



AKADEMİK BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

TEKNİK BİLİMLER MESLEK YÜKSEKOKULU

Cevat Dünder Cad. No:19

OSTİM

ANKARA 2018

İçindekiler

1	BİRİM HAKKINDA BİLGİLER.....	3
1.1	İletişim Bilgileri.....	3
1.2	Tarihsel Gelişimi.....	3
1.3	Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri.....	4
1.4	Eğitim-Öğretim Hizmeti Sunan Birimleri.....	6
1.5	Araştırma Faaliyetinin Yürütüldüğü Birimleri.....	7
1.6	Birimin Organizasyonel Şeması.....	7
2	KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ.....	7
2.1	Kalite Politikası.....	9
2.2	Kalite Koordinatörlüklerinin Görev, Sorumluluk ve Faaliyetleri.....	9
2.3	Paydaş Katılımı.....	9
3	EĞİTİM VE ÖĞRETİM.....	10
3.1	Programların Tasarımı ve Onayı.....	10
3.2	Programların Sürekli İzlenmesi ve Güncellenmesi.....	11
3.3	Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme.....	11
3.4	Öğrencinin Kabulü ve Gelişimi, Tanınma ve Sertifikalandırma.....	12
3.5	Eğitim-Öğretim Kadrosu.....	13
3.6	Öğrenme Kaynakları, Erişilebilirlik ve Destekler.....	13
4	ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME ve TOPLUMSAL KATKI.....	14
4.1	Araştırma Stratejisi ve Hedefleri.....	14
4.2	Araştırma Kaynakları.....	14
4.3	Araştırma Kadrosu.....	14
4.4	Araştırma Performansının İzlenmesi ve İyileştirilmesi.....	15
5	YÖNETİM SİSTEMİ.....	15
5.1	Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı.....	15
5.2	Kaynakların Yönetimi.....	16
5.3	Bilgi Yönetimi Sistemi.....	17
5.4	Kurum Dışından Tedarik Edilen Hizmetlerin Kalitesi.....	17
5.5	Yönetimin Etkinliği ve Hesap Verebilirliği, Kamuoyunu Bilgilendirme.....	17
6	SONUÇ VE DEĞERLENDİRME.....	18

İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

1 BİRİM HAKKINDA BİLGİLER

1.1 İletişim Bilgileri

Sorumlu Müdür Yardımcısı: Doç. Dr. Yusuf SÖNMEZ

Gazi Üniversitesi

Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu

Ostim /ANKARA

E-posta: ysonmez@gazi.edu.tr

Tel: 0312-3548401/1002

1.2 Tarihsel Gelişimi

Yüksek Öğretim Kurulu Başkanlığı'nın 28.03.2014 tarih ve 18842 sayılı yazısı ile alınan 19.03.2014 tarihli Yükseköğretim Genel Kurulunun Üniversitemiz Meslek Yüksekokullarının yeniden yapılandırılması kararı uyarınca; Üniversitemiz bünyesinde 2014 yılında kurulmuş olan Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu, sanayinin ihtiyaç duyduğu idealist ve üst düzey yeterliliklere sahip, yetişmiş ara teknik elemanı ülkemize kazandırmayı hedef seçmiş olup, bu yönde çalışmalarını sürdürmektedir.

Yüksekokulumuz fiilen 1 Yüksekokul Müdürü, 2 Yüksekokul Müdür Yardımcısı, 1 Yüksekokul Sekreteri dışında, 2 Profesör, 4 Doçent 2 Dr. Öğretim Üyesi, 54 Öğretim Görevlisi, 3 (uygulamalı alanlarda) Öğretim görevlisi (15 akademik personelimiz Üniversitemizin başka birimlerinde 2547 sayılı Kanunun 13/b-4 sayılı maddesi kapsamında görev yapmaktadır.) olmak üzere toplam 67 akademik , 18 İdari Personel olmak üzere toplam **89** personelle hizmet vermektedir.

Yüksekokulumuz bünyesinde; idari personel için 5 çalışma ofisi, akademik personel için 27 çalışma ofisi ve 1 proje/toplantı ofisi, 1 hizmetli odası, 1 arşiv, 13 derslik, 3 bilgisayar laboratuvarı, 2 Laboratuvar, 10 Atölye ve 600 kişilik 1 konferans salonu bulunmaktadır.

Öğrenci Sayıları									
Birimin Adı	I. Öğretim			II. Öğretim			Toplam		Genel Toplam
	E	K	Top.	E	K	Top.	Kız	Erkek	
Teknik Bilimler MYO	1076	240	1316	-	-	-	240	1076	1316
Ostim MYO	35	5	40	17	-	17	5	52	57
Atatürk MYO	154	60	214	202	26	228	86	356	442
Gazi MYO	24	3	27	41	5	46	8	65	73
Gazi MYO (Uzaktan Eğitim)	299	426	725	-	-	-	426	299	725
Toplam	1588	734	2322	260	31	291	765	1848	2613



Yüksekokulumuzda 2017/2018 eğitim öğretim yılı güz yarıyılı sonu itibarıyla Yükseköğretim Genel Kurul kararı ile kapatılan okulların mevcut öğrencileri ile Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulunun 9 program da dahil olmak üzere toplam 2613 kayıtlı önlisans öğrencisi öğrenim görmektedir.

1.3 Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

a) Misyon

Evrensel değerlerle donatılmış, kendisini sürekli yenileyen, yaşam boyu öğrenmeyi hedef edinmiş, analiz ve sentez yapabilen, yaratıcı, girişimci, sorgulayıcı, etik değerleri özümsemiş, takım çalışmasına yatkın bireyler yetiştiren; YÖK ve Üniversitemizin sağladığı imkanlar çerçevesinde Atatürk İlke ve İnkılapları ışığında Türk sanayisinin gereksinim duyduğu modern anlamda “TEKNİKER VE TEKNİK ELEMAN” yetiştirmektir.

b) Vizyon

Küreselleşmenin etkisi ile sürekli değişen sosyo-ekonomik şartlara ve teknolojik gelişmelere uyum sağlayabilecek, çağın gereksinimlerini algılayan, bölgesel ve milli sorunlara duyarlı, bilinçli öğrenciler yetiştirmek, bölgemizin kaliteli ara eleman ihtiyacı sorununu çözmeye yönelik çalışmalarımıza aralıksız devam etmek, düzenleyeceğimiz sempozyum ve çalıştay faaliyetlerinin temel amacı olan üniversite, sanayi ve toplum işbirliğini artırıcı çalışmalarımızı, yenilikçi ve girişimci uygulamalarla devam ettirmek, ulusal ve uluslararası alanda tanınan, saygın ve lider meslek yüksekokulu misyonumuzu sürdürmektir.

Meslek Yüksekokulumuz, Atatürkçü genç bireyler yetişmesine katkıda bulunan ve bu yolda ilerlemeye devam ederek değişen ve gelişen dünyamıza araştırmacı, sorgulayıcı, çözümleyici düşünce yapısında, aydın, çağdaş donanımlara sahip, değişen dünya koşullarına uyumlu, insani değerlere saygılı, kendi alanlarında uzmanlaşmış, yeterli teknik bilgilerle donanmış bireyler yetiştirmeyi, bilgiyi paylaşarak toplumun yaşam boyu eğitim ve gelişme sürecine katkıda bulunmayı hedef edinmiştir.

Çevreye Duyarlı, toplumsal, düşünsel ve kültürel değerler açısından tam bir gelişmiş anlayış içerisinde Meslek Yüksekokulumuzun tüm programlarında evrensel ölçülerde bilim ve araştırma merkezi olmaktadır.

c) İdarenin Amaç ve Hedefleri

Misyonu yerine getirebilmek ve vizyona ulaşabilmek için ulaşılmaması gereken kısa, orta ve uzun vadeli konum ve önlemlerin her biri, kurumumuzun hedefleri bağlamında riskleri kavrayarak gerekli mekanizmaları oluşturup, iç kontrol faaliyetlerini uygulamaya koyarak bunları değerlendirmek.

Öğrencilere ve öğretim elemanlarına yönelik fiziksel ve teknolojik donanımı aşamalı olarak iyileştirmek, eğitim kalitesini artırmak için bölüm müfredatını güncelleştirmek, öğretim elemanı başına düşen ders yükünü azaltarak onların etkinliğini artırmak ve böylece öğretim elemanlarına daha fazla zaman sağlayarak, sanayi ile işbirliğini geliştirmeye teşvik etmektir.

Yüksekokulumuzu tercih eden öğrencilere aşamalı olarak diğer yüksekokullardan daha iyi olanaklar sağlamak, öğrencileri takip ve teşvik ederek lisans programlara geçişlerini sağlamak.

Sektörün ihtiyaçlarına yanıt veren, bilimsel ve teknolojik gelişmeler doğrultusunda gereken mesleki yetkinlikleri kazanmış, nitelikli meslek elemanları yetiştirmek.

-Çağın ve toplumun hızla değişen teknik gereksinimleri karşılamak.

-Yeniliğe açık, toplumun hassasiyetlerine duyarlı, özgüveni yüksek, uzlaşmacı ve paylaşımcı teknikerler yetiştirmek.

-Akademik liyakat, deneyim ve emeğe saygı göstermek.

1. İnsan hak ve özgürlüklerine saygı gösterilmesi,
2. Din, dil, ırk, etnik köken, fikir, cinsiyet, cinsel yönelim, yaş, bedensel engel ve benzeri özellikler nedeniyle ayrımcılık ve önyargıya yer vermeden hakça ve dürüst davranılması,
3. Yüksekokulumuz da her konunun özgürce tartışılacağı bir ortamın yaratılması ve korunması,
4. Bilgilenme, bilgilendirme, öğrenim ve öğretim özgürlüğünün korunması,
5. Bilimin gelişme sürecinin herkes tarafından desteklenmesi,
6. Saydamlık ilkesi ile saklı kalması gereken bilginin korunması ilkesi arasında denge kurulması,
7. Yüksekokulumuz da bireyler ve birimler arası ilişkilerin her zaman karşılıklı saygı çerçevesinde tutulması,
8. Kurumsal kaynakların korunması, özenli, verimli ve etkili kullanımının sağlanması,
9. Karardan doğrudan ya da dolaylı etkilenenlerin karar verme sürecine katkılarının sağlanması,
10. Yapılan iş ve alınan kararlarda insanlığın yararı gözetilip sosyal sorumluluk bilinciyle davranılması,
11. Kişisel yetkinliğin geliştirilmesi; dürüstlük, güvenilirlik, hak ve sorumlulukların bilinciyle davranılması,
12. Profesyonel yetkinliğin geliştirilmesi; görevin kendine özgü amaçlarına, kurum ve görevin saygınlığının korunmasına uygun davranılması; işin yapılmasında kalite ve etkililik ilkelerinin benimsenmesi,
13. Bireysel gelişimin desteklenerek özendirilmesi; akademik liyakat, deneyim ve emeğe saygı gösterilmesi,
14. Çevreye karşı duyarlı, sorumlu ve hayvan haklarına saygılı davranılması,
15. Yüksekokulumuzda yetkilerin akademik özerklik, özgürlük ve iyi niyet çerçevesinde kullanılması, sorumlulukların tam olarak yerine getirilmesi; söz konusu ilkelerin yöneticilerce kurum içi ve dışında korunması.

1.4 Eğitim-Öğretim Hizmeti Sunan Birimleri

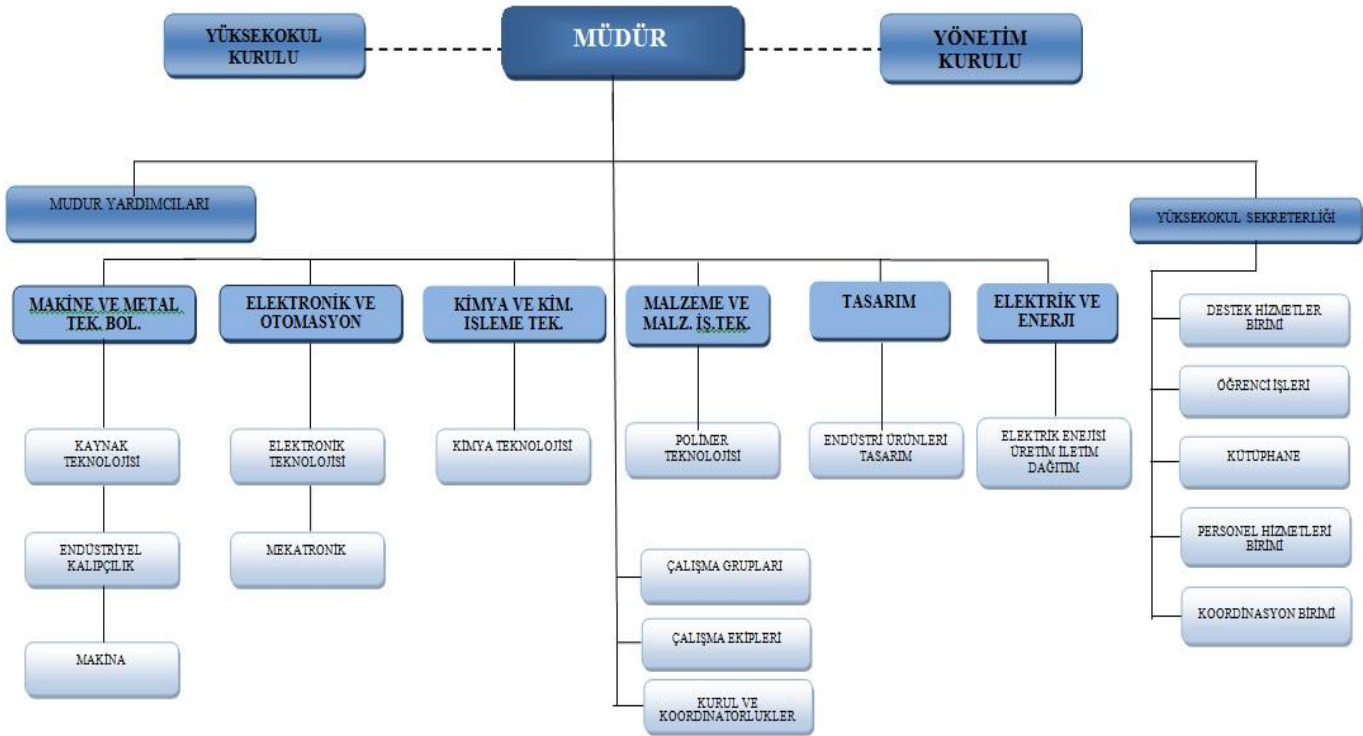
Tablo 1. Akademik Birim Program Listesi

Program Adı	Program Türü (Normal Öğretim, II. Öğretim, Uzaktan Eğitim)	Program Seviyesi (Lisans, Önlisans vb.)	Program Dili (Türkçe, İngilizce vb.)	Ortak Derece (Evet [Lütfen açıklayınız]-Hayır)	Çift Anadal/Yandal (Evet-Hayır)	Alanı <i>(Doçentlik göre alanlarına listeleyiniz.)</i>	Disiplinler arası (Evet-Hayır)
Elektrik Enerjisi Üretim, İletim Ve Dağıtım	Normal	Önlisans	Türkçe	Evet 5.Derece Eğitim seviyesi	Hayır	• Elektrik-Elektronik Mühendisliği	Evet
Elektronik Teknolojisi	Normal	Önlisans	Türkçe	Hayır	Hayır	• Elektrik-Elektronik Mühendisliği	Evet
Mekatronik	Normal	Önlisans	Türkçe	Hayır	Hayır	• Makine Müh. • Elk-Elkt. Müh.	Evet
Kimya Teknolojisi	Normal	Önlisans	Türkçe	Evet 5.Derece Eğitim seviyesi	Hayır	• Analitik Kimya, • Anorganik Kimya, • Organik Kimya, • Fizikokimya, • Biyokimya	Evet
Kaynak Teknolojisi	Normal	Önlisans	Türkçe	Evet 5.Derece Eğitim seviyesi	Hayır	• Metalurji ve Malzeme Mühendisliği	Evet
Endüstriyel Kalıpcılık	Normal	Önlisans	Türkçe	Evet 5.Derece Eğitim seviyesi	Hayır	• Makine Mühendisliği	Evet
Makine	Normal	Önlisans	Türkçe	Evet 5.Derece Eğitim seviyesi	Hayır	• Makine Mühendisliği	Evet
Lastik Ve Plastik Teknolojisi	Normal	Önlisans	Türkçe	Hayır	Hayır	• Fen ve Mühendislik bilimleri	Evet
Endüstri Ürünleri Tasarımı	Normal	Önlisans	Türkçe	Hayır	Hayır	• Makine Mühendisliği • Tasarım	Evet

1.5 Araştırma Faaliyetinin Yürütüldüğü Birimleri

Meslek Yüksekokulumuzda mevcut olan laboratuvarımız ve içerisinde yer alan malzeme ve teçhizatlarımız öğretim elemanlarının akademik çalışmalarında ve Araştırma Projesi dersi kapsamında deneysel çalışmalarda, lisansüstü düzeyinde bilimsel çalışmalarda, sanayi destekli araştırma-geliştirme faaliyetlerinde kullanılmaktadır.

1.6 Birimin Organizasyonel Şeması



Meslek Yüksekokulumuzda 6 (altı) bölüm, bu bölümlerde ise toplam 9 (dokuz) program bulunmaktadır. Bunun yanı sıra Üniversitemiz tarafından Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Çalışmaları neticesinde başlatılan akademik birimlerin teşkilat yapılarının revize edilmesi kapsamında çalışmalarımız devam etmektedir.

2 KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ

Teknik Bilimler Meslek Yüksek Okulu, kalite yönetim sistemine tabidir. Misyon, vizyon ve hedeflerimize ulaşabilmek için eğitim-öğretime, bilimsel araştırmaya, tanıtıma, altyapıya vb. yönelik aşağıda sıralanan çeşitli amaçlar ile bunlara yönelik ölçme ve izleme kriterleri belirlenmiştir.

Amaçlar	Ölçme ve İzleme Kriterleri
Eğitim- Öğretime Yönelik Amaçlar	
Staj imkânlarının artırılması ve üniversite sanayi işbirliği kapsamında daha etkin hale getirilmesi	1. Öğrencilerin staj yaptıkları yerlerin sayısı 2. Staj yapılan yerlerden alınan geribildirimler
Öğretim elemanlarının haftalık ders yüklerinin azaltılması	1. Öğretim elemanı başına düşen haftalık ders saati
Öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısının azaltılması	1. Öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı
Öğrenci memnuniyet oranının artırılması	1. Öğrenci memnuniyet anketleri
Öğretimde bilişim teknolojilerinden yeterince yararlanılması	1. Öğrencilerin kullanabileceği internet bağlantılı bilgisayar sayısı 2. Bilişim teknolojileri kullanılarak yürütülen derslerin etkinliğinin artırılması
Öğrencilere etkili rehberlik ve danışmanlık hizmeti verilmesi	1. Öğrenci memnuniyet anketleri
Bilimsel Araştırmaya Yönelik Hedefler	
İndekse giren yayın sayısının artırılması	1. Öğretim elemanı başına düşen yayın sayısı
Fuar, kongre, sempozyum ve seminerlere katılımın artırılması	1. Öğretim elemanı başına düşen kongre, sempozyum ve seminer sayısı
Üniversite-Sanayi işbirliği koordinatörlüğünün kurulması ve ilişkilerin geliştirilmesi	1. Öğrencilerin teorik bilgilerini pratiğe dönüştürebilmesi için uygulama dersleri kapsamında işyerleriyle protokoller yapılması 2. İşyeri gezilerinin yaygınlaştırılması 3. Sanayinin beklenti ve talepleri doğrultusunda eğitimler düzenlemek
Bilimsel yayın kalitesinin artırılması	1. Öğretim elemanı başına düşen yıllık atıf sayısı 2. Dergilere yapılan bilim kurulu, hakemlik ve editörlük sayısının artırılması
Akademik personelin proje yapmaya teşvik edilmesi	1. Öğretim elemanı başına düşen yıllık proje sayısı
Altyapı Geliştirme Hedefleri	1. Kütüphanedeki ilgili kitap ve süreli yayın sayısının artırılması
İnsan Kaynakları Yönetimi Hedefleri	
1. Akademik ve idari personelin nitelik ve niceliğinin artırılması	1. Öğrenci anketleri 2. Eğitici eğitimi alan öğretim üyesi sayısı 3. Yeni katılan eleman sayısı

Meslek Yüksekokulumuz misyon, vizyon ve hedeflerine ulaşabilmek için öncelikle dış paydaşların ihtiyaçlarını ve programdan mezun öğrencilerden beklentilerini öğrenmek amacıyla sektör temsilcileri ve işverenlerle toplantılar yaparak ve ziyaretlerde bulunarak bilgi toplamaktadır. Akabinde eğitim müfredatı ihtiyaca göre güncellenmektedir. Bu kapsamda 3+3 (trimester) eğitim modeli tercih edilerek öğrencilerin alacağı üç dönem teorik ve uygulamalı derslerinin yanında üç dönem işyeri eğitimi yapması uygun görülmüştür. Bu sayede daha fazla oranda pratik eğitim verilmekte ve öğrenciler meslek hayatına alıştırılmaktadır. Öğrenciler planlı

ve koordineli bir şekilde çeşitli işyerlerine yerleştirilmektedir. Öğretim elemanlarının düzenli periyotlarla işyeri ziyaretleri gerçekleştirmesi sağlanmakta ve bu ziyaretler sırasında İşyeri Eğitimi izleme formunun doldurulması istenmektedir. Bu formlar ile dış paydaşlardan geri bildirim ve öneriler alınarak programın kalite komisyonunda ve düzenli olarak toplanan Yüksekokul kalite toplantılarında gündeme alınmaktadır. İç ve dış değerlendirme sonuçlarına göre alınması gereken tedbirler veya yapılması gereken iyileştirmelere karar verilmekte ve kurum içinde ve dışında tüm paydaşlara duyurulmaktadır. Ayrıca dönem sonunda öğrenciler hazırladıkları işyeri eğitimi raporlarını programın işyeri eğitimi değerlendirme komisyonuna sunmaktadır. Bu aşamada dış paydaşların değerlendirme sürecine katılımının sağlanması açısından öğrencilerin performansına verdikleri notlar da değerlendirme aşamasında işleme alınmaktadır. Birçok firma ile düzenlenen protokoller, programın stratejik planına paydaş katılımının sağlandığını göstermektedir. Programın uluslararasılaştırılması için Erasmus, Farabi gibi öğrenci değişimlerinden yararlanmanın yanı sıra FullBright bursu ile öğrencilerin desteklenmesi için çalışmalar yürütülmektedir.

2.1 Kalite Politikası

Yüksekokulumuzda, sanayi, ticaret ve hizmet sektörünün ihtiyaç duyduğu mesleki bilgi ve beceriye sahip, bilimsel ve teknolojik yeniliklere açık, sorgulayıcı-yaratıcı düşünebilen, kendini ifade edebilen, mükemmele ulaşmayı hedefleyen, bölgemizin ve şehrimizin gelişmesine sosyal, kültürel ve ekonomik anlamda katkıda bulunabilecek, kendine verilen görev ve sorumlulukları istenilen kalite ve zamanda yerine getirebilecek nitelikli eleman yetiştirmek üzere eğitim verilmesi amaçlanmaktadır.

2.2 Kalite Koordinatörlüklerinin Görev, Sorumluluk ve Faaliyetleri

Meslek Yüksekokulumuz Kalite Koordinatörlüğü sorumlu müdür Yardımcısı, Yüksekokul Koordinatörü, veri Derlemeden Sorumlu Öğretim Elemanı ve Memur, Yüksekokul Sekreteri, her program için bir program sorumlusu ve üç üyeden oluşmaktadır.

Yüksekokulumuzun belirlemiş olduğu misyon ve amaçlar doğrultusunda hedeflerine ulaşp ulaşmadığının ölçümünü, Üniversitemiz ve Meslek Yüksekokulumuz stratejik planında yer alan göstergelerine yaptığı katkı ve uyum ölçümü ile birimin yıllık olarak alınacak faaliyet raporlarının takibi ile sağlanmaktadır.

Kalite komisyonunun temel görevi, üniversitemizin stratejik plan, iç kontrol ve kalite çalışmaları kapsamında yüksekokulumuzun kalite güvence sisteminin işlerliğini sağlamaktır. Yüksekokulumuz Kalite Koordinatörlüğü, Üniversite Kalite Komisyonu tarafından verilen işlerin koordinasyonunu sağlar, takibini yapar, etkinlik ve verimliliğinin arttırılmasına yardımcı olur ve bununla ilgili süreci yürütür. Kalite güvencesi süreci, üniversitemizin çizdiği çerçevede işletilmektedir.

2.3 Paydaş Katılımı

Yüksekokul olarak kaliteli eğitimi daha üst düzeylere ulaştırabilmek için program ve ders içerikleri güncellenerek, öğretim elemanı başına düşen ders yükü ve öğrenci sayılarının azaltılması için ihtiyaç duyulan bölümlere öğretim üyesi kadrosu tahsisi için gerekli taleplerde bulunmaktadır. Üniversitelerin hedefi olan çağdaş eğitim ve öğretim seviyesine ulaşmaları ancak kurumsal kimliklerini geliştirmeleri, kurumu meydana getiren tüm öğelerin niteliklerini ve iç paydaşların kuruma olan bağlılıklarını artırmaları ile mümkün olabilir. Bu anlayış çerçevesinde Yüksekokulu personel ve öğrencilerinin gelişimini destekleyecek ve sunulan hizmetlerin kalitesini arttıracak hedefler benimsemiştir. Bu hedefleri yerine getirirken mali olanakların etkin ve verimli bir şekilde kullanılması amaçlanmaktadır. Yüksekokulumuz kalite güvence sisteminin etkin ve verimli bir şekilde yürütülebilmesi ve performans değerlendirmesinin yapılabilmesi için her türlü çabayı azami düzeyde göstermektedir. İç değerlendirme ve dış değerlendirme sonuçlarına göre süreçlerdeki iyileştirmeler gerçekleştirilerek ve sonuçları izlenmektedir. Bunun için yüksekokulumuz bünyesinde oluşturulan Kalite Komisyonu belirli dönemlerde bir araya gelerek çalışmalar yapmaktadır. Komisyon üyeleri dışındaki öğretim üyeleri ve diğer iç paydaşlar ile dış paydaşların kalite güvence sistemine katılım ve katkılarını sağlamak üzere anketler düzenlenmekte ve değerlendirilmektedir.

3 EĞİTİM VE ÖĞRETİM

3.1 Programların Tasarımı ve Onayı

Program yeterlilikleri bölüm başkanları ile alandaki öğretim elemanlarının gerçekleştirmiş oldukları toplantılar sonucunda belirlenmektedir. Bu süreçte, Yükseköğretim Kurulunun belirlemiş olduğu çerçevelere uyulmaktadır. Belirlenen yeterlilikler üniversite AKTS bilgi sistemine Program Öğrenme Çıktıları (PÖÇ) olarak girilmekte ve yayınlanmaktadır.

Yeni bir bölüm/program açılma sürecinde Yükseköğretim Kurulu yükseköğretimde program açma çerçevesine göre ilgili başvuru dosyası hazırlandıktan sonra yönetim kurulunda programın açılıp açılmayacağı onaylanır ve program açma kararı alınırsa dosya üniversite senatosuna gönderilir. Burada onaylanması halinde başvuru dosyası üniversite tarafından Yüksek Öğretim Kuruluna gönderilir. Buradan alınacak onay sonucunda bölüm/program açılır.

Mevcut bir bölüm/programda yeni bir ders açmak isteyen öğretim elemanı ders teklifini İngilizce ve Türkçe AKTS formlarıyla birlikte Yüksekokula iletir. Bölüm başkanının uygun görmesi durumunda ilgili ders açılmak için Yüksekokul kuruluna sunulur. Buradan alınacak onay durumunda takip edilen dönemde ders açılır. Gazi Bilgi Paketinden her bir programın ve dersin bilgileri, eğitim amaçları ve kazanımları ilan edilmektedir.

Yenilenen bir TYYÇ çalışması program bazında hazırlanmaktadır. 25 ders saati 1 AKTS kredisi olarak hesaplanmaktadır. İç ve dış paydaşların da görüşleri alınarak sektörün ihtiyacına uygun şekilde program tasarlanmaktadır. Eğitim-öğretimin her seviyesinde öğrencilere araştırma yetkinliğini kazandırmak üzere proje dersleri açılmaktadır. Ayrıca işyeri eğitimi, öğrenci iş

yükünü arttıran bir ders olarak programda yerini almaktadır. Yenilenen ders bilgi paketleri Yüksekokul web sayfası üzerinden kamuoyuyla paylaşılmaktadır.

3.2 Programların Sürekli İzlenmesi ve Güncellenmesi

Programlardan sorumlu bölüm başkanları ve öğretim elemanları düzenli olarak öğretim alanları ile ilgili araştırmalar yapmaktadırlar. Alanlarındaki gelişmeleri göz önünde bulundurarak programlarına yeni dersler ekleme ve düzenleme önerisi getirebilmektedirler. Ayrıca, öğretim elemanlarının ve öğrencilerin de görüşleri alınmaktadır. Bu şekilde programların genel bir değerlendirilmesi yapılabilmekte ve güncel tutulabilmektedir.

Bu çalışmalar, Yüksekokul bünyesinde programlardan sorumlu öğretim elemanları ve bölüm başkanları tarafından yürütülmekte olup yüksekokul müdürü denetiminde gerçekleştirilmektedir. Değerlendirme sonuçlarına göre programda değişikliklere gidilebilmektedir. Yeni dersler açılıp mevcut dersler kapatılabilmektedir. Derslere atanan öğretim elemanlarının performansına göre dersin öğretim elemanı değiştirilebilir. Öğrenci memnuniyeti öğrencilerin öğretim hizmeti ve idari hizmet kapsamında taleplerine cevap verilerek arttırılmaya çalışılırken öğretim elemanlarının ve personelin performansları kendilerine dönütler verilerek yükseltilmeye çalışılmaktadır. Gazi Bilgi Paketi vasıtasıyla eğitim amaçları ve öğrenme çıktıları kamuoyu ile paylaşmakta ve güvence altına alınmaktadır.

Ayrıca her yılsonunda programlara genel bir bakış için geniş kapsamlı bir değerlendirme çalışması yürütülmektedir. Birimimiz iç paydaşlarının (öğrencilerimiz, akademik ve idari personelimiz) ile dış paydaşların (işverenler, iş dünyası ve meslek örgütünün temsilcileri, mezunlarımız, vb.) sürece düzenli katılımı sağlanarak, programın gözden geçirilme süreci, kariyer günleri toplantıları, mezun öğrenciler toplantıları, sanayi kuruluşlarının insan kaynakları temsilcileri ile toplantılar ve meslek örgütlerinin katıldığı akademik iş birliği toplantıları gerçekleştirilmektedir. Bu toplantılarda eğitim-öğretim programlarımız gözden geçirilerek değerlendirilmekte ve güncellemeler yapılmaktadır. Eğitim döneminin sonunda birimler tarafından yapılan değerlendirme toplantılarında güncel eğitim-öğretim programlarının pratik yaşama uygulanabilirliği aşamasında deneyimlerini paylaşarak eğitim-öğretim dönemi başlamadan önce bölüm akademik kurullarında öğretim elemanlarının katılımıyla programların içeriği gözden geçirilmek suretiyle mevcut koşullara göre güncelleme ve iyileştirme yapılmaktadır. Programların eğitim amaçlarına ilişkin hedeflerine ulaştığını; öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiğini, paydaşlardan gelen dönütler neticesinde müfredatlar ilgili akademik birimler tarafından güncellenmektedir. Programların eğitim amaçları ve öğrenme çıktılarının taahhütleri dönem sonunda yapılan Akademik Genel Kurullarında ilgili öğretim elemanlarından geri bildirim alınmak suretiyle güvence altına alınmaktadır.

3.3 Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme

Öğrencilerin programa aktif olarak katılımını sağlamak amacı ile öğreten merkezli programlardan, öğrenci merkezli programlara geçiş yapmakta olan birimizde, derslerin öğrenci

iş yüküne göre AKTS kredi değerleri belirlenmektedir. Uluslararası hareketlilik programlarında uygulanan kredi transfer yöntemi AKTS olup, 25 saat 1 AKTS kredisi olarak uygulanmaktadır. Kültürel derinlik kazanımına yönelik ve farklı disiplinleri tanıma fırsatı veren seçmeli derslerin ADS (alan dışı seçmeli) kodu ile tanımlanmış olup ve öğrencilerin bu derslere yönlendirilme mekanizmaları rektörlük merkezli olarak yürütülmektedir.

Programımızda işyeri eğitimi zorunluluğu olan bulunmakta olup, şehir içi/dışındaki iş yeri eğitimi iş yükleri belirlenerek programın toplam iş yüküne dâhil edilmektedir. Bu süreçte, ortak olan derslerin kredilerinin de ortak olmasına dikkat edilmektedir.

Programların yürütülmesinde öğrencilerin aktif rol almalarını teşvik etmek için dersin içeriğini ve veriliş şeklini değerlendirmelerini sağlayacak nitelikte hazırlanan anketler (ders değerlendirme anketleri) öğrenciler tarafından Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) üzerinden doldurulmaktadır. Ders veren öğretim elemanları, derslerine yönelik değerlendirme ölçütleri oluştururken, ilgili programın yeterlilik ve kazanımlarını göz önünde bulundurmaları konusunda ilgili üniversite koordinatörlüğü tarafından yönlendirilmektedir. Programda uygulanan etkili ve etkin öğrenci danışmanlık sistemi Danışmanlık Yönergesi ile sağlanmaktadır. Öğrencinin başarısını ölçme ve değerlendirmede (BDY) kullanılan tanımlı süreçler ve bu süreçlerin öğrencilere duyurulması AKTS formlarımızda tanımlanmıştır.

Öğrencinin devamını ve sınava girmesini engelleyen haklı ve geçerli nedenler ve özel yaklaşım gerektiren öğrenciler için ilgili hususlar Gazi Üniversitesi Eğitim- Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ve Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu İşyeri Eğitimi Yönergesinde detaylı bir biçimde verilmektedir.

Programların yürütülmesinde öğrencilerin etkinlikler (teknik geziler, uzman konuşmacı davetleri gibi) organize ederek aktif rol almaları sağlanmaktadır.

Doğru, adil ve tutarlı şekilde değerlendirmeyi güvence altına almak için öğretim üyelerinin her yarıyıl başında ders planlarını hazırlayarak öğrencileri bilgilendirmesi sağlanmaktadır.

3.4 Öğrencinin Kabulü ve Gelişimi, Tanınma ve Sertifikalandırma

Programımızda 2018 yılında önlisans kabulleri Türkiye Cumhuriyeti Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) tarafından yapılan merkezî Sınav sonuçlarına göre yapılmıştır. Üniversitemiz ve Yüksekokulumuz web sayfasında başvuru ile ilgili tüm süreçler ilan edilmekte ve gerekli güncelleştirmeler buradan duyurulmakta olup süreç ilgili yönetmelikler esas alınarak yürütülmektedir. Ayrıca, öğrenciler öğrenci işleri birimini ve bölüm başkanlarının görevlendireceği öğretim elemanı ve ihtiyaç halinde bölüm başkanı ve Yüksekokul yöneticilerinden bilgi ve yardım alabilmektedirler. Öğrencilere yönelik akademik danışmanlık hizmetleri, öğrenci ile danışmanı arasında yürütülen bir süreç olup bu sürece herhangi bir sorunla karşılaşılmadığı sürece müdahil olunmamaktadır.

Öğrencilerin ilgi alanlarına yönelik çalışmalarla, sosyal, kültürel ve akademik gelişimlerine olan katkılar Üniversitemizin bünyesinde faaliyet gösteren ve akademik danışman rehberliğinde kurulan öğrenci topluluklarının etkinlikleri ile 2018 yılında da devamlılık göstermektedir. Öğrenciler, kendilerine atanan akademik danışmanlar aracılığıyla hedefleri ve talepleri doğrultusunda yönlendirilmektedir. Danışmanlık sistemi öğrencinin üniversitenin kesin kayıt yaptırmasını takiben başlamaktadır.

3.5 Eğitim-Öğretim Kadrosu

Yüksekokul bünyesinde Eğitim-öğretim sürecini etkin şekilde yürütebilmek üzere akademik kadrosunda 2 Profesör, 4 Doçent 2 Dr. Öğretim Üyesi, 54 Öğretim Görevlisi, 3 (uygulamalı alanlarda) Öğretim görevlisi (15 akademik personelimiz Üniversitemizin başka birimlerinde 2547 sayılı Kanunun 13/b-4 sayılı maddesi kapsamında görev yapmaktadır.) olmak üzere toplam 67 akademik personelimiz bulunmaktadır. Eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması ve yükseltilmesi ile ilgili süreçleri Üniversitemiz Atama Yükseltme Kriterleri belirlemektedir. Başvurular Müdürlüğümüzce alınmaktadır. İşe alımlar, atamalar ve görevde yükseltme ile ilgili süreçler; Rektör oluru ile Personel Daire Başkanlığı Birimi tarafından yürütülmektedir. Meslek Yüksekokulumuza dışarıdan ders vermek üzere öğretim elemanı görevlendirmesi sadece ortak dersler için yapılmaktadır. Her öğretim elemanının akademik uzmanlık alanına göre uygun olan dersler için görevlendirmeleri yapılır. Eğitim-öğretim kadrosunun mesleki gelişimlerini sürdürmek ve öğretim becerilerini iyileştirmek için; Öğretim Elemanlarının talepleri doğrultusunda yurt içi ve yurt dışı bilimsel çalışmalar, konferans, kongre ve toplantılara katılımları sağlanmaktadır. Öğretim Elemanlarının görev sürelerinin bitiminde kadrosunun bulunduğu ilgili Bölüm Başkanlığından görüş alınarak Meslek Yüksekokulumuz Yönetim Kurulunda görüşülür. Yönetim Kurulunun almış olduğu karar Rektörlük Makamının olurlarına sunulur. Rektörlük Makamının uygunluğu doğrultusunda tekrar ataması yapılır. Rektörlüğümüz Uluslararası Yayınları Komisyonunun değerlendirmesi sonucu ödül almaya layık bulunan öğretim elemanları Rektörlüğümüz tarafından ödüllendirilir. Meslek Yüksekokulumuz eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürmek için yeterli akademik personel kadrosuna sahip olmakla birlikte program zenginliğini arttırmak amacıyla ilgili birimlerin talepleri doğrultusunda kurum dışından konusunda uzmanlığı ile tanınan bazı meslek mensuplarından yararlanılarak 2547 sayılı Kanunun 31 ve 40/a maddeleri çerçevesinde görevlendirme yapılmaktadır.

Meslek Yüksekokulumuz bütçesi olanakları dahilinde; talep doğrultusunda kongre destekleri, ders verme/alma etkinlikleri, alanıyla ilgili araştırma-geliştirme faaliyetlerinde bulunma, kitap, cihaz ve hizmet alım destekleri sunulmaktadır. Eğitim-Öğretim kadrosunun eğitsel performansları her eğitim-öğretim döneminin sonunda OBS üzerinden gerçekleştirilen Öğrenci Ders Değerlendirme Anketleri aracılığıyla izlenmektedir.

3.6 Öğrenme Kaynakları, Erişilebilirlik ve Destekler

Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu, eğitim-öğretimin etkinliğini arttıracak öğrenme ortamlarını; derslik, bilgisayar laboratuvarı, toplantı salonu, programın özelliğine göre atölye, laboratuvar, sergi alanı, bireysel çalışma alanı, vb. yeterli ve uygun donanımına sahip, eğitim-öğretimin etkinliğini arttıracak şekilde iç ve dış paydaşların olanaklarından yararlanabilmektedir. Ayrıca Yüksekokul bünyesinde de eğitim-öğretim için yeterli olanaklar bulunmaktadır. Eğitimde yeni teknolojilerin kullanımını teşvik edilmektedir.. Her program kendi alanı ile ilgili makine ve teçhizat teknolojileri kullanmakta olup, Yüksekokul tarafından programa ayrılan bütçe dâhilinde alımlar yapılmaktadır. Ayrıca bu yıl ilk defa "Yükseköğretim Kurumlarının Organize Sanayi Bölgelerinde Kurulan Meslek Yüksekokullarında Öğrenim Görececek Öğrenciler İçin Eğitim Desteği Verilmesine İlişkin Usul ve Esaslar " kapsamında Meslek Yüksekokulumuza tahsis edilen ödenek laboratuvar ve atölyelerde kullanılmak üzere yeni teçhizat ve makine alımı yapılmıştır.

Yüksekokul bünyesinde, Öğrencilerin mesleki gelişim ve kariyer planlamasına yönelik sınırlı sayıda seminer ve programlar düzenlenmekte, öğrencilerin staj ve işyeri eğitimi gibi kurum

dışı deneyim edinmelerini gerektiren programlar bulunmaktadır. Öğretim elemanları ve bölüm başkanları öğrencilerin işyeri eğitimi/staj firmaları ile iletişime geçip alanla ilgili tecrübelerini almakta ve aktarmaktadır. Öğrencilerin kullanımına yönelik yemekhane, spor alanları, teknoloji donanımlı çalışma alanları yetersiz kalmakla birlikte mevcut olup, öğrencilere psikolojik rehberlik, sağlık hizmeti vb. destek hizmetleri; üniversite bünyesinde bulunan Mediko birimi tarafından sunulmaktadır. Yüksekokul bünyesinde yemekhane ve çalışma alanları bulunmakta, diğer olanaklar merkez kampüste öğrencilerin hizmetine sunulmaktadır. Yüksekokul tarafından sunulan hizmetlerin kalitesi, etkinliği ve yeterliliği; Gazi Üniversitesi Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Kurulu (GÜADEK) tarafından yürütülen kalite ve akreditasyon çalışmaları ile güvence altına alınmaktadır.

4 ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME ve TOPLUMSAL KATKI

Ülkemizin gelişmişlik düzeyinin, refah ve mutluluğunun artırılmasına katkıda bulunacak kendini sürekli iyileştiren ve geliştiren, araştırmacı, sorgulayıcı, çözümleyici düşünce yapısında, değişen dünya koşullarında topluma liderlik yapabilecek, insani değerlere saygılı üstün nitelikli eleman yetiştirme misyonuna sahip olan programımız, Araştırma Üniversitesi olarak seçilen üniversitemizin hedeflerini gerçekleştirebilmesine yönelik gerekli adımları atmaktadır. X

4.1 Araştırma Stratejisi ve Hedefleri

İç ve dış paydaşların destek ve katılımını esas alan bir araştırma stratejisi izlenmektedir. Buna bağlı olarak; strateji ve hedeflerle örtüşen konuların (araştırma, eğitim, akademik kadro vb.) Bölüm kurul toplantılarında görüşülerek karara bağlanması prensibi uygulanmaktadır. Araştırma stratejimiz kapsamında; akademik personelimiz, öğrencilerimiz; araştırma fikirlerini gerçekleştirmeleri için cesaretlendirilmekte, üniversite araştırma kaynaklarından mümkün olduğunca bilgilencmeleri ve yararlanmaları sağlanmakta; yönetim birimlerimiz ise bu aşamada mali kaynak yaratmak ve dağılımının kontrolünü sağlayarak, iç kontrol mekanizmalarını dinamik ve işlevsel bir şekilde yürütülmesinde görev almaktadır.

4.2 Araştırma Kaynakları

Meslek Yüksekokulumuzda araştırmacılara üniversitemiz BAP yönergimizde bulunan proje destekleri sağlanmaktadır. Bunun dışında, araştırmacılarımızın öncelikle kurum dışı ulusal/uluslararası araştırma desteklerinden yararlanması için çaba gösterilmekte ve bu konudaki araştırma altyapı eksiklikleri öncelikle giderilmektedir.

4.3 Araştırma Kadrosu

Akademik personel atamalarında bilimsel araştırma performansını değerlendirmeye yönelik ayrıntılı kriterler uygulanmakta olup, Üniversitemizin atama kriterleri, öğretim elemanlarının nicelikten çok niteliğini ön plana çıkaracak şekilde güncellenmektedir. Gazi Üniversitesinin misyonu ve vizyonu gereği, bu kriterler öğretim görevliliği, doktor öğretim üyesi, doçentlik ve profesörlük kademelerinin her biri için sürekli ve düzeyi yükselen bir bilimsel performansı hedefleyecek şekilde düzenlenmektedir.

4.4 Araştırma Performansının İzlenmesi ve İyileştirilmesi

Programımızda diğer tüm alanlarda olduğu gibi ‘Araştırma’ alanına ait faaliyetler de ‘Kalite Güvence Sistemi’ içindedir. Araştırma ile ilgili stratejik amaç ve hedefler, bu amaç ve hedeflere ulaşmak için yapılması gereken faaliyetler, Üniversitemizin kalite politikası uyarınca planlanmakta, yürütülmekte ve izlenmektedir. Yürütülen faaliyetlerin hedeflere ve amaçlara ulaşmadaki etkinliği, sağlanan iyileşme ve sürdürülebilirlik performans göstergeleriyle objektif verilere dayanarak değerlendirilir ve güncellenir.

Birimimiz kütüphanelerinin, bilgi kaynaklarının, hizmetlerinin, teknolojik olanaklarının geliştirilmesi ve iyileştirilmesini sağlamak stratejik planlarımızdaki araştırma odaklı diğer hedeflerimiz arasındadır.

5 YÖNETİM SİSTEMİ

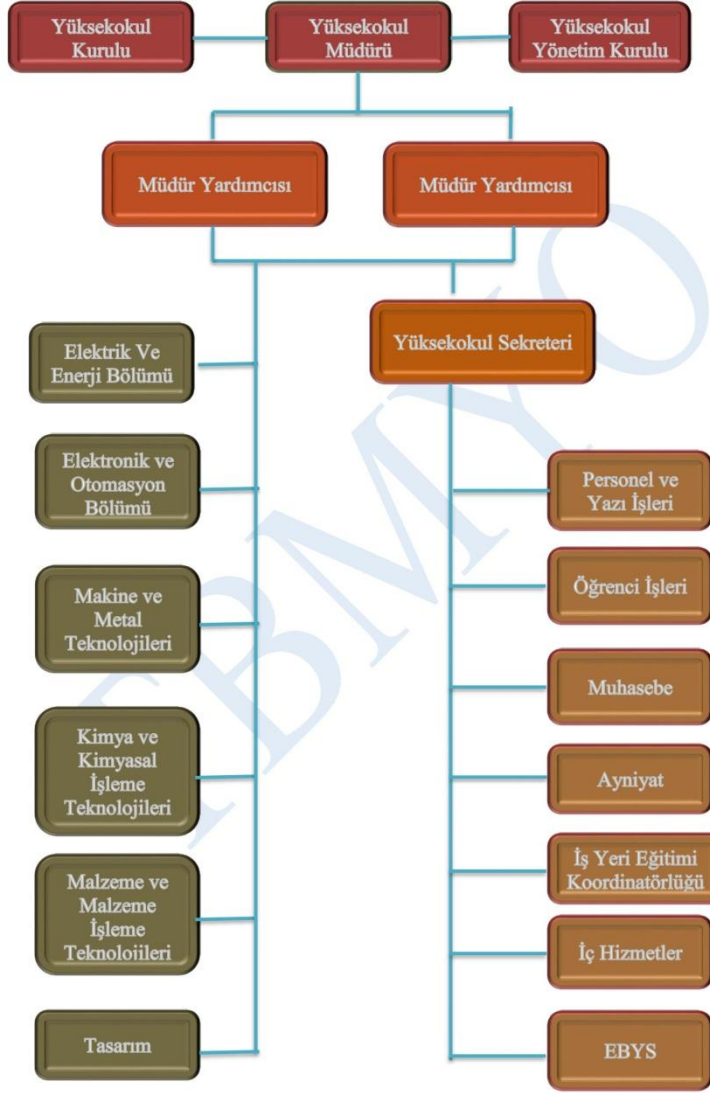
5.1 Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı

Teknik Bilimler meslek Yüksekokulunun, yönetim ve idari yapılanmasında benimsediği yönetim modeli Şekil 1’de (organizasyon şemasında) gösterilmektedir.

Yüksekokul bünyesinde bulunan Bölüm Başkanlıkları ile ilgili işlerin yürütülmesi Bölüm Başkanları üzerinden yapılmaktadır. Her Bölüm Başkanı bölümü ile ilgili işlerin etkin ve hızlı yürütülmesi ve diğer bölümler ile Meslek Yüksekokulu Yönetimi bölüm arasındaki koordinasyonu sağlamakla yükümlüdür. Meslek Yüksekokulumuzda bu yıl “Bölüm Sekreterliği” oluşturulmuş, Bölüm Başkanlarına bu görevleri yerine getirmekte yardımcı olmaktadır.

Yüksekokul bünyesinde idari ve destek hizmetleri sunan birimlerinde görev alan personelin eğitim ve liyakatlerinin üstlendikleri görevlerle uyumunu sağlamak üzere herhangi bir sistem kullanılmamaktadır. Üniversitemiz Rektörlüğünce hazırlanan “Gazi Üniversitesi Hizmet İçi Eğitim Yönetmeliği” uyarınca Rektörlük bünyesinde kurulan Hizmet İçi Eğitim Müdürlüğünce hizmet içi eğitimler düzenlendikçe ilgili personelimiz tarafından katılım sağlanmaktadır.

TEKNİK BİLİMLER MESLEK YÜKSEKOKULU
ORGANİZASYON ŞEMASI



5.2 Kaynakların Yönetimi

Mali kaynakların yönetimi KBS (<https://www.kbs.gov.tr/Portal/>) sistemi üzerinden HYS modülü ve Gazi Üniversitesi bünyesinde bulunan Muhasebe Bilgi Sistemi ile gerçekleştirilmektedir. Harcama yapılacak kalem baz alınarak mevcut bütçe üzerinden harcamalar gerçekleştirilmektedir.

"Yükseköğretim Kurumlarının Organize Sanayi Bölgelerinde Kurulan Meslek Yüksekokullarında Öğrenim Görecek Öğrenciler İçin Eğitim Desteği Verilmesine İlişkin Usul ve Esaslar " kapsamında Meslek Yüksekokulumuza tahsis edilen ödenek belirlenen kalemler dahilinde planlamalar yapılarak ihtiyaçlar belirlenmiş, bu ihtiyaçlara istinaden yüksekokulumuz programlarında eğitim-öğretimi üst seviyeye taşımak amacıyla laboratuvar ve atölyelerde kullanılmak üzere yeni teçhizat ve makine alımı yapılmıştır.

Taşınır ve taşınmaz kaynakların yönetimi KBS (<https://www.kbs.gov.tr/Portal/>) sistemi üzerinden TKYS modülü üzerinden kontrol edilmektedir. Yüksekokul üzerinde bulunan taşınır ve taşınmaz mallar bulundukları birimlere ve programlara göre çalışanlar üzerine zimmetlenmektedir.

5.3 Bilgi Yönetimi Sistemi

Meslek Yüksekokul bünyesinde kullanılan bilgi yönetim sistemleri aşağıda listelenmiştir:

- Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS)
- Öğrenci İşleri Bilgi Sistemi
- Puantaj Bilgi Sistemi
- Uzaktan Öğretim Yönetim Sistemi
- Personel Bilgi Sistemi
- Muhasebe Bilgi Sistemi
- Kamu Harcama ve Muhasebe Bilişim Sistemi (KBS)
- Yükseköğretim Bilgi Sistemi (YÖKSİS)

5.4 Kurum Dışından Tedarik Edilen Hizmetlerin Kalitesi

Kurum dışından tedarik edilen herhangi bir hizmetin olmaması ve planlanmamasından kaynaklı herhangi bir şablon oluşturulmamıştır.

5.5 Yönetimin Etkinliği ve Hesap Verebilirliği, Kamuoyunu Bilgilendirme

Okulumuz yönetim ve idari kadroların verimliliğini ölçmeye yönelik kurumsal performans sistemi geliştirmiştir. Halen yürütülmekte olan kalite yönetim sisteminin verimliliği ise yine kalite yönetim sistemi içinde tanımlanmış olan iç denetim uygulamaları, düzeltici ve önleyici faaliyet uygulamaları, yönetimin gözden geçirme toplantıları, veri analizleri ve uygun olmayan hizmetlere yapılacak işlemleri tanımlayan prosedürlerle ölçülmektedir.

Eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve idari faaliyetler ile ilgili tüm duyuru ve haberler Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulunun web sitesi üzerinden kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Gerekğinde telefon veya e-posta yolu ile iletişime geçilmektedir.

<http://teknikbilimler.gazi.edu.tr/>

teknikbilimler@gazi.edu.tr

6 SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Okulumuzda yürütülen faaliyetlerin etkin ve amacına uygun olarak gerçekleştirilmesi için sürekli iyileşme ve sürekli gelişme ilkeleri ile çalışmalarımızı sürdürmekteyiz. Okulumuzun faaliyetlerini daha bilimsel ve objektif değerlendirebilmek, güçlü yönlerimizi, zayıf yönlerimizi, önümüzdeki fırsatları ve olası tehditleri tespit etmek için anket çalışmaları ve SWOT analizi çalışmaları yapılmaktadır.

Stratejik amaçlarımızdan olan eğitim-öğretimin kalitesinin geliştirilmesi konusunda düşünme, algılama ve problem çözme yeteneği gelişmiş, yeni fikirlere açık, özgüven ve sorumluluk duygusuna sahip, Atatürk ilkelerine bağlı, demokratik değerleri benimsemiş, milli kültürü özümsemiş, farklı kültürleri yorumlayabilen bilgi toplumu insanını yetiştirmek amacına uygun hareket edilmektedir.

Dış paydaşlar ile etkileşim konusunda iyi uygulama örneklerinin yaygınlaştırılmasıyla ilgili olarak fikir alışverişi yapılmıştır. Bu konuda iyileşme sağlamak ve motivasyonu arttırmak amacıyla Kariyer Günleri, Fuarı Vb. uygulamasının yararlı olacağı kararlaştırılmıştır. Mezun izleme konusunda iyi uygulama örneğine sahip olan birimler ile görüşülerek elektronik ortamda mezun izleme sisteminin kurulması çalışmaları başlatılmıştır. PUKÖ döngüsünün idari ve akademik birimlerde daha yaygın hâle getirilebilmesi için çalışmaların başlatılmıştır. Kalite kültürünün yaygınlaştırılması amacıyla ‘Öğrenci merkezli öğrenme, öğretme ve değerlendirme’ konusunda farkındalığı artırma çalışmalarına 2019 yılı içerisinde daha da ağırlık verilmesi kararlaştırılmıştır. Öğrencilerimizin seçmeli ders ihtiyacını karşılamak üzere ilgi ve beceri alanına yönelik ders seçenekleri devam etmekle birlikte sosyal, kültürel, sanatsal ve spor içerikli seçmeli ders sayıları ve kontenjanlarında yapılan düzenlemelerle öğrenciler, farklı disiplinleri tanıyabilecekleri seçmeli derslere de yönlendirilmektedirler. Birim içerisinde kalite süreçlerinin farkındalığının artırılması için daha fazla etkinlik yapılarak içselliğin artırılması kararlaştırılmıştır. Önlisans programı uygulanmakta olduğundan nitelikli ve yüksek atıf alma potansiyeli bulunan bilimsel makale üretme kültürünün birim genelinde yaygın olmaması geliştirilmeye açık bir yön olarak ele alınmış ve bu alandaki etkinliklerin artırılmasına yönelik çalışmalara başlanılmıştır.

Öğrencilere yönelik sosyal imkânlar artırılıp, daha nezih bir ortam sağlanmıştır,

Hizmet binamızda çeşitli tadilatlar yapılmıştır.

Eğitimin tüm kademelerinde donanım ihtiyacı karşılanmış, fiziki altyapı geliştirilmiştir.