



STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI
BİLGİLENDİRME TOPLANTISI

ARALIK 2017

GÜNDEM

- **Açılış 15:00**
- **BKMYS hakkında bilgilendirme**
- **İmza yönergesi hakkında bilgilendirme**
- **2018 yılı Harcama Sürecinin değerlendirilmesi**
- **Temenniler**
- **Kapanış 17:00**

BÜTÜNLEŞİK KAMU MALİ YÖNETİM BİLİŞİM SİSTEMİ(BKMYS) NEDİR?

Kamu mali yönetimi ile ilgili olarak aşağıdaki fonksiyonel süreçleri destekleyen, birbirleri ile etkileşimli bir şekilde çalışan ve gerekli durumlarda bilgi paylaşımında bulunan yazılımların oluşturduğu bütünleşik sistemi ifade eder.

- Bütçe hazırlık,
- Bütçe uygulama, muhasebe ve mali raporlama,
- Varlık yönetimi.

BÜTÜNLEŞİK KAMU MALİ YÖNETİM BİLİŞİM SİSTEMİNİN DAYANAĞI-1

- Onuncu Kalkınma Planı Kamu Harcamalarının Rasyonelleştirilmesi Programı,
- Ulusal e-Devlet Stratejisi ve Eylem Planı,
- Orta Vadeli Program ve Orta Vadeli Mali Planlarda;

Kamu harcamalarının etkinliğinin artırılması ve kamu mali yönetiminde kullanılan bilişim sistemleri altyapılarının entegre edilmesi amaçlarına yönelik olmak üzere, "Bütünleşik Kamu Mali Yönetim Bilişim Sistemi" oluşturulması hedeflenmiştir.

BÜTÜNLEŞİK KAMU MALİ YÖNETİM BİLİŞİM SİSTEMİNİN DAYANAĞI-2

- ➡ Bütünleşik Kamu Mali Yönetim Bilişim Sistemi Politika Belgesi ve Eylem Planı (2017-2020)
- ➡ Başbakanlık Genelgesi (2017/7) (16 Mayıs 2017 Tarihli ve 30068 Sayılı Resmî Gazetede yayımlanmıştır.)

BÜTÜNLEŞİK KAMU MALİ YÖNETİM BİLİŞİM SİSTEMİNİN AMACI:

«Bütçe Kanunu hazırlıklarının başlatılmasından kesin hesabın TBMM’de kanunlaşmasına kadar geçen mali işlemlere ilişkin süreçlerde kullanılan otomasyon sistemlerinin, elektronik belge, elektronik imza, otomatik muhasebe gibi yeni teknolojik imkanlara kavuşturulması ve mali yönetim sistemimiz için süreç odaklı bütünleşik bir bilişim sistemi altyapısının oluşturulmasıdır.»

16 Mayıs 2017 Tarihli ve 30068 Sayılı Resmî Gazete’de yayımlanmıştır.

Başbakanlıktan:

Konu : Bütünleşik Kamu Mali Yönetim Bilişim Sistemi

Politika Belgesi ve Eylem Planı

GENELGE

2017/7

Bilindiği üzere, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu; kamu mali yönetiminin yapısını ve işleyişini, kamu bütçelerinin hazırlanmasını, uygulanmasını, tüm mali işlemlerin muhasebeleştirilmesini, raporlanmasını ve mali kontrolü düzenlemekte olup ülkemizdeki mali yönetim sisteminin temelini oluşturmaktadır.

Bu çerçevede idareler, mezkûr Kanun gereklerini mümkün olan en iyi şekilde yerine getirmek amacı ile bilgi ve iletişim teknolojilerinden azami ölçüde faydalanmaya çalışmakta ve kendi görev alanları ile ilgili bilişim sistemleri geliştirmekte ve işletmektedir.

Ancak söz konusu bilişim sistemlerinin geliştirilmesi sırasında ortaya konulan perspektifin kamu mali yönetiminin bütününi kavramak yerine kurumsal düzeyde kalması; bazı alanlarda mükerrer iş süreçleri oluşmasına, sistemler arasındaki entegrasyonun sınırlandırılmasına ve kaynak israfına yol açmaktadır. Veri tutarlılığı ve kontrol düzeyleri açısından da riskler içeren bu durum, kamu mali yönetimi ile karar vericilerin ihtiyaç duyduğu veri setinin tam anlamı ile oluşturulmasını da zorlaştırmaktadır.

Bu nedenle Onuncu Kalkınma Planı Kamu Harcamalarının Rasyonelleştirilmesi Programı, Ulusal e-Devlet Stratejisi ve Eylem Planı, Orta Vadeli Program ve Orta Vadeli Mali Planlarda kamu harcamalarının etkinliğinin artırılması ve kamu mali yönetiminde kullanılan bilişim sistemleri altyapılarının entegre edilmesi amaçlarına yönelik olmak üzere, "Bütünleşik Kamu Mali Yönetim Bilişim Sistemi" oluşturulması hedeflenmiştir.

Niteliği gereği oldukça geniş bir kullanıcı kitlesine hizmet vermesi beklenen bu sistemin, yenilikçi bir anlayışla ve tüm paydaşların ihtiyaçlarını karşılayabilecek ortak bir çalışma alanı olarak tasarlanması gerekmektedir. Bu durum; mali yönetim sistemimizde planlama, bütçeleme, uygulama, izleme, raporlama, değerlendirme ve denetim döngüsü arasında gerçekleşen süreçlerle ilgili ve sorumlu tüm paydaşların birlikte çalışması zorunluluğunu da beraberinde getirmektedir.

Bu doğrultuda, Maliye Bakanlığı tarafından ilgili kamu idarelerinin görüşleri alınarak hazırlanan "Bütünleşik Kamu Mali Yönetim Bilişim Sistemi Politika Belgesi ve Eylem Planı (2017-2020)" bkmvbs.maliye.gov.tr adresinde yayımlanmıştır.

Politika Belgesi ve Eylem Planındaki eylemlerden birinci derecede sorumlu olmak üzere, Maliye Bakanlığı Müsteşarının başkanlığında; Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı, Gümrük ve Ticaret Bakanlığı, İçişleri Bakanlığı, Kalkınma Bakanlığı, Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı ve Hazine Müsteşarları ile Gelir İdaresi, Sosyal Güvenlik Kurumu ve Türkiye İstatistik Kurumu Başkanlarının katılımlarıyla Proje Yönlendirme Kurulu (Kurul) oluşturulmuştur.

Kurulun çalışma usul ve esasları, yıllık toplantı sayısı ile toplantı zamanları Kurul tarafından belirlenecek; sekreteryaya hizmetleri Maliye Bakanlığı tarafından yürütülecektir. Politika Belgesi ve Eylem Planında gerekli gördüğü her türlü değişikliği yapma yetkisini haiz olan Kurul, çalışmalarını paydaş idarelerin temsil edildiği "Proje Yürütme Ofisi" ve oluşturulacak çalışma grupları aracılığı ile gerçekleştirecektir. İhtiyaç duyulması halinde diğer kamu kurum ve kuruluşları ile sivil toplum kuruluşları ve özel sektör temsilcileri çalışma gruplarına dâhil edilebilecektir.

Kamu mali yönetimimize ilişkin temel birlikte çalışabilirlik standartlarının belirlenmesi, e-Belge, e-Fatura ve e-Tedarik gibi modern uygulamalara geçilmesi suretiyle kaynak tasarrufu sağlamanın yanı sıra karar verme süreçlerini destekleyecek, mali saydamlık ve hesap verebilirliği güçlendirilecek Bütünleşik Kamu Mali Yönetim Bilişim Sistemi'nin hayata geçirilmesi için yürütülecek çalışmalarda ihtiyaç duyulacak her türlü destek ve yardım, bütün kamu kurum ve kuruluşları arasında titizlikle sağlanacaktır.

Bilgilerinizi ve gereğini rica ederim.

Binali YILDIRIM
Başbakan

Temel Kriterler



BÜTÜNLEŞİK KAMU MALİ YÖNETİM BİLİŞİM SİSTEMİ BİLEŞENLERİ

- Yeni Devlet Muhasebesi Bilişim Sistemi
- Yeni Harcama Yönetim Bilişim Sisteminden oluşmaktadır.

BÜTÜNLEŞİK KAMU MALİ YÖNETİM BİLİŞİM SİSTEMİNİN GETİRDİKLERİ-1

- Kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılması,
- Harcama süreçlerindeki kontrol ve etkinlik düzeyinin artması,
- Kamuda finansal raporlama imkanlarının geliştirilmesi,
- Karar alma süreçlerinde istatistiksel analiz yöntemlerinin etkin ve yaygın kullanılması,

BÜTÜNLEŞİK KAMU MALİ YÖNETİM BİLİŞİM SİSTEMİNİN GETİRDİKLERİ-2

11

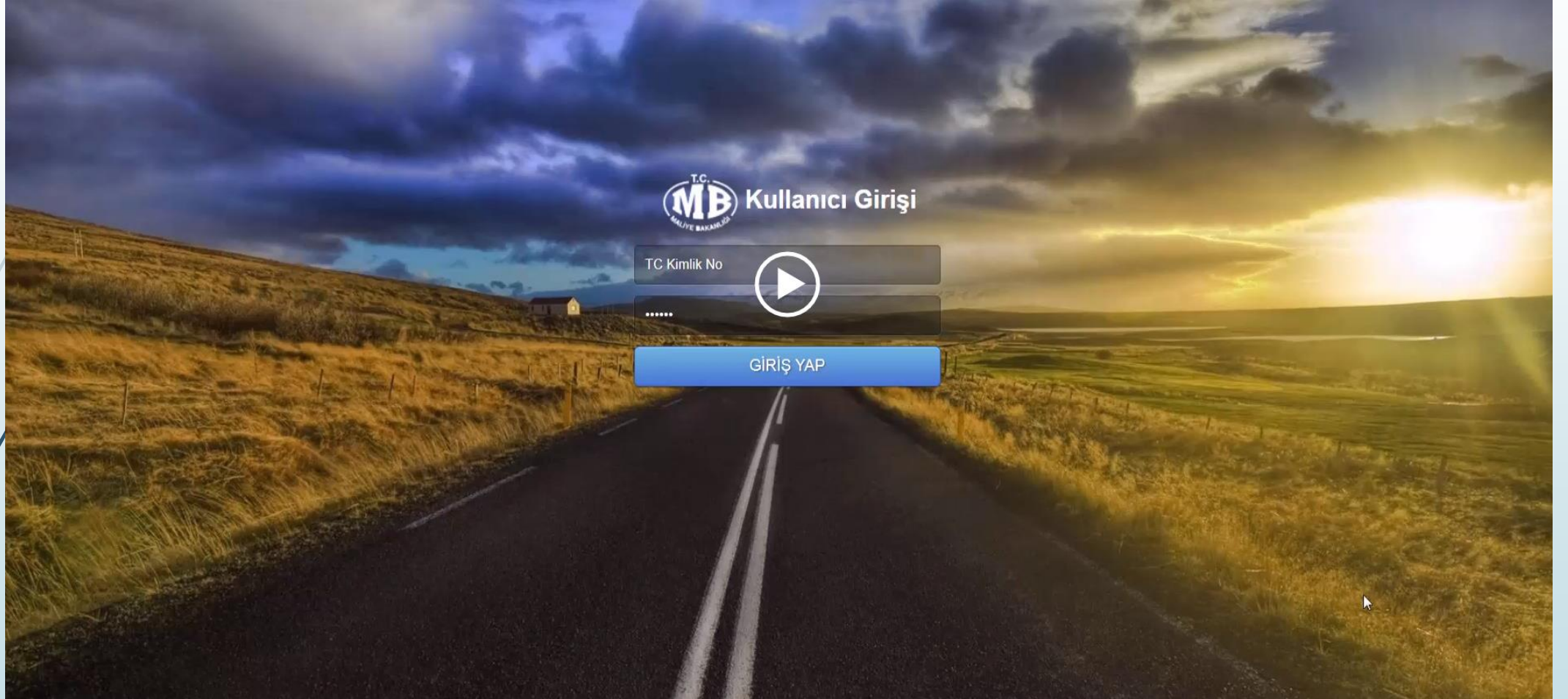
- Mali süreçlerdeki iş ve işlemlerin daha hızlı ve doğru bir şekilde yerine getirilmesi,
- Elektronik belgenin yaygınlaşmasıyla birlikte kağıt kullanımının en aza indirilmesi, kağıda ve ıslak imzaya dayalı süreçlerden dolayı oluşan sorunların giderilmesi,
- Otomasyon düzeyindeki artışa bağlı olarak kamuda insan kaynağının farklı alanlarda değerlendirilmesi,
- İç ve dış denetim faaliyetlerinde bilgisayar destekli tekniklerin kullanım imkanının artması,
- Ülkemizin içinde bulunduğu e-Dönüşüm sürecinin hızlanması.

BÜTÜNLEŞİK KAMU MALİ YÖNETİM BİLİŞİM SİSTEMİ

12

Say2000i	Yeni Muhasebe Sistemi
Muhasebe birimi muhasebesi	Kurum muhasebesi Birden fazla hesap planı yönetimi
Muhasebe kayıt formu	Süreç bazlı muhasebe
Kağıda dayalı işlem adımları	Elektronik belge kurgusu e-Tedarik, e-Fatura, e-Tahsilat vb. uygulamalara hazırlık
Tek katmanlı mimari	Mikro servis tasarımı
Geleneksel veri alışverişi yöntemleri	Gelişmiş entegrasyon olanakları
Desktop / Thinclient	PC + Mobil

Harcama Birimleri, <https://mys.muhasebat.gov.tr/> adresinden Harcama Yönetim Sistemine ulaşabilir.




BÜTÜNLEŞİK KAMU MALİ YÖNETİM BİLİŞİM SİSTEMİNDE ROLLER-1

14

MYS

Güvenli | https://mys.muhasabat.gov.tr/rolsec



Uygulamalar

Dil

Mesajlar

İBRAHİM ERBA

Anasayfa

Harcama Yönetimi

Yardım

Rol Seçimi

İl	Kamu İdaresi	Harcama Birimi	Muhasebe Birimi	Rol	Kurumsal Kod	İşlemler
ANKARA	KİŞİSEL VERİLERİ KORUMA KURUMU	KİŞİSEL VERİLERİ KORUMA KURUMU	Kişisel Verileri Koruma Kurumu	Strateji Kullanıcısı	Kurumsal Kodlar	Seç
ANKARA	KİŞİSEL VERİLERİ KORUMA KURUMU	KİŞİSEL VERİLERİ KORUMA KURUMU	Kişisel Verileri Koruma Kurumu	Veri Giriş Görevlisi	Kurumsal Kodlar	Seç
ANKARA	KİŞİSEL VERİLERİ KORUMA KURUMU	KİŞİSEL VERİLERİ KORUMA KURUMU	Kişisel Verileri Koruma Kurumu	Harcama Yetkilisi	Kurumsal Kodlar	Seç
ANKARA	KİŞİSEL VERİLERİ KORUMA KURUMU	KİŞİSEL VERİLERİ KORUMA KURUMU	Kişisel Verileri Koruma Kurumu	Gerç. Görevlisi	Kurumsal Kodlar	Seç

BÜTÜNLEŞİK KAMU MALİ YÖNETİM BİLİŞİM SİSTEMİNDE ROLLER-2

15

- **Veri Giriş Görevlisi;** "Harcama Talimatı/Onay Belgesi" ile "Ödeme Emri Belgesini sistem üzerinden hazırlayarak harcama sürecini başlatmakta ve düzenlenen belgeleri Gerçekleştirme Görevlisine göndermektedir. Belgeler üzerinde imzası bulunmamaktadır. Ancak yaptığı işlemlerin sistem üzerinde kaydı tutulmakta olduğundan yürüttüğü görev gerçekleştirme görevi olarak adlandırılmaktadır.
- **Gerçekleştirme Görevlisi;** Veri Giriş Görevlisi tarafından hazırlanan belgeleri kontrol ederek sistem üzerinden onaylamakta veya belgeleri kendisi hazırlayarak sistem üzerinden Harcama Yetkilisine göndermektedir. Gerçekleştirme Görevlisinin Harcama Talimatı/Onay Belgesinde "Düzenleyen", Ödeme Emri Belgesinde ise "Gerçekleştirme Görevlisi" sıfatıyla ayrıca imzası da bulunmaktadır.

BÜTÜNLEŞİK KAMU MALİ YÖNETİM BİLİŞİM SİSTEMİNDE ROLLER-3

16

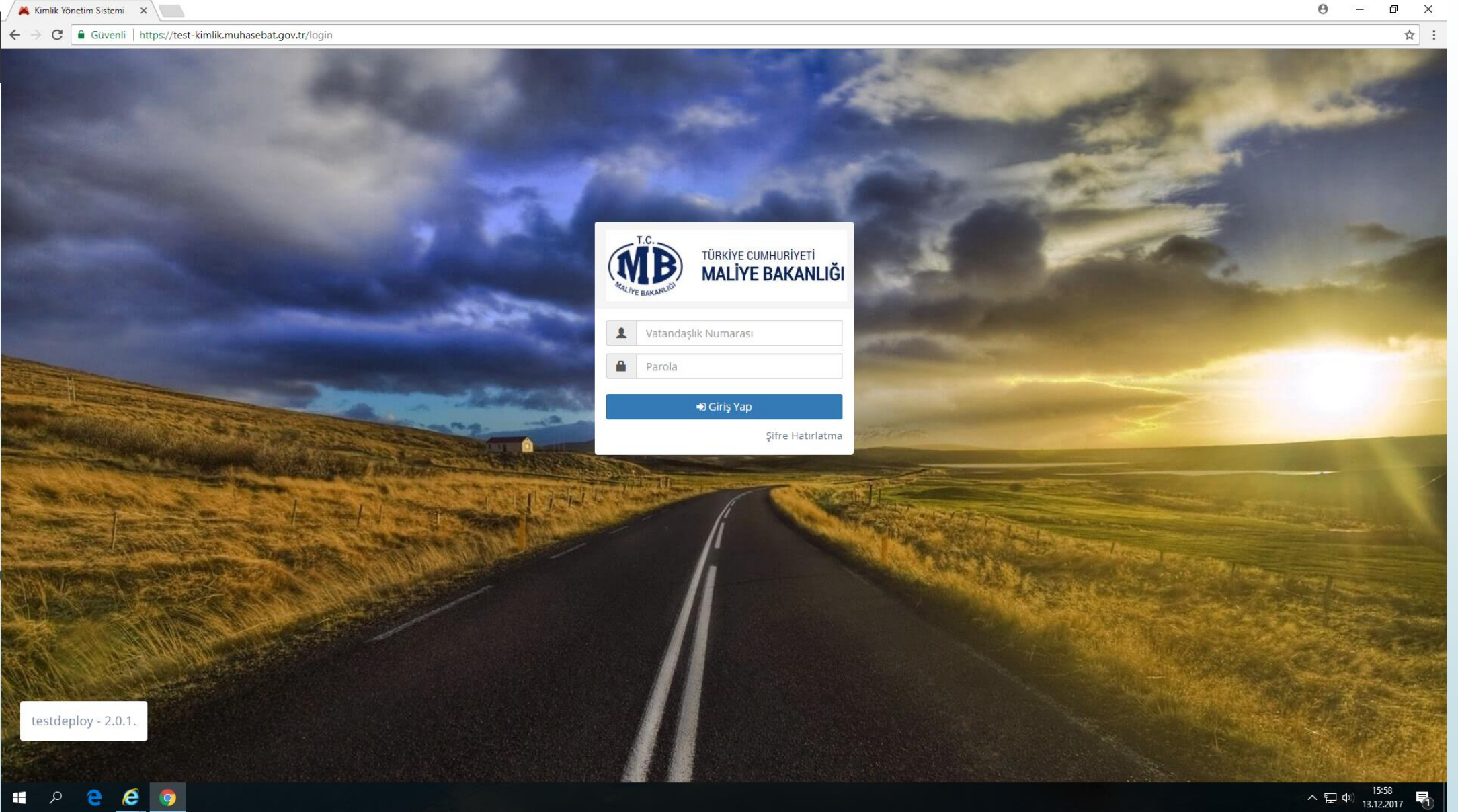
- **Harcama Yetkilisi;** Gerçekleştirme Görevlisi tarafından sistem üzerinden gönderilen Harcama Talimatı/Onay Belgesi veya Ödeme Emri Belgesini onaylayarak imzalamakta, doküman olarak ve elektronik ortamda muhasebe sistemine/muhasebe yetkilisine göndermektedir.
- **Strateji Kullanıcısı;** Harcama sürecine ilişkin ön mali kontrol işlemlerini yapmakta ve sistem üzerinden gerçekleştirdiği kontrollere ilişkin görüş yazısı düzenleyerek Harcama Yetkilisi veya Gerçekleştirme Görevlisine göndermektedir.

BÜTÜNLEŞİK KAMU MALİ YÖNETİM BİLİŞİM SİSTEMİNDE ROLLER-4

- Muhasebe Yetkilisi tarafından Harcama Yetkililerinin sisteme tanımlanması gerekmektedir.
- Harcama Birimi ile ilgili diğer rollerin Harcama Yetkilileri tarafından sistem üzerinde tanımlanması gerekmektedir. (Veri Giriş Görevlisi ve Gerçekleştirme Görevlisi)
- Sisteme giriş T.C. Kimlik No ile yapılacak olup, sistem şifreleri kullanıcıların resmi e-posta adreslerine sistem tarafından otomatik olarak gönderilecektir.

BÜTÜNLEŞİK KAMU MALİ YÖNETİM BİLİŞİM SİSTEMİNDE ROL TANIMLAMA-1

- Harcama Birimi ile ilgili roller <https://kimlik.muhasebat.gov.tr> adresinden Harcama Yetkilisinin T.C. Kimlik No ve şifresiyle giriş yapılarak yetkilendirilecek personele ilişkin bilgilerin (tercihen resmi e-posta adresinin kullanılması) tanımlı alanlara kaydedilmesi ve onaylanması ile tanımlanmış olacaktır.
- Örnek rol tanımlama işlemine ilişkin bilgiler aşağıda sunulmuştur;



MYS

Kimlik Yönetim Sistemi

← → ↺ 🏠

🔒 https://test-kimlik.muhasebat.gov.tr/rollerim

⋮ 📧 ☆ 🔍 Arama

📱 📄 ☰

TEST-KAMU İDARESİ

Test-Harcama-Birimi (8760042939)

Uygulamalar

Dil

AYSEL DEMİR

KYS_MUHASEBE_BIRIM_SORUMLUSU

☰

BKMYBS ANASAYFA

KİMLİK YÖNETİM SİSTEMİ

DASHBOARD

ROLLERİM

KULLANICILAR

Şifre Değiştir

testdeploy - 2.0.1.

⚙️ 🔄 🔍 ⏻

🏠 🔍 🌐 🌐 🌐

Rollerim

İl	Kamu İdaresi	Harcama Birimi	Muhasebe Birimi	Rol	İşlemler
ANKARA	GAZİ ÜNİVERSİTESİ	Gazi Üniversitesi Döner Sermaye Saymanlığı	Gazi Üniversitesi Döner Sermaye Saymanlığı	KYS_MUHASEBE_BIRIM_SORUMLUSU	Seç
ANKARA	Test-Kamu-İdaresi	Test-Harcama-Birimi	Test-Muhasebe-Birimi	KYS_MUHASEBE_BIRIM_SORUMLUSU	Seç

MYS

Kimlik Yönetim Sistemi

https://test-kimlik.muhasibat.gov.tr/kullanici/ekle

Arama

TEST-KAMU İDARESİ
Test-Harcama-Birimi (8760042939)

Uygulamalar Dil

AYSEL DEMİR
KYS_MUHASEBE_BIRIM_SORUMLUSU

BKMYBS ANASAYFA

KİMLİK YÖNETİM SİSTEMİ

DASHBOARD

ROLLERİM

KULLANICILAR

Şifre Değiştir

KULLANICILAR

Kullanıcı Arama Kurumdaki Kullanıcılar Tanımladığım Kullanıcılar Yeni Kullanıcı

Yeni Kullanıcı

Ara

Kullanıcı Bilgileri

TCKN		E-Posta	oguz@gazi.edu.tr
Adı	SEDA	Cep Telefonu	
Soyadı	OĞUZ	Kullanıcı Tipi	Kullanıcı Tipi
Ünvan	T.C. Vatandaşı	Uyruk	TR - Turkey

Ekle

MYS

Kimlik Yönetim Sistemi

← → ↺ 🏠

🔒 https://test-kimlik.muhasebat.gov.tr/kullanici/rol-ata/61255413052

⋮ 📌 ☆ 🔍 Arama

TEST-KAMU İDARESİ

Test-Harcama-Birimi (8760042939)

Uygulamalar

Dil

AYSEL DEMİR
KYS_MUHASEBE_BIRIM_SORUMLUSU

BKMYBS ANASAYFA

KİMLİK YÖNETİM SİSTEMİ

DASHBOARD

ROLLERİM

KULLANICILAR

Şifre Değiştir

KULLANICILAR

Kullanıcı Arama

Kurumdaki Kullanıcılar

Tanımladığım Kullanıcılar

Yeni Kullanıcı

Kullanıcı Rol Ekleme

Harcama Birimi

Test-Harcama-Birimi-8760042939

Uygulama Adı

MYS

Rol Adı

Gerç. Görevlisi

Rol Bitiş Tarihi

Rol Adı

HARCAMA_YETKİLİSİ

Gerç. Görevlisi

Veri Giriş Görevlisi

Strateji Kullanıcısı

Rol Tanımla

Geri Dön

MYS

Kimlik Yönetim Sistemi


← → ↺ 🏠

🔒 https://test-kimlik.muhasebat.gov.tr/kullanici/rol-ata/61255413052

⋮ 📌 ☆


Arama

🔍 📄 ☰

 TEST-KAMU İDARESİ
Test-Harcama-Birimi (8760042939)

Uygulamalar

Dil

 AYSEL DEMİR
KYS_MUHASEBE_BIRIM_SORUMLUSU

☰

BKMYBS ANASAYFA

KİMLİK YÖNETİM SİSTEMİ

DASHBOARD

ROLLERİM

KULLANICILAR

Şifre Değiştir

KULLANICILAR

Kullanıcı Arama Kurumdaki Kullanıcılar Tanımladığım Kullanıcılar Yeni Kullanıcı

Kullanıcı Rol Ekleme

Harcama Birimi	Test-Harcama-Birimi-8760042939
Uygulama Adı	MYS
Rol Adı	Gerç. Görevlisi
Rol Bitiş Tarihi	

Rol Tanımla

Geri Dön

MYS Kimlik Yönetim Sistemi

https://test-kimlik.muhasebat.gov.tr/kullanici/rol-ata/61255413052

TEST-KAMU İDARESİ
Test-Harcama-Birimi (8760042939)

Uygulamalar Dil AYSEL DEMİR
KYS_MUHASEBE_BIRIM_SORUMLUSU

KULLANICILAR

Kullanıcı Arama Kurumdaki Kullanıcılar Tanımladığım Kullanıcılar Ye

Kullanıcı Rol Ekleme

Harcama Birimi Test-Harcama-Birimi-8760042939

Uygulama Adı MYS

Rol Adı Gerç. Görevlisi

Rol Bitiş Tarihi

Rol Tanımla

İŞLEM BAŞARILI

Kullanıcıya Rol Eklendi

Tamam

Geri Dön

MYS
Kimlik Yönetim Sistemi
+

https://test-kimlik.muhasebat.gov.tr/kullanici/tanimladigim
Arama

TEST-KAMU İDARESİ
Test-Harcama Birimi (8760042939)
Uygulamalar
Dil
AYSEL DEMİR
KYS_MUHASEBE_BIRIM_SORUMLUSU

BKMYS ANASAYFA
KİMLİK YÖNETİM SİSTEMİ
DASHBOARD
ROLLERİM
KULLANICILAR
Şifre Değiştir

KULLANICILAR
Kullanıcı Arama
Kurumdaki Kullanıcılar
Tanimladigim Kullanıcılar
Yeni Kullanıcı

Tanimladigim Kullanıcılar

TCKN	Adı Soyadı	Ünvanı	E-Posta	Durum	İşlemler
	ÇAĞDAŞ ALTUN	T.C. Vatandaşı	altun@gazi.edu.tr	Aktif	Düzenle Yeni Rol Ata
	EMRE ÇAKIR	T.C. Vatandaşı	emre@gazi.edu.tr	Aktif	Düzenle Yeni Rol Ata
	HİCRAN İNECİ	T.C. Vatandaşı	ineci@gazi.edu.tr	Yeni	Düzenle Yeni Rol Ata
	SEDA OĞUZ	T.C. Vatandaşı	oguz@gazi.edu.tr	Aktif	Düzenle Yeni Rol Ata

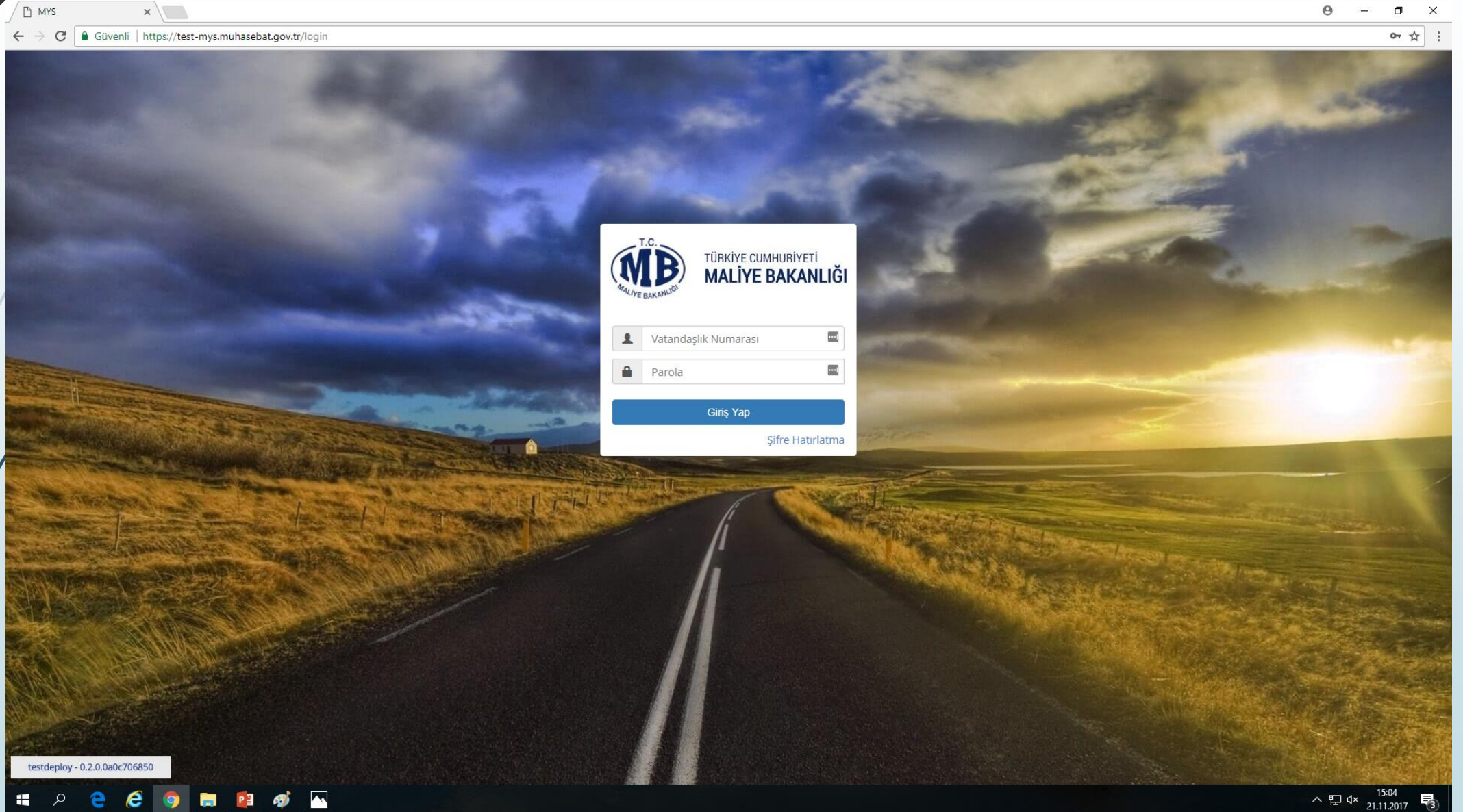
1

BÜTÜNLEŞİK KAMU MALİ YÖNETİM BİLİŞİM SİSTEMİ

26

- Ödenekler Vergi Kimlik Numarası(VKN) üzerinden takip edilecektir.
- Ödeme Emri Belgesinin şekli değişmiş olup, Ödeme Emri Belgesinde Gerçekleştirme Görevlisi ile Harcama Yetkilisinin imzası bulunmaktadır. (İlerleyen dönemlerde e-imza kullanılacaktır.)
- Sistem süreç odaklı olarak tasarlanmıştır. Ödeme Emri Belgesi oluşturulurken sistem tüm aşamaları sırasıyla yönlendirmektedir.

UYGULAMA ÖRNEĞİ



- Sistemde işlemler VKN ve Kurumsal Kod (38.05.00.01) üzerinden yapılacak olup, Birim Kodları kullanılmayacaktır.

MYS x

mystest.muhasebat.gov.tr/oeb/947/0

Gazi Üniversitesi

Uygulamalar Dil Mesajlar Emre ÇAKIR

Ödeme Emri Belgesi

Ödeme Emri Giriş > Ödeme Emirleri Detayı > Ödeme Emri Ekleri > Ödeme Görüntüleme

Ödeme Emri Belgesi

Kamu İdaresi Adı	Gazi Üniversitesi	Gerçekleştirme Usulü	Doğrudan Temin
Harcama Birimi Adı	Strateji Geliştirme Daire Baş.	Ödeme Kaynağı Tür Kodu	Merkezi Yönetim
Harcama Birimi Vkn	3890038275	Ödeme Kaynağı Alt Tür Kodu	38.05 Gazi Üniversitesi Bütçesi
Harcama Birimi Kurumsal Kod	38.5.0.01	Ödeme Yöntemi Kodu	Kamu Bankası Üzerinden Hesaba
Bütçe Yılı	2018	Açıklama *	+ Yeni Açıklama
Ödeme Emri Tür Kodu	Mal ve Hizmet		

*Açıklama Alanı Boş Bırakılamaz!

Kaydet

Ödeme Emirleri İleri →



- Anasayfa
- Harcama Yönetimi
 - Harcamalar
 - Harcamalar
 - Ödeme Emirleri
 - Tanımlamalar
 - Yolluk işlemleri
 - Referanslar
- Yardım

Harcama Bilgi Girişi

Bütçe Yılı *

2017

İşin Adı *

İşin Adı

İşin Tanımı *

İşin Tanımı

Not

+ Yeni Not

Ödeme Kaynağı Türü *

MERKEZİ YÖNETİM

Ödeme Kaynağı Alt Türü *

40.60 - KAMU DENETÇİLİĞİ KURUMU BÜTÇESİ

Harcama Türü *

Harcama Türü

Harcama Alt Türü *

Ön Ödeme Türü *

- ABONELİĞE BAĞLI ÖDEME
- BORÇ VERME VE YARDIM
- BORÇLANMA GİDERİ
- GÖREV GİDERİ
- MAL VE HİZMET ALIM
- ÖĞRENİM GİDERİ
- PERSONEL GİDERİ
- SOSYAL YARDIM
- TEDAVİ VE CENAZE GİDERİ
- TEMSİL VE TANITMA GİDERİ
- TRANSFER HARCAMASI
- YAPIM İŞİ
- YOLLUK

Harcamalar

← Geri

İleri →

Harcama Bilgi Girişi

Bütçe Yılı *

2017

İşin Adı *

Kırtasiye Alımı

İşin Tanımı *

4734 sayılı Kanunun 22/d

Not

+ Yeni Not

Ödeme Kaynağı Türü *

MERKEZİ YONETİM

Ödeme Kaynağı Alt Türü *

40.05 - TURK DİL KURUMU BUTÇESI

Harcama Türü *

MAL VE HIZMET ALIMİ

Harcama Alt Türü *

Taşınır Mal Alımı

Bütçe Tertibi-Kullanılabilir Ödenek

+ Ekle

40.05.00.36.08.2.0.00.2.03.2-YOK

Kullanılabilir
Ödenek
Tutarı

775.303,87 ₺

Ödenek Sorgula

= Kaldır

Ön Ödeme Türü *

On Ödeme Yok

Kaydet

Harcamalar

← Geri

İleri →

YENİ ÖDEME EMRİ BELGESİ

31

ONAYLANDI

Test-Kamu-İdaresi
Test-Harcama-Birimi

VKN 8760.12939
Kurumsal Kod 40-5-0-36
Bütçe Yılı 2017
Kayıt Adedi



ÖDEME EMRİ BELGESİ

Versiyon SBR-TR1.0
Senaryo TEMELODEMEEMRI
Düzenleme Tarihi 2017-11-21
Belge Numarası HYS-2017-4769
ETTN c5276870-5af3-412c-ad05-4cd5cdf000fc

Belge Bilgileri										
Ödeme Emri Türü		Ödeme Yöntemi			Ödeme Kaynağı Türü			Ödeme Kaynağı Alt Türü		
ABONELİĞE BAĞLI ÖDEME		OZEL_BANKA_UZERINDEN_HESABA_ODEME			DIŞ KAYNAKLI HİBELER			DİĞER HİBELER (40.05 - TÜRK DİL KURUMU)		
Açıklama		Deneme								
Ödeme Emri										
Ödeme Emri Alt Türü		Su Alımı								
Ödeme Yapılacak Kişi / Kurum										
Sıra No	Adı Soyadı / Unvanı	VKN / TCKN	IBAN	Net Tutar	Ön Ödeme Mahsup Bilgileri					Ödenmesi Gereken Tutar
					Ön Ödeme Tarihi	Belge No	Ön Ödeme Emri Sıra No	Ön Ödeme Kalemi Sıra No	Mahsup Edilen Ön Ödeme Tutarı	
1				100,00 TL			0	0	0,00 TL	100,00 TL
Ödeme Emri Detayı										
Sıra No	Ödeme Kalemi				Bütçe Tertibi				Brüt Tutar	
	Su Alımları				40.05.00.36.08.2.0.00.2.03.2.2.01				100,00 TL	
1										
Ödeme Emri Toplam Tutarı	Brüt Tutar	Kesinti Toplamı	Diğer Detay Toplamı		Net Tutar	Mahsup Edilen Ön Ödeme Tutarı	Ödenmesi Gereken Tutar			
			İndirim	Artırım						
		100,00 TL	0,00 TL	0,00 TL		100,00 TL	0,00 TL	100,00 TL		
Toplam Ödenmesi Gereken Tutar	Brüt Tutar	Kesinti Toplamı	Diğer Detay Toplamı		Net Tutar	Mahsup Edilen Ön Ödeme Tutarı	Ödenmesi Gereken Tutar			
			İndirim	Artırım						
	100,00 TL	0,00 TL	0,00 TL		100,00 TL	0,00 TL	100,00 TL			

Gerçekleştirme Görevlisi	Harcama Yetkilisi

EĞİTİM VE SİSTEMİ ÖĞRENME

- Muhasebat Sitesi Eğitim/Videolar Menüsü
- Test Adresleri;
 - <https://test-kimlik.muhasebat.gov.tr>
 - <https://test-mys.muhasebat.gov.tr>
 - <https://mystest.muhasebat.gov.tr>
 - <https://muhasebetest.muhasebat.gov.tr>
- <http://bkmybs.maliye.gov.tr>

TEŞEKKÜR EDERİZ...