

YÜKSEKÖĞRETİM KURUMLARI FAALİYET RAPORU HAZIRLAMA REHBERİ

2017 YILI
GAZİ ÜNİVERSİTESİ
FAALİYET
RAPORU

(ECZACILIK FAKÜLTESİ)

İÇİNDEKİLER

ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU.....	
I- GENEL BİLGİLER.....	
A- Misyon ve Vizyon.....	
B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar.....	
C- İdareye İlişkin Bilgiler.....	
1- Fiziksel Yapı.....	
2- Örgüt Yapısı.....	
3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	
4- İnsan Kaynakları	
5- Sunulan Hizmetler	
6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	
D- Diğer Hususlar	
II- AMAÇ ve HEDEFLER	
A- İdarenin Amaç ve Hedefleri	
B- Temel Politikalar ve Öncelikler	
C- Diğer Hususlar	
III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	
A- Mali Bilgiler	
1- Bütçe Uygulama Sonuçları	
2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	
3- Mali Denetim Sonuçları	
4- Diğer Hususlar	
B- Performans Bilgileri	
1- Faaliyet ve Proje Bilgileri	
2- Performans Sonuçları Tablosu	
3- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi	
4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi	
5- Diğer Hususlar	
IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	
A- Üstünlükler	
B- Zayıflıklar	
C- Değerlendirme	
V- ÖNERİ VE TEDBİRLER	

BİRİM / ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU

Fakültelerin gelecekleri ile ilgili stratejilerini belirleme, ulusal ve uluslararası düzeyde gerekli kalite ve akreditasyon çalışmalarını ve gerekli düzenlemeleri yapabilmeleri için öz kaynaklarını nasıl kullandıklarını bilmeleri gerekmektedir. Fakülteler bu sayede hangi türde, hangi kaynaklara, ne miktarlarda sahip olduklarını anlayabilme ve yıllık faaliyetleri sonucunda eksikliklerini belirleyebilme şansına sahip olarak, ileri dönemlerde en etkin ve yeterli yapının tahsisi için yol gösterici verileri toplamak suretiyle iyiye doğru gelişimin stratejilerini belirleyebilme yetisine sahip olacaklardır.

Yıllık faaliyet raporları örgütsel ve yönetsel faaliyetlerin de değerlendirilmesi açısından önem taşımaktadır. Faaliyet raporlarının sonuçlarına göre belirlenecek yol haritası sayesinde; kısa ve uzun vadede kaynakların akılcı ve etkin kullanılması, örgütsel ve yönetsel faaliyetlerin sistematik ve disiplinli bir şekilde planlanması, zaman ve kaynak israfının önlenmesi, kurumsal bütünlüğün ne durumda olduğunun anlaşılması ve gerekli iyileştirilmelerin planlanması mümkün olabilecektir.

Faaliyet raporları, öz değerlendirme verilerinin ve stratejik planlamanın hazırlanmasında önem taşıyan önemli bir veri kaynağı olup, içindeki verilerin analizi sonucu kurumsal gelişmenin yolunu açan önemli bir çalışmadır.

Fakültemize ait 2017 yılı faaliyet raporunun oluşturulması için gerekli çalışmaları yapan ve faaliyet raporunun hazırlanmasına katkıda bulunan akademik ve idari personele teşekkürlerimi sunarım.

Prof. Dr. İlkey ERDOĞAN ORHAN

DEKAN

GENEL BİLGİLER

A. Misyon ve Vizyon

Misyon

Fakültemizin misyonu:

- Etik değerlere önem veren, çok yönlü ve eleştirel düşünen, bilimsel esasları temel alan, bilgiyi toplumun sağlığına katkıda bulunacak şekilde üreten, çözümleyici düşünce yapısında, hızla değişen bilim dünyasının yeniliklerine açık ve uygulayıcı, meslek içi eğitimi benimsemiş, ilaç araştırma, geliştirme ve hastaya ulaştırma süreçlerinin her kademesinde etkin olan sorumluluklarının bilincinde, önder Eczacılar yetiştirmek;
- Evensel boyutta bilgi üreterek ilaç alanında bilim ve teknolojinin üretimine katkıda bulunmak;
- Türkiye’de ilaç alanındaki bilimsel etkinliklerin kalıcı ve görünür olmasını sağlamaktır.

Vizyon

Gazi Üniversitesi Eczacılık Fakültesinin vizyonu, akademik ve etik değerler doğrultusunda, bilimin üstünlüğüne inanarak, eğitimde ve araştırmada uluslararası düzeyde başarılı bir Eczacılık Fakültesi olmaktır.

- Lisans ve lisansüstü eğitimimizi daha da kuvvetlendirmek ve daha üst düzeylere çıkarmak;
- Araştırma/geliştirmedeki gücümüzü artırarak bu alandaki önemli Eczacılık Fakülteleri arasında yer almak vizyonumuzun temelidir.

B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Birimin Kuruluş Mevzuatı

625 Sayılı “Özel Öğretim Kurumları Yasası” uyarınca 1968 – 1969 ders yılında Ankara’da iki Eczacılık Yüksekokulu açılmıştır. Bunlardan biri “Anadolu Eczacılık Yüksekokulu” diğeri ise “Ankara Eczacılık Yüksekokulu” dur. 1472 Sayılı yasa ile 1971 yılında devletleştirilen iki özel yüksekokul Ankara İktisadi ve Ticari İlimler Akademisi’ne bağlanmış ve 2237 sayılı karar uyarınca Ankara Eczacılık Yüksekokulu’nun tüzel varlığına son verilerek 8 Kasım 1978’de A.İ.T.İ.A. “Eczacılık Fakültesi” adını almıştır. 20 Temmuz 1982’de 41 sayılı “Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Hakkındaki Kanun Hükmünde Kararname” ile Fakülte yeni kurulan Gazi Üniversitesi’ne bağlanmış ve “Gazi Üniversitesi Eczacılık Fakültesi”ni oluşturmuştur.

Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Fakültenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılması ve geliştirilmesi, gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınması, öğrencilerin gerekli sosyal hizmetlerinin sağlanması, eğitim-öğretim bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesi, bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılması, takip ve kontrol edilmesi ve sonuçlarının alınması.

A. İdareye İlişkin Bilgiler

1- Fiziksel Yapı

1.1- Eğitim Alanları Derslikler*

Eğitim Alanı	Kapasitesi 0-50	Kapasitesi 51-75	Kapasitesi 76-100	Kapasitesi 101-150	Kapasitesi 151-250	Kapasitesi 251-Üzeri
Anfı						
Sınıf						
Bilgisayar Lab.						
Diğer Lab.						
Toplam						

* Sayı olarak belirtilecektir.

Anfı Kapasitesi: 209 Kişi

Anfı Alanı: 170 m² x4, 120m² x 2

Sınıf Kapasitesi: 20

Kişi Sınıf Alanı: 26 x 5 m²

Bilgisayar Lab. Kapasitesi: 38 Kişi

Bilgisayar Lab. Alanı: 70 m²

Diğ. Lab. Kapasitesi: 40 x 9 Kişi

Diğ. Lab. Alanı:130 m² x9

Robotik Eczane: 25 m²

1.2- Sosyal Alanlar

1.2.1.Kantinler ve Kafeteryalar

Kantin Sayısı: 1 Adet

Kantin Alanı: 120 m²

Kafeterya Sayısı: ... Adet

Kafeterya Alanı: ... m²

Toplam Kapasite: 120 kişi

Müze Eczane :12 m²

Okuma Salonu: 90 m²

1.2.2.Yemekhaneler

Öğrenci yemekhane Sayısı: 1 Adet

Öğrenci yemekhane Alanı: 220 m²

Öğrenci yemekhane Kapasitesi: 200

Kişi Personel yemekhane Sayısı: 1Adet

Personel yemekhane Alanı: 125m²

Personel yemekhane Kapasitesi: 120 Kişi

1.2.3.Misafirhaneler

Misafirhane Sayısı: ... Adet

Misafirhane Kapasitesi: ... Kişi

1.2.4.Öğrenci Yurtları

	Yatak Sayısı 1	Yatak Sayısı 2	Yatak Sayısı 3 – 4	Yatak Sayısı 5 - Üzeri
Oda Sayısı				
Alanı m ²				

1.2.5.Lojmanlar

Lojman Sayısı: ... Adet

Lojman Brüt Alanı: ... m²

Dolu Lojman Sayısı: ... Adet

Boş Lojman Sayısı: ... Adet

1.2.6. Spor Tesisleri

Kapalı Spor Tesisleri Sayısı: ... Adet

Kapalı Spor Tesisleri Alanı: ... m²

Açık Spor Tesisleri Sayısı: ... Adet

Açık Spor Tesisleri Alanı: ... m²

1.2.7. Toplantı – Konferans Salonları*

	Kapasitesi 0–50	Kapasitesi 51–75	Kapasitesi 76–100	Kapasitesi 101–150	Kapasitesi 151–250	Kapasitesi 251–Üzeri
Toplantı Salonu	3					
Konferans Salonu					1	
Toplam	3				1	

* Adet olarak belirtilecektir.

Toplantı Salonu Kapasitesi: 50x3 Kişi

Toplantı Salonu Alanı: 75 m² x3

Konferans Salonu Kapasitesi: 240 Kişi

Konferans Salonu Alanı: 400 m²

1.2.8. Sinema Salonu

Sinema Salonu Sayısı: ... Adet

Sinema Salonu Alanı: ... m²

Sinema Salonu Kapasitesi: ... Kişi

1.2.9. Eğitim ve Dinlenme Tesisleri

Eğitim ve Dinlenme Tesisleri Sayısı: ... Adet

Eğitim ve Dinlenme Tesisleri Kapasitesi: ... Kişi

1.2.10. Öğrenci Kulüpleri

Öğrenci Kulüpleri Sayısı: 4Adet

Öğrenci Kulüpleri Alanı: 50 m² x4

1.2.11. Mezun Öğrenciler Derneği

Mezun Öğrenciler Derneği Sayısı: 1 Adet

Mezun Öğrenciler Derneği Alanı: ... m²

1.2.12. Okul Öncesi ve İlköğretim Okulu Alanları

Anaokulu Sayısı: ... Adet

Anaokulu Alanı: ... m²

Anaokulu Kapasitesi: ... Kişi

İlköğretim okulu Sayısı: ... Adet

İlköğretim okulu Alanı: ... m²

İlköğretim okulu Kapasitesi: ... Kişi

1.3- Hizmet Alanları

1.3.1. Akademik Personel Hizmet Alanları

	Sayısı (Adet)	Alanı (m²)	Kullanan Sayısı (Kişi)
Çalışma Odası	91	16	98
Toplam	91	1456	98

1.3.2. İdari Personel Hizmet Alanları

	Sayısı (Adet)	Alanı (m²)	Kullanan Sayısı
Servis			
Çalışma Odası	24	22	33
Toplam	24	22	33

1.4- Ambar Alanları

Ambar Sayısı: 3 Adet

Ambar Alanı: 160 m²

1.5- Arşiv Alanları

Arşiv Sayısı: 2 Adet
Arşiv Alanı: 15 m² x2

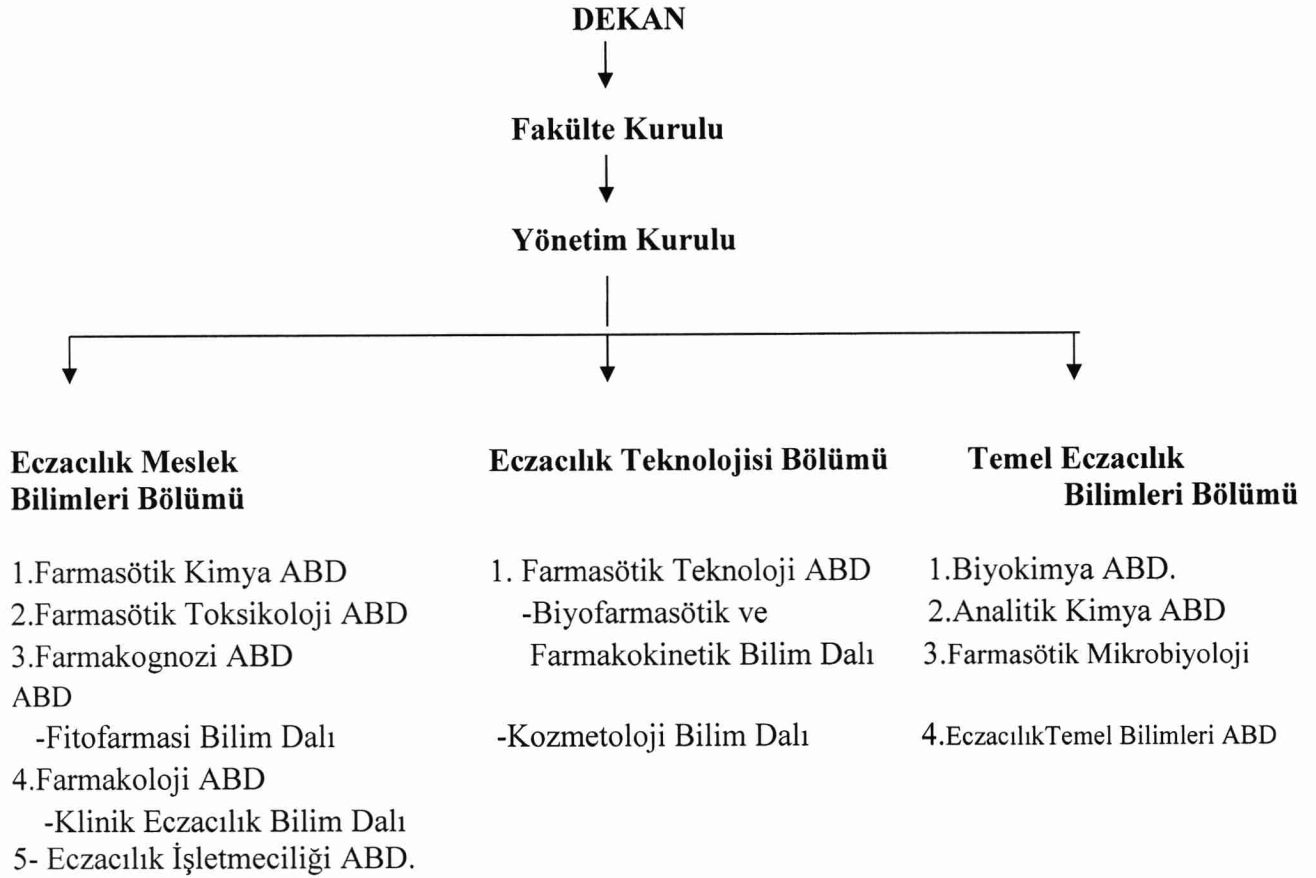
1.6- Atölyeler

Atölye Sayısı: 1 Adet
Atölye Alanı: 60 m²

1.7- Hastane Alanları

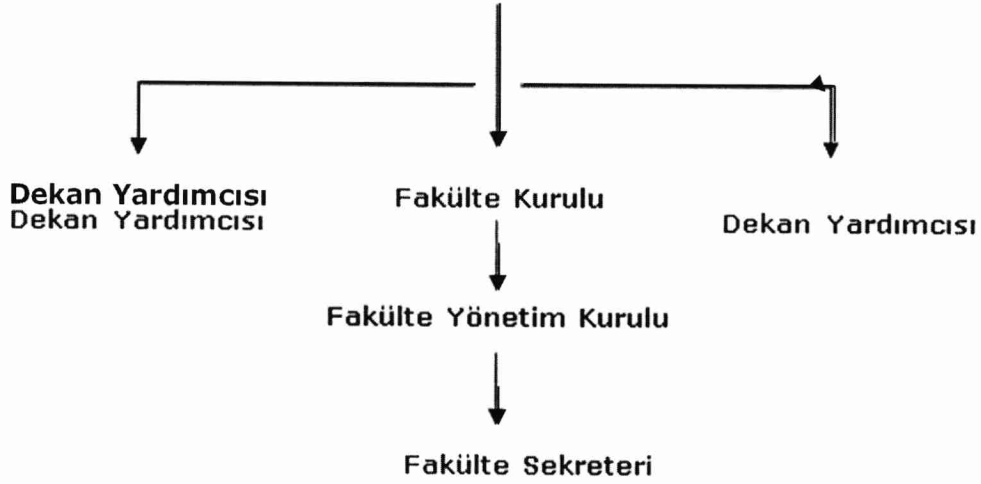
Fakültemizde hastane alanı yoktur.

2- Örgüt Yapısı



İDARİ YÖNETİM ŞEMASI

DEKAN



1. Dekanlık Bürosu
2. Fakülte Sekreterliği Bürosu
3. Öğrenci İşleri Bürosu
Öğrenci staj Bürosu
4. Personel İşleri Bürosu
5. İç Hizmetler Bürosu
6. Evrak Bürosu
7. Satınalma Bürosu
8. Muhasebe İşleri Bürosu
9. Döner Semaye İşletme Bürosu
10. Taşınır Mallar Kontrol Bürosu
11. Bölüm/Anabilim Dalı Sekreterliği

3- Bilgi ve Teknolojik

Kaynaklar 3.1-

Yazılımlar

3.2- Bilgisayarlar

Masa üstü bilgisayar Sayısı: 208 Adet

Taşınabilir bilgisayar Sayısı: 42 Adet

3.3- Kütüphane Kaynakları

Kitap Sayısı: ... Adet

Basılı Periyodik Yayın Sayısı: ... Adet

Elektronik Yayın Sayısı: ... Adet

3.4- Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Cinsi	İdari Amaçlı (Adet)	Eğitim Amaçlı (Adet)	Araştırma Amaçlı (Adet)
Projeksiyon	6	16	
Yazıcı	28		8
Slayt makinesi		1	
Faks	1		
Episkop			
Barkot Okuyucu	2		
Baskı makinesi		1	
Fotokopi makinesi	2	1	
Tepegöz		4	
Fotoğraf makinesi			1
Kameralar	28		1
Televizyonlar	2	2	
Tarayıcılar	14		
Müzik Setleri			
Mikroskoplar		12	15
DVD ler			

4- İnsan Kaynakları

(Biriminin faaliyet dönemi sonunda mevcut insan kaynakları, istihdam şekli, hizmet sınıfları, kadro unvanları, bilgilerine yer verilir.)

4.1- Akademik Personel

Akademik Personel					
	Kadroların Doluluk Oranına Göre			Kadroların İstihdam Şekline Göre	
	Dolu	Boş	Toplam	Tam Zamanlı	Yarı Zamanlı
Profesör	36		36	36	-
Doçent	16		16	16	-
Yrd. Doçent	1		1	1	-
Öğretim Görevlisi	-		-	-	-
Okutman	-		-	-	-
Çevirici	-		-	-	-
Eğitim- Öğretim Planlamacısı	-		-	-	-
Araştırma Görevlisi	34		34	34	-
Uzman	7		7	7	-

4.2- Yabancı Uyruklu Akademik Personel

Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanları		
Unvan	Geldiği Ülke	Çalıştığı Bölüm
Profesör		
Doçent		
Yrd. Doçent		
Öğretim Görevlisi		
Okutman		
Çevirici		
Eğitim-Öğretim Planlamacısı		
Araştırma Görevlisi		
Uzman		
Toplam		

4.3- Diğer Üniv. Görevlendirilen Akademik Personel

Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel		
Unvan	Bağlı Olduğu Bölüm	Görevlendirildiği Üniversite
Profesör	Eczacılık Meslek Bil.	Dicle Üniv.-Medipol Üniv.
Doçent	Eczacılık Meslek Bil.	Van Yüzüncüyıl Üniv.
Yrd. Doçent		
Öğretim Görevlisi		
Okutman		
Çevirici		
Eğitim Öğretim Planlamacısı		
Araştırma Görevlisi	Eczacılık Meslek Bil.	Adıyaman Üniv.-Van Yüzüncüyıl Üniv.
Uzman		
Toplam		

4.4- Başka Üniv. Kurumda Görevlendirilen Akademik Personel

Başka Üniversitelerden Üniversitemizde Görevlendirilen Akademik Personel		
Unvan	Çalıştığı Bölüm	Geldiği Üniversite
Profesör		
Doçent		
Yrd. Doçent		
Öğretim Görevlisi		
Okutman		
Çevirici		
Eğitim Öğretim Planlamacısı		
Araştırma Görevlisi		
Uzman		
Toplam		

4.5- Sözleşmeli Akademik Personel

Sözleşmeli Akademik Personel Sayısı	
Profesör	
Doçent	
Yrd. Doçent	
Öğretim Görevlisi	
Uzman	
Okutman	
Sanatçı Öğrt. Elm.	
Sahne Uygulamacısı	
Toplam	

4.6- Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı	-	13	17	14	24	26
Yüzde	-	13,83	18,09	14,89	25,53	27,66

4.7- İdari Personel

İdari Personel (Kadroların Doluluk Oranına Göre)			
	Dolu	Boş	Toplam
Genel İdari Hizmetler	25		25
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	-		-
Teknik Hizmetleri Sınıfı	3		3
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri sınıfı	-		-
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı.	-		-
Din Hizmetleri Sınıfı	-		-
Yardımcı Hizmetli	5		5
Toplam	33		33

4.8- İdari Personelin Eğitim Durumu

İdari Personelin Eğitim Durumu					
	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Y.L. ve Dokt.
Kişi Sayısı	4	8	6	12	3
Yüzde	12,12	24,24	18,18	36,36	9,1

4.9- İdari Personelin Hizmet Süreleri

İdari Personelin Hizmet Süresi						
	1 – 3 Yıl	4 – 6 Yıl	7 – 10 Yıl	11 – 15 Yıl	16 – 20 Yıl	21 - Üzeri
Kişi Sayısı	-	1	1	-	13	18
Yüzde	-	3,03	3,03	-	39,40	54,54

4.10- İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı	-	-	-	2	22	9
Yüzde	-	-	-	6,06	66,67	27,27

4.11- İşçiler

İşçiler (Çalıştıkları Pozisyonlara Göre)			
	Dolu	Boş	Toplam
Sürekli İşçiler			
Vizeli Geçici İşçiler (adam/ay)			
Vizesiz işçiler (3 Aylık)			
Toplam			

4.12- Sürekli İşçilerin Hizmet Süreleri

Sürekli İşçilerin Hizmet Süresi						
	1 – 3 Yıl	4 – 6 Yıl	7 – 10 Yıl	11 – 15 Yıl	16 – 20 Yıl	21 - Üzeri
Kişi Sayısı						
Yüzde						

4.13- Sürekli İşçilerin Yaş İtibariyle Dağılımı

Sürekli İşçilerin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı						
Yüzde						

5- Sunulan Hizmetler

5.1- Eğitim Hizmetleri

(2017-2018 güz dönemi verileri dikkate alınacaktır.)

5.1.1- Öğrenci Sayıları

Öğrenci Sayıları									
Birimin Adı	I. Öğretim			II. Öğretim			Toplam		Genel Toplam
	E	K	Top.	E	K	Top.	Kız	Erkek	
Fakülteler	257	470	727						727
Yüksekokullar									
Enstitüler									
Meslek Yüksekokulları									
Toplam	257	470	727						727

5.1.2- Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları

Yabancı Dil Eğitimi Gören Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları ve Toplam Öğrenci Sayısına Oranı								
Birimin Adı	I. Öğretim			II. Öğretim			I. ve II.Öğretim Toplamı(a)	Yüzde*
	E	K	Top.	E	K	Top.	Sayı	
Fakülteler								
Yüksekokullar								

*Yabancı dil eğitimi gören öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı (Yabancı dil eğitimi gören öğrenci sayısı/Toplam öğrenci sayısı*100)

5.1.3- Öğrenci Kontenjanları

Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı				
Birimin Adı	YGS Kontenjanı	YGS Sonucu Yerleşen	Boş Kalan	Doluluk Oranı
Fakülteler	100	113		113
Yüksekokullar				
Meslek Yüksekokulları				
Toplam	100	113	113	

5.1.4- Yüksek Lisans ve Doktora Programları

Enstitülerdeki Öğrencilerin Yüksek Lisans (Tezli/ Tezsiz) ve Doktora Programlarına Dağılımı					
Birimin Adı	Programı	Yüksek Lisans Yapan Sayısı		Doktora Yapan Sayısı	Toplam
		Tezli	Tezsiz		
Toplam					

5.1.5- Yabancı Uyruklu Öğrenciler

Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Sayısı ve Bölümleri			
	Bölümü		
	Kadın	Erkek	Toplam
Fakülteler	14	7	21
Yüksekokullar			
Enstitüler			
Meslek Yüksekokulları			
Toplam			

5.2- Sağlık Hizmetleri

	YATAK SAYISI	HASTA SAYISI	TETKİK SAYISI
ACİL SERVİS HİZMETLERİ			
YOĞUN BAKIM			
KLİNİK			
AMELİYAT SAYISI			
POLİKLİNİK HASTASI SAYISI			
LABORATUAR HİZMETLERİ			
RADYOLOJİ ÜNİTESİ HİZMETLERİ			
NÜKLEER TIP BÖLÜMÜNDE VERİLEN HİZMETLER			
MEDİKO SOSYAL POLİKLİNİK HASTA SAYISI			

5.3-İdari Hizmetler

2017 faaliyet dönemi içinde idarenin veya harcama biriminin görev, yetki ve sorumlulukları çerçevesinde fakültemiz için gerekli yürütme işlemleri sorunsuz bir şekilde gerçekleştirilmiştir.

5.4-Diğer Hizmetler

6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Birimin atama veya satın alma, ihale gibi karar alma süreçleri, yetki ve sorumluluk yapısı, mali yönetim, harcama öncesi kontrol sistemine ilişkin her türlü etkinlik 4734, 4735 ve 5018 sayılı yasalar çerçevesinde yürütülmektedir.

D- Diğer Hususlar

I- AMAÇ ve HEDEFLER

Amaçlar

Evrensel bilim ve teknoloji hedefleri doğrultusunda etik değerlere bağlı kalarak bilgiyi kullanan, bilgiyi toplum sağlığına katkıda bulunacak şekilde üreten, araştırmacı, sorgulayıcı ve çözümleyici düşünce yapısında, hızla değişen bilim dünyasının yeniliklerine açık ve uygulayıcı, meslek içi eğitimi benimsemiş, ilaç araştırma, geliştirme ve hastaya ulaştırma süreçlerinin her kademesinde etkin olan, sorumluluklarının bilincinde önder eczacılar yetiştirmek.

Hedefler

2017 Mali Yılı İç Denetim Faaliyetleri iç denetçiler tarafından yapılmış olup, Fakültemizde performans çalışmaları devam etmektedir.

A. İdarenin Amaç ve Hedefleri

(Stratejik plan yapan idareler, faaliyet raporunun ilişkin olduğu yılı kapsayan stratejik planlarında yer alan amaç ve hedefleri ile faaliyet yılı önceliklerini bu bölümde belirteceklerdir.)

Stratejik Amaçlar	Stratejik Hedefler
Stratejik Amaç-1	Hedef-1
	Hedef-2
	Hedef-3
Stratejik Amaç-2	Hedef-1
	Hedef-2
	Hedef-3

B. Temel Politikalar ve Öncelikler

Politikalar:

- Bilginin toplum sağlığı için kullanılabilir bir biçimde sunulması için eczacılık alanında öğrencilere dünya standartlarında eğitim-öğretim vermek
- İlaç alanındaki her türlü araştırma- geliştirme çalışmalarının yürütülmesi ve geliştirilmesi

Öncelikler:

- Eğitim müfredatının toplumun ihtiyacını karşılayacak şekilde dünya standartlarında verilebilmesi için planlanması ve güncellenmesi

İlaç AR-GE çalışmalarının yürütülebilmesi için altyapı yatırımlarının yapılması

C. Diğer Hususlar

II- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

1- Bütçe Uygulama Sonuçları

1.1-Bütçe Giderleri

	2017 BÜTÇE BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	2017 GERÇEKLEŞME TOPLAMI	GERÇEK. ORANI
	TL	TL	%
BÜTÇE GİDERLERİ TOPLAMI	10.664.544,35	10.656.139,73	100
01 - PERSONEL GİDERLERİ	9.013.544,35	9.006.912,42	100
02 - SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	1.448.000,00	1.447.414,01	100
03 - MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	203.000,00	201.812,70	99,5
05 - CARİ TRANSFERLER			
06 - SERMAYE GİDERLERİ			

1.2-Bütçe Gelirleri

	2017 BÜTÇE TAHMINİ	2017 GERÇEKLEŞME TOPLAMI	GERÇEK. ORANI
	TL	TL	%
BÜTÇE GELİRLERİ TOPLAMI			
02 – VERGİ DIŞI GELİRLER			
03 – SERMAYE GELİRLERİ			
04 – ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR			

2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

3- Mali Denetim Sonuçları

4- Diğer Hususlar

B- Performans Bilgileri

1- Faaliyet ve Proje Bilgileri

1.1. Faaliyet Bilgileri

1.1.1. Düzenlenen Bilimsel Toplantılar, Etkinlikler

BÖLÜM ADI	Sempozyu		Kongre		Konferans		Panel		Seminer		Diğer* Etkinlikler		Genel Toplam
	A	B	A	B	A	B	A	B	A	B	A	B	
Dekanlık		1											1
Eczacılık Meslek Bilimleri	1	2	1	2					8		5		19

A: Ulusal, B: Uluslararası

* Diğer Etkinlikler aşağıda da belirtilecektir.

Diğer Etkinlikler	SAYISI
Açık Oturum	
Söyleşi	2
Tiyatro	
Konser	
Sergi	
Turnuva	1
Teknik Gezi	2
Eğitim Semineri	

1.1.2. Düzenlenen Bilimsel Toplantılara ve Etkinliklere Katılan Personel Sayısı

BÖLÜM ADI	Sempozyum		Kongre		Konferans		Panel		Seminer	
	A	B	A	B	A	B	A	B	A	B
Eczacılık Meslek Bilimleri	3	28	5	23	4	4	2	2	11	8
Eczacılık Temel Bilimleri		3		4					4	
Eczacılık Teknolojisi		26		5		3			21	1

A: Ulusal, B: Uluslararası

1.1.3. Bilimsel Yayın Sayıları

BÖLÜM ADI	Makale*		Bildiri*		Kitap
	A	B	A	B	
Eczacılık Temel Bilimleri	3	20	4	31	3
Eczacılık Meslek Bilimleri	20	101	21	168	23
Eczacılık Teknolojisi	7	8		27	1

A: Ulusal, B: Uluslararası

* İndekslere Giren Hakemli Dergilerde

1.1.4. Üniversiteler Arasında Yapılan İkili Anlaşmalar

ÜNİVERSİTE ADI	ANLAŞMANIN İÇERİĞİ

1.2. Proje Bilgileri

Bilimsel Araştırma Proje Sayısı					
PROJELER	2017				
	Önceki Yıldan Devreden Proje	Yıl İçinde Eklenen Proje	Toplam	Yıl İçinde Tamamlanan Proje	Toplam Ödenek YTL
KALKINMA BAKANLIĞI					
TÜBİTAK	19	6	25	15	9.779.267
A.B.	1		1	1	3.058.048
BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ	6	18	24	8	7.235.470
DİĞER	2		2		554.011
TOPLAM	28	24	52	24	20.626.796

2- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

S.NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2017 GERÇEKLEŞME	SORUMLU BİRİMLER
1	Öğrencilere yönelik olarak düzenlenen sosyal, kültürel, sportif ve sanatsal faaliyet sayısı	Sayı		Sağlık Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı Fakülte/Yüksekokul/M.Y.O./Enstitüler
2	Yemek bursu verilen öğrenci sayısı	Sayı		Sağlık Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı
3	Kısmi zamanlı olarak çalışan öğrencilere ödenen maaş sayısı	Sayı		Sağlık Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı
4	İnşaat, Bakım-Onarım ve Donanım Giderleri	Tutar		Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı
5	İnşaat Tamamlama Oranı* * Derslik ve Merkezi Birimler Projesi kapsamında yapılan inşaatları kapsamaktadır.	Yüzde		Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı
6	Yeni Hizmete Açılacak Kapalı Alan	Metrekare		Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı
7	Elektronik veri tabanı sayısı	Sayı		Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı
8	Öğrenci başına düşen basılı kitap sayısı	Oran		Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı
9	Koleksiyona eklenen materyal sayısı	Sayı		Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı
10	Kadrolu öğretim üyelerine ISI İndekslerinde yer alan ve başka yazarlar tarafından yapılan atıf sayısı	Sayı		Kalite Güvencesi ve Derecelendirme Ofisi
11	WOS indeksli dergilerde yayınlanan tam metin yayın sayısı	Sayı		Kalite Güvencesi ve Derecelendirme Ofisi
12	Yayın ödülü alan akademik personel sayısı	Sayı		Akademik Ölçütler ve Ödül Bürosu
13	Kurum tarafından desteklenen proje sayısı	Sayı		Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi
14	Diğer kurum-kuruluşlar tarafından desteklenen proje sayısı (AB hariç)	Sayı		Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi
15	AB destekli proje sayısı (KA1-KA2-KA3 vb.)	Sayı		Proje Koordinasyon Uygulama ve Araştırma Merkezi
16	Teknoparkta yürütülen proje sayısı	Sayı		Gazi Teknopark
17	Teknoparkta faaliyet gösteren şirket sayısı	Sayı		Gazi Teknopark
18	Teknoparkta düzenlenen etkinlik sayısı	Sayı		Gazi Teknopark
19	Uluslararası değişim programları kapsamında giden öğrenci sayısı	2	%100(Erasmus)	Mevlana Değişim Programı Koordinatörlüğü Erasmus Kurum Koordinatörlüğü
20	Uluslararası değişim programlarıyla giden akademisyen sayısı	Sayı		Erasmus Kurum Koordinatörlüğü
21	Ulusal değişim programlarıyla gelen öğrenci sayısı	Sayı		Farabi Değişim Programı Koordinatörlüğü Mevlana Değişim Programı Koordinatörlüğü
22	Yurtdışı üniversiteler ile ortak yürütülen programlara katılan öğrenci sayısı	Sayı		Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı
23	Bakım-onarım giderleri	Tutar		Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı
24	Acil Servis ve Onkoloji Hastanesi inşaatının tamamlanma oranı	Yüzde		Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı
25	Tıbbi cihaz alım ve bakım onarım gideri	Tutar		Uygulama ve Araştırma Hastanesi Başhekimliği

3- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

4- Diğer Hususlar

II- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- Üstünlükler

1. Uluslararası deneyime ve geniş vizyona sahip, öğrenciyi araştırmaya yönlendiren ve sorgulayan, farklı araştırma alanlarında yetkin ve donanımlı akademik personelin olması
2. Bilimsel toplantı düzenleme tecrübesinin olması
3. Öğretim elemanlarının bilimsel toplantılara katılımının oldukça yüksek olması
4. Kaliteli yayın ve proje sayısının oldukça yüksek olması
5. Genç akademisyen sayısının oldukça fazla olması
6. Anabilim dallarındaki bazı öğretim üyelerinin TUBİTAK, DPT ve SAN-TEZ destekli projeler yürütüyor olması
7. Dersliklerde oldukça modern ders verme donanımının varlığı, uygun bir öğretim binasının olması
8. Öğrenciler için hasta bilgilendirme yarışmalarının yapılması
9. Öğrencilere sağlanan burs olanaklarının oldukça fazla olması
10. İsteyen öğrencilere ilaç sanayinde staj yapma imkânının sunulması
11. Kuruluşundan itibaren yeniliklere açık olması
12. Şeffaf ve paylaşımcı yönetime sahip olması
13. Kurum içi hoşgörü ve uzlaşma kültürü, akademik ve idari personel arası uyum
14. Öğretim elemanlarının özverili çalışması
15. Yasa ve yönetmeliklere uyum
16. İşlerin zamanında, özenli ve düzenli yapılması
17. Yeterli bilişim ağ donanımının varlığı
18. Üniversitenin farklı birimleri ve diğer üniversiteler ile bilimsel işbirliği içinde olması
19. Yeni açılan eczacılık fakültelerine eğitim ve araştırma desteğinin verilmesi
20. İlaç sanayisinde farklı disiplinlerde çalışmakta olan kişilere yönelik lisansüstü eğitim programının olması
21. Döner Sermaye kanalı ile özel sektör veya kamu kurumlarından talep edilen analiz ve ölçümlerin yapılıyor olması
22. Döner Sermaye kanalı ile ilaç sanayisinden talep edilen değişik konularda danışmanlık verilmesi rapor hazırlanması

B- Zayıflıklar

1. Fakülte bütçesinin yetersizliği
2. Döner sermaye kaynağının olmayışı
3. Vasıflı idari personelin sayısal yetersizliği, vasıfsız idari personel varlığı
4. Birey ve birim bazında performans değerlendirmesinin yapılmamış olması
5. Laboratuvarlarda çalışmak üzere eğitilmiş veya eğitimsiz teknik eleman eksikliği
6. Araştırmanın yapılacağı laboratuvarlarda bazı alt yapı eksiklikleri (doğalgaz, vakum veya basınçlı hava, ısıtma ve soğutma sistemleri), öğrenci laboratuvar donanımlarının modernize edilememesi, kimyasal ve biyolojik atıkların usulüne uygun olarak imha edilmesi için uygun regülasyonun olmayışı, bina ve çevresinin yeterince güvenli olmayışı, ilk yardım donanım ve bilgi eksikliği

7. İnteraktif eğitim eksikliği
8. Çağdaş eğitim müfredatının olmayışı (Ders sisteminin ezberci ve yaratıcılıktan uzak olması, eğitim müfredatının kalabalık olması ve dersler arası koordinasyon eksikliği)
9. Lisans öğrencilerinin lisan düzeylerinin yeterli olmaması
10. Yüksek puanlı öğrenciler tarafından tercih edilmeme
11. Yatay geçiş nedeni ile daha düşük puanlı eczacılık fakültelerinden gelen lisans öğrencileri
12. Öğrencilerin kullandığı ortak alanların yetersizliği, yeşil alan olmaması
13. Anabilim dalları arasında donanım paylaşımı ve işbirliğinin yetersizliği
14. Proje üretme açısından ilaç endüstrisi ile ilişkilerin yeteri düzeyde olmaması
15. Öğretim elemanı ve öğrenci değişimleri için yurtdışındaki üniversitelerle yeterli işbirliğinin olmaması
16. Anabilim dallarında çalışan araştırma görevlisi sayısının azlığı
17. Akademik personelin gelecek kaygısı
18. Bazı anabilim dallarında öğretim elemanlarının ders yükü fazlalığından dolayı araştırmaya yeterince vaktin ayrılamaması
19. Araştırma projelerinin finansal desteğinde ciddi sınırlama olması
20. Araştırmalara proje dışı desteğin olmayışı
21. Yurtdışı toplantılara katılım için mali desteğin oldukça yetersiz olması
22. Etki faktörü yüksek olan yayın azlığı
23. Yapılan tezlerde üretilen bilginin etkisinin zayıf olması
24. Tez süreci ve tez danışmanlığı sisteminin kalite kontrolünün yapılamaması
25. Ulusal düzeyde hakemli Sağlık Bilimleri Enstitüsü'ne ait bilimsel bir derginin olmaması
26. Lisansüstü yabancı öğrenci/araştırmacının çalışmasını sağlayacak bürokratik işleyişin olmaması

C- Değerlendirme

Eylem Planı:

Fakültemizin amaçları doğrultusunda gerçekleştirecek projelerin ve faaliyetlerin esas sorumluları fakültemizin akademik birimleri ve kurullarıdır (Fakülte Kurulu, Fakülte Yönetim Kurulu, Bölümler, Anabilim Dalları). Fakülte Kurulu ve Fakülte Yönetim Kurulu'nun önemli görevlerinden biri öğrenci eğitimini düzenlemektir. Fakültemizin bölümleri, anabilim dalları ve öğretim elemanlarımız öğrencilerimize hem teorik hem de pratik olarak üst düzeyde meslekle ilgili bilgileri vermektedir. Lisans eğitiminin daha da iyi olmasını sağlayacak ve bu konuda gerekli takibi yapacak olanlar Bölüm Başkanları ve Anabilim Dalı Başkanlarıdır. Lisansüstü eğitim de Bölüm Başkanları ve Anabilim Dalı Başkanlarının sorumluluğundadır. Bunların dışında fakültemiz bünyesinde kurulmuş bazı komisyonlar Bulunmaktadır (Eğitim Komisyonu, Staj Komisyonu, Burs Komisyonu). Bu komisyonlar lisans eğitimimizin daha da iyileşmesi sağlayacak tedbirleri almak üzere kurulmuşlardır. "Eğitim Komisyonu" temel olarak lisans eğitimindeki aksaklıkları/eksiklikleri gidermeye yönelik ciddi çalışmalar yapmaktadır. Bu kurul hazırladığı raporlarla lisans eğitiminin nasıl daha yüksek seviyeye çıkartılabileceğini belirlemektedir. "Staj Komisyonu" öğrenci stajlarının organizasyonu, düzenlenmesi, takip edilmesi ve değerlendirilmesi konusunda çalışmaktadır. "Burs komisyonu" ihtiyacı olan öğrencilerimize burs olanağının sağlanması için gerekli çalışmaları yapmaktadır. Adı geçen kurul ve komisyonlar eğitimde bir aksama olmamasını sağlamak ve eğitimin daha da iyileşmesi sağlayacak tedbirleri almaktadır.

Öğretim elemanlarımızın yükseltilmeleri sırasında, yurt içi veya dışı görevlendirilmelerinde fakülte içinde harmonizasyonu sağlayan 2 komisyonumuz bulunmaktadır (Kriter Komisyonu, Yurtiçi ve yurtdışı yolluklu görevlendirmede görevli komisyon)

İzleme:

Eğitim ve araştırma/geliştirme basamaklarının sistematik olarak takip edilmesi öncelikle en küçük akademik birimimiz olan Anabilim Dalı Başkanlıkları sonra Bölüm Başkanlıkları tarafından yapılacaktır.

Her akademik dönemin başında eğitim ve araştırma için gerekli raporlar hazırlanacak ve bunlar gerektiğinde fakültemizdeki ilgili kurullara sunulmak üzere dosyalanacaktır. Anabilim dalları ve dolayısıyla bölümlerin hedeflerine ne derece ulaştığı ayrıca Gazi Üniversitesi Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Kurulu (GÜADEK) Veri Toplama ve Değerlendirme Sistemi sayesinde de kontrol edilmektedir. Böylece fakültemizin stratejik planı ikinci bir kontrolle de değerlendirilmiş olacaktır.

Değerlendirme:

Değerlendirmede her akademik birim, lisans eğitimi, lisansüstü eğitimi, araştırma/geliştirme çalışmaları hakkında her akademik dönem toplanarak stratejik hedeflerine ulaşmış ulaşmadığını inceleyecek ve gerekli değerlendirmeyi yapacaktır.

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

Stratejik amaç 1: Lisans eğitiminin niteliğini geliştirmek

Hedef 1: Fakültemiz akademik personelinin niteliğini daha da üst düzeye çıkmasını sağlamak

Strateji 1: Akademik yükseltmelerde gösterilmekte olan titizliğin devam ettirilmesi

Performans göstergesi 1: Yükseltmelerde esas alınan kriterler, kriterlerin niteliğindeki artışa bağlı olarak öğretim elemanlarının daha donanımlı hale geldiğini gösteren raporlar.

Strateji 2: Akademik personelin mesleki deneyimini artıracak yurt dışı faaliyetlere katılmalarının özendirilmesi ve desteklenmesi

Performans göstergesi 1: Katılan yurt dışı bilimsel etkinlik sayısındaki artış, kısa veya uzun süreli eğitim ve araştırma deneyimini artıran öğretim elemanı sayısındaki artış

Hedef 2: Öğretim performansında iyileşme sağlayacak tedbirlerin ve sisteminin oluşturulması

Strateji 1: Ders değerlendirme formları, bunların uygulanması ve değerlendirilmesinin gözden geçirilmesi; öğrenci görüş ve önerilerini alan formların düzenlenmesi

Performans göstergesi 1: Güncellenmiş ders değerlendirme formları ve yeni oluşturulmuş öğrenci görüşünün alındığı formlar

Strateji 2: Etkili öğretim uygulamaları hakkında eğitim alınması

Performans göstergesi 1: Etkili öğretim tekniklerinin örneklerle anlatıldığı toplantılar

Performans göstergesi 2: Fakülte genelinde öğrencilerinde dinleyici olarak katılabildiği veya anabilim dalı içinde tecrübeli hocalar tarafından verilen seminerler

Hedef 3: Öğrencilerimizin İngilizce seviyelerinin daha iyi duruma gelmesini sağlamak

Strateji 1: İngilizce derslerinin tüm eczacılık eğitimi içine yayılması ve mesleki İngilizce üzerinde yoğunlaşmasını sağlamak

Performans göstergesi: ÜDS veya KPDS sınavlarına giren öğrencilerimizin en az yarısının barajı aşmaları, öğrencilerin araştırma projelerini İngilizce hazırlamaları

Strateji 2: Öğrencilerin yurt dışı değişim programlarına katılımını desteklemek ve teşvik etmek

Performans: Değişim programlarına katılım oranları

Strateji 3: Gönüllülük esasına göre öğrencilere dersler sırasında küçük proje konuları vermek, konuyu incelemeleri ve düzgün bir rapor hazırlamaları durumunda sınav notlarına belli oranda katkının yapılacağını bildirmek

Performans: Proje hazırlamak için başvuran öğrenci sayısı

Hedef 4: Öğrencilerimizin dersleri ile ilgili bilgilere ulaşmasını kolaylaştırmak (kitap yazmak, ders notlarına internet üzerinden ulaşmanın sağlanması)

Strateji 1: Öğretim elemanlarının kitap yazmasını, bölüm yazarak bir kitaba katkıda bulunmasını teşvik etmek için atanma kriterlerinin hesabında bu etkinliklere daha yüksek puan verilmesini sağlamak

Performans göstergesi 1: Yazılan kitap sayısı

Performans göstergesi 2: Yazılan kitap bölümü sayısı

Strateji 2: Rektörlüğümüzün yayın komisyonunun takdir edeceği öğrenciye yönelik kitaplara, kitap bölümlerine destek verilmesi için gerekli girişimlerde bulunmak

Performans göstergesi 1: Her bir anabilim dalının öğretim elemanlarının öğrenciler için 1 kitap yazması,

Performans göstergesi 2: Anketlerde artan öğrenci memnuniyeti oranları

Hedef 5: İlaç sektöründe staj yapacak öğrenci sayısının artırılması için öğrencilerin teşvik edilmesi

Strateji 1: Öğrencilerimizin ilaç sektörü ile yakın temasının sağlanması

Performans göstergesi: Her sene gittikçe artan sayıdaki öğrencinin ilaç sektöründe staj yapması (sanayi stajı yapan öğrenci sayısı/toplam öğrenci sayısı oranındaki artış)

Hedef 6: Öğrencilerimizi akademisyen olmaya özendirmek

Strateji 1: İsteyen öğrencilerin istedikleri anabilim dalında bir projeye dahil edilmeleri

Performans göstergesi: Projelerde çalışan lisans öğrenci sayısı

Strateji 2: Son sınıf öğrencilerinin "Araştırma Projeleri"ni poster şeklinde veya sözlü bildiri şeklinde özel bir etkinlik kapsamında tüm fakülteye duyurmak

Performans göstergesi 1: Tüm öğretim elemanlarının da katılacağı bu etkinliğe sunu hazırlayacak öğrenci sayısı

Hedef 7: Fakültemiz bünyesinde öğrencilerimiz için kamuda, serbest eczanede veya ilaç sanayisinde çalışan meslektaşlarımızın konuşmacı olduğu toplantılar düzenleyerek mezuniyet sonrası öğrencilerimizin daha doğru tercih yapmalarını sağlamak

Strateji 1: Fakültemiz içinde özellikle son sınıf öğrencilerimiz için en az 2 toplantı düzenlemek

Performans göstergesi: Bu toplantılara sınıfın % 80'inin katılması

Performans göstergesi: Anketlerde artan öğrenci memnuniyeti oranları

Hedef 8: Öğrencilerin kişisel, sosyal gelişimlerini desteklemek

Strateji 1: Öğrenci kulüp faaliyetlerini desteklemek

Performans göstergesi 1: Öğrenci kulüplerinin sayısının artması

Performans göstergesi 2: Kulüpler tarafından düzenlenen ders dışı etkinlik sayısındaki artış

Strateji 2: Öğrencinin fakülte sınırları içinde daha fazla yeşil alana kavuşması

Performans göstergesi 1: Fakültemizin bahçesinin yeşil alana döndürülmesi

Strateji 3: Fakültemizin mezunlar derneği ile ortak yürütülecek sosyal faaliyetler organize etmek

Performans göstergesi 1: Bu faaliyetlere katılan öğrenci sayısı

Stratejik amaç 2: Lisans eğitiminin etkisinin artırılması

Hedef 1: Ders programının gözden geçirilerek çok seçenekli, tekrarlar içermeyen ve birbirini tamamlayan derslerden oluşan bir ders programının geliştirilmesi

Strateji 1: Derslerin müfredatlarının kontrol edilmesi

Performans göstergesi 1: Anabilim dallarının ders içeriklerinin birbiriyle kesişim oranının en alt düzeyde olması

Strateji 2: Bugüne kadar öğrencilerin aldığı seçmeli derslerin istatistiğinin çıkarılması, sıklıkla tercih edilen derslerin saptanması ve bunun nedenlerinin araştırılması, gerekli düzenlemelerin yapılması

Performans göstergesi 1: Öğrencilere ilgi duydukları farklı alanlarda ders almalarının sağlanması

Performans göstergesi 2: Öğrencilerin belli bir alanda branşlaşmalarını sağlayan ders gruplarının oluşturulması

Strateji 3: Önkoşul gerektiren derslere ilişkin var olan sorunların giderilmesi

Performans göstergesi 1: Her bir anabilim dalının önkoşul ihtiyacını saptaması ve gerekiyorsa önkoşul dersini belirlemesi

Hedef 2: Öğrencilerin eğitim sürecine daha etkin katılımının sağlanması

Strateji 1: Derslerde düz anlatımın ağırlığının azaltılması, derslerin sorgulamayı, araştırmayı, tartışmayı teşvik edecek şekilde yapılandırılması

Performans göstergesi 1: Derslerin interaktif olarak geçmesi nedeniyle öğrenci memnuniyetinin artması

Performans göstergesi 2: Öğretim elemanının ders verme şeklini, grup çalışması, soru cevap, tartışma ortamı oluşturacak şekilde değiştirmesi

Performans göstergesi 3: Ders değerlendirme anketleri ile ders içeriğinin geliştirildiğinin gösterilmesi

Stratejik amaç 3: Nitelikli araştırma üretmek

Hedef 1: Uluslararası atıf indekslerindeki dergilerde yayın sayısını artırmak

Strateji 1: Etki yaratan yayın kültürünü yaygınlaştırmak ve atama/yükseltme kriterlerini yukarıya çekmek

Performans göstergesi 1: Bilimsel endekslerde yapılan yayın sayısında artış

Strateji 2: Etki faktörü yüksek dergilerde yapılan yayınların diğerlerine göre daha fazla ödüllendirilmesini sağlamak için gerekli girişimlerde bulunmak

Performans göstergesi 1: H-indeksinde artış, atıf sayısında artış

Hedef 2: Üniversitenin araştırma ve projelere daha fazla destek verebilmesi için gerekli girişimlerde bulunmak

Strateji 1: Çok disiplinli çalışmaların planlanması

Performans göstergesi 1: Araştırma, proje ve yayın için daha fazla parasal desteğin alınması

Hedef 3: Daha fazla sayıdaki akademik personelin rektörlükten sağlanan destekle yurt dışı bilimsel toplantılara katılabilmesi için gerekli girişimlerde bulunmak

Strateji 1: Tüm öğretim elemanlarının belli kriterlere uyan çalışmalarını özellikle sözlü bildiri halinde sunmalarını teşvik etmek

Performans göstergesi 1: Destek talep eden araştırmacılardan isteği kabul edilenlerin sayısındaki artış

Hedef 4: Uluslararası değişim programlarından akademik personelimizin daha fazla yararlanmasını sağlamak

Strateji 1: Süreçleri hızlandırmak ve kolaylaştırmak için gerekli girişimlerde bulunmak

Performans göstergesi 1: Bu programlara başvuran akademik personel sayısı

Performans göstergesi 2: İkili anlaşmaların yapıldığı program sayısındaki artış

Hedef 5: BAP ve BAP dışı proje sayılarını artırmak amacıyla gerekli desteğin oluşturulması için girişimlerde bulunmak

Strateji 1: İdari süreçleri hızlandırmak ve kolaylaştırmak

Performans göstergesi 1: Proje başvuru sayısındaki artış, proje kabul süresinin kısalması

Strateji 2: Projelere verilen desteklerin artırılması için gerekli adımların atılması

Performans: Proje başına düşen destek miktarının artması

Stratejik amaç 4: Uluslararası tanınırlığımızı artırmak

Hedef 1: Fakültemiz bünyesinde uluslararası katılımlı bir kongrenin gerçekleştirilmesini ve bunun sürekliliğini sağlamak

Strateji 1: Sempozyum, kongre, konferans veya çalıştay düzenlemek

Performans göstergesi 1: Akademik organizasyonların sayısındaki artış

Performans göstergesi 2: Fakültemiz WEB sayfasına yapılan giriş sayısı

Hedef 2: Öğrencilerimizin uluslararası akademik deneyimlerini artırmak

Strateji 1: Öğrencilerin değişim programlarına katılmalarını teşvik etmek

Performans göstergesi 1: Giden öğrenci sayısında artış

Performans göstergesi 2: Öğrencilerin gidebileceği program sayısındaki artış

Hedef 3: Akademik personelin uluslararası hareketliliğini artırmak

Strateji 1: Akademik personelin uluslararası bilimsel etkinliklere katılımını kolaylaştıracak adımlar atmak

Performans göstergesi 1: Akademisyenlerin katıldığı uluslararası bilimsel toplantı sayısındaki artış

Strateji 2: Akademik personelin düzenlediği uluslararası bilimsel etkinlikleri desteklemek

Performans göstergesi 1: Akademisyenlerin düzenlediği uluslararası bilimsel toplantı sayısındaki artış

Hedef 5: Lisansüstü programlara belli kriterlere sahip uluslararası öğrencilerin başvurmasını sağlamak

Strateji 1: Lisansüstü eğitim yönetmeliğinde gerekli değişikliklerin yapılması için girişimlerde bulunmak

Performans göstergesi 1: Eğitim dili ingilizce olan programların oluşturulması ve bunların sayısında artış olması

Performans göstergesi 2: Anadili ingilizce olan lisansüstü öğrenci sayısındaki artış

Hedef 6: Öğretim elemanları tarafından alınan dış kaynaklı proje (AB Projeleri, BM projeleri, Dünya Bankası Projeleri .vd..) sayısının artırılması için gerekenlerin yapılması

Strateji 1: Bu projelere başvuru koşullarının ve başvuru yöntemlerin açıklandığı uzman kişilerin konuşmacı olarak çağrıldığı toplantıları düzenlemek

Performans göstergesi 1: Dış kaynaklı proje sayısında artış

Stratejik amaç 5: Fakültemiz öğretim elemanları tarafından kamu kurum ve kuruluşları ile ilaç endüstrisi ve diğer sanayi kuruluşları arasında işbirliğini tesis etmek

Hedef 1: Türkiye’de Ar-Ge Birimi olan ilaç sektörü çalışanları ile akademisyenleri bir araya getirmek için gerekli girişimlerde bulunmak

Strateji 1: İlaç sanayi Ar-Ge çalışanları ile akademisyenleri bir araya getirecek çalıştayların düzenlenmesi

Performans göstergesi 1: Verilen hizmet sayısı ve danışmanlık yapan akademisyen sayısı

Stratejik amaç 6: Lisansüstü eğitimin niteliğini ve kalitesini artırmak

Hedef 1: Lisansüstü programlara nitelikli öğrencilerin başvurmasını sağlamak

Strateji 1: Programları etkin olarak tanıtmak

Performans göstergesi 1: Programların tanıtıldığı WEB sayfasına giriş sayısı

Strateji 2: Lisansüstü öğrencilere finansal destek sağlayacak koşulları oluşturmak

Performans göstergesi 1: Başvuruda bulunan nitelikli öğrenci sayısı

Strateji 3: Lisansüstü öğrencilere parasal destek sağlayacak programlardan yararlanmak

Performans göstergesi 1: TUBİTAK, SAN-TEZ veya AB proje sayısı

Hedef 2: Lisansüstü eğitime yabancı öğrencilerin başvurmasını sağlamak

Strateji 1: Bu öğrencilerin programa başvuru koşullarını belirlemek, düzenlemek ve bürokratik işlemleri kolaylaştırmak

Performans göstergesi 1: Lisansüstü yabancı öğrenci sayısı

Strateji 2: Nitelikli öğrencilerin başvurmasını sağlamak için ortaklık anlaşmalarının yapılması

Performans göstergesi 1: Başvuruda bulunan nitelikli yabancı öğrenci sayısı

Hedef 3: Lisansüstü eğitimde ders çeşitliliğinin ve öğrencinin farklı birimleri tanıma olasılığının artırılması

Strateji 1: Farklı üniversitelerden ders alınmasını teşvik etmek

Performans göstergesi 1: Farklı üniversitelerden alınan ders sayısı

Hedef 4: Lisansüstü programdaki öğrencinin araştırma kapasitesini geliştirecek tedbirlerin alınması

Strateji 1: Öğrencinin ders dönemindeyken bir araştırma proje içine dahil edilmesi

Performans göstergesi 1: Ders döneminde olup ABD'daki bir projelerde çalışan lisansüstü öğrenci sayısı

Hedef 5: Tez çalışmasından elde edilen bilimsel çıktı (poster, sözlü sunu, derleme makale, özgün makale) sayısının artırılmasının sağlanması

Strateji 1: İlgili enstitü tarafından belirlenen bilimsel çıktılar olmadan tez savunma sınavına girememek

Performans göstergesi 1: Her bir tezden çıkan poster, sözlü sunu, derleme makale, özgün makale sayısı

Performans göstergesi 2: Tezler aracılığıyla çıkan ABD adresli bilimsel çıktı sayısı

Hedef 6: Disiplinler arası çalışmaların artırılması

Strateji 1: Disiplinler arası çalışmalara sağlanan proje desteğinin artırılması

Performans göstergesi 1: Enstitü bünyesinde disiplinler arası tez çalışmalarına verilen proje desteği yüzdesi

Performans göstergesi 2: Disiplinler arası tezden çıkan yayınlara verilen ödülün artırılması

Performans göstergesi 3: Atama kriterlerinde disiplinler arası tezden çıkan bilimsel yayına verilen daha yüksek puan

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

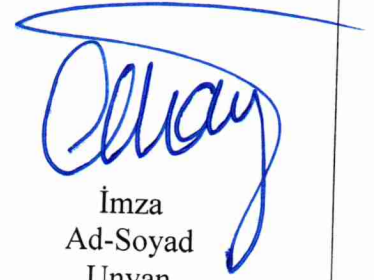
Harcama Yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (ANKARA 24../01/2018)



İmza
Ad-Soyad
Unvan
Prof. Dr. İlkay ERDOĞAN ORHAN
Dekan