

2017 YILI

**GAZİ ÜNİVERSİTESİ  
DİŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ  
FAALİYET RAPORU**

## İÇİNDEKİLER

ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU.....	
I- GENEL BİLGİLER.....	
A- Misyon ve Vizyon.....	
B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar.....	
C- İdareye İlişkin Bilgiler.....	
1- Fiziksel Yapı.....	
2- Örgüt Yapısı.....	
3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar .....	
4- İnsan Kaynakları .....	
5- Sunulan Hizmetler .....	
6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi .....	
D- Diğer Hususlar .....	
II- AMAÇ ve HEDEFLER .....	
A- İdarenin Amaç ve Hedefleri .....	
B- Temel Politikalar ve Öncelikler .....	
C- Diğer Hususlar .....	
III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER .....	
A- Mali Bilgiler .....	
1- Bütçe Uygulama Sonuçları .....	
2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar .....	
3- Mali Denetim Sonuçları .....	
4- Diğer Hususlar .....	
B- Performans Bilgileri .....	
1- Faaliyet ve Proje Bilgileri .....	
2- Performans Sonuçları Tablosu .....	
3- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi .....	
4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi .....	
5- Diğer Hususlar .....	
IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN	
DEĞERLENDİRİLMESİ .....	
A- Üstünlükler .....	
B- Zayıflıklar .....	
C- Değerlendirme .....	
V- ÖNERİ VE TEDBİRLER .....	

## **BİRİM / ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU**

Fakültemiz misyonu gereğince, eğitim öğretim programımız yeterli sayıda deneyimli öğretim üyesi ve elemanları tarafından yürütülmektedir. Mevcut eğitim öğretim müfredatı “Ulusal Çekirdek Eğitim Müfredatında” istenilen kriterlere uyum göstermektedir. Eğitim öğretim faaliyetlerini gerçekleştirebilmek için Fakültemizde gerekli derslik, amfi, laboratuvarlar, smülasyon laboratuvarı ve son teknoloji ile donanımlı tedavi klinikleri bulunmaktadır. Bu imkanlarımızdan dolayı Fakültemiz öğrencileri “Ulusal Yeterlilikler Çerçevesinde” tanımlanan mezun bir diş hekiminin sahip olması gereken yeterlilik ve yetkinliklere sahip olarak mezun olmaktadır.

Öğrencilerimizin meslek derslerinin yanı sıra sosyal etkinliklere ve/veya sosyal içerikli derslere katılımlarının gelişimlerine katkısı göz ardı edilemeyeceğinden, müfredatımızda mevcut seçmeli ders sayımız artırılmış, bu derslerde yaptıkları çalışmaların sergilenmesi teşvik edilmiş ve ayrıca öğrenciler için sosyal etkinlikler yıl içinde düzenlenmiştir. Buna rağmen, Fakültemizin merkez kampüsten uzak olması öğrencilerimizin Üniversitenin sosyal imkanlarından faydalanmasını kısıtlamaktadır.

Fakültemize ulaşımın kolay olması, kliniklerinin fiziki alt yapısı ve donanımının gelişmiş olması sebebiyle hasta kapasitesi yüksektir. Fakültemizde hastalara ağız diş sağlığı konusunda rutin tedavi hizmetlerinin verilmesinin yanı sıra Sağlık Bakanlığı bünyesindeki kurumlarından tedavi edilemeyip sevk edilen hastalara sağlık hizmeti verilmektedir. Ayrıca, bölgemizde fiziksel ve mental engelli hastaların sedasyon ve genel anestezi altında tedavilerinin en fazla yapıldığı tedavi merkezlerden biridir.

Fakültemiz araştırma ve yayımlanan bilimsel yayın sayısı artış göstermektedir. Yıl içinde yapılan başvuruların büyük kısmı doktora veya uzmanlık tezleri için yapılmıştır. BAP dışında diğer kurum ve kuruluşlarda proje başvurusu sayısı Fakültemizde kurulan yeni bir komisyon olan ARGE Komisyonunun bu yıl ki yoğun faaliyetleri ile artmıştır. Önümüzdeki yıl Fakültede disiplin içi ve disiplinler arası projelerin sayısının artışı ile ilgili planlamalar yapılmıştır.

Mezunlarımız ile ilgili 19 yıldır gerçekleştirdiğimiz ve Fakültemizin ilk mezunlarından başlayıp günümüze kadar gelen mezuniyetlerinin 25. yıl kutlaması çerçevesinde her yıl yaptığımız 1-2 gün süren bilimsel ve sosyal programlara mezunlar arasında yüksek düzeyde memmnuniyet yaratılmış olup sadece mesleki alanlarda değil diğer tüm branşlarda da pek rastlanılan bir olay olmadığından, bu aktivite ile Fakültemiz Kurumsal bir önderliği gerçekleştirmiştir.

**Prof. Dr. Nurdan ÖZMERİÇ KURTULUŞ**  
**Dekan**

## I- GENEL BİLGİLER

### A. Misyon ve Vizyon

Gazi Üniversitesi Dış Hekimliği Fakültesi yürüttüğü eğitim, öğretim ve araştırma faaliyetlerinde; evrensel ve etik değerlere uyan, bilgiyi kullanan, yeni bilgiler üretebilen, araştırmacı, sorgulayıcı ve çözümleyici düşünce yapısında ve içinde bulunduğu toplumun gelişmesine katkıda bulunabilen, rekabetçi şartların ve bilginin yenilenme hızının çok yüksek olduğu koşullarda kendisini yaşam boyu eğitime hazırlamış yetkin Dış Hekimleri yetiştirmektedir.

Hekim kadrosuyla da hastalara üst düzey sağlık hizmetleri sunmayı hedeflemektedir. Gazi Üniversitesi Dış Hekimliği Fakültesi etkinliklerinde uluslararası düzeyde kabul gören mükemmelliğe ulaşmak için, akademik ve etik değerler çerçevesinde pozitif özgür düşünceye sahip çıkan, bilimin üstünlüğüne inanan, eğitimde öğrenci merkezli olan ve çalışanlarının mutluluğuna önem veren, hasta memnuniyetini ön planda tutan, aynı zamanda çevresiyle uyum içinde çalışma ve hizmet anlayışı benimsenmektedir.

Programın misyon ve vizyon kapsamında öğrencilerin, çalışanların, hastaların memnuniyetine yönelik bir anlayış benimsenmiş; dış çevre Sağlık Bakanlığı, Dış Hekimleri Birliği, Dış Hekimleri Odaları ve Uzmanlık Dernekleri ile uyumlu bir çalışma düzeni içerisinde hizmet verilmesi amaçlanmıştır.

#### Değerler:

- Atatürk ve Laik Cumhuriyetin ilkelerine bağlı olmak
- Bilginin ve bilimin evrenselliğine inanmak
- Etik ve akademik değerlere bağlı olmak
- Hukukun üstünlüğüne ve temel insan haklarına inanmak
- İlerici ve yenilikçi olmak

### B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

<b>Birimin Kuruluş Mevzuatı</b>	625 Sayılı “Özel Öğretim Kurumları Yasası” uyarınca 1968-1969 Eğitim yılında Ankara’da “Başkent Dış Hekimliği Yüksekokulu” ve “Ankara Dışhekimliği Yüksekokulu” olmak üzere iki Dış Hekimliği Yüksekokulu açılmıştır. 1472 Sayılı yasa ile bu iki yüksekokul 1971 yılında devletleştirilmiş ve Ankara İktisadi ve Ticari İlimler Akademisi’ne bağlanmıştır. 2237 sayılı karar uyarınca Ankara Dış Hekimliği Yüksekokulu’nun tüzel varlığına son verilerek 8 Kasım 1978’de A.İ.T.İ.A. “Dış Hekimliği Fakültesi” adını almıştır. 20 Temmuz 1982’de 41 sayılı “Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Hakkındaki Kanun Hükmünde Kararname” ile yeni kurulan Gazi Üniversitesi’ne bağlanmış ve “Gazi Üniversitesi Dış Hekimliği Fakültesi” adını almıştır.
<b>Yetki, Görev ve Sorumluluklar</b>	<b>Dekan: ( 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu Madde 16 )</b> <b>a- Atanması:</b> Fakültenin ve birimlerinin temsilcisi olan dekan, rektörün önereceği, üniversite içinden veya dışından üç profesör arasından Yükseköğretim Kurulunca üç yıl süre ile seçilir ve normal usul ile atanır. Süresi biten dekan yeniden atanabilir. Dekan kendisine çalışmalarında yardımcı olmak üzere fakültenin aylıklı öğretim üyeleri arasından en çok iki kişiyi dekan yardımcısı olarak seçer. Dekan yardımcıları, dekanca en çok üç yıl için atanır. Dekana, görevi başında olmadığı zaman yardımcılarından biri vekalet eder. <b>Görev, yetki ve sorumlulukları:</b> (1) Fakülte kurullarına başkanlık etmek, fakülte kurullarının kararlarını uygulamak ve fakülte birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak,

	<p>(2) Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde fakültenin genel durumu ve işleyişi hakkında rektöre rapor vermek,</p> <p>(3) Fakültenin ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte rektörlüğe bildirmek, fakülte bütçesi ile ilgili öneriyi fakülte yönetim kurulunun da görüşünü aldıktan sonra rektörlüğe sunmak,</p> <p>(4) Fakültenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak,</p> <p>(5) Bu kanun ile kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.</p> <p>Fakültenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, eğitim - öğretim, bilimsel araştırma ve yayını faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinde, bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında rektöre karşı birinci derecede sorumludur.</p> <p><b>Fakülte Kurulu ( 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu Madde 17):</b></p> <p><b>a. Kuruluş ve işleyişi:</b> Fakülte kurulu, dekanın başkanlığında fakülteye bağlı bölümlerin başkanları ile üç yıl için fakülte'deki profesörlerin kendi aralarından seçecekleri üç, doçentlerin kendi aralarından seçecekleri iki, yardımcı doçentlerin kendi aralarından seçecekleri bir öğretim üyesinden oluşur. Fakülte kurulu normal olarak her yarıyıl başında ve sonunda toplanır. Dekan gerekli gördüğü hallerde fakülte kurulunu toplantıya çağırır.</p> <p><b>b. Görevleri:</b> Fakülte kurulu akademik bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar:</p> <p>(1) Fakültenin, eğitim - öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetleri ve bu faaliyetlerle ilgili esasları, plan, program ve eğitim - öğretim takvimini kararlaştırmak,</p> <p>(2) Fakülte yönetim kuruluna üye seçmek,</p> <p>(3) Bu kanunla verilen diğer görevleri yapmaktır.</p> <p><b>Fakülte Yönetim Kurulu (2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu Madde 18 )</b></p> <p><b>a. Kuruluş ve işleyişi:</b> Fakülte yönetim kurulu, dekanın başkanlığında fakülte kurulunun üç yıl için seçeceği üç profesör, iki doçent ve bir yardımcı doçentten oluşur. Fakülte yönetim kurulu dekanın çağırısı üzerine toplanır. Yönetim kurulu gerekli gördüğü hallerde geçici çalışma grupları, eğitim - öğretim koordinatörlükleri kurabilir ve bunların görevlerini düzenler.</p> <p><b>b. Görevleri:</b> Fakülte yönetim kurulu, idari faaliyetlerde dekana yardımcı bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar:</p> <p>(1) Fakülte Kurulunun kararları ile tespit ettiği esasların uygulanmasında dekana yardım etmek,</p> <p>(2) Fakültenin eğitim - öğretim, plan ve programları ile takvimin uygulanmasını sağlamak,</p> <p>(3) Fakültenin yatırım, program ve bütçe tasarısını hazırlamak,</p> <p>(4) Dekanın fakülte yönetimi ile ilgili getireceği bütün işlerde karar almak,</p> <p>(5) Öğrencilerin kabulü, ders intibakları ve çıkarılmaları ile eğitim - öğretim ve sınavlara ait işlemleri hakkında karar vermek,</p> <p>(6) Bu kanunla verilen diğer görevleri yapmaktır.</p>
--	--

### C. İdareye İlişkin Bilgiler

### C. İdareye İlişkin Bilgiler

#### 1- Fiziksel Yapı

##### 1.1- Eğitim Alanları Derslikler\*

Eğitim Alanı	Kapasitesi 0–50	Kapasitesi 51–75	Kapasitesi 76–100	Kapasitesi 101–150	Kapasitesi 151–250	Kapasitesi 251–Üzeri
Anfi				117*2	150*2	
Sınıf	50*3					
Bilgisayar Lab.						
Diğer Lab.	40*2		90*2			
<b>Toplam</b>				234	300	

\* Sayı olarak belirtilecektir.

**Anfi Kapasitesi:** 534 kişi

**Anfi Alanı:** 633 m<sup>2</sup>

**Sınıf Kapasitesi:** 150 kişi

**Sınıf Alanı:** 225 m<sup>2</sup>

**Bilgisayar Lab. Kapasitesi:** -

**Bilgisayar Lab. Alanı:** -

**Diğ. Lab. Kapasitesi:** 338 kişi

**Diğ. Lab. Alanı:** 728 m<sup>2</sup>

##### 1.2- Sosyal Alanlar

###### 1.2.1.Kantinler ve Kafeteryalar

**Kantin Sayısı:** -

**Kantin Alanı:** -

**Kafeterya Sayısı:** 1 adet

**Kafeterya Alanı:** 200 m<sup>2</sup>

**Toplam Kapasite:** 150 kişi

###### 1.2.2.Yemekhaneler

**Öğrenci yemekhane Sayısı:** 1adet

**Öğrenci yemekhane Alanı:** 400 m<sup>2</sup>

**Öğrenci yemekhane Kapasitesi:** 400 kişi

**Personel yemekhane Sayısı:** 1 adet

**Personel yemekhane Alanı:**200 m<sup>2</sup>

**Personel yemekhane Kapasitesi:** 200 kişi

###### 1.2.3. Misafirhaneler

**Misafirhane Sayısı:** -

**Misafirhane Kapasitesi:** -

###### 1.2.4.Öğrenci Yurtları

	Yatak Sayısı 1	Yatak Sayısı 2	Yatak Sayısı 3 – 4	Yatak Sayısı 5 - Üzeri
Oda Sayısı	-	-	-	-
Alanı m2	-	-	-	-

#### 1.2.5. Lojmanlar

Lojman Sayısı: -  
 Lojman Brüt Alanı: -  
 Dolu Lojman Sayısı: -  
 Boş Lojman Sayısı: -

#### 1.2.6. Spor Tesisleri

Kapalı Spor Tesisleri Sayısı: -  
 Kapalı Spor Tesisleri Alanı: -  
 Açık Spor Tesisleri Sayısı: -  
 Açık Spor Tesisleri Alanı: -

#### 1.2.7. Toplantı – Konferans Salonları\*

	Kapasitesi 0–50	Kapasitesi 51–75	Kapasitesi 76–100	Kapasitesi 101–150	Kapasitesi 151–250	Kapasitesi 251–Üzeri
Toplantı Salonu	a- 30 b- 30 c- 20 d- 30 e- 20					
Konferans Salonu						337
Toplam	130					337

\*Adet olarak belirtilecektir.

Toplantı Salonu Kapasitesi: 124 kişi  
 Toplantı Salonu Alanı: 130 m<sup>2</sup>  
 Konferans Salonu Kapasitesi: 337 kişi  
 Konferans Salonu Alanı: 290 m<sup>2</sup>

#### 1.2.8. Sinema Salonu

Sinema Salonu Sayısı: -  
 Sinema Salonu Alanı: -  
 Sinema Salonu Kapasitesi: -

#### 1.2.9. Eğitim ve Dinlenme Tesisleri

Eğitim ve Dinlenme Tesisleri Sayısı: -  
 Eğitim ve Dinlenme Tesisleri Kapasitesi: -

#### 1.2.10. Öğrenci Kulüpleri

Öğrenci Kulüpleri Sayısı: 5  
Diş Hekimliği Fakültesi Omfacell Kök Hücre Araştırma Topluluğu  
Diş Hekimliği Fakültesi Akademisyenler Tiyatro Topluluğu  
Diş Hekimliği Fakültesi Fotoğraf Topluluğu (GÜDFOT)  
Diş Hekimliği Fakültesi Oral Hijyen Eğitimi Topluluğu  
Diş Hekimliği Fakültesi Halk Oyunları Topluluğu  
 Öğrenci Kulüpleri Alanı: -

#### 1.2.11. Mezun Öğrenciler Derneği

Mezun Öğrenciler Derneği Sayısı: -

**Mezun Öğrenciler Derneği Alanı: -**

**1.2.12. Okul Öncesi ve İlköğretim Okulu Alanları**

Anaokulu Sayısı: - -

Anaokulu Alanı: -

Anaokulu Kapasitesi: -

İlköğretim okulu Sayısı: -

İlköğretim okulu Alanı: -

İlköğretim okulu Kapasitesi: -

**1.3. Hizmet Alanları**

**1.3.1. Akademik Personel Hizmet Alanları**

	Sayısı (Adet)	Alanı (m2)	Kullanan Sayısı (Kişi)
Çalışma Odası	105	1200	200
Toplam	105	1200	200

**1.3.2. İdari Personel Hizmet Alanları**

	Sayısı (Adet)	Alanı (m2)	Kullanan Sayısı
Servis	-	-	-
Çalışma Odası	30	1000	89
Toplam	30	1000	89

**1.4. Ambar Alanları**

Ambar Sayısı: 1 adet

Ambar Alanı: 300 m<sup>2</sup>

**1.5. Arşiv Alanları**

Arşiv Sayısı: 1 adet

Arşiv Alanı: 162 m<sup>2</sup>

**1.6. Atölyeler**

Atölye Sayısı: 4 adet

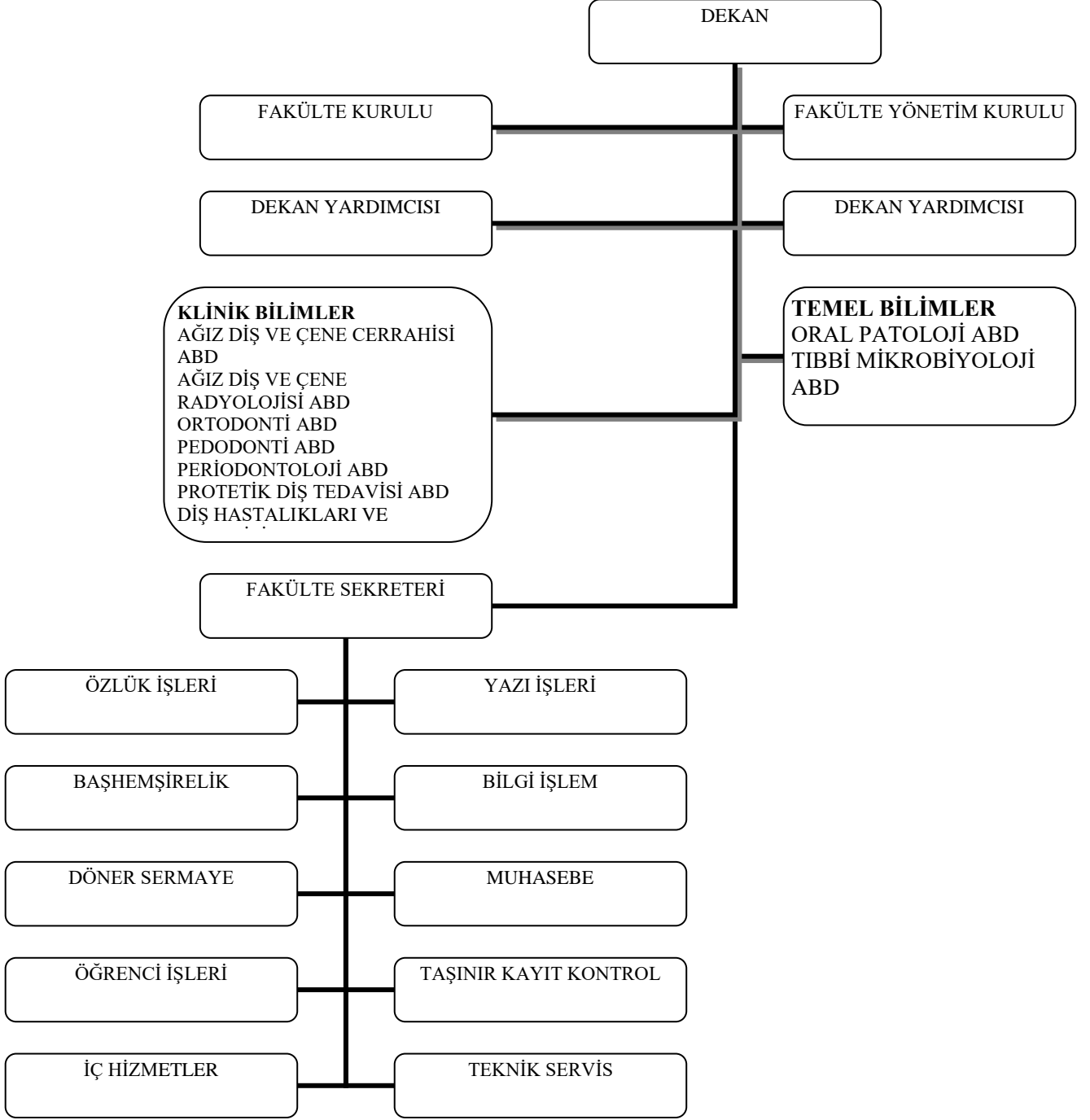
Atölye Alanı: 100 m<sup>2</sup>

**1.7. Hastane Alanları**

Birim	Sayı (Adet)	Alan (m2)
Müdahale odası	6	150
Ameliyathane	2	100
Klinik	15	5.331,89
Laboratuvar	5	686,08
Eczane		
Radyoloji Alanı	1	202,76
Nükleer Tıp Alanı	-	-
Sterilizasyon Alanı	1	93,46
Mutfak	-	-
Çamaşırhane	1	29
Teknik Servis	4	100
Bürolar, Depo vs.		6945,5
E Blok		2.626,9
Hastane Toplam Kapalı Alanı		13.899,5



## ÖRGÜT YAPISI



### 3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

#### 3.1- Yazılımlar METASOFT HBYS

#### 3.2- Bilgisayarlar

Masa üstü bilgisayar Sayısı: 222 Adet  
Dokunmatik Bilgisayar Sayısı: 270 Adet  
Taşınabilir bilgisayar Sayısı: 59 Adet

#### 3.3- Kütüphane Kaynakları

Kitap Sayısı: ... Adet  
Basılı Periyodik Yayın Sayısı: ... Adet  
Elektronik Yayın Sayısı: 1 Adet (Acta Odontologica Turcica)

#### 3.4- Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Cinsi	İdari Amaçlı (Adet)	Eğitim Amaçlı (Adet)	Araştırma Amaçlı (Adet)
Projeksiyon	27		
Yazıcı	57		
Slayt makinesi	-		
Faks	2		
Episkop	-		
Barkot Okuyucu	48		
Baskı makinesi	2		
Fotokopi makinesi	3		
Tepegöz	2		
Fotoğraf makinesi	12		
Kameralar	7		
Televizyonlar	35		
Tarayıcılar	24		
Müzik Setleri	1		
Mikroskoplar	8		
DVD ler	2		

### 4- İnsan Kaynakları

#### 4.1- Akademik Personel

Akademik Personel					
	Kadroların Doluluk Oranına Göre			Kadroların İstihdam Şekline Göre	
	Dolu	Boş	Toplam	Tam Zamanlı	Yarı Zamanlı
Profesör	74		74		-
Doçent	20		20		-
Yrd. Doçent	15		15		-

Öğretim Görevlisi	3		3		-
Okutman	-		-		
Çevirici	-		-		
Eğitim- Öğretim Planlamacısı	-		-		
Araştırma Görevlisi	70		70		-
Uzman	4		4		-
Sağlık Bakanlığı Uzman	10		10		-

#### 4.2- Yabancı Uyruklu Akademik Personel

Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanları		
Unvan	Geldiği Ülke	Çalıştığı Bölüm
Uzman	Azerbaycan Kırgızistan Azerbaycan Azerbaycan İran Bulgaristan Azerbaycan Güney Kore Bulgaristan Rusya Bulgaristan	Cerrahi Cerrahi Protez Protez Ortodonti Ortodonti Ortodonti Pedodonti Periodontoloji Endodonti Endodonti
<b>Toplam</b>	<b>11</b>	

#### 4.3- Diğer Üniv. Görevlendirilen Akademik Personel

Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel		
Unvan	Bağlı Olduğu Bölüm	Görevlendirildiği Üniversite
Profesör	Restotatif Diş Tedavisi ABD Protetik Diş Tedavisi ABD	Kazakistan Hoca Ahmet Yesevi Üniversitesi Mersin Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi
<b>Toplam</b>	<b>2</b>	

#### 4.4- Başka Üniv. Kurumda Görevlendirilen Akademik Personel

Başka Üniversitelerden Üniversitemizde Görevlendirilen Akademik Personel		
Unvan	Çalıştığı Bölüm	Geldiği Üniversite
Araştırma Görevlisi	Periodontoloji	Abant İzzet Baysal Üniversitesi
<b>Toplam</b>	<b>1</b>	

#### 4.5- Sözleşmeli Akademik Personel

Sözleşmeli Akademik Personel mevcut değildir.

#### 4.6- Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı	11	39	19	19	20	73
Yüzde	%5,8	%20,8	%10	%10	%10,6	%39

#### 4.7- İdari Personel

İdari Personel (Kadroların Doluluk Oranına Göre)			
	Dolu	Boş	Toplam
Genel İdari Hizmetler	35		35
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	42		42
Teknik Hizmetleri Sınıfı	4		4
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri sınıfı	-		-
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı.	-		-
Din Hizmetleri Sınıfı	-		-
Yardımcı Hizmetli	4		4
<b>Toplam</b>	<b>85</b>		<b>85</b>

#### 4.8- İdari Personelin Eğitim Durumu

İdari Personelin Eğitim Durumu					
	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Y.L. ve Dokt.
Kişi Sayısı	2	18	24	32	9
Yüzde	%2,3	%21	%28	%37	%10

#### 4.9- İdari Personelin Hizmet Süreleri

İdari Personelin Hizmet Süresi						
	1 – 3 Yıl	4 – 6 Yıl	7 – 10 Yıl	11 – 15 Yıl	16 – 20 Yıl	21 - Üzeri
Kişi Sayısı	1	7	3	11	22	41
Yüzde	%1	%8	%3,5	%12,9	%25,8	%48

#### 4.10- İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı	6	1	6	20	34	18
Yüzde	%7	%1	%7	%23	%40	%21

#### 4.11- İşçiler

İşçiler (Çalıştıkları Pozisyonlara Göre)			
	Dolu	Boş	Toplam
Sürekli İşçiler	-		-
Vizeli Geçici İşçiler (adam/ay)	-		-
Vizesiz işçiler (3 Aylık)	-		-
<b>Toplam</b>	-		-

#### 4.12- Sürekli İşçilerin Hizmet Süreleri

Sürekli İşçilerin Hizmet Süresi						
	1 – 3 Yıl	4 – 6 Yıl	7 – 10 Yıl	11 – 15 Yıl	16 – 20 Yıl	21 - Üzeri
Kişi Sayısı	-	-	-	-	-	-
Yüzde	-	-	-	-	-	-

#### 4.13- Sürekli İşçilerin Yaş İtibariyle Dağılımı

Sürekli İşçilerin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı						
Yüzde						

### 5- Sunulan Hizmetler

#### 5.1- Eğitim Hizmetleri

(2017-2018 güz dönemi verileri dikkate alınacaktır.)

##### 5.1.1- Öğrenci Sayıları

Öğrenci Sayıları									
Birimin Adı	I. Öğretim			II. Öğretim			Toplam		Genel Toplam
	E	K	Top.	E	K	Top.	Kız	Erkek	
Fakülteler	287	454	741	-	-	-	454	287	741
Yüksekokullar									
Enstitüler									
Meslek Yüksekokulları									
<b>Toplam</b>	<b>287</b>	<b>454</b>	<b>741</b>						<b>741</b>

### 5.1.2- Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları

Yabancı Dil Eğitimi Gören Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları ve Toplam Öğrenci Sayısına Oranı								
Birimin Adı	I. Öğretim			II. Öğretim			I. ve II.Öğretim Toplamı(a)	Yüzde*
	E	K	Top.	E	K	Top.	Sayı	
Fakülteler	-	-	-	-	-	-	-	-
Yüksekokullar	-	-	-	-	-	-	-	-

\*Yabancı dil eğitimi gören öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı (Yabancı dil eğitimi gören öğrenci sayısı/Toplam öğrenci sayısı\*100)

### 5.1.3- Öğrenci Kontenjanları

Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı				
Birimin Adı	YGS Kontenjanı	YGS Sonucu Yerleşen	Boş Kalan	Doluluk Oranı
Fakülteler	123	123	-	% 100
Yüksekokullar	-	-	-	-
Meslek Yüksekokulları	-	-	-	-
<b>Toplam</b>	<b>123</b>	<b>123</b>	<b>-</b>	<b>%100</b>

### 5.1.4- Yüksek Lisans ve Doktora Programları

Enstitülerdeki Öğrencilerin Yüksek Lisans (Tezli/ Tezsiz) ve Doktora Programlarına Dağılımı					
Birimin Adı	Programı	Yüksek Lisans Yapan Sayısı		Doktora Yapan Sayısı	Toplam
		Tezli	Tezsiz		
Ağız, Diş ve Çene Cerrahisi ABD	Diş Hekimliği	-	-	33	33
Protetik Diş Tedavisi ABD	Diş Hekimliği	-	-	13	13
Ortodonti ABD	Diş Hekimliği	-	-	13	13
Pedodonti ABD	Diş Hekimliği	-	-	10	10
Periodontoloji ABD	Diş Hekimliği	-	-	24	24
Restoratif Diş Tedavisi ABD	Diş Hekimliği	-	-	7	7
Endodonti ABD	Diş Hekimliği	-	-	8	8
Ağız, Diş ve Çene Radyolojisi ABD	Diş Hekimliği	-	-	1	1
Oral Patoloji ABD	Diş Hekimliği	-	-	2	2
<b>Toplam</b>				<b>111</b>	<b>111</b>

### 5.1.5- Yabancı Uyruklu Öğrenciler

Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Sayısı ve Bölümleri			
	Bölümü		
	Kadın	Erkek	Toplam
Fakülteler	8	18	26
Yüksekokullar			
Enstitüler			
Meslek Yüksekokulları			
Toplam	8	18	26

### 5.2- Sağlık Hizmetleri

	YATAK SAYISI	HASTA SAYISI	TETKİK SAYISI
KLİNİK	-	296.919	623.512
AMELİYAT SAYISI	10	107	113
RADYOLOJİ ÜNİTESİ HİZMETLERİ	-	72.633	111.482
MEDİKO SOSYAL POLİKLİNİK HASTA SAYISI	-	2540	4.820

### 5.3-İdari Hizmetler

Harcama yetkilisi hesap verme ana sorumluluğu çerçevesinde planlama, raporlama, bütçeleme ve iç kontrolün yanı sıra;

- Mevzuata uygun harcama talimatı verilmesi,
- Birime tahsis edilen ödeneklerin, bütçe ilke ve esaslarına uygun olarak etkili, ekonomik ve verimli olarak kullanılması,
- Taşınır malların etkili, ekonomik, verimli ve hukuka uygun olarak elde edilmesi, kullanılması ve kayıtlarının mevzuata uygun olarak tutulmasının sağlanması,
- Mevzuata aykırı karar, işlem, eylem veya ihmal sonucunda kamu kaynağında artışa engel veya eksilmeye neden olunmaması hususlarıyla ilgili görev ve sorumluluklara da haizdir.

### 5.4-Diğer Hizmetler

- 2017 yılı içerisinde Fakültemizin fiziki koşullarının iyileştirilmesine yönelik çalışmalar devam etmiştir. Bu bağlamda yapılan çalışmalarımız aşağıda belirtilmiştir.
  - E Blok çatı üstü sıvı izolasyon ve çatı
  - E Blok yangın kapısı
  - E Blok 3. Kat hemşire deski alüminyum kapı
  - E blok 1. Kat şifreli kapı
  - E Blok Zemin kat Radyoloji Kliniği
  - E Blok zemin kat klima
  - E Blok zemin kat Etik kurul Odası ve Arşivi
  - Yangın İhbar Sistemi Revizyonu
  - Yangın Muslukları Panosu Tadilatı
  - A Blok 1. Kat Öğrenci Okuma Salonu
  - Koridor paspas yolluk değişimi
  - Kız Öğrenci Giyinme Odası
  - B Blokta yeni asansör yapımı
  - B Blok 5. Kat Kliniği içerisine Nöbetçi Öğretim Üyesi Odası
  - B Blok Asistan Deski Tadilatı ve ekleme yapılması

- B Blok 4. Kat klinik içine alüminyum bölme yapımı
- B Blok 1. Kat preklinik içi ders monitörleri takılması
- B Blok zemin kat Protez Laboratuvarına oda yapılması
- Periodontoloji Ameliyathanesinin yapılması
- İlk Muayene Kliniği ve öğretim üye odalarının tadilatı, yapılması
- Ortodonti zemin kat, hemşire odası, lavaboların değişimi
- D Blok Amfilerde projeksiyonların değişmesi
- Amfi 1 ve 2 ses sistemi montajı
- Amfi 3 ve 4 ses sistemi revizyonu
- Bahçe aydınlatma LED projektörünün değişimi
- Fakültemizde eğitim öğretim sisteminin geliştirilmesi, misyon ve vizyonuna uygun daha kaliteli hizmet etmek amacıyla Eğitim Öğretim Komisyonu, araştırma ve projelerde öğretim elemanlarını teşvik etmek yönlendirmek üzere ARGE Komisyonu kurulmuştur.

## 6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Satınalma süreci belirlenirken belirlenen özellikte mal ya da hizmetlerin doğru kalitede ve istenilen zaman dilimi içerisinde elde edilmesine çalışılmıştır. Satın alma süreci içerisinde alıcı firmalarla işbirliği içerisinde çalışılarak ihtiyaç duyulan mal ve hizmetler pazar şartları ve pazarlık stratejileri belirlenerek karşılanmaya çalışılmıştır.

### D- Diğer Hususlar

ÖZEL BÜTÇE 4734 Sayılı Kanunun 22/d maddesi uyarınca

Firma	Yapılan İşin Adı	Tutar
Buga Otis Asan. San. Ve Tic. A.Ş.	Asansör Arızası işi	475,00 TL
Buga Otis Asan. San. Ve Tic. A.Ş.	Asansör Arızası işi	8.260,00 TL
Buga Otis Asan. San. Ve Tic. A.Ş.	MMO tarafından tespit edilen ruhsat eksikliklerinin giderilmesi işi	17.500,00 TL
Buga Otis Asan. San. Ve Tic. A.Ş.	MMO tarafından tespit edilen ruhsat eksikliklerinin giderilmesi işi	6.754,00 TL
Buga Otis Asan. San. Ve Tic. A.Ş.	Asansör Parça Alımı	843,00 TL
Buga Otis Asan. San. Ve Tic. A.Ş.	Asansör Parça Alımı	6.100,00 TL
Buga Otis Asan. San. Ve Tic. A.Ş.	Asansör Parça Alımı	21.620,00 TL
Ontes Teknik Servis ve Satış	Klima ve Soğutma Sistemleri Parça Alım İş	3.470,00 TL
Ontes Teknik Servis ve Satış	Arızalı klimaların iç tesisatının değişmesi ve gaz şarjlarının yapılması işi	1950,00 TL
Ontes Teknik Servis ve Satış	Klima ve Soğutma Sistemleri Parça Alım İş	1.200,00 TL
Ontes Teknik Servis ve Satış	Klima ve Soğutma Sistemleri Parça Alım İş	3.470,00 TL
Doruksan Elkt.Bilg.Bür.Mak.Sarf.Malz.	Ses Düzeni Alımı	9.640,00 TL
Atlas Kurumsal Bilişim Eğt.	Projeksiyon Cihazı Alımı	14.600,00 TL
Gülse Tıbbi Cihazlar ve Mal.San.Tic.	Laboratuvar Malzemesi Alımı	33.755,00 TL

2017 Hizmet Alımları	TUTAR
Protez iş ve işlemleri	1.600.359,66
Veri Kayıt Hizmet Alımı	1.088.468,00



Sterilizasyon, Çamaşırhane, tıbbi ve Teknik Destek Hizmet Alımı	1.762.430,00
Kompresör Bakım Hizmeti	7.363,20
Telefon Santral Bakım Hizmeti	5.593,20
Hastane Bilgi Yönetim Sistemi (HBYS) hizmet alımı	76.740,00
Anestezi Cihazı Bakım Hizmeti	5.428,00
İlaçlama hizmeti	5.664,00
<b>TOPLAM</b>	<b>4.552.046,06</b>

### TAŞINIR BAKİYE RAPORU

BİRİM KODU: 38050602

BİRİM ADI: Gazi Üniversitesi Dış Hekimliği Fakültesi

HESAP KODU	HESAP ADI	MUHASEBE BAKİYE	TAŞINIR BAKİYE	FARK
150.01.01	Yazı Araçları	2.873,30	2.873,30	0,00
150.01.03	Kağıt Ürünler	25.245,34	10.309,69	14.935,65
150.01.04	Yazıcı, Faksimile Cihazı, Fotokopi ve Baskı Makinesi	7.116,23	5.346,23	1.770,00
150.01.05	Kağıt Tutturucuları, Tulkallar ve Bantlar	254,88	248,98	5,90
150.01.07	Küçük Kırtasiye Gereç ve Malzemeleri	118,00	0,00	118,00
150.01.08	Bilişim Malzemeleri	2.206,60	1.451,40	755,20
150.02.01	Tek Kullanımlık Mutfak Eşyaları	14.332,75	7.262,43	7.070,32
150.03.01	İlaçlar ve Farmakolojik Ürünler	212.164,49	124.448,49	87.716,00
150.03.02	Biyo kimyasallar ve Gaz Maddelerin İçeren	44.401,36	27.776,12	16.625,24
150.03.03	Medikal Malzemeler	2.472.161,53	1.226.342,88	1.245.818,65
150.03.04	Laboratuvar Malzemeleri	9.141,70	3.530,80	5.610,90
150.05.01	Temizlik Malzemeleri	60.407,61	20.576,84	39.830,77
150.05.02	Temizlik Araç ve Gereçleri	9.110,78	708,00	8.402,78
150.05.03	Temizleme ve Dezenfeksiyon Solüsyonları	67.689,82	40.435,55	27.254,27
150.06.01	Giyecekler	25.574,90	13.173,41	12.401,49
150.06.02	Mefruşat Ürünleri	1.597,40	1.597,40	0,00
150.12.01	Küçük El Aletleri ve Gereçleri	291,46	0,00	291,46
150.12.02	Tutturucular	735,73	0,00	735,73
150.12.03	Kaplayıcılar	2.580,72	194,70	2.386,02
150.12.04	Elektrik-Elektronik ve Aydınlatma Malzemeleri	10.618,64	1.344,61	9.274,03
150.12.06	Metal Ürünler	441,32	0,00	441,32
150.12.08	Plastik Ürünler	5.162,50	5.162,50	0,00
150.12.10	Kaynak Malzemeleri	23,60	23,60	0,00
150.13.02	Cihazlar ve Aletler Grubu Yedek Parçaları	62.996,92	1.528,10	61.468,82
150.13.03	Taşıtlar Grubu Yedek Parçaları	17.759,00	17.759,00	0,00
150.13.04	Büro Makineleri Grubu Yedek Parçaları	14.882,16	14.882,16	0,00
150.13.05	Su ve Sıhhi Tesisatı Yedek Parçaları	1.854,02	-0,00	1.854,02

BİRİM KODU: 38050602

BİRİM ADI: Gazi Üniversitesi Dış Hekimliği Fakültesi

HESAP KODU	HESAP ADI	MUHASEBE BAKİYE	TAŞINIR BAKİYE	FARK
253.02.03	Altıye Makineleri ve Aletleri	1.780,00	0,00	1.780,00
253.02.04	İş Makineleri ve Aletleri	0,00	0,00	0,00
253.02.05	Güç Elektroniği ve Basıncı Makineler ile Aletleri	590,00	295,00	295,00
253.02.07	Paketleme Makineleri	21.535,00	0,00	21.535,00
253.03.01	Yıkama, Temizleme ve Ötlleme Cihaz ve Araçları	0,00	0,00	0,00
253.03.02	Beslenme/Gıda ve Mutfak Cihaz ve Aletleri	1.298,00	1.298,00	0,00
253.03.05	Tıbbi ve Biyolojik Amaçlı Kullanılan Cihazlar ve	19.872,00	1.728,00	18.144,00
255.01.02	Temsil ve Tören Demirbaşları	1.350,00	0,00	1.350,00
255.01.05	Hastanede Kullanılan Demirbaş Niteliğindeki	12.272,00	12.272,00	0,00
255.02.02	Bilgisayar Çevre Birimleri	9.849,46	1.439,60	8.409,86
255.02.03	Tekstil ve Çoğaltma Makineleri	11.001,14	0,00	11.001,14
255.02.04	Haberleşme Cihazları	1.788,88	0,00	1.788,88
255.02.05	Ses, Görüntü ve Sunum Cihazları	16.284,00	0,00	16.284,00
255.03.01	Büro Mobilyaları	1.416,00	0,00	1.416,00
255.03.05	Seminer ve Sunum Amaçlı Ürünler	0,00	0,00	0,00
255.99.02	Seyyar Tanklar ve Tüpler	0,00	0,00	0,00
<b>TOPLAM</b>		<b>3.172.876,06</b>	<b>1.544.008,78</b>	<b>1.628.867,28</b>

## II- AMAÇ ve HEDEFLER

### A. İdarenin Amaç ve Hedefleri

Stratejik Amaçlar	Stratejik Hedefler
*Diş hekimliği programı; kamuda ve özel alanda çalışacak pratisyen diş hekimlerini ve doktora/uzmanlık eğitimi ile doktor/uzman ünvanını alan ve akademik kariyerde çalışmalarını devam ettirerek öğretim elemanı olmak isteyen diş hekimlerinin yetiştirilmesi amacıyla oluşturulmuştur.	Programın hedefleri, ağız ve diş sağlığı ve hastalıkları ile ilgili her türlü konuda başvuran hastalar ile iletişim kurabilen, hastanın muayenesini, klinik ve radyolojik değerlendirmesini yapabilen, sorunu tespit edebilen, ağız diş hastalıklarının tedavisini planlayabilen ve uygulayabilen, oluşabilecek komplikasyonlar hakkında bilgi sahibi olan ve gerektiğinde yardım alabilmeyi bilen, hastanın takibini yapabilen, hastanın sistemik durumu hakkında bilgi sahibi, sistemik durum ile ağız sağlığı arasındaki ilişkiyi bilen, gerektiğinde hastayı ilgili uzmanlara yönlendirebilen ve tüm bu aşamalarda etik değerleri göz önüne alan diş hekimlerini yetiştirmektir.
*Program, bazı temel bilimler ve klinik tıp bilimleri ile ilişkilidir. *Doktora programları ise Gazi Üniversitesi Sağlık Bilimleri Enstitüsü ile birlikte yürütülmektedir.	

### B. Temel Politikalar ve Öncelikler

Politikalar	<ul style="list-style-type: none"><li>- Fakültemizi kazanan öğrencilerin bilgi ve teknoloji çağındaki gelişimi takip ederek diş hekimliği mesleğini öğrenmeleri ve deneyim kazanmaları,</li><li>- Fakültemizde tedavi için başvuran hastalara gerek teknolojik gerekse de bilgi olarak donanımlı hekimler tarafından tedavi hizmetlerini sunmak,</li><li>- Öğretim elemanlarımızın fakültede huzur, güven ve tatmin olarak çalışmalarını sağlamak fakültemizin temel politikalarıdır.</li></ul>
Öncelikler	Gazi Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi olarak önceliklerimiz; hastaları ile saygı çerçevesinde iletişim kuran, gerekli olan tedavileri bilen ve uygulayan, teknolojik gelişimleri takip eden, etik kurallar çerçevesinde hareket eden, deontolojinin kurallarına saygılı, araştırmacı ve analitik düşünce ile çözümler üreten, ülkenin sağlık politikalarını takip eden ve konusuyla ilgili hukuksal kuralları bilen ve uyan diş hekimleri yetiştirmektir.

### C. Diğer Hususlar

## III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

### Mali Bilgiler

#### Bütçe Uygulama Sonuçları

##### 1.1-Bütçe Giderleri Döner Sermaye

	2017 BÜTÇE BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	2017 GERÇEKLEŞME TOPLAMI	GERÇEK. ORANI
	TL	TL	%
<b>BÜTÇE GİDERLERİ TOPLAMI</b>	<b>19.064.427</b>	<b>16.117.311,02</b>	<b>%84,54</b>
<b>01 - PERSONEL GİDERLERİ</b>	<b>25</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>02 - SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ</b>	<b>11</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>03 - MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ</b>	<b>7.789.997</b>	<b>7.499.680,07</b>	<b>%97</b>
<b>05 - CARİ TRANSFERLER</b>	<b>1.143.865</b>	<b>917.627,30</b>	<b>%80</b>
<b>06 - SERMAYE GİDERLERİ</b>	<b>153.395</b>	<b>54.188.14</b>	<b>%99</b>
<b>EK ÖDEME</b>	<b>9.977.134</b>	<b>7.645.815,51</b>	<b>%77</b>

##### Bütçe Giderleri Özel Bütçe

	2017 BÜTÇE BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	2017 GERÇEKLEŞME TOPLAMI	GERÇEK. ORANI
	TL	TL	%
<b>BÜTÇE GİDERLERİ TOPLAMI</b>			
<b>01 - PERSONEL GİDERLERİ</b>	<b>17.602.000</b>	<b>17.800.397</b>	<b>%99</b>
<b>02 - SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ</b>	<b>3.088.000</b>	<b>3.000.906</b>	<b>%99</b>
<b>03 - MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ</b>	<b>144.000</b>	<b>392.159</b>	<b>%99</b>
<b>05 - CARİ TRANSFERLER</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>06 - SERMAYE GİDERLERİ</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>EK ÖDEME</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

Tahmini gelir belirlenerek bu gelire göre gider kalemleri belirlenmesi sebebiyle sapmalar oluşmaktadır.

## 1.2-Bütçe Gelirleri

	2017 BÜTÇE TAHMİNİ	2017 GERÇEKLEŞME TOPLAMI	GERÇEK. ORANI
	TL	TL	%
<b>BÜTÇE GELİRLERİ TOPLAMI</b>	<b>19.064.427</b>	<b>17.258.730</b>	
<b>02 – VERGİ DIŞI GELİRLER</b>	-	-	-
<b>03 – SERMAYE GELİRLERİ</b>	<b>18.394.123</b>	<b>16.665.028,83</b>	<b>%89</b>
<b>04 – ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR</b>	<b>617.760</b>	<b>425.000</b>	<b>%85</b>
<b>09 – Diğer Gelirler</b>	<b>52.544</b>	<b>168.701,79</b>	<b>%100</b>

## 2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

Bütçe Tahminleri yapılırken belirlenen ödenek tutarlarının yıl içerisinde yeteri kadar temin edilmemesi nedeniyle sıkıntılar yaşanmaktadır. Ancak ek ödenek taleplerimiz doğrultusunda temin edilen ödeneklerle ihtiyaçlar karşılanmaktadır.

## 3- Mali Denetim Sonuçları

Rektörlüğümüzce onaylanan İç Denetim Birimi Başkanlığının 2017 yılı İç Denetim Programı gereğince; “2016 yılı Döner Sermaye Ek Ödeme İşlemleri Sürecine İlişkin” sistem ve uygunluk denetimi gerçekleştirilmiş hazırlanan raporları Dekanlığımıza iletilmiştir. Raporda belirlenen bulgular ve öneriler incelenmiştir. Önerilere uygun hareket edilecektir.

## 4- Diğer Hususlar

(Bu başlık altında, yukarıdaki başlıklarda yer almayan ancak birimin mali durumu hakkında gerekli görülen diğer konulara yer verilir.)

---

## B- Performans Bilgileri

### 1- Faaliyet ve Proje Bilgileri

#### 1.1. Faaliyet Bilgileri

##### 1.1.1.Düzenlenen Bilimsel Toplantılar, Etkinlikler

BÖLÜM ADI	Sempozyum		Kongre		Konferans		Panel		Seminer		Diğer* Etkinlikler		Genel Toplam
	A	B	A	B	A	B	A	B	A	B	A	B	
Ağız, Diş ve Çene Cerrahisi	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
Ağız, Diş ve Çene Radyolojisi	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
Endodonti	-	-	-	-	-	-	-	-	28	-	-	-	28
Ortodonti	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Oral Patoloji	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Pedodonti	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Periodontoloji	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-
Protetik Diş Tedavisi	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Restoratif Diş Tedavisi	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Tıbbi Mikrobiyoloji	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1

A: Ulusal, B: Uluslararası

\* Diğer Etkinlikler aşağıda da belirtilecektir.

Diğer Etkinlikler	SAYISI
Açık Oturum	
Söyleşi	
Tiyatro	2
Konser	1
Sergi	1
Turnuva	
Teknik Gezi	
Eğitim Semineri	1

##### 1.1.2. Düzenlenen Bilimsel Toplantılara ve Etkinliklere Katılan Personel Sayısı

BÖLÜM ADI	Sempozyum		Kongre		Konferans		Panel		Seminer	
	A	B	A	B	A	B	A	B	A	B
Ağız, Diş ve Çene Cerrahisi	-	-	2	25		1		1	-	-
Ağız, Diş ve Çene Radyolojisi				8						
Endodonti				15	15					
Ortodonti		95		7						
Oral Patoloji				3				1		
Pedodonti			4	5						
Periodontoloji	2	3	6	26	32	-	-	-		
Protetik Diş Tedavisi	-	-	1	38	-	-	-	-	-	-
Restoratif Diş Tedavisi	7	-	11	-	1	1	-	-	-	-
Tıbbi Mikrobiyoloji	2	-	-	3						

A: Ulusal, B: Uluslararası

### 1.1.3. Bilimsel Yayın Sayıları

BÖLÜM ADI	Makale*		Bildiri*		Kitap
	A	B	A	B	
Ağız, Diş ve Çene Cerrahisi	1	11			
Ağız, Diş ve Çene Radyolojisi	4	8	1	14	1 kitap editörlüğü 3 kitap bölümü
Endodonti	9	8	-	5	-
Ortodonti	2	5	-	38	-
Oral Patoloji	2	7	8	7	-
Pedodonti	2	6	4	5	1 (kitapta bölüm çeviri)
Periodontoloji	-	8	5	48	4 (kitapta bölüm çeviri) 2 (Kitap Editörlüğü)
Protetik Diş Tedavisi	14	20	1	41	-
Restoratif Diş Tedavisi	4	11	-	14	-
Tıbbi Mikrobiyoloji	2	14	-	-	1

A: Ulusal, B: Uluslararası

\* İndekslere Giren Hakemli Dergilerde

### 1.1.4. Üniversiteler Arasında Yapılan İkili Anlaşmalar

ÜNİVERSİTE ADI	ANLAŞMANIN İÇERİĞİ
Ovidius University of Constanta	ERASMUS
Universita Degli Studi di Foggia	ERASMUS
European University	ERASMUS
University of Medicine and Pharmacy of Targu Mureş	ERASMUS

### 1.2. Proje Bilgileri

Bilimsel Araştırma Proje Sayısı					
PROJELER	2017				
	Önceki Yıllardan Devreden Proje	Yıl İçinde Eklenen Proje	Toplam	Yıl İçinde Tamamlanan Proje	Toplam Ödenek YTL
KALKINMA BAKANLIĞI					
TÜBİTAK				1	309.500
A.B.					
BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ	8	24		15	624.373 2017 yılı ödeneği – 1.060.468 Toplam Bütçe

<b>DİĞER</b>	<b>1</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	58.595.000
<b>TOPLAM</b>					

## 2- Performans Sonuçları Tablosu

S.NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2017 GERÇEKLEŞME	SORUMLU BİRİMLER
1	Öğrencilere yönelik olarak düzenlenen sosyal, kültürel, sportif ve sanatsal faaliyet sayısı	Sayı	2	Sağlık Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı Fakülte/Yüksekokul/M.Y.O./Enstitüler
2	Yemek bursu verilen öğrenci sayısı	Sayı	0	Sağlık Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı
3	Kısmi zamanlı olarak çalışan öğrencilere ödenen maaş sayısı	Sayı	0	Sağlık Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı
4	İnşaat, Bakım-Onarım ve Donanım Giderleri	Tutar		Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı
5	İnşaat Tamamlama Oranı* * Derslik ve Merkezi Birimler Projesi kapsamında yapılan inşaatları kapsamaktadır.	Yüzde	80%	Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı
6	Yeni Hizmete Açılacak Kapalı Alan	Metrekare	0	Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı
7	Elektronik veri tabanı sayısı	Sayı	0	Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı
8	Öğrenci başına düşen basılı kitap sayısı	Oran	0	Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı
9	Koleksiyona eklenen materyal sayısı	Sayı	0	Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı
10	Kadrolu öğretim üyelerine ISI İndekslerinde yer alan ve başka yazarlar tarafından yapılan atıf sayısı	Sayı	873	Kalite Güvencesi ve Derecelendirme Ofisi
11	WOS indeksli dergilerde yayınlanan tam metin yayın sayısı	Sayı	0	Kalite Güvencesi ve Derecelendirme Ofisi
12	Yayın ödüllü alan akademik personel sayısı	Sayı	32	Akademik Ölçütler ve Ödül Bürosu
13	Kurum tarafından desteklenen proje sayısı	Sayı	24	Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi
14	Diğer kurum-kuruluşlar tarafından desteklenen proje sayısı (AB hariç)	Sayı	0	Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi
15	AB destekli proje sayısı (KA1-KA2-KA3 vb.)	Sayı	1	Proje Koordinasyon Uygulama ve Araştırma Merkezi
16	Teknoparkta yürütülen proje sayısı	Sayı	0	Gazi Teknopark
17	Teknoparkta faaliyet gösteren şirket sayısı	Sayı	0	Gazi Teknopark
18	Teknoparkta düzenlenen etkinlik sayısı	Sayı	0	Gazi Teknopark
19	Uluslararası değişim programları kapsamında giden öğrenci sayısı	Sayı	1	Mevlana Değişim Ppogramı Koordinatörlüğü Erasmus Kurum Koordinatörlüğü
20	Uluslararası değişim programlarıyla giden akademisyen sayısı	Sayı	1	Erasmus Kurum Koordinatörlüğü
21	Ulusal değişim programlarıyla gelen öğrenci sayısı	Sayı	4	Farabi Değişim Ppogramı Koordinatörlüğü Mevlana Değişim Ppogramı Koordinatörlüğü
22	Yurtdışı üniversiteler ile ortak yürütülen programlara katılan öğrenci sayısı	Sayı	0	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı
23	Bakım-onarım giderleri	Tutar		Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı
24	Acil Servis ve Onkoloji Hastanesi inşaatının tamamlanma oranı	Yüzde	0	Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı
25	Tıbbi cihaz alım ve bakım onarım gideri	Tutar	18.144,00	Uygulama ve Araştırma Hastanesi Başhekimliği

### **3- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi**

Yayın ve BAP Projelerinde artış olduğu gözlenmiştir. Üniversitemiz bütçesinden ayrılan yolluk yevmiye ve proje bütçelerinin arttırılması bu konuda öğretim elemanlarını teşvik edeceği düşünölmektedir.



#### **4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi**

#### **5- Diğer Hususlar**

### **IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ**

#### **A- Üstünlükler**

- İyi bir diş hekimliği eğitimi vermek için alanında uzman yeterli sayıda öğretim elemanına sahip bir Fakülteyiz.
- Fakültemizde öğretim elemanlarımızın teknolojiyi yakından takip edebilmesi için gerekli teknolojik donanım bulunmaktadır.
- Klinik eğitim için gerekli hasta sayımız oldukça fazladır.
- Preklinik eğitimi için gerekli olan iyi laboratuvar imkanlarına sahibiz.
- Fiziki alt yapıda yenilenme ile gerek öğrenci gerek öğretim elemanları için iyi klinik şartlara sahibiz.
- Döner sermaye gelirleri ile Fakültenin bazı eksiklikleri giderilebilmektedir.
- Kadro bekleyen öğretim üyelerinin bekleme süreçleri mümkün olduğu kadar kısa sürede gerçekleşmektedir.

#### **B- Zayıflıklar**

- Öğrenci sayımız çok fazla olduğundan buna bağlı olarak anfi ve derslik alanlarımız kısıtlıdır.
- Öğrencilerimiz için uygun bir okuma salonu mevcut değildir.
- Öğrencilerimizin sosyal bir etkinlik yapabilecekleri alan çok kısıtlıdır.
- Ana yerleşkeden ve Tıp Fakültesinden uzak olduğumuzdan gerek sosyal gerekse de Tıp Fakültesinin sahip olduğu Temel tıp dersleri imkanından yeterince yararlanmakta zorluk çekmekteyiz.
- Öğrenci ve öğretim elemanlarımızın yemek yediği mekanın imkanları çok kısıtlı olup buranın mutlaka elden geçirilmesi gereklidir.
- Öğretim elemanlarımız için mevcut otoparkımız yetersiz olup, idari personelimiz, öğrencilerimiz ve hastalarımız için otoparkımız bulunmamaktadır.

#### **C- Değerlendirme**

- Günümüzde ilgili disiplinlerdeki eğilimler de göz önüne alınarak istenilen diş hekimi öğrenci profilini sağlamak amacıyla müfredat programımız güncellenerek yapılandırılmıştır. Bu çalışmamız bu yıl içinde de devam edecektir. Öğrencilerin diş hekimliği branşı dışında kültürel ve sosyal açıdan gelişmelerini de sağlayabilmek amacıyla müfredat programına sosyal seçmeli dersler eklendi.
- ERASMUS Programları çerçevesinde yurtdışındaki anlaşmalı fakülteler ile öğrenci ve öğretim elemanı değişimi devam etmektedir. Bu programlara bu yıl ve gelecekte de özel önem vermeye devam edeceğiz.
- Her yıl düzenlenen Geleneksel Mezunlar Günü Etkinlikleri” ile meslekte 25. yılını dolduran mezunlarımız bir araya gelmekte, bilimsel ve sosyal bir paylaşım yaşanmaktadır.
- Eğitim-Öğretimin dışında toplumumuza ağız ve diş sağlığı konusunda büyük hizmetleri olan Fakültemizde yıllık ortalama 90.000 hastanın tedavisi yapılmaktadır.

## **V- ÖNERİ VE TEDBİRLER**

- Var olan Engelli hasta hizmetlerinin daha etkin ve sürekli yapılabilmesi için fiziki alt yapı, personel ve teçhizat desteğinin sağlanması,
- Öğretim elemanlarının Tübitak, Sanayi Bakanlığı, Kalkınma Bakanlığı gibi kurum dışı projelere katılımının teşvik edilmesi, patent alabilmeleri konusunda bilgilendirilmesi,
- Özellikle yurtdışı dergilerde makale yayınlatabilmeleri konusunda destek olunması ve gerekli eğitimlerin alınmasının sağlanması,
- Öğrenci sayısının sınırlandırılması konusunda gerekli çalışmaların yapılması.

## **İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI**

Harcama Yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (ANKARA –25/01/2018 )

Prof. Dr. Nurdan ÖZMERİÇ KURTULUŞ  
Dekan