

DERS TANIMLAMA FORMU				
Dersin Kodu ve Adı	ÜPK-221 KALİTE GÜVENCESİ VE STANDARTLAR			
Dersin Yarıyılı	5			
Dersin Katalog Tanımı (İçeriği)	Ders; standartdizasyonun tarihi gelişimi, ilgili kuruluşlar ve çalışmaları, kalite, kalite kontrol, toplam kalite yönetimi, sorun çözme yöntemleri, yeni kalite araçları, kalite güvence sistemleri ve mesleğe göre standartları konularından oluşturmaktadır.			
Temel Ders Kitabı	Toplam Kalite Yönetimi "İsmail Şale"			
Yardımcı Ders Kitapları	-			
Dersin Kredisi (AKTS)	2			
Dersin Önkoşulları (Ders devam zorunlulukları, bu maddede belirtilmelidir.)	Bu dersin önkoşulu yada eş koşulu bulunmamaktadır.			
Dersin Türü	Seçmeli ders			
Dersin Öğretim Dili	Türkçe			
Dersin Amacı ve Hedefi	Öğrencilerin, genel olarak standardizasyon, kalite kriterleri, toplam kalite yönetimi ve kalite güvence sistemleri çerçevesinde çalışılacak alana yönelik olarak gerekenleri yapabilmeleri amaçlanmaktadır.			
Dersin Öğrenim Çıktıları	1. Kalite Yönetim Sisteminin Altyapısını Oluşturabilmek 2. Kalite Standartlarını Uygulayabilmek 3. İstatistiksel kalite kontrol yöntemleri uygulayabilmek 4. Standardizasyonla ilgili temel bilgileri bilir. 5. Kalite ve Kalite Kavramları ile ilgili bilgileri bilir. 6. Kalite Güvencenin önemini bilir ve içeriğini anlar. 7. Uluslar arası standartları bilir. 8. Mesleki standartları bilir. 9. Kalite, güvence, standart, standardizasyon, meslek standartları kavramlarını açıklar. 10. Kalite ile ilgili diğer yönetim sistemlerini kıyaslar.			
Dersin Veriliş Biçimi	Bu ders sadece yüz yüze eğitim şeklinde yürütülmektedir.			
Dersin Haftalık Dağılımı	1. Kalite Kavramı 2. Standart ve Standardizasyon 3. Standartın üretim ve hizmet sektöründe önemi Yönetim kalitesi ve standartları 4. Yönetim kalitesi ve standartları Çevre standartları 5. Çevre standartları Kalite yönetim sistemi modelleri 6. Kalite yönetim sistemi modelleri stratejik yönetim 7. Ara Sınav 8. Stratejik yönetim Yönetime katılma 9. Süreç yönetim sistemi Kaynak yönetimi sistemi 10. Kaynak yönetimi sistemi Efqm mükemmellik modeli 11. Üretimde kalite kontrolü Muayene ve örnekleme 12. Muayene ve örnekleme Toplam kalite kontrol			
Öğretim Faaliyetleri (Burada belirtilen faaliyetler için harcanan zaman krediyi belirleyecektir. Dikkatli doldurulması gerekmektedir.)	Haftalık teorik ders saati : 2 Haftalık uygulamalı ders saati : 0 Okuma Faaliyetleri : 3 İnternette tarama, kütüphane çalışması : 3 Materyal tasarlama, uygulama : 0 Rapor hazırlama : 0 Sunu hazırlama : 0 Sunum : 0 Ara sınav ve ara sınava hazırlık : 3 Final sınavı ve final sınavına hazırlık : 3			
Değerlendirme Ölçütleri		Sayısı	Toplam Katkısı (%)	
	Ara sınav	1	50	
	Ödev			
	Uygulama			
	Projeler			
	Pratik			
	Kısa Sınav			
	Yıl İçi Başarıya Oranı (%)		50	
	Finalin Başarıya Oranı (%)		50	
	Devam Durumu			
	Etkinlik	Toplam Hafta Sayısı	Süre (Haftalık)	Dönem Sonu Toplam İş Yükü

Dersin İş Yüğü			Saat)				
	Haftalık teorik ders saati	12	2	24			
	Haftalık uygulamalı ders saati						
	Okuma Faaliyetleri	3	3	9			
	İnternette tarama, kütüphane çalışması	3	3	9			
	Materyal tasarlama, uygulama						
	Rapor hazırlama						
	Sunu hazırlama						
	Sunum						
	Ara sınav ve ara sınava hazırlık	3	3	9			
	Final sınavı ve final sınavına hazırlık	3	3	9			
	Diğer						
	Toplam iş yükü			60			
	Toplam iş yükü/ 25			2,4			
	Dersin AKTS Kredisi			2			
Ders Çıktıları ile Program Çıktıları Arasındaki Katkı Düzeyi	No	Program Çıktıları	1	2	3	4	5
	1	Elektrik teknikerliği alanında bilimsel değerleri ve meslek ahlakını edinme				X	
	2	İş güvenliği uygulamaları konusunda bilgi sahibi olma ve bunları gerçekleştirme			X		
	3	Gelişmeleri takip etme, araştırma becerisi kazanma, kazandığı akademik ve pratik bilgi ve becerileri kullanarak hizmet ve ürün üretebilme				X	
	4	Konvansiyonel ve yenilenebilir enerji kaynaklarından elektrik enerjisinin üretimi, daha sonra enerjinin iletimi ve dağıtımını konusunda bilgi sahibi olma	X				
	5	Elektronik devre bileşenlerinin temel işlevlerini ve bunların birlikte kullanılmasıyla oluşturulan devrelerin davranışlarını tanıyabilme	X				
	6	Seçilmiş bilgisayar destekli tasarım programlarını, benzetim ve baskı devre oluşturma amaçlı olarak temel düzeyde kullanabilme	X				
	7	Kelime işlemci, hesap tablosu, sunum, elektronik posta ve internet taraması gibi güncel bilgisayar yazılımlarını mesleki alanda iyi düzeyde kullanabilme		X			
	8	Devre ve sistemlerde, gerekli ölçme cihaz ve yöntemlerini belirleyebilme ve bunları kullanarak işaret izleme	X				
	9	Karşılaşılan olası sorunlarda neden sonuç ilişkisi içinde çözüm üretebilme, ölçme teknikleri yardımıyla hatayı/arızayı belirleyebilme, gerekli donanım sağlandığı zaman bunları giderebilme			X		
	10	Elektrik elektronik sistemlerde denetleyici tabanlı işlevlerin tasarımı ve kontrolü hakkında temel bilgileri kullanarak çözüm üretebilme	X				
	11	Otomasyon cihazları ve otomasyon arayüz programlarını kullanabilme ve uygulama becerisi kazanma	X				
	12	Araştırma yapabilecek düzeyde İngilizce dil bilgisine sahip olabilme, katalog verilerini anlayarak malzeme ve teçhizat seçimine karar verebilme		X			
	13	Bağımsız çalışmada karar verebilme, meslek içi ve dışı kişilerle yapılan takım çalışmasında iletişim, inisiyatif alabilme ve uyum sağlayabilme			X		
	14	Mesleki konularda teknik rapor yazabilme, yazılı bir açıklamaya dayalı olarak istenen çalışmayı ortaya koyabilme, ihtiyaç analizi yapabilme				X	
	15	Meslek standartları, çalışan hakları, insan hakları, girişimcilik, kalite ve meslek etiği konularında edinilmiş olan temel bilgileri çalışma hayatına taşıyarak uygulayabilme					X
	16	Lisans eğitimine devam etmek için gerekli becerileri kazanma				X	
Dersi Verecek Öğretim Eleman(lar)ı ve İletişim Bilgileri	Öğr.Gör.Şerife Şermin Aydın serifeaydin@gazi.edu.tr						