

**GAZİ ÜNİVERSİTESİ ÖĞRETİM ELEMANLARININ 4691 SAYILI YASA
KAPSAMINDA TEKNOLOJİ GELİŞTİRME BÖLGELERİNDE
GÖREVLENDİRİLMELERİNE VE ŞİRKET KURABİLMELERİNE İLİŞKİN
UYGULAMA ESASLARI**

Dayanak:

- 4691 Sayılı Teknoloji Geliştirme Bölgeleri Kanunu ("Kanun" olarak anılacaktır.)
- Gazi Üniversitesi Öğretim Elemanlarının Teknoloji Geliştirme Bölgelerinde Görevlendirilme ve Şirket Kurabilmelerine İlişkin Yönetmelik ("Yönetmelik" olarak anılacaktır.)

1- TEKNOLOJİ GELİŞTİRME BÖLGELERİNDE ŞİRKET KURMA VE/VEYA ORTAK OLMA

1.1. Yaptıkları araştırmaların sonuçlarını ticarileştirmek amacıyla teknoloji geliştirme bölgesinde bir şirket kurmak, kurulu bir şirkete ortak olmak ve/veya bu şirketlerin yönetiminde görev almak isteyen öğretim elemanları, Üniversite Yönetim Kuruluna başvurur.

1.2. Yönetim Kurulu başvuruyu inceleyerek öğretim elemanına Bölgede şirket kurma, kurulu bir şirkete ortak olma ve/veya bu şirketlerin yönetiminde görev alma izni verebilir.

1.3. Öğretim elemanları tarafından kurulan şirketlerden, bu kapsamda Üniversite adına alınacak patent hakkı, imtiyaz karşılığı ve benzeri gelirlerin miktarları Yönetim Kurulu tarafından belirlenir.

1.4. Yönetim Kurulu öğretim elemanlarının başvurularını incelemek ve izlemek üzere bir komisyona görev verebilir.

1.5. İlgili öğretim elemanının şirket yönetiminde görev alması hususunda, Yönetmelik'in 5. maddesi ve işbu Uygulama Esaslarının 2. ve 3. maddesindeki esaslar uygulanır.

1.6. Öğretim elemanına şirket kurma veya ortak olma izni Kanun'da belirtildiği üzere sadece araştırma sonuçlarını ticarileştirebilme amacına yönelik olarak verilir.

1.7. Öğretim elemanları, Şirketleri üzerinden yürüttükleri faaliyetlerde üniversite kaynaklarını kullanmaları durumunda (araştırma merkezi imkânları, laboratuvar, test, işgücü vb.) Üniversiteden gerekli izni almak, şirketleri ve üniversite arasında yapılacak anlaşma doğrultusunda belirlenecek kullanım bedellerini Üniversiteye ödemek zorundadır.

1.8. Öğretim elemanları; şirket kurma veya ortak olma taleplerini, teknoloji geliştirme bölgesinde yürütecekleri Ar-Ge projeleri ile ilgili bilgileri de içeren talep formu (Form 1.1) ile Üniversiteye sunarlar.

1.9. Öğretim elemanları, Üniversite onayı ile şirket kuruluşu/ortaklığı gerçekleştikten sonra teknoloji geliştirme bölgesinde yürütecekleri her bir yeni Ar-Ge projesi için Form

1.2 ile Üniversite'ye bildirimde bulunurlar.

1.10. İşbu Uygulama Esasları yayınlanmadan önce herhangi bir teknoloji geliştirme bölgesinde şirket kurmuş veya kurulu olan bir şirkete ortak olmuş öğretim elemanları da bu esasların yayınlanmasını takiben Form 1.2'yi doldurarak Üniversiteye iletacaktır.

1.11. Öğretim elemanları şirketleri üzerinden teknoloji geliştirme bölgesinde yürütecekleri Ar-Ge projeleri için, Teknoloji Geliştirme Bölgesi yönetiminden alınan, projenin 4691 sayılı Kanun kapsamında olduğunu gösterir belgeyi de Üniversiteye sunar.

1.12. Öğretim elemanları yaptıkları başvuru veya proje beyanı üzerine Üniversite Yönetim Kurulunun kendilerine iletmiş olduğu her türlü bildirim, ilgili teknoloji geliştirme bölgesi yönetimine iletilecektir.

2- TEKNOLOJİ GELİŞTİRME BÖLGELERİNDE YARI ZAMANLI GÖREV ALMA

2.1. 4691 Sayılı Kanun'un 7. maddesi kapsamında Bölgede yer alan faaliyetlerde araştırmacı personel olarak hizmetine gereksinim duyulan Gazi Üniversitesi öğretim elemanları, Üniversitedeki görevlerini yerine getirmek koşulu ile Üniversitenin uygun gördüğü sürelerle bağlı olarak teknoloji geliştirme bölgelerinde görevlendirilebilirler.

2.2. Bu şekildeki yarı zamanlı görevlendirilmelerde, öğretim elemanlarının, Bölgedeki çalışmalarının niteliği ve süresi, öğretim elemanı ile şirket arasında yapılacak bir sözleşme ile belirlenir. Sözleşmenin feshi halinde görevlendirme kendiliğinden sona erer.

2.3. Bu şekilde yapılan görevlendirmelerin toplam süresinin yetmiş iki ayı geçmesi halinde, başvuru Yönetim Kurulunda değerlendirilir.

2.4. Bu öğretim elemanlarının Bölgeden elde edecekleri gelir, döner sermaye kapsamı dışında tutulur.

2.5. Yarı zamanlı görevlendirmelerde, Bölgede yer alan faaliyetler için hizmete ihtiyacı olan şirket, Üniversiteye veya Üniversitenin ilgili birimine Form 2.11 doldurarak başvuruda bulunur.

2.6. Başvuru öğretim elemanı ismi/isimleri belirtilerek olabileceği gibi, araştırma ve uygulama projesi bazında da olabilir. Proje bazındaki taleplerde, projede yer alacak ve Bölgede görev yapacak öğretim elemanları Üniversite tarafından önerilir.

2.7. Firma, öğretim elemanı ile arasında imzalanacak sözleşme taslağını, başvurusu ile birlikte Üniversiteye iletir. Üniversite izni sonrası imzalanacak sözleşmenin imzalı nüshası da Üniversiteye iletilir.

2.8. Şirket, görevlendirme talep edilen projesi için, teknoloji geliştirme bölgesi yönetiminden alınan, projenin 4691 sayılı Kanun kapsamında olduğunu gösterir belgeyi de Üniversiteye verir.

2.9. Proje bazındaki görevlendirmelerde proje, bir bölümden isteniyorsa ilgili bölüm başkanlığı ve fakülte dekanlığının uygun görüşü ve Rektörün izni ile görevlendirme yapılır. Birden fazla bölümü kapsayan projelerde, ilgili bölüm başkanlıkları ve dekanlığın ayrı ayrı uygun görüş bildirmesi gerekir.

2.10. Proje, Rektörlüğe bağlı araştırma ve uygulama merkezinden isteniyorsa, ilgili merkez müdürünün başvurusu, öğretim elemanlarının bağlı olduğu bölüm başkanlığının ve fakülte dekanlığının görüşü ve Rektörün izni ile görevlendirme yapılır.

2.11. Üniversite onayı aşamasında, Üniversitenin ilgili birimlerince Form 2.2 doldurulur.

2.12. İlgili başvuru üzerine Üniversiteden alınacak her türlü onay ve bildirim, ilgili teknoloji geliştirme bölgesi yönetimine iletilir.

2.13. Öğretim elemanının şirketle yapacağı her çalışma şirketle arasındaki şahsi bir ilişki olup, bu ilişkide Üniversite taraf değildir ve herhangi bir sorumluluğu yoktur.

2.14. Şirket ile sözleşme yaparken Sözleşme'nin 4691 sayılı Kanun kapsamında yapıldığı, Üniversite görevlendirmesinin tarih ve sayısı, görevlendirme süresi, görevin tanımı, kapsamı ve çalışma şartlarına ilişkin diğer hususlar yer almalıdır. Ayrıca, Sözleşme kapsamında öğretim elemanının alacağı ödemenin "ücret" olarak ödeneceğinin açık bir şekilde belirtilmesine, şirket sözleşme döneminde bordrosunda bu amaca uygun düzenlemeleri yapmasına, Sözleşme kapsamında telif hakkı ve benzeri düzenlemelere yönelik şartların belirtilmesine dikkat edilmelidir.

3- TEKNOLOJİ GELİŞTİRME BÖLGELERİNDE TAM ZAMANLI GÖREV ALMA

Tam zamanlı ve aylıklı izinli görevlendirme:

3.1. Üniversitede devamlı statüde görev yapan öğretim elemanları, 2547 sayılı Kanunun 39. maddesine göre yapacakları çalışmaları, Yönetim Kurulunun izni ile Bölgedeki kuruluşlarda yapabilirler.

3.2. Buna göre yapılacak görevlendirmelerde, Üniversitede en az altı yıl fiili hizmet süresini dolduran öğretim elemana bir yılı aşmamak üzere aylıklı izin verilebilir. Bu izin, Yönetim Kurulu kararı ile aylıksız olarak bir yıl daha uzatılabilir.

3.3. Aylıklı izin verilen öğretim elemanı Üniversitedeki görevine döndükten sonra altı yıl fiili hizmet süresini doldurmadıkça tekrar 2547 sayılı Kanun'un 39 uncu maddesi kapsamında tam zamanlı aylıklı izin alamaz.

3.4. Bölgede tam zamanlı ve aylıklı olarak görevlendirilen öğretim elemanlarına, Üniversite döner sermaye gelirlerinden hiçbir ad altında ücret ödenmez, idari görev verilmez. Bu öğretim elemanlarının Bölgeden elde edecekleri gelirler döner sermaye kapsamı dışında tutulur.

Tam zamanlı ve aylıksız izinli görevlendirme:

3.5. Üniversite öğretim elemanlarından Bölgede yer alan faaliyetlerde araştırmacı olarak hizmetine ihtiyaç duyulan ve tam zamanlı olarak istihdam edilecek olanlara, en son uzun süreli izin kullanım tarihinden itibaren en az üç yıl geçmiş olması koşuluyla bir yılı aşmamak üzere aylıksız izin verilebilir.

3.6. Tam zamanlı aylıksız izinli olarak görevlendirilen öğretim elemanlarına, Üniversite döner sermaye gelirlerinden hiçbir ad altında ücret ödenmez, idari görev verilmez. Bu öğretim elemanlarının Bölgeden elde edecekleri gelirler döner sermaye kapsamı dışında tutulur.

3.7. Öğretim elemanlarının tam zamanlı olarak bölgede görev alabilmeleri için; 2547 sayılı Kanun'un 38. ve 39. maddeleri, 40. maddesinin birinci fıkrasının (b) bendi ile bu fıkranın (a) bendi ve bu bendi kapsamındaki, uzun süreli izin ve askerlik süreleri dahil olmak üzere toplam görevlendirilme süreleri kadar Üniversitede tam zamanlı olarak çalışmış olmaları gerekir. Görevlendirilen öğretim elemanlarının kadroları ile ilişkileri devam ettirilir ve bunlardan 8/6/1949 tarihli ve 5434 sayılı Türkiye Cumhuriyeti Emekli Sandığı Kanunu'na tabi personelin Bölgede geçirdikleri süreler için emeklilik hakları 5434 sayılı Kanun'un 31. maddesi hükümlerine uyulmak kaydıyla saklı kalır.

3.8. Tam zamanlı aylıklı ve aylıksız izinli görevlendirmeler; Bölgede hizmetine ihtiyaç duyulan öğretim elemanlarının ve hizmete ihtiyacı olan şirketin Üniversiteye Form 3.1 ve Form 3.2 ile başvuruda bulunması üzerine, ilgili bölümün uygun görüşü ve fakülte/yüksekokul/meslek yüksekokulu/enstitü yönetim kurulunun kararı, Üniversite Yönetim Kurulunun uygun görmesi ve Rektörün onayı ile yapılır. (Form 3.3)

3.9. Görev süresinin uzatılmasında da aynı yol izlenir. Üç aya kadar olan tam zamanlı görevlendirmeler, ilgili bölümün görüşü, fakülte/yüksekokul/meslek yüksekokulu/enstitü yönetim kurulu karar ve Rektörün onayı ile yapılır.