ve lisans hem de lisansüstü öğrencilerinin danışmanlık hizmetlerinin yürütülmesine,

5. Uzaktan Eğitim Ders Materyallerinin;

- *Etik ve telif hakları* esasları doğrultusunda hazırlanmasına,
- Uzaktan eğitim sürecinde ders içeriğinde kullanılan içerik, yöntem ve materyallere ilişkin yasal ve etik sorumlulukların tamamen öğretim elemanlarında olduğunun; öğrenme yönetim sisteminde yer alan her türlü verilerin korunmasının hem öğretim elemanları hem de öğrencilerin sorumluluğunda olduğunun ilgililere duyurulmasına,
- Sanal sınıf (Perculus+) sistemine yüklenecek materyallerde GUZEM tarafından hazırlanan şablonların (öğretim üyelerinin önceden hazırladıkları sunumlar bu şablona otomatik olarak uyarlanabilmektedir.) kullanılmasına,

6. Lisansüstü Eğitim Uygulamalarında;

- Tez savunmalarının ayrı bir organizasyon gerektirmesi sebebiyle, yüz yüze yapılamadığı durumlarda “sınav sürecinin kayıt altına alınarak hukuki açıdan denetlenebilir olma” koşuluna riayetle Üniversitemiz tarafından sunulan Microsoft Teams vb. dijital platformlar üzerinden yapılmasına,
- TİK ve Dönem Projeleri süreçleri için;
 - TİK raporlarının tesliminin pandemi nedeniyle Enstitüler tarafından ilan edilen tarihlerde yapılmasına,
 - Dönem Projeleri sınavlarının yapıp yapılmamasının Enstitülere bırakılmasına; yapılması durumunda “sınav sürecinin kayıt altına alınarak hukuki açıdan denetlenebilir olma” koşuluna riayetle Microsoft Teams üzerinden yapılmasına,
- Teze Hazırlık ve Tez Çalışması derslerinin pandemi süresi boyunca danışman tarafından dijital imkânlar üzerinden sürdürülebileceğine,
- Resmî tatillerde uzaktan eğitimle ders yapılmasının uygun olmadığına,
- Savunma sonrası tez teslimlerinin ilgili Enstitülerin Yönetim Kurullarında karara bağlanmasına,
- Mesai saatleri dışında ve hafta sonları yapılacak Ön lisans, Lisans ve Lisansüstü derslerin ek ders hesaplamalarında Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının kararı doğrultusunda, normal ücret dışında herhangi bir ücret farkının ödenmemesine karar verilmiştir.