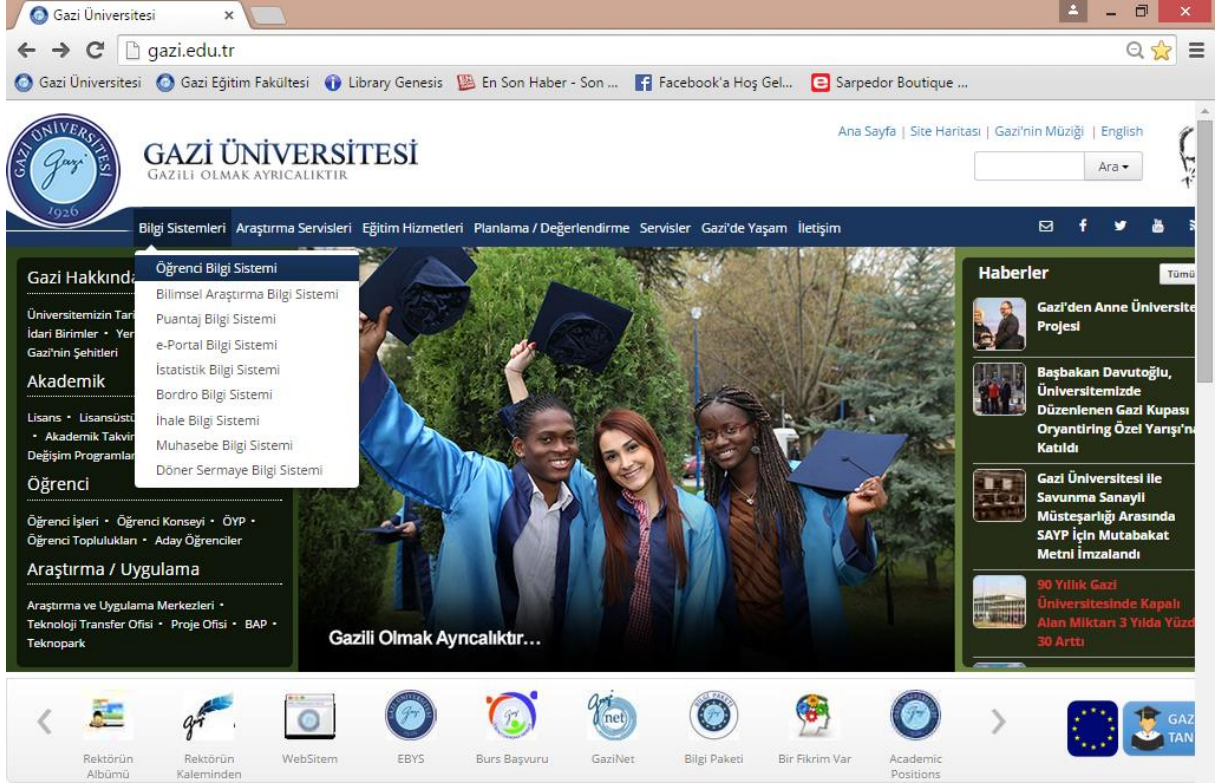


DERS KAYIT İŞLEMİ YÖNERGESİ

(19-22 EYLÜL 2019 TARİHİNDE YAPILACAK DERS KAYITLARI İÇİNDİR)



1. Adım

Gazi Üniversitesi Ana Sayfasından Bilgi Sistemleri => **ÖĞRENCİ BİLGİ SİSTEMİ** Sekmesine Tıklayınız.

2. Adım

ÖĞRENCİ GİRİŞİ sekmesini tıklayınız.



3. Adım

ÖĞRENCİ NUMARANIZ VE ŞİFRENİZİ kullanarak sisteme giriş yapınız.

İlk defa giriş yapıyorsanız şifreniz TC kimlik Numaranızın son 6 hanesidir. Sisteme giriş yaptıktan sonra ilk olarak şifrenizi değiştiriniz. Bu sistemi öğrencilik yaşamı boyunca ders kayıtları ve not takip etmek için kullanacaksınız. Bu nedenle hatırlayabileceğiniz bir şifre belirleyiniz.



Gazi Üniversitesi Rektörlüğü
Öğrenci Bilgi Sistemi

Öğrenci İçin Sistem Girişi

Öğrenci no :

Şifre :

Bağlan

4. Adım

Sisteme giriş yaptıktan sonra sağ üst kısımda yer alan **DERS KAYIT** butonuna tıklayınız.



Öğrenci Bilgi Sistemi

Ana Menü

- Akademik Takvim
- Ders Kayıt**
- Transkript Örneği
- Karne
- Not Görüntüleme
- Bütünleme Dersleri
- GUZEM Uzaktan Öğretim
- Ders Devamsızlıkları
- Ders Programınız
- Bölüm Ders Prog
- Çıftdal/Yandal İşl.
- Harç Bilgileri
- Engellilik Anketi
- Mevlana Başvuru
- Anket İşlemleri
- E-Posta İşlemleri
- Öneri/İstekler
- Duyurular
- Bilgileriniz
- Şifre Değiştirme
- Sistemden Çıkış

DUYURULAR

ÖNEMLİ DUYURU

Kıymetli öğrencimiz,
Gazi Üniversitesi hizmetlerinin iyileştirilmesine önemli ölçüde ivme kazandıran
GÜADEK raporlarının oluşturulmasına siz de katkıda bulunabilirsiniz.

Anketi doldurmak için lütfen:
http://www.guadeksistemi.gazi.edu.tr/anketler/ogrenci_anket.php?ID=9f52cd1cbbec2ea2a65cf3ed0bac3a28&ONU
adresini ziyaret ediniz.

PAYDAŞ GÖRÜŞ ANKETİ

Değerli Öğrencilerimiz,
GÜADEK'in öğrenci, personel, mezun, işveren ve diğer tüm paydaşlarımıza yönelik hazırladığı [Paydaş Görüş Ank](#)

Server 20 tarafından 0.0077 saniyede cevaplandı.

Gazi Üniversitesi
Tüm hakları saklıdır ©

5. Adım

DERS SEÇME EKRANINA GEÇ butonunu tıklayınız. Bu butona tıkladıktan sonra sistemde sizin için açılan dersleri göreceksiniz. Bu derslerin başında yer alan kutucukları işaretleyerek **KAYIT OL** sekmesini tıklayınız. 2 şube olarak açılan derslerde öğrenci numarası sonu tek ile bitenler 1. Şubeyi; çift olanlar 2. Şubeyi seçmelidir.

1.	DERSLERİ SEÇME: • Kayıt olmak istediğiniz dersleri seçeceğiniz bölümdür. • Almak istediğiniz tüm derslere ait ders ekleme, bırakma, şube değiştirme vb. işlemler bu bölümden takip edilir. • Son kayıt tarihine kadar ONAY VERMEDEN dilediğiniz kadar ders alma/bırakma işlemi yapabilirsiniz. Öğren tarihinden önce ders alma işlemini tamamlamak ve ONAY VERMEK VERMEK zorundadır. • Onay vermeyen öğrencilerimizin DANIŞMANLARI da buna bağlı olarak ONAY VEREMEYECEK olup ders k sistemden silinecektir. Ders Seçme Ekranına Geç																				
2.	<table><tr><th colspan="5">DERS ALMA VE ONAYLAMA TARİHLERİ</th></tr><tr><th>AÇIKLAMA</th><th>ONAY DURUMU</th><th>BAŞLANGIÇ TARİHİ</th><th>BİTİŞ TARİHİ</th><th></th></tr><tr><td>ÖĞRENCİ DERS ALMA VE ONAY:</td><td>ÖĞRENCİ TARAFINDAN ONAYLANMAMIŞ</td><td>11.02.2015 00:00:00</td><td>15.02.2015 23:59:59</td><td>***</td></tr><tr><td>DANIŞMAN EKLE/BIRAK VE ONAY:</td><td>DANIŞMAN TARAFINDAN ONAYLANMAMIŞ</td><td>02.03.2015 00:00:00</td><td>03.03.2015 23:59:59</td><td>***</td></tr></table>	DERS ALMA VE ONAYLAMA TARİHLERİ					AÇIKLAMA	ONAY DURUMU	BAŞLANGIÇ TARİHİ	BİTİŞ TARİHİ		ÖĞRENCİ DERS ALMA VE ONAY:	ÖĞRENCİ TARAFINDAN ONAYLANMAMIŞ	11.02.2015 00:00:00	15.02.2015 23:59:59	***	DANIŞMAN EKLE/BIRAK VE ONAY:	DANIŞMAN TARAFINDAN ONAYLANMAMIŞ	02.03.2015 00:00:00	03.03.2015 23:59:59	***
DERS ALMA VE ONAYLAMA TARİHLERİ																					
AÇIKLAMA	ONAY DURUMU	BAŞLANGIÇ TARİHİ	BİTİŞ TARİHİ																		
ÖĞRENCİ DERS ALMA VE ONAY:	ÖĞRENCİ TARAFINDAN ONAYLANMAMIŞ	11.02.2015 00:00:00	15.02.2015 23:59:59	***																	
DANIŞMAN EKLE/BIRAK VE ONAY:	DANIŞMAN TARAFINDAN ONAYLANMAMIŞ	02.03.2015 00:00:00	03.03.2015 23:59:59	***																	

Bu dersler arasında:

TD103- Türk Dili -1

TAR103- Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi -1

YAD103- Yabancı Dil-1

RPD101- Psikolojiye Giriş (2 şube olarak açılmıştır)

EB101- Eğitime Giriş (2 şube olarak açılmıştır)

EB103- Eğitim Sosyolojisi (2 şube olarak açılmıştır)

BİL101- Bilişim Teknolojileri (2 şube olarak açılmıştır)

RPD103- Kültürel Antropoloji (2 şube olarak açılmıştır)

Yer almaktadır. Bu derslerin hepsine kayıt olmanız gerekmektedir.

6. adım

Ders kaydınızı tamamladıktan sonra tekrar **DERS KAYIT EKRANINA** geri dönünüz.

Kırmızı ile işaretli alanda **“DERS KAYDIMI ONAYLAMAK İSTİYORUM”** butonunu göreceksiniz. Ders kaydınızın tamamlanması için mutlaka bu butonu tıklamanız gerekmektedir. Bu butonu tıkladığınızda bir uyarı ile karşılaşacaksınız, her hangi bir değişiklik yapamayacağınıza dair, bu uyarıyı onaylayınız. Sistem açık olduğu sürece onayı kaldırıp değişiklik yapabilirsiniz. Ders kaydınızı onayladıktan sonra, Öğrenci Tarafından Onaylanmamış ibaresi Öğrenci Tarafından Onaylanmış şekline dönüşecektir. Danışman tarafından onaylanma ders kayıtları bittikten sonra ayrı bir tarihte yapılacağından Danışman Tarafından Onaylanmamış ibaresini dikkate almayınız.

Transkript Örneği	iniz dersleri seçeceğiniz bölümdür. ün derslere ait ders ekleme, bırakma, şube değiştirme vb. işlemler bu bölümden takip edilir. kadar ONAY VERMEDEN dilediğiniz kadar ders alma/bırakma işlemi yapabilirsiniz. Öğrencilerimiz ders kayıtlarının kap rs alma işlemini tamamlamak ve ONAY VERMEK VERMEK zorundadır. rencilerimizin DANIŞMANLARI da buna bağlı olarak ONAY VEREMEYECEK olup ders kayıtları geçersiz sayılacak ve ktir. Ders Seçme Ekranına Geç												
Karne													
Not Görüntüleme													
Bütünleme Dersleri													
GUZEM Uzaktan Öğretim													
Ders Devamsızlıkları													
Ders Programınız													
Bölüm Ders Prog													
Çifttal/Yandal İşl.													
Harç Bilgileri													
Engellilik Anketi	DERS ALMA VE ONAYLAMA TARİHLERİ												
Mevlana Başvuru	<table><thead><tr><th>ONAY DURUMU</th><th>BAŞLANGIÇ TARİHİ</th><th>BİTİŞ TARİHİ</th><th>ONAY VERME İŞLEMİ</th></tr></thead><tbody><tr><td>ÖĞRENCİ TARAFINDAN ONAYLANMAMIŞ</td><td>11.02.2015 00:00:00</td><td>15.02.2015 23:59:59</td><td></td></tr><tr><td>DANIŞMAN TARAFINDAN ONAYLANMAMIŞ</td><td>02.03.2015 00:00:00</td><td>03.03.2015 23:59:59</td><td>*** DERS ALMA ve ONAY KAPALIDIR</td></tr></tbody></table>	ONAY DURUMU	BAŞLANGIÇ TARİHİ	BİTİŞ TARİHİ	ONAY VERME İŞLEMİ	ÖĞRENCİ TARAFINDAN ONAYLANMAMIŞ	11.02.2015 00:00:00	15.02.2015 23:59:59		DANIŞMAN TARAFINDAN ONAYLANMAMIŞ	02.03.2015 00:00:00	03.03.2015 23:59:59	*** DERS ALMA ve ONAY KAPALIDIR
ONAY DURUMU	BAŞLANGIÇ TARİHİ	BİTİŞ TARİHİ	ONAY VERME İŞLEMİ										
ÖĞRENCİ TARAFINDAN ONAYLANMAMIŞ	11.02.2015 00:00:00	15.02.2015 23:59:59											
DANIŞMAN TARAFINDAN ONAYLANMAMIŞ	02.03.2015 00:00:00	03.03.2015 23:59:59	*** DERS ALMA ve ONAY KAPALIDIR										
Anket İşlemleri													
E-Posta İşlemleri													
Öneri/İstekler													
Duyurular													
Bilgileriniz													
Şifre Değiştirme													
Sistemden Çıkış													
[Yardım]													

tabul ettiğinizi belirtmek için, önce derslerinizi seçiniz ve ders onayı veriniz.

ma ve onaylama tarihi geçmiş ve Danışman işlemleri devam ediyor ise Danışmanınız ile dersleri seçmeniz gereklidir.

a verilen tarihler içerisinde sizin adınıza DERS SEÇME ve DEĞİŞTİRME YETKİSİ olup, SİZİN YERİNİZE ONAY verme yetkisi

üne kadar **ÖĞRENCİ** ve **DANIŞMAN ONAYI** yapılmadığı takdirde ders alma işleminiz geçersiz sayılacaktır.

Not: Bölümle ilgili bütün duyuruları anabilim dalımızın <http://gef-egitimbilimleri-pdr.gazi.edu.tr/> web adresinden takip edebilirsiniz.