



## **BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU**

**GAZİ ÜNİVERSİTESİ SÜREKLİ EĞİTİM UYGULAMA ve ARAŞTIRMA MERKEZİ**

**REKTÖRLÜK KAMPÜSÜ EMNİYET MAHALLESİ, TOKİ BİNASI ABANT SOKAK  
NO:10/2 E BLOK, 9.KAT**

**06500 YENİMAHALLE / ANKARA**

**20.02.2019**

## İçindekiler

İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU .....	1
A. BİRİM HAKKINDA BİLGİLER .....	3
İletişim Bilgileri .....	3
Tarihsel Gelişimi.....	3
Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri.....	4
Eğitim-Öğretim Hizmeti Sunan Birimleri ( <i>Sadece eğitim sunan birimler için</i> ) .. <b>Hata! Yer işareti tanımlanmamış.</b>	
Araştırma Faaliyetinin Yürütüldüğü Birimleri .....	5
İyileştirmeye Yönelik Çalışmalar .....	5
B. KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ .....	5
C. EĞİTİM VE ÖĞRETİM .....	6
Ç. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME .....	7
1) Araştırma Stratejisi ve Hedefleri: .....	7
2) Araştırma Kaynakları: .....	7
3) Araştırma Kadrosu: .....	7
4) Araştırma Performansının İzlenmesi ve İyileştirilmesi:.....	7
D. YÖNETİM SİSTEMİ .....	8
1) Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı:.....	8
2) Kaynakların Yönetimi: .....	8
3) Bilgi Yönetim Sistemi: .....	8
4) Kurum Dışından Tedarik Edilen Hizmetlerin Kalitesi:.....	9
5) Kamuoyunu Bilgilendirme: .....	9
6) Yönetimin Etkinliği ve Hesap Verebilirliği: .....	9
E. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME .....	10

## İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

### A. BİRİM HAKKINDA BİLGİLER

#### İletişim Bilgileri

Adı Soyadı	Telefon	Fax	e-posta
<b>Merkez Yöneticisi</b>			
Prof. Dr. Tolga GÜYER	202 81 01		tguyer@gmail.com
<b>Kalite Koordinatörü</b>			
Doç. Dr. Ramazan ŞAHİN	202 81 02		rsahin@gazi.edu.tr

#### Tarihsel Gelişimi

Gazi Üniversitesi Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (GAZİSEM) kişisel ve toplumsal açıdan bilgi, beceri ve yeterlilikleri arttırmak, bilim ve teknoloji alanındaki ilerlemeleri ve bilgi birikimini geniş anlamda topluma yayarak ülkemizin kalkınmasına hizmet etmek amacıyla 14/03/2003 tarih 25048 sayılı Resmi Gazetede GÜSEM adı ile kurulmuş ancak 29/12/2006 tarihinde 26391 sayılı Resmi Gazete ile GAZİSEM olarak değiştirilmiştir.

Kuruluşundan bugüne kadar merkezimiz bünyesinde üniversitemizin eğitim verdiği ve araştırma yaptığı tüm alanlarda önlisans, lisans ve lisansüstü akademik programlar dışında; bankacılık, sigortacılık, istatistik, nicel karar yöntemleri, borsa, işletme, kamu yönetimi, yerel yönetimler, uluslararası işletmecilik, insan kaynakları yönetimi, halkla ilişkiler, sağlık, mühendislik ve benzeri alanlarda sürekli olarak verilecek güncel ve ihtiyaca yönelik eğitim programlarını düzenlemektedir. Düzenlenen eğitim programlarının yanı sıra kamu ve özel kuruluşların kendi personellerine yönelik eğitim programları planlamış ve bu yönde girişimlerde bulunmaktadır.

Merkezimiz kamu ve özel kurumların personel alımı (müfettiş yardımcılığı ile uzman yardımcılığı vb.) ile görevde yükselme ve unvan değişikliği sınavlarını, Üniversitemiz Öğretim Elemanları ve Personelinin katkıları ile başarılı bir şekilde gerçekleştirmektedir.

## Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

### Misyon

Gazi Üniversitesi kurum kültürüne bağlı kalarak ön lisans, lisans ve lisansüstü öğretim programları dışında verilebilecek, öncelikle Üniversitemiz olanakları dahilinde olmak üzere sürekli eğitim programları düzenlemek ve bu yolla Üniversitemizin kamu, özel sektör ve ulusal/uluslararası kuruluşlarla iş birliğini geliştirerek Türk sanayisine ve ülke kalkınmasına hizmet ederek bu hizmeti uluslararası bir boyuta ulaştırmaktadır.

### Vizyon

Sürekli öğrenme ve gelişimi toplum için bir yaşam biçimi haline getirmek,

Bilgi eksikliğinin olduğu tüm toplumsal sorunlara duyarlılık göstermek ve bu konuda projeler üretmek,

Bireyler, kurumlar ve toplum için önem taşıyan ve yararlığı yüksek eğitimler sunmak,

Kuramla uygulamayı bütünleştirerek, katılımcılara yaşama geçirilebilir bilgi, beceri ve tutumlar kazandırmak,

Üniversitemizin güçlü akademik potansiyelini değerlendirerek, akademik kadromuzun uzmanlık alanlarına göre eğitim programlarımızı planlamak, yürütmek ve değerlendirmek,

Üniversitemizin kamuoyunda eğitim konusunda bir marka değeri haline gelmesi ve bu konuda kalite algısının oluşabilmesi için, standartları belirlemek, olabildiğince bağımsız akreditasyonlara sahip olmak ve bu ilkelerden taviz vermeden, her zaman kaliteli eğitim önceliği ile hareket etmek.

### Hedefler

- Üniversitemizin eğitim verdiği ve araştırma yaptığı tüm alanlarda ön lisans, lisans ve lisansüstü akademik programları dışındaki eğitim programlarını düzenlemek,
- Güncel ve ihtiyaca yönelik eğitim programları düzenlemek,
- Yurt içinde ve yurt dışındaki benzer kuruluşları inceleyerek; eğitim, seminer ve sertifika programları hazırlamak,
- Teknolojik gelişmeleri takip ederek GAZİSEM bünyesinde tanıtılmasını ve uygulanmasını sağlamak,
- Kamu kurum ve kuruluşları ile özel sektör tarafından talep edilen eğitim taleplerini en iyi şekilde değerlendirmek,
- Bilimsel araştırma, eğitim kurumları ve sanayi kuruluşları ile görüşerek ortak proje yolları araştırmak ve bu kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapmak,
- Üniversite ile kamu ve özel sektör arasında eğitim ve araştırma, geliştirme çalışmalarını organize etmek, yürütmek, desteklemek. İlgili kuruluşlara önerilerde bulunmak ve danışmanlık hizmetleri vermek.

## **Araştırma Faaliyetinin Yürütüldüğü Birimler**

Merkezimiz bünyesinde araştırma faaliyetlerinin yürütülmesi için özel bir birim yoktur. Araştırma faaliyetleri ile ilgili durum yönetim kademesi tarafından değerlendirilir ve söz konusu araştırma konusuyla ilgili her birim, olanakları doğrultusunda Merkezimiz tarafından kullanılabilir.

## **İyileştirmeye Yönelik Çalışmalar**

Merkezimizde 2014 yılından itibaren TS EN/IEC 17024 Uygunluk Değerlendirmesi - Personel Belgelendirmesi Yapan Kuruluşlar İçin Genel Şartlar Standartı kapsamında; her yıl ilgili kurumlardan dış tetkik ve kendi bünyesi içerisinde iç tetkik gerçekleştirmekte ve çıkan uygunsuzluklara yönelik Düzeltici-Önleyici Faaliyetler ile iyileştirme sürecinin devamlılığı sağlanmaktadır.

## **B. KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ**

**a) Birimin misyon, vizyon, stratejik hedefleri ve performans göstergelerini belirlemek, izlemek ve iyileştirmek üzere kullandığı tanımlı bir süreci bulunmalıdır.**

Merkezimiz “Yaşam boyu eğitimi herkes için ulaşılabilir kılma” ilkesinden hareketle; insanların ihtiyaçlarını göz önüne alarak yeni eğitim planlamalarının yapılması, eğitim ortamlarımızın yenilenmesi ve süreçlerin iyileştirilmesi için çalışmaktadır.

**b) Kurumun kalite güvencesi sisteminin kurulması ve işletilmesi kapsamında Kalite Koordinatörlüklerinin yetki, görev ve sorumlulukları açık şekilde tanımlanmalıdır.**

Merkezimiz TS EN/IEC 17024 Uygunluk Değerlendirmesi - Personel Belgelendirmesi Yapan Kuruluşlar İçin Genel Şartlar Standartı kapsamında, TÜRKAK tarafından 2015 yılında Akredite edilmiştir ve bu standartın gerekliliklerini yerine getirmektedir. Buna yönelik olarak dokümantasyon sisteminde gerekli olan Talimat, Prosedür ve Formlar oluşturulmuştur.

**c) İç paydaşlar (akademik ve idari çalışanlar, öğrenciler) ve dış paydaşların (işverenler, mezunlar, meslek örgütleri, araştırma sponsorları, öğrenci yakınları vb.) kalite güvencesi sistemine katılımı ve katkı vermeleri sağlanmalıdır.**

Merkezimiz bünyesinde gerçekleştirilen eğitimlerde, eğitim sonunda katılımcılara Eğitim Değerlendirme Forumu ve Mesleki Yeterlilik Sınavları sonunda Sınav Değerlendirme Formları doldurtulmaktadır.

### C. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

Merkezimiz, Üniversitemizin eğitim ve öğretim yürüttüğü ve araştırma yaptığı önlisans, lisans ve lisansüstü akademik programlar dışında tüm alanlarda, bankacılık, sigortacılık, borsa, işletme, kamu yönetimi, yerel yönetimler, uluslararası işletmecilik, insan kaynakları yönetimi, halkla ilişkiler, sağlık, mühendislik, okul öncesi ve aile eğitimleri ve benzeri alanlarda sürekli olarak verilecek güncel ve ihtiyaca yönelik eğitim programlarını düzenleyerek bu programlar aracılığıyla üniversitemiz öğrencilerinin ve diğer katılımcıların gelişimine katkıda bulunmayı hedeflemektedir.

#### Merkezimiz Bünyesinde 2018 Yılı İçerisinde Gerçekleşen Eğitimler

Eğitim Programı	Eğitimin Verildiği Kime	Eğitim Tarihleri	Eğitim Saati	Katılımcı Sayısı
Temel Muhasebe/Finansal Tablolar Eğitimi	Enerji Piyasası Düzenleme Kurumu	13.03.2018 06.04.2018	48	28
Serbest Mühendislik Müşavirlik 27. Dönem Eğitimi	Kişilere Yönelik	12.02.2018 18.05.2018	135	28
KGK Bağımsız Denetçilerin Eğitimi Programı Haziran	Kişilere Yönelik	25.06.2018 29.06.2018	18	16
Taşınır Mal Yönetmeliği Eğitimi	Kişilere Yönelik	09.07.2018 12.07.2018	24	8
KGK Bağımsız Denetçilerin Eğitimi Programı	Kişilere Yönelik	18.09.2018 21.09.2018	23	29
Serbest Mühendislik Müşavirlik 27. Dönem Eğitimi	Kişilere Yönelik	08.10.2018 31.12.2018	135	16
Uzman Yardımcıları Tez Hazırlama Eğitimi	İller Bankası	27.06.2018 29.06.2018	12	34

## Ç. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

### 1) Araştırma Stratejisi ve Hedefleri:

Sosyal bilimlerde gerçekleştirilen bütün araştırmaların birincil kaynağı insandır. Öğrenme, insan doğasının en karmaşık süreçlerinden birisidir ve birçok bilimsel araştırma sonucuna gereksinim duyan bir alandır. Dolayısıyla, aynı zamanda bir araştırma merkezi misyonuna da sahip olan Merkezimiz çalışmaları kapsamında, birincil stratejimiz, verilen eğitimlerin kalitelerini artırmaya yönelik araştırmaların planlanması ve gerçekleştirilmesidir. Bu doğrultuda, eğitim faaliyetlerine yer alan bütün paydaşlara memnuniyet anketleri uygulanmakta, bu anketlerin sonuçları ilerleyen zamanlarda gerçekleştirilecek yeni eğitimlerin kalitelerine artırmaya yönelik olarak titizlikle analiz edilmektedir.

Bunun yanı sıra, katılımcıların Üniversitemiz ve Merkezimiz hakkındaki algıları gibi çeşitli parametreleri ve bu parametrelerin birbirleri ile ilişkilerini ortaya koymaya yönelik olarak da çeşitli araştırmalar planlanmaktadır.

### 2) Araştırma Kaynakları:

Merkezimizin araştırma ve geliştirme faaliyetleri için; fiziki ve teknik altyapı ve mali kaynakları Üniversitemiz tarafından karşılanmaktadır.

### 3) Araştırma Kadrosu:

Merkezimiz bünyesinde görev yapacak personelin işe alınması, atanması ve yükseltilmesi ile ilgili tüm süreçler Üniversitemizin Personel Daire Başkanlığı tarafından yürütülmektedir.

### 4) Araştırma Performansının İzlenmesi ve İyileştirilmesi:

Merkezimiz her yıl faaliyet raporunu ve iç değerlendirme raporunu hazırlayarak kendi web sayfasında yayınlamaktadır.

## D. YÖNETİM SİSTEMİ

### 1) Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı:

Merkezimiz Yönetim Süreci olarak; katma değer yaratan tüm faaliyetlerin etkin ve verimli yönetimini sağlamak, stratejiler üzerinde etkili ve kritik başarı faktörleri ile doğrudan ilişkili kilit süreçleri belirlemek, süreçlerin sistematik yönetilmesi, gözden geçirilmesi ve iyileştirilmesini sağlamak üzere Süreç Yönetim Modelini benimsemiştir.

Merkezimiz bünyesinde faaliyetlerin etkin ve verimli yürütülebilmesi için gerekli olan personellerin görev tanımları oluşturulmuştur. Merkez Müdürü tarafından bir personel Kalite Yönetim Temsilcisi olarak görevlendirilmiştir.

Üniversitemiz Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı çerçevesinde riskler ve bu risklere yönelik yapılacak eylemler belirlenmiştir.

### 2) Kaynakların Yönetimi:

Merkezimiz İnsan Kaynaklarının Planlaması Merkez Müdürü tarafından yapılmaktadır. Bu bağlamda personel ihtiyacı Personel Dairesi Başkanlığına bildirilmekte ve uygun görülmesi durumunda personel görevlendirilmesi gerçekleştirilmektedir.

Merkezimiz bünyesinde görev yapan idari personellerin görev alanı içindeki eğitim ihtiyaçları değerlendirilir ve bu ihtiyaçlar Rektörlük vasıtasıyla karşılanmaya çalışılır.

Merkezimiz mali kaynakları Döner Sermaye İşletmesi Müdürlüğü tarafından sağlanır.

Merkezimiz bünyesinde alınan taşınır alım satım sürecinde DMİS'e kaydedilir. Yılsonunda taşınır işlemleri Taşınır Kayıt Yetkilisi ve Taşınır Kontrol Yetkilisi tarafından "5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu" ve "4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu" na uygun olarak gerçekleştirilir. Taşınırın edinilme şekline göre TKYS programından "Taşınır İşlem Fişi (Standart Form)" üretilir, imzalanır, KBS (TKYS) programından KBS (HYS) programına gönderilir.

### 3) Bilgi Yönetim Sistemi:

Aşağıda sıralanan bilgi sistemleri, bağlı bulunduğu süreçlere ait süreçleri kayıt altına almaktadır.

- EBYS (Elektronik Belge ve Doküman Yönetim Sistemi)
- DMİS (Döner Sermaye Mali Yönetim Sistemi)
- KBS (Kamu Harcama ve Muhasebat Bilişim Sistemi)



- GAZİGİS (Görevli İşleri Sistemi)
- Eğitim Kayıt Sistemi
- Arşiv Kayıt Sistemi

Web sitemizde çift yönlü HTTPS (Secure Hyper Text Transfer Protocol) güvenlik sertifikası ile veriler 256 bit anahtar ile şifrelenerek iletilmektedir.

#### 4) Kurum Dışından Tedarik Edilen Hizmetlerin Kalitesi:

Merkezimiz ihtiyacı olan malın / hizmetin temini için yıl içinde kullanacağı miktarı belirler ve planlar; kullanacağı malın ve hizmetin türüne göre “Teknik Şartname” yi hazırlar. Müdürün onayı ile resmi olarak Döner Sermaye İşletme Müdürlüğüne gönderir. Satın alma süreci Döner Sermaye İşletme Müdürlüğünde gerçekleşir.

Bu hizmetlerin uygunluğu, kalitesi Merkezimiz Muayene Kabul Komisyonu tarafından gerçekleştirilir.

#### 5) Kamuoyunu Bilgilendirme:

Kurumsal web sayfamızda ([www.gazisem.gazi.edu.tr](http://www.gazisem.gazi.edu.tr)) yaptığımız faaliyetlerle ilgili bilgiler düzenli olarak güncellenmektedir.

#### 6) Yönetimin Etkinliği ve Hesap Verebilirliği:

Personelin performansları yılda bir kez Personel Performans Prosedürüne göre değerlendirilir. Kalite politikamız web sayfamızda ([www.gazisem.gazi.edu.tr](http://www.gazisem.gazi.edu.tr)) ilan edilmiştir.

## E. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Merkezimiz misyonu, vizyonu ve kalite politikası doğrultusunda; katma değer yaratan tüm faaliyetlerin etkin ve verimli yönetimini sağlamak, stratejiler üzerinde etkili ve kritik başarı faktörleri ile doğrudan ilişkili kilit süreçleri belirlemek, süreçlerin sistematik yönetilmesi, gözden geçirilmesi ve iyileştirilmesini sağlamak üzere Süreç Yönetim Modelini benimsemiştir.

Bu model doğrultusunda, Merkezimiz koordinasyonunda yürütülecek bütün eğitim etkinliklerinde, eğitimin üstlenicisi konumundaki birim ya da kuruluşların denetlenmesi de dahil olmak üzere, planlama aşamasından değerlendirmeye kadar bütün süreçler bilimsel yaklaşımlar ışığında gerçekleştirilmektedir.

Merkezimiz amaçları doğrultusunda faaliyetlerini gerçekleştirme noktasında, Üniversitemizdeki öğretim elemanları ve nitelikli personeli, güçlü yönümüzü ortaya çıkarmaktadır. Yapılan programlardan elde edilen gelirlerin dağılımı noktasında var olan mevzuattan kaynaklanan uygulamalar, kurumlara vermiş olduğumuz tekliflerin yüksek kalmasına neden olmakta ve dolayısıyla bireysel katılımlı olarak yapabileceğimiz birçok programı gerçekleştirememiş olmamıza yol açmaktadır. Merkezimizin gerçekleştirmiş olduğu faaliyetlerin çok büyük bir kısmının Kamu Kurumlarına yönelik olmasının sebebi budur. Diğer bir ifade ile özel sektör işletmelerine cazip gelebilecek fiyat seviyesine inilememesi nedeniyle Sanayi ile Üniversite arasındaki köprü oluşturulamamaktadır. Ayrıca Merkezimiz faaliyetleri ve programlarının gerek özel gerek kamu sektörü işletmelerine tanıtılamaması amaçlarımızın tam anlamıyla gerçekleşmesine imkân yaratmamıştır.

Düzenlenen eğitim programlarının kalitesini olumsuz etkileyen en önemli sebeplerden birisi de bu programlar dahilinde, mevcut döner sermaye yönetmeliğinin, eğitimlerde görev alacak memurlara herhangi bir ödenek ayrılmasına olanak vermemesidir. Bu durum, özellikle hafta sonları ve mesai dışı saatlerde planlanan eğitimlerde, idari işleyişi olumsuz etkilemekte, dolayısıyla kursiyerlere verilen ders dışı hizmetlerin gerçekleştirilememesine sebep olmaktadır.

Bütün olumsuz koşullar, Merkezimiz çalışanlarının özverili çalışmaları sayesinde eğitim alan kurum personeline ve bireysel katılımcılara asgari seviyede yansımaktadır. Birinci önceliğimiz olan eğitime ilişkin kalite standartlarının belirlenmesi ve taviz vermeksizin uygulanması, Merkezimizin teminatı altındadır.