|  |  |
| --- | --- |
| **DERS TANIMLAMA FORMU** | |
| **Dersin Kodu ve Adı** | Beden Dili-Sözsüz İletişim |
| **Dersin Yarıyılı** | Güz/Bahar |
| **Dersin Katalog Tanımı (İçeriği)** | Alan Dışı Seçmeli  (Bireyin toplum içerisinde doğru algı ve empati ile ilişkilerini yönlendirebilmesi, kendini en iyi şekilde ifade ederken beden dilini-sözsüz iletişimi kullanabilmesi) |
| **Temel Ders Kitabı** | İş Yerinde Beden Dili-Barbara Peace |
| **Yardımcı Ders Kitapları** | Etkili İletişim ve Beden Dili- Recep Tayfun  Beden Dili-Elizabeth Kunhke  Bedenin İnce Dili- Philippe Turchet |
| **Dersin Kredisi (AKTS)** | 2 |
| **Dersin Önkoşulları**  **(Ders devam zorunlulukları, bu maddede belirtilmelidir.)** | Dersin önkoşulu yoktur.  Devam zorunluluğu vardır. |
| **Dersin Türü** | Teorik |
| **Dersin Öğretim Dili** | Türkçe |
| **Dersin Amacı ve Hedefi** | Öncelikle bireyin düzgün karşılıklı ilişkilerin sağlayabilmesine yönelik ve algının arttırılmasıyla birlikte etkin iletişim kurabilmesine dair bilgilerin kazanılması, ayrıca hayat içinde bireyin yaşam kalitesini arttırabilmesine yönelik beden dili kullanabilmesinin ve algısının oluşabilmesinin sağlanması. |
| **Dersin Öğrenim Çıktıları** | 1. İletişimin öğrenilmesi 2. Beden dilinin öneminin kavranması 3. Beden dilinin yaşam içindeki yeri ve öneminin kavranması 4. Beden dili öğelerinin öğrenilmesi 5. İletişimi ve beden dilini etkileyen faktörlerin öğrenilmesi 6. Bilinçli ve bilinçsiz algının fark edilmesi 7. Duyu organları ile beden dilinin ilişkisinin fark edilmesi 8. Baş ve yüz kaslarının ve mimiklerin değerlendirilmesi 9. Algı ve empatinin öğrenilmesi 10. Yaşam içinde beden dilinin öneminin ve kullanılmasının öğrenilmesi 11. Farklı kültürler ve toplumlarda beden dilinin farklılaşmasının irdelenmesi 12. Beden dilini tamamlayan unsurların öğrenilmesi 13. Yüz ifadelerinin irdelenmesi 14. Beden dilinin öğelerinin detaylı anlamlandırılması 15. Beden dilinin amigdala ve kortekslerle ilişkisi 16. Meslekte beden dilinin rolü ve öneminin öğrenilmesi 17. Kendine güvenen ve güven veren kişinin özelliklerinin öğrenilmesi 18. Postur ve hayatımıza etkisi 19. Somatizasyon bozuklukları ve hastalıkların fark edilmesi 20. Toplumda önemli bir yer edinebilmenin rolü ve önemi |
| **Dersin Veriliş Biçimi** | Sunum, Anlatım ve İnteraktif değerlendirme |
| **Dersin Haftalık Dağılımı** | 1. İletişim nedir? Sınıflandırma, Beden dili nedir? 2. Beden dilinin önemi ve eğitim gerektirme nedenleri   Beden dili nelere göre farklılaşabilir, etkileyen faktörler  Beden Dili neden kullanılır   1. Beden dilinin yaşam içindeki yeri ve önemi 2. İletişim metodları   İletişimi etkileyen faktörler  Beden Dili öğeleri  Yüz ifadelerinin irdelenmesi   1. İletişimin öğeleri   İletişimde göstergeler   1. Farklı beden duruşlarının irdelenmesi 2. İletişim ve beden diline ait kavramlar   Duyu organları  Bilinçli ve bilinçsiz algı   1. Algı ve empati   Beden dili öğelerinin detaylandırılması  Yaşam içinde beden diline yansıyan özellikler  Farklı bireysel ve toplumsal özellikler   1. Beden dilini tamamlayan unsurlar   Mimikler  Jestler  Mimikler ve jestleri farklılaştıran unsurlar   1. Proksemik (Beden dilinde )   Mesafenin irdelenmesi  Toplum içinde rol tutumu  Postur   1. Yüz ifadeleri   Anatomik olarak aktif kaslar  Amigdalanın rolü  Gülümsemenin değerlendirilmesi,  Semiyotik  Göstergeler   1. Kendine güvenen ve güven veren kişinin özellikleri 2. Beden dilinde Kinesik, Haptik   Farklı ifadelerin irdelenmesi  Bakışın değerlendirilmesi  Beden dilinde ve NLP açısından göz ifadeleri   1. Bacaklar ve kollar ve ellerin incelenmesi   Baş hareketleri  Tokalaşmak  Toplum içinde önemli roller   1. Jestlerin detaylandırılması   Duruş ve yaklaşım  Somatizasyon bozuklukları  Ağrı ve algısı   1. Pandomim   Beden diline bütünsel bakış  Farklı yaklaşımlar ve kavramlarla beden dilini birleştirmek  Toplumda daha fark edilebilir olmak |
| **Öğretim Faaliyetleri**  *(Burada belirtilen faaliyetler için harcanan zaman krediyi belirleyecektir. Dikkatli doldurulması gerekmektedir.)* | Haftalık teorik ders saati: 2 saat  Haftalık uygulamalı ders saati  Okuma Faaliyetleri: 2saat/ 3hafta  İnternetten tarama, kütüphane çalışması: 2saat/ 3hafta  Materyal tasarlama, uygulama  Rapor hazırlama  Sunu hazırlama  Sunum  Ara sınav ve ara sınava hazırlık: 5saat/1hafta  Final sınavı ve final sınavına hazırlık: 5saat/1hafta |
| **Değerlendirme Ölçütleri** | |  |  |  | | --- | --- | --- | |  | **Sayısı** | **Toplam Katkısı (%)** | | Ara sınav | 1 | 50 | | Ödev |  |  | | Uygulama |  |  | | Projeler |  |  | | Pratik |  |  | | Kısa Sınav |  |  | | Dönemiçi Çalışmaların Yıl İçi Başarıya Oranı (%) |  | 60 | | Finalin Başarıya Oranı (%) | 1 | 40 | | Devam Durumu |  | 10 | |
| **Dersin İş Yükü** | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **Etkinlik** | **Toplam Hafta Sayısı** | **Süre (Haftalık Saat)** | **Dönem Sonu Toplam İş Yükü** | | Haftalık teorik ders saati | 16 | 2 | 32 | | Haftalık uygulamalı ders saati |  |  |  | | Okuma Faaliyetleri | 2 | 3 | 6 | | İnternetten tarama, kütüphane çalışması | 2 | 3 | 6 | | Materyal tasarlama, uygulama |  |  |  | | Rapor hazırlama |  |  |  | | Sunu hazırlama |  |  |  | | Sunum |  |  |  | | Ara sınav ve ara sınava hazırlık | 1 | 5 | 5 | | Final sınavı ve final sınavına hazırlık | 1 | 5 | 5 | | Diğer |  |  |  | | Toplam iş yükü |  |  | 54 | | Toplam iş yükü/ 25 |  |  | 54/25 | | Dersin AKTS Kredisi |  |  | 2 | |
| **Ders Çıktıları ile Program Çıktıları Arasındaki Katkı Düzeyi** | |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | TYYÇ Lisans  6.düzey | Program Çıktıları | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | | 1 |  |  |  |  |  |  | | 2 |  |  |  |  |  |  | | 3 |  |  |  |  |  |  | | 4 |  |  |  |  |  |  | | 5 |  |  |  |  |  |  | | 6 |  |  |  |  |  |  | | 7 |  |  |  |  |  |  | | 8 |  |  |  |  |  |  | | 9 |  |  |  |  |  |  | | 10 |  |  |  |  |  |  | |
| **Dersi Verecek Öğretim Eleman(lar)ı ve İletişim Bilgileri** |  |