

Birlikler, hal dışında gerçek usuldeki vergi mükellefi olan perakendecilere yaptıkları satışları, satış işleminin yapıldığı günü izleyen işgücü sonuna kadar satılan malın cins, kalite, miktar ve fiyatını belirterek ilgili oldukları toptancı hale bildirmek ve kaydettirmek zorundadırlar.

Toptancı hallerinde üretici birlikleri kendi ürettikleri yaş sebze ve meyveyi hal dışına toptan olarak ancak kendileri satabilirler, bu malları hal içindeki üreticilere ve komisyonculara satamayacakları gibi onlardan yaş sebze ve meyve satın alamazlar.

Toptancı hallerinde işyeri tahsis edilmiş bulunan üretici birlikleri, ortak olmayan üreticiler tarafından satılmak üzere kendilerine teslim edilmiş ya da gönderilmiş yaş sebze ve meyveleri komisyoncu sıfatıyla alıp onlar hesabına satamazlar.

Tedbirler

Madde 8 — Bu Yönetmeliğin 5 inci maddesinde belirtilen nitelikleri taşımadıkları veya sonradan kaybettikleri ya da 7 nci madde hükmüne aykırı hareket ettikleri tespit edilen üretici birliklerinin tahsisleri, 552 sayılı Kanun Hükmünde Kararname'nin 23 üncü maddesine göre iptal edilir.

Ayrıca 552 sayılı Kanun Hükmünde Kararname hükümlerine aykırı hareket eden üretici birlikleri ve ilgilileri hakkında 3/11/1995 tarihli ve 4128 sayılı Kanunla bu Kanun Hükmünde Kararname'ye eklenen 26/A maddesinde belirtilen ceza ve tedbirler uygulanır.

Yürürlük

Madde 9 — Bu Yönetmelik yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

Madde 10 — Bu Yönetmelik hükümlerini Sanayi ve Ticaret Bakanı yürütür.



Gazi Üniversitesinden :

Gazi Üniversitesi Fen Bilimleri Enstitüsü Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği

I. GENEL HÜKÜMLER

Amaç ve Kapsam

Madde 1 — a) Bu Yönetmelik Gazi Üniversitesi Fen Bilimleri Enstitüsü tarafından yürütülen Lisansüstü eğitim ve öğretimi düzenler.

b) Lisansüstü Eğitim, Yüksek Lisans, Doktora ve Sanat Dallarında yapılan Sanatta Yeterlik Programları'ndan oluşur.

Öğrenci Kabulü

Madde 2 — a) Yüksek Lisans Programları'na, lisans başarı düzeyi değerlendirilerek öğrenci kabul edilir. Kabul için bir bilim sınavı yapılır. Bu sınavda başarı notu, Lisans not ortalamasının % 30'u ile bilim/sanat sınavı notunun % 70'i alınarak hesaplanır. Başarı notu 100 üzerinden en az 65 puandır. Kesin kayıt için adayların ayrıca, Enstitüsü tarafından yapılacak/yaptırılacak olan yabancı dil (İngilizce, Fransızca, Almanca dillerinden birisi veya Enstitü Yönetim Kurulu'nca belirlenecek diğer yabancı diller) sınavından başarılı olması gerekir. Sınavın şekline ve başarı sınırına Enstitü Yönetim Kurulu karar verir. Bu sınavda başarı-

sız ancak bilim/sanat sınavında başarılı olan adaylara yabancı dil öğrenimi için en çok 1 yıl süre verilir ve koşullu kayıt yaptırılır. Bu süre sonunda tekrar başarısız olan öğrencinin kaydı silinir. Verilen bu süre yönetmelikte belirtilen Yüksek Lisans süresine katılmaz.

b) Doktora Programı'na başvurabilmek için adayların tezli bir yüksek lisans derecesine sahip olmaları gerekir. Kabul için bir bilim sınavı yapılır. Bilim Sınavı yazılı, sözlü veya yazılı ve sözlü şeklinde yapılabilir. Sınavın şekline Enstitü Yönetim Kurulu karar verir. Bu sınavda başarı notu 100 üzerinden en az 75 puan, 4.0 üzerinden 3.0 olmalıdır. Adayın Doktora Bilim Sınavı'na girebilmesi için Tezli Yüksek Lisans Diploması'nı (veya Geçici Mezuniyet Belgesi'ni) sunması gereklidir. Tezsiz Yüksek Lisans Programı mezunlarının Doktora Programları'na kayıt olabilmeleri için, Anabilim Dalı'nın önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulu'nun Kararı ile Tezli Yüksek Lisans Programları'na kabul edilmeleri ve bir Yüksek Lisans tezini, Yüksek Lisans tezini, Tezli Yüksek Lisans Programı tez aşamasındaki esaslar doğrultusunda en çok 1 takvim yılı içerisinde hazırlamaları gerekir. Yüksek Lisans'ta yabancı dil koşulu aranmayan bir enstitüden Yüksek Lisans derecesi alan adayların Doktora Programı'na kesin kayıt yaptırabilmeleri için bilim sınavının yanısıra Madde 2a'daki yabancı dil koşullarını sağlamaları gerekir.

c) Sanatta Yeterlik çalışmasına, Lisans ve Yüksek Lisans başarı düzeyleri değerlendirilerek öğrenci kabul edilir. Başvuru ve kesin kayıt Madde 2a ve 2b de tanımlandığı gibi yapılır.

d) Yurt dışında ikamet eden Türk veya yabancı uyruklu adaylar da aynı koşullara tabidir.

e) Enstitü, öğrenci kabul edilecek lisansüstü programların adlarını, başvuru için gerekli belgeleri, son başvuru tarihini ve diğer hususları ilan eder. Söz konusu ilan, her yarıyıl başında verilebilir.

f) Lisansüstü Öğretime ilişkin öğrenci kontenjanları ve sınav jürileri ilgili Anabilim Dalı'nın önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulu'nun Kararı ile belirlenir. Jüriler 3 kişiden az olmaz. Giriş sınavları yazılı olarak yapılır. Ancak Sanatta Yeterlik Programları için giriş sınavları, ilgili Anabilim/Anasanat Dalı'nın özellikleri dikkate alınarak, gerektiğinde sözlü sınav ve/veya adayların birer birer sınavları şeklinde de yapılabilir. Önceden ilan edilen kontenjanlar, başarı notu alt sınırının üzerinde not alan adayların arasından başarı sırasına göre doldurulur. Kontenjanların tamamı doldurulmak zorunda değildir.

Bilimsel Hazırlık Programına Öğrenci Kabulü

Madde 3 — a) Yüksek Lisans ve Doktora Programları'nda, nitelikleri aşağıda belirtilen adayların eksikliklerini gidermek amacıyla Bilimsel Hazırlık Programı uygulanabilir.

1) Lisans derecesini, başvurdukları Yüksek Lisans veya Doktora Programı'ndan farklı alanlarda almış olan adaylar,

2) Lisans derecesini, Gazi Üniversitesi dışındaki yükseköğretim kurumlarından almış olan Yüksek Lisans Programı adayları,

3) Lisans ve yüksek lisans derecelerini Gazi Üniversitesi dışındaki yükseköğretim kurumlarından almış olan doktora adayları,

4) Yüksek Lisans derecesini başvurdukları doktora programından farklı alanda almış olan adaylar.

b) Bilimsel Hazırlık Programı'na Madde 2a ve 2b'deki esaslara göre öğrenci kabul edilir.

c) Bilimsel Hazırlık Programı'nda alınması zorunlu dersler, ilgili Lisansüstü Programı tamamlamak için gerekli görülen derslerin yerine geçemez. Ancak, Bilimsel Hazırlık Programı'ndaki bir öğrenci, bilimsel hazırlık derslerinin yanı sıra ilgili Enstitü Anabilim Dalı Başkanlığı'nın önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulu'nun onayı ile Lisansüstü Program'a yönelik dersler de alabilir.

d) Bilimsel Hazırlık Programı ile ilgili devam, ders sınavları, ders notları, derslerden başarılı sayılma koşulları, ders tekrarı, kayıt silme ve diğer esaslar, ilgili Anabilim Dalı'nın önerisi ve Enstitü Kurulu/Yönetim Kurulu Kararı ile belirlenir.

e) Bilimsel Hazırlık Programı'nda geçirilecek süre en çok 1 takvim yıldır. Bu süre, dönem izinleri dışında uzatılamaz. Bu programda geçirilen süre, bu Yönetmelikte belirtilen Yüksek Lisans veya Doktora Programı sürelerine dahil edilmez.

Özel Öğrenci Kabulü

Madde 4 — Bir Yükseköğretim Kurumu mezunu veya öğrencisi olup, belirli bir konuda bilgisini arttırmak isteyenler, ilgili Enstitü Anabilim Dalı Başkanlığı'nın önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulu'nun onayı ile lisansüstü derslere özel öğrenci olarak kabul edilebilir. Özel öğrenci statüsünde ders alanlar öğrencilik haklarından yararlanamaz. Özel öğrencilerde not düzeyi aranmaz ve giriş sınavı yapılmaz. Özel öğrenciler de asil öğrenciler gibi Üniversite'ye karşı yükümlülüklerini yerine getirmek ve izledikleri derslerin bütün koşullarına uyum zorundadırlar.

Yatay Geçiş Yoluyla Öğrenci Kabulü

Madde 5 — Enstitünün başka bir Anabilim/Anasanat Dalı'nda veya başka bir yükseköğretim kurumunun eşdeğer Lisansüstü Programı'nda kayıtlı ve bir yarıyıl da en az 3 ders almış ve başarılı olmuş bir aday, lisansüstü programlara yatay geçiş yoluyla kabul edilebilir. Ancak, yatay geçişi gerektiren nedenler öğrenci tarafından açıkça belirtilmeli ve bu nedenler Anabilim Dalı'nın görüşü alınarak Enstitü Yönetim Kurulu tarafından geçerli bulunmalıdır. Yatay geçiş için Anabilim Dalları'nın kontenjanları belirlenir. Kontenjanların ilan edilmesi ve başvuruların kabul edilmesinden sonra adaylar arasından, disiplin cezası almamış ve not ortalamaları en yüksek olanlar seçilir. Ancak seçilecek adayların not ortalamalarının Yüksek Lisans'ta 100 üzerinden en az 65 puan veya 4.0 üzerinden 2.4; Doktora da, 100 üzerinden en az 75 puan veya 4.0 üzerinden 3.0 olma koşulunu sağlamaları gerekir. Tez aşamasında yatay geçiş yapılmaz. Yatay geçiş yoluyla gelenler geldikleri programda sağladıkları kredi ne olursa olsun, yeni geldikleri Anabilim Dalı'nın istediği kredi toplamının en çok üçte birine karşılık gelen kredi kadar ders saydırabilirler. 2 takvim yılından önce alınan derslerin kredileri saydırılamaz. Bu saydırma işlemi ilgili Anabilim Dalı'nın teklifi ve Enstitü Yönetim Kurulu'nun onayı ile olur.

Lisansüstü Programlara Kayıt

Madde 6 — a) Lisansüstü Programlara kabul edilen öğrencilerin listesi Enstitü Yönetim Kurulu Kararı ile kesinleşir.

b) Kesin kayıt işlemleri Enstitüsü Müdürlüğü tarafından duyurulan süre içerisinde ve belirtilen esaslara uygun olarak yapılır.

c) Süresi içerisinde kesin kaydını yaptırmayan adaylar öğrencilik haklarını kaybederler.

d) Kayıtlarını üst üste 2 yarıyıl yenilemeyen öğrencilerin kaydı silinir.

Ders Sınavları ve Değerlendirme

Madde 7 — a) Her yarıyıl, açılacak lisansüstü dersler ve bunları verecek öğretim elemanları Enstitü Anabilim Dalları'nın görüşü alınarak, Enstitü Müdürü'nün teklifi ile Enstitü Kurulu tarafından belirlenir. Lisansüstü dersler ilke olarak, öğretim üyeleri veya doktoralı öğretim görevlilerince verilir.

Öğrenci, kendi tez danışmanınca her yarıyıl açılabilen bir "özel konular" dersini almakla yükümlüdür. Bu derslerle ilgili ilkeleri Enstitü Yönetim Kurulu belirler.

b) Bir lisansüstü dersin yarıyıl kredi değeri, bir yarıyıl devam eden bir dersin haftalık teorik ders saatinin tamamı ile haftalık uygulama veya laboratuvar saatinin yarısının toplamıdır.

c) Lisansüstü programlara kayıtlı öğrencilerin, bir dersin final sınavına girebilmesi için teorik derslerin % 70, uygulamalı derslerin ise % 80'ine devam etmesi zorunludur.

d) Lisansüstü derslerde bütünleme sınav hakkı verilmez. Öğrenci, başarısız olduğu dersi, danışmanının ve Anabilim Dalı Başkanlığı'nın önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulu'nun onayı ile tekrar almak zorundadır. Bir dersten başarılı sayılmak için tam notun, Yüksek Lisans'ta en az % 65'ini, Doktora'da ise en az % 75'ini almak gerekir.

e) Bir dersin dönem sonu başarı notu, ara sınav/sınavlar ortalaması notunun % 30'u, dönem sonu sınavının % 70'i alınarak bulunur. Bu not 100 üzerinden, Yüksek Lisans'ta en az 65, Doktora'da en az 75 puan olmalıdır.

f) Sınav sonuçlarına, yargı yolu açık olmak üzere maddi hatalar dışında itiraz edilemez. Ders sorumlusunun verdiği not kesindir. Öğrenci, maddi hatta başvurusunu sınav sonuçlarının ilanından itibaren iki hafta içinde Enstitüye yazılı olarak yapabilir. Değerlendirmede maddi hata görülürse not düzeltilir. Süresi içinde yapılmayan itirazlar dikkate alınmaz ve not kesinlik kazanır.

g) Özel öğrencilerin, 2 takvim yılını geçirmemek kaydıyla asıl öğrenci olmaları durumunda, özel öğrenci iken başardıkları lisansüstü derslerden, kendi Anabilim veya bilim alanları ile ilgili olanlardan aldıkları krediler, izledikleri programdaki kredi toplamının üçte birini geçmemek koşulu ile danışmanı ve Anabilim Dalı Başkanlığı'nın önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulu onayı ile öğrencinin devam etmekte olduğu program içinde geçerli sayılabilir.

Yüksek Lisans Programları

Madde 8 — a) Yüksek Lisans Programı, tezli veya tezsiz olmak üzere iki şekilde yürütülebilir. Bu programların, Enstitü'nün hangi Anabilim Dalları'nda açılacağı, Anabilim/Anasanat Dalı'nın teklifi ve Enstitü Yönetim Kurulu'nun Kararı ile belirlenir.

b) Tezli ve Tezsiz Yüksek Lisans Programları arasında geçişe izin vermek ilgili Anabilim Dalı Başkanlığı'nın teklifi ve Enstitü Yönetim Kurulu'nun Kararı ile olur. Ancak, ilgili aday, ilk yarıyılında en az 12 kredilik ders alıp başarmalıdır. Tercihle, derslerdeki başarı durumu esas alınır.

c) Tezli ve Tezsiz Yüksek Lisans Programları arasındaki geçiş kontenjanı, ilgili Anabilim Dalı'nın önerisi ile Enstitü Yönetim Kurulu'nun Kararıyla belirlenip ilan edilir.

II. TEZLİ YÜKSEK LİSANS PROGRAMI

Amaç ve Kapsam

Madde 9 — a) Tezli Yüksek Lisans Programı'nın amacı, öğrencinin bilimsel araştırma yaparak bilgilere erişme, bilgiyi değerlendirme ve yorumlama yeteneğini kazanmasını sağlamaktır. Bu program, toplam 21 krediden az olmamak koşuluyla en az 7 adet ders, bir seminer dersi ve tez çalışmasından oluşur. Seminer dersi ve tez çalışması kredisiz olup, "başarılı" veya "başarısız" olarak değerlendirilir. Öğrenci, en geç üçüncü yarıyılın başından itibaren her yarıyıl tez çalışmasına kayıt yaptırmak zorundadır. Öğrenci, seminer ve derslerle ilgili çalışmalarını, danışmanının istediği şekilde ve günlerde yazılı veya sözlü olarak danışmanına sunar. Aksi halde devamsızlıktan başarısız sayılır. Seminer dersi için, danışmanın önerisi ve Anabilim Dalı Başkanı'nın onayı ile kurulan bir jüri önünde dönem sonu semineri verilir. Jüri, başarıyı salt çoğunlukla belirler ve sonuç Enstitü'ye bildirilir.

b) Öğrencinin alacağı derslerin en çok iki tanesi, lisans öğrenimi sırasında alınmamış olması koşuluyla, lisans derslerinden seçilebilir. Ayrıca, dersler, ilgili Enstitü Anabilim Dalı Başkanlığı'nın önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulu'nun onayı ile diğer yükseköğretim kurumlarında verilmekte olan derslerden de seçilebilir. Diğer yükseköğretim kurumlarından alınan lisansüstü derslerin kredileri toplamı en çok 12 olabilir.

Süre

Madde 10 — a) Tezli Yüksek Lisans Programı'nı tamamlama süresi dört yarı yıldır.

Bu Yönetmelik uyarınca başarısız olan öğrencinin Enstitü ile ilişkisi dört yarıyıldan önce de kesilebilir.

b) Dört yarıyıl sonunda kredili derslerini ve seminer dersini başarı ile tamamlayamayan öğrencinin Enstitü ile ilişkisi kesilir.

c) Kredili derslerini ve seminer dersini başarı ile bitiren, ancak tez çalışmasını dört yarıyıl sonuna kadar tamamlayamadığı için tez sınavına giremeyen bir öğrenciye, ilgili Enstitü Anabilim Dalı Başkanlığı'nın önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulu'nun onayı ile tezini jüri önünde savunması için en fazla iki yarıyıl ek süre verilebilir.

Tez Danışmanı Atanması

Madde 11 — a) Tezli Yüksek Lisans Programı'nda, Enstitü Anabilim Dalı Başkanlığı, her öğrenci için bir tez konusu ve tez danışmanını en geç ikinci yarıyılın başına kadar Enstitü'ye önerir. Tez danışmanı önerisi Enstitü Yönetim Kurulu'nun onayı ile kesinleşir. Tez çalışmasının niteliğinin birden fazla tez danışmanı gerektirdiği durumlarda ikinci tez danışmanı, Anabilim Dalı'nın önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulu'nun kararı ile atanır. Bu durumda, tez sınavı jürisi 5 kişiden oluşur.

b) Danışman, öğretim üyeleri veya doktora derecesine sahip öğretim görevlileri arasından seçilir.

c) Danışman, atandığı yarıyılı izleyen yarıyıl başından itibaren kredisiz, özel konulu ders açabilir. Açıldığı takdirde öğrenci bu dersi almak zorundadır. Sonuç, Enstitü'ye "başarılı" veya "başarısız" olarak bildirilir. Öğrenci, özel konular dersinden üst üste iki kez veya aralıklı olarak üç kez başarısız olduğu takdirde Enstitü ile ilişkisi kesilir.

Yüksek Lisans Tezinin Sonuçlanması

Madde 12 — a) Tezli Yüksek Lisans Programı'ndaki bir öğrenci, elde ettiği sonuçları Enstitü Kurulu tarafından belirlenen tez yazım kurallarına uygun biçimde yazmak ve tezini jüri önünde sözlü olarak savunmak zorundadır.

Yüksek Lisans tezleri herkesin incelemesine açıktır.

b) Yüksek Lisans Tez Jürisi, ilgili Enstitü Anabilim Dalı Başkanlığı'nın önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulu'nun onayı ile atanır. Jüri, biri öğrencinin tez danışmanı ve en az biri yükseköğretim kurumu içindeki başka bir Anabilim Dalı'ndan veya başka bir yükseköğretim kurumundan olmak üzere 3 veya 5 kişiden oluşur. Jürinin 3 kişiden oluşması durumunda ikinci tez danışmanı jüri üyesi olamaz.

c) Jüri üyeleri, sözkonusu tezin kendilerine teslim edildiği tarihten itibaren en geç bir ay içinde toplanarak öğrenciyi tez sınavına alır. Tez sınavı, tez çalışmasının sunulması ve bunu izleyen soru-cevap bölümünden oluşur. Bu sınavın yapılacağı zaman ve yer önceden, ilgili Anabilim Dalı tarafından duyurulur. Tez sınavı, dinleyicilere açık olarak yapılabilir. Sınav süresi en çok 2 saattir.

d) Tez sınavının tamamlanmasından sonra jüri, dinleyicilere kapalı olarak tez hakkında, salt çoğunlukla "kabul", "red" veya "düzeltme" kararı verir. Bu karar, Enstitü Anabilim Dalı Başkanlığı'nca tez sınavını izleyen üç gün içinde Enstitü'ye tutanakla bildirilir. Tezi reddedilen öğrencinin Enstitü ile ilişkisi kesilir. Tezi hakkında düzeltme kararı verilen öğrenci, en geç üç ay içinde gereğini yaparak tezini aynı jüri önünde yeniden savunur. Bu savunma sonunda da tezi kabul edilmeyen öğrencinin Enstitü ile ilişkisi kesilir.

Yüksek Lisans Diploması

Madde 13 — a) Tez sınavında başarılı olmak ve diğer koşulları da sağlamak kaydıyla, Yüksek Lisans Tezi'nin ciltlenmiş ve jüri üyelerince imzalanmış 7 kopyasını tez sınavına girişi tarihinden itibaren bir ay içinde Enstitü'ye teslim eden ve tezi şekli yönünden uygun bulunan yüksek lisans öğrencisine Tezli Yüksek Lisans Diploması verilir.

b) Yüksek Lisans Diploması üzerinde, öğrencinin izlemiş olduğu Enstitü Anabilim Dalı'ndaki programın onaylanmış adı ve var ise verilen unvan bulunur.

III. TEZSİZ YÜKSEK LİSANS PROGRAMI

Amaç ve Kapsam

Madde 14 — a) Tezsiz Yüksek Lisans Programı'nın amacı, öğrenciye mesleki konuda derin bilgi kazandırmak ve mevcut bilginin uygulamada nasıl kullanılacağını göstermektir. Tezsiz Yüksek Lisans Programı, Lisansüstü İkinci Öğretim Programı'nda da yürütülebilir. Bu program, toplam 30 krediden az olmamak koşuluyla en az 10 adet ders ile dönem projesi dersinden oluşur. Dönem projesi dersi kredisiz olup "başarılı" veya "başarısız" olarak değerlendirilir. Öğrenci, dönem projesinin alındığı yarıyıl dönemi projesine kayıt yaptırmak ve yarıyıl sonunda yazılı bir rapor vermek zorundadır. Aday, dönem projesi dersi için danışmanın belirttiği şekilde ve günlerde çalışmalarını danışmana yazılı veya sözlü iletir. Dönem sonunda öğrenci, proje çalışmalarını, danışmanı ve Anabilim Dalı'nın önerdiği ve Enstitü Yönetim Kurulu'nun seçtiği bir jüri önünde sunar. Jüri salt çoğunlukla başarıyı belirler. Üstüste iki defa başarısız olanların Enstitü ile ilişkisi kesilir.

b) Öğrencinin alacağı derslerin en çok üç tanesi, lisans öğrenimi sırasında alınmamış olması koşuluyla, lisans derslerinden seçilebilir. Diğer yükseköğretim kurumlarından alınan lisansüstü derslerin kredili toplamı 15'i geçemez.

c) Öğretim Elemanları, Tezsiz Yüksek Lisans Programı'na kayıt yaptıramaz.

d) Öğrenci, özel konulu dersi, danışmanın atandığı yarıyıl itibariyle kredisiz olarak alır.

Danışman Atanması

Madde 15 — Tezsiz Yüksek Lisans Programı'nda, Enstitü, en geç birinci yarıyıl sonuna kadar Anabilim Dalı'nın önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulu'nun Kararı ile her öğrenci için ders seçiminde ve dönem projesinin yürütülmesinde danışmanlık yapacak bir Öğretim Üyesi veya doktora derecesine sahip bir Öğretim Görevlisi'ni danışman olarak belirler.

Süre

Madde 16 — Tezsiz Yüksek Lisans Programı'nı tamamlama süresi en fazla altı yarıyıldır. Bu Yönetmelik uyarınca, başarısız olan öğrencinin Enstitü ile ilişkisi belirtilen süreden önce de kesilebilir.

Yüksek Lisans Diploması

Madde 17 — a) Kredili derslerini ve dönem projesini başarıyla tamamlayan yüksek lisans öğrencisine Tezsiz Yüksek Lisans Diploması verilir.

b) Yüksek Lisans Diploması üzerinde öğrencinin izlemiş olduğu Enstitü Anabilim Dalı'ndaki programın onaylanmış adı ve varsa verilen ünvan bulunur.

IV. DOKTORA PROGRAMI**Amaç ve Kapsam**

Madde 18 — a) Doktora Programı'nın amacı, öğrenciye, bağımsız araştırma yapma, bilimsel olayları geniş ve derin bir bakış açısı ile irdeliyerek yorum yapma ve yeni sentezlere ulaşmak için gerekli adımları belirleme yeteneği kazandırmaktır. Doktora çalışması sonunda hazırlanacak tezin;

- 1) Bilime yenilik getirme,
- 2) Yeni bir bilimsel yöntem geliştirme,
- 3) Bilinen bir yöntemi yeni bir alana uygulama niteliklerinden birini yerine getirmesi gerekir.

b) Doktora Programı, toplam 21 krediden az olmamak üzere en az 7 adet lisansüstü düzeyinde ders, yeterlik sınavı, tez önerisi ve tez çalışmasından oluşur.

c) Lisansüstü dersler, Doktora Programı toplam kredisinin yarısını geçmemek üzere, ilgili Enstitü Anabilim Dalı Başkanlığı'nın önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulu'nun onayı ile diğer yükseköğretim kurumlarında verilmekte olan derslerden de seçilebilir.

d) Lisans dersleri, ders yüküne ve doktora kredisine sayılmaz.

e) Doktora Programları, yurtiçi ve yurtdışı entegre Doktora Programları şeklinde de düzenlenebilir. Bu programların uygulama usul ve esasları, üniversitenin teklifi, Öğretim Üyesi ve Araştırmacı Yetiştirme Kurulu'nun görüşü üzerine Yükseköğretim Kurulu'na belirlenir.

Süre

Madde 19 — a) Doktora Programı'nı tamamlama süresi sekiz yarıyıldır. Bu Yönetmelik uyarınca başarısız olan öğrencinin Enstitü ile ilişkisi, belirtilen süreden önce de kesilebilir.

b) Dört yarıyıl sonunda kredili derslerini başarıyla tamamlayamayan öğrencinin Enstitü ile ilişkisi kesilir.

c) Kredili derslerini başarı ile bitiren, yeterlik sınavında başarılı bulunan ve tez önerisi kabul edilen, ancak tez çalışmasını sekiz yarıyıl sonuna kadar tamamlayamadığı için tez sınavına giremeyen bir öğrenciye, ilgili Enstitü Anabilim Dalı Başkanlığı'nın önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulu onayı ile tezini jüri önünde savunması için en fazla dört yarıyıl ek süre verilebilir.

Tez Danışmanı Atanması

Madde 20 — a) İlgili Anabilim Dalı Başkanlığı her öğrenci için tez danışmanını ve danışmanın belirleyeceği tez konusunu Enstitü'ye önerir. Tez danışmanı önerisi, Enstitü Yönetim Kurulu Kararı ile kesinleşir. Tez danışmanı en geç ikinci yarıyıl başına kadar atanır.

Tez çalışmasının niteliğinin birden fazla tez danışmanı gerektirdiği durumlarda ikinci tez danışmanı atanabilir.

b) Tez danışmanı, öğretim üyeleri arasından seçilir. İkinci tez danışmanı da en az doktora derecesine sahip olmalıdır.

c) Danışman, atandığı yarıyılı izleyen yarıyıl başından itibaren kredisiz, özel konulu ders açabilir. Açıldığı takdirde, öğrenci bu dersi almak zorundadır. Sonuç "başarılı" veya "başarısız" olarak Enstitü'ye bildirilir.

Yeterlik Sınavı

Madde 21 — a) Yeterlik Sınavı'nın amacı, öğrencinin, temel konular ve doktora çalışması ile ilgili konularda derinliğe sahip olup olmadığının sınanmasıdır. Yeterlik sınavları yılda iki kez yapılır. Sınav tarihleri Enstitü Yönetim Kurulu tarafından belirlenip ilan edilir.

b) Kredilerini tamamlayan ve Enstitü Yönetim Kurulu'nun belirleyeceği diğer koşulları yerine getiren öğrenciler yeterlik sınavına girebilirler. Her öğrenci, en geç beşinci yarıyılın sonuna kadar yeterlik sınavına girmek zorundadır. Süresinde girmeyen öğrencinin Enstitü ile ilişkisi kesilir.

c) Yeterlik sınavları, Enstitü Anabilim Dalı Başkanlığı tarafından önerilen ve Enstitü Yönetim Kurulu tarafından onaylanan, sürekli görev yapan 5 kişilik Doktora Yeterlik Komitesi tarafından düzenlenir ve yürütülür. Komite, farklı alanlardaki sınavları hazırlamak, uygulamak ve değerlendirmek amacıyla sınav jürileri kurabilir.

d) Doktora yeterlik sınavına girebilmek için Kamu Personeli Yabancı Dil Bilgisi Seviye Tespit Sınavı'nda 100 üzerinden en az 60 puan almak gerekir. Yabancı uyruklulardan, anadili, girmesi gereken yabancı dille aynı olan adaylar, diğer yabancı dillerden veya Türkçe'den sınava tabi tutulurlar. Bunların sınavı, Enstitü Yönetim Kurulu'nca, en az biri o dilin öğretim üyesi olmak üzere oluşturulacak üç kişilik bir jüri tarafından yapılır. Sınava girecek dilleri Enstitü Yönetim Kurulu belirler.

Belirtilen merkezi yabancı dil yeterlik sınavında başarısız olan doktora adayları, esasları Enstitü tarafından belirlenmek üzere yabancı dil hazırlık programına öğrenci olarak kaydedilebilirler. Bu programın süresi en çok bir takvim yılı olup, bu süre sonunda, belirtilen merkezi yabancı dil bilgisi seviye tespit sınavında başarılı olamayan öğrencilerin Enstitü ile ilişkileri kesilir. Aday isterse, kendi olanaklarıyla yabancı dilini iyileştirmek için en çok bir takvim yılı izin isteyebilir. Bu süre sonunda sözkonusu Kamu Personeli Yabancı Dil Bilgisi Seviye Tespit Sınavı'ndan 100 üzerinden en az 60 puan alamayanların Enstitü ile ilişkisi kesilir. Bu programda geçirilen süre öğrenim süresine dahil edilmez.

e) Doktora yeterlik sınavı, yazılı ve sözlü olarak iki bölüm halinde yapılır ve sınav süresi en çok 2'şer saattir. Doktora Yeterlik Komitesi, sınav jürisinin önerileri ve öğrencinin yazılı ve sözlü sınavlardaki başarı durumunu değerlendirerek, öğrencinin “başarılı” veya “başarısız” olduğuna salt çoğunlukla karar verir. Bu karar, Enstitü Anabilim Dalı Başkanlığı'nca yeterlik sınavını izleyen üç gün içinde Enstitü'ye tutanakla bildirilir.

f) Yeterlik sınavında başarısız olan öğrenci, bir sonraki sınava tekrar alınır. Bu sınavda da başarısız olan öğrencinin Enstitü ile ilişkisi kesilir.

g) Doktora Yeterlik Komitesi, yeterlik sınavını başaran bir öğrencinin, ders yükünü tamamlamış olsa bile dördüncü yarıyıldan sonra da fazladan ders(ler) almasını isteyebilir. Fazladan alınacak ders(ler)i, altıncı yarıyılın sonuna kadar başarıyla tamamlayamayan öğrencinin Enstitü ile ilişkisi kesilir.

Tez İzleme Komitesi

Madde 22 — a) Yeterlik sınavında başarılı bulunan öğrenci için ilgili Enstitü Anabilim Dalı Başkanlığı'nın önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulu'nun onayı ile bir ay içinde bir Tez İzleme Komitesi oluşturulur.

b) Tez İzleme Komitesi üç öğretim üyesinden oluşur. Komitede tez danışmanından başka ilgili Enstitü Anabilim Dalı içinden ve dışından birer üye yer alır. İkinci tez danışmanı varsa ve dilerse komite toplantılarına katılabilir.

c) Tez İzleme Komitesi'nin kurulmasından sonraki dönemlerde, ilgili Enstitü Anabilim Dalı Başkanlığı'nın önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulu'nun onayı ile üyelere değişiklik yapılabilir.

Tez Önerisi Savunması

Madde 23 — a) Doktora yeterlik sınavını başarı ile tamamlayan öğrenci en geç altı ay içinde yapacağı araştırmanın amacını, yöntemini ve çalışma planını kapsayan tez önerisini Tez İzleme Komitesi önünde sözlü olarak savunur. Öğrenci, tez önerisi ile ilgili yazılı bir raporu sözlü savunmadan en az 15 gün önce komite üyelerine dağıtır.

b) Tez İzleme Komitesi, öğrencinin sunduğu tez önerisinin kabul veya reddedileceğine salt çoğunlukla karar verir. Bu karar, Enstitü Anabilim Dalı Başkanlığı'nca tez önerisi savunmasını izleyen üç gün içinde Enstitü'ye tutanakla bildirilir.

c) Tez önerisi reddedilen öğrenci, yeni bir danışman ve tez konusu seçme hakkına sahiptir. Böyle bir durumda yeni bir Tez İzleme Komitesi atanabilir. Programa, aynı danışmanla devam etmek isteyen bir öğrenci üç ay içinde, danışman ve tez konusu değiştiren bir öğrenci ise altı ay içinde tekrar tez önerisi savunmasına alınır. Tez önerisi, bu savunmada da, reddedilen öğrencinin Enstitü ile ilişkisi kesilir.

d) Tez önerisi kabul edilen öğrenci için Tez İzleme Komitesi, Ocak-Haziran ve Temmuz-Aralık ayları arasında birer kere olmak üzere yılda iki kez toplanır. Öğrenci, toplantı tarihinden en az bir ay önce komite üyelerine yazılı bir rapor sunar. Bu raporda, o ana kadar yapılan çalışmaların özeti ve bir sonraki dönemde yapılacak çalışma planı belirtilir. Öğrencinin tez çalışması, komite tarafından “başarılı” veya “başarısız” olarak belirlenir. Komite tarafından üstüste iki kez veya aralıklı olarak üç kez tez çalışmaları başarısız bulunan öğrencinin Enstitü ile ilişkisi kesilir.

Doktora Tezinin Sonuçlandırılması

Madde 24 — a) Doktora Programı'ndaki bir öğrenci, elde ettiği sonuçları Enstitü tarafından belirlenen tez yazım kurallarına uygun biçimde yazmak ve tezini jüri önünde sözlü olarak savunmak zorundadır.

b) Doktora tez jürisi, ilgili Enstitü Anabilim Dalı Başkanlığı'nın önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulu'nun onayı ile atanır. Jüri, 3'ü öğrencinin Tez İzleme Komitesi'nde yer alan öğretim üyeleri ve en az biri başka bir yükseköğretim kurumunun öğretim üyesi olmak üzere 5 kişiden oluşur.

c) Jüri üyeleri, sözkonusu tezin kendilerine teslim edildiği tarihten itibaren en geç bir ay içinde toplanarak öğrenciyi tez sınavına alır. Tez sınavı, tez çalışmasının sunulması ve bunu izleyen soru-cevap bölümünden oluşur. Sınav süresi 2 saati geçemez. Tezin bir örneği sınavdan önce isteyenlerin incelemesine sunulur. Tez sınavı, dinleyicilere açık yapılabilir.

d) Tez sınavının tamamlanmasından sonra jüri, dinleyicilere kapalı olarak, tez hakkında salt çoğunlukla "kabul", "red" veya "düzeltme" kararı verir. Bu karar, Enstitü Anabilim Dalı Başkanlığı'nca tez sınavını izleyen üç gün içinde Enstitü'ye tutanakla bildirilir. Tezi reddedilen öğrencinin Enstitü ile ilişkisi kesilir. Tezi hakkında düzeltme kararı verilen öğrenci en geç altı ay içinde gereğini yaparak tezini aynı jüri önünde yeniden savunur. Bu savunma sonunda da tezi reddedilen öğrencinin Enstitü ile ilişkisi kesilir.

Doktora Diploması

Madde 25 — a) Tez sınavında başarılı olmak ve diğer koşulları da sağlamak kaydıyla, doktora tezinin ciltlenmiş ve jüri üyelerince imzalanmış en az 9 kopyasını tez sınavına giriş tarihinden itibaren bir ay içinde Enstitü'ye teslim eder ve tezi şekil yönünden uygun bulunan öğrenci, Doktora Diploması almaya hak kazanır.

b) Doktora Diploması üzerinde öğrencinin izlemiş olduğu Enstitü Anabilim Dalı'ndaki programın onaylanmış adı bulunur.

V. SANATTA YETERLİK ÇALIŞMASI**Amaç ve Kapsam**

Madde 26 — a) Sanatta Yeterlik Çalışması, özgün bir sanat eserinin ortaya konulmasını, müzikte (ve sahne sanatlarında) ise üstün bir uygulama ve yaratıcılığı amaçlayan bir yükseköğretim programıdır. Hangi dallarda Sanatta Yeterlik Programı açılacağı Üniversitelerarası Kurul'un önerisi üzerine Yükseköğretim Kurulu'nca belirlenir.

b) Sanatta Yeterlik Programı toplam 21 krediden az olmamak koşuluyla en az 7 adet ders ve uygulamalar ile tez veya sergi, proje, resital konser, temsil gibi çalışmalardan oluşur.

c) Lisansüstü dersler ilgili Enstitü Anasanat Dalı Başkanlığı'nın önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulu'nun onayı ile diğer yükseköğretim kurumlarında verilmekte olan derslerden de seçilebilir.

Süre

Madde 27 — a) Sanatta Yeterlik Programı'nı tamamlama süresi 8 yarıyıldır. Bu yönetmelik uyarınca başarısız olan öğrencinin Enstitü ile ilişkisi belirtilen süreden önce de kesilebilir.

b) Dört yarıyıl sonunda kredili derslerini ve uygulamalarını başarıyla tamamlayamayan öğrencinin Enstitü ile ilişkisi kesilir.

c) Kredili derslerini ve uygulamalarını başarı ile bitiren, ancak tez veya sergi veya proje çalışmasını Madde 27a'da belirtildiği üzere 8 yarıyıl sonuna kadar tamamlayamadığı için sınava giremeyen bir öğrenciye ilgili Enstitü Anasanat Dalı Başkanlığı'nın önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulu'nun onayı ile tezini, sergi veya proje çalışmasını jüri önünde savunması için en fazla dört yarıyıl ek süre verilebilir.

Danışmanın Atanması

Madde 28 — a) Enstitü Anasanat Dalı Başkanlığı, her öğrenci için ders ve uygulama seçimi ile tez veya sergi veya proje yürütülmesinde danışmanlık yapacak bir öğretim üyesini Enstitü'ye önerir. Danışman önerisi Enstitü Yönetim Kurulu Kararı ile kesinleşir. Danışman, ikinci yarıyılın başına kadar atanır.

b) Danışman, öğretim üyeleri ve doktoralı veya sanatta yeterlik derecesine sahip öğretim görevlileri arasından seçilir.

Sanatta Yeterlik Çalışmasının Sonuçlanması

Madde 29 — a) Öğrencinin, Sanatta Yeterlik Çalışması'nı sonuçlandırabilmek için Kamu Personeli Yabancı Dil Bilgisi Seviye Tespit Sınavı'nda 100 üzerinden 60 puan almış olması gerekir. Anadili girmesi gereken yabancı dille aynı olan ve belirtilen merkezi yabancı dil yeterlik sınavında başarısız olan adaylara bu Yönetmeliğin 21 inci maddesinin d bendi uygulanır.

b) Tez hazırlayan bir öğrenci elde ettiği sonuçları, sergi veya proje hazırlayan bir öğrenci ise çalışmasını açıklayan ve belgeleyen bir metni Enstitü tarafından kabul edilen tez yazım kurallarına uygun biçimde yazmak ve ayrıca tezini veya sergisini veya projesini jüri önünde sözlü olarak savunmak zorundadır. Sınav, dinleyicilere/izleyicilere açık olarak yapılabilir.

c) Jüri, ilgili Enstitü Anasanat Dalı Başkanlığı'nın önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulu'nun onayı ile atanır. Jüri, biri öğrencinin danışmanı ve en az ikisi başka yükseköğretim kurumlarının öğretim üyeleri olmak üzere beş kişiden oluşur.

d) Jüri üyeleri, sözkonusu tezin veya metnin kendilerine teslim edildiği tarihten itibaren en geç bir ay içinde toplanarak öğrenciyi sınava alır. Sınav, Sanatta Yeterlik Çalışması'nın sunulması ve bunu izleyen soru-cevap bölümünden oluşur.

e) Sınavın tamamlanmasından sonra jüri, dinleyicilere/izleyicilere kapalı olarak tez veya sergi, proje, resital konser, temsil hakkında salt çoğunlukla "kabul", "red" veya "düzeltme" kararı verir. Bu karar, Enstitü Anasanat Dalı Başkanlığı'nca, sınavı izleyen üç gün içinde ilgili Enstitü'ye tutanakla bildirir. Sanatta Yeterlik Çalışması reddedilen öğrencinin Ens-

titü ile ilişiği kesilir. Sanatta Yeterlik alışması hakkında düzeltme kararı verilen öğrenci, en geç üç ay içinde gereğini yaparak tezini veya sergisini veya projesini aynı jüri önünde yeniden savunur. Bu sınav sonunda da Sanatta Yeterlik alışması kabul edilmeyen öğrencinin Enstitü ile ilişiği kesilir.

Sanatta Yeterlik Diploması

Madde 30 — Sanatta yeterlik çalışmasında başarılı olan öğrenciye, diğer koşulları da sağlamak kaydıyla sanat dalının özelliğine göre verilecek ünvanı belirleyen bir diploma verilir.

Mazeret

Madde 31 — Öğrencinin mazeretli sayılabilmesi için herhangi bir resmi tedavi kurumundan alınacak sağlık raporunun enstitü tarafından kabul edilmesi gerekir. Mazereti kabul edilen öğrenci, rapor süresince derslere devam edemez ve sınavlara giremez. Bu öğrenciler, mazeretleri nedeniyle giremedikleri sınavlar için en kısa zamanda ek bir sınava alınır.

İzin

Madde 32 — Lisansüstü öğrencilere aşağıdaki sebeplerden dolayı Enstitü Yönetim Kurulu Kararı ile iki yıla kadar izin verilebilir. Zorunlu askerlik için bu sürenin dışında izin verilir.

- 1) Sürekli olarak yurt içi veya dışında öğrenim veya görevlendirme,
- 2) Doğal afet, hastalık, doğum yapma, anne, baba, eş ve çocuğun hastalık veya ölümlü,
- 3) Yönetim Kurulu'nun uygun göreceği diğer sebepler.

Geçici Madde 1 — Lisansüstü programlarına 1996-1997 Eğitim-Öğretim yılından önce başlamış öğrencilerin, doktora yeterlik için bu Yönetmelikte getirilen yabancı dil şartı hariç diğer hakları saklıdır.

Geçici Madde 2 — 1995-1996 Eğitim-Öğretim yılı sonuna kadar yönetmeliğin yürürlükten kaldırılan hükümleri nedeniyle ilişiği kesilmiş olan öğrencilere, bu Yönetmeliğin hükümlerinden yararlanma hakları tanınmaz.

Geçici Madde 3 — Bu Yönetmeliğin yürürlüğe girdiği tarihte bir doktora programına kayıtlı olup da yeterlik sınavına girmemiş veya girip de başaramamış olan öğrenciler yabancı dil ile ilgili olarak bu Yönetmelikle getirilen hükümlere tabidirler.

Yürürlük

Madde 33 — Bu Yönetmelik 1996-1997 Eğitim-Öğretim yılından geçerli olmak üzere yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

Madde 34 — Bu Yönetmelik hükümleri Gazi Üniversitesi Rektörü tarafından yürütülür.

Gazi Üniversitesinden:**Gazi Üniversitesi Sağlık Bilimleri Enstitüsü Lisansüstü
Eğitim - Öğretim ve Sınav Yönetmeliği****BİRİNCİ BÖLÜM****Amaç ve Kapsam**

Madde 1 — Gazi Üniversitesi Sağlık Bilimleri Enstitüsü'nde Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınavlar, 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanununun 65 inci maddesi gereğince Üniversitelerarası Kurul tarafından hazırlanan "Lisansüstü Eğitim - Öğretim Yönetmeliği" ve Yükseköğretim Kurulunca hazırlanan "Lisansüstü Eğitim - Öğretim Enstitülerinin Teşkilat ve İşleyiş Yönetmeliği" esas alınarak hazırlanan bu Yönetmelik hükümlerine göre yürütülür.

İKİNCİ BÖLÜM**Tanımlar**

Madde 2 — Bu Yönetmelikte sözü edilen deyim ve kısaltmalar aşağıdaki anlamları ifade eder.

- a) "Üniversite" Gazi Üniversitesi,
- b) "Enstitü" Gazi Üniversitesi Sağlık Bilimleri Enstitüsü,
- c) "Enstitü Kurulu" Enstitü Müdürünün başkanlığında, Enstitü Müdür Yardımcıları ve Enstitü'de eğitim programları bulunan anabilim dalı başkanlarından oluşan kurul. Bu kurul ilgili Fakülte Dekanları oy hakkı olmaksızın katılabilirler,
- d) "Enstitü Yönetim Kurulu" Enstitü Müdürünün başkanlığında, Enstitü Müdür Yardımcıları ve Enstitü Müdürünün göstereceği 6 aday arasından Enstitü Kurulunca seçilecek üç öğretim üyesinden oluşan kurul,
- e) "Anabilim Dalı" Yüksek Öğretim Kurulunca yayınlanan Lisansüstü Eğitim-Öğretim Enstitülerinin Teşkilat ve İşleyiş Yönetmeliğinin 5 inci maddesinin (c) fıkrasında belirtilen fakültelerin anabilim dalları,
- f) "Anabilim Dalı Başkanı" Yükseköğretim Kurulunca yayınlanan Lisansüstü Eğitim-Öğretim Enstitülerinin Teşkilat ve İşleyiş Yönetmeliğinin 5/c maddesinde belirtilen Anabilim dallarının başkanları,
- g) "Enstitü Müdürlüğüne İlan" Sağlık Bilimleri Enstitüsü binasındaki ilan tahtasında yapılan ilan,
- h) "Öğrenci" Lisansüstü öğretim için enstitüde kayıtlı öğrenci,
- ı) "Öğretim Yılı" Bir öğretim yılı, süreleri Yüksek Öğretim Kurulunca belirlenen "Güz" ve "Bahar" yarıyılları ile yoğunlaştırılmış yaz eğitimi programlarından oluşur. Ayrıca yüksek lisans programlarıyla ilgili dallarda ikinci öğretim açılabilir. Her Eğitim-Öğretim yılı, öğretim yılının başlamasından engeç bir ay önce Enstitü Yönetim Kurulunca kararlaştırılarak ilan edilir,
- i) "Yarıyıl" En az 14 haftadan oluşan Eğitim-Öğretim süresi,
- j) "Kredi" Bir yarıyıl öğrenim süresi devam eden aşağıdaki eğitim türlerinin her biri bir kredidir. Haftada bir saatlik ders veya 1-3 saatlik seminer, 2 saatlik uygulama ya da 3-6 saatlik klinik çalışması,

k) “Yabancı Dil” Akademik aşamalar için öngörülen yabancı diller,

l) “Üstün Başarı” Akademik ortalaması 95 veya daha üstünde olan ya da döneminde en başarılılar arasına girdiğine dair anabilim dalı başkanının görüşünü ve yönetim kurulunun onayını alan öğrencinin başarısı,

m) “Danışman” Enstitü’ye kayıtlı her öğrenciye ders ve tez dönemlerinde rehberlik yapmak üzere anabilim dalı başkanının önerisiyle, Enstitü Yönetim Kurulu tarafından atanan öğretim üyesi,

n) “Özel Öğrenci” Bir yüksek öğretim kurumunda lisans veya yüksek lisans öğrenimini tamamlayarak belirli bir konuda bilgisini arttırmak isteyenler, ilgili anabilim dalı başkanının önerisi ve yönetim kurulunun onayı ile bir yarıyıl için özel öğrenci olarak kabul edilirler. Özel öğrenciler bir yarıyıldan fazla programdan en fazla iki ders alabilirler. Bu statüdeki öğrenciler tam zamanlı öğrenciler gibi izledikleri derslerin bütün koşullarına uymak ve bütün gereklerini yerine getirmek zorundadırlar.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Kayıt ve Kabul İşleri

Kontenjanların Belirlenmesi

Madde 3 — Enstitü’deki eğitim programlarına öğrenci alınıp alınmamasına, alındığı takdirde kontenjanların saptanmasına, ilgili anabilim dalı başkanının görüşü alınarak Enstitü Yönetim Kurulunca karar verilir.

Kontenjanların İlanı

Madde 4 — Yüksek lisans ve Doktora programlarının adları ve programlara kabul edilecek öğrenci sayıları ile son başvuru tarihi ve sınav tarihleri Üniversite tarafından ilan edilir. Bu ilan genellikle yarıyıl başlarında verilir.

Başvuru Şartları

Madde 5 — a) Yüksek lisans eğitimine başvuracak adayın, ilgili anabilim dalı başkanlarının uygun görülen ve Enstitü Yönetim Kurulunca onaylanan bir fakülte veya yüksek okuldan lisans diploması veya buna eşdeğer bir derece almış olması gerekir.

b) Doktora eğitimine başvuracak adayın, ilgili anabilim dalı başkanlarının uygun görülen ve Enstitü Yönetim Kurulunca onaylanan bir bilim dalında yüksek lisans diploması veya Eczacılık ve Fen Fakültesi mezunlarının Sağlık Bakanlığı tarafından düzenlenen esaslara göre bir laboratuvar dalında kazanılmış bir ünvana sahip olması gerekir.

c) Hazırlık sınıfları hariç en az 10 yarıyıl öğrenim gören öğrencilerin, öğrenimleri yüksek lisansa eşdeğer sayılır. Bu öğrencilerde Bilim doktorası yapmak için ayrıca yüksek lisans yapmış olma şartı aranmaz.

d) Yabancı öğrencilerin lisansüstü programlara kabul şartları, ilgili anabilim dalı başkanının görüşü alınarak yönetim kurulu tarafından belirlenir.

Başvuru

Madde 6 — Lisansüstü öğrenime başvuracak adaylar, ilanda belirtilen başvuru süresi içinde, enstitü müdürlüğüne istenilen belgelerle birlikte sınav için başvurur. Doktora öğrenciliği ve Araştırma Görevliliğine başvuran adaylar dilekçelerinde hangi yabancı dilden sınava girmek istediklerini belirtir.

Giriş Sınavı

Madde 7 — Bu Yönetmelik hükümlerine göre yüksek lisans veya doktora programına alınacak öğrenciler önceden belirlenen gün ve saatte yazılı olarak bilim sınavına tabi tutulurlar. Ancak, Doktora öğrencisi ve Araştırma Görevlisi adaylarında, Enstitü tarafından ya-

pılacak olan yabancı dil sınavında başarılı olma şartı aranır. (Yabancı dil sınavı 200 kelime-lik bir metnin yabancı dilden Türkçe'ye tercume edilmesi şeklinde yapılır ve süresi 2 saattir.) Enstitü Yönetim Kurulunun veya Bilim Sınav Jürisinin gerekli gördüğü durumlarda adaylar, sözlü bilim sınavına da çağrılabilirler. Yabancı dil ve Bilim sınavı jürileri 22 nci madde ilke-leri doğrultusunda Enstitü Yönetim Kurulu tarafından belirlenir.

Yabancı dil sınavlarında taban puan 70 (Yetmiş) dir ve bu sınavda başarılı olan Dok-tora ve Araştırma Görevlisi adaylarının sınav sonuçları 3 yıl geçerlidir.

Bilim sınavlarında taban puan Yüksek lisans öğrencileri için 65 (altmışbeş), Dokto-ra öğrencileri ve Araştırma görevlileri için 75 (yetmişbeş) dir.

Yüksek lisans öğrenimi sırasında üstün başarı göstermiş bulunan öğrenciler, yabancı dil sınavında başarılı olmak kaydıyla, anabilim dalı başkanının teklifi, yönetim kurulunun onayı ile bilim sınavsız doktora öğrenciliği için aday gösterilebilirler.

Kayıt

Madde 8 — Giriş sınavını kazanan veya üstün başarılı olduğu karara bağlanan ve bu nedenle bilim sınavsız olarak kabul edilen adayların İhtesi Enstitü Yönetim Kurulunun kararı ile kesinleşir ve ilan edilir. Adaylar istenilen evraklarla birlikte, belirlenen tarihler ara-sında kesin kayıtlarını yaptırırlar. Suresi içinde kesin kaydını yaptırmayan adaylar, öğrenci-lik hakkını kazanamazlar ve bu konuda herhangi bir hak ıddiasında bulunamazlar.

Yatay Geçiş

Madde 9 — Başka bir enstitü veya yükseköğretim kurulundaki lisansüstü program-larda en az bir yarıyılı başarı ile tamamlamış olan öğrenci, ilgili anabilim dalı kurulunun ka-rarı, yönetim kurulunun onayı ile yatay geçiş yolu ile kabul edilebilir.

Yatay geçiş yolu ile kayıt yaptıran öğrencilerin intibakları, ilgili anabilim dalı kuru-lunun kararı, anabilim dalı başkanının önerisi ve enstitü yönetim kurulunun kararı ile yapılır.

Derslerin Açılması ve Ders Sorumluları

Madde 10 — Her yarıyıldaki açılacak dersler ve bunları verecek öğretim üyeleri ana-bilim dalı başkanının önerisiyle Enstitü Yönetim Kurulunca karara bağlanır ve ilan edilir.

Lisansüstü dersler ilke olarak öğretim üyelerince verilir. Zorunlu hallerde, anabilim dalı başkanının gerekçeli önerisi ve yönetim kurulunun kararı ile ders verecekleri konularda bilgi, beceri ve yayınlarıyla tanınmış üniversite dışındaki kişilere de lisansüstü dersler verdi-rilebilir.

Kayıt Yenileme

Madde 11 — Enstitü öğrencileri her yarıyıldaki akademik takvimde belirtilen süre-ler içerisinde o yarıyıldaki açılan ve danışmanlarınca alınması uygun görülen dersleri program fişlerine işler ve bu fişleri imzalıyarak Enstitü Öğrenci İşleri Burosuna teslim ederler. Öğren-ci, danışmanın teklifi, anabilim dalı başkanı ve Enstitü Yönetim Kurulunun onayı ile diğer Yüksek Öğretim Kurumlarında verilmekte olan dersleri de alabilir. Kayıt yenileme akademik takvimde belirtilen tarihler arasında yapılır ve süresi iki haftadır. Suresi içinde kayıt yenile-meyen öğrenci o yarıyıl ders almamış kabul edilir. Bu süre öğrenim süresinden sayılır. İki yarıyıl üst üste kaydını yenilemeyen öğrencinin enstitü ile ilişkisi kesilir.

Ders Ekleme Ders Bırakma

Madde 12 — Öğrenciler akademik takvimde belirtilen süreler içerisinde danışma-nının uygun görmesi halinde o yarıyılın eğitim programında yer alan başka dersleri progra-mına ekliyebilir veya almış olduğu derisi bırakabilir.

Devam Zorunluluğu

Madde 13 — Öğrenciler ilke olarak teorik ve uygulamalı derslere devam etmek zorundadırlar. Teorik derslerin % 30 undan, uygulamalı derslerin % 20 sinden fazlasına devam etmeyen öğrenci, o ders veya derslerin yarıyıl sonu sınavlarına alınmaz ve başarısız sayılır.

Kayıt Silme

Madde 14 — Aşağıdaki hallerde Enstitü Yönetim Kurulu kararı ile öğrencinin enstitü ile ilişkisi kesilir. Bu öğrenciler enstitünün aynı programına tekrar başvuramaz ve kayıt yaptıramazlar.

a) İlgili mevzuat hükümlerine göre belirlenen süre içerisinde başarı sağlayamayanlar veya başarı sağlayamayacağı anlaşılanlar,

b) İlgili disiplin hükümlerine göre "Yüksek Öğretim Kurumundan Çıkarma" cezası alanlar,

c) Mazeretsiz olarak öğrenim süresi içinde iki defa üst üste kaydını yenilemeyenler,

d) Bir ders döneminde alınan herhangi bir dersten başarısız olup, takip eden yarıyıl da da aynı dersten başarı sağlayamayanlar,

e) Öğrenimleri süresince ikiden fazla dersten başarısız olanlar,

f) Doktora yeterlik sınavında iki kez başarısız olanlar,

g) Tez önerisi üst üste 2 defa reddedilenler,

h) Tez çalışması üst üste 2, aralıklı olarak 3 defa reddedilenler,

ı) Tezi reddedilmiş olanlar,

i) Tezi Hakkında Düzeltme kararı verilip ikinci sınavda tezi reddedilenler,

j) Kayıt dondurma süresi sonunda kaydını yenilemeyenler,

k) Ruhsal bozukluk (Basit şizofreni, Paranoid, Dissosiyatif sendrom, Borderline) nedeniyle tüm öğrenim süresince devamsızlığı iki yılı aşan öğrencilerden, yeniden sağlık raporu alınmak ve incelenmek suretiyle öğrenciliklerinin devam etmeyeceğine Enstitü Yönetim Kurulunca karar verilenler,

l) Anabilim dalı kurulu tarafından öğrenciler için alınan kararlar doğrultusunda, Enstitü Yönetim Kurulunca öğrencilik statüsünün devam etmeyeceğine karar verilenler.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM**Eğitim - Öğretim****Öğretim Düzeyleri**

Madde 15 — a) Yüksek lisans düzeyi, en az 4 yıl süreli bir yüksek öğretim kurumundan lisans diploması almış olanların, belirli bilim alanlarında Doktora düzeyine hazırlanmak veya özel bilgi ve uygulama yeteneklerini geliştirmek amacıyla yapacakları eğitim, araştırma ve uygulama faaliyetlerini kapsar.

b) Doktora düzeyi, en az 5 yıl süreli lisans, yüksek lisans veya Eczacılık ve Fen Fakültesi mezunlarınca, Sağlık Bakanlığı tarafından düzenlenen esaslara göre bir laboratuvar dalında kazanılan uzmanlığa dayalı ve bu Yönetmelik hükümlerine göre, şartları yerine getirilmiş olan eğitim ve özgün bir araştırmanın sonuçlarını ortaya koymayı amaçlayan bir yüksek öğretimdir.

Anabilim Dalı Başkanı

Madde 16 — Anabilim dalı başkanı ya da aynı eğitimi vermekte olan anabilim dalı başkanları arasından seçilen koordinatör, lisansüstü düzeydeki eğitimi, bu Yönetmelik hü-

kümlerine göre belirlenen esaslar çerçevesinde ve yönetim kurulu kararları doğrultusunda yürütmekten enstitüye karşı sorumludur. Anabilim dalı başkanı veya koordinatör öğrenci kontenjanlarını, Doktora Yeterlik Komiteleri, Tez izleme komiteleri ve jüriler ile ilgili önerileri, bir yarıyıl da hangi lisansüstü derslerin açılacağını ve bu derslerin hangi öğretim üyelerince verileceğini ve danışmanlarla ilgili önerilerini akademik takvimde belirtilen süreler içerisinde enstitü müdürlüğüne sunar.

Danışman

Madde 17 — Enstitü Yönetim Kurulu, anabilim dalı başkanının görüşünü alarak, lisansüstü programlardan birine kayıt yaptıran öğrenciye ders ve tez çalışmalarında yardımcı olmak üzere bir danışman tayin eder. Danışman lisansüstü programında görevli profesör, doçent, yardımcı doçentler, zorunlu hallerde en yakın anabilim dalındaki öğretim üyeleri veya o anabilim dalındaki doktora yapmış bulunan öğretim elemanlarından da seçilebilir. Danışman, öğrencinin kayıtlı olduğu lisansüstü program için Enstitü Yönetim Kurulunca belirlenmiş olan dersler arasından öğrencinin alacağı dersleri belirler. Danışman atanıncaya kadar bu görev anabilim dalı başkanı tarafından yürütülür. Bir Danışman öğretim üyesinin danışmanlık yapacağı en fazla öğrenci sayısı o anabilim dalındaki Danışman/öğrenci sayısı dikkate alınarak Yönetim kurulu kararı ile belirlenir. Tez aşamasına gelen öğrenciye gerekirse yeni bir danışman atanacağı gibi bir yardımcı danışmanda atanabilir. Yardımcı danışman ataması, danışmanın önerisi ve anabilim dalı başkanının onayı ile Enstitü Yönetim Kurulunca yapılır.

Tez danışmanı, atandığı tarihten itibaren her yarıyıl danışmanı olduğu öğrenciler için, diğer tüm akademik ve idari yük ve ödevlerine ek olarak “Özel Konular” adlı kredisiz bir ders açılmasını öğrencinin kayıtlı olduğu programın anabilim dalı başkanlığına önerebilir. Önerilen bu dersin açılması anabilim dalı başkanının görüşü alınarak yönetim kurulunca karara bağlanır. Her öğrenci kendisi için açılan bu dersi kredisiz olarak almakla yükümlüdür.

Öğretim Dili

Madde 18 — Enstitü’de dersler Türkçe verilir. Ancak, Enstitü Yönetim Kurulunun kararı ile belirli bir eğitim programında derslerin tümü veya bir kısmı yabancı dilde de verilebilir. Tezler de Türkçe yazılır. Ancak, danışmanın önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulunun onayı ile tezin geniş bir Türkçe özetü ile birlikte yabancı dilde hazırlanmasına karar verilebilir.

Eğitim - Öğretim Suresi

Madde 19 — Lisansüstü eğitim ders ve tez çalışmalarından oluşur. Her iki döneme ait süreler aşağıdaki şekilde sınırlandırılmıştır. Bu süreler içinde dönemin gerektirdiği şartları yerine getirmeyenlerin öğrencilik statüleri sona erer.

a) Yüksek lisans ders ve tez çalışmalarını tamamlama süresi toplam dört yarıyıldır. Bu dört yarıyıl sonunda kredili derslerini ve seminer dersini başarı ile tamamlayamayan öğrencilerin öğretim kurumu ile ilişkileri kesilir. Bu dört yarıyıl sonunda derslerini başarı ile tamamladığı halde, tez çalışmalarını tamamlayamayan ve tez sınavına giremeyen öğrencilere Anabilim Dalı Başkanlığının önerisi ve Yönetim Kurulu’nun onayı ile en fazla iki yarıyıl ek süre verilir. Öğrenciler en geç üçüncü yarıyılın başından itibaren tez konularını belirlemek ve tez çalışmalarına başlamak zorundadırlar.

b) Doktora düzeyinde ders ve tez çalışmalarını tamamlama süresi toplam sekiz yarıyıldır. Ancak, öğrenciler en geç dördüncü yarıyılın sonunda kredili derslerini tamamlamak zorundadırlar. Bu süre sonunda kredili derslerini tamamlayamayan öğrencilerin öğretim kurumları ile ilişkileri kesilir. Sekiz yarıyıl içerisinde kredili derslerini başarıyla tamamlayan, yeter-

lik sınavında başarılı olan ve tez önerisi kabul edilen ancak tez çalışmasını tamamlayamadığı için tez sınavına giremeyen öğrenciye, Anabilim Dalı Başkanının önerisi ve Yönetim Kurulunun onayı ile en fazla dört yarıyıl ek süre verilebilir.

Kredi Miktarları

Madde 20 — Yüksek lisans öğrencileri öğrenimleri süresince toplam yirmibir (21) krediden az olmamak koşulu ile en az yedi (7) adet ders ve bir seminer dersi almak zorundadırlar. Öğrencinin alacağı derslerden en çok iki tanesi, Anabilim Dalı Başkanının önerisi ve Yönetim Kurulunun onayı ile diğer Yükseköğretim Kurumlarında verilmekte olan derslerden seçilebilir.

Doktora öğrencileri, öğrenimleri süresince toplam yirmibir (21) krediden az olmamak koşulu ile en az yedi ders almak zorundadırlar. Lisansüstü derslerin en fazla üçte biri Anabilim Dalı Başkanının önerisi ve Yönetim Kurulunun kararı ile diğer Yükseköğretim Kurumlarında verilmekte olan derslerden seçilebilir.

Kredi Transferi

Madde 21 — a) Bir öğrencinin enstitüye tam zamanlı olarak kayıt olmadan önceki son üç yıl içinde özel öğrenci olarak yurt içi ve yurt dışı yükseköğretim kurumlarından aldığı ve ilgili yönetmelik hükümlerine göre başardığını belgelediği lisansüstü derslerden, kendi lisansüstü eğitimi ile ilgili olanlar, danışmanın görüşü ve yönetim kurulunun onayı ile devam etmekte olduğu programa dahil edilebilir. Ancak transfer edilecek kredi miktarı, programın gerektirdiği kredinin üçte birini geçemez.

b) Yüksek lisans programı süresince alınan ve o program için geçerli sayılan krediler doktora programına dahil edilemez.

c) Enstitüde programı bulunan anabilim dalları, bahar ve güz yarıyılları arasında lisansüstü program düzenleyebilirler. Bu programlar her yıl Enstitü Yönetim Kurulu tarafından belirlenen ilkeler dahilinde yürütülür.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Jüriler, Tezler ve Sınavlar

Jüriler

Madde 22 — Enstitüye giriş, Yüksek Lisans Tez Savunma, Doktora Yeterlik ve Doktora Tez Savunma Sınavlarını yapmak üzere oluşturulacak jüriler, Enstitü yönetim kurulu kararı ile belirlenir. Sınav jürisinde Anabilim Dalı Başkanı jüri başkanıdır. Jüride ilgili anabilim dalı başkanının görev almadığı durumlarda ise, jürideki en kıdemli öğretim üyesi jüri başkanı olur. Jüri başkanları sınavların yürütülmesinden enstitüye karşı sorumludurlar.

Sınav türlerine göre jüriler:

a) Giriş Sınavı Jürisi: Tercihen ilgili anabilim dalı öğretim üyelerinden, yoksa yakın dallardaki öğretim üyelerinden olmak üzere yönetim kurulu tarafından belirlenen en az 3 asil, 2 yedek üyeden meydana gelir.

b) Yüksek Lisans Tez Savunma Jürisi: Anabilim Dalı Kurulunun kararı ve Anabilim Dalı Başkanının önerisi üzerine Enstitü Yönetim Kurulunca seçilen, en az biri Yükseköğretim Kurumu içindeki başka bir Anabilim Dalından veya başka bir Yükseköğretim Kurumundan olmak üzere 3 asil, 2 yedek üyeden meydana gelir. Danışman öğretim üyesi jürinin doğal üyesidir.

c) Doktora Yeterlik Komitesi (Doktora Yeterlik Sınav Jürisi): Anabilim Dalı Kurulunun kararı ve Anabilim Dalı Başkanının önerisi üzerine Enstitü Yönetim Kurulunca seçilen ve en az biri başka üniversiteden olan 5 asil ve en az biri başka üniversiteden olan iki yedek üyeden meydana gelir. Danışman öğretim üyesi jürinin doğal üyesidir.

d) Doktora Tez Savunma Jürisi: Anabilim Dalı Kurulunun kararı ve Anabilim Dalı Başkanının önerisi üzerine Enstitü Yönetim Kurulunca seçilen ve üçü öğrencinin tez izleme komitesinde yer alan öğretim üyelerinden ve en az biri başka üniversiteden olmak üzere 5 asil ve en az biri başka üniversiteden olan iki yedek üyeden meydana gelir. Danışman öğretim üyesi jürinin doğal üyesidir.

Tez savunma ve Doktora Yeterlik Sınavlarının jüri kararlarında oy birliği aranmaz, çoğunluk yeterlidir.

Yüksek Lisans Tezi

Madde 23 — Öğrenci öğrenimi süresince danışmanı yönetiminde inceleme niteliği ağır basan ve tercihen deneysel içerikli bir tezi hazırlamak zorundadır. Gerekli hallerde yönetim kurulu bu süreye iki yarıyıla daha ekleyebilir. Ancak bu süre azami öğrenim süresini aşamaz. Öğrenci danışmanınca kabul edilen tezini enstitünün “Tez Yazım ve Basım Yönergesi”ne uygun şekilde hazırlayarak 5 nüsha halinde o yarıyılın bitiminden itibaren en geç üç ay içinde anabilim dalı başkanına teslim eder. Anabilim dalı başkanı ise kendisine teslim edilen tezi en geç bir hafta içinde enstitü müdürlüğüne iletir.

Yüksek Lisans Tez Savunma Sınavı

Madde 24 — Enstitü Yönetim Kurulunca belirlenen jüri üyeleri, sözkonusu tezin kendilerine teslim edildiği tarihten itibaren en geç bir ay içerisinde toplanarak öğrenciyi tez sınavına alırlar. Tez Sınavı tez çalışmasının sunulması ve bunu izleyen soru - cevap bölümünden oluşur ve açık olarak yapılır. Jüri üyeleri akademik kıyafetlerini giyerler. Sınavın tamamlanmasından sonra jüri çoğunlukla tez hakkında “Kabul”, “Red” veya “Düzeltilme” kararı verir ve bunu bir tutanakla en geç üç gün içinde enstitü müdürlüğüne bildirir. Tezi reddedilen öğrencinin öğretim kurumu ile ilişkisi kesilir. Tezi hakkında düzeltme kararı verilen öğrenci en geç üç ay içinde aynı jüri tarafından tekrar sınava alınır. Tezin ikinci defa reddedilmesi halinde öğrencinin ilişkisi kesilir.

Tez savunma sınavını başarı ile veren öğrenci, tezin ciltlenmiş üç nüshası ile birer sayfa Türkçe ve yabancı dil özetini en geç bir ay içinde Enstitü Müdürlüğüne teslim eder.

Doktora Yeterlik Sınavı

Madde 25 — En geç dördüncü yarıyılın sonuna kadar Ders dönemini başarı ile tamamlayan ve yeterlik sınavına girmeye hak kazanan öğrenci, Anabilim dalı başkanı tarafından enstitü müdürlüğüne bildirilir. Öğrencinin Doktora Yeterlik sınavına girebilmesi için Kamu Personeli Yabancı Dil Bilgisi Seviye Tesbit Sınavından en az 60/100 puan aldığını Enstitü Müdürlüğüne belgelendirmesi gerekir. Doktora Yeterlik Sınavı anabilim dalı başkanı tarafından önerilen ve Enstitü Yönetim Kurulu tarafından belirlenen beş kişilik Doktora Yeterlik Komitesi tarafından yürütülür. Doktora Yeterlik Sınavı yazılı ve sözlü olarak iki bölüm halinde yapılır. Doktora Yeterlik Komitesi öğrencinin başarılı veya başarısız olduğuna çoğunlukla karar verir ve bunu sınavı izleyen üç gün içinde bir tutanakla Enstitü Müdürlüğüne bildirir. Yeterlik sınavında başarısız olan aday bir sonraki yarıyılta tekrar sınava alınır. Bu sınavda da başarısız olması halinde enstitü ile ilişkisi kesilir.

Bir öğrencinin en geç beşinci yarıyılın sonuna kadar Doktora Yeterlik sınavına girmesi gerekmektedir. Bu süre içerisinde Doktora Yeterlik Sınavına giremeyen öğrencinin, enstitü ile ilişkisi kesilir.

Doktora Tez Önerisi

Madde 26 — Yeterlik Sınavında Başarılı bulunan öğrenci için Anabilim Dalı Kurulunun kararı, anabilim dalı başkanının önerisi ve Yönetim Kurulunun onayı ile bir ay içerisinde üç öğretim üyesinden oluşan Tez İzleme Komitesi kurulur. Komite üyelerden biri öğrencinin danışmanı, biri ilgili anabilim dalı içerisinde ve biri de başka bir anabilim dalından bir öğretim üyesidir. Öğrenci Doktora Yeterlik Sınavından sonra en geç 6 ay içerisinde yapacağı tezin amacını, yöntemini ve çalışma planını kapsayan tez önerisini Tez İzleme Komitesi önünde sözlü olarak savunur. Tez İzleme Komitesi tez önerisi hakkında çoğunlukla kabul veya red kararı vererek bunu bir tutanakla Enstitü Müdürlüğüne bildirir. Tez önerisi reddedilen öğrenci yeni bir danışman ve tez konusu seçme hakkına sahiptir. Bu durumda yeni bir tez izleme komitesi oluşturulur. Programa aynı danışmanla devam etmek isteyen öğrenci üç ay içinde, danışman ve tez konusu değişen öğrenci ise 6 ay içinde tez önerisi savunmasına alınır. Tez önerisinin ikinci defa reddedilmesi halinde öğrencinin ilişkisi kesilir.

Tez önerisi kabul edilen öğrenci için, Tez izleme komitesi her yarıyıl toplanarak öğrencinin çalışmalarını başarılı ve başarısız olarak değerlendirir ve bunu bir tutanakla enstitü müdürlüğüne bildirir. Komite tarafından üstüste iki kez veya aralıklı olarak üç kez başarısız bulunan öğrencinin ilişkisi kesilir.

Doktora Tezi

Madde 27 — Yeterlik Sınavında başarılı olan ve tez konusu Tez İzleme Komitesi tarafından uygun bulunan öğrenci danışmanı gözetiminde ve bu yönergenin 19/b maddesinde belirtilen süre içerisinde bir doktora tezi hazırlar. Doktora tezinin;

- a) Bilime yenilik,
- b) Yeni bir bilimsel yöntem geliştirme,
- c) Bilinen bir yöntemi yeni bir alana uygulama,

niteliklerinden en az birisini yerine getirmesi gerekir.

Doktora çalışmalarını tamamlayan öğrenci, Enstitü Tez Yazım Yönergesine uygun olarak hazırlayacağı doktora tezini Enstitü Müdürlüğüne teslim eder.

Doktora Tez Savunma Sınavı

Madde 28 — Jüri üyeleri tezin kendilerine teslim edildiği tarihten itibaren en geç bir ay içinde toplanarak öğrenciyi tez savunma sınavına alırlar. Tez savunma sınavı, tez çalışmasının sunulması ve soru-cevap bölümünden oluşur ve açık olarak yapılır. Jüri üyeleri akademik kıyafetlerini giyerler. Sınavın tamamlanmasından sonra jüri tez hakkında çoğunlukla “Kabul”, “red” veya “düzeltme” kararı verir ve bu karar bir tutanakla üç gün içerisinde Enstitü Müdürlüğüne bildirilir. Tezi reddedilen öğrencinin enstitü ile ilişkisi kesilir. Tezi hakkında düzeltme kararı verilen öğrenci ise, düzeltilmiş tezini en geç altı ay içinde aynı jüri önünde yeniden savunur. Tezi, bu sınavda da kabul edilmeyen öğrencinin enstitü ile ilişkisi kesilir.

Tezini başarı ile savunan öğrenci, tezin ciltlenmiş 3 nüshası ile birer sayfa Türkçe ve İngilizce özetini en geç bir ay içerisinde Enstitü Müdürlüğüne teslim eder.

Yarıyıl Sonu Sınavı

Madde 29 — Öğrenci bir yarıyılta aldığı bütün derslerin sınavına o yarıyılın sonunda belirtilen gün ve saatte girmek zorundadır. Belirlenen gün ve saatte sınava girmeyen öğrenci başarısız sayılır.

Bütünleme Sınavı

Madde 30 — Belirlenen gün ve saatte yarıyıl sonu sınavına girmeyen veya yarıyıl sonu sınavında başarısız olan öğrenciye, akademik takvimde belirtilen tarihler arasında bütünleme sınav hakkı verilir.

Mazeret Sınavı

Madde 31 — Sınava girme hakkı olduğu halde, yarıyıl sonu ve bütünleme sınavlarına mazeretleri nedeniyle giremeyen öğrenciye, mazereti yönetim kurulunca kabul edildiği takdirde, yarıyıl sonu sınavı yerine geçmek üzere bir mazeret sınav hakkı verilir. Mazeret sınavının tarihi yönetim kurulunca belirlenir.

ALTINCI BÖLÜM**Başarının Tesbiti ve Değerlendirilmesi****Başarılamayan Dersler ve Ders Tekrarı**

Madde 32 — Yüksek lisans ve doktora öğrencileri öğrenimleri süresince en çok iki dersten başarısız olabilirler. İki den fazla dersten başarısız olanların enstitü ile ilişkileri kesilir. Bu öğrenciler, enstitünün aynı programına tekrar başvuramazlar. Öğrenci başarısız olduğu dersi takip eden yarıyıldaki tekrarlamak zorundadır. O dersin takip eden yarıyıldaki verilmemesi gibi zorunlu hallerde, anabilim dalı başkanının ve danışmanın ortak teklifi ve yönetim kurulunun onayı ile öğrenci, başarısız olduğu dersin yerine başka ders alabilir.

Başarı Notunun Hesaplanması

Madde 33 — Öğrenci yarıyıl sonu, bütünleme ve mazeret sınavlarında, yüksek lisans düzeyinde en az 65 (Altmışbeş) doktora düzeyinde en az 75 (Yetmişbeş) puan almak zorundadır.

Ders Puanı

Madde 34 — Bir dersin başarı notu ile kredisinin çarpımı, o dersin puanını verir.

Akademik Ortalama

Madde 35 — Enstitüdeki eğitim-öğretim süresince alınan derslere ait puanların toplamının, aynı derslerin kredileri toplamına bölümüyle elde edilen değer akademik ortalamadır.

Geçer Notlar

Madde 36 — Yüksek lisans ve doktora ders dönemi başarı notuna göre dereceler şu şekildedir;

Yüksek Lisans		Doktora	
Başarı Notu	Derece	Başarı Notu	Derece
90 - 100	pekiyi	93 - 100	pekiyi
75 - 89	iyi	85 - 92	iyi
65 - 74	orta	75 - 84	orta
0 - 64	kalır	0 - 74	kalır

Maddi Hata

Madde 37 — Sınav sonuçlarına maddi hatalar dışında itiraz edilemez. Öğrenci maddi hata başvurusunu, sınav sonuçlarının ilanından itibaren bir hafta içinde anabilim dalı başkanına yazılı olarak yapabilir. Bu başvuru en kısa sürede ders sorumlusuna iletilir. Süresi içinde yapılmayan itirazlar dikkate alınmaz ve not kesinlik kazanır. İtiraz sonucunda yapılacak değerlendirmede maddi hata görülürse not düzeltilmesi yapılarak enstitü müdürlüğüne iletilir. Ders sorumlusunun verdiği not kesindir.

Mezuniyet

Madde 38 — Tez sınav tutanağı, 3 adet usulüne göre düzenlenmiş ve birer sayfa Türkçe ve yabancı dilde yazılmış tez özeti Enstitü Müdürlüğüne teslim edildikten sonra, öğrencinin dosyası usul yönünden incelenir. Enstitü Yönetim Kurulu, kayıtlı bulunduğu programın ve eğitim düzeyinin öngördüğü tüm şartları yerine getiren öğrencinin mezuniyetine karar verir. Mezuniyetine karar verilen öğrenciye, kayıtlı bulunduğu eğitim düzeyi ve bilim alanının özelliğine göre “Bilim Uzmanlığı” veya “Bilim Doktorluğu” diplomalarından birisi verilir. Bu diplomada öğrencinin tez konusu belirtilir. Diplomalar Enstitü Müdürü ve Rektörün imzalarını taşır.

YEDİNCİ BÖLÜM**Çeşitli Hükümler****İzinler**

Madde 39 — Öğrenciler, eğitim-öğretimlerine katkıda bulunacak üniversite dışı burs, staj, araştırma gibi imkanları elde ettiklerinde, bunları belgelemeleri ve öğrencinin danışmanı ile anabilim dalı başkanının uygun görmesi şartıyla, yönetim kurulu kararı ile öğrenimlerine izinli olarak ara verebilirler.

Öğrenciler, Enstitü Yönetim Kurulunca uygun görülen mazeretleri dolayısıyla da öğrenimlerini dondurabilirler. Yönetim kurulunca mazeretleri uygun görülen öğrencilerin, öğrencilik hakları 4 yarıyla kadar dondurulabilir.

İzin süresi sonunda kaydını yenilemeyen öğrencilerin enstitü ile ilişkileri kesilir.

Disiplin İşleri

Madde 40 — Öğrencilerin disiplin, kovuşturma ve ceza işlemleri 2547 sayılı Kanun ile Yükseköğretim Kurumu Öğrenci Disiplin Yönetmeliği hükümlerine göre yürütülür.

Madde 41 — Bu Yönetmelikte mevcut olmayan konularda, Gazi Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği hükümleri uygulanır.

Madde 42 — Yükseköğretim Kurulu kararları uygulamada öncelik alır.

SEKİZİNCİ BÖLÜM**Yürürlük ve Yürütme**

Madde 43 — Bu Yönetmelik, 1996 - 1997 öğretim yılından itibaren kayıt yaptıran öğrenciler için uygulanır. Ancak, 25 inci madde 1996 - 1997 öğretim yılından önce kayıt yaptıran öğrencilere de uygulanır.

Madde 44 — Bu Yönetmelik 1996 - 1997 öğretim yılından geçerli olmak üzere yayımı tarihinden itibaren yürürlüğe girer.

Madde 45 — Bu Yönetmelik hükümlerini Gazi Üniversitesi Rektörü yürütür.

Gazi Üniversitesinden :**Gazi Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü Lisansüstü
Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği****I – GENEL HÜKÜMLER****Amaç**

Madde 1 — Bu Yönetmeliğin amacı, Gazi Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü tarafından yürütülen lisansüstü öğretimi düzenlemektir.

Kapsam

Madde 2 — Bu Yönetmelik, 4 yıllık lisans öğretimine dayalı yüksek lisans, yüksek lisansa dayalı doktora ve sanatta yeterlik programlarının gerektirdiği eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve uygulama faaliyetlerinden oluşan lisansüstü öğretimi kapsar. Yüksek lisans öğretimi ikili öğretim şeklinde yapılabileceği gibi yaz programları şeklinde de yapılabilir.

Program Açma Teklifi

Madde 3 — a) Açılması planlanan lisansüstü programlar, Enstitü anabilim/anasanat dalları esas alınarak, ilgili anabilim/anasanat dalı başkanlığı tarafından teklif edilir. Sanatta Yeterlik Programı teklifleri, Yükseköğretim Kurulu'na belirlenen anasanat dalları esas alınarak, Enstitü anasanat dalı başkanlıkları tarafından yapılır. ("Lisansüstü Eğitim-Öğretim Enstitülerinin Teşkilat ve İşleyiş Yönetmeliği"nin 4 üncü maddesi ile 7 nci maddesinin birinci fıkrası hükmü ve bu konudaki Yüksek Öğretim Kurulu kararları saklıdır).

b) Program açma teklifleri, Enstitü'ce belirlenen tarihlerde yapılır.

c) Program açma teklifleri, Enstitü Anabilim/anasanat dalı kurulu kararına dayandırılarak yazılı şekilde yapılır.

d) Program açma teklifleri, açılacak programda dönemler itibarıyla okutulacak derslerin özet olarak muhtevaları ve bu dersleri verecek öğretim üyelerinin isimleri ile birlikte yapılır.

e) Devam etmekte olan bir programın ders dönemi tamamlanmadan yeniden açılması teklif edilemez.

f) Yüksek lisans programları tezlî ve tezsiz olmak üzere iki şekilde teklif edilebilir. Tezsiz yüksek lisans programı teklifi ikinci yüksek lisans öğretimi biçiminde de yapılabilir.

Program Açma Ölçütleri

Madde 4 — Anabilim/anasanat dalı başkanlıkları tarafından açılması teklif edilen lisansüstü programlar, aşağıdaki ölçütler de dikkate alınarak Enstitü Yönetim Kurulu tarafından karara bağlanır.

a) Bir dönemde aynı programda bir öğretim üyesine birden fazla ders verilemez.

b) Programa katılacaklar arasında öğretim elemanı ve çeşitli sebeplerle bekleyen öğrencilerin olması halinde programın açılmasına öncelik tanınır.

- c) Bir programın en az kaç öğrenci ile açılacağına Enstitü Yönetim Kurulu karar verir.
- d) Farklı anabilim/anasanat dalları tarafından aynı mahiyette teklif edilen programlardan bir tanesi açılır. Ders programları farklı seçeneklere imkan tanınacak şekilde düzenlenir.
- e) Enstitü Yönetim Kurulu, programların açılmasında eğitim-öğretim için gerekli araç-gereç ve mekân durumu gibi hususları da dikkate alır.

Kontenjan Belirleme ve İlan

Madde 5 — Açılacak her program için azami öğrenci sayısı; programın özelliği ve imkanlar dikkate alınarak Enstitü Yönetim Kurulu tarafından belirlenir.

Açılacak programlar ve başvuru için gerekli görülen bilgiler ilan yoluyla duyurulur.

Sınav Jürilerinin Belirlenmesi

Madde 6 — Sınav jürileri, ilan edilen her program için üç asıl bir yedek olmak üzere, ilgili anabilim/anasanat dalı başkanının görüşüne de başvurularak, Enstitü Yönetim Kurulu tarafından belirlenir.

Yurt Dışında İkamet Eden Türk veya Yabancı Uyruklu Öğrenci Kabulü

Madde 7 — Yurt dışında ikamet eden Türk veya yabancı uyruklu öğrenciler, lisans veya yüksek lisans diplomasına sahip olmak, ilgili anabilim/anasanat dallarının önerilerini dikkate almak ve Enstitü Yönetim Kurulu tarafından belirlenen şartları yerine getirmek kaydıyla, Yüksek Öğretim Kurulu kararlarında belirtilen esaslar çerçevesinde, Enstitü Yönetim Kurulu kararıyla lisansüstü programlara kabul edilirler.

Özel Öğrenci Kabulü

Madde 8 — a) Lisans öğrenimini tamamlayarak, belli bir konuda bilgisini ve görgüsünü artırmak ve gelişmeleri takip etmek isteyenler ilgili anabilim/anasanat dalı başkanlığının önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulu'nun onayı ile özel öğrenci olarak kabul edilebilir.

b) Özel öğrenci statüsünde kabul edilenler her dönem en çok iki derse kayıt yaptırabilirler.

c) Özel öğrenciler, asıl öğrenciler gibi kayıt yaptırdıkları derslerin tüm şartlarına uyum ve gereklerini yerine getirmek zorundadırlar.

d) Özel öğrenciler asıl öğrencilerin yararlandıkları haklardan yararlanamazlar.

e) Özel öğrencilere diploma veya ünvan verilmez. Ancak, takip ettikleri dersleri ve aldıkları notları gösteren bir belge verilebilir. Bu belgede özel öğrencilik statüsü belirtilir.

f) Özel öğrencinin daha sonraki dönemlerde bu Yönetmelik hükümlerine göre, asıl öğrencilik hakkını kazanması halinde, özel öğrenci olarak almış olduğu derslerden başarı notu tam notun en az % 85'i olanların yazılı müracaatları üzerine bu not lisansüstü çalışmalarında dikkate alınabilir.

Kesin Kayıt

Madde 9 — Yüksek lisans giriş sınavı sonuçları Enstitü Müdürlüğü tarafından ilan edilir. Öğrenci kayıt işlemleri, lisansüstü programların özellikleri dikkate alınarak Enstitü Müdürlüğü tarafından düzenlenir ve denetlenir.

Öğrenci olma hakkını kazanan adayın kayıt işlemleri "Gazi Üniversitesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği" hükümlerine göre yürütülür.

Öğretim Elemanı Görevlendirme

Madde 10 — Lisans üstü programların yürütülmesi için ders vermek ve tez danışmanlığı yapmak üzere öğretim elemanları ilgili anabilim/anasanat dalında görevli profesör, doçent ve yardımcı doçentler arasından görevlendirilir. Gazi Üniversitesi bünyesinde aynı mahiyette eğitim-öğretim yapan anabilim/anasanat dallarının mevcut olması halinde söz konusu anabilim/anasanat dallarında görevli profesör, doçent ve yardımcı doçentler de ilgili anabilim/anasanat dalı öğretim üyeleri ile birlikte mütalâa edilir. Gerekli görüldüğü takdirde başka bir anabilim/anasanat dalından veya başka bir yükseköğretim kurumundan görevlendirme yapılabilir. Dersin niteliği gereği yükseköğretim kurumları dışından da görevlendirme yapılabilir.

Devam Durumu

Madde 11 — Bir yarıyıl 70 iş günüdür. Öğrenciler kayıt yaptırdıkları ders, dönem projesi ve seminerlerin en az % 70'ine devam etmek zorundadırlar. Devam şartını yerine getirmeyen öğrenci yarıyıl sonu sınavına giremez.

Mazeret

Madde 12 — Öğrencilerin mazeretli sayılabilmesi için resmi bir sağlık kurumundan veya özel bir sağlık kurumundan (G.Ü. Sağlık Kültür ve Spor İşleri Dairesi Başkanlığından onaylı) aldıkları sağlık raporlarının Enstitü Yönetim Kurulu'na kabul edilmesi gerekir. Ayrıca, doğal afet; anne, baba, eş, kardeş ve çocuğun ölümü vb. hallerin belgelendirilmesi halinde Enstitü Yönetim Kurulu öğrencinin mazeretli sayılmasına karar verebilir. Öğrenciler mazeretlerini, raporlu olunması halinde raporun bitişi tarihinden itibaren, diğer hallerde olayın vukubulduğu tarihten itibaren en geç on gün içerisinde Enstitü'ye bildirirler. Bu sürede beyan edilmeyen mazeretler kabul edilmez. Mazeret devam şartını ortadan kaldırmaz.

İzin

Madde 13 — Aşağıdaki sebeplerden dolayı Enstitü Yönetim Kurulu kararı ile öğrencilere iki yarıyıl kadar izin verilebilir. Ancak askerlik ve öğretim elemanlarının eğitim maksadıyla yurt dışında görevlendirilmeleri halinde iki yarıyıl'dan daha fazla izin verilebilir.

a) Tam teşekküllü devlet veya üniversite hastanelerinden alınan ve öğretim dönemini kapsayan en az iki aylık sağlık raporu,

b) Resmi bir kurumda çalışanların eğitim, öğretim, araştırma vb. amaçlarla yurt dışında görevlendirilmesi.

Ders Kaydı

Madde 14 — Öğrenciler her dönem başlamadan önce Enstitü'ce belirlenen takvim ve esaslara göre ders ve tez kayıtlarını yaptırırlar. Enstitü tarafından kabul edilen geçerli bir mazereti olmaksızın ders ve tez kayıtlarını süresi içerisinde yaptırmayan öğrencilerin kaydı silinir. Mazeretin kayıt süresinin bitiminden itibaren on gün içerisinde Enstitü'ye yazılı olarak bildirilmesi gerekir.

Derslerin Açılması

Madde 15 — Mecburi ve seçmeli derslerin en az kaç öğrenci ile açılacağı Enstitü Yönetim Kurulu tarafından belirlenir. Bir seçmeli derse asgari sayının altında kayıt yaptırılması halinde, bu derse kayıt yaptıran öğrencilerin ders kayıtları asgari sayıyı tamamlamış olan diğer seçmeli derslere aktarılır.

Yatay Geçiş Yoluyla Öğrenci Kabulü

Madde 16 — Enstitü'nün başka bir anabilim/anasanat dalından veya başka bir yükseköğretim kurumunun lisansüstü programlarından yatay geçiş yoluyla öğrenci kabul edilmez.

Tezin Yayınlanması

Madde 17 — Kabul edilmiş olan tez, proje, sanat eseri ve ürünün kısmen veya tamamen Enstitü tarafından, yurt içinde veya yurt dışında, yayımlanması halinde yazara telif ücreti ödenmez.

Enstitü'nün yazılı izni olmaksızın tez, proje, sanat eseri veya ürünlerinin, müellifleri dahil, hiç bir kişi ve kuruluş tarafından tamamen ya da kısmen yayımlanması mümkün değildir.

II — YÜKSEK LİSANS (MASTER) ÖĞRENİMİ**Yüksek Lisans Programları**

Madde 18 — Yüksek lisans programı birinci öğretimde tezli, ikinci öğretimde ise tezli veya tezsiz olarak yürütülür. Tezli ve tezsiz yüksek lisans programları arasında yatay geçiş yapılamaz.

Giriş Sınavına Kabul İçin Ön Şartlar

Madde 19 — a) Yurt içinde veya yurt dışında en az dört yıllık lisans eğitimi veren bir yükseköğretim kurumundan mezun olmak (Lisans öğreniminin yurt dışında tamamlanmış olması durumunda Yüksek Öğretim Kurulu'nca verilmiş denklik belgesi aranır).

b) Lisans mezuniyet not ortalamasının tam notun en az % 65'i olduğunu belgelemek.

Giriş Sınavına Kabul İçin Başvuru

Madde 20 — Aday öğrenciler, 5 inci madde gereği yapılan ilanda belirtilen süre içerisinde ve sözkonusu ilanda yer alan belgelerle birlikte Enstitü'ye şahsen başvururlar.

Giriş Sınavı

Madde 21 — a) Yüksek lisans giriş sınavı, yabancı dil ve bilim/uygulamalı sanat sınavından oluşur. Anasanat dallarında mülakat da yapılabilir.

b) Sınavlar yazılı olarak yapılır. Yabancı dil sınavı, açılacak tüm programlar için, merkezi olarak yapılır. Ancak, yabancı dil sınavının baraj olması durumunda, bazı yabancı dil sınavlarının merkezi sınav dışında yazılı olarak yapılmasına Enstitü Yönetim Kurulu karar verebilir.

c) Yabancı dil sınavları Almanca, İngilizce ve Fransızca olmak üzere üç dilde açılır. Bunların dışındaki dillerde yabancı dil sınavı açmak Enstitü Yönetim Kurulu'nun yetkisindedir.

d) Giriş sınavı başarı notunun hesaplanmasında yabancı dil sınavına % 30, bilim sınavına/uygulamalı sanat sınavına % 70 ağırlık verilir.

e) Başarılı sayılabilmek için bilim/uygulamalı sanat sınav notunun ve başarı notunun, tam notun en az % 50'si olması gerekir.

f) Kontenjanlar başarı notu en yüksek olan öğrenciden başlanarak doldurulur. Başarı notlarının eşit olması halinde bilim/uygulamalı sanat sınav notu yüksek olan adaya öncelik tanınır. Bunların da eşit olması durumunda lisans mezuniyet ortalaması dikkate alınarak sıralama yapılır.

g) Giriş sınavları Enstitü'nün gözetim ve denetiminde yapılır.

Farklı Lisanstan Mezun Olan Adaylar

Madde 22 — Lisansını başvurdıkları yüksek lisans programından farklı alanlarda almış olan adaylar, giriş sınavında başarılı olup kontenjan sıralamasında yer aldıkları takdirde, eksikliklerinin giderilmesi amacıyla “Bilimsel Hazırlık Programı”na alınırlar.

Bilimsel Hazırlık Programı

Madde 23 — a) Bilimsel Hazırlık Programı ilgili anabilim/anasanat dalı tarafından yürütülür.

b) Bilimsel Hazırlık Programı’nda geçirilecek süre en fazla bir akademik yıldır. Bu süre, dönem izinleri dışında uzatılamaz. Bilimsel Hazırlık Programı’nda geçirilen süre yüksek lisans sürelerine dahil edilmez.

c) Bilimsel Hazırlık Programı’nda okutulacak derslerin sayısı, her yarıyıl için toplam dördü geçmemek üzere, ilgili anabilim/anasanat dalı tarafından belirlenir ve Enstitü’ye bildirilir.

d) Bilimsel Hazırlık Programı ile ilgili devam, sınavlar, notlar, derslerden başarılı sayılma şartları, ders tekrarı, kayıt silme ve diğer esaslar ilgili anabilim/anasanat dalı tarafından lisans öğrencileri için uygulanan yönetmelik ve yönerge hükümlerine göre yapılır. Bilimsel Hazırlık Programı’nda alınan derslerinden başarısız olunması halinde tekrar hakkı verilmaz.

e) Bilimsel Hazırlık Programı’ndaki bir öğrenci ilgili anabilim/anasanat dalı başkanlığının önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulu’nun kararı ile her dönem yüksek lisansa yönelik bir (1) ders alabilir.

f) Bilimsel Hazırlık Programı’nda alınan dersler, yüksek lisans dersleri yerine sayılmaz.

Ara Sınavlar

Madde 24 — Öğrenciler kayıt yaptırdıkları kredili derslerden her yarıyıl içinde en az bir defa ara sınavına girerler. Ara sınav Enstitü’nün tez yazım yönergesine uygun olarak hazırlanmış ödev/ödevlerin değerlendirilmesi biçiminde de olabilir. Öğrenciler yarıyıl sonu sınavlarına girebilmek için ara sınavdan tam notun % 50’sini almak zorundadır. Birden fazla ara sınav yapılması halinde aritmetik ortalaması esas alınır. Öğrenci % 50’nin altında not almış olduğu dersten başarısız sayılır ve o dersi tekrarlar. Ara sınav tarihleri akademik takvimde belirtilen sürelerle uygun olarak ilgili öğretim üyesi tarafından belirlenir ve duyurulur. Takdir olunan ara sınav notları derslerin bitiminden en az bir hafta önce Enstitü’ye teslim edilir.

Yarıyıl Sonu Sınavları

Madde 25 — a) Bir dersten yarıyıl sonu sınavına girmeye hak kazanan öğrenci, Enstitü tarafından belirlenen ve ilan edilen tarihte yarıyıl sonu sınavına alınır. Yarıyıl sonu sınavı Enstitü’nün tez yazımı ile ilgili yönergesine uygun olarak hazırlanmış dönem ödevinin değerlendirilmesi biçiminde de olabilir. Yarıyıl sonu sınavlarında başarısız olan öğrenciler için bütünleme sınavı açılmaz.

b) Öğrencinin bir dersten başarılı sayılabilmesi için, o dersin yarıyıl sonu sınavından aldığı notun ve başarı notunun ayrı ayrı tam notun % 65’inden aşağı olmaması gerekir.

c) Başarı notu ara sınav notu ile yarıyıl sonu sınav notunun aritmetik ortalamasıdır.

Notlar

Madde 26 — Yüksek lisans programlarında ara ve yarıyıl sonu sınavlarının 100 tam not üzerinden değerlendirilmesi esastır. Puanlar aşağıdaki gibi değerlendirilir:

- 0 - 64 Geçmez
- 65 – 76 Orta
- 77 – 88 İyi
- 89 – 100 Pekiyi

A. TEZLİ YÜKSEK LİSANS PROGRAMI**Amaç**

Madde 27 — Tezli yüksek lisans programının amacı, öğrencinin, bilimsel araştırma yaparak bilgilere erişme, bilgiyi değerlendirme ve yorumlama yeteneğini kazanmasını sağlamaktır.

Ders ve Krediler

Madde 28 — a) Tezli yüksek lisans programında her birinin kredi değeri üç olan toplam yedi ders ve kredisiz bir seminer dersi yer alır. Kredili derslerin dördü programın birinci yarıyılında, diğer üç'ü ile seminer dersi ise programın ikinci yarıyılında açılır.

b) Birinci yarıyılıda yer alan dört dersin ikisi mecburi, diğer ikisi seçmeli derstir. Birinci yarıyıldaki seçmeli dersler en az dört ders arasından seçilir. İkinci yarıyılıda yer alan kredili derslerin birisi ile seminer dersi mecburidir. Diğer kredili dersler ise en az dört ders arasından seçilir.

c) Bu derslerin her yarıyıl en fazla iki tanesinin diğer yükseköğretim kurumlarında yürütülmekte olan lisansüstü programlardan ya da Enstitü'de yürütülen diğer lisansüstü programlardan seçilmesi, ilgili anabilim/anasanat dalının önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulu'nun onayı ile mümkündür.

d) Lisans öğrenimi sırasında alınmamış olması şartıyla, seçmeli derslerden bir tanesi, ilgili anabilim/anasanat dalının önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulu'nun onayı ile, lisans derslerinden seçilebilir.

Seminer Dersi

Madde 29 — Yüksek lisans programının ikinci yarıyılında alınan seminer dersine devam mecburiyeti vardır. Seminerlerin yazılmasında Enstitü'nün belirlediği tez yazım yönergesine uyulur. Seminer dersi dönem sonunda başarılı veya başarısız olarak değerlendirilir. Seminer çalışmasının bir nüshası, semineri değerlendiren öğretim üyesinin imzası ve değerlendirme sonucu ile birlikte, Enstitü'ye teslim edilir.

Öğrenim Süresi

Madde 30 — a) Tezli yüksek lisans programı dört yarıyılıda tamamlanır. Bu süre normal süre olup bir öğrencinin kaydı bu süreden önce de silinebilir.

b) Kredili derslerini ve seminer dersini başarıyla tamamlayan, ancak tez çalışmasını dört yarıyılın sonuna kadar tamamlamadığı için tez sınavına giremeyen bir öğrenciye, il-

gili anabilim/anasanat dalı başkanlığının önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulu'nun onayı ile, tezini jüri önünde savunması için, en fazla iki yarıyıl ek süre verilebilir.

Yarıyıl Başarı Şartı

Madde 31 — Öğrencilerin devam ettikleri programın birinci ve ikinci yarı yıllarında, her dönem en az iki dersten başarılı olmaları şarttır. Bu şartı yerine getirmeyen öğrencinin kaydı silinir.

Ders Tekrarı

Madde 32 — Başarısız olunan dersler programın üçüncü yarıyılında tekrarlanır. Öğrencilerin tekrar edecekleri ders veya derslere kayıt yapturmaları zorunludur. Tekrar edilen bir dersten başarısız olunması halinde öğrencinin kaydı silinir. Ancak, üçüncü yarıyılın sonunda, tekrar edilen ders sayısının bir'e indirilmesi halinde öğrencinin yazılı talebi üzerine, Enstitü Yönetim Kurulu dersin ikinci kez tekrarına karar verebilir. Bir dersin ikinci kez tekrar talebinin, Enstitü tarafından yarıyıl sonu sınav sonuçlarının duyurulduğu tarihten itibaren 10 gün içerisinde yapılması gerekir.

Tez Konusu ve Tez Danışmanı

Madde 33 — a) Tezli yüksek lisans programında, ilgili anabilim/anasanat dalı başkanlığı her öğrenci için bir tez konusunu ve bu Yönetmeliğin 10 uncu maddesine uygun olarak tez danışmanını en geç ikinci yarıyılın sonuna kadar Enstitü'ye önerir.

b) Enstitü Yönetim Kurulu bu Yönetmeliğin 10 uncu maddesindeki esaslara göre, danışmanlık yüklerini de dikkate alarak, danışmanı görevlendirir.

c) Tez konusunun niteliği gereği, ilgili anabilim/anasanat dalının teklifi ve Enstitü Yönetim Kurulu'nun kararı ile, ikinci bir tez danışmanı görevlendirilebilir.

d) Öğrenci, tez danışmanının görevlendirilmesi ile üçüncü yarıyıl ve izleyen yarıyıl-larda her dönem tez çalışmasına kayıt yaptırır.

Tez Çalışması Ara Raporu

Madde 34 — a) Tez öğrencisi, birinci danışmanın atandığını bildiren yazının kendisine tebliğ edildiği tarihten itibaren, tez çalışmaları ile ilgili olarak üç ayda bir ara rapor hazırlar ve danışmanına verir.

b) Hazırlanan ara raporlar, tez danışmanı tarafından başarılı-başarısız olarak değerlendirilir ve en geç 10 gün içerisinde Enstitü'ye teslim edilir. İkinci tez danışmanının olması halinde değerlendirme birinci tez danışmanı tarafından yapılır.

c) Tez çalışmaları ile ilgili ara raporlarının değerlendirilmesinde üst üste iki veya aralıklı olarak üç kez başarısız olan öğrencinin kaydı silinir.

Tezin Niteliği, Yazımı ve Teslimi

Madde 35 — a) Yüksek lisans tezi, en azından sınama ve inceleme niteliği taşır.

b) Tez, Enstitü'nün tez yazımı ile ilgili yönergesinde belirlenen kurallara uygun olarak yazılır.

c) Tezin Türkçe yazılması ve İngilizce bir özetinin konulması gerekir. Yabancı dil öğretimi yapan anabilim/anasanat dallarında tezler ilgili yabancı dilde yazılır. Ancak danışmanın gerekçeli önerisi ve ilgili anabilim/anasanat dalı başkanlığının görüşü ile Enstitü Yönetim Kurulu tezin Türkçe yazılmasına karar verebilir.

d) Enstitü'nün tez yazımı ile ilgili yönergesinde belirlenen kurallara uygun olarak çoğaltılan tez, yüksek lisans programının tamamlanması için öngörülen süreden en az iki ay önce, bir dilekçe ekinde Enstitü'ye teslim edilir. Enstitü Yönetim Kurulu tarafından kabul edilmiş bir mazereti olmaksızın süresinde tezini teslim etmeyen öğrencinin kaydı silinir.

Tez Jürisi

Madde 36 — a) Jüri, biri öğrencinin danışmanı ve en az biri kurum içindeki başka bir anabilim/anasanat dalından veya başka bir yükseköğretim kurumundan olmak üzere, üç öğretim üyesinden oluşur. Ayrıca, birisi ilgili anabilim/anasanat dalından diğeri kurum içindeki başka bir anabilim/anasanat dalı ya da başka bir yüksek öğretim kurumundan olmak üzere iki yedek üye belirlenir.

b) İlgili anabilim/anasanat dalı başkanlığı her bir tez için jüri üyesi sayısının 2 katı kadar öğretim üyesini Enstitü Yönetim Kurulu'na önerir. Enstitü Yönetim Kurulu bunlar arasından belirleyeceği tez jürisini onaylar ve atamasını yapar.

c) İkinci tez danışmanı jüri üyesi seçilemez.

Tez Sınavı

Madde 37 — a) Jüri üyeleri, tezin kendilerine teslim edildiği tarihten itibaren en geç bir ay içerisinde toplanarak öğrenciyi tez sınavına alır. Jüri üyelerinin tezle ilgili kişisel değerlendirme raporları tez sınavı başlamadan önce öğrencinin dosyasına konulmak üzere Enstitü'ye teslim edilir.

b) Tez sınavı, en az 45 en fazla 90 dakikalık sözlü bir sınavdır.

c) Tez sınavı, tez çalışmasının sunulması ve bunu izleyen soru-cevap bölümünden oluşur.

d) Tez sınavının tamamlanmasından sonra jüri çoğunlukla “kabul”, “red” veya “düzeltme” kararı verir. Jürinin kararı tez sınavını izleyen üç gün içerisinde Enstitü'ye tutanakla bildirilir.

e) Tezi reddedilen öğrencinin kaydı silinir. Tezi hakkında düzeltme kararı verilen öğrenci, kendisine ayrıca yazılı bir tebligat yapılmaksızın, en geç üç ay içinde gereğini yaparak tezini aynı jüri önünde yeniden savunur. Bu süre 30 uncu maddedeki süreyi aşamaz. Bu savunma sonunda da tezi kabul edilmeyen öğrencinin kaydı silinir.

f) Tez sınavında başarılı olan öğrenci Enstitü'nün tez yazım ve basımı ile ilgili yönergesinde belirlenen kurallara göre tezini çoğaltarak en geç bir ay içerisinde Enstitü'ye teslim eder.

Tezli Yüksek Lisans Diploması

Madde 38 — a) Tez sınavında başarılı olmak ve diğer şartları da yerine getirmek kaydıyla, Rektör ile Enstitü Müdürü'nün imzasını taşıyan Yüksek Lisans Diploması ilgili öğrenciye verilir.

b) Yüksek Lisans diploması üzerinde öğrencinin izlemiş olduğu anabilim/anasanat dalındaki programın onaylanmış adı ve var ise verilen ünvan bulunur.

B. TEZSİZ YÜKSEK LİSANS PROGRAMI**Amaç**

Madde 39 — Tezsiz yüksek lisans programının amacı, öğrenciye mesleki konuda derin bilgi kazandırmak ve mevcut bilginin uygulamada nasıl kullanılacağını göstermektir.

Öğretim elemanları tezsiz yüksek lisans programına kayıt yaptıramaz.

Ders ve Krediler

Madde 40 — a) Tezsiz yüksek lisans programında her birinin kredi değeri üç olan toplam on ders ve kredisiz olan bir dönem projesi dersi yer alır. Kredili derslerin dördü programın birinci yarıyılında, diğer dördü programın ikinci yarıyılında, ikisi ise programın üçüncü yarıyılında yer alır. Kredisiz olan dönem projesi dersi programın üçüncü yarıyılında yer alır.

b) Birinci ve ikinci yarıyılarda yer alan derslerin ikisi mecburi diğer ikisi seçmeli derstir. Seçmeli dersler en az dört ders arasından seçilir. Üçüncü yarıyıl da yer alan kredili derslerin birisi ile dönem projesi dersi mecburidir. Diğer kredili ders ise en az iki ders arasından seçilir.

c) Bu derslerin her yarıyıl en fazla iki tanesinin diğer yükseköğretim kurumlarında yürütülmekte olan lisansüstü programlardan ya da Enstitü'de yürütülen diğer lisansüstü programlardan seçilmesi, ilgili anabilim/anasanat dalının önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulu'nun onayı ile mümkündür.

d) Lisans öğrenimi sırasında alınmamış olması şartıyla seçmeli derslerden bir tanesi, ilgili anabilim/anasanat dalının önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulu'nun onayı ile, lisans derslerinden seçilebilir.

Dönem Projesi Dersi

Madde 41 — Dönem projesi dersi kredisiz olup, başarılı veya başarısız olarak değerlendirilir. Öğrenci dönem projesinin alındığı yarıyıl başlamadan kayıt yaptırmak ve yarıyıl sonunda yazılı bir rapor vermek zorundadır. Dönem projesi raporu Enstitü'nün tez yazım yönergelerine göre yazılır. Dönem projesi dersinden ikinci kez başarısız olan öğrencinin kaydı silinir.

Öğrenim Süresi

Madde 42 — Tezsiz yüksek lisans programını tamamlama süresi en fazla altı yarıyıldır.

Yarıyıl Başarı Şartı

Madde 43 — Öğrencilerin devam ettikleri programın birinci ve ikinci yarı yıllarında her yarıyıl da en az iki dersten, üçüncü yarıyıl da en az bir kredili dersten başarılı olmaları şartı aranır. Bu şartı yerine getirmeyen öğrencinin kaydı silinir.

Danışman Atanması

Madde 44 — Bu programda, ilgili anabilim/anasanat dalı başkanlığı her öğrenci için, ders seçiminde ve dönem projesinin yürütülmesinde danışmanlık yapmak üzere bir öğretim üyesini, en geç birinci yarıyılın sonuna kadar, Enstitü'ye teklif eder. Enstitü Yönetim Kurulu 10 uncu maddedeki esaslara göre danışmanı görevlendirir.

Ders Tekrarı

Madde 45 — Başarısız olunan dersler programın dördüncü ve beşinci yarıyılarında tekrarlanır. Tekrar döneminin her birinde en fazla dört ders alınabilir. Öğrencilerin tekrar edecekleri ders veya derslere kayıt yaptırmaları mecburidir. Tekrar edilen bir dersten başarısız olunması halinde öğrencinin kaydı silinir.

Yeterlik Sınavı

Madde 46 — a) Derslerini ve dönem projesini başarı ile tamamlayan öğrenci iki ay içerisinde 36 ncı maddedeki esaslara göre belirlenenecek jüri tarafından yeterlik sınavına alınır. Sözlü/uygulamalı yapılan sınav en az 45 en fazla 90 dakika sürer.

b) Yeterlik sınavının tamamlanmasından sonra jüri, kararını başarılı veya başarısız olarak çoğunlukla verir. Jürinin kararı en geç üç gün içerisinde tutanakla birlikte Enstitü'ye bildirilir.

c) Yeterlik sınavının birincisinde başarısız olan öğrenci iki ay içerisinde aynı jüri tarafından ikinci kez sınava alınır. Yeterlik sınavında ikinci kez başarısız olan öğrencinin kaydı silinir.

Yüksek Lisans Diploması

Madde 47 — a) Kredili derslerini, dönem projesini ve yeterlik sınavını başarı ile tamamlayan tezsiz yüksek lisans öğrencisine, diğer şartları da yerine getirmek kaydıyla, Rektör ve Enstitü Müdürü'nün imzasını taşıyan Yüksek Lisans Diploması verilir.

b) Yüksek lisans diploması üzerinde öğrencinin izlemiş olduğu anabilim/anasanat dalındaki programın onaylanmış adı ve var ise verilen ünvan bulunur.

III — DOKTORA ÖĞRENİMİ**Amaç**

Madde 48 — Doktora programının amacı, öğrenciye bağımsız araştırma yapma, bilimsel olayları geniş ve derin bir bakış açısı ile irdeleyerek yorum yapma ve yeni sentezlere ulaşmak için gerekli adımları belirleme yeteneği kazandırmaktır.

Giriş Sınavına Kabul İçin Ön Şartlar

Madde 49 — a) Doktora yapmak istenilen anabilim dalından yüksek lisans diploması almış olmak (Yüksek lisans derecesinin yurt dışından alınmış olması halinde Yüksek Öğretim Kurulu tarafından verilmiş denklik belgesi aranır).

b) Yüksek lisans mezuniyet not ortalamasının; tezli yüksek lisans programından mezun olanlar için 100 tam puan üzerinden en az 70, tezsiz yüksek lisans programından mezun olanlar için 100 tam puan üzerinden en az 85 olması gerekir.

Giriş Sınavına Kabul İçin Başvuru

Madde 50 — Aday öğrenciler, 5 inci maddeye göre yapılan ilanda belirtilen süre içerisinde ve söz konusu ilanda istenilen belgelerle birlikte Enstitü'ye şahsen başvururlar.

Giriş Sınavı

Madde 51 — a) Doktora giriş sınavı, yabancı dil, yazılı bilim ve sözlü sınavdan oluşur.

b) Yabancı dil sınavları Almanca, İngilizce ve Fransızca olmak üzere üç dilde açılır. Bunların dışındaki dillerde yabancı dil sınavı açmak Enstitü Yönetim Kurulu'nun yetkisindedir.

c) Yabancı dil sınavı, tüm programlar için, Enstitü tarafından merkezi şekilde yapılır. Sınavlar yazılı olarak yapılır. Bu sınavlarda adayın bilim dalı göz önünde tutulmayabilir. Yabancı dil sınavından başarılı olmak için adayın 100 tam puan üzerinden en az 50 puan alması şarttır. Yabancı dil sınavı baraj olup, bu sınavda başarılı olamayan adaylar diğer sınavlara alınmazlar.

d) Son bir yıl içerisinde Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezi tarafından bu amaçla yapılan sınavda ya da Kamu Personeli Yabancı Dil Sınavında 100 tam puan üzerinden en az 50 puan almış olduklarını başvuru sırasında belgelendiren adaylar 51 inci maddenin (a) bendindeki yabancı dil sınavından muaf tutulur.

e) Enstitü tarafından yapılan yabancı dil sınavında başarılı olan adaylar ile yabancı dil sınavından muaf tutulan adaylar yazılı bilim sınavına alınır. Yazılı bilim sınavından sonra sözlü sınav yapılır. Bir adayın başarılı sayılabilmesi için yazılı ve sözlü sınav not ortalamasının 100 tam puan üzerinden en az 70 puan olması gerekir.

g) Giriş sınavları Enstitü'nün gözetim ve denetiminde yapılır.

Ders ve Krediler

Madde 52 — a) Doktora programında, her birinin kredi değeri üç olan toplam sekiz ders yer alır. Ancak, toplam yirmibir kredi değeri ile yedi ders sayısının altına düşmemek ve on ders sayısının üzerine çıkmamak kaydıyla, derslerin kredi değerleri ve sayılarının tesbiti ilgili anabilim dalının teklifi ve Enstitü Yönetim Kurulu'nun kararına bağlıdır.

b) Dersler mümkün olduğu ölçüde birinci ve ikinci yarıyılta eşit sayıda okutulur. Birinci ve ikinci yarıyıllarda yer alan derslerin ikisi mecburi, diğerleri seçmelidir. Seçmeli dersler en az iki kat ders arasından seçilir.

c) Her yarıyılta, bu derslerden bir tanesinin diğer yükseköğretim kurumlarında yürütülmekte olan doktora programlarından ya da Enstitü'de yürütülen diğer doktora programlarından seçilmesi, ilgili anabilim dalının önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulu'nun onayı ile mümkündür.

Öğrenim Süresi

Madde 53 — a) Doktora programını tamamlama süresi sekiz yarıyıldır.

b) Kredili derslerini başarıyla bitiren, yeterli sınavında başarılı bulunan ve tez önerisi kabul edilen, ancak tez çalışmasını sekiz yarıyıl sonuna kadar tamamlamadığı için tez sınavına giremeyen bir öğrenciyi ilgili anabilim dalı başkanlığının önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulu onayı ile tezini jüri önünde savunması için en fazla dört yarıyıl ek süre verilebilir.

Ara Sınavlar

Madde 54 — Öğrenciler kayıt yaptırdıkları kredili derslerden her yarıyıl içinde en az bir defa ara sınavına girerler ve/veya verilen bir ödevi yaparlar. Öğrenciler yarıyıl sonu sınavlarına girebilmek için arasınava ve/veya ödevden ortalama tam notun % 60'ını almak zorundadır. Öğrenci % 60'ın altında not almış olduğu dersten başarısız sayılır ve o dersi tekrarlar. Arasınava ve/veya ödev tarihleri akademik takvimde belirtilen sürelerle uygun olarak ilgili öğretim üyesi tarafından belirlenir ve duyurulur. Takdir olunan arasınava ve/veya ödev notları dönemin bitiminden en az bir hafta önce Enstitü'ye teslim edilir.

Yarıyıl Sonu Sınavları

Madde 55 — a) Bir dersten yarıyıl sonu sınavına girmeye hak kazanan öğrenci Enstitü tarafından belirlenen ve ilan edilen tarihte yarıyıl sonu sınavına alınır. Yarıyıl sonu sınavı Enstitü'nün tez yazımı ile ilgili yönergesine uygun olarak hazırlanmış dönem ödevinin değerlendirilmesi biçiminde de olabilir. Yarıyıl sonu sınavlarında başarısız olan öğrenciler için bütünleme sınavı açılmaz.

b) Öğrencinin bir dersten başarılı sayılabilmesi için o dersin yarıyıl sonu sınavından aldığı notun ve arasınava notu ile yarıyıl sonu sınav notunun aritmetik ortalamasının tam notun % 75'inden aşağı olmaması gerekir.

Notlar

Madde 56 — Doktora programında ara ve yarıyıl sonu sınavları ile ödevlerin 100 tam not üzerinden değerlendirilmesi esastır. Puanlar aşağıdaki gibi değerlendirilir:

0 - 74 Geçmez

75 - 83 Orta

84 - 92 İyi

93 - 100 Pekiyi

Yarıyıl Başarı Şartı

Madde 57 — Öğrencilerin devam ettikleri programın birinci ve ikinci yarı yıllarında her dönem en az iki dersten başarılı olmaları şartı aranır. Bu şartı yerine getirmeyen öğrencinin kaydı silinir.

Ders Tekrarı

Madde 58 — Başarısız olunan dersler programın üçüncü veya dördüncü yarıyılında tekrarlanır. Öğrencilerin tekrar edecekleri ders veya derslere kayıt yaptırmaları mecburidir. Tekrar edilen ders(ler)den başarısız olunması halinde öğrencinin kaydı silinir.

Yeterlik Sınavı

Madde 59 — a) Yeterlik sınavının amacı, öğrencinin temel konular ve doktora sahası ile ilgili konularda, derinliğe sahip olup olmadığının sınanmasıdır.

b) Yeterlik sınavları Ocak ve Haziran aylarında olmak üzere yılda iki defa yapılır.

c) Öğrenci en geç beşinci yarıyılın sonuna kadar yeterlik sınavına girmek zorundadır.

d) Bir öğrencinin yeterlik sınavına alınması için derslerini başarı ile tamamlamış olması ve Kamu Personeli Yabancı Dil Sınavı'ndan yüz tam puan üzerinden en az altmış puan almış olması gerekir. Yeterlik sınavına girilecek tarih itibarıyla beş yıl öncesine kadar olan Kamu Personeli Yabancı Dil Sınav sonuçları geçerlidir. Yabancı uyruklularda, ana dili girmesi gereken yabancı dille aynı olan adaylar, diğer yabancı dillerden veya Türkçe'den sınava tabi tutulurlar. Bunların sınavı, Üniversite Yönetim Kurulu'na, en az biri o dilin öğretim üyesi olmak üzere oluşturulacak üç kişilik bir jüri tarafından yapılır.

Kamu Personeli Yabancı Dil Sınavı'ndan 100 tam puan üzerinden en az 60 puan almayan öğrenci, esasları Enstitü tarafından belirlenen yabancı dil hazırlık programına kaydedilebilir. Bu programın süresi en fazla bir takvim yılı olup bu sürenin sonunda söz konusu sınavda başarılı olamayan öğrencinin kaydı silinir. Enstitü tarafından yabancı dil hazırlık prog-

ramının açılmaması veya öğrencinin yabancı dil eksikliğini kendi imkanları ile gidermek istemesi hallerinde, Enstitü Yönetim Kurulu kararıyla öğrenciye bir takvim yılı süre tanınabilir. Bunun için öğrencinin, derslerin başarı ile tamamlandığı tarihten sonra ilk açılan Kamu Personeli Yabancı Dil Sınavı sonuçlarının açıklandığı tarihi izleyen 15 gün içerisinde, varsa sonuç belgesi ile birlikte, yazılı olarak müracaat etmesi gerekir. Belirtilen süre içerisinde müracaat etmeyen öğrenci bu haktan vazgeçmiş sayılır. Yabancı dil eksikliğini giderilmesi için tanınan bir takvim yılı sonunda öğrenci sözkonusu yabancı dil sınavında belirtilen puanı alamamış ise, kaydı silinir. Yabancı dil eksikliğini giderilmesi için verilen süre öğrenim süresinin dışında tutulur.

e) Doktora yeterlik sınavı, yazılı ve sözlü olarak iki bölüm halinde yapılır. Öğrenci, yazılı sınavın yapıldığı tarihi izleyen en geç üç gün içerisinde sözlü sınava alınır. Yazılı ve sözlü sınav birlikte değerlendirilir. Sözlü sınav en az 60 en fazla 90 dakika sürer. Sınav sonucu, Doktora Yeterlik Komitesi tarafından, sözlü sınavın yapıldığı tarihi izleyen üç gün içerisinde bir tutanakla Enstitü'ye bildirilir ve sonuçlar Enstitü tarafından duyurulur.

f) Yeterlik sınavı 60 ıncı maddede belirtilen Doktora Yeterlik Komitesi ya da bu komite tarafından önerilen ve Enstitü Yönetim Kurulu tarafından onaylanan yeterlik sınav jürisi tarafından yapılır. Doktora Yeterlik Komitesi, sınav jürisinin önerilerini ve öğrencinin yazılı ve sözlü sınavlardaki başarı durumunu değerlendirerek öğrencinin, başarılı ya da başarısız olduğuna salt çoğunlukla karar verir.

g) Doktora Yeterlik Komitesi, yeterlik sınavını başaran bir öğrencinin, ders yükünü tamamlamış olsa bile dördüncü yarıyıldan sonra da fazla ders(ler) almasını isteyebilir. Fazladan alınacak ders(ler)i altıncı yarıyılın sonuna kadar tamamlayamayan öğrencinin Enstitü ile ilişkisi kesilir.

h) Yeterlik sınavında başarısız olan öğrenci, bir sonraki yarıyıldan açılan yeterlik sınavına tekrar alınır. Bu sınavda da başarısız olan öğrencinin kaydı silinir. Mazereti Enstitü Yönetim Kurulu tarafından kabul edilen öğrenciler, mazeretin ortadan kalktığı tarihten itibaren en geç bir ay içerisinde yeterlik sınavına alınır.

Doktora Yeterlik Komitesi

Madde 60 — a) Doktora Yeterlik Komitesi, 10 uncu maddede belirtilen esaslara uygun olarak, ilgili anabilim dalı başkanlığı tarafından önerilen öğretim üyeleri arasından Enstitü Yönetim Kurulu'nca seçilen ve iki yıl süreyle görev yapan beş asıl ve iki yedek üyeden oluşur.

b) Doktora Yeterlik Komitesi, Enstitü anabilim dallarına göre oluşturulabileceği gibi, doktora programlarına göre de oluşturulabilir. Doktora Yeterlik Komitesi'nin anabilim dallarına göre oluşturulması halinde, farklı programlardaki sınavları hazırlamak, uygulamak ve değerlendirmek amacıyla sözkonusu komite tarafından yeterlik sınav jürileri kurulabilir. 3 asıl 1 yedek üyeden oluşan jüriler yazılı ve sözlü sınavları yaparak Doktora Yeterlik Komitesi'ne öneride bulunurlar.

Tez Konusu ve Tez Danışmanı

Madde 61 — a) İlgili anabilim dalı başkanlığı, 10 uncu maddede belirtilen esaslara uygun olarak her öğrenci için bir tez danışmanı ve danışmanın belirleyeceği tez konusunu en geç ikinci yarıyılın sonuna kadar Enstitü'ye önerir.

b) Enstitü Yönetim Kurulu bu Yönetmeliğin 10 uncu maddesindeki esaslara göre, danışmanlık yüklerini de dikkate alarak, danışmanı görevlendirir. Tez danışmanı profesör ve doçentler arasından seçilir. Bunların sayıca yetersiz olması halinde yardımcı doçentler de seçilebilir.

c) Tez konusunun niteliği gereği, ilgili anabilim dalının teklifi ve Enstitü Yönetim Kurulu'nun kararı ile ikinci bir tez danışmanı görevlendirilebilir. İkinci tez danışmanının en azından doktora derecesine sahip olması gerekir.

d) Öğrenci, tez danışmanının atanması ile üçüncü yarıyıl ve izleyen yarıyıllarda her dönem tez çalışmasına kayıt yaptırır.

Tezin Niteliği, Yazımı ve Teslimi

Madde 62 — a) Doktora çalışması sonucunda hazırlanacak tezin;

- 1 – Bilime yenilik getirme,
 - 2 – Yeni bir bilimsel yöntem geliştirme,
 - 3 – Bilinen bir yöntemi yeni bir alana uygulama,
- niteliklerinden en az birini yerine getirmesi gerekir.

b) Tez, Enstitü'nün tez yazımı ile ilgili yönergesinde belirlenen kurallara uygun olarak yazılır.

c) Tezin Türkçe yazılması ve İngilizce bir özetinin konulması gerekir. Yabancı dil öğretimi yapan anabilim dallarında tezler ilgili yabancı dilde yazılır. Ancak danışmanın gerekçeli önerisi ve ilgili anabilim dalı başkanlığının görüşü ile Enstitü Yönetim Kurulu tezin Türkçe yazılmasına karar verilebilir.

d) Enstitü'nün tez yazımı ile ilgili yönergesinde belirlenen kurallara uygun olarak çoğaltılan tez, doktora programının tamamlanması için öngörülen süreden en az iki ay önce bir dilekçe ekinde Enstitü'ye teslim edilir. Enstitü Yönetim Kurulu tarafından kabul edilmiş bir mazereti olmaksızın, süresinde tezin teslim etmeyen öğrencinin kaydı silinir.

Tez İzleme Komitesi

Madde 63 — a) Yeterlik sınavında başarılı olan her öğrenci için yeterlik sınavını izleyen bir ay içerisinde tez izleme komitesi oluşturulur.

b) Tez İzleme Komitesi, birisi öğrencinin tez danışmanı olmak üzere üç asıl ve iki yedek üyeden oluşur. Danışman üye dışındaki komite üyeleri ilgili anabilim dalının 10 uncu maddedeki esasları dikkate alarak önerdiği, ikisi aynı anabilim dalından ve ikisi de başka anabilim dalından dört öğretim üyesi arasından Enstitü Yönetim Kurulu'na belirlenir.

c) İkinci tez danışmanı dilerse komite toplantılarına katılabilir ancak oy hakkı yoktur.

Tez Önerisi Savunması

Madde 64 — a) Doktora yeterlik sınavını başarı ile tamamlayan öğrenci, en geç altı ay içinde, yapacağı araştırmanın amacını, yöntemini ve çalışma planını kapsayan tez önerisini Tez önerisi ile ilgili yazılı bir raporu en az onbeş gün önce komite üyelerine dağıtır.

b) Tez İzleme Komitesi, öğrencinin sunduğu tez önerisinin kabul veya reddine çoğunlukla karar verir. Sonuç, anabilim dalı başkanlığı tarafından üç gün içerisinde Enstitü'ye bildirilir.

c) Tez önerisi reddedilen öğrenci, yeni bir danışman ve tez konusu seçme hakkına sahiptir. Böyle bir durumda yeni bir tez izleme komitesi atanabilir. Programa aynı danışmanla devam etmek isteyen bir öğrenci üç ay içinde, danışman ve tez konusunu değiştiren bir öğrenci ise altı ay içinde tekrar tez önerisi savunmasına alınır. Tez önerisi bu savunmada da reddedilen öğrencinin kaydı silinir.

d) Tez önerisi kabul edilen öğrenci için Tez İzleme Komitesi Ocak-Haziran ve Temmuz-Aralık ayları arasında birer kere olmak üzere yılda iki kez toplanır. Öğrenci, toplantı tarihinden en az bir ay önce komite üyelerine bir rapor sunar. Bu raporda o ana kadar yapılan çalışmalar özetlenir ve bir yıl sonraki dönemde yapılacak çalışma planı belirtilir. Öğrencinin tez çalışması komite tarafından başarılı veya başarısız olarak değerlendirilir. Komite tarafından üst üste iki kez veya aralıklı olarak üç kez başarısız bulunan öğrencinin kaydı silinir.

Tez Jürisi

Madde 65 — a) Tezini teslim eden öğrencinin tez sınavını yapmak üzere tez jürisi oluşturulur.

b) Doktora tez jürisi, beş asıl iki yedek üyeden oluşur. Asıl üyelerin üçü Tez İzleme Komitesi'nde yer alan, biri danışman ve diğer ikisi Enstitü Yönetim Kurulu tarafından belirlenen üyelerden oluşur. Diğer iki asıl ve iki yedek üyenin seçimi ise ilgili anabilim dalı başkanlığı tarafından 10 uncu maddedeki esaslara uygun olarak önerilen, en az ikisi başka bir yüksek öğretim kurumunun öğretim üyesi olmak üzere altı öğretim üyesi arasından Enstitü Yönetim Kurulu'na seçilir.

Tez Sınavı

Madde 66 — a) Jüri üyeleri, tezin kendilerine teslim edildiği tarihten itibaren en geç bir ay içerisinde toplanarak öğrenciyi tez sınavına alır. Jüri üyelerinin teze ilgili kişisel değerlendirme raporları, tez sınavı başlamadan önce, öğrenci dosyasına konmak üzere Enstitü'ye teslim edilir.

b) Tez sınavı, 60 dakikadan az ve 90 dakikadan fazla olmamak şartıyla, sözlü olarak yapılır.

c) Tez sınavı, tez çalışmasının sunulması ve bunu izleyen soru-cevap bölümünden oluşur.

d) Tez sınavının tamamlanmasından sonra jüri salt çoğunlukla “kabul”, “red” veya “düzeltme” kararı verir. Jürinin kararı tez sınavını izleyen üç gün içerisinde Enstitü'ye tutanakla bildirilir.

e) Tezi reddedilen öğrencinin kaydı silinir. Tezi hakkında düzeltme kararı verilen öğrenci, kendisine ayrıca yazılı bir tebligat yapılmaksızın, en geç altı ay içinde gereğini yaparak tezini aynı jüri önünde yeniden savunur. Bu savunma sonunda da tezi kabul edilmeyen öğrencinin kaydı silinir.

f) Tez sınavında başarılı olan öğrenci Enstitü'nün tez yazım ve basımı ile ilgili yönergelerinde belirlenen kurallara göre tezini çoğaltarak en geç bir ay içerisinde Enstitü'ye teslim etmek zorundadır.

Doktora Diploması

Madde 67 — a) Tez sınavında başarılı olmak ve diğer şartları da yerine getirmiş olmak şartıyla, Rektör ile Enstitü Müdürü'nün imzasını taşıyan Doktora Diploması ilgili öğrenciye verilir.

b) Doktora diploması üzerinde öğrencinin izlemiş olduğu anabilim dalındaki programın onaylanmış adı ve var ise verilen unvan bulunur.

IV — SANATTA YETERLİK PROGRAMI

Amaç

Madde 68 — Sanatta yeterlik çalışması, özgün bir sanat eserinin ortaya konulmasını, müzik ve sahne sanatlarında ise üstün bir uygulama ve yaratıcılığı amaçlayan bir yükseköğretim programıdır.

Giriş Sınavına Kabul İçin Ön Şartlar

Madde 69 — Yüksek Öğretim Kurulu'na belirlenen dallarda açılacak olan sanatta yeterlik programları için ön şartlar şunlardır:

a) Yüksek lisans diplomasının sanatta yeterlik çalışması yapılmak istenen anasanat dalından alınmış olması.

b) Yüksek lisans mezuniyet not ortalamasının; tezli yüksek lisans programından mezun olanlar için 100 tam puan üzerinden en az 70, tezsiz yüksek lisans programından mezun olanlar için 100 tam puan üzerinden en az 85 puan olması.

Giriş Sınavı İçin Başvuru

Madde 70 — Aday öğrenciler 5 inci maddeye göre yapılan ilanda belirtilen süre içerisinde ve sözkonusu ilanda yer alan belgelerle birlikte Enstitü'ye başvururlar.

Giriş Sınavı

Madde 71 — a) Giriş sınavı; yabancı dil sınavı, yazılı ve/veya uygulamalı sanat sınavı ile adayın daha önce yapmış olduğu çalışmaların değerlendirilmesi ve sözlü sınavdan oluşur.

b) Yabancı dil sınavı için bu Yönetmeliğin 51 inci maddesinin (b), (c) ve (d) bentleri hükümleri uygulanır.

c) Adaylar başvurdukları sanat dallarının özelliklerine göre, daha önce yapmış oldukları çalışmaları (fotoğraf, dia, eskiz, açıklayıcı metin vb.) değerlendirme yapılabilecek bir şekilde hazırlayarak dosya içerisinde Enstitü'ye teslim ederler. Sınav jürisi, adayın yazılı ve/veya uygulamalı sınavlarının sonuçlarını, daha önce teslim ettiği çalışmaları ile birlikte değerlendirir. Bu değerlendirmede, yazılı ve/veya uygulamalı sanat sınavına % 60, daha önce yapılmış çalışmalara % 40 ağırlık verilir.

d) Bir adayın başarılı sayılabilmesi için 71 inci maddenin (c) bendine göre ağırlıklı olarak belirlenen sınav notu ile sözlü sınav not ortalamasının 100 tam puan üzerinden en az 70 puan olması gerekir.

e) Giriş sınavları Enstitü'nün gözetim ve denetiminde ilgili jüri üyelerince yapılır.

Ders ve Krediler

Madde 72 — a) Sanatta yeterlik programında her birinin kredi değeri üç olan sekiz ders ve uygulamalar yer alır. Ancak, toplam yirmibir kredi değeri ile yedi ders sayısının altına düşmemek ve on ders sayısının üzerine çıkmamak kaydıyla, derslerin kredi değerleri ve sayılarının tesbiti, ilgili anasanat dalının teklifi ve Enstitü Yönetim Kurulu'nun kararına bağlıdır.

b) Dersler, mümkün olduğu ölçüde, birinci ve ikinci yarıyıl eşit sayıda dağıtılır. Birinci ve ikinci yarıyılarda yer alan derslerin ikisi mecburi, diğerleri seçmelidir. Seçmeli dersler en az iki kat ders arasından seçilir.

c) Bu derslerden her dönem bir tanesinin diğer yükseköğretim kurumlarında yürütül-mekte olan sanatta yeterlik programlarından ya da Enstitüde yürütülen diğer sanatta yeterlik programlarından seçilmesi, ilgili anasanat dalının önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulu'nun onayı ile mümkündür.

Öğrenim Süresi

Madde 73 — a) Sanatta yeterlik programını tamamlama süresi sekiz yarıyıldır.

b) Dört yarıyıl sonunda kredili derslerini ve uygulamalarını, başarı ile tamamlayamayan veya yarıyıl başarı şartını yerine getiremeyen öğrencinin kaydı silinir.

c) Kredili derslerini ve uygulamalarını başarıyla bitiren, ancak tez veya sergi veya proje vb. çalışmasını sekiz yarıyıl sonuna kadar tamamlayamadığı için sınava giremeyen bir öğrenciye ilgili anasanat dalı başkanlığının önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulu'nun onayı ile tezini, sergi veya proje vb. çalışmasını jüri önünde savunması için en fazla dört yarıyıl ek süre verilebilir.

Danışman Atanması

Madde 74 — a) İlgili anasanat dalı başkanlığı, 10 uncu maddede belirtilen esasları da dikkate alarak her öğrenci için ders ve uygulama seçimi ile tez veya sergi veya proje yürütül-mesinde danışmanlık yapacak bir öğretim üyesini en geç programın ikinci yarıyılının sonu-na kadar Enstitü'ye önerir. Danışman önerisi, Enstitü Yönetim Kurulu kararıyla kesinleşir.

b) Enstitü Yönetim Kurulu bu yonergenin 10 uncu maddesindeki esaslara göre, danış-manlık yüklerini de dikkate alarak, danışmanı görevlendirir. Tez danışmanı profesör ve doç-entler arasından seçilir. Bunların sayıca yetersiz olması halinde yardımcı doçentler de seçi-lebilir.

Sanatta Yeterlik Jürisi

Madde 75 — a) Sanatta yeterlik jürisi biri danışman, en az ikisi başka yükseköğretim kurumlarının öğretim üyelerinden olmak üzere, beş kişiden oluşur. Ayrıca, birisi başka yük-seköğretim kurumundan olmak üzere iki öğretim üyesi de yedek üye olarak belirlenir.

b) Sanatta yeterlik jürisi 10 uncu maddede belirtilen esaslara uygun olarak ilgili ana-sanat dalı başkanlığının önerdiği, en az beşi başka yükseköğretim kurumlarından olmak üze-re, toplam oniki öğretim üyesi arasından Enstitü Yönetim Kurulu tarafından seçilir.

Sanatta Yeterlik Çalışmasının Değerlendirilmesi

Madde 76 — a) Sanatta yeterlik çalışmasının sonuçlandırılabilmesi için 59 uncu maddenin (d) bendinde belirtildiği üzere, öğrencinin Kamu Personeli Yabancı Dil Sı-na-vı'ndan yüz tam puan üzerinden en az altmış puan almış olması gerekir.

b) Tez hazırlayan bir öğrenci elde ettiği sonuçları, sergi veya proje hazırlayan bir öğ-renci ise çalışmasını açıklayan ve belgeleyen bir metni Enstitü'nün tez yazımı ile ilgili yö-

nergesine uygun olarak yazmak ve ayrıca tezini veya sergisini veya projesini yeterli jürisi önünde sözlü olarak savunmak zorundadır.

c) Sanatta yeterlik çalışması sınavı en az 60 en fazla 90 dakikalık süre içerisinde sözlü olarak yapılır.

d) Sanatta yeterlik çalışması sınavı, ilgili çalışmanın sunulması ve bunu izleyen soru-cevap bölümünden oluşur.

e) Sınavın tamamlanmasından sonra jüri, dinleyicilere kapalı olarak, salt çoğunlukla “kabul”, “red” veya “düzeltme” kararı verir. Jürinin kararı sanatta yeterlik sınavını izleyen üç gün içerisinde Enstitü’ye tutanakla bildirilir.

f) Sanatta yeterlik çalışması reddedilen öğrencinin kaydı silinir. Çalışması hakkında düzeltme kararı verilen öğrenci, kendisine ayrıca yazılı bir tebligat yapılmaksızın, en geç üç ay içinde gereğini yaparak çalışmasını aynı jüri önünde yeniden savunur. Bu savunma sonunda da çalışması kabul edilmeyen öğrencinin kaydı silinir.

Sanatta Yeterlik Diploması

Madde 77 — a) Tez sınavında başarılı olması ve diğer şartları da yerine getirmiş bulunması kaydıyla, Rektör ile Enstitü Müdürü’nün imzasını taşıyan Sanatta Yeterlik Diploması ilgili öğrenciye verilir.

b) Sanatta yeterlik diploması üzerinde öğrencinin izlemiş olduğu anasanat dalındaki programın onaylanmış adı ve var ise verilen unvan bulunur.

Diğer Esaslar

Madde 78 — Bu bölümde yer verilmemiş diğer tüm düzenlemeler için doktora ile ilgili hükümler esas alınır.

V – ÇEŞİTLİ HUKÜMLER

Anasanat Dallarında Yüksek Lisans

Madde 79 — Anasanat dallarında yüksek lisans programları sanatta yeterlik çalışması yapılan dallarda açılır. Bu programların yürütülmesinde anabilim dallarındaki yüksek lisans programlarına ilişkin hükümler uygulanır.

Anabilim/Anasanat Dalı Başkanlıklarının Sorumluluğu

Madde 80 — Enstitü anabilim/anasanat dalı başkanları kendi anabilim/anasanat dallarıyla ilgili lisansüstü öğretimin uygulanması ve yürütülmesinde Enstitü’ye karşı sorumludur.

Danışmanlık Yükleri

Madde 81 — Bir öğretim üyesinin yüksek lisans, doktora ve sanatta yeterlik çalışmalarında aynı anda yürütebileceği danışmanlık sayısı toplam olarak 10 (on) dan fazla olmamak

şartıyla, Enstitü Yönetim Kurulu tarafından belirlenir. Bir öğretim üyesi her halükarda bir anda 3'den fazla doktora veya sanatta yeterlik danışmanlığı yapamaz.

İkili Öğretim

Madde 82 — Yüksek lisans programlarında ikili öğretim uygulanabilir. Hangi alanlarda ve ne zaman ikili öğretim uygulaması yapılacağı Enstitü Kurulu'nun görüşü alınarak Enstitü Yönetim Kurulu kararı ile belirlenir. İkili öğretim yoğun yaz programı şeklinde de düzenlenebilir.

Öğretim dönemi güz, bahar ve yaz yarıyıllarından oluşur.

Lisansüstü Yaz Programları

Madde 83 — Yaz döneminde, bazı programlar için lisansüstü eğitim ve öğretim düzenlenebilir. Hangi dallarda yaz programlarının açılacağına Enstitü Kurulu'nun önerisi ile Enstitü Yönetim Kurulu karar verir.

Disiplin İşleri

Madde 84 — Lisansüstü öğrencileri lisans öğrencilerinin tabi olduğu disiplin yönetmeliğine tabidirler.

Notlarda Maddi Hata Durumu

Madde 85 — Öğrenciler lisansüstü derslerde takdir edilen notlara ilişkin maddi hata itirazlarını notların ilanından itibaren 15 gün içinde Enstitü Müdürlüğü'ne yaparlar. İnceleme, bütün cevapların değerlendirilmeye tabi tutulup tutulmadığı, not toplamının doğruluğu ve duyuru listelerine doğru yazılıp yazılmadığı şeklindeki maddi hatalar ile sınırlıdır.

Sınavlarda Kopya

Madde 86 — Giriş sınavlarında kopya çektiği tesbit edilen adayların sınavları geçersiz sayılır. Lisansüstü ders sınavlarında, ödevlerinde, proje ve sergilerinde veya tezlerinde kopya yaptığı sabit olan öğrenciler sıfır almış sayılır. Bu öğrenciler ve Fikir ve Sanat Eserleri Kanunu'nun şikayete bağlı suç saydığı eylemleri işleyenler hakkında tesbit, ihbar veya şikayet üzerine ayrıca disiplin soruşturması açılır.

Geçici Maddeler

Geçici Madde 1 — Lisansüstü programlarına 1996-1997 Eğitim-Öğretim yılından önce başlamış olan öğrenciler, doktora yeterlik ve sanatta yeterlik için bu Yönetmelikte yer alan yabancı dil şartı hariç, eski yönerge hükümlerine tabidirler.

Geçici Madde 2 — Bu Yönetmeliğin yürürlüğe girdiği tarihte bir doktora programına kayıtlı olup da yeterlik sınavına girmemiş veya girip de başaramamış olan öğrenciler ile Sanatta Yeterlik programlarına kayıtlı olan öğrenciler, yabancı dil ile ilgili olarak bu Yönetmelik ile getirilen hükümlere tabidirler.

Geçici Madde 3 — 1996-1997 Eğitim-Öğretim yılında lisansüstü programlarına kayıt olan öğrenciler bu Yönetmelik hükümlerine tabidirler. Geçici 2 nci madde hükümleri saklıdır.

Yürürlük

Madde 87 — Bu Yönetmelik 1996 – 1997 Eğitim-Öğretim yılı başından geçerli olmak üzere yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

Madde 88 — Bu Yönetmeliği Gazi Üniversitesi Rektörü yürütür.

Tebliğler

Devlet Bakanlığından :

24.12.1996 Tarih ve 1996/11 Sayılı Hac Komisyonu Kararı Eki

1997 yılı hac mevsiminde kasap, kasap yardımcısı vb. isimler altında Suudi Arabistan'a gideceklerle ilgili şartlar aşağıdaki şekildedir :

1. 1997 yılı hac mevsiminde geçici işçi vizesi olarak Suudi Arabistan'a gideceklerin çıkışları Hava yolundan yapılacaktır.

2. a. Gideceklerin; 25-50 yaşında olması,

b. Her hangi bir kamu kuruluşunda çalışmıyor olması,

c. Kasap olarak gidecekler, kasaplık mesleğinde en az 6 ay sigortalı olarak çalışmış olması veya kasaplık mesleği ile ilgili olarak belge ibraz etmesi,

Şartları aranacaktır

3. Hac mevsimi süresinde Suudi Arabistan'a bu kişilerin götürülecek firmalar İş ve İşçi Bulma Kurumu'na aranan şartları yerine getirmek kaydıyla:

a) Götürülecek işçi başına İş ve İşçi Bulma Kurumu'na belirlenecek şartlar çerçevesinde -İşçi Ücreti karşılığı olmamak kaydıyla- Kuruma 500.-DM kat' ve süresiz dövize endeksli teminat mektubu vereceklerdir.

Firmalar, bu kişilere sağlık koşullarına uygun işe ve ibate sağlamak ve bunların ücretlerini zamanında eksiksiz ödemekle yükümlüdür. Bu husustaki tespitler Hac Komisyonu'na değerlendirilir. Ortaya çıkan görüşler çerçevesinde yatırılan teminat İş ve İşçi Bulma Kurumu'na ya iade edilir veya nakde çevrilerek gelir kaydedilir.

b) Firmalar Maliye İdarelerinden gecikmeli vergi borcu olmadığına dair belge alacaklardır.

c) Firma tarafından götürülecek işçilere hac mevsimi süresince geçerli iki Milyar.-TL, tutarında ferdî veya toplu kaza ve ölüm sigortası yaptırılacaktır

d) Her işçi adına düzenlenmiş katli rezervasyonlu gidiş-dönüş NONREF uçak bileti ibraz edeceklerdir.

4) İş ve İşçi Bulma Kurumu'na pasaportlara işçi işlemi yapılması sırasında işçilerden:

a) Savcılıktan trafik cezaları hariç adli sicil raporu,

b) Sağlık raporu,

c) Porter muayenelenn yaptırıldıklarına dair belge.

İstenecektir.

5. Firma istediği takdirde her 50 kişi için bir idareci personel götürebilecek ve bu personelden 2. maddedeki şartlar aranmayacaktır.

6- 1997 yılı hac mevsiminde ülkemizden bu esaslar dahilinde Suudi Arabistan'a gidecek olanlar için Havaalanları çıkışında; Hac Komisyonu adına hazırlanan ve İş ve İşçi Bulma Kurumu'na imzalanarak münhürlenmiş "Geçici İşçi Kimlik Kartı" aranacaktır.

7- Geçmiş yıllarda yaşanan olumsuzluklar dikkate alınarak, İş ve İşçi Bulma Kurumu giden işçilerin problemlerini yerinde tespit etmek, mağduriyetlerinin giderilmesine yardımcı olmak ve gelecek yıllardaki düzenlemeleri de yönlendirecek denetimleri yapmak üzere, uygun göreceği denetim elemanlarını görevlendirebilecektir.

8. Bu maksatla Suudi Arabistan'a en fazla 5000 kişinin çıkışına izin verilecektir.

9- Hac Komisyonu Kararlarına muhalefet eden kişi ve kuruluşlar hakkında T.Ceza Kanunu'nun 526 ncı maddesi uyarınca Cumhuriyet Savcılıklarına suç duyurusunda bulunulacak ve haklarında gerekli yasal işlem yapılacaktır.

10- Hac mevsiminde Suudi Arabistana çalıştırılmak üzere boş olarak anılan Ülkeye götürülecek olan otobüslerin şoförleri ile söz konusu otobüslerin bakım ve onarımını yapmak üzere her 100 otobüs için görevlendirilecek en fazla beş teknik eleman bu karar kapsamı dışında tutulacaktır.