

FİZİK BÖLÜMÜ İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

BİRİM HAKKINDA BİLGİLER

1. İletişim Bilgileri

Birim Kalite Koordinatörü: Doç. Dr. Yasemin ŞAFAK ASAR, Fen Fakültesi, Fizik Bölümü, 06500 Teknikokullar/ANKARA, 0 542 399 6525, 0 312 202 1227, yaseminsafak@gazi.edu.tr

Birim Yöneticisi: Prof. Dr. Ziya MERDAN, Fen Fakültesi, Fizik Bölümü, 06500 Teknikokullar/ANKARA, 0 533 390 85 32, 0 312 202 15 34, ziyamerdan@gazi.edu.tr

2. Tarihsel Gelişimi

Tarihçe: 1982 yılında kurulan Fizik Bölümü, lisans, yüksek lisans ve doktora lisansüstü programları ile faaliyet göstermeye devam etmektedir. Bölümümüzde Atom ve Molekül Fiziği, Genel Fizik, İstatistiksel Fizik, Matematiksel Fizik, Nükleer Fizik, Yoğun Madde Fiziği, Plazma Fiziği ve Yüksek Enerji ve Parçacık Fiziği olmak üzere sekiz anabilim dalı bulunmaktadır.

Mevcut Durum: Bölümümüz bünyesinde; toplam öğrenci sayısı 214 (Lisans), 96 (Yüksek Lisans) 53 (Doktora), 30 profesör, 12 doçent, 1 doktor öğretim üyesi, 5 öğretim görevlisi ve 11 araştırma görevlisi 59 akademik personel görev yapmaktadır. 1 idari personel bulunmaktadır. Bölümümüzde 5 adet araştırma laboratuvarı bulunmaktadır. Ayrıca, Mekanik Laboratuvarı, Elektrik/Dalgalar Laboratuvarı, Kuantum Laboratuvarı, Elektronik Laboratuvarı, Nükleer Laboratuvarı olmak üzere 5 adet donanımlı öğrenci laboratuvarında eğitim-öğretim faaliyetlerinde kullanılmaktadır.

3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Misyon: Fizik bölümünü tercih eden idealist öğrencilerin, fizik alanındaki temel ilkeleri anlayabilme, sorgulayıcı düşünebilme, sebep sonuç ilişkisi kurabilme, teknik ve kişisel yeteneklerini geliştirebilmelerine yardımcı olmaktır. Ayrıca öğrencilerimize sadece başarı odaklı değil, aynı zamanda işini iyi yapma odaklı ve etik değerlere saygıyı baz alan bir eğitim verilerek dünyadaki teknolojik gelişmeleri izleyebilecek ve milli üretime katkıda bulunabilecek temel bilimsel zemini hazırlama kapasitesine sahip mezunların yetiştirilmesi hedeflenmiştir.

Vizyon: Sahip olduğu nitelikli, alanında öncülük etmiş, bilimdeki gelişmeleri takip eden ve kaliteli çalışmalar üreten öğretim elemanlarıyla bilimin gelişmesinde aktif rol alan, ülkesinde ve dünyada fizik alanında evrensel değerlere ve bilimsel ahlaka saygılı ve sürekli gelişmeyi hedef edinen, açık fikirli bilim insanları yetiştiren bir bölüm olmaktır.

Değerler: Fizik Bölümü,

- Bilimsel araştırma ve etik değerlere sahip,
 - Mezunlarıyla bilimin gelişmesinde aktif rol alan,
 - Alanında dünyadaki gelişmeleri izleyebilecek mezunlar yetiştirmeyi hedefleyen,
 - Toplumun her alanda gelişmesi için çalışan bireyler yetiştirmeyi hedefleyen
- anlayışı benimser.

Hedefler:

- Bölüm öğrencilerinin iş hayatında gereksinim duyacakları (temel derslere ek olarak) çeşitli seçmeli ders imkanları sunulması ve onların geniş bir alanda uygulama becerisini arttırılması
- Eğitim ve bilimsel çalışmalarda teknolojik değişimleri takip edebilen ve uyum sağlayabilen bir kadronun oluşturulması
- Mevcut eğitim laboratuvarlarının güncel tutulması
- Mevcut araştırma laboratuvarlarının geliştirilmesi ve arttırılması
- Araştırma görevlisi sayısının arttırılması
- Disiplinler arası çalışmaların sayısının arttırılması
- Teorik ve simülasyon temelli araştırmalar için bilgisayar altyapısının geliştirilmesi
- Bölümün yüksek lisans, doktora çalışmalarının sayısının ve kalitesinin arttırılması
- Öğretim üyesi başına uluslararası yayın sayısını arttırılması
- Sanayiye dönük araştırmaların geliştirilmesi ve proje sayısının arttırılması
- TÜBİTAK, kalkınma bakanlığı ve diğer projelerinin sayısının arttırılması

Tüm bu bilgilere

<http://fizik.gazi.edu.tr/posts/view/title/misyon,-vizyon,-degerler-ve-hedefler-188364?siteUri=fizik>

A. KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ

A.1. Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.1.1. Misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedefler

Olgunluk düzeyi-3

1	2	3	4	5
Birimde stratejik plan kapsamında tanımlanmış misyon, vizyon, stratejik amaçlar bulunmamaktadır.	Birimin stratejik plan kapsamında tanımlanmış misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedefleri bulunmaktadır. Ancak bunları gerçekleştirmek amacıyla yapılan uygulamalar bulunmamaktadır veya mevcut uygulamalar tüm alanları ve/veya birimleri kapsamamaktadır.	Stratejik plan kapsamında stratejik amaçları ve hedefleri doğrultusunda birimin tamamında yapılan uygulamalar bulunmaktadır ve bu uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak stratejik planın izlenmesi için gerekli mekanizmalar oluşturulmamıştır ve/veya stratejik plan ve/veya herhangi bir karar alma sürecinde kullanılmamaktadır.	Stratejik plan kapsamında stratejik amaçlar ve hedefler doğrultusundaki tüm birimleri ve alanları kapsayan uygulamalar sistematik olarak ve birimin iç kalite güvencesi sistemi ile uyumlu olarak izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	Stratejik plan kapsamında stratejik amaç ve hedefleri gerçekleştirmek üzere yapılan olgunlaşmış, sürdürülebilir uygulamalar birimin tamamında benimsenmiştir; birimin bu hususta kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

➤ Stratejik plan

1. Bölümün Stratejik Eylem Planı vardır. Ek-A1’de sunulmaktadır. Aynı zamanda Fizik Bölümü web sayfasında yayınlanmaktadır ve aşağıdaki linkten ulaşılabilir:

<http://fizik.gazi.edu.tr/posts/view/title/stratejik-plan-240693?siteUri=fizik>

2. Bölümün stratejik plan kapsamında tanımlanmış misyon, vizyon ve stratejik amaçları bulunmaktadır. Ek-A1: Fizik Bölümü Stratejik Planı 2019-2023 Syf. 12’de sunulmaktadır. Aynı zamanda Fizik Bölümü web sayfasında yayınlanmaktadır ve aşağıdaki linkten ulaşılabilir:

<http://fizik.gazi.edu.tr/posts/view/title/misyon,-vizyon,-degerler-ve-hedefler-188364?siteUri=fizik>

➤ Stratejik hedefler

1. Bölümün stratejik plan kapsamında stratejik hedefleri bulunmaktadır. Ek-A1: Fizik Bölümü

Stratejik Planı 2019-2023 Syf. 12’de sunulmaktadır. Aynı zamanda Fizik Bölümü web sayfasında yayınlanmaktadır ve aşağıdaki linkten ulaşılabilir:

<http://fizik.gazi.edu.tr/posts/view/title/misyon,-vizyon,-degerler-ve-hedefler-188364?siteUri=fizik>

➤ *Performans raporları*

1. *Bölümde Ek-A1’de sunulan Fizik Bölümü Stratejik Planı 2019-2023 dört yıllık eylem planı çerçevesinde (Bkz. Syf. 13-15) amaç, hedef ve performans göstergeleri belirlenerek tüm Anabilim Dalı ve ilgili araştırma alanlarını kapsayacak şekilde uygulamalar gerçekleştirilmektedir. Stratejik Planda, stratejik amaç ve hedefler doğrultusunda belirlenen faaliyetler ve performans göstergelerinden bazı örnekler aşağıda verilmektedir:*

a) *Amaç 1/Hedef 1 (Ek-A1/ Syf. 13):*

Faaliyet 2: Öğrencilerin fizik bilimine ilişkin görgü ve görüşlerini arttıracak teknik gezilerin planlanması

Performans Göstergesi: Mediko birimi tarafından yürütülen sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler kapsamında “Fizik Bilim ve Teknoloji Topluluğu” her dönem fizik ve bilimle ilgili sosyal ve teknik etkinlikler yapmaktadır. İlgili bilgiler Ek-B8 ve Ek-B9’da sunulmaktadır. Ayrıca bu bilgilere aşağıdaki linkten de ulaşılabilir:

<http://topluluklar.gazi.edu.tr/posts/view/title/fen-fakultesi-fizik-bilim-ve-teknoloji-toplulugu-193135?siteUri=topluluklar>

b) *Amaç 2/Hedef 1 (Ek-A1/ Syf. 13):*

Faaliyet 1: Laboratuvarlarda kullanılan cihazların kalibrasyonunun yapılması ve eksik malzemelerin temini için girişimde bulunulması

Performans Göstergesi: Laboratuvar deney içerikleri güncellenerek, eksikler giderilmiş ve yeni deney setleri eklenmiştir. İlgili deney föyleri güncellenerek Fizik bölümü web sayfasında sunulmuştur. Güncellemeler devam etmektedir.

<http://fizik.gazi.edu.tr/posts/view/title/laboratuvar-foyleri-233192?siteUri=fizik>

c) *Amaç 2/Hedef 2 (Ek-A1/ Syf. 13):*

Faaliyet 1: Mezun ve hali hazırda eğitim gören bölüm öğrencilerini akademisyenliğe teşvik edecek bilgilendirme seminerlerinin düzenlenmesi

Performans Göstergesi: Bölümümüz bünyesinde üniversite içi ve dışından pek çok akademisyen seminer vermiş, öğrencilerin ve katılımcı akademisyenlerin sorularını yanıtladıkları, birbirleriyle fikir alışverişinde bulundukları bir ortam oluşturulmuştur. İlgili bilgilere Ek-B8 ve Ek-B9 ile aşağıdaki linkten ulaşılabilir:

<http://topluluklar.gazi.edu.tr/posts/view/title/fen-fakultesi-fizik-bilim-ve-teknoloji-toplulugu-193135?siteUri=topluluklar>

2. *Stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve performans değerlendirmelerinin düzenli olarak raporlanması için Anabilim Dalı başkanlıklarının yanı sıra Fizik Bölüm Komisyonları kurularak Fizik bölümü web sayfasında yayınlanmıştır:*

<http://fizik.gazi.edu.tr/posts/view/title/fizik-bolum-komisyonlari-241100>

➤ *Uygulanan anketler*

1. *Her dönem sonunda ilgili ders ile ilgili öğrencilere memnuniyet anketi yapılmaktadır. Bu anket Ek-B6'da sunulmaktadır.*

Stratejik amaç ve hedeflerin sonuca ulaşmasında daha verimli ve hızlı yol alınması için iç ve dış paydaşların görüş ve önerilerini kapsayacak şekilde anketlerin genişletilmesi ve artırılması kararlaştırılmıştır. [Ek-A1 D. Paydaş Analizi (Syf. 10)]

➤ *Birimin SP uygulama sürecinde birim iç ve dış paydaşlarıyla periyodik olarak gerçekleştirdiği toplantılar, etkinlikler ve raporlar*

Uygulamalar, sistematik olarak ve birimin iç kalite güvencesi sistemi ile uyumlu olarak henüz izlenmemektedir.

Paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınması için gerekli yapılanmalar oluşturulmuştur. 2019-2020 Bahar eğitim-öğretim yarıyılı itibariyle iç ve dış paydaş katılımları ile toplantı ve etkinliklerle takibi yapılarak raporların hazırlanması sağlanacaktır.

Öğretim alanında alınan önlem ve yapılan iyileştirmelere ek olarak akademisyenlerin yürütücülüğündeki araştırma laboratuvarlarının geliştirilmesi, ulusal ve uluslararası ortaklıkların artırılması gibi Ar-Ge alanında yapılandırmalara ağırlık verilmesi planlanmaktadır. (Ek-A1/ Syf. 14)

➤ *Stratejik plan ve hedeflerin Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçlarıyla uyumunu gösteren kanıtlar*

➤ *Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; birimin ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar*

A.1.2. Kalite güvencesi, eğitim öğretim, araştırma geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi politikaları

Olgunluk düzeyi-2

1	2	3	4	5
Birimde tanımlı herhangi bir politika bulunmamaktadır.	Birimde kalite güvencesi, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi gibi temel alanların bazılarında tanımlı politikalar bulunmaktadır. Ancak bu politikalar herhangi bir planlama veya karar alma süreçlerinde kullanılmamaktadır.	Kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi alanlarının tümünde tanımlı politikalar doğrultusunda yapılan uygulamalar bulunmaktadır ve bu uygulamalardan bazı sonuçlar elde	Tüm alanlardaki kurumsal politikaların birbirleri ile olan ilişkileri kurulmuş ve politikalarındaki bu bütüncül yapı iç kalite güvence sistemini yönlendirmektedir; sonuçlar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	Tüm alanlardaki kurumsal politikalar doğrultusunda olgunlaşmış, sürdürülebilir uygulamalar birimin tamamında benimsenmiştir ve karar almalarda esas alınmaktadır; bu uygulamalar içerisinde birime özgü ve

		edilmiştir. Ancak bu uygulamaların sonuçlarını izlemek için gerekli mekanizmalar bulunmamaktadır.		yenilikçi birçok uygulama bulunmakta, uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.
--	--	---	--	---

Kanıtlar

➤ Politika belgeleri

1. Bölüme ait bir Kalite Politikası yayınlanmıştır. Ancak, aktif olarak ve tüm yetkinlikle kullanılmamaktadır. Fizik Bölümü web sayfasında paylaşılan politikaya aşağıdaki link aracılığı ile ulaşabilmektedir.

<http://fizik.gazi.edu.tr/posts/view/title/kalite-politikamiz-188367?siteUri=fizik>

- Politika belgelerinin paydaş katılımıyla hazırlandığını kanıtlayan belgeler
- Politika belgelerinin web sayfasından paylaşıldığına ilişkin göstergeler
- Politika belgelerinde bütüncül ilişkiyi gösteren ifadeler ve uygulama örnekleri (Eğitim programlarında araştırma vurgusu, araştırma süreçlerinde topluma hizmet vurgusu)
- Politika belgeleri ile iç kalite güvencesi sistemi arasındaki ilişkiyi gösteren ifadeler ve uygulama örnekleri
- Politika belgelerinin izlendiğine ve değerlendirildiğine ilişkin mekanizmalar
- Politika belgelerinin birime özgü performans göstergeleri
- Politika belgeleri yıllık değerlendirme raporları
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; birimin ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

A.1.3. Kurumsal performans yönetimi

Olgunluk düzeyi-1

1	2	3	4	5
Birimde performans yönetimi uygulaması ve stratejik planla uyumlu olarak tanımlanmış performans göstergeleri bulunmamaktadır.	Birimde performansı izlemek üzere bazı göstergeler ve mekanizmalar tanımlanmıştır. Ancak bu göstergeleri izlemek üzere yapılan uygulamalar bulunmamaktadır veya mevcut uygulamalar tüm	Tüm alanlarla ilişkili olarak performans göstergeleri ve anahtar performans göstergeleri belirlenmiştir. Ancak bu göstergelerin izlenmesi sistematik olmayan ve tüm alanları	Tüm alanlarla/süreçlerle ilişkili tüm performans göstergeleri sistematik ve kurumun iç kalite güvencesi sistemi ile uyumlu olarak izlenmekte ve elde edilen sonuçlar paydaşlarla birlikte değerlendirilerek	Kurumsal amaçlar doğrultusunda, olgunlaşmış ve sürdürülebilir kurumsal performans yönetimi birimin tamamında benimsenmiştir; birime özgü ve yenilikçi uygulamalar bulunmakta,

	alanları/süreçleri (kalite güvencesi sistemi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi) kapsamamaktadır.	kapsamayan şekilde yapılmaktadır.	karar almalarda kullanılmakta ve performans yönetimine ilişkin önlemler alınmaktadır.	uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.
--	--	-----------------------------------	---	---

Kanıtlar

➤ Performans göstergeleri

Birimde performans yönetimi uygulaması ve stratejik planla uyumlu olarak tanımlanmış performans göstergeleri bulunmamaktadır.

- Anahtar performans göstergeleri
- Performans göstergelerinin birim ölçeğinde gerçekleşme düzeyi
- Bilgi Yönetim Sistemi içerisinde performans göstergelerinin izlenmesi
- Yıllık raporlarda performans göstergelerine ilişkin bulgular
- Performans programı raporu
- İyileştirme uygulamaları
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; birimin ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

A.2. İç Kalite Güvencesi

Birim, iç kalite güvencesi sistemini oluşturmalı ve bu sistem ile süreçlerin gözden geçirilerek sürekli iyileştirilmesini sağlamalıdır. Kalite Komisyonunun yetki, görev ve sorumlulukları açık şekilde tanımlanmalı ve birimde kalite kültürü yaygınlaştırılmalıdır.

A.2.1. Kalite Ekibi

Olgunluk düzeyi-2

1	2	3	4	5
Birimde kalite güvencesi süreçlerini yürütmek üzere oluşturulmuş bir kalite ekibi bulunmamaktadır.	Kalite ekiplerinin yetki, görev ve sorumlulukları ile organizasyon yapısı tanımlanmıştır. Ancak kalite ekipleri bu yetki, görev ve sorumluluklar kapsamında planlama ve/veya karar alma süreçlerinde etkin rol	Kalite ekipleri yetki, görev ve sorumlulukları kapsamında çalışmalarını kapsayıcı ve katılımcı bir yaklaşımla şeffaf olarak yürütmektedir. Ancak bu uygulamalar kurumdaki bütüncül kalite yönetimi kapsamında yürütülmemektedir ve uygulamaların	Kalite ekipleri ve ekibe destek olmak amacıyla oluşturulan kalite odaklı organizasyonel yapılar; yetki, görev ve sorumlulukları doğrultusunda sistematik ve birimdeki bütüncül kalite yönetimi kapsamında çalışmalarını yürütmekte; yürütülen uygulamalardan elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları	Kalite ekibinin ve ilgili diğer organizasyonel birimlerin kurumsal amaçlar doğrultusunda, sürdürülebilir ve bütüncül uygulamaları birimin tamamında benimsenmiştir; birimin kalite yönetimi kapsamında yenilikçi uygulamaları

	almamaktadır.	sonuçları izlenmemektedir.	değerlendirilerek iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	bulunmakta, uygulamaların bir kısmı diğer biriminler tarafından örnek alınmaktadır.
--	---------------	----------------------------	--	---

Kanıtlar

- Kalite Ekibi Çalışma Usul ve Esasları
 1. Fizik bölümü web sayfasında yayınlanan “Kalite Politikamız” kapsamında çalışma usul ve esasları üzerinde çalışmalar devam etmektedir. Bir belge halinde henüz sunulmamıştır.

<http://fizik.gazi.edu.tr/posts/view/title/kalite-politikamiz-188367?siteUri=fizik>

- Kalite Ekibinin organizasyon yapısı, üye dağılımı ve programların temsil edilmesi şekli
 1. Bölüm öğretim üye ve elemanlarını içeren bir “İç Kontrol Çalışma Grubu”nun altında Kalite Grubu, üç öğretim üyesi ve bir öğretim elemanı tarafından oluşturulmuştur.

Kalite Alt Çalışma Grubu

Doç. Dr. Yasemin ŞAFAK ASAR (Başkan)

Doç. Dr. İlknur KARS DURUKAN(Üye)

Doç. Dr. Sezgin AYDIN (Üye)

Arş. Gör. Dr. İrem ALP (Üye)

İÇ KONTROL ÇALIŞMA GRUBU

Program Danışma Kurulu

Stratejik Plan Alt Çalışma Grubu

Kalite Alt Çalışma Grubu

Eğitim/Dış İlişkiler Alt çalışma Grubu

Risk Alt Çalışma Grubu

AR-GE ve Altyapı Alt Çalışma Grubu

<http://fizik.gazi.edu.tr/posts/view/title/fizik-bolum-komisyonlari-241100>

- Kalite Ekibinin idari destek yapılanması
- Program düzeyinde kalite yapılanmaları ve çalışma grupları
- Birim Yönetim kararları
- Kalite Ekibi çalışmalarına birim iç ve dış paydaşlarının katılımını gösteren kanıtlar (Toplantılar, etkinlikler, anketler ve raporlar)
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; birimin ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

A.2.2. İç kalite güvencesi mekanizmaları (PUKÖ çevrimleri, takvim, birimlerin yapısı)

Olgunluk düzeyi-2

1	2	3	4	5
Birimin iç kalite güvencesi	Birimin iç kalite güvencesi	Birimin tüm alanları ve	Birimde tüm programları ve	Tüm programları ve

sistemi ve mekanizmaları bulunmamaktadır.	mekanizmaları bulunmaktadır ancak bu mekanizmalar bütün alanları/süreçleri (eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi) kapsamamaktadır.	süreçleri kapsayacak şekilde iç kalite güvencesi mekanizmaları (süreçler, PUKÖ çevrimleri, görevler, yetki ve sorumluluklar, kalite araçları) bulunmakta olup; bu iç kalite güvencesi mekanizmalarında n bazı uygulama sonuçları elde edilmiştir. Ancak bu mekanizmalar birimdeki bütüncül kalite yönetimi kapsamında yürütülmemektedir ve uygulamaların sonuçları izlenmemektedir.	süreçleri kapsayan iç kalite güvencesi mekanizmaları, tanımlı süreçler bütüncül bir kalite yönetimi anlayışı kapsamında sistematik olarak yürütülmektedir; yürütülen uygulamalardan elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	süreçleri kapsayan, kurumsal amaçlar doğrultusunda, sürdürülebilir ve bütünlük iç kalite güvencesi uygulamaları birimin tamamında benimsenmiştir. Birimin kalite yönetimi kapsamında yenilikçi uygulamaları bulunmakta, uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.
---	--	---	--	---

Kanıtlar

- *Kalite el kitabı veya tanımlı kalite süreçleri*
 1. *Birimin iç kalite güvencesi mekanizmaları bulunmaktadır ancak bu mekanizmalar bütün alanları/süreçleri (eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi) kapsamamaktadır.*
 2. *Kalite politikamız ve stratejileri doğrultusunda kalite süreçleri ve iyileştirme alanları belirlenmiş, gerekli önlemler alınarak çalışmalar başlatılmıştır. Bu süreçlerin belgelenmesi ve raporlanması üzerine çalışmalar devam etmektedir. Kalite politikasına Fizik bölümü web sayfasından ulaşabilmektedir:*

<http://fizik.gazi.edu.tr/posts/view/title/kalite-politikamiz-188367?siteUri=fizik>

- *Bilgi Yönetim Sistemi*
- *Kalite odaklı organizasyonel yapılanma*
- *Öz değerlendirme veya akran değerlendirmesi yaklaşımı*
- *Periyodik bilgilendirme ve tanıtım toplantıları*
- *Geri bildirim yöntemleri*
- *Paydaş katılımına ilişkin belgeler*
- *Fakülte Kurul kararları*
- *Yıllık iyileştirme raporları*
- *PUKÖ çevrimlerine ilişkin takvimler*

- *Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; birimin ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar*

A.2.3. Liderlik ve kalite güvencesi kültürü

Olgunluk düzeyi-3

1	2	3	4	5
Birimde kalite güvencesi kültürünü destekleyen kurumsal kültür ve liderlik yaklaşımı bulunmamaktadır.	Birimde kalite güvencesi kültürünü destekleyen kurumsal kültür ve liderlik yaklaşımı oluşturmak üzere planlar bulunmaktadır. Ancak bu planlar doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm alanları ve programları kapsamayan uygulamalar bulunmaktadır.	Birimde kalite güvencesi kültürünü destekleyen, tüm programları ve süreçleri kapsayan kurumsal kültür ve liderlik anlayışı bulunmakta olup; bu kapsamında gerçekleştirilen faaliyetlerden bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak tüm bu uygulamalar birimdeki bütüncül kalite yönetimi kapsamında yürütülmemekte ve bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir.	Birimde yüksek kaliteyi kalıcı bir şekilde sağlayan kurumsal kültür ile kurumdaki değer ve beklentiler doğrultusunda kalite çalışmalarının koordine edilmesini sağlayan ve kalite süreçlerini sahiplenilen liderlik anlayışı bulunmaktadır. Liderlik ve kalite güvencesi kültürü, birimdeki bütüncül kalite yönetimi kapsamında izlenmekte, paydaşlarla birlikte değerlendirilmekte ve izlem sonuçlarına göre önlem alınmaktadır.	Tüm programları ve süreçleri kapsayan, kurumsal amaçlar doğrultusunda, sürdürülebilir ve olgunlaşmış kurumsal kalite kültürü ve liderlik yaklaşımı birimin tamamlanmış benimsenmiştir; birimin kalite kültürünü güçlendirme ve liderlik yaklaşımı kapsamında yenilikçi uygulamaları bulunmakta, uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

- Birim yöneticilerinin liderlik özelliklerini ve yetkinliklerini ölçmek ve izlemek için kullanılan yöntemler ile liderlik özelliklerini geliştirmek için yapılan uygulamalar (Liderlik programları vb.)

1. Tüm programları ve süreçleri kapsayan kurumsal kültür ve liderlik anlayışı bulunmaktadır. Anabilim Dalı başkanlıkları, kalite güvencesi kapsamında komisyon başkanlık ve üyelikleri gibi görevlendirmelerle öğretim üyelerinin liderlik özellikleri ve yetkinliklerinin geliştirilmesi

hedeflenmektedir. İlgili linkler aşağıda verilmektedir:

<http://fizik.gazi.edu.tr/posts/view/title/anabilim-dali-baskanlari-16319?siteUri=fizik>

<http://fizik.gazi.edu.tr/posts/view/title/fizik-bolum-komisyonlari-241100>

2. Ayrıca, bu bağlamda talepte bulunan Bölüm Öğretim Üyeleri desteklenmektedir:

Fizik Bölümü Kalite Komisyonu Birim Koordinatörü Doç. Dr. Yasemin ŞAFAK ASAR, 13-15 Ocak 2020 tarihleri arasında İstanbul Aydın Üniversitesinde düzenlenen Türkiye Üniversite Liderlik İyileştirme Programı (TÜLİP2020) 'ye katılmıştır. Ek-A2'de Davet Mektubu, Kabul Mektubu, Program İçeriği ve Katılım Belgesi verilmiştir.

3. 2020 yılı itibariyle, öğretim üyelerinin liderlik özellik ve yetkinliklerinin izlenmesi ve değerlendirilmesi için memnuniyet anketi gibi uygulamalar iç ve dış paydaş görüşlerinin alınması amaçlanmaktadır. İlgili çalışmalar devam etmektedir.

- Birimdeki kalite kültürünü ölçmek ve izlemek için kullanılan yöntemler ile kültürü geliştirmek için yapılan uygulamalar (İyileştirme raporu)
- Paydaş katılımına ilişkin belgeler
- *Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; birimin ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar*

A.3. Paydaş Katılımı

Birim, iç ve dış paydaşların kalite güvencesi sistemine katılımını ve katkı vermesini sağlamalıdır.

A.3.1. İç ve dış paydaşların kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, yönetim ve uluslararasılaşma süreçlerine katılımı

Olgunluk düzeyi-2

1	2	3	4	5
Birimde yürütülen tüm süreçlere (kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi, uluslararasılaşma a) paydaş katılımını sağlayacak mekanizma ve uygulamalar bulunmamaktadır.	Birimde paydaşlar belirlenmiş ve paydaş analizleri gerçekleştirilmiştir ve paydaş katılımına ilişkin bazı tanımlı süreçler bulunmaktadır. Ancak bu süreçler doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya mevcut uygulamalar bütün süreçleri/alanları/paydaş gruplarını kapsamamaktadır.	Birimde yürütülen tüm süreçlerle ilişkili olarak belirlenmiş olan paydaşların süreçlere ve karar alma mekanizmalarına katılımı sağlanmıştır ve bu etkileşimden bazı uygulama sonuçları elde edilmiştir. Ancak tüm bu uygulamalar birimdeki bütüncül kalite	Birimdeki tüm süreçlere ve karar almalara paydaşların katılımı birimdeki bütüncül kalite yönetimi kapsamında yürütülmekte ve paydaş katılımı uygulamalarında elde edilen bulgular izlenerek paydaşlarla birlikte değerlendirilmekte ve izlem	Birimdeki tüm süreçlere ve karar almalara paydaşların katılımı, olgunlaşmış ve sürdürülebilir uygulamalarla sağlanarak birimin tamamında benimsenmiştir; birimin paydaş katılımını güçlendirmek üzere yenilikçi uygulamaları

		yönetimi kapsamında yürütülmemektedir ve bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir.	sonuçlarına göre önlem alınmaktadır.	bulunmakta, uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.
--	--	--	--------------------------------------	---

Kanıtlar

➤ İç ve dış paydaş listesi

1. *“Doğal iç paydaşları, bölümümüzün tüm personelini ve bölüm öğrencilerini kapsamaktadır. Dış paydaşlar ise programdan mezun olan öğrencilerden, Fizik biliminin uygulama alanlarında hizmet veren kurum ve kuruluşlardaki çalışan kişilerden oluşmaktadır.” ifadesiyle Ek-A1 D. Paydaş Analizi (Syf. 10)’da belirlenmiştir. Paydaş analizleri ve paydaş katılımına ilişkin tanımlı süreçler, yine aynı başlık altında verilmiştir.*
2. *Ayrıca kalite güvencesi için dış paydaş listesi Fizik bölümü web sayfasında yayınlanmıştır. Aşağıdaki linkten ilgili bilgiye ulaşılabilmektedir.*

<http://fizik.gazi.edu.tr/posts/view/title/fizik-bolum-komisyonlari-241100>

3. *İç ve dış paydaş görüşleri izleme ve değerlendirme süreçlerinin araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma alanlarına genişletilmesi için çalışmalar başlatılmıştır.*

- Paydaş görüşlerinin alınması sürecinde kullanılan veri toplama araçları (Anketler, odak grup toplantıları, çalıştaylar gibi)
- Paydaş analizi raporu
- Paydaşların geri bildirimlerini (şikayet, öneri, memnuniyet vb.) almak için oluşturulmuş mekanizmalar (Web sayfası, e-posta, sistematik toplantılar gibi)
- Birim yönetimi ve program düzeyinde karar alma süreçlerinde paydaş temsiliyetinin sağlandığını gösteren belgeler
- Planlama, uygulama, izleme ve iyileştirme süreçlerinin paydaş görüşlerini dikkat aldığına ilişkin belgeler, çizelgeler, raporlar.
- Mezun izleme sistemi
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; birimin ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

A.4. Uluslararasılaşma

Birim, uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.

A.4.1. Uluslararasılaşma politikası

Olgunluk düzeyi-3

1	2	3	4	5
Birimde tanımlı bir uluslararasılaşma politikası bulunmamaktadır.	Birimin tanımlı uluslararasılaşma politikası bulunmaktadır. Ancak bu politika doğrultusunda gerçekleştirilmiş uygulamalar bulunmamaktadır.	Birimin eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme ve toplumsal katkı fonksiyonlarının tümünü dikkate alan uluslararasılaşma politikası doğrultusunda bazı uygulamaları bulunmaktadır ve bu uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir.	Birimin uluslararasılaşma politikası doğrultusunda yapılan uygulamalar sistematik ve birimin iç kalite güvencesi sistemi ile uyumlu olarak izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	Birimin özgün uluslararasılaşma modeli birimin tamamında benimsenmiştir; birimin uluslararasılaşma modeli kapsamında yenilikçi uygulamalar bulunmakta, uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

➤ Uluslararasılaşma politika belgesi

- 1. Bölümümüzün uluslararasılaşma politikası, Ek-A1 Fizik Bölümü Stratejik Planı 2019-2023'te eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme ve toplumsal katkı fonksiyonlarının tümünü dikkate alacak şekilde belirlenmiştir.***

➤ Uluslararası protokol ve iş birliği uygulamaları

- 1. Bölüm Öğretim Üyesi Prof. Dr. Pervin ARIKAN aşağıda verilen görevleri yürütmektedir.***

•***HORIZON2020 EU Project CALIPSOplus (GA N°730872)***

(***HTE-TARLA projesini temsilen proje üyesi***) (Ek-A3)

•***ESUO (European Synchrotron and FEL Users Organisation)***

(***Türkiye'yi temsilen delege***) (Ek-A3)

Ayrıca; Prof. Dr. Pervin ARIKAN aşağıdaki toplantıya projeyi temsilen yönetim kurulu üyesi ve davetli olarak katılmıştır.

•***2nd Annual Meeting of the consortium of the EU Project CALIPSOplus***

ASTRID2 SR in Aarhus –Denmark 3-4 June 2019

(***HTE-TARLA projesini temsilen yönetim kurulu üyesi***) (Ek-A3).

2. Bölüm Öğretim Üyesi Prof. Dr. Şule UĞUR hocamızın ikili işbirliği içinde çalışma yaptığı Dr. Khelifa Haddadi, Ferhat Abbas Setif Üniversitesi, Cezayir (Ek-A4)

3. Bölüm Öğretim Üyesi Prof. Dr. Şule UĞUR hocamızın ikili işbirliği içinde çalışma yaptığı Dr. Hamza Bouafia, Ibn Kahldoun Tiaret Üniversitesi, Cezayir (Ek-A4)

4. Bölüm Öğretim Üyesi Prof. Dr. Şule UĞUR hocamızın ikili işbirliği içinde çalışma yaptığı Dr. Charifi Zoulikha, M'sila Üniversitesi, Cezayir (Ek-A4)

5. Bölüm Öğretim Üyesi Prof. Dr. Gökay UĞUR hocamızın ikili işbirliği içinde çalışma yaptığı Dr. Ali Hamidani, Guelma Üniversitesi, Cezayir (Ek-A5)

6. Bölüm Öğretim Üyesi Prof. Dr. Gökay UĞUR hocamızın ikili işbirliği içinde çalışma yaptığı Prof. Dr. Hakim Baaziz, M'sila Üniversitesi, Cezayir (Ek-A5)

ülkesinden bölümümüze hocalarımızın daveti ile gelmiş ve burada ortak çalışma yapmışlardır. Bu ortaklıklardan ortaya çıkan çalışmalar yayınlanma safhasındadır.

8. 2019-2020 Güz eğitim-öğretim yarıyılında Romanya'dan iki öğrenci Fizik bölümünde eğitim almıştır. İlgili bilgiye aşağıdaki link aracılığıyla ulaşılabilmektedir:

<http://erasmus.gazi.edu.tr/posts/view/title/birimlere-gore-kurumlararasi-anlasmalar-listesi-97828>

- Uluslararasılaşma politikalarına ilişkin göstergelerin izlenmesi ve değerlendirilmesine ilişkin belgeler
- Paydaş katılımına ilişkin kanıtlar
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; birimin ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

A.4.2. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı

Olgunluk düzeyi-1

1	2	3	4	5
Birimin uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamalar bulunmamaktadır.	Birimin uluslararasılaşma süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamalar bulunmamaktadır. Ancak bu planlar doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır.	Birimde uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulamaya konularak bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçlar izlenmemektedir.	Birimde uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ile ilişkili sonuçlar ve paydaş görüşleri sistematik olarak izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	Birimde tüm programları/alanları kapsayan uluslararasılaşma yönetimi, kurumsal amaçlar doğrultusunda bütünleştirici, sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalarla birimin tamamında benimsenmiş ve güvence altına alınmıştır; birimin

				kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.
--	--	--	--	--

Kanıtlar

- *Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı*
- *Uluslararasılaşma faaliyetlerini yürüten birimler*
- *Paydaş katılımına ilişkin kanıtlar*
- *Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; birimin ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar*

A.4.3. Uluslararasılaşma kaynakları

Olgunluk düzeyi-1

1	2	3	4	5
Birimin uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmesi için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakları bulunmamaktadır.	Birimin uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planlar bulunmaktadır. Ancak bu planlar doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm programları kapsamayan uygulamalar bulunmaktadır.	Birimin uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynaklar programlar arası denge gözetilerek sağlanmaktadır. Ancak bu kaynakların kullanımına yönelik sonuçlar izlenmemektedir.	Birimde fiziki, teknik ve mali kaynaklar, uluslararasılaşma faaliyetlerini destekleyecek ve tüm programları kapsayacak şekilde yönetilmektedir. Tüm bu uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda kaynaklar çeşitlendirilmektedir.	Birimde tüm programlardaki uygun nicelik ve nitelikte fiziki, teknik ve mali kaynaklar, kurumsal amaçlar (uluslararasılaşma politikası ve stratejisi) doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde yönetilmektedir; birimin bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

- Uluslararası çalışmalar için ayrılan kaynaklarının yönetimine ilişkin belgeler (Erasmus vb. bütçelerin kullanım oranı, AB proje bütçelerinin yönetimi ve ikili protokoller kapsamında gerçekleşen kaynakların yönetimine ilişkin belgeler gibi)
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; birimin ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

A.4.4. Uluslararasılaşma performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi-

Olgunluk düzeyi-3

1	2	3	4	5
Birimde uluslararasılaşma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik planlamalar ve tanımlı süreçler bulunmamaktadır.	Birimde uluslararasılaşma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik planlamalar ve tanımlı süreçler bulunmamaktadır. Ancak bu planlar ve süreçler doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm programları kapsamayan uygulamalar bulunmamaktadır.	Birimde uluslararasılaşma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik uygulamalar tüm alanları ve programları kapsar şekilde yürütülmektedir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir veya karar alma süreçlerinde kullanılmamaktadır.	Birimde uluslararasılaşma hedefleri doğrultusunda çalışma yapan programların uluslararasılaşma performansı izlenerek değerlendirilmekte ve karar alma süreçlerinde kullanılmaktadır. Buna ilişkin uygulamalar düzenli olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	Birimde, kurumsal amaçlar (uluslararasılaşma politikası, hedefleri, stratejisi) ve uluslararasılaşma hedefleri doğrultusunda çalışma yapan programların uluslararasılaşma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesine ilişkin sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalar birimin tamamında benimsenmiş ve güvence altına alınmıştır. Birimin kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

- Birimin uluslararasılaşma performansını izlemek üzere kullandığı göstergeler
Ek-A1 Fizik Bölümü Stratejik Planı 2019-2023 “5. STRATEJİ GELİŞTİRME AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ” başlığı altında uluslararasılaştırma stratejilerini içeren AMAÇ 3/Hedef 4, 5 ve 6 için göstergeler sırasıyla:

Bölüm içerisinde üretilen yayın sayısındaki değişimin yüzde olarak ifadesi, üniversitelerin ilgili bölümleri ile işbirliği kapsamında gerçekleştirilen ortak proje, yayın, kongre sayısı ve bölüm içerisinde tamamlanan ve devam eden ulusal/uluslararası projelerin sayısı

olarak belirlenmiştir. 2017 ve 2018 yıllarında yapılmış akademik yayın, bildiri ve projeler ile ilgili sayı ve bütçe gibi bilgiler yine Ek-A1’de sunulmaktadır.

- *Uluslararasılaşma hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığını izlemek üzere oluşturulan mekanizmalar Ek-A1 Fizik Bölümü Stratejik Planı 2019-2023 “6. İZLEME VE DEĞERLENDİRME” başlığı altında çeşitli mekanizmalar aşağıdaki gibi belirlenmiştir:*

- *Stratejik plan uygulaması sistematik olarak takip edilecek ve düzenli olarak raporlanacak ve ilgili mercilere sunulacaktır. Rapor içerisindeki değerlendirmeler, elde edilen verilerin söz konusu amaç ve hedeflerle tutarlılık ve uygunluğu analiz edilerek yapılacaktır.*
- *Stratejik planın performans göstergelerinin başarısının ölçülmesi ve değerlendirilmesi için uygun veriler temin edilecektir.*
- *Stratejik planlama sürecinde, izleme ve değerlendirme faaliyetleri sonucunda elde edilen bilgiler kullanılarak, stratejik plan gözden geçirilecek, hedeflenen ve ulaşılan sonuçlar karşılaştırılacaktır.*
- *İzleme raporları objektif bakış açısıyla hazırlanacaktır. Aşama kaydedilen hedefler ile aksama yaşanan konulara da raporda yer verilecektir.*

Bu mekanizmaların işleyiş, izleme ve değerlendirmesinin yetkisi ise Bölüm Akademik Genel Kurulu’na verilmiştir.

- *Uluslararasılaşma süreçlerine ilişkin yıllık öz değerlendirme raporları ve iyileştirme çalışmaları*
- *Paydaş katılımına ilişkin kanıtlar*
- *Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar*

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

Birimin eğitim-öğretim sürecinin değerlendirmesinin yapılması beklenmektedir. Eğitim ve öğretim, birimin sürekli gelişim odağı ile hedeflerinin ve bu hedeflerin kimler tarafından gerçekleştirileceğinin belirlendiği, eğitim-öğretim faaliyetlerinin gerçekleştirildiği, hedeflerin nitelik ve nicelik olarak izlenerek değerlendirildiği ve ulaşılan sonuçların kontrol edilerek ihtiyaç duyulan iyileştirmelerin yapıldığı bir süreç olarak ele alınmalıdır.

B.1. Programların Tasarımı ve Onayı

Birim, yürüttüğü programların tasarımını, öğretim programlarının amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yapmalıdır. Programların yeterlilikleri, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi'ni esas alacak şekilde tanımlanmalıdır. Ayrıca birim, program tasarım ve onayı için tanımlı süreçlere sahip olmalıdır.

B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

Olgunluk düzeyi -3

1	2	3	4	5
Birimde programların tasarımı ve onayına ilişkin tanımlı ve sistematik süreçler bulunmamaktadır.	Birimde programların tasarımı ve onayına ilişkin tanımlı ve sistematik süreçler bulunmaktadır. Ancak bu süreçler tüm alanları/programları kapsamamaktadır.	Birimde tüm programların tasarımı ve onayına ilişkin tanımlı süreçler doğrultusunda uygulamalar gerçekleştirilmiş ve bu uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu uygulamaların sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.	Paydaşların katılımıyla programların tasarımı ve onayına ilişkin uygulamalar sistematik olarak izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	Paydaşların katılımıyla programların tasarımı ve onayına ilişkin sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalar birimin tamamında benimsenmiştir; bu kapsamda kurumun kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmaktadır ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

➤ Program tasarımı ve onayı için kullanılan tanımlı süreçler

1. *Gazi Üniversitesi Fizik Bölümü, G.Ü. Senatosunun 21/3/2018 tarihli, 03 sayılı toplantısı, 2018/31 sayılı kararıyla müfredat güncellenmiştir. (Ek-B1)*

Mevzuatlarla ilgili bilgiye aşağıdaki web sitesinden ulaşılabilir.

<http://ogris.gazi.edu.tr/posts/view/title/yonetmelikler-14796>

- Birimin eğitim politikası ve stratejik amaçları ile bunların uygulandığına dair kanıtlar
Ek-A1 Fizik Bölümü Stratejik Planı 2019-2023 “5. STRATEJİ GELİŞTİRME AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ” başlığı altında eğitim stratejilerini içeren AMAÇLAR ve belirlenen hedefler için performans göstergelerine dair kanıtlar:

- a) **Amaç 1:** Gazi Üniversitesi'nin kültürel ve etik değerlerine sahip çıkarak ve iletişimi etkin bir biçimde kullanarak idari ve akademik süreçlerin yönetilmesi

Faaliyet 2: Öğrencilerin fizik bilimine ilişkin görgü ve görüşlerini arttıracak teknik gezilerin planlanması “Hedef 1 (Ek-A1/ Syf. 13)”

Performans Göstergesi: Mediko birimi tarafından yürütülen sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler kapsamında “Fizik Bilim ve Teknoloji Topluluğu” her dönem fizik ve bilimle ilgili sosyal ve teknik etkinlikler yapmaktadır. İlgili bilgiler Ek-B8 ve Ek-B9’da sunulmaktadır. Ayrıca bu bilgilere aşağıdaki linkten de ulaşılabilir:

<http://topluluklar.gazi.edu.tr/posts/view/title/fen-fakultesi-fizik-bilim-ve-teknoloji-toplulugu-193135?siteUri=topluluklar>

- b) **Amaç 2:** Geleceğe yönelik Birim içi Eğitim-Öğretim Faaliyetlerinin İyileştirilmesi ve Güncellenmesi

Faaliyet 1: Laboratuvarlarda kullanılan cihazların kalibrasyonunun yapılması ve eksik malzemelerin temini için girişimde bulunulması “Hedef 1 (Ek-A1/ Syf. 13)”

Performans Göstergesi: Laboratuvar deney içerikleri güncellenerek, eksikler giderilmiş ve yeni deney setleri eklenmiştir. İlgili deney föyleri güncellenerek Fizik bölümü web sayfasında sunulmuştur. Güncellemeler devam etmektedir.

<http://fizik.gazi.edu.tr/posts/view/title/laboratuvar-foyleri-233192?siteUri=fizik>

- c) **Amaç 2:** Geleceğe yönelik Birim içi Eğitim-Öğretim Faaliyetlerinin İyileştirilmesi ve Güncellenmesi

Faaliyet 1: Mezun ve hali hazırda eğitim gören bölüm öğrencilerini akademisyenliğe teşvik edecek bilgilendirme seminerlerinin düzenlenmesi “Hedef 2 (Ek-A1/ Syf. 13)”

Performans Göstergesi: Bölümümüz bünyesinde üniversite içi ve dışından pek çok akademisyen seminer vermiş, öğrencilerin ve katılımcı akademisyenlerin sorularını yanıtladıkları, birbirleriyle fikir alışverişinde bulundukları bir ortam oluşturulmuştur. İlgili bilgilere Ek-B8 ve Ek-B9 ile aşağıdaki linkten ulaşılabilir:

<http://topluluklar.gazi.edu.tr/posts/view/title/fen-fakultesi-fizik-bilim-ve-teknoloji-toplulugu-193135?siteUri=topluluklar>

- Paydaş katılımına ilişkin kanıtlar
 ➤ Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; birimin ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

B.1.2. Program amaçları, çıktıları ve programın TYYÇ uyumu

Olgunluk düzeyi-3

1	2	3	4	5
Birimdeki programların amaçları, çıktıları ve TYYÇ uyumları tanımlanmamıştır.	Birimdeki programların amaçları, çıktıları ve TYYÇ uyumları tanımlanmıştır. Ancak bu uygulama tüm alanlarda/programlarda gerçekleştirilmemektedir.	Tüm programların amaçları, çıktıları ve bunların TYYÇ uyumu tanımlanmış, ilan edilmiştir ve eğitim-öğretimle ilgili uygulamalarla ilişkilendirilmiştir. Ancak bu uygulamaların sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.	Tüm programların amaçları, çıktıları ve bunların TYYÇ uyumuna ilişkin tüm alanları kapsayan uygulamalar, sistematik olarak izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	Tüm programların amaçları, çıktıları ve bunların TYYÇ uyumuna ilişkin sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalar birimin tamamında benimsenmiştir; bu kapsamda birimin kendine özgü, yenilikçi ve diğer birimler tarafından örnek alınan uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

➤ Programların amaçları ve çıktılarının TYYÇ ile ilişkisi

1. *Ek-B1’de bulunan madde 2 (1)’ e göre;*

Bu Yönerge; Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi, Yükseköğretim Kalite Güvencesi Yönetmeliği, Gazi Üniversitesi Kalite Güvencesi Yönergesi; Yükseköğretim Kurulunun Lisansüstü Eğitim-Öğretim Programı Açılması ve Yürütülmesine Dair İlkeler, Doktora/ Sanatta Yeterlilik Programı Açmak İçin Başvuru Formatı, Yüksek Lisans Programı Açmak İçin Başvuru Formatı, Lisans Programı Açma Ölçütleri, Gazi Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ve Gazi Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğine dayanılarak hazırlanmıştır.

- *Derslerin planlanması madde 6’ya göre yapılmıştır. Programın yeterlilikleri açık bir şekilde aşağıdaki linkte paydaşlarla paylaşılmıştır.*

http://gbp.gazi.edu.tr/htmlProgramHakkinda.php?dr=0&lang=0&baslik=1&FK=04&BK=30&ders_kodu=&sirali=0&fakulte=FEN+FAK%DCLTES%DD&fakulte_en=SCIENCES&bolum=F%DDZ%DDK&bolum_en

=PHYSICS&ac=8

2. Program çıktıları aşağıdaki linkte paydaşlarla paylaşılmıştır.

http://gbp.gazi.edu.tr/htmlProgramHakkinda.php?dr=0&lang=0&baslik=1&FK=04&BK=30&ders_kodu=&sirali=0&fakulte=FEN+FAK%DCLTES%DD&fakulte_en=SCIENCES&bolum=F%DZ%DDK&bolum_en=PHYSICS&ac=17

- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; birimin ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktıları ile eşleştirilmesi

Olgunluk düzeyi-3

1	2	3	4	5
Birimdeki hiçbir programda, ders kazanımları ile program çıktıları eşleştirilmemiştir.	Birimdeki bazı programlarda ders kazanımları ile program çıktıları eşleştirilmiştir.	Tüm programlarda dersin bilişsel seviyesini (Bloom seviyesini) açıkça belirten ders kazanımları ile program çıktıları eşleştirilmiş ve bu eşleştirme ilan edilerek, eğitim-öğretimle ilgili uygulamalara (ders profilleri ve izlenceler gibi) yansıtılmıştır. Ancak bu uygulamaların sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.	Tüm programların ders kazanımları ile program çıktıları eşleştirilmesine ilişkin tüm alanları kapsayan uygulamalar, sistematik olarak ve birimin iç kalite güvencesi sistemiyle uyumlu olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlem alınmaktadır.	Ders kazanımları ile program çıktıları açık, anlaşılır, gerçekçi ve sürdürülebilir şekilde eşleştirmiş ve tüm programlarda içselleştirilmiştir; bu kapsamda birime özgü, yenilikçi ve diğer birimler tarafından örnek alınan uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- Program çıktıları ve ders kazanımlarının ilişkilendirilmesi
1. Üniversitemizde, Kalite Güvencesi ve Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi kapsamında sürdürülebilir ve geliştirilebilir eğitim-öğretim programlarının yapılandırılmasına yönelik 2547 sayılı YÖK Kanununun 44 ve 46ıncı maddeleri uyarınca çalışmalar başlatılmıştır. Bu çalışmaları yürütmek üzere AKTS Koordinatörlüğü kurulmuş ve 14/02/2019 tarih ve 2019/82 sayılı Üniversite Yönetim Kurulu

kararı ile birimin adı Eğitim-Öğretim ve Dış ilişkiler Kurum Koordinatörlüğü olarak değiştirilmiştir. Programların/müfredatların tasarım ve onaylanma süreci söz konusu Koordinatörlük tarafından yürütülmektedir.

2. *Programların tasarımı, onaylanma süreci, müfredatların oluşturulması veya güncellenmesi ile ilgili işlemler, G.Ü. Senatosunun 21/3/2018 tarih ve 2018/31 sayılı kararı yürürlüğe giren Gazi Üniversitesi Program Açma/Kapatma, Müfredat Oluşturma ve Güncelleme Yönergesi çerçevesinde yürütülmektedir. Bu Yönerge içerisinde sürece yönelik doldurulması gereken formlar ve sürecin nasıl işleyeceği ile ilgili bilgiler yer almaktadır.*
3. *Ek-B2’de ders kazanımlarının program çıktıları ile eşleştirilmesi ile ilgili “ders tanımlama formu” her dönem başı ders sorumlusu tarafından doldurulmaktadır.*
4. *Fizik bölümünün müfredat programı aşağıdaki linkte bulunmaktadır.*

<http://fizik.gazi.edu.tr/posts/view/title/mufredat-formlari-231747?siteUri=fizik>

- *Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; birimin ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar*

Standart eğitim metotları aşağıdaki linkte bulunmaktadır.

http://gbp.gazi.edu.tr/htmlProgramHakkinda.php?dr=0&lang=0&baslik=1&FK=04&BK=30&ders_kodu=&sirali=0&fakulte=FEN+FAK%DCLTES%DD&fakulte_en=SCIENCES&bolum=F%DDZ%DDK&bolum_en=PHYSICS&ac=18

Öneriler:

- a. *Fakülte olarak her bölümün ders programı kontrol edilmeli, çakışan dersler önlenmelidir. Özellikle öğrenciler bu konuda sıkıntı çekmektedir.*
- b. *Bölümün kendi içerisinde hangi alan için hangi dersleri alması gerektiğini anlatan bir kılavuz hazırlanması gereklidir. Bu şekilde öğrenciler belirli bir alanda isabetli bir şekilde uzmanlaşabilirler.*

B.1.4. Programın yapısı ve ders dağılım dengesi (Zorunlu-seçmeli ders dağılım dengesi; alan ve meslek bilgisi ile genel kültür dersleri dengesi, kültürel derinlik kazanma, farklı disiplinleri tanıma imkanları)

Olgunluk düzeyi -3

1	2	3	4	5
Birimdeki hiçbir programda, programın yapısı ve ders dağılım	Programların yapısı ve ders dağılım dengesine ilişkin	Tüm programlarda program ve ders bilgi paketleri,	Program yapısı ve dengesine ilişkin uygulamalar tüm programlarda,	Program yapısı ve dengesine ilişkin kurumsal amaçlar

dengeyi dikkate alınmamıştır.	planlamalar bulunmaktadır. Ancak bu uygulamalar tüm programları kapsamamaktadır.	yapı ve ders dağılım dengesi (alan ve meslek bilgisi ile genel kültür dersleri dengesi, kültürel derinlik kazanma, farklı disiplinleri tanıma imkânları vb.) gözetilerek hazırlanmıştır. Ancak bu uygulamaların sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.	sistematiik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlem alınmakta ve sürekli olarak güncellenmektedir.	(eğitim-öğretim politikası) doğrultusunda, sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalar Birimin tamamında benimsenmiştir. Birimin kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.
-------------------------------	--	---	--	---

Kanıtlar

- Program ve ders bilgi paketlerinin ilan edildiği web sayfası
 1. *Ek-B1 de bulunan madde 3' de gerekli tanımlamalar yapılmıştır.*

Program ve ders bilgi paketlerinin ilan edildiği web sayfası

 - <http://gbp.gazi.edu.tr/kurumsal.php?ac=10>
 - http://gbp.gazi.edu.tr/htmlProgramHakkinda.php?dr=0&lang=0&baslik=1&FK=04&BK=30&ders_kodu=&sirali=0&fakulte=FEN+FAK%DCLTES%DD&fakulte_en=SCIENCES&bolum=F%DZ%DDK&bolum_en=PHYSICS&ac=11

<http://akts-ortaksecmelidersler.gazi.edu.tr/>
- Ders dağılım dengesi (seçmeli-zorunlu) ve bu kapsamdaki kurum politikası/ilkeleri *Fizik bölümü müfredatı Ek-B1.1 de bulunmaktadır.*
- Paydaş katılımına ilişkin kanıtlar
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; birimin ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Öneri: AKTS koordinatörlüğünden yapılan herhangi bir değişiklik fakültelerden danışmanlara bildirilmelidir.

Her dönem danışmanlara kısa bir oryantasyon verilerek programdaki değişiklikler anlatılmalıdır.

B.1.5. Öğrenci iş yüküne dayalı tasarım

Olgunluk düzeyi -3

1	2	3	4	5
Birimdeki hiçbir programda öğrenci iş yüküne dayalı tasarım bulunmamaktadır.	Programlarda öğrenci iş yüküne dayalı tasarım planlamaları bulunmaktadır. Ancak bunlar tüm programları kapsamamakta veya eğitim ve öğretimle ilgili tüm uygulamalarda kullanılmamaktadır.	Tüm programlarda tanımlanmış olan öğrenci iş yükleri, paydaşlarla paylaşılmakta (program ve ders bilgi paketleri yoluyla) ve eğitim-öğretimle ilgili tüm uygulamalarda (öğrenci hareketliliği, önceki öğrenmelerin tanınması vb.) kullanılmaktadır. Ancak öğrenci iş yükü ve bununla ilgili uygulamaların sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.	Tüm programlarda uygulanan öğrenci iş yükü uygulaması, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	Öğrenci iş yükü uygulaması, kurumsal amaçlar doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde birimin tamamında benimsenmiştir. Birimin bu hususta kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

- Her seviyedeki programda öğrenci iş yükü kredilerinin tanımlanmış ve paydaşlarla paylaşılmış olması,
Lisans, yüksek Lisans ve doktora programlarında öğrenci iş yükü kredilerinin tanımlanmış ve paydaşlarla paylaşılmıştır. Tüm bilgiler Ek-B2, Ek-B3 ve Ek-B4’de bulunmaktadır.
- Öğrenci iş yükü kredisinin mesleki uygulamalar, değişim programları, staj ve projeler için tanımlanmış olması,
Staj programı, süreleri ve içerikleri Ek-B5 de tanımlanmıştır.
- Programlarda öğrenci İş yükünün belirlenmesinde öğrenci katılımının sağlandığına ilişkin belgeler, mekanizmalar
İş yükü temelli kredilerin geribildirimleri alınıyor ama gerekli güncellenmeler yapılmamaktadır. Geri bildirimde göre mutlaka güncellemeler yapılmalıdır. Ek-B6’ da geri bildirim anketi bulunmaktadır.
- Diploma Eki
Gazi Üniversitesi’nin, Mayıs 2011 tarihinde yapmış olduğu Diploma Eki Etiket başvurusu, Avrupa Komisyonu tarafından değerlendirilmiş ve onaylanmıştır. Bu kapsamda, Üniversitemiz Bologna sürecinin

önemli basamaklarından birisi olan Uluslararası Diploma Eki Etiketini (Diploma Supplement Label) almaya hak kazanmıştır.

- İş yükü temelli kredilerin geribildirimler doğrultusunda güncellendiğine ilişkin kanıtlar
- İş yükü temelli kredilerin transferi ve tanınmasına ilişkin tanımlı süreçleri içeren belgeler
Bu belgeler Ek-B2 de bulunmaktadır.
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; birimin ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Öneri: Öğrencilerden her sene düzenli geri bildirim alınmalı ve geri bildirimlere göre dersler modernize edilmelidir.

B.1.6. Ölçme ve değerlendirme

Olgunluk düzeyi -3

1	2	3	4	5
Birimdeki hiçbir programda yeterlilik temelli ölçme ve değerlendirme yaklaşımı bulunmamaktadır.	Programlarda yeterlilik temelli ölçme ve değerlendirme sisteminin tasarımı bulunmaktadır. Ancak bu tüm programları kapsamamaktadır.	Programlarda yeterlilik temelli ölçme ve değerlendirme sisteminin tasarımı tüm programları kapsamaktadır ve tasarımın uygulanmasından bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak tasarlanan bu ölçme ve değerlendirme sisteminin sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.	Tüm programlarda tasarlanan ölçme ve değerlendirme sistemine ilişkin uygulamalardan elde edilen bulgular sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	Tüm programlarda kurumsal amaçlar doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde tasarlanan ölçme ve değerlendirme sistemi, birimin tamamında benimsenmiştir. Bu kapsamda birimin kendine özgü, yenilikçi ve diğer birimler tarafından örnek alınan bazı uygulamaları bulunmaktadır.

Kanıtlar

- Birimin ölçme ve değerlendirme sistemi (Yönergesi, esas usulleri, bilgi sistemi vb.)
- 1. *Programlarda yeterlilik temelli ölçme ve değerlendirme sisteminin tasarımı tüm programları kapsamaktadır ve tasarımın uygulanmasından bazı sonuçlar elde edilmiştir. İlgili bilgilere verilen linkten ulaşılabilmektedir:*

http://gbp.gazi.edu.tr/htmlProgramHakkinda.php?dr=0&lang=0&baslik=1&FK=04&BK=30&ders_kodu=&sirali=0&fakulte=FEN+FAK%DCLTES%DD&fakulte_en=SCIENCES&bolum=F%DD

Z%DDK&bolum_en=PHYSICS&ac=12

- *Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; birimin ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar*

B.2. Öğrenci Kabulü ve Gelişimi

Birim, öğrenci kabullerine yönelik açık kriterler belirlemeli; diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılması ile ilgili olarak önceden tanımlanmış ve yayımlanmış kuralları tutarlı ve kalıcı bir şekilde uygulamalıdır.

B.2.1. Öğrenci kabulü ve önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi (Örgün eğitim, yaygın eğitim ve serbest öğrenme yoluyla edinilen bilgi ve beceriler)

Olgunluk düzeyi -2

1	2	3	4	5
Birimde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin kriterler ve süreçler tanımlanmamıştır.	Birimde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınmasına veya kredilendirilmesine ilişkin, yayımlanarak kamuoyu erişimine açılmış tanımlı kriterler ve süreçler vardır. Ancak bu durum ve uygulamalar Birimdeki tüm alanları kapsamamaktadır.	Birimde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin tanımlı kriterler ve süreçler tüm programlarda uygulanmaktadır. Ancak bu uygulamaların sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.	Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenerek paydaşlarla birlikte değerlendirilmekte ve izlem sonuçlarına göre önlem alınmaktadır.	Kurumsal amaçlar doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde yürütülen öğrenci kabulü ve önceki öğrenimin tanınması ve kredilendirilmesi uygulamaları birimin tamamında benimsenmiştir; birimin bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

- *Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin tanımlı süreçler,*

1. *Türk ve yabancı öğrenciler için genel kabul şartları programa başlamak için yeterlidir.*

2. *Önceki Öğrenmenin Tanınması*

Yurtiçi veya yurtdışında eşdeğer programda öğrenimine başlamış bir öğrenci yatay geçiş için başvuru yapabilir. Öğrencilerin kabulü dönem başlamadan, her bir öğrencinin şartları ve başvuru yaptığı derece dikkate alınarak incelenir ve özel olarak değerlendirilir. Üniversite tarafından onaylanmış ve bir anlaşma ile sınırları belirlenmiş öğrenci değişim programları kapsamında yurtdışından gelen öğrenciler bölümde verilen dersleri alabilirler.

- *Uygulamaların tanımlı süreçlerle uyumuna ve sürekliliğine ilişkin kanıtlar,*
- *Paydaşların bilgilendirildiği mekanizmalar*
- *Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; birimin ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar*

Öneri:

- *Fizik bölümüne puanı düşük olduğu için fizik ve matematik alt yapısı olmayan ve fizik bölümüne ilgisi olmayan öğrenciler gelmektedir. Puanların düşüklüğünden dolayı öğrenciler, bu alanları yalnızca üniversite bitirmek olarak görmektedir. Bu durum eğitim seviyesinin düşmesine, yetkin olmayan öğrencilerin bölümden mezun olmasına sebep olmaktadır. Fizik, Kimya ve Biyoloji gibi temel bilimler ülkemizin üretebilmesi için olmazsa olmazdır. Önemli buluşların yapılması ve dünyada bilime hakim olabilmemiz için bu alanlara ilginin artırılması ve bu alanlara daha kabiliyetli öğrencilerin gönderilmesi şarttır.*

B.2.2. Diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılması

Olgunluk düzeyi -2

1	2	3	4	5
Birimde diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılması kriterleri ve süreçleri tanımlanmamıştır.	Birimde diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına ilişkin, yayımlanarak kamuoyu erişimine açılmış tanımlı kriterler ve süreçler vardır. Ancak bu durum ve uygulamalar birimdeki tüm programları kapsamamaktadır.	Diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına ilişkin açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış kriterler ve süreçler tüm programlarda uygulanmaktadır. Ancak bu uygulamaların sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.	Diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenerek paydaşlarla birlikte değerlendirilmekte ve izlem sonuçlarına göre önlem alınmaktadır.	Kurumsal amaçlar doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde yürütülen diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına ilişkin olgunlaşmış uygulamalar birimin tamamında benimsenmiştir; birimin bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu

				uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.
--	--	--	--	---

Kanıtlar

- Diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına ilişkin kriterler ve tanımlı süreçler,
- 1. *Fizik Bölümü tüm öğretim elemanlarıyla öğrencilerimize günümüzün çağdaş teknolojilerinden yararlanarak, fiziğin temel bilgilerini öğretmeyi amaçlamaktadır. Lisans programının (Normal ve İkili Öğrenim) süresi 4 yıldır. Öğrencinin mezun olabilmesi için zorunlu ve seçmeli derslerin tümünden başarılı olması ve ders ortalamalarının 2.00 ve üzerinde olması gerekir. Eğitim-öğretim programında yer alan teorik ve uygulamalı tüm derslerini tamamlayan ve 240 AKTS kredisini sağlayan öğrencilere Fizik Lisans diploması verilir.*
- Öğrencinin akademik ve kariyer gelişimini izlemek üzere tanımlı süreçler ve mevcut uygulamalar
Öğrencinin akademik ve kariyer gelişimini izlemek üzere tanımlı süreçler ve mevcut uygulamalar bulunmamaktadır.
- Merkezi yerleştirmeye gelen öğrenci grupları dışında kalan yatay geçiş, yabancı uyruklu öğrenci sınavı (YÖS), çift anadal programı (ÇAP), yandal öğrenci kabullerinde uygulanan kriterler
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; birimin ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

B.3. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme

Birim, öğrencilerin öğrenim süresince programların amaç ve öğrenme çıktılarına ulaşmasını sağlamalı, bu süreçte aktif öğrenme strateji ve yöntemleri içeren uygulamalar yürütmelidir. Ölçme ve değerlendirme süreçlerinde de öğrenci merkezli ve yeterlilik temelli bir yaklaşım benimsenmelidir.

B.3.1. Öğretim yöntem ve teknikleri (Aktif, disiplinlerarası çalışma, etkileşimli, araştırma/öğrenme odaklı)

Olgunluk düzeyi -3

1	2	3	4	5
Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımlar bulunmamaktadır.	Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımlar uygulanmasına yönelik planlamalar vardır. Ancak bu planlar doğrultusunda yapılmış	Tüm programlarda öğrenme-öğretme süreçlerinde aktif ve etkileşimli öğrenci katılımını sağlayan güncel, disiplinlerarası çalışmaya teşvik eden ve araştırma/öğrenme ve öğrenci odaklı öğretim yöntem ve	Öğrenme-öğretme süreçlerinde aktif ve etkileşimli öğrenci katılımını sağlayan güncel, disiplinlerarası çalışmaya teşvik eden ve araştırma/öğrenme ve öğrenci odaklı öğretim yaklaşımı uygulamalarından	Kurumsal amaçlar doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde yürütülen öğretim yöntem ve tekniklerine ilişkin olgunlaşmış uygulamalar birimin

	uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm alanları kapsamayan uygulamalar vardır.	teknikleri uygulanmakta ve bu uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmektedir. Ancak bu uygulamaların sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.	elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenerek paydaşlarla birlikte değerlendirilmekte ve izlem sonuçlarına göre önlem alınmaktadır.	tamamında benimsenmiştir; birimin bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.
--	--	--	---	--

Kanıtlar

➤ *Aktif ve etkileşimli öğretim yöntemlerine ilişkin uygulamalar*

1. *Öğretme – öğrenme yöntem ve stratejileri, öğrencilerin kendi kendine çalışma, yaşam boyu öğrenme, gözlem yapma, başkasına öğretme, sunma, eleştirel düşünme, takım çalışması, bilişimden etkin yararlanma gibi becerilerini arttıracak şekilde seçilmektedir. Ayrıca, öğretim tarzının farklı kabiliyetleri olan öğrencileri destekleyecek biçimde olmasına dikkat edilir. Bölümün eğitim-öğretim metotlarına aşağıdaki linkten ulaşılabilir:*

http://gbp.gazi.edu.tr/htmlProgramHakkinda.php?dr=0&lang=0&baslik=1&FK=04&BK=30&ders_kodu=&sirali=0&fakulte=FEN+FAK%DCLTES%DD&fakulte_en=SCIENCES&bolum=F%DDZ%DDK&bolum_en=PHYSICS&ac=18

2. *Ek-A1’de sunulan Fizik Bölümü Stratejik Planı 2019-2023 dört yıllık eylem planı çerçevesinde stratejik amaç ve hedefler doğrultusunda aktif ve etkileşimli öğretim yöntemlerine ilişkin belirlenen faaliyetler ve performans göstergelerinden bazı örnekler aşağıda verilmektedir:*

a) *Amaç 1/Hedef 1 (Ek-A1/ Syf. 13):*

Faaliyet 2: Öğrencilerin fizik bilimine ilişkin görgü ve görüşlerini arttıracak teknik gezilerin planlanması

Performans Göstergesi: Mediko birimi tarafından yürütülen sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler kapsamında “Fizik Bilim ve Teknoloji Topluluğu” her dönem fizik ve bilimle ilgili sosyal ve teknik etkinlikler yapmaktadır. İlgili bilgiler Ek-B8 ve Ek-B9’da sunulmaktadır. Ayrıca bu bilgilere aşağıdaki linkten de ulaşılabilir:

<http://topluluklar.gazi.edu.tr/posts/view/title/fen-fakultesi-fizik-bilim-ve-teknoloji-toplulugu-193135?siteUri=topluluklar>

b) *Amaç 2/Hedef 1 (Ek-A1/ Syf. 13):*

Faaliyet 1: Laboratuvarlarda kullanılan cihazların kalibrasyonunun yapılması ve eksik malzemelerin temini için girişimde bulunulması

Performans Göstergesi: Laboratuvar deney içerikleri güncellenerek, eksikler giderilmiş ve yeni deney setleri eklenmiştir. İlgili deney föyleri güncellenerek Fizik bölümü web sayfasında sunulmuştur. Güncellemeler devam etmektedir.

<http://fizik.gazi.edu.tr/posts/view/title/laboratuvar-foyleri-233192?siteUri=fizik>

c) **Amaç 2/Hedef 2 (Ek-A1/ Syf. 13):**

Faaliyet 1: Mezun ve hali hazırda eğitim gören bölüm öğrencilerini akademisyenliğe teşvik edecek bilgilendirme seminerlerinin düzenlenmesi

Performans Göstergesi: Bölümümüz bünyesinde üniversite içi ve dışından pek çok akademisyen seminer vermiş, öğrencilerin ve katılımcı akademisyenlerin sorularını yanıtladıkları, birbirleriyle fikir alışverişinde bulundukları bir ortam oluşturulmuştur. İlgili bilgilere Ek-B8 ve Ek-B9 ile aşağıdaki linkten ulaşabilmektedir:

<http://topluluklar.gazi.edu.tr/posts/view/title/fen-fakultesi-fizik-bilim-ve-teknoloji-toplulugu-193135?siteUri=topluluklar>

➤ **Disiplinlerarası çalışmayı teşvik eden uygulamalar**

1. **Ek-A1 Fizik Bölümü Stratejik Planı 2019-2023 “5. STRATEJİ GELİŞTİRME AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ” başlığı altında Amaç 3/Hedef 5 olarak “Disiplinlerarası çalışmaların sayısının artırılması” ve performans göstergelerinin “Üniversitelerin ilgili bölümleri ile iş birliği kapsamında gerçekleştirilen ortak proje, yayın, kongre sayısı” olarak belgelenmesi kararlaştırılmıştır.**

Bu uygulamaları teşvik mekanizmalarıyla ilgili çalışmalar sürdürülmektedir.

- Öğrenme ve öğretme merkezi
- Öğretim elemanlarının öğrenci merkezli öğretim konusunda sertifika ve belgeleri
- Eğitimcilerin eğitimi program içeriğinde öğrenci merkezli öğrenme-öğretme yaklaşımına ilişkin uygulamalar
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; birimin ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

B.3.2. Ölçme ve değerlendirme (Öğrencilerin özelliklerine ve öğrenme düzeylerine göre farklılaştırılmış alternatif ölçme yöntem ve tekniklerine yer verme gibi)

Olgunluk düzeyi -3

1	2	3	4	5
Programlarda öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye ilişkin planlamalar veya tanımlı süreçleri bulunmamaktadır.	Programlarda tasarlanmış olan öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye ilişkin planlamalar ve tanımlı süreçler vardır. Ancak bu	Tüm programlarda öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye ilişkin uygulamalar vardır ve bu uygulamalardan	Tüm programlarda öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye ilişkin olgunlaşmış uygulamalardan elde edilen	Kurumsal amaçlar doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde yürütülen öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye

	planlar doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm programları kapsamayan uygulamalar vardır.	bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu ölçme ve değerlendirme sisteminin sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.	bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	ilişkin olgunlaşmış uygulamalar birimin tamamında benimsenmiştir; birimin bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.
--	--	---	---	--

Kanıtlar

- Öğrenci başarısını ölçme ve değerlendirmede kullanılan tanımlı süreçler

1. **Öğretme – öğrenme yöntem ve stratejileri, öğrencilerin kendi kendine çalışma, yaşam boyu öğrenme, gözlem yapma, başkasına öğretme, sunma, eleştirel düşünme, takım çalışması, bilişimden etkin yararlanma gibi becerilerini arttıracak şekilde seçilmektedir. Ayrıca, öğretim tarzının farklı kabiliyetleri olan öğrencileri destekleyecek biçimde olmasına dikkat edilir. Bölümün eğitim-öğretim metotlarına aşağıdaki linkten ulaşılabilir:**

http://gbp.gazi.edu.tr/htmlProgramHakkinda.php?dr=0&lang=0&baslik=1&FK=04&BK=30&ders_kodu=&sirali=0&fakulte=FEN+FAK%DCLTES%DD&fakulte_en=SCIENCE&bolum=F%DDZ%DDK&bolum_en=PHYSICS&ac=18

- Ders öğrenme çıktılarına ulaşıp ulaşılmadığını değerlendirmek üzere kullanılan ölçme ve değerlendirme yöntemleri

1. **Ders öğrenme çıktılarının kazanımı ile ilgili değerlendirmeler, ders bazında verilen ödev ve proje ve vize ile final sınav uygulamaları ile yapılmaktadır. Fizik bölümü web sayfasından Lisans/Müfredat Formları başlığı altından veya aşağıdaki link aracılığıyla ilgili bilgilere ulaşılabilir.**

<http://fizik.gazi.edu.tr/posts/view/title/mufredat-formlari-231747?siteUri=fizik>

2. **Ayrıca Ek-A1 Fizik Bölümü Stratejik Planı 2019-2023'te "C – Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi" başlığı altında (syf. 9) Eğitim (Fizik Bölümü Program Öğrenme Çıktıları) verilmiştir ve sonuçları son sınıf "Araştırma Projesi" ve Staj uygulamaları ile ölçülmektedir. Gerekli bilgilere Fizik bölümü web sayfasında yer alan ve aşağıda sunulan linklerden ulaşılabilir:**

<http://fizik.gazi.edu.tr/posts/view/title/4.sinif-7.yariyil-mufredat-formlari-231838?siteUri=fizik> (Araştırma Projesi I Fiz 401)

<http://fizik.gazi.edu.tr/posts/view/title/4.sinif-8.yariyil-mufredat-formlari-231860?siteUri=fizik> (Araştırma Projesi II Fiz 402)

<http://fizik.gazi.edu.tr/posts/view/title/staj-dosyasi-227144?siteUri=fizik>

Paydaş katılımına dair belgelendirme, raporlama, anket ve öğrencilerin özelliklerine ve öğrenme düzeylerine göre farklılaştırılmış alternatif ölçme yöntem ve tekniklerine yer verme konuları üzerinde çalışmalar sürdürülmektedir.

- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; birimin ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

B.3.3. Öğrenci geri bildirimleri (Ders-öğretim üyesi-program-genel memnuniyet anketleri, talep ve öneri sistemleri)

Olgunluk düzeyi -3

1	2	3	4	5
Birimde öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	Birimde öğrencilerin geri bildirimlerinin (ders, dersin öğretim elemanı, diploma programı, hizmet ve genel memnuniyet seviyesi, vb.) alınmasına ilişkin mekanizmalar oluşturulmuştur. Ancak hiç uygulama yoktur veya tüm birimleri/programlar 1 kapsamayan uygulamalar vardır.	Öğrenci geri bildirimleri (ders, dersin öğretim elemanı, diploma programı, hizmet ve genel memnuniyet seviyesi, vb.) sistematik olarak (her yarıyıl ya da her akademik yılsonunda) alınmaktadır. Ancak alınan geri bildirimler iyileştirmeye yönelik karar alma süreçlerinde kullanılmamaktadır.	Tüm programlarda tüm öğrenci gruplarının geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalardan (geçerlilik ve güvenilirliği sağlanmış, farklı araçlar içeren) elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	Kurumsal amaçlar doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde yürütülen öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin olgunlaşmış uygulamalar birimin tamamında benimsenmiştir ; birimin bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

- Tanımlı öğrenci geri bildirim mekanizmalar
Her dönem sonunda ilgili ders ile ilgili öğrencilere memnuniyet anketi yapılmaktadır. Bu anket Ek-B6’da sunulmaktadır.
- Öğrenci geri bildirimleri kapsamında gerçekleştirilen iyileştirmelere ilişkin uygulamalar
Ek-A1 Fizik Bölümü Stratejik Planı 2019-2023’te “6. İzleme ve Değerlendirme” (syf. 15) başlığı altında iyileştirmeler için izlenecek süreçler belirlenmiş olup Bölüm Akademik Genel Kurulu’nda değerlendirmeler yapılmaktadır.

Eğitime ilişkin öğrenci geri bildirimleri kapsamında görülen eksiklikler Fizik web sayfası “İyileştirme Alanları” başlığı altında yayınlanarak Bölüm Akademik Genel Kurulu kararlarında rapor halinde sunulacaktır.

<http://fizik.gazi.edu.tr/posts/view/title/iyilestirme-alanlari-188365?siteUri=fizik>

- Öğrencilerin karar alma mekanizmalarına katılımı örnekleri
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; birimin ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

B.3.4. Akademik danışmanlık

Olgunluk düzeyi - 3

1	2	3	4	5
Birimde tanımlı bir akademik danışmanlık süreci bulunmamaktadır.	Birimde tanımlı bir akademik danışmanlık süreci bulunmamaktadır. Ancak hiç uygulama yoktur veya tüm alanları kapsamayan uygulamalar vardır.	Birimde akademik danışmanlık uygulamaları vardır ve bu uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamaktadır.	Birimde akademik danışmanlığa ilişkin yürütülen uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	Kurumsal amaçlar doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde yürütülen akademik danışmanlığa ilişkin olgunlaşmış uygulamalar birimin tamamlanmış benimsenmiştir; birimin bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer

				birimler tarafından örnek alınmaktadır.
--	--	--	--	---

Kanıtlar

- Öğrenci danışmanlık sisteminde kullanılan tanımlı süreçler
 1. Sene başında yeni gelen öğrencilere oryantasyon günü yapıp aşağıda bahsi geçen konular hakkında sunumlar yapılmaktadır.

- Dersler
- Ders kredileri
- Eğitim sistemi
- Sınavlar
- Laboratuvar hakkında genel bilgi
- Uluslararası değişim programları
- Öğrenci toplulukları
- Sosyal aktiviteler

En son yapılan sunum Ek-B7’de sunulmaktadır.

- Öğrencilerin danışmanlara erişimine ilişkin mekanizmalar
Öğrenciler akademik danışmanlara hafta içi öğretim üyelerinin belirlediği görüşme saatlerinde ve e-mail ile kolayca ulaşabilirler.

Akademik danışmanlıkla ilgili sorunların belirlenmesi ve gerekli iyileştirmeler Bölüm Başkanlığı tarafından değerlendirilmekte olup belge ve rapor halinde sunumu üzerinde çalışmalar devam etmektedir.

- Öğrencilerin katılımına ilişkin kanıtlar
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; birimin ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Öneri:

- Öğrenciler danışmanlarına kolaylıkla ulaşabilmelidir.
- Her dönem başı öğrenciler mail ile ne yapılması gerektiği hakkında bilgilendirilmelidir.

B.4. Öğretim Elemanları

Birim, öğretim elemanlarının işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmesi ile ilgili tüm süreçlerde adil ve açık olmalıdır. Öğretim elemanlarının eğitim-öğretim yetkinliklerini sürekli iyileştirmek için olanaklar sunmalıdır.

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Olgunluk düzeyi - 2

1	2	3	4	5
Birimin atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri ve süreçleri tanımlanmamıştır.	Birimin atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri tanımlanmış; ancak	Birimin tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve	Atama, yükseltme ve görevlendirmeye ilişkin uygulanan kriterlerin	Tüm alanlarda atama, yükseltme ve görevlendirmeye ilişkin kurumsal amaçlar

	planlamada alana özgü ihtiyaçlar irdelenmemiştir.	görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarda (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır. Ancak bu uygulamaların sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.	sonuçları, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	doğrultusunda, sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalar birimin tamamında benimsenmiştir; birimin bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.
--	---	---	--	---

Kanıtlar

- Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını izlemek üzere geçerli olan tanımlı süreçler (Atama-yükseltme kriterleri, yönetmelik, yönerge, süreç tanımı, rehber, kılavuz vb.)

1. Gazi Üniversitesi Fen Fakültesi Akademik Yükseltme Ve Atanma Kriterleri Yönergesi'nde ilgili bilgiler mevcuttur:

<http://gazi.edu.tr/akademikolcutkriter/fen/fen.php>

Öneri: Özellikle öğretim performansı ile ilgili “En az iki yıl eğitim programı dâhilinde teorik ya da uygulamalı ders vermiş olmak. Toplam beş yıl alanı ile ilgili çalışıldığının belgelenmesi gerekir. (Yurtdışı dâhil)” şeklinde ibareler bulunmaktadır. Ancak bu performansların paydaş katılımı ile değerlendirilmesi ele alınmamaktadır. Öğrenci geri bildirimlerini de kapsayacak şekilde genişletilebilir.

Karar mekanizmalarında öğrenci katılımlarının etkin sonuç verdiği gösterilirse, doğru değerlendirmelerin yapılabilmesi mümkün olabilir.

- Birimde dışarıdan ders vermek üzere görevlendirilen öğretim elemanı seçimi ve davet edilme usullerinde tanımlı kurallar
- Akademik kadronun uzmanlık alanı ile yürüttükleri ders arasında uyumun sağlanmasına yönelik uygulamalar
- Paydaş katılımına ilişkin kanıtlar
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; birimin ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Öneri:

- Gerekli ünvanı alan öğretim üyeleri ve görevlileri uygun kriterleri sağladığında zamanında kadro alabilmelidir. Öğretim elemanları ve üyelerinin atamaları zamanında ve liyakata uygun bir şekilde verilmediğinde kişilerde tükenmişlik oluşmaktadır ve çalışma hevesini kaybetmektedir. Bu da ülkenin azimli ve çalışkan üyelerini zaman içerisinde kaybetmesine sebep olmaktadır.

- *Öğretim Görevlisi ünvanına sahip kişilere doktora hakkı ve doçentlik süreci için imkan tanınıyorsa tüm öğretim elemanları arasında adil ders görevlendirmesi yapılmalıdır.*

B.4.2. Öğretim yetkinliği (Aktif öğrenme, ölçme değerlendirme, yenilikçi yaklaşımlar, materyal geliştirme, yetkinlik kazandırma ve kalite güvence sistemi)

Olgunluk düzeyi - 1

1	2	3	4	5
Birimin öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere planlamalar bulunmamaktadır.	Birimin öğretim elemanlarının yenilikçi yaklaşımlar, materyal geliştirme, yetkinlik kazandırma ve kalite güvence sistemi gibi öğretim yetkinliklerinin geliştirilmesine ilişkin planlar bulunmaktadır. Ancak bu planlar doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm birimleri/programlar ı kapsamayan bazı uygulamalar (eğiticilerin eğitimi etkinlikleri) bulunmaktadır.	Birimin öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamaları vardır ve bunlar tüm birimleri/programlar ı kapsamaktadır. Ancak bu uygulamaların sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.	Birimin öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere gerçekleştirilen uygulamalardan elde edilen bulgular sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	Öğretim elemanlarının kurumsal amaçlar doğrultusunda öğretim yetkinliklerinin gelişimine ilişkin sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalar birimin tamamında benimsenmiştir ; kurumun bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

- *Eğiticilerin eğitimi uygulamalarına ilişkin kanıtlar (Kapsamı, veriliş yöntemi, katılım bilgileri vb.)*
- *Öğrenme öğretme merkezi uygulamalarına ilişkin kanıtlar*
- *Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını izlemek üzere geçerli olan tanımlı süreçler (Atama-yükseltme kriterleri vb.)*
- *Öğretim elemanlarının süreçlerin planlanması ve iyileştirilmesine katılımına ilişkin kanıtlar*
- *Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; birimin ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar*

Öneriler:

- *Her sene tüm üniversiteler de Yüksek Öğretim Kalite kurulu tarafında hazırlanmış olan “Öğrenci merkezli öğrenme-öğretme yaklaşım, yöntem ve teknikleri” konulu maksimum 2 gün ile sınırlandırılmış olan seminer verilmeli.*
 - *1. Gün eğitim alma*
 - *2. Gün alınan eğitimin Fizik bölümüne entegrasi tartışılabilir.*
- *Derse giren öğretim elemanları ile ilgili her sene müfredat güncellenmesi yapılmalı, daha iyi bir eğitim sistemi nasıl yapılabilir tartışılmalıdır.*

B.4.3 Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Olgunluk düzeyi -1

1	2	3	4	5
Öğretim kadrosuna yönelik teşvik ve ödüllendirilme mekanizmaları bulunmamaktadır.	Öğretim kadrosunu teşvik ve ödüllendirme mekanizmalarının oluşturulmasına yönelik planlar bulunmaktadır. Ancak bu planlar doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm alanları kapsamayan bazı uygulamalar bulunmaktadır.	Birimin öğretim kadrosunu teşvik etme ve ödüllendirme uygulamaları öğretim elemanlarının yetkinlikleri dikkate alınarak adil ve şeffaf şekilde sürdürülmektedir ve bunlar tüm alanları kapsamaktadır. Ancak uygulama sonuçları izlenmemektedir.	Birimin öğretim kadrosunun teşvik etme ve ödüllendirmeye ilişkin uygulamalardan elde edilen bulgular sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	Birimin tüm birimlerinde öğretim kadrosunu, kurumsal amaçlar doğrultusunda teşvik etme ve ödüllendirmeye ilişkin, sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalar birimin tamamında benimsenmiştir; birimin bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

- *Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını takdir-tanıma ve ödüllendirmek üzere yapılan*

uygulamalar

- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; birimin ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Öneriler:

- Öğrencilere en verimli şekilde bilgiyi aktaran öğretim elemanlarına (anketler sonucunda belirlenip) teşvikler verilmelidir.
- Öğrenciler ile derslere giren hocalar arasında tarafsız bir şekilde bağ kurabilecek fakülte bazında birim oluşturulmalı ve öğrencilerin şikayetleri tarafsızca değerlendirilmelidir.

B.5. Öğrenme Kaynakları

Birim, eğitim - öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun kaynaklara ve altyapıya sahip olmalı ve öğrenme olanaklarının tüm öğrenciler için yeterli ve erişilebilir olmasını güvence altına almalıdır.

B.5.1. Öğrenme kaynakları

Olgunluk düzeyi -3

1	2	3	4	5
Birimin eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte öğrenme kaynağı (sınıf, laboratuvar, kütüphane, stüdyo gibi yapılar, ders kitapları, insan kaynakları, öğrenme desteği vb.) bulunmamaktadır .	Birimin eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte öğrenme kaynaklarının oluşturulmasına yönelik planları vardır. Ancak bu planlar doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya uygulamalar tüm programları kapsamamaktadır .	Birimin eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte öğrenme kaynakları programlar arası denge gözetilerek sağlanmaktadır. Ancak bu kaynakların kullanımına yönelik sonuçlar izlenmemektedir .	Birimde tüm programlarındaki uygun nicelik ve nitelikte, erişilebilir öğrenme kaynakları sağlamak üzere öğrenme kaynakları yönetilmektedir. Tüm bu uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda kaynaklar çeşitlendirilmektedir .	Birimin tüm programlarındaki uygun nitelik ve nitelikte, erişilebilir öğrenme kaynakları, kurumsal amaçlar doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde yönetilmektedir; birimin bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

- Öğrenme kaynakları ve bu kaynakların yeterlilik durumu

1. Fizik bölümü bünyesinde 5 sınıf, 2 seminer salonu, 5 öğrenci laboratuvarı (Mekanik, Elektrik/Dalgalar, Kuantum, Elektronik ve Nükleer Laboratuvarları) bulundurmaktadır.

2. *Fizik Bölümü çatısında kendi araştırma laboratuvarları bulunan öğretim üyeleri ve çalışma gruplarına ait bilgiler aşağıda sunulmuştur:*

Prof. Dr. Sefer Bora LİŞESİVDİN:

Low-dimensional Materials and Devices Research Group <https://www.lrgresearch.org/>

Prof. Dr. Bülent KUTLU:

Simülasyon Araştırma ve Uygulama Laboratuvarı (SARUL)

Prof. Dr. Şenay YURDAKUL:

Spektroskopi Laboratuvarı

Prof. Dr. Şükrü ÇAVDAR ve Prof. Dr. Haluk KORALAY:

Süperiletkenlik ve Termal Analiz Laboratuvarı

Prof. Dr. Selim ACAR:

Gaz Sensörleri Laboratuvarı

Prof. Dr. Elif ORHAN:

Elektrooptik Araştırma Laboratuvarı

Prof. Dr. Yıldırım AYDOĞDU ve Prof. Dr. Ayşe AYDOĞDU:

İleri Teknolojik Malzemeler Laboratuvarı

3. *Ayrıca öğrenciler Merkez Kütüphane koleksiyonunda 248.247 adet kitap, 82.245 adet ciltli dergi, 12.569 adet yüksek lisans tezi olmak üzere toplam 343.061 cilt yayından yararlanma imkanına sahiptir. Abone olunan süreli yayın sayısı 76 adettir. 2018 Aralık sonu itibarı ile yaklaşık 66.606 adet elektronik dergi, 261.953 adet elektronik kitap, 3.852.721 adet yabancı elektronik tez, 16.451 adet Gazi Üniversitesi'nde yapılmış elektronik tez, 16.274 adet kitap dışı materyal ve 106 adet veri tabanına erişim sağlanmaktadır. Her yıl koleksiyona 15.000 - 20.000 cilt yeni yayın eklenmektedir.*

Elektronik kaynaklara <http://lib.gazi.edu.tr/#> sitesinden rahatlıkla ulaşılabilir.

- *Bütçede öğrencilere yönelik hizmet giderlerinin dağılımı*
Öğrencilere yönelik hizmet giderlerini de kapsayan bölüm stratejilerine dair amaç ve hedeflere yönelik 2019-2023 yılları arasını kapsayan genel bir maliyet planlaması Ek-A1 (syf. 15)'te sunulmaktadır. Ancak tek kalem olarak bu giderler belirtilmemiştir.
- *Öğrenme kaynaklarına erişim*
Laboratuvar dersleri ve deney föylerine, Fizik bölümü web sayfasındaki Lisans başlığı altından veya aşağıdaki link aracılığıyla erişilebilmektedir:

<http://fizik.gazi.edu.tr/posts/view/title/laboratuvar-foyleri-233192?siteUri=fizik>

Tüm Lisans ve Lisansüstü dersleri kapsayacak şekilde ders içeriklerinin bir açık arşiv şeklinde verilmesi üzerine çalışmalar devam etmektedir.

- *Öğrenme kaynakların kurumsal büyüme ile ilişkili olarak gelişim durumu (Örneğin, öğrenci sayısındaki artış ile öğrenme kaynaklarındaki artış arasındaki ilişki gibi)*
- *E-öğrenme uygulamaları*
- *Paydaş katılımına ilişkin kanıtlar*
- *Öğrencilere sunulan hizmetlerle ilgili öğrenci geri bildirim araçları (Anketler vb.)*

- *İyileştirme raporları*
- *Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; birimin ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar*

Öneri:

- *Başarılı öğrencilere burs imkanı sağlanarak, öğrenciler teşvik edilmelidir.*

B.5.2. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Olgunluk düzeyi -3

1	2	3	4	5
Kurumda uygun nitelik ve nicelikte sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler bulunmamaktadır.	Kurumda uygun nitelik ve nicelikte sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler yürütülmesine ilişkin (mekân, mali ve rehberlik desteği sağlamak gibi) planlamalar bulunmaktadır. Ancak bu planlar doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm birimleri kapsamayan uygulamalar bulunmaktadır.	Kurumun tüm birimlerinde uygun nicelik ve nitelikte sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler birimler arası denge gözetilerek yürütülmektedir. Ancak bu uygulamaların ve faaliyetlerin sonuçları izlenmemektedir.	Kurumun tüm birimlerinde uygun nitelik ve nicelikte sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler kurumsal olarak yönetilmektedir (yürütmek üzere destekler sağlanmakta, idari örgütlenme bulunmakta vb.). Tüm bu uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda kaynaklar çeşitlendirilmektedir.	Kurumun tüm birimlerindeki uygun nitelik ve nicelikte sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler, kurumsal amaçlar doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde yönetilmektedir; kurumun bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

- *Öğrenci Toplulukları oluşturma, onaylama, izleme ve değerlendirme sistemi*
 1. *Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler Mediko birimi tarafından yürütülmektedir. Toplamda 108 topluluk bulunmaktadır. “Fizik Bilim ve Teknoloji Topluluğu” her dönem fizik ve bilimle ilgili sosyal ve teknik etkinlikler yapmaktadır.*

<http://topluluklar.gazi.edu.tr/posts/view/title/fen-fakultesi-fizik-bilim-ve-teknoloji-topluluğu-193135?siteUri=topluluklar>

- *Öğrenci Topluluklarının yıl içerisindeki faaliyetlerinin değerlendirilmesi*
 1. *İhtiyaç duyulduğu sürece topluluk ile toplantılar yapılmakta, fikirleri alınmakta ve isteklerine*

göre etkinlikler yapılmaktadır.

<http://topluluklar.gazi.edu.tr/posts/view/title/fen-fakultesi-fizik-bilim-ve-teknoloji-toplulugu-193135?siteUri=topluluklar>

- Yıl içerisinde öğrencilere yönelik yıllık sportif, kültürel, sosyal faaliyetlerin listesi (Faaliyet türü, konusu, katılımcı sayısı vb. bilgilerle)
- 1. *İlgili bilgiler Ek-B8 ve Ek-B9’da sunulmaktadır.*

- Öğrencilere sunulan hizmetlerle ilgili öğrenci geri bildirim araçları (anketler vb.) sonuçları
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Öneri:

- *Öğrenci topluluklarına küçük de olsa toplanabilecekleri yer temin edilmelidir.*

B.5.3. Tesis ve altyapılar (Yemekhane, yurt, teknoloji donanımlı çalışma alanları, mediko vs.)

Olgunluk düzeyi - 1

1	2	3	4	5
Birimde uygun nitelik ve nicelikte tesisler ve altyapı (yemekhane, yurt, teknoloji donanımlı çalışma alanları; sağlık, ulaşım, bilişim hizmetleri) bulunmamaktadır.	Birimde uygun nitelik ve nicelikte tesis ve altyapının kurulmasına ilişkin planlamalar bulunmaktadır. Ancak bu planlar doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm programları kapsamamaktadır, programlararası denge gözetilmemektedir.	Birimde uygun nitelik ve nicelikte tesis ve altyapı programlar arası denge gözetilerek kurulmuştur. Ancak bu tesis ve altyapının kullanımına yönelik sonuçlar izlenmemektedir.	Birimin tüm programlarında uygun nitelik ve nicelikteki tesis ve altyapı sağlamak üzere fiziksel kaynaklar ve mekânlar bütünsel olarak yönetilmektedir. Tüm tesis ve altyapıların kullanımına ilişkin sonuçlar sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda kaynaklar çeşitlendirilmektedir.	Birimin tüm programlarında uygun nitelik ve nicelikte, erişilebilir tesis ve altyapı imkânları, kurumsal amaçlar doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde yönetilmektedir; birimin bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

- Tesis ve altyapılar ile yeterlilik durumu
- Tesislere erişim durumları
- Tesis ve altyapının kurumsal büyüme ile ilişkili olarak gelişim durumu (Örneğin, program sayısındaki artış ile fiziksel alanlardaki artış arasındaki ilişki gibi)
- Paydaş katılımına ilişkin kanıtlar
- Öğrencilere sunulan hizmetlerle ilgili öğrenci geri bildirim araçları (Anketler vb.) sonuçları
- İyileştirme raporları
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; birimin ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Gazi üniversitesinin kendi bünyesinde yemekhane, mediko bulunmaktadır. Daha teknolojik donanımlı çalışma alanı oluşturmak için kütüphane yenilenmektedir. Üniversitenin kendine ait bir yurdu bulunmamaktadır. Öğrenciler KYK yurdu ve özel yurtlarda barınmaktadır.

Öneri:

- **ODTÜ, Hacettepe gibi üniversitelerin yurtları bulunurken, Gazi Üniversitesi'nin yurtları bulunmamaktadır. Öğrencilerin daha uygun şartlarda kalabilmeleri için Gazi üniversitesinin kendine ait yurdu bulunmalıdır.**

B.5.4. Engelsiz üniversite**Olgunluk düzeyi - 1**

1	2	3	4	5
Birimde engelsiz üniversite uygulamalarına ilişkin planlamalar bulunmamaktadır.	Engelsiz üniversite uygulamalarına ilişkin planlama vardır. Ancak bu planlar doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm programları kapsamamaktadır.	Birimde engelsiz üniversite uygulamaları tüm programları kapsamaktadır. Ancak bu uygulamanın sonuçları izlenmemektedir	Birimdeki tüm programlarda sağlanan engelsiz üniversite uygulamasından elde edilen bulgular sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	Birimdeki tüm programlarda sağlanan engelsiz üniversite uygulaması kurumsal amaçlar doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde yönetilmektedir; birimin bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır veya birim ödüllendirilmiştir.

Kanıtlar

- Özel yaklaşım gerektiren öğrencilerle ilgili uygulamalar (Kurullarda temsil, engelsiz üniversite uygulamaları vb.)
- Geribildirimlerin iyileştirme mekanizmalarında kullanıldığına ilişkin belgeler
- Engelsiz üniversite ödülleri
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; birimin ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Şu ana kadar böyle bir durumu gerektirmediği için bölümde engelsiz üniversite uygulamalarına ilişkin planlamalar bulunmamaktadır. Ama okul olarak engelsizler için birimiz bulunmaktadır.

Öneri:

- *Fakültemizin labaratuvar kısmında bulunan asansörün özellikle engelliler için sürekli aktif bir şekilde açık tutulması gerekir.*

B.5.5. Rehberlik, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetleri**Olgunluk düzeyi - 1**

1	2	3	4	5
Birimde uygun nitelik ve nicelikte rehberlik, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetlerinin sağlanmasına ilişkin planlama bulunmamaktadır .	Birimde uygun nitelik ve nicelikte rehberlik, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetlerinin sağlanmasına ilişkin planlama vardır. Ancak bu planlar doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm alanları kapsamamaktadır .	Birimde uygun nitelik ve nicelikte rehberlik, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetleri tüm programları kapsayacak şekilde sağlanmaktadır. Ancak bu uygulamanın sonuçları izlenmemektedir .	Birimdeki tüm programlarda sağlanan uygun nitelik ve nicelikteki rehberlik, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetleri bütünsel olarak yönetilmektedir (bu hizmetleri yöneten bir merkezin olması ve bu merkezi yöneten idari örgütlenme olması vb.). Bu hizmetlere ilişkin sonuçlar sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda kaynaklar çeşitlendirilmektedir .	Birimin tüm programlardaki sağlanan uygun nitelik ve nicelikteki rehberlik, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetleri, kurumsal amaçlar doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde yönetilmektedir ; birimin bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

- Öğrencilere sunulan hizmetlerle ilgili öğrenci geri bildirim araçları (Anketler vb.) sonuçları
- Geribildirimlerin iyileştirme mekanizmalarında kullanıldığına ilişkin belgeler
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; birimin ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Bölümde rehberlik, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetleri uygulamalarına ilişkin planlamalar bulunmamaktadır.

B.6. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi

Birim, programlarının eğitim-öğretim amaçlarına ulaştığından, öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiğinden emin olmak için programlarını periyodik olarak gözden geçirmeli ve güncellemelidir. Mezunlarını düzenli olarak izlemelidir.

B.6.1. Program çıktılarının izlenmesi ve güncellenmesi (Hazırlık okullarındaki dil eğitim programlarını da kapsamaktadır.)

Olgunluk düzeyi -3

1	2	3	4	5
Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin herhangi bir mekanizma bulunmamaktadır.	Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar (süreç ve performans göstergeleri) oluşturulmuştur. Ancak hiçbir uygulama bulunmamaktadır veya tüm programları kapsamamaktadır.	Tüm programlarda program çıktılarının izlenmesine ilişkin uygulamalar gerçekleştirilmiş ve bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların değerlendirilmesi, karar almalarda ve güncellemelerde kullanılması gerçekleştirilmemiştir.	Birimde tüm programların çıktıları sistematik olarak (yıllık ve program süresinin sonunda periyodik olarak) ve kurumsal amaçlar doğrultusunda (eğitim-öğretim politikası ve amaçları) izlenmektedir. Bu izleme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek güncellemeler yapılmaktadır.	Birimde tüm programların çıktılarının, kurumsal amaçlar doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde izlenmesi güvence altına alınmıştır; birimin bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

- Programların izlenmesi ve güncellenmesine ilişkin tanımlı süreçler
 1. *Ek-A1'de sunulan Fizik Bölümü Stratejik Planı 2019-2023 dört yıllık eylem planı çerçevesinde ilgili tanımlı süreçler sunularak sorumluluk yetkisi Bölüm Akademik Genel Kurulu'na verilmiştir.*

- Birimin misyon, vizyon ve hedefleri doğrultusunda programlarını güncellemek üzere kurduğu mekanizma örnekleri (Yıllık izleme takvimi, program çıktılarına ulaşma düzeyinin senato gündemine alınması, program başarı düzeylerinin izlenmesi)

1. İlgili bilgilere aşağıdaki linkten ulaşılabilir:

<http://fizik.gazi.edu.tr/posts/view/title/misyon,-vizyon,-degerler-ve-hedefler-188364?siteUri=fizik>

- Programların yıllık özdeğerlendirme raporları (Program kazanımları açısından değerlendirme)

1. Bölüm her yıl yıllık izleme, program çıktılarına ulaşma düzeyinin senato gündemine alınması, program başarı düzeylerinin izlenmesi gibi konular da üniversitenin “eğitim – öğretim ve dış ilişkiler kordinatörlüğü” ile toplantılar yapmakta ve iyileştirilmesi için gerekli çalışmaları yapmaktadır.

- Program ve ders öğrenme kazanımlarına ulaşıp ulaşılmadığını izleyen sistemler (Bilgi yönetim sistemi)

1. Programların yıllık özdeğerlendirmelerinden hareketle yapılan iyileştirmeler ve bölümün iyileştirme alanları ile ilgili çalışma

<http://fizik.gazi.edu.tr/posts/view/title/iyilestirme-alanlari-188365?siteUri=fizik>

2. Bölümün kalite politikası

<http://fizik.gazi.edu.tr/posts/view/title/kalite-politikamiz-188367?siteUri=fizik>

3. Program yeterlilikleri

http://qbp.gazi.edu.tr/htmlProgramHakkinda.php?dr=0&lang=0&baslik=1&FK=04&BK=30&ders_kodu=&sirali=0&fakulte=FEN+FAK%DCLTES%DD&fakulte_en=SCIENCES&bolum=F%DDZ%DDK&bolum_en=PHYSICS&ac=8

- Yapılan iyileştirmeler ve değişiklikler konusunda tüm paydaşların bilgilendirildiği uygulamalar.

1. Tüm bilgilendirilmeler fizik bölümü web sayfasından anasayfada “Duyurular” başlığı altında yapılmaktadır.

<http://fizik.gazi.edu.tr/>

- Program izleme ve güncelleme çalışmalarının toplumsal katkısını gösteren kanıtlar (İstihdam verileri vb.)
- Programın eğitim amaçlarına ulaşp ulaşmadığını, mezunlarının ve iş dünyasının görüşlerini içerecek şekilde gösteren kanıtlar
- Paydaş katılımıyla ve görüşlerinden hareketle geliştirilen programlar
- Paydaş katılımıyla ve görüşlerinden hareketle programlarda yapılan iyileştirmeler
- Akreditasyon çalışmalarının teşvik edildiğine ilişkin tanımlı süreçler, uygulamalar
- Varsa İngilizce hazırlık okullarında/programlarında yapılan değerlendirme ve iyileştirme çalışmaları
- Program akreditasyonu
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; birimin ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

B.6.2. Mezun izleme sistemi

Olgunluk düzeyi - 1

1	2	3	4	5
Birimde herhangi bir mezun izleme sistemi bulunmamaktadır.	Mezun izleme sistemine ilişkin planlar bulunmaktadır. Ancak bu planlar doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm programları kapsamamaktadır.	Mezun izleme sistemine ilişkin tüm programları kapsayan uygulamalar vardır ve bunlardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların değerlendirilmesi ve karar almalarda kullanılması gerçekleştirilmemiştir.	Birimde tüm programlarda SistematiK olarak ve kurumsal amaçlar doğrultusunda (eğitim-öğretim politikası ve amaçları) mezunlar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre tüm programları kapsayan önlemler alınmaktadır.	Birim tüm programlarında mezunların kurumsal amaçlar doğrultusunda izlenmesini güvence altına almış, mezunlar birimin kalite güvence sisteminin bir parçası haline gelmiştir; birimin bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

- *Mezun izleme sistemi*
- *Mezunların ve iş dünyasının mezun yeterliliklerine ilişkin memnuniyet düzeyi*
- *Mezun izleme sistemi kapsamında gerçekleştirilen iyileştirme uygulamaları*
- *Paydaş katılımına ilişkin kanıtlar*
- *Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; birimin ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar*

Bölümün kendi içerisinde mezun izleme sistemi yoktur.

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

Birimin araştırma sürecinin değerlendirmesinin yapılması beklenmektedir. Araştırma süreci birimin sürekli gelişim odağı ile hedeflerinin ve bu hedeflerin kimler tarafından gerçekleştirileceğinin belirlendiği, araştırma faaliyetlerinin gerçekleştirildiği, hedeflerin nitelik ve nicelik olarak izlenerek değerlendirildiği ve ulaşılan sonuçların kontrol edilerek ihtiyaç duyulan iyileştirmelerin yapıldığı bir süreç olarak ele alınmalıdır.

C.1. Araştırma Stratejisi

Birim, stratejik planı çerçevesinde belirlenen akademik öncelikleriyle uyumlu, değer üretebilen ve toplumsal faydaya dönüştürülebilen araştırma ve geliştirme faaliyetleri yürütmelidir.

C.1.1. Birimin araştırma politikası, hedefleri ve stratejisi

Olgunluk düzeyi-4

1	2	3	4	5
Birimin tanımlı araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri bulunmamaktadır.	Birimin, araştırmaya bakış açısını, araştırma faaliyetlerinde izleyeceği ilkeleri, araştırmadaki önceliklerini ve araştırma kaynaklarını yönetmedeki tercihlerini ifade eden araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri bulunmaktadır. Ancak bunları hayata geçirmek üzere mekanizmalar veya uygulamalar bulunmamaktadır.	Birimin tanımlı araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yapılan uygulamalar bulunmaktadır. Ancak bu uygulamaların sonuçları değerlendirilmemektedir.	Birimde tüm programlar tarafından benimsenmiş araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri ile ilgili uygulamalar, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre tüm alanları ve programları kapsayan önlemler alınmaktadır.	Birimde araştırma alanındaki faaliyetlerin, araştırma politikası doğrultusunda değer üretebilmesi ve toplumsal faydaya dönüşebilmesi güvence altına alınmış ve olgunlaşmış uygulamalarla paydaşlarca benimsenmesi sağlanmıştır; birimin kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

➤ Araştırma politikası

1. *Fizik Bölümü’ne ait araştırma politikası; bilim ve teknolojiadaki gelişmeleri takip eden, lisans/lisansüstü eğitim-öğretim programlarını bu doğrultuda güncelleyen, milli ve küresel üretime katkıda bulunmayı hedefleyen bir anlayışa dayanmaktadır.*

İlgili maddelere Fizik Bölümü web sayfasından ulaşılabilir:

<http://fizik.gazi.edu.tr/posts/view/title/kalite-politikamiz-188367?siteUri=fizik>

➤ Araştırma stratejisi ve hedefleri

1. *Araştırma politikası çerçevesinde nitelikli, alanında öncülük etmiş, bilimdeki gelişmeleri takip eden ve kaliteli çalışmalar üreten öğretim elemanına sahip mezunlar yetiştirmek; üniversite içi ve dışında disiplinler arası, sanayi ile ortak proje bazlı çalışmaların artırılması hedeflenmektedir.*

İlgili maddelere Fizik Bölümü web sayfasından ulaşılabilir:

<http://fizik.gazi.edu.tr/posts/view/title/misyon,-vizyon,-degerler-ve-hedefler-188364?siteUri=fizik>

2. *Araştırma hedeflerine ilişkin problemler bölüm bazında belirlenerek gerekli önlemler alınmaya ve iyileştirmeler yapılmaya başlanmıştır. İlgili link:*

<http://fizik.gazi.edu.tr/posts/view/title/iyilestirme-alanlari-188365?siteUri=fizik>

3. *İyileştirme Alanları başlığı altında verilen “Mevcut Araştırma görevlisi sayısının çok yetersiz oluşu” maddesinde son 3 yılda farklı ana bilim dallarından Öğretim Elemanı alımlarıyla iyileştirmeye gidilmiştir. İlgili linkler:*

<http://fef.gazi.edu.tr/posts/view/title/fizik-168864?siteUri=fef>

[file:///D:/Ccopy/Downloads/gazi-universitesi-ogretim-elemanilani-31.12.2019%20\(1\).pdf](file:///D:/Ccopy/Downloads/gazi-universitesi-ogretim-elemanilani-31.12.2019%20(1).pdf)

[file:///D:/Ccopy/Downloads/gazi-universitesi-ogretim-elemanilani-28.12.2018%20\(3\).pdf](file:///D:/Ccopy/Downloads/gazi-universitesi-ogretim-elemanilani-28.12.2018%20(3).pdf)

➤ Eğitim-öğretim programlarında araştırma politikasının uygulanmasına ilişkin kanıtlar

1. *“Gazi Üniversitesi Eğitim, Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ve Fen Fakültesi Eğitim, Öğretim ve Sınav Yönergesi hükümleri gereğince, öğrencilerin Lisans Derecesine (B.S.) hak kazanabilmeleri için, ders ve laboratuvar çalışmalarını tamamlamalarına ilave olarak, aşağıda belirtilen kurallar çerçevesinde staj çalışmaları yapmaları da zorunludur.”*

Yukarıda verilen madde kapsamında Fizik Bölümü olarak lisans öğrencilerine “Staj” uygulaması getirilmiş ve öğrencilerin üniversite dışındaki çalışma alanlarını tanımaları ve uygulamaya yönelik bilgi ve beceriler edinmeleri amaçlanmıştır. Böylece, lisansüstü eğitim seviyesinde sanayi-üniversite ortak proje çalışmalarında yer alabilecek nitelikli araştırmacılar yetiştirilmesi hedeflenmiştir. Staj ile ilgili gerekli bilgilere Fizik Bölümü web sayfasından ulaşılabilir (Bkz. Ek-B5):

<http://fizik.gazi.edu.tr/posts/view/title/staj-dosyasi-227144?siteUri=fizik>

2. *Fizik Bölümü lisans 1. yarıyıldan itibaren Nanoteknolojiye Giriş, Deneysel Ölçüm Teknikleri,*

Termoelektrik Fiziği ve Yenilenebilir Enerji Kaynakları alanında seçmeli dersler açarak hem öğrencilerin araştırma alanlarına ilgisini çekmeyi amaçlamaktadır. İlgili bilgilere bölüm web sayfasındaki “Seçmeli Ders Grubu Tablosu” başlığı altında ulaşılabilir.

<http://fizik.gazi.edu.tr/posts/view/title/mufredat-formlari-231747?siteUri=fizik>

➤ *Paydaş katılımına ilişkin kanıtlar*

1. *Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler Mediko birimi tarafından yürütülmektedir. “Fizik Bilim ve Teknoloji Topluluğu” her dönem fizik ve bilimle ilgili sosyal ve teknik etkinlikler yapmaktadır. Hem öğrenci, hem öğretim üyeleri bazında fikir alışverişi sağlanması amaçlanmaktadır. Bu bağlamda, Gazi Üniversitesi ve farklı üniversitelerden öğretim üyeleri uzmanlık alanlarıyla ilgili çeşitli seminerler vermişler; öğrenciler Türkiye’de Ar-Ge ve üretim konularında önemli bir yer edinmiş Aselsan, TAEK, ... vb. şirketlerde etkinlikler düzenlemişlerdir (Bkz. Ek-B8 ve Ek-B9).*

<http://mediko.gazi.edu.tr/>

<http://topluluklar.gazi.edu.tr/posts/view/title/fen-fakultesi-fizik-bilim-ve-teknoloji-toplulugu-193135?siteUri=topluluklar>

➤ *Araştırma performans göstergeleri*

1. *Fizik Bölümü’ne ait 2019 yılında açılan ve 2017 itibarıyla devam eden BAP projeleri Ek-C1’de sunulmuştur.*
2. *Fizik Bölümü öğretim üyeleri tarafından yürütülen son 3 yıllık Tübitak projeleri Ek-C2’de sunulmuştur.*
3. *Fizik Bölümü öğretim üyelerine ait son 5 yıllık Web of Science’ta taranan makale ve atıf sayıları Ek-C3’te sunulmuştur.*

➤ *Birime özgü anahtar performans göstergeleri*

- *Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; birimin ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar*

C.1.2 Araştırma-Geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı

Olgunluk düzeyi-4

1	2	3	4	5
Birimin araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır.	Birimin araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamalar (karışmayan ile müdahaleci	Birimde tüm alanları kapsayıcı şekilde araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde	Birimde araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ile ilişkili sonuçlar ve paydaş görüşleri sistematik olarak izlenmekte ve	Birimde tüm programları kapsayan araştırma-geliştirme yönetimi, kurumsal amaçlar (araştırma politikası,

	spektrumun neresinde konumlandığı, motivasyon ve yönlendirme işlevinin nasıl tasarlandığı, kısa ve uzun vadeli hedeflerin net ve kesin nasıl tanımlandığı, araştırma yönetimi ekibi ve görev tanımları) bulunmaktadır. Ancak bu planlar doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm alanları kapsamayan uygulamalar bulunmaktadır.	uygulamaya konularak bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçlar izlenmemektedir.	paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	hedefleri, stratejisi) doğrultusunda bütünleştirici, sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalarla birimin tamamında benimsenmiş ve güvence altına alınmıştır; birimin kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.
--	--	--	---	---

Kanıtlar

- Araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyon yapısı

1. Fizik Bölümü 8 Anabilim dalına ayrılmaktadır. İlgili link:

<http://fizik.gazi.edu.tr/posts/view/title/anabilim-dali-baskanlari-16319?siteUri=fizik>

- Araştırma yönetim modeli

1. Anabilim dalları altındaki öğretim üyeleri bireysel ya da ortak çalışmalar yürütmektedir. Aşağıda verilen linkten ya da Fizik Bölümü web sayfasından her öğretim üyesinin akademik çalışmalarına “Yök Akademik” aracılığıyla ulaşılabilmektedir:

<http://fizik.gazi.edu.tr/posts/view/title/akademik-kadro-110845?siteUri=fizik>

- Araştırma faaliyetlerini yürüten birimler

1. Fizik Bölümü çatısında kendi araştırma laboratuvarları bulunan öğretim üyeleri ve çalışma gruplarına ait bilgiler aşağıda sunulmuştur:

Prof. Dr. Sefer Bora LİŞESİVDİN:

Low-dimensional Materials and Devices Research Group <https://www.lrgresearch.org/>

Prof. Dr. Bülent KUTLU:

Simülasyon Araştırma ve Uygulama Laboratuvarı (SARUL)

Prof. Dr. Şenay YURDAKUL:

Spektroskopi Laboratuvarı

Prof. Dr. Şükrü ÇAVDAR ve Prof. Dr. Haluk KORALAY:
Süperiletkenlik ve Termal Analiz Laboratuvarı

Prof. Dr. Selim ACAR:
Gaz Sensörleri Laboratuvarı

Prof. Dr. Elif ORHAN:
Elektrooptik Araştırma Laboratuvarı

Prof. Dr. Yıldırım AYDOĞDU ve Prof. Dr. Ayşe AYDOĞDU:
İleri Teknolojik Malzemeler Laboratuvarı

➤ *Paydaş katılımına ilişkin kanıtlar*

1. *Fizik Bölümü öğretim üyelerinin iç ve dış paydaşlarla yürüttüğü birçok akademik çalışma bulunmaktadır. İlgili bilgilere aşağıda verilen linkten “Yök Akademik” aracılığıyla ulaşılabilmektedir:*

<http://fizik.gazi.edu.tr/posts/view/title/akademik-kadro-110845?siteUri=fizik>

2. *Yürütücülüğünü Fizik Bölümü öğretim üyelerinden Prof. Dr. Süleyman Özçelik’in yaptığı “FOTONİK Uygulama ve Araştırma Merkezi”nin iç ve dış paydaşlarla ortaya koyduğu pekçok etkinliği bulunmaktadır.*

<http://fotonik.gazi.edu.tr/>

➤ *Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; birimin ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar*

C.1.3. Araştırmaların yerel/ bölgesel/ ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkisi

Olgunluk düzeyi-4

1	2	3	4	5
Birim araştırmaların planlaması, yürütülmesi veya yönetilmesinde yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedeflerini ve değişimleri dikkate almamaktadır.	Birim, araştırmaların planlamasında, yürütülmesinde veya yönetilmesinde yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedeflerini ve değişimleri dikkate almaktadır. Ancak bu uygulamalar tüm alanları kapsamamaktadır veya birimin	Birim araştırma ile ilişkili tüm alanlardaki araştırmaların planlamasında, yürütülmesinde veya yönetilmesinde yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedeflerini ve değişimleri dikkate almaktadır.	Birimde araştırma çıktıları; yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkili olarak sistematik ve birimin iç kalite güvencesi sistemiyle uyumlu olarak izlenmekte ve sonuçlarını	Birimde araştırmaların; yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedeflerine sosyo-ekonomik-kültürel katkısı ile rekabet düzeyinin (ulusal/uluslararası) değerlendirilmesi birimde tamamlanmış ve güvence altına alınmıştır; birimin bu hususta kendine

	araştırma politikası, hedefleri, stratejisine yansıtılmamaktadır.	Ancak bu uygulamalarla ilgili sonuçlar izlenmemektedir.	paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlem alınmaktadır.	özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.
--	---	---	--	--

Kanıtlar

- *Kalkınma hedefleriyle uyumlu araştırma faaliyetleri*
Prof. Dr. Süleyman Özçelik'in yürütücülüğünü yaptığı "FOTONİK Uygulama ve Araştırma Merkezi" bünyesinde:

1. *Milli Savunma Bakanlığı, Bilim Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı, Kalkınma Bakanlığı, TÜBİTAK Başkanlığı ve TÜBİTAK Marmara Araştırma Merkezi Başkanlığı koordinesinde düzenlenen Uzay Kalifiye Malzeme Teknolojileri Sempozyumunda protokolleri imzalanmış olan Gazi Üniversitesi Fotonik Uygulama ve Araştırma Merkezi'nce geliştirilecek uzay kalifiye güneş hücresi projesi ile ilgili çalışmalar devam etmektedir.*
2. *Tübitak-1505 kapsamında desteklenen bir proje kapsamında yapılan çalışmalar sonucunda Elektromanyetik Girişim (EMI) kalkanlayıcı nitelikte tek kristal Ge külçelerinin geliştirilmesi başarılmıştır:*

300 mm çaplı Safir külçe üretimi Türkiye'de ilk kez FOTONİK laboratuvarında gerçekleştirilmiştir.

- *Paydaş katılımına ilişkin kanıtlar*

1. *46. Cenevre Uluslararası Buluşlar Fuarı'nda, Üniversitemiz Fen Fakültesi Fizik Bölümü öğretim üyesi Prof. Dr. Raşit Ahıska'nın 'Masalıstü Termoelektrik Buz Makinesi' altın madalya ödülü kazanmıştır. İlgili link:*

<http://fizik.gazi.edu.tr/posts/view/title/ogretim-uyelerimizden-prof.-dr.-rasid-ahiska%27-nin-uluslararası-basarisi-206134>

2. *Fizik Öğretim Üyesi Prof. Dr. Sefer Bora Lişesivdin Birleşik Krallık Kraliyet Mühendislik Akademisi Bursunu Kazanmıştır. Prof. Lişesivdin, bu burs kapsamında 2-16 Mart 2019 tarihleri arasında Londra'da girişimcilik eğitimine katılmış ve akademi üyelerine iş fikrini tanıtmıştır. (TÜBİTAK 1512 Girişimcilik Destek Programı kapsamında - Endüstriyel ve Bilimsel Amaçlı Morötesi - Görünür bölge - Kızılberisi Kompakt USB Fiber Optik Tayföölçer Üretimi)*

<http://fizik.gazi.edu.tr/posts/view/title/ogretim-uyemiz-prof.-dr.-sefer-bora-lisesivdin-birlesik-krallik-kraliyet-muhendislik-akademisi-bursunu-kazandi-222846>

- *Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; birimin ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar*

C.2 Araştırma Kaynakları

Birim, araştırma ve geliştirme faaliyetleri için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmali ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır. Birimin araştırma politikaları, iç ve dış paydaşlarla iş birliğini ve kurum dışı fonlardan yararlanmayı teşvik etmelidir.

C.2.1. Araştırma kaynakları: fiziki, teknik, mali

Olgunluk düzeyi-1

1	2	3	4	5
Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmesi için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakları bulunmamaktadır .	Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları vardır. Ancak bu planlar doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya uygulamalar tüm programları kapsamamaktadır .	Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynaklar programlar arası denge gözetilerek sağlanmaktadır. Ancak bu kaynakların kullanımına yönelik sonuçlar izlenmemektedir .	Birimde araştırma kaynakları, öncelikli araştırma alanlarını destekleyecek ve tüm programları kapsayacak şekilde yönetilmektedir. Tüm bu uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda kaynaklar çeşitlendirilmektedir .	Birimin tüm programlarındaki uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynaklar, kurumsal amaçlar (araştırma politikası, hedefleri, stratejisi) doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde yönetilmektedir; birimin bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

- Araştırma-geliştirme altyapısı ve gelişimine ilişkin kanıtlar
- Araştırma-geliştirme bütçesi ve dağılımı
- Öncelikli araştırma alanlarına ayrılan bütçe
- Araştırma-geliştirme kaynaklarının etkin kullanımı sağlayan uygulamalar
- Araştırma çerçevesinde yapılan stratejik ortaklıklar (Kamu veya özel)
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Fizik bölümü Ar-Ge altyapısı ve bütçe dağılımı Fen Fakültesi Dekanlığı tarafından sağlanmakta ve izlenmektedir. Birim bazında böyle bir yapılanma bulunmamaktadır.

C.2.2. Üniversite içi kaynaklar (BAP)

Olgunluk düzeyi-3

1	2	3	4	5
Birimin araştırma	Birimin araştırma	Birimin	Birimde üniversite	Birimin tüm

ve geliştirme faaliyetleri için üniversite içi kaynakları bulunmamaktadır .	ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için üniversite içi kaynakların oluşturulmasına yönelik planları/tanımlı süreçleri (BAP Yönergesi gibi) vardır. Ancak bu planlar doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya uygulamalar tüm programları kapsamamaktadır .	araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte üniversite içi kaynaklar programlar arası denge gözetilerek sağlanmaktadır. Ancak bu kaynakların kullanımına yönelik sonuçlar izlenmemektedir .	içi kaynaklar, öncelikli araştırma alanlarını destekleyecek ve erişilebilir şekilde yönetilmektedir. Tüm bu uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda kaynaklar çeşitlendirilmektedir .	programlarını kapsayan üniversite içi kaynaklar, kurumsal amaçlar (araştırma politikası, hedefleri, stratejisi) doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde yönetilmektedir ; birimin bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.
---	---	--	---	--

Kanıtlar

➤ İç kaynaklar (BAP)

Gazi Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu’nun 4684 sayılı Kanunla değişik 58.maddesi ve 10.04.2002 tarih ve 24722 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan “Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmelik” uyarınca, Gazi Üniversitesi bilimsel araştırma proje tekliflerinin değerlendirilmesi, kabulü ve desteklenmesi ile bunlara ilişkin hizmetlerin yürütülmesi, izlenmesi ve sonuçlandırılması amacıyla kurulmuştur.

<http://bap.gazi.edu.tr/>

➤ İç kaynakların birimler arası dağılımı

Fizik Bölümü’ne ait 2019 yılında açılan ve 2017 itibariyle devam eden BAP projeleri Ek-C1’de sunulmuştur. Fakülte bazında izleme ve değerlendirme süreçleri mevcut olup Fizik bölümü bazında paydaşlar dahilinde bir takip yapılmamaktadır.

➤ BAP Yönergesi

İlgili yönergeye Gazi Üniversitesi web sayfası aracılığıyla aşağıda verilen linkten ulaşılabilir (Bkz. Ek-C4):

<http://bap.gazi.edu.tr/posts/view/title/yonerger-08.02.2017-176958?siteUri=bap>

➤ Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; birimin ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

C.2.3. Üniversite dışı kaynaklara yönelim (Destek birimleri, yöntemleri)

Olgunluk düzeyi-3

1	2	3	4	5
Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetleri için üniversite dışı kaynaklara herhangi bir yönelimi bulunmamaktadır.	Birimin üniversite dışı kaynakların kullanımına ilişkin yöntem ve destek birimlerin oluşturulmasına ilişkin planları bulunmaktadır. Ancak bu planlar doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm programları kapsamayan uygulamalar bulunmaktadır.	Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini kurumsal amaçlar doğrultusunda sürdürebilmek için üniversite dışı kaynakların kullanımını desteklemek üzere yöntem ve destek birimleri oluşturulmuş ve tüm alanları kapsayan uygulamalar bulunmaktadır. Ancak bu kaynakların kullanımına ve uygulamalara yönelik sonuçlar izlenmemektedir.	Birimde, araştırma ve geliştirme faaliyetlerini kurumsal amaçlar doğrultusunda sürdürebilmek için üniversite dışı kaynakların kullanımını destekleyen uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	Birimde, araştırma ve geliştirme faaliyetlerini kurumsal amaçlar (araştırma politikası, hedefleri, stratejisi) doğrultusunda sürdürebilmek için üniversite dışı kaynakların kullanımına ilişkin sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalar birimin tamamında benimsenmiş ve güvence altına alınmıştır; birimin kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

➤ Dış kaynaklar

1. *Fizik Bölümü öğretim üyeleri tarafından yürütülen son 3 yıllık Tübitak projeleri Ek-C2’de sunulmuştur.*
2. *Ek-A1 Fizik Bölümü Stratejik Planı 2019-2023 “5. STRATEJİ GELİŞTİRME AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ” başlığı altında dış kaynaklara yönelim stratejilerini içeren AMAÇ 3/Hedef 5 ve 6 için göstergeler sırasıyla:*

“Üniversitelerin ilgili bölümleri ile işbirliği kapsamında gerçekleştirilen ortak proje, yayın, kongre sayısı ve bölüm içerisinde tamamlanan ve devam eden ulusal/uluslararası projelerin sayısı”

olarak belirlenmiştir.

➤ *Dış kaynaklarda yıllar itibarıyla gerçekleşen değişimler*

1. Dış kaynaklarda sayı bakımından değişim gözlenmemektedir.

Fizik Bölümü farklı öğretim üyeleri tarafından yürütülen son 3 yıllık Tübitak projeleri Ek-C2’de sunulmuştur.

➤ *Destek birimler ve çalışmalarına ilişkin kanıtlar*

1. Ek-A1 Fizik Bölümü Stratejik Planı 2019-2023’te belirtildiği üzere stratejilere yönelik amaç, hedef ve performans değerlendirme ve iyileştirmelerinde sorumluluk yetkisi Bölüm Akademik Genel Kurulu’ndadır.

2. Dış kaynaklarla ilgili performansın takibi ve değerlendirmelerinin düzenli olarak raporlanması için Anabilim Dalı başkanlıklarının yanı sıra Fizik Bölüm Komisyonları kurularak Fizik bölümü web sayfasında yayınlanmıştır:

<http://fizik.gazi.edu.tr/posts/view/title/fizik-bolum-komisyonlari-241100>

➤ *Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; birimin ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar*

C.2.4. Doktora programları (mezun sayıları, eğilimler) ve post-doc imkanları

Olgunluk düzeyi-2

1	2	3	4	5
Birimin araştırma politikası, hedefleri, stratejisi ile uyumlu doktora ve post-doc programları bulunmamaktadır.	Birimin araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu doktora ve post-doc programlarına ilişkin planlar ve tanımlı süreçler bulunmaktadır. Ancak bu planlar ve süreçler doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm programları kapsamayan uygulamalar bulunmaktadır.	Birimde araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve destekleyen doktora ve post-doc programları yürütülmektedir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir.	Birimde araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve destekleyen doktora ve post-doc programlarının çıktıları düzenli olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	Birimde, araştırma ve geliştirme faaliyetlerini kurumsal amaçlar (araştırma politikası, hedefleri, stratejisi) doğrultusunda sürdürebilmek için doktora ve post-doc programlarına ilişkin bütünsel ve olgunlaşmış uygulamalar kurumun tamamında

				benimsenmiş ve güvence altına alınmıştır; birimin kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.
--	--	--	--	--

Kanıtlar

➤ Doktora programları

1. *EK-B4'te Doktora Program Yeterlilikleri sunulmuştur.*

2. *Fizik bölümünün araştırma politika, strateji ve hedefleri doğrultusunda teorik derslerin yanında “Kristal Büyütme Teknikleri, İleri Teknolojik Malzemelerin Deneysel Ölçüm Metotları, Nükleer Fizikte Ölçme ve Hesaplama” ... gibi uygulamaya yönelik doktora dersleri açılmaktadır.*

<http://fizik.gazi.edu.tr/posts/view/title/fizik-bolumu-lisansustu-zorunlu-ve-secmeli-dersleri-221701?siteUri=fizik>

Burada, öncelikli alanlar ile ilgili akademik çalışmalarda yer alacak nitelikli araştırmacılar yetiştirilmesi hedeflenmektedir.

➤ Post-doc programlara ilişkin uygulamalar

1. *Post-doc programına ilişkin tanımlı süreçler, 2016/11 Gazi Üniversitesi Senato Kararları'nda kabulüne karar verilen “Gazi Üniversitesi Doktora Sonrası Araştırma Programı (DOSAP) Uygulama Yönergesi”nde yer almaktadır.*

<http://senato.gazi.edu.tr/karar/103/1792>

Fizik Bölümü bazında post-doc programında şu an itibariyle öğrenci bulunmamaktadır.

➤ Paydaş katılımına ilişkin kanıtlar

1. *Gazi Üniversitesi ve Hitit Üniversitesi Fizik Bölümü öğretim üyelerinin çift danışmanlığında, Aysel BÜYÜKBAŞ ULUŞAN tarafından hazırlanan “Au/(Cu₂O-CuO-PVA)/n-Si METALPOLİMER-YARIİLETKEN YAPININ ELEKTRİKSEL PARAMETRELERİ ÜZERİNE SICAKLIK VE FREKANS ETKİSİ” adlı Doktora tezi bitirilmiştir. (2018)*

<https://tez.yok.gov.tr/UlusalTezMerkezi/tezSorguSonucYeni.jsp> (534653)

2. *Gazi Üniversitesi Fizik Bölümü ve Giresun Üniversitesi Enerji Sistemleri Mühendisliği öğretim üyelerinin çift danışmanlığında, Emine KARAGÖZ tarafından hazırlanan “Farklı fonksiyonel grup bulunduran naftalimit bileşiği ile schottky diyot yapımı ve diyotun elektriksel özelliklerinin incelenmesi” adlı Doktora tezi bitirilmiştir. (2018)*

<https://tez.yok.gov.tr/UlusalTezMerkezi/tezSorguSonucYeni.jsp> (528390)

- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; birimin ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

NOT: Bölüm bazında herhangi bir post-doc programı aktif olarak yürütülmediğinden Olgunluk Düzeyi “2” olarak değerlendirilmiştir.

C.3. Araştırma Yetkinliği

Birim, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin sürdürmek ve iyileştirmek için olanaklar sunmalıdır.

C.3.1. Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliği ve araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi

Olgunluk düzeyi-2

1	2	3	4	5
Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin (uzmanlıklar, birikim, sayı ve dağılım) değerlendirilmesine ve geliştirilmesine yönelik bir mekanizma bulunmamaktadır.	Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin değerlendirilmesine ve geliştirilmesine yönelik planlar ve tanımlı süreçler bulunmaktadır. Ancak bu planlar ve süreçler doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm programları kapsamayan uygulamalar bulunmaktadır.	Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin değerlendirilmesine ve geliştirilmesine yönelik uygulamalar tüm alanları kapsayan şekilde yürütülmektedir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir.	Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin değerlendirilmesine ve geliştirilmesine yönelik uygulamalar düzenli olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	Birimde, kurumsal amaçlar (araştırma politikası, hedefleri, stratejisi) doğrultusunda öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin değerlendirilmesi ve geliştirilmesine ilişkin sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalar birimin tamamında benimsenmiş ve güvence altına alınmıştır; birimin kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

- *Yükseltme ve atanma kriterleri ve uygulamaları*
Gazi Üniversitesi Fen Fakültesi Akademik Yükseltme ve Atanma kriterleri güncellenmiş yönergesine aşağıdaki linkten ulaşılabilir:

<http://gazi.edu.tr/akademikolcutkriter/fen/fen.php>

- *Eğitimler*
- *Eğitim kazanımları*
- *Paydaş katılımına ilişkin kanıtlar*
- *Öğretim elemanlarının süreçlerin planlanması ve iyileştirilmesine katılımına ilişkin kanıtlar*
- *Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; birimin ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar*

C.3.2. Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğini geliştirmeye yönelik ortak programlar, ortak araştırma birimleri

Olgunluk düzeyi-3

1	2	3	4	5
Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde kurum içi ve kurumlar arası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve işbirlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetleri bulunmamaktadır.	Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde kurum içi ve kurumlar arası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve işbirlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetlerine yönelik planlamalar ve tanımlı süreçler bulunmaktadır. Ancak bu planlar ve süreçler doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya uygulamalar tüm birimleri kapsamamaktadır.	Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde kurum içi ve kurumlar arası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve işbirlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetleri ve uygulamalar tüm alanları kapsayacak şekilde yürütülmektedir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir.	Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde kurum içi ve kurumlar arası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve işbirlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetler ve uygulamalar düzenli olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	Birimde, kurumsal amaçlar (araştırma politikası, hedefleri, stratejisi) doğrultusunda kurum içi ve kurumlar arası, ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri, işbirlikleri ve araştırma ağlarına katılım gibi çoklu araştırma faaliyetlerine ve uygulamalarına ilişkin sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalar birimin

				tamamında benimsenmiş ve güvence altına alınmıştır; birimin kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.
--	--	--	--	--

Kanıtlar

- Birimin dahil olduğu araştırma ağları, Fizik Bölümü’nden simülasyon tabanlı çalışmalar yapan pek çok öğretim üyesi, Türk Ulusal Bilim e-Altyapısı (TRUBA) Tübitak Ulakbim grid hesaplama ağından yararlanmaktadır.

<http://www.truba.gov.tr/index.php/truba-olusumu/faaliyetler/grid-kullanici-egitimi/katilimci-listeleri/>

<http://www.truba.gov.tr/index.php/sertifika-otoritesi/gecerli-sertifikalar/> (Prof. Dr. Mehmet ÇAKMAK)

- Birimin ortak programları ve araştırma birimleri
Gazi Üniversitesi HPCC cluster (Simülasyon Server Merkezi)
<http://bidb.gazi.edu.tr/>
- Ortak araştırmalardan üretilen çalışmalar
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; birimin ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

C.4. Araştırma Performansı

Birim, araştırma ve geliştirme faaliyetlerini verilere dayalı ve periyodik olarak ölçmeli, değerlendirmeli ve sonuçlarını yayımlamalıdır. Elde edilen bulgular, birimin araştırma ve geliştirme performansının periyodik olarak gözden geçirilmesi ve sürekli iyileştirilmesi için kullanılmalıdır.

C.4.1. Öğretim elemanı performans değerlendirme

Olgunluk düzeyi-1

1	2	3	4	5
Birimde öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesinin	Birimde öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesinin	Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve	Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve	Birimde, kurumsal amaçlar (araştırma politikası, hedefleri, stratejisi) doğrultusunda öğretim

e yönelik uygulamalar bulunmamaktadır .	e yönelik planlamalar ve tanımlı süreçler (yönetmelik, yönerge, süreç tanımı, ölçme araçları, rehber, kılavuz, takdir-tanıma sistemi, teşvik mekanizmaları vb.) bulunmaktadır. Ancak bu planlar ve süreçler doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm programları kapsamayan uygulamalar bulunmaktadır.	değerlendirmek üzere tanımlı süreçler (yönetmelik, yönerge, süreç tanımı, ölçme araçları, rehber, kılavuz, takdir-tanıma sistemi, teşvik mekanizmaları vb.) tüm alanları kapsar şekilde yürütülmektedir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir veya karar almalarda kullanılmamaktadır .	değerlendirmek üzere tüm alanları kapsayan uygulamalar düzenli olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	elemanlarının araştırma-geliştirme performansının izlenmesi ve değerlendirilmesinin ilişkin sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalar birimin tamamında benimsenmiş ve güvence altına alınmıştır; birimin kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.
---	---	---	---	--

Kanıtlar

- Akademik personelin araştırma-geliştirme performansını izlemek üzere geçerli olan tanımlı süreçler
- Akademik personelin araştırma-geliştirme performansını takdir-tanıma ve ödüllendirmek üzere yapılan uygulamalar
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; birimin ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Fizik Bölümü bazında böyle bir yapılanma bulunmamaktadır.

C.4.2. Araştırma performansının değerlendirilmesi ve sonuçlara dayalı iyileştirilmesi

Olgunluk düzeyi-1

1	2	3	4	5
Birimde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesinin e yönelik uygulamalar bulunmamaktadır .	Birimde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesinin e yönelik planlamalar ve tanımlı süreçler bulunmaktadır. Ancak bu planlar	Birimde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik uygulamalar tüm programları (araştırma merkezleri de dâhil) kapsar	Birimde tüm programların araştırma performansı izlenerek değerlendirilmekte ve karar almalarda (performans temelli teşvik-	Birimde, kurumsal amaçlar (araştırma politikası, hedefleri, stratejisi) doğrultusunda tüm programların araştırma performansının izlenmesi ve

	ve süreçler doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm programları kapsamayan uygulamalar bulunmaktadır.	şekilde yürütülmektedir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir veya karar almalarda kullanılmamaktadır.	takdir mekanizmaları vb.) kullanılmaktadır. Buna ilişkin uygulamalar düzenli olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	değerlendirilmesin e ilişkin sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalar birimin tamamında benimsenmiş ve güvence altına alınmıştır; birimin kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.
--	---	--	---	---

Kanıtlar

- Araştırma-geliştirme hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığını izlemek üzere oluşturulan mekanizmalar
- Araştırma-geliştirme süreçlerine ilişkin yıllık öz değerlendirme raporları ve iyileştirme çalışmaları
- Birimin araştırma ve geliştirme performansını izlemek üzere kullandığı kanıtlar (Üniversite sıralamaları, kurumsal dış değerlendirme raporları vb.)
- Paydaş katılımına ilişkin kanıtlar
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; birimin ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Fizik Bölümü bazında böyle bir yapılanma bulunmamaktadır.

C.4.3. Araştırma bütçe performansı

Olgunluk düzeyi-1

1	2	3	4	5
Birimin araştırma bütçe performansını izlemeye yönelik uygulamalar bulunmamaktadır.	Birimin araştırma bütçe performansını izlemeye ilişkin planlamalar ve tanımlı süreçler bulunmaktadır. Ancak bu planlar ve süreçler doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm programları kapsamayan	Birimin araştırma bütçe performansını izlemeye ve değerlendirmeye ilişkin uygulamalar bulunmaktadır. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir veya karar almalarda kullanılmamaktadır.	Birimde tüm programların araştırma bütçe performansı izlenerek değerlendirilmekte ve karar almalarda (bütçe dağılımı vb.) kullanılmaktadır. Buna ilişkin uygulamalar düzenli olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla	Birimde, kurumsal amaçlar (araştırma politikası, hedefleri, stratejisi) doğrultusunda tüm programların araştırma bütçe performansının izlenmesi ve değerlendirilmesin e ilişkin sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalar birimin tamamında benimsenmiş ve

	uygulamalar bulunmaktadır.		birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	güvence altına alınmıştır; birimin kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.
--	----------------------------	--	---	---

Kanıtlar

- Araştırma bütçe performansını izlemeye ilişkin tanımlı süreçler ve uygulamalar
- Bütçe dağılımı
- Yıllar itibarıyla değişim
- Paydaş katılımına ilişkin kanıtlar
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; birimin ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Fizik Bölümü bazında böyle bir yapılanma bulunmamaktadır.

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Stratejisi

Birim, toplumsal katkı faaliyetlerini sahip olduğu hedefleri ve stratejisi doğrultusunda yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu bir şekilde yürütmelidir.

D.1.1. Toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi

Olgunluk düzeyi-1

1	2	3	4	5
Birimin tanımlı toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi bulunmamaktadır.	Birimin, toplumsal katkı faaliyetlerinde izleyeceği ilkeleri, öncelikleri ve kaynaklarını yönetmedeki tercihlerini ifade eden toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi bulunmaktadır. Ancak bunları	Birimin tanımlı toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi doğrultusunda yapılan uygulamalar bulunmaktadır. Ancak bu uygulamaların sonuçları değerlendirilmemektedir.	Birimde tüm programlar tarafından benimsenmiş toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi ile ilgili uygulamalar, sistematik olarak izlenmekte ve izlem	Birimde toplumsal katkı faaliyetlerinin, toplumsal katkı politikası doğrultusunda değer üretebilmesi ve toplumsal faydaya dönüşebilmesi güvence altına alınmış ve olgunlaşmış uygulamalarla

	hayata geçirmek üzere mekanizmalar veya uygulamalar bulunmamaktadır.		sonuçlarına göre tüm alanları ve programları kapsayan önlemler alınmaktadır.	paydaşlarca benimsenmesi sağlanmıştır; birimin kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.
--	--	--	--	---

Kanıtlar

- Toplumsal katkı politikası
- Toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri
- Toplumsal katkı politikası ile eğitim-öğretim ve araştırma politikalarının ilişkilendirilmesi
- Üniversitedeki sürekli eğitim merkezi dışında çeşitli birimlerin yaptığı toplumsal katkı faaliyetleri
- Paydaş katılımına ilişkin kanıtlar
 - *Bölüm Öğretim üyesi Doç. Dr. Aynur ÖZCAN'ın Şehit Demet Sezen Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi'nde ve Kurtuluş İlkokulu'nda yürüttüğü Danışman Akademisyen Görevi vardır. (Ek-D1)*
 - *Bölüm Öğretim Üyesi Prof. Dr. Pervin ARIKAN 2-3 Eylül 2019 tarihinde düzenlenen UPHUK-VII Kongresinin Düzenleme Kurulu Başkanlığı'nı yürüttümüştür. (Ek-D2)*
 - *Bölüm Öğretim Üyesi Prof. Dr. Pervin ARIKAN Türk Fizik Derneği Başkan Yardımcılığı görevini yürütmektedir.*

<http://tfd.com.tr/kurullar/>

- Yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu olarak gerçekleştirilen toplumsal katkı faaliyetleri

Prof. Dr. Süleyman Özçelik'in yürütücülüğünü yaptığı "FOTONİK Uygulama ve Araştırma Merkezi" bünyesinde:

 1. *Milli Savunma Bakanlığı, Bilim Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı, Kalkınma Bakanlığı, TÜBİTAK Başkanlığı ve TÜBİTAK Marmara Araştırma Merkezi Başkanlığı koordinesinde düzenlenen Uzay Kalifiye Malzeme Teknolojileri Sempozyumunda protokolleri imzalanmış olan Gazi Üniversitesi Fotonik Uygulama ve Araştırma Merkezi'nce geliştirilecek uzay kalifiye güneş hücresi projesi ile ilgili çalışmalar devam etmektedir.*
 2. *Tübitak-1505 kapsamında desteklenen bir proje kapsamında yapılan çalışmalar sonucunda Elektromanyetik Girişim (EMI) kalkanlayıcı nitelikte tek kristal Ge külçelerinin geliştirilmesi başarılmıştır:*

300 mm çaplı Safir külçe üretimi Türkiye'de ilk kez FOTONİK laboratuvarında

gerçekleştirilmiştir.

3. 46. Cenevre Uluslararası Buluşlar Fuarı'nda, Üniversitemiz Fen Fakültesi Fizik Bölümü öğretim üyesi Prof. Dr. Raşit Ahıska'nın 'Masaiüstü Termoelektrik Buz Makinesi' altın madalya ödülü kazanmıştır. İlgili link:

<http://fizik.gazi.edu.tr/posts/view/title/ogretim-uyelerimizden-prof.-dr.-rasid-ahiska%27-nin-uluslararasi-basarisi-206134>

4. Fizik Öğretim Üyesi Prof. Dr. Sefer Bora Lişesivdin Birleşik Krallık Kraliyet Mühendislik Akademisi Bursunu Kazanmıştır. Prof. Lişesivdin, bu burs kapsamında 2-16 Mart 2019 tarihleri arasında Londra'da girişimcilik eğitimine katılmış ve akademi üyelerine iş fikrini tanıtmıştır. (TÜBİTAK 1512 Girişimcilik Destek Programı kapsamında - Endüstriyel ve Bilimsel Amaçlı Morötesi - Görünür bölge - Kızılberisi Kompakt USB Fiber Optik Tayfölçer Üretimi)

<http://fizik.gazi.edu.tr/posts/view/title/ogretim-uyemiz-prof.-dr.-sefer-bora-lisesivdin-birlesik-krallik-kraliyet-muhendislik-akademisi-bursunu-kazandi-222846>

- Üniversitenin toplumsal katkı süreçlerinde belirlenen öncelikli alanlarının listesi ve nasıl belirlendiğine dair belgeler
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; birimin ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

D.1.2. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı

Olgunluk düzeyi-1

1	2	3	4	5
Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlaması bulunmamaktadır.	Birimin toplumsal katkı süreçlerinin, yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleri ile ilişkili ve diğer süreçlerle (eğitim- öğretim, ar-ge) bütünleşik olarak yönetimi ve organizasyonel yapılanması (süreçler ve görev tanımları vb.) yönelik planlar bulunmaktadır. Ancak bu planlar doğrultusunda	Birimde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapılanması Kurumsal tercihler yönünde ve tüm alanları kapsayıcı şekilde uygulamaya konularak bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçlar izlenmemektedir.	Birimde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ile ilişkili sonuçlar ve paydaş görüşleri sistematik ve birimin iç kalite güvence sistemiyle uyumlu olarak izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlem alınmaktadır.	Birimde tüm programları kapsayan toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi kurumsal amaçlar doğrultusunda bütünleştirici, sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalarla birimin tamamında benimsenmiş ve güvence altına alınmıştır; birimin kendine özgü ve yenilikçi birçok

	yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm programları kapsamayan uygulamalar bulunmaktadır.			uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.
--	---	--	--	---

Kanıtlar

- Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyon yapısı
- Toplumsal katkı yönetim modeli
- Toplumsal katkı faaliyetlerini yürüten birimler
- Paydaş katılımına ilişkin kanıtlar
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; birimin ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

D.2. Toplumsal Katkı Kaynakları

Birim, toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynaklara sahip olmalı ve bu kaynakların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır.

D.2.1. Kaynaklar

Olgunluk düzeyi-1

1	2	3	4	5
Birimin toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmesi için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakları bulunmamaktadır.	Birimin toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planlar bulunmaktadır. Ancak bu planlar doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm programları kapsamayan uygulamalar bulunmaktadır.	Birimin toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynaklar programlar arası denge gözetilerek sağlanmaktadır. Ancak bu kaynakların kullanımına yönelik sonuçlar izlenmemektedir.	Birimde fiziki, teknik ve mali kaynaklar, toplumsal katkı faaliyetlerini destekleyecek ve tüm programları kapsayacak şekilde yönetilmektedir. Tüm bu uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda kaynaklar çeşitlendirilmektedir.	Birimde tüm programlardaki uygun nicelik ve nitelikte fiziki, teknik ve mali kaynaklar, kurumsal amaçlar (toplumsal katkı hedefleri ve stratejisi) doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde yönetilmektedir; birimin bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer

				birimler tarafından örnek alınmaktadır.
--	--	--	--	---

Kanıtlar

- Toplumsal katkı faaliyetlerini yürüten araştırma ve uygulama merkezleri ve diğer birimler
- Toplumsal katkı çalışmalarına ayrılan bütçe ve yıllar içinde değişimi
- Bölgesel kurumlardan sosyal sorumluluk projeleri için sağlanan kaynaklar
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; birimin ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

D.3. Toplumsal Katkı Performansı

Birim, toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.

D.3.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi

Olgunluk düzeyi-1

1	2	3	4	5
Birimde toplumsal katkı performansının izlenmesine ve iyileştirilmesine yönelik uygulamalar bulunmamaktadır.	Birimde toplumsal katkı performansının izlenmesine ve iyileştirilmesine yönelik planlamalar ve tanımlı süreçler bulunmaktadır. Ancak bu planlar ve süreçler doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm programları kapsamayan uygulamalar bulunmaktadır.	Birimde toplumsal katkı performansının izlenmesine ve iyileştirilmesine yönelik uygulamalar tüm alanları kapsar şekilde yürütülmektedir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir veya karar almalarda kullanılmamaktadır.	Birimde tüm programların toplumsal katkı performansı izlenerek değerlendirilmekte ve karar almalarda kullanılmaktadır. Buna ilişkin uygulamalar düzenli olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	Birimde, kurumsal amaçlar (toplumsal katkı politikası, hedefleri, stratejisi) doğrultusunda tüm programların toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesine ilişkin sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalar birimin tamamında benimsenmiş ve güvence altına alınmıştır; birimin kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

- Toplumsal katkı hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığını izlemek üzere oluşturulan mekanizmalar
- Toplumsal katkı süreçlerine ilişkin yıllık öz değerlendirme raporları ve iyileştirme çalışmaları

- Birimin toplumsal katkı performansını izlemek üzere kullandığı kanıtlar
- Paydaş katılımına ilişkin kanıtlar
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; birimin ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

E. YÖNETİM SİSTEMİ

E.1. Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı

Fakültemiz, Gazi üniversitesine bağlı 2809 sayılı Yükseköğretim Teşkilat Kanununa göre yönetilmektedir. Yasal mevzuatlar çerçevesinde iç kontrol sisteminin kurulumu, izleme ve değerlendirmesi yapılmaktadır. Fakülte organizasyon yapısının etkin bir yapıda olması amacıyla fakülte hakkındaki bilgiler, yönetim modeli ve organizasyon şeması fakülte internet sayfasında yayınlanmıştır (Kanıt E.1.1.a).

Fakültemiz, iç kontrol çalışmaları kapsamında Gazi Üniversitesi tarafından hazırlanmış olan Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı programına tabi olup genel şartların bazılarında hedeflere ulaşmış, belirtilen diğer şartlara ulaşmak için çalışmalar sürdürülmektedir (Kanıt E.1.1.b). Bu kapsamda fakültemiz idari birimlerine ait görev tanımları ve iş akış şemaları hazırlanmış olup, fakülte internet sayfasında yayınlanmıştır (Kanıt E.1.1.c) ve 2019-2023 Dönemi Stratejik Planı hazırlanmıştır (Kanıt E.1.1.d).

Birimin yönetim ve idari alanlarla ilgili politikasını ve stratejik amaçları, fakültemiz tarafından yayınlanan 2019-2023 Dönemi Stratejik Planı'nda belirtilmiştir (Kanıt E.1.1.e). Yönetim modeli ve idari yapı açısından incelendiğinde; birime bağlı bölümlerden gelen olgunluk düzeyi puanlarının, ABKE tarafından ortalaması alınması sonucunda, *“Birimin misyon ve stratejik hedeflerine ulaşmasını güvence altına alan yönetim modeli ve idari yapılanması, süreçlerle uyumlu olarak ve tüm alanları kapsayacak şekilde oluşturulmuştur ve bu doğrultuda yapılan uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamaktadır. (Olgunluk düzeyi-3)”* sonucuna ulaşılmıştır.

İç kontrol sistemi yönetimin ayrılmaz bir ögesi olup, faaliyetlerde etkinlik ve verimlilik, finansal raporlamada güvenilirlik, yürürlükteki yasalara ve düzenlemelere uygunluk ve amaçların gerçekleştirilmesi konularında makul güvence sağlar. Ayrıca birimimiz, süreç yönetimi kapsamında YÖK'ün tüm mevzuatlarına tabi olmak ile yükümlüdür (Kanıt E.1.2.a). Süreç yönetimi açısından incelendiğinde; birime bağlı bölümlerden gelen olgunluk düzeyi puanlarının, ABKE tarafından ortalaması alınması sonucunda, *“Birimde eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemine ilişkin süreçler tanımlanmıştır. Ancak uygulamalar bu süreçlerle uyumlu değildir veya tüm programları kapsamayan uygulamalar bulunmaktadır. (Olgunluk düzeyi-2)”* sonucuna ulaşılmıştır.

E.1.1. Yönetim modeli ve idari yapı

Olgunluk düzeyi- 3

1	2	3	4	5
Birimin misyonu ile stratejik hedeflerini gerçekleştirmeyi sağlayacak bir yönetim modeli ve organizasyonel	Birimin misyon ve stratejik hedeflerine ulaşmasını güvence altına alan yönetim modeli ve idari yapılanması; tüm süreçler	Birimin misyon ve stratejik hedeflerine ulaşmasını güvence altına alan yönetim modeli ve idari yapılanması, süreçlerle uyumlu	Birimde tüm alanları kapsayan yönetim modeli ve idari yapılanması ile ilişkili uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte,	Birimde çok sesliliği, etkin karar vermeyi, değişime uyum sağlamayı ve paydaşların temsil edilmesini güvence altına alan ve kurumsal

yapılanması bulunmamaktadır.	tanımlanarak, süreçlerle uyumlu yetki, görev ve sorumluluklar belirlenerek tanımlanmıştır. Ancak bu model doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya uygulamalar tüm programları kapsamamaktadır.	olarak ve tüm alanları kapsayacak şekilde oluşturulmuştur ve bu doğrultuda yapılan uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamaktadır.	paydaşların görüşleri alınmakta ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda güncellemeler gerçekleştirilmektedir.	amaçların gerçekleştirilmesi için gerekli ortamı sağlayan yönetim modeli ve idari yapılanması (yasal düzenlemeler çerçevesinde kurumsal yaklaşım, gelenekler, tercihler) birimin tamamında benimsenmiştir; birimin kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.
------------------------------	--	---	---	---

Kanıtlar

- Kanıt E.1.1.a. EK E.1.1.1
- Kanıt E.1.1.b. <http://sgdb.gazi.edu.tr/posts/view/title/ic-kontrol-eylem-plani-192259?siteUri=sgdb>
- Kanıt E.1.1.c. <http://fef.gazi.edu.tr/posts/view/title/idari-personel-228426?siteUri=fef>
- Kanıt E.1.1.d. <https://drive.google.com/file/d/18QNLos821gBILd1KbZ4e3jx67uwtf4qY/view>
- Kanıt E.1.1.e. <https://drive.google.com/file/d/18QNLos821gBILd1KbZ4e3jx67uwtf4qY/view>

E.1.2. Süreç yönetimi

Olgunluk düzeyi- 2

1	2	3	4	5
Birimde eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemine ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	Birimde eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemine ilişkin süreçler tanımlanmıştır. Ancak uygulamalar bu süreçlerle uyumlu değildir veya tüm programları kapsamayan uygulamalar bulunmaktadır.	Birimde tüm programları kapsayacak şekilde tüm süreçler tanımlanmıştır ve tüm uygulamalar süreçler doğrultusunda uygulamalar gerçekleştirilmektedir. Ancak süreç performans sonuçları izlenmemekte veya süreç performans sonuçları karar almalarında kullanılmamaktadır.	Birimde tüm programları kapsayacak şekilde yönetilen süreçler ilişkin sonuçlar, performans göstergeleriyle sistematik olarak izlenmekte, paydaşların görüşleri alınmakta ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler	Birimde stratejik hedeflerle uyumlu ve tüm alanları kapsayan süreç yönetim modeli sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalarla birimin tamamında benimsemiş ve güvence altına alınmıştır; bu hususta birimin kendine özgü ve yenilikçi birçok

			doğrultusunda güncellemeler gerçekleştirilmektedir.	uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.
--	--	--	---	---

Kanıtlar

- Kanıt E.1.2.a. <https://www.yok.gov.tr/kurumsal/mevzuat>

E.2. Kaynakların Yönetimi

Personel Daire Başkanlığı, kurumun insan gücü planlaması ve personel politikası ile ilgili çalışmaları ve birimlerden gelen talepler doğrultusunda her yıl doğabilecek ihtiyaçları göz önünde bulundurarak kadro planlaması yapmaktadır. Bu kapsamda üniversite senatosu 27.12.2018 tarih ve 2018/136 sayılı kararıyla üniversitemiz birimlerinin akademik norm kadroları ile norm kadro çalışmalarına ilişkin kriterler belirlenmiş ve fakültemizde bu karar doğrultusunda hareket etmektedir (Kanıt E.2.1.a). İdari personel nitelikleri çalışması yapılarak Personel Norm Kadro Programı aracılığı ile personelin nitelikleri tespit edilmiş, yapılan görevlendirme ve personel istihdamı bu nitelikler göz önüne alınarak sağlanmaya çalışılmaktadır. İşe alınan/atanan personelin yetkinliği ve görevlendirme süreci; akademik personel için Akademik Yükseltme ve Atama Ölçütleri, idari personel için KPSS sonuçları dikkate alınarak güvence altına alınmaktadır.

Üniversitemiz senatosunun 08.11.2018 tarih ve 2018/112 sayılı kararı ile Hizmet İçi Eğitim Yönetmeliği yayınlanmış ve fakültemizde bu yönetmeliğe tabi olmuştur (Kanıt E.2.1.b). 2019 yılında personele yönelik olarak düzenlenen hizmet içi eğitim programlarına fakültemiz idari personelleri katılmış bulunmaktadır (Kanıt E.2.1.c). Fakültemizde ise bu konuda herhangi bir uygulama bulunmayıp, planlamalar yapılmaktadır.

Üniversitemiz senatosunun 13.12.2018 tarih ve 2018/124 sayılı kararı ile İdari Personel Başarı, Üstün Başarı ve Ödül Yönergesi yayınlanmış ve fakültemizde bu yönetmeliğe tabi olmuştur (Kanıt E.2.1.d). Fakültemizde ise bu konuda herhangi bir uygulama bulunmayıp, planlamalar yapılmaktadır.

İnsan kaynakları yönetimi açısından incelendiğinde; birime bağlı bölümlerden gelen olgunluk düzeyi puanlarının, ABKE tarafından ortalaması alınması sonucunda, “*Birimin insan kaynakları politikası ve stratejik hedefleri ile uyumlu olarak, insan kaynakları süreçleri doğrultusunda uygulamalar bulunmaktadır ve bu uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemekte veya karar almalarında kullanılmamaktadır. (Olgunluk düzeyi-3)*” sonucuna ulaşılmıştır.

Fen Fakültesi 2019 Döner Sermaye Gelirleri (25.10.2019 tarihine kadar)	
Geliri	152536,14 Türk Lirası
Gideri	90903,00 Türk Lirası

Üniversite Stratejik Plan ve buna bağlı olarak hazırlanan performans programlarına uyumlu bir şekilde, Fakültenin amaç, hedef ve faaliyetlerine uygun olarak gerçekleştirilmektedir. 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu’nun “Kamu Kaynağının Kullanılmasının Genel Esasları” başlıklı “Saydamlık” ilkesi doğrultusunda, kaynakların etkili, ekonomik, verimli kullanılmasını sağlamak üzere; “İdare Faaliyet Raporu” vb. diğer raporlar ile kamuoyu bilgilendirilmektedir (Kanıt E.2.2.a). Ayrıca üniversitemiz kaynaklarının etkin ve verimli kullanımına yönelik olarak 04.01.2019 tarihinde 2019/01 sayılı Harcama İşlemleri Genelgesi yayınlanmış, mali kaynakların kullanımı ve harcama işlemlerine ilişkin süreçler belirlenmiş ve fakültemizde bu karar doğrultusunda hareket etmektedir (Kanıt E.2.2.b).

Mali kaynakların yönetimi kanun, yönetmelik ve ilgili diğer mevzuatlar çerçevesinde yapılmaktadır.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 44. ve 45. Maddelerinde, taşınırların kaydı, muhafazası, kullanımı, devredilmesi, mal yönetim hesabının verilmesi ile ilgili olarak; fakültemiz bünyesinde bulunan Taşınır Kayıt ve Yönetim Sistemi ile satın alınan veya hibe yoluyla elde edilen her malzeme kayıt altına alınarak devri, kullanılması, hurda işlemleri ve sayımı gerçekleştirmektedir (Kanıt E.2.2.c).

Finansal kaynakların yönetimi açısından incelendiğinde; birime bağlı bölümlerden gelen olgunluk düzeyi puanlarının, ABKE tarafından ortalaması alınması sonucunda, “*Birimin stratejik hedefleri ile uyumlu olarak, tanımlı süreçlere göre finansal kaynakların yönetimine ilişkin uygulamalar bulunmaktadır ve bu uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemekte veya karar almalarında kullanılmamaktadır. (Olgunluk düzeyi-3)*” sonucuna ulaşılmıştır.

E.2.1. İnsan kaynakları yönetimi

Olgunluk düzeyi- 3

1	2	3	4	5
Birimde insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı bir politika ve süreçler bulunmamaktadır.	Birimde insan kaynakları yönetimi politikası ile bununla uyumlu olarak tanımlanmış süreçleri bulunmaktadır. Ancak bunları hayata geçirmek üzere mekanizmalar veya uygulamalar bulunmamaktadır.	Birimin insan kaynakları politikası ve stratejik hedefleri ile uyumlu olarak, insan kaynakları süreçleri doğrultusunda uygulamalar bulunmaktadır ve bu uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemekte veya karar almalarında kullanılmamaktadır.	Birimde tüm programları kapsayan insan kaynakları yönetimi uygulamalarına ilişkin sonuçlar sistematik olarak izlenmekte, paydaş görüşleri alınmakta ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	Birimde stratejik hedeflerle uyumlu ve tüm alanları kapsayan insan kaynakları yönetim modeli sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalarla birimin tamamında benimsemiş ve güvence altına alınmıştır; bu hususta birimin kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

- Kanıt E.2.1.a. <http://senato.gazi.edu.tr/karar/149/2209>
- Kanıt E.2.1.b. <http://personel-egitim.gazi.edu.tr/posts/view/title/gazi-universitesi-hizmet-ici-egitim-yonetmeligi-218511?siteUri=personel-egitim>
- Kanıt E.2.1.c. <http://personel-egitim.gazi.edu.tr/posts/view/title/2019-duzenlenen-egitim-programlari-221285?siteUri=personel-egitim>
- Kanıt E.2.1.d. <http://personel-egitim.gazi.edu.tr/posts/view/title/gazi-universitesi-basari,-ustun-basari-ve-odul-yonergesi-218512?siteUri=personel-egitim>

E.2.2. Finansal kaynakların yönetimi

Olgunluk düzeyi- 3

1	2	3	4	5
Birimde finansal kaynakların yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır.	Birimde finansal kaynakların yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmaktadır. Ancak bu süreçler doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya mevcut uygulamalar tüm alanları kapsamamaktadır.	Birimin stratejik hedefleri ile uyumlu olarak, tanımlı süreçlere göre finansal kaynakların yönetimine ilişkin uygulamalar bulunmaktadır ve bu uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemekte veya karar almalarda kullanılmamaktadır.	Birimde tüm alanları kapsayacak şekilde yürütülen finansal kaynakların yönetimi uygulamalarına ilişkin sonuçlar sistematik olarak izlenmekte, paydaş görüşleri alınmakta ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	Birimde stratejik hedeflerle uyumlu ve tüm alanları kapsayan finansal kaynakların yönetimi sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalarla birimin tamamında benimsemiş ve güvence altına alınmıştır; bu hususta birimin kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

- Kanıt E.2.2.a. <http://www.sp.gov.tr/tr/mevzuat/s/2/>
- Kanıt E.2.2.b. <http://sgdb.gazi.edu.tr/posts/view/title/2019-yili-harcama-islemlerine-ait-genelge-yayinlanmistir-219779>
- Kanıt E.2.2.c. <http://www.sp.gov.tr/tr/mevzuat/s/2/>

E.3. Bilgi Yönetim Sistemi

Her birim faaliyetlerine ilişkin verileri detaylı olarak tanzim edilmekte ve birim yapısına ve çalışmalarına uygun süreçler belirlenmektedir. İlgili verilerin analiz edilmesi ve raporlanması özelde birimin kendi belirlemiş olduğu kurallar çerçevesinde, genelde ise Fakültenin Stratejik Planı ile buna bağlı performans programı ve birim faaliyet raporları esas ve usulleri dikkate alınarak raporlama işlemleri tamamlanmaktadır (Kanıt E.3.1.a). Entegre bilgi yönetim sistemi açısından incelendiğinde; birime bağlı bölümlerden gelen olgunluk düzeyi puanlarının, ABKE tarafından ortalaması alınması sonucunda, “*Birimde kurumsal bilginin edinimi, saklanması ve kullanılmasına destek olacak bilgi yönetim sistemleri bulunmaktadır. Ancak bu sistemler birbirleriyle bütünleşik değildir veya tüm alanları kapsamamaktadır. (Olgunluk düzeyi-2)*” sonucuna ulaşılmıştır.

Toplanan verilerin güvenilirliği ağırlıklı olarak Gazi Üniversitesi Rektörlüğü Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından veri temini yoluyla sağlanmaktadır (Kanıt E.3.2.a). Kurumsal hafızayı korumak ve sürdürülebilirliği güvence altına almak üzere otomasyon ve elektronik ortamlarda yedekli olarak saklanmak gibi planlamalar yapılmış ancak uygulama yapılamamıştır. Bilgi güvenliği ve güvenilirliği açısından Gazi Üniversitesi Kalite Komisyonu – Birim İç Değerlendirme Raporu Hazırlama Kılavuzu

incelendiğinde; birime bağlı bölümlerden gelen olgunluk düzeyi puanlarının, ABKE tarafından ortalaması alınması sonucunda, “*Birimde bilgi güvenliği ve güvenilirliğinin sağlanmasına yönelik bütünleşik uygulamalar bulunmakta ve bu uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmektedir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemekte veya karar almalarda kullanılmamaktadır. (Olgunluk düzeyi-3)*” sonucuna ulaşılmıştır.

E.3.1. Entegre bilgi yönetim sistemi

Olgunluk düzeyi- 2

1	2	3	4	5
Birimde bilginin edinimi, saklanması ve kullanılmasına destek olacak herhangi bir bilişim sistemi bulunmamaktadır.	Birimde kurumsal bilginin edinimi, saklanması ve kullanılmasına destek olacak bilgi yönetim sistemleri bulunmaktadır. Ancak bu sistemler birbirleriyle bütünleşik değildir veya tüm alanları kapsamamaktadır.	Birimde tüm alanları kapsayan, tüm süreçleri destekleyen (eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı, kalite güvencesi) ve entegre bilgi yönetim sistemi bulunmaktadır ve bu sistemin kullanılması yönünde bazı uygulamalar bulunmaktadır. Ancak bilgi sistemi karar almalarda kullanılmamaktadır ve sistemin kullanımıyla ilgili sonuçlar izlenmemektedir.	Birimde tüm süreçleri destekleyen entegre bilgi yönetim sistemine ve kullanımına ilişkin sonuçlar sistematik olarak izlenmekte, paydaş görüşleri alınmakta ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda güncellemeler gerçekleştirilmektedir.	Kurumsal amaçlar doğrultusunda sürdürülebilir ve olgunlaşmış entegre bilgi yönetim sistemi birimin tamamında benimsenmiş ve güvence altına alınmıştır; bu hususta birimin kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

- Kanıt E.3.1.a. <https://drive.google.com/file/d/18QNLos821gBILd1KbZ4e3jx67uwtf4qY/view>

E 3.2. Bilgi güvenliği ve güvenilirliği

Olgunluk düzeyi- 3

1	2	3	4	5
Birimde bilgi güvenliği ve güvenilirliğinin sağlanmasına ilişkin uygulamalar bulunmamaktadır.	Birimde bilgi güvenliği ve güvenilirliğinin sağlanmasına yönelik tanımlı süreçler ve planlamalar	Birimde bilgi güvenliği ve güvenilirliğinin sağlanmasına yönelik bütünleşik uygulamalar bulunmakta ve bu	Birimde bilgi güvenliği ve güvenilirliğinin sağlanmasına yönelik uygulamalar sistematik olarak	Kurumsal bilginin güvenliği ve güvenilirliği sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalarla birimin tamamında

	bulunmaktadır. Ancak bu süreçler doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya uygulamalar tüm alanları kapsamamaktadır.	uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmektedir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemekte veya karar almalarında kullanılmamaktadır.	izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	benimsenmiş ve güvence altına alınmıştır; bu hususta birimin kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.
--	--	--	---	---

Kanıtlar

- Kanıt E.3.2.a. <http://bidb.gazi.edu.tr/>

E.4. Destek Hizmetleri

Fakültenin ihtiyaç talebi üst yönetim tarafından değerlendirilmektedir. İdari ve destek hizmetlerinin alımında piyasa araştırması yapılmakta, rekabet koşullarına uygun, şeffaf ve en uygun fiyat ile ihtiyaçların temini 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu ve kurum tarafından hazırlanan teknik şartnameler çerçevesinde sağlanmaktadır (Kanıt E.4.1.a). Kurum dışından alınan hizmetlerin kalitesi ve uygunluğu, 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu'na ve uzman personel tarafından hazırlanan teknik şartnamede belirtilen standartlara göre güvence altına alınmaktadır. Hizmet ve malların uygunluğu, kalitesi ve sürekliliği açısından incelendiğinde; birime bağlı bölümlerden gelen olgunluk düzeyi puanlarının, ABKE tarafından ortalaması alınması sonucunda, “*Birimde, dışarıdan temin edilen tüm mallardan ve destek hizmetlerinden beklenen kalite düzeylerinin iç kalite güvence sistemi kapsamında planlanması, değerlendirilip iyileştirilmesi yönünde uygulamalar gerçekleştirilmektedir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemekte veya karar almalarında kullanılmamaktadır. (Olgunluk düzeyi-3)*” sonucuna ulaşılmıştır.

E 4.1. Hizmet ve malların uygunluğu, kalitesi ve sürekliliği

Olgunluk düzeyi- 3

1	2	3	4	5
Birimde, dışarıdan temin edilen malların ve destek hizmetlerinin uygunluğunu ve kalitesini değerlendirmek üzere tanımlı kriterler ve süreçler bulunmamaktadır.	Birimde, dışarıdan temin edilen destek hizmetlerinin ve malların uygunluğunu, kalitesini ve sürekliliğini güvence altına almak üzere bazı tanımlı süreçler ve mekanizmalar (tedarik süreci, uygunluk ve kalite kriterleri gibi) bulunmaktadır. Ancak bu süreçler	Birimde, dışarıdan temin edilen tüm mallardan ve destek hizmetlerinden beklenen kalite düzeylerinin iç kalite güvence sistemi kapsamında planlanması, değerlendirilip iyileştirilmesi yönünde uygulamalar gerçekleştirilmektedir. Ancak bu uygulamaların sonuçları	Birimde, dışarıdan tedarik edilen tüm hizmetlerin ve malların kalitesini güvence altına almak üzere tedarikçilerle yakın iş birlikleri yürütülmekte, tedarikçilerin performansı ve memnuniyetleri sistematik olarak izlenerek paydaşlarla birlikte değerlendirilmekte	Birimde dışarıdan temin edilen mal ve hizmetlerin kalite düzeylerini, kurumsal amaçlar doğrultusunda güvence altına almak üzere tedarik zinciri yönetilmektedir; bu hususta birimin kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir

	doğrultusunda yapılan uygulamalar bulunmamaktadır veya uygulamalar tüm alanları kapsamamaktadır.	izlenmemekte veya karar almalarında kullanılmamaktadır.	ve gerekli önlemler alınmaktadır.	kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.
--	--	---	-----------------------------------	---

Kanıtlar

- Kanıt E.4.1.a. <https://www.ihale.gov.tr/Mevzuat.aspx>

E.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik

Fakültemizin web sayfasında etkinlikler kamuoyuna duyurulmakta güncel duyuru ve bilgilendirmeler iç ve dış paydaşlarımıza ulaştırılmaktadır (Kanıt E.5.1.a). Paydaşlarımıza daha hızlı ve daha etkin ulaşabilmek için günümüzde kullanılan popüler sosyal medya uygulamaları aktif bir şekilde kullanılmasına yönelik planlar yapılmıştır (Kanıt E.5.1.b). Uygulamaya geçilmesi ile sosyal medya ortamında iletilen görüş ve önerileri değerlendirilmesi ve ilgili birimlere yönlendirilerek çözümler üretilmesi amaçlanmıştır. Kamuoyunu bilgilendirme açısından incelendiğinde; birime bağlı bölümlerden gelen olgunluk düzeyi puanlarının, ABKE tarafından ortalaması alınması sonucunda, “*Birim, faaliyetlerine ilişkin kamuoyunu bilgilendirmeyi ilkesel olarak benimsemek üzere bir politika tanımlamış, kamuoyunu bilgilendirme yöntem ve süreçlerini belirlemiştir. Ancak bu politika ve süreçler doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya uygulamalar tüm alanları kapsamamaktadır. (Olgunluk düzeyi-2)*” sonucuna ulaşılmıştır.

5018 sayılı Kanunda hesap verilebilirliğe yönelik hükümler uygulanmaktadır (Kanıt E.5.2.a). Fakültemizin internet sayfasından kamuoyuyla paylaşılan bilgiler tamamen veriye dayalı, belgeli ve ispatlanabilir durumdadır. Bu bağlamda kamuoyuyla paylaşılacak bilgiler hiyerarşik kontrol süzgecinden geçmekte ve her bir birim üzerine düşen sorumluluğun bilinciyle hareket etmektedir. Hesap verme yöntemleri açısından incelendiğinde; birime bağlı bölümlerden gelen olgunluk düzeyi puanlarının, ABKE tarafından ortalaması alınması sonucunda, “*Birimin hesap vermek üzere benimsemiş olduğu ilkeler ve süreçler doğrultusunda yaptığı uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemekte veya karar almalarında kullanılmamaktadır. (Olgunluk düzeyi-3)*” sonucuna ulaşılmıştır.

E.5.1. Kamuoyunu bilgilendirme

Olgunluk düzeyi- 2

1	2	3	4	5
Birimin faaliyetlerine ilişkin kamuoyunu bilgilendirmemek üzere tanımlı ilkeleri ve mekanizmaları bulunmamaktadır.	Birim, faaliyetlerine ilişkin kamuoyunu bilgilendirmeyi ilkesel olarak benimsemek üzere bir politika tanımlamış, kamuoyunu bilgilendirme yöntem ve süreçlerini belirlemiştir. Ancak bu politika ve	Birimin kamuoyunu bilgilendirmek üzere belirlediği ilkeler ve süreçler doğrultusunda, tüm alanları kapsayan kamuoyunu bilgilendirme uygulamalarından bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu uygulamaların sonuçları	Birimin kamuoyunu bilgilendirme faaliyetlerine ilişkin bulgular izlenmekte, paydaş görüşleri alınmakta ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	Birimin kamuoyunu bilgilendirme faaliyetleri kurumsal amaçlar ve değerler doğrultusunda, sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalarla güvence altına alınmış ve birimin tamamında benimsenmiştir; bu

	süreçler doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya uygulamalar tüm alanları kapsamamaktadır.	izlenmemekte veya karar almalarda kullanılmamaktadır.		hususla birimin kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.
--	--	---	--	--

Kanıtlar

- Kanıt E.5.1.a. <http://fef.gazi.edu.tr/>
- Kanıt E.5.1.b. <https://www.youtube.com/channel/UCevYLDP8tMgNRk1pQlugvAw>

E.5.2. Hesap verme yöntemleri

Olgunluk düzeyi- 3

1	2	3	4	5
Birimin hesap verme yöntemleri ve mekanizmaları bulunmamaktadır.	Birim hesap vermeyi ilkesel olarak benimsemiş, yöntem ve süreçlerini belirlemiştir. Ancak bu ilkeler ve süreçler doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya uygulamalar tüm alanları kapsamamaktadır.	Birimin hesap vermek üzere benimsemiş olduğu ilkeler ve süreçler doğrultusunda yaptığı uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemekte veya karar almalarda kullanılmamaktadır.	Birimin hesap verme faaliyetleri sonucunda elde edilen bulgular izlenmekte, paydaş görüşleri alınmakta ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	Birimin hesap verme ilkeleri, kurumsal amaçlar ve değerler doğrultusunda, sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalarla güvence altına alınmış ve birimin tamamında benimsenmiştir; bu hususta birimin kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

- Kanıt E.5.2.a. <http://www.sp.gov.tr/tr/mevzuat/s/2/>

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Fizik Bölümü'nün Güçlü Yönleri,

- Genç ve azimli tecrübeli kadronun olması
 - Bölüm öğretim üyelerinin ve elemanlarının eğitim ve araştırma kapasitelerinin yüksek olması
 - Bireysel bazda araştırmaların etki değerinin yüksek olması
 - Üniversitenin araştırmaya ve geliştirmeye öncelik vermesi
- şeklindedir.

Fizik Bölümü'nün İyileşmeye Açık Yönleri,

- Araştırma Görevlisi sayısının yetersiz oluşu.
- Yüksek lisans, Doktora ve Post-doc programlarına nitelikli öğrenci alabilmek için, lisansüstü araştırma laboratuvarları daha etkin çalışabilir, web-sayfaları oluşturularak Fen Bilimleri Fizik Bölümü sayfasında yayınlanabilir.
- Öğretim üyelerine ve elemanlarına Ar-Ge çalışmaları için teşvik, takdir veya maddi ödül destekleri dekanlık bütçesinden verilebilir.
- Üniversite dışı kaynaklara (Tübitak, SANTEZ,...vb.) öğretim üyelerinin daha çok yönlenmesi için teşvik edici unsurlar planlanabilir (Bölüm içi proje yazım desteği ve eğitimi).
- Yurt dışı eğitim, araştırma ve kongre katılımları daha çok desteklenmeli.
- Öğretim elemanlarına teknik (bilgisayar, yazıcı) ekipman ve kırtasiye malzemeleri sağlanmalı.
- Sekreterlik kısmı güçlendirilmeli. Excel, word ve gelişen teknolojiye uygun programları kapsayacak şekilde eğitimler verilmeli.
- Öğrenci laboratuvarı için gerekli deney setleri yenilenmeli.
- Gelen öğrenci profilinin alt yapı olarak Fizik programına uygun seçilmesine yönelik iyileştirmeler yapılmalı.
- Öğrenci topluluklarına küçük de olsa toplanabilecekleri yer temin edilmeli.
- Kalite sürecine katkı sağlayabilmesi açısından Anabilim Dalı başkanlıklarının işlevi artırılmalı.

EK.2 PERFORMANS GÖSTERGELERİ¹

Gösterge
Kuruma Ait Bilgiler
1-Fakülte Sayısı
2-Enstitü Sayısı
3-Yüksekokul Sayısı
4-Meslek Yüksekokulu Sayısı
5-Merkezi Araştırma Laboratuvarları Sayısı
6-Araştırma Uygulama Merkezleri Sayısı
7-Önlisans Program Sayısı
8-Lisans Program Sayısı
9-Yüksek Lisans Program Sayısı
10-Doktora Program Sayısı
11-Sanatta Yeterlilik Program Sayısı
12-Eğitim alanları (Derslik vb.) miktarı (m2)
13-Araştırma alanları (Lab. vb.) miktarı (m2)
14-İdari alanların miktarı (m2)
15-Sosyal alanların (Kantin, Kafeterya, Yemekhane, Spor alanı vb.) miktarı (m2)
16-Diğer alanlar
17-Toplam alanların miktarı (m2)
18-Önlisans Programlarındaki Öğrenci Sayısı
19-LisansProgramlarındaki öğrenci sayısı
20-Açıköğretim Programlarına Kayıtlı Ön Lisans Öğrenci Sayısı
21-Açıköğretim Programlarına Kayıtlı Lisans Öğrenci Sayısı
22-Yabancı Uyraklı Öğrenci Sayısı
23-Toplam Lisans Öğrenci Sayısı
24-Tezli Yüksek Lisans Öğrenci Sayısı
25-Tezsiz Yüksek Lisans yapan Öğrenci Sayısı
26-Toplam Yüksek Lisans yapan Öğrenci Sayısı
27-Doktora Öğrenci Sayısı

¹ Performans Göstergeleri Listesi, sadece değerlendirmeler için dayanak olması amacıyla paylaşılmaktadır.

28-Önlisans Mezun Sayısı
29-Lisans Mezun Sayısı
30-Yüksek Lisans Mezun Sayısı
31-Doktora Mezun Sayısı
32-Toplam Mezun Sayısı
33-Üniversiteden ayrılan ön lisans öğrenci sayısı (mezunlar hariç)
34-Üniversiteden ayrılan lisans öğrenci sayısı (mezunlar hariç)
35-Üniversiteden ayrılan yüksek lisans öğrenci sayısı (mezunlar hariç)
36-Üniversiteden ayrılan doktora öğrenci sayısı (mezunlar hariç)
37-Üniversiteden ayrılan toplam yıllık öğrenci sayısı (mezunlar hariç)
38-Önlisans Programlardaki Öğretim Üyesi Sayısı
39-Önlisans Programlardaki Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Sayısı
40-Lisans Programlardaki Öğretim Üyesi Sayısı
41-Lisans Programlardaki Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Sayısı
42-Yabancı Uyraklı Öğretim Elemanı Sayısı
43-Toplam Öğretim Üyesi Sayısı
44-Toplam Öğretim Elemanı Sayısı
45-Toplam İdari Personel Sayısı
46-(Araştırma Alanı Miktarı) / (Toplam Öğretim Elemanı Sayısı) oranı
47-(Eğitim Alanı Miktarı) / (Toplam Öğrenci Sayısı) oranı
48-(İdari Alan Miktarı) / (Toplam Öğrenci Sayısı) oranı
49-(Sosyal Alan Miktarı) / (Toplam Öğrenci Sayısı) oranı
50-(Toplam Alan) / (Toplam Öğrenci Sayısı) oranı
51-İdari Personel Sayısı
Gösterge
A- Kalite Güvencesi Sistemi
1-Birimin stratejik planında yer alan eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin hedefleri gerçekleştirme yüzdesi (% olarak)
2- Birimin stratejik planında yer alan araştırma faaliyetlerine ilişkin hedefleri gerçekleştirme yüzdesi (% olarak)
3- Birimin stratejik planında yer alan idari faaliyetlerine ilişkin hedefleri gerçekleştirme yüzdesi (% olarak)
4- Birimin stratejik planında yer alan toplumsal hizmet faaliyetlerine ilişkin hedefleri gerçekleştirme yüzdesi (% olarak)
5-SCOPUS (SCIMAGO)

6-Web Of Sciences (RUR)
7-URAP Dünya Sıralaması
8-Webometrics
9-Times Higher Education (THE)
10-QS
11-Kalite kültürünü yaygınlaştırma amacıyla ilgili yılda biriminizce düzenlenen faaliyet (toplantı, çalıştay vb.) sayısı
12-Birimin iç paydaşları (Öğrenci, İdari Personel, Akademik Personel vb.) ile kalite süreçleri kapsamında gerçekleştirdiği yıllık geribildirim ve değerlendirme toplantılarının sayısı
13- Birimin dış paydaşları (Sektör, Tedarikçiler, Mezunlar, Bakanlıklar, Belediyeler gibi) ile kalite süreçleri kapsamında gerçekleştirdiği yıllık geribildirim ve değerlendirme toplantılarının sayısı
14-Akademik personel memnuniyeti (% olarak)
15-İdari personel memnuniyet oranı (% olarak)
16-Öğrencinin genel memnuniyeti (% olarak)
17-Erasmus Gelen öğrenci sayısı
18-Erasmus Giden öğrenci sayısı)
19-Farabi Gelen Öğrenci Sayısı
20-Farabi Giden Öğrenci Sayısı
21-Mevlana gelen öğrenci sayısı
22-Mevlana Giden Öğrenci Sayısı
23-Öğrenci Değişim Programlarından Toplam Gelen Öğrenci Sayısı
24-Öğrenci Değişim Programlarından Toplam Giden Öğrenci Sayısı
25-Erasmus Gelen öğretim elemanı sayısı
26-Erasmus Giden öğretim elemanı sayısı
27-Mevlana Gelen öğretim elemanı
28-Mevlana Giden öğretim elemanı
29-Öğretim Elemanı Değişim Programlarından Toplam Gelen Öğretim Elemanı Sayısı
30-Öğretim Elemanı Değişim Programlarından Toplam Giden Öğretim Elemanı Sayısı
Gösterge
B- Eğitim ve Öğretim
1-Program bilgi paketini tamamlamış Kurumun web sayfasından izlenebilen Ön Lisans/Lisans/YL/Doktora programı sayısı) / (toplam programı sayısı) 'na oranı
2-Öğrencilerin kayıtlı oldukları programdan memnuniyet oranı (% olarak) (Öğrenme-öğretme yönteminden-Genel yetkinliklerin kazandırılmasından-)
3-Çift ana dala izin veren lisans programı sayısı

4-Yan dala izin veren lisans programı sayısı
5-Çift ana dal yapan lisans öğrenci sayısı
6-Yan dal yapan lisans öğrenci sayısı
7-Çift anadal yapan lisans öğrenci oranı
8-Yan dal yapan lisans öğrenci oranı
9-(Yüksek lisansa kabul edilen öğrenci sayısı) / (Yüksek lisansa başvuran öğrenci sayısı) oranı
10-(Doktora programlarına kabul edilen öğrenci sayısı) / (Doktora programlarına başvuran öğrenci sayısı) oranı
11-Disiplinlerarası tezli yüksek lisans program sayısı
12-Disiplinlerarası tezsiz yüksek lisans program sayısı
13-Disiplinlerarası doktora program sayısı
14-(Lisans programlarına yerleşen öğrenci sayısı) / (Lisans programlarını tercih eden toplam öğrenci sayısı) oranı
15-Kurumda eğitimcilerin eğitime yönelik düzenlenen program sayısı (Asıl sorumlu olduğunuz ya da ortak sorumluluk üstlendiğiniz etkinlikler kastedilmiştir. Sadece katılımcı olarak gidilen başka bir kurum tarafından düzenlenen etkinlikler kastedilmemiştir.)
16-Kurumda eğitimcilerin eğitimi programı kapsamında eğitim alan öğretim üyesi (Bir üst göstergede bahsedilen toplantılara/etkinliklere ilişkin ilgili tarihler arasında kurumunuz akademik personelinin kaçının eğitim aldığı bilgisi)
17-Kurumda yürütülen eğitimcilerin eğitimi programından memnuniyet oranı (% olarak)
18-Öğretim Üyesi değerlendirme anketi ortalaması (öğrenci değerlendirmeleri) (% olarak)
19-Akademik danışman değerlendirme anketi ortalaması (öğrenci değerlendirmeleri)
20-Tez yönetimi (devam eden yüksek lisans ve doktora tez yönetimleri)
21-Ders veren öğretim elemanlarının haftalık ders saati sayısının iki dönemlik ortalaması
22-(Toplam derslik alanı) / (Toplam öğrenci sayısı) oranı
23- (Kurum kütüphanesinde mevcut (basılı) toplam kaynak sayısı) / (Öğrenci sayısı) oranı
24-(E-kaynak) / (Öğrenci Sayısı) oranı
25-Kulüp (Topluluk) sayısı
26-Kulüp faaliyetlerine katılan öğrenci sayısı
27-Öğrenci proje ekipleri (Güneş arabası, hidromobil, İHA, elektrikli araç,...) sayısı
28-YKS Yükseköğretim Programları ve Kontenjanları Kılavuzunda akredite olduğu belirtilen lisans programı sayısı
29-Akran değerlendirilmesi yapılan (Akredite olmayan programlarda sürekli iyileştirme (PUKÖ) çevrimlerini kapatan) program sayısı (Akredite programlar hariç olmak üzere gerek kurum içerisinde oluşturulabilecek değerlendirme takımlarıyla (kurum dışından değerlendirici de çağırılmış olabilir) gerekse kurum dışından bağımsız kuruluş ya da davet üzerine farklı kurum personellerinden oluşturulmuş değerlendirme takımlarıyla değerlendirilmesi yapılan program sayısı)
30-Öz değerlendirme yapılan program sayısı

31-İş dünyasının, mezunların yeterlilikleri ile ilgili memnuniyet düzeyi (% olarak)
32- (TUS sınavında yerleşen mezun sayısı)/(TUS sınavına giren mezun sayısı) oranı
33-(DUS sınavında yerleşen mezun sayısı)/(DUS sınavına giren mezun sayısı) oranı
34-(EUS sınavında yerleşen mezun sayısı)/(DUS sınavına giren mezun sayısı) oranı
35-İşe yerleşmiş mezun sayısı
36-Lisansüstü öğrenime devam eden mezun oranı
37-Mezun derneğine üye sayısı
38-(Normal öğrenim süresi içinde mezun olan öğrenci sayısı) / (Normal öğrenim süresi içinde mezun olması gereken öğrenci sayısı) oranı
39-Lisans ve Lisansüstü Programların Öğrenci Sayısı / Öğretim Elemanı Sayısı
40-Lisans ve Lisansüstü Programların Öğrenci Sayısı / Öğretim Üyesi Sayısı
41-Önlisans Programların Öğrenci Sayısı/Öğretim Elemanı Sayısı
42-Lisansüstü Programlardaki Öğrenci Sayısı/Lisans Programlarındaki Öğrenci Sayısı
43-Lisansüstü Programlardaki Öğrenci Sayısı/Toplam Öğrenci Sayısı
44-Öğrenci Sayısı/Öğretim Elemanı Sayısı
45-Doktora mezun sayısı/öğretim üyesi sayısı
46-Doktora programındaki öğrenci sayısı/öğretim üyesi sayısı
47-Yabancı Uyraklı Öğrenci Sayısı/Toplam Öğrenci Sayısı
48-Doktora öğrenci sayısı / Toplam öğrenci sayısı
49-Doktora mezun sayısı
50-Kurumdan ayrılan yıllık öğrenci sayısı
51-Yabancı Uyraklı Öğretim elemanı Sayısı/Toplam Öğretim elemanı Sayısı
52-İdari personel sayısı/ Toplam öğrenci sayısı
53-İdari personel sayısı/ Öğretim elemanı sayısı
Gösterge
4-Araştırma ve Geliştirme
1-Öğretim üyesi başına SCI, SSCI ve A&HCI endeksli dergilerde ortalama yıllık yayın sayısı (1 Ocak-31 Aralık tarihleri arasında uluslararası işbirliği ile yapılmayan SCI, SSCI ve A&HCI endeksli dergilerde basılmış/yayınlanmış vb. kamuoyu ile paylaşılmış sadece makale ve derleme sayısının kadrolu öğretim Üyesi (Profesör, Doçent ve Doktor Öğretim Üyesi) sayısına oranı sorulmaktadır. İlgili dönem arasında yayınlanması için dergiye gönderilmiş fakat halen hakem onayı/kontrolünden geçmemiş ya da geçmiş olsa bile ilgili derginin yayım zamanı gelmediği için yayınlanmamış olan makaleler dikkate alınmayacaktır . Hangi tarihte başvurusu yapılmış olursa olsun ilgili tarihler arasında yayınlanan/basılan dergilerdeki makaleler dikkate alınacaktır .)
2-Öğretim üyesi başına uluslararası iş birliği ile yapılan SCI, SSCI ve A&HCI endeksli dergilerde ortalama yıllık yayın sayısı (1 Ocak-31 Aralık tarihleri arasında uluslararası işbirliği ile yapılan (uluslararası işbirliği

ile yapılmayanlar bir önceki madde de sorulmuştur.) SCI, SSCI ve A&HCI endeksli dergilerde basılmış/yayınlanmış vb. kamuoyu ile paylaşılmış sadece makale ve derleme sayısının kadrolu öğretim Üyesi (Profesör, Doçent ve Doktor Öğretim Üyesi) sayısına oranı sorulmaktadır. İlgili dönem arasında yayımlanması için dergiye gönderilmiş fakat halen hakem onayı/kontrolünden geçmemiş ya da geçmiş olsa bile ilgili derginin yayım zamanı gelmediği için yayımlanmamış olan makaleler dikkate alınmayacaktır . Hangi tarihte başvurusu yapılmış olursa olsun ilgili tarihler arasında yayımlanan/basılan dergilerdeki makaleler dikkate alınacaktır .)
3-Bilimsel yayın puanı (her bir yayın için ilgili dergi güncel etki faktörü yazılarak alt alta toplanmasıyla elde edilen toplam etki puanının toplam yayın sayısına oranını ifade etmektedir.)
4-Atıf puanı (SCI, SSCI ve A&HCI endeksli dergilerde yapılan ortalama yıllık atıf sayısının toplam öğretim üyesi sayısına bölümü sorulmaktadır.)
5-Öğretim üyesi başına tamamlanan ortalama yıllık dış destekli proje sayısı (Kurum dışından Ulusal veya uluslararası kuruluşlar tarafından desteklenen ve tamamlanan proje sayısının kadrolu öğretim üyesi sayısına oranı sorulmaktadır.)
6-Öğretim üyesi başına devam eden dış destekli proje sayısı (Kurum dışından Ulusal veya uluslararası kuruluşlar tarafından desteklenen ve devam eden proje sayısının öğretim üyesi sayısına oranı sorulmaktadır.)
7-Tamamlanan dış destekli projelerin ortalama yıllık toplam bütçesi
8-Devam eden dış destekli projelerin toplam bütçesi
9-Devam eden dış destekli toplam proje bütçesinin devam eden dış destekli proje sayısına oranı
10-Öğretim üyesi başına tamamlanan ortalama yıllık uluslararası işbirlikli proje sayısı (Kurum dışından uluslararası kişi ya da kuruluşlar ile birlikte yürütülen ve tamamlanan proje sayısının öğretim üyesi sayısına oranı sorulmaktadır.)
11-Öğretim üyesi başına devam eden uluslararası işbirlikli proje sayısı (Kurum dışından uluslararası kişi ya da kuruluşlar ile birlikte yürütülen ve devam eden proje sayısının öğretim üyesi sayısına oranı sorulmaktadır.)
12-Uluslararası işbirlikli projelerin toplam bütçesi
13-Devam eden uluslararası işbirlikli projelerin toplam bütçesi
14-Öğretim üyesi başına tezli yüksek lisans öğrenci sayısı
15-Öğretim üyesi başına doktora öğrenci sayısı
16-Öğretim üyesi başına ortalama yıllık doktora mezun sayısı
17-YÖK 100/2000 Doktora Burs Programındaki Alan sayısı
18-YÖK 100/2000 Doktora Burs Programındaki Öğrenci Sayısı
19-Sonuçlanan Patent, faydalı model veya tasarım sayısı (Öğrenci, öğretim elemanı veya üniversitede istihdam edilen çalışanlarca başvurusu yapılan ve 2018 yılında içinde başvurusu olumlu sonuçlanan patent, faydalı model veya tasarım sayısı Üniversite adresli olmayan ancak öğrenci, araştırmacı veya öğretim elemanları tarafından yapılan şahsi başvurular değerlendirmeye dâhildir.)
20-Öğretim üyesi başına ortalama yıllık uluslararası patent belge sayısı (Patent/Faydalı Model Belge alma süreci genel itibari ile Başvuru > İnceleme > Kamuoyuna Açıklanma > Varsa İtiraz > Belge Hazırlanması olarak özetlenebilir. Bu bölüme “European Patent Office vb.” aracılığı ile uluslararası bazda ilgili süreci tanımlanmış ve belgesi hazırlanmış/kurum yada kişi tarafından teslim alınmış patent sayısının kadrolu öğretim üyesi sayısına bölümü sonucu ortaya çıkan oran sorulmaktadır.)
21-Öğretim üyesi başına ortalama yıllık faydalı model ve endüstriyel tasarım sayısı (Faydalı Model ve Endüstriyel Tasarım Belge alma süreci genel itibari ile Başvuru > İnceleme > Kamuoyuna Açıklanma >

Varsa İtiraz > Belge Hazırlanması olarak özetlenebilir. Bu bölüme “Türk Patent Enstitüsü, European Patent Office vb.” aracılığı ile ilgili süreci tanımlanmış ve belgesi hazırlanmış/kurum ya da kişi tarafından teslim alınmış patent sayısının kadrolu öğretim üyesi sayısına bölümü sonucu ortaya çıkan oran sorulmaktadır.)
22-Faal olan öğretim üyesi teknoloji şirketi sayısı (Kurumunuza ait bir teknopark var ise Teknopark içerisindeki firmalardan kurumunuz öğretim üyelerine ait olan teknoloji Şirket sayısı sorulmaktadır.)
23-TÜBA ve TÜBİTAK ödüllü öğretim üyesi sayısı (TÜBA çeviri ödülü hariç)
24-Uluslararası ödüller
Gösterge
5-Toplumsal Katkı
1-Bütçesi olan ve kurumun kendi yürüttüğü sosyal sorumluluk projelerinin sayısı
2-Bütçesi olan ve Sanayi işbirliği ile yürütülen sosyal sorumluluk projelerinin sayısı
3-Bütçesi olan ve Kamu kurumları ile yürütülen sosyal sorumluluk projelerinin sayısı
4-SEM yıllık eğitim saati
5-Yıllık eğitim alan kişi sayısı
6-Yıllık eğitim kişi-saat (...kişi x saat)
7-Toplumsal katkı faaliyeti alan katılımcıların memnuniyet oranı (% olarak)
Gösterge
6-Yönetim Sistemi
1-Merkezi Bütçe (Merkezi bütçeden gelen ve araştırma-geliştirme kategorisindeki faaliyetler ait olmayan gelirler)
2-Öğrenci Gelirleri (Kaynağı öğrenci olan tüm gelirler (2. Öğretim, tezsiz yüksek lisans, yaz okulu, hizmetler, harçlar, yemek, barınma vb.))
3-Araştırma Gelirleri (Merkezi bütçe içinde gelen araştırma gelirleri, ulusal/uluslararası her türlü proje gelirleri, patent gelirleri, danışmanlık gelirleri vb.)
4-Topluma Hizmet Gelirleri (Tıp, diş hekimliği vb. fakültelerin sağlık hizmeti geliri, mühendislik, mimarlık vb. fakültelerinin bilgi ve teknoloji transferi / projeler/ uygulamalar geliri, erişkin eğitimi/ yaşam boyu eğitim gelirleri, kira gelirleri, laboratuvar/deney/ölçüm vb gelirler)
5-Bağışlar (Devlet dışı, şartlı veya şartsız olarak kuruma aktarılan bağışlar)
6-Personel Giderleri (Personel giderleri (SGK giderleri dâhil))
7-Eğitim Giderleri (Öğrencilere ilişkin giderler, beslenme, barınma, sağlık, kültür, spor giderleri vb.)
8-Araştırma Giderleri (Araştırma kategorisindeki tüm eylem ve etkinliklere ait giderler)
9-Topluma Hizmet Giderleri (Topluma hizmet kategorisindeki tüm etkinliklere ait giderler: sürekli eğitim, bilgi ve teknoloji transferi, sosyal sorumluluk etkinlikleri vb)
10-Yönetim Giderleri (Tüketim mal ve malzeme alımları, yolluklar, hizmet alımları, küçük onarım (menkul ve gayrimenkul) vb.)
11-Yatırım Giderleri (Taşınmaz, makine, teçhizat vb. giderler)