



1. SINIF GÜZ YARIYILI

D.KOD	DERS ADI	Te	Uy	D.Saati	Z/M/S	KREDİ	AKTS
TAR-101	ATATÜRK İLKELERİ VE İNK TARİHİ - I	2	0	2	Z	2	2
TÜR-101	TÜRK DİLİ - I	2	0	2	Z	2	2
MAT-101	MATEMATİK	4	0	4	Z	4	6
ING-101	YABANCI DİL - I	3	0	3	Z	3	3
BİL-101	PROGRAMLAMA TEMELLERİ	2	2	4	Z	3	6
BİL-103	WEB TASARIMININ TEMELLERİ	2	1	3	M	3	3
BİL-105	GRAFİK VE ANİMASYON - I	2	1	3	M	3	4
BİL-107	İÇERİK YÖNETİM SİSTEMLERİ	1	1	2	M	2	2
BİL-109	İLETİŞİM	2	0	2	S	2	2
TOPLAM		20	5	25		24	30

1. SINIF BAHAR YARIYILI

D.KOD	DERS ADI	Te	Uy	D.Saati	Z/M/S	KREDİ	AKTS
TAR-102	ATATÜRK İLKELERİ VE İNK TARİHİ - II	2	0	2	Z	2	2
TÜR-102	TÜRK DİLİ - II	2	0	2	Z	2	2
ING-102	YABANCI DİL - II	3	0	3	Z	3	3
BİL-102	GRAFİK VE ANİMASYON - II	1	2	3	M	2	4
BİL-104	NESNE TABANLI PROGRAMLAMA I	2	2	4	M	3	6
BİL-106	GÖRSEL PROGRAMLAMA I	2	2	4	M	3	4
BİL-108	WEB PROJESİ YONETİMİ	1	1	2	M	2	3
BİL-110	BİLGİSAYAR DONANIMI	2	1	3	S	3	3
BİL-112	ARAŞTIRMA YÖNTEM VE TEKNİKLERİ	2	0	2	S	2	3
TOPLAM		17	8	25		22	30



(G.Ü. Tusaş Kazan Meslek Yüksekokulu staj uygulama yönetmeliği doğrultusunda 30 iş günü staj zorunludur.
Staj uygulaması toplam 8 AKTS kredisidir.)

2. SINIF GÜZ YARIYILI

D.KOD	DERS ADI	Te	Uy	D.Saati	Z/M/S	KREDİ	AKTS
BİL-201	İNTERNET PROGRAMCILIĞI I	3	1	4	M	4	6
BİL-203	NESNE TABANLI PROGRAMLAMA II	4	2	6	M	5	6
BİL-205	VERİ TABANI VE YÖNETİMİ	3	1	4	M	4	5
BİL-207	GÖRSEL PROGRAMLAMA - II	3	1	4	M	4	6
BİL-209	SUNUCU İŞLETİM SİSTEMİ	4	1	5	S	5	5
BİL-211	AĞ TEMELLERİ	2	0	2	S	2	2
TOPLAM		19	6	25		24	30

2. SINIF BAHAR YARIYILI

D.KOD	DERS ADI	Te	Uy	D.Saati	Z/M/S	KREDİ	AKTS
BİL-202	İNTERNET PROGRAMCILIĞI II	3	1	4	M	4	5
BİL-204	YAZILIM MİMARİLERİ	1	1	2	M	2	2
BİL-206	SİSTEM ANALİZİ VE TASARIMI	3	2	5	M	4	5
BİL-208	GÖRSEL PROGRAMLAMA III	3	1	4	M	4	4
BİL-210	OFİS YAZILIMLARI	3	1	4	M	4	4
BİL-212	KALİTE YÖNETİM SİSTEMLERİ	2	0	2	S	2	2
STJ-202	STAJ UYGULAMALARI	-	-	-	Z		8
TOPLAM		15	6	21		20	30



BİL-101 | PROGRAMLAMA TEMELLERİ | Kredi:3 | AKTS:6

Algoritma, Akış Diyagramı, Programlama Araçları, Değişkenler ve Sabit, Giriş-Çıkış İşlemleri, Operatörler, Giriş-Çıkış İşlemleri, Operatörler, Döngü Kontrolleri, Döngü Kontrolleri, Tek Boyutlu Diziler, Çok Boyutlu Diziler, Değer Döndürmeyen Alt Programlar, Değer Döndüren Alt Programlar, Değer Döndüren Alt Programlar, Sıralı Dosyalar, Rastgele Erişimli Dosyalar.

BİL-103 | WEB TASARIMININ TEMELLERİ | Kredi:3 | AKTS:3

İnternet ve WEB Tanımları Html Temel Etiketleri, Html Temel Etiketleri Metin ve Görünüm Etiketleri, Metin ve Görünüm Etiketleri Bağlantı (Köprü) Oluşturma, Bağlantı (Köprü) Oluşturma Tablo İşlemleri, Tablo İşlemleri Formlar, Formlar, Çerçeveler, Çoklu Ortam Araçları, Çoklu Ortam Araçları, Çoklu Ortam Araçları, Stil Şablonu(CSS) Temelleri, Stil Şablonu(CSS) Özellikleri Stil Şablonu(CSS) Menü İşlemler, Stil Şablonu(CSS) Menü İşlemleri, Tarayıcı Sorunları ve Çözümleri

BİL-105 | GRAFİK VE ANİMASYON-1 | Kredi:3 | AKTS:4

Animasyon Temelleri Grafikler, Grafikler Metin İşlemleri, Metin İşlemleri Semboller, Animasyon Teknikleri Ses ve Video İşlemleri, Ses ve Video İşlemleri Ekranlar, Bileşenler Dinamik Veriler, Dinamik Veriler, Dinamik Veriler Yazılım Optimizasyonu, Yazılım Optimizasyonu, Animasyon Dosyalarının Yayınlama Ayarları, Animasyon Dosyalarının Yayınlama Ayarları Eylemler Paneli, Temel Programlama Yapıları, Temel Programlama Yapıları Nesneler, Fonksiyonlar Ses ve Video İşlemleri, Sunucu Taraflı İşlemler

BİL 107 | İÇERİK YÖNETİM SİSTEMLERİ | Kredi:2 | AKTS: 2

İçerik Yönetim Sistemi, Site Yönetimi, İçerik Yönetimi, Bileşen Yönetimi, Eklenti Yönetimi, Araçların Yönetimi

ING-101 | İNGİLİZCE-1 | Kredi:3 | AKTS: 3

Alfabe, Meslekler, Sınıf dili, Çoğullar, Ülkeler/Milliyetler, Olmak Fiili: Olumlu/olumsuz ifadeler, sorular ve kısa cevap, Günlük Hayat, Sıklık Zarfları, Geniş Zaman, Boş vakit faaliyetleri, Geniş Zaman / Sorular, Yiyecek, İçecek Siparişi, Aile üyeleri - Ders 18- Sahip Olmak Fiili, Okuma ve Yazma, Yiyecek, İçecek Siparişi, Aile üyeleri - Ders 18- Sahip Olmak Fiili, Okuma ve Yazma, Şehirdeki Yer Adları, Mevcudiyet, Okuma ve Yazma, Yol Tarifi, Mobilya / Evin Bölümleri, Şimdiki Zaman, Bir Odanın Tasvir Edilmesi, Aylar, Tarihler, - ...e bilmek fiili, Dinleme ve Konuşma, Rica Cümleleri, Meslekler ve İlgili Fiiller, Geniş Zaman ve Şimdiki Zaman, Okuma ve Yazma, Gezilecek Yerler, Olmak Fiilinin Geçmiş Zamanı, Planlamalar Yapmak, Okuma ve Yazma, Gezilecek Yerler, Olmak Fiilinin Geçmiş Zamanı, Planlamalar Yapmak.



MAT-101 | MATEMATİK | Kredi:4 | AKTS: 6

Sayılar ve sayılarla ilgili işlemler, Cebirsel ifadeler, Mutlak değer, Üslü ve köklü çokluklar, Polinomlar, çarpanlara ayırma, Eşitsizlikler, Denklemler, Oran ve Orantı, Olasılık.

TAR-101 | ATATÜRK İLKELERİ ve İNKILAP TARİHİ-1 | Kredi: 2 | AKTS:2

Türk İnkılâbının Niteliği ve Önemi, XIX. Yüzyıl Sonu ve XIX. Yüzyıl Başında Osmanlı Devleti, Trablusgarp Savaşı ve Balkan Savaşları, Birinci Dünya Savaşı, Birinci Dünya Savaşı ve Osmanlı Devletinin Paylaşılması, Atatürk'ün Samsuna Çıkışı, Türkiye Büyük Millet Meclisinin Açılması ve Çalışmalar, Milli Mücadele ve Cepheler, Cepheler, Barış Dönemi

TÜR-101 | TÜRK DİLİ-1 | Kredi:2 | AKTS:2

Bildirim, dil ve dilin özellikleri, Dil ve düşünce ilişkisi, Ana dili, bağlam, dil, söz, sembol ve imaj kavramları, Kültür: Dil ve kültür ilişkisi, kültür çeşitleri, Medeniyet, Dilekçe yazımı, Yeryüzündeki diller: Dillerin doğuşu, türleri, sınıflandırılması, Türkçenin dünya dilleri arasındaki yeri, Türk dilinin tarihî dönemleri ve gelişmesi, Türk dilinin bugünkü durumu ve yayılma alanları, Dil bilgisi ve bölümleri: Ses ve şekil bilgisi, Türkiye Türkçesine yabancı dillerden geçen ögeler, Yazım kuralları ve uygulaması, Noktalama işaretleri ve kullanımlarıyla ilgili uygulamalar.

BİL-109 | İLETİŞİM | Kredi:2 | AKTS:2 | SEÇMELİ

İnsan ilişkileri tanımı, insan ilişkilerini düzenleyen kurallar, İletişim tanımı ve türleri, İletişim sürecinin öğeleri ve özellikleri, Ailede iletişim, Okulda iletişim, Örgüt içi iletişim, Sözlü iletişim, Ara sınav, Sözsüz iletişim (Beden Dili), Etkili iletişim engelleri, İletişim çatışmaları ve nedenleri, İletişim çatışmalarını çözme yöntemleri, Etkin konuşma, Etkin dinleme ve dinleme türleri, Empati, Final sınavı.

BİL-102 | GRAFİK VE ANİMASYON 2 | Kredi:2 | AKTS:4

Animasyon Temelleri Grafikler, Grafikler Metin İşlemleri, Metin İşlemleri Semboller, Animasyon Teknikleri Ses ve Video İşlemleri, Ses ve Video İşlemleri Ekranlar, Bileşenler Dinamik Veriler, Dinamik Veriler, Dinamik Veriler Yazılım Optimizasyonu, Yazılım Optimizasyonu Animasyon Dosyalarının Yayınlama Ayarları, Animasyon Dosyalarının Yayınlama Ayarları Eylemler Paneli, Temel Programlama Yapıları, Temel Programlama Yapıları Nesneler, Fonksiyonlar Ses ve Video İşlemleri, Sunucu Tarafı İşlemler.



BİL-104 | NESNE TABANLI PROGRAMLAMA-1 | Kredi:3 | AKTS:6

Programlama İçin Gerekli Yazılımların Kurulması, Temel Bir Konsol ve İşletim Sistemi Uygulaması, Sabit, Değişken ve Nesne Kullanımı, Operatörlerin Kullanımı, Karar Kontrol Deyimleri, Döngü Kontrol Deyimleri, Kullanıcı Tanımlı Fonksiyonlar, Hazır Fonksiyonlar, Dosya İşlemleri, Sınıf, Alan ve Metot Kullanımı, Sınıf, Alan ve Metot Kullanımı, Lokal ve Global Referanslar, Diziler, Çok Boyutlu Diziler, Standart Bileşenler, Gelişmiş Bileşenler, Veritabanı Bağlantısı, Veritabanı Sorguları

BİL-106 | GÖRSEL PROGRAMLAMA-1 | Kredi:3 | AKTS:4

Görsel programlama editörü kurma ve ayarlarını yapma, Formlar ve özellikleri, Standart nesneler, Giriş ve mesaj pencereleri, Diyalog pencereleri, Diyalog pencereleri, Operatörler, Fonksiyonlar, Karar yapıları ve döngüler, Karar yapıları ve döngüler, Diziler, Grafik uygulamaları, Raporlama uygulamaları.

BİL-108 | WEB PROJE YÖNETİMİ | Kredi:2 | AKTS:3

WEB sitesinin ihtiyaçları, WEB sitesi tasarlama, WEB sitesi yayına hazırlık işlemleri, WEB sitesi güvenlik ayarları, WEB sitesini yedekleme işlemleri, WEB sitesini bakım işlemleri

ING-102 | İNGİLİZCE-1 | Kredi:3 | AKTS:3

GENEL TEKRAR, Geçmiş Zaman, Düz Cümleler, Okuma ve Yazma -, Vücudun Kısımları, Geçmiş Zaman. Sorular ve Kısa Cevaplar, Dinleme ve Konuşma, Eczaneden Bir Şey Almak, Seyahat, Okuma ve Yazma, Yiyecek ve İçecek, Sayılabilen ve Sayılamayan İsimler, Dinleme ve Yazma, Yemek Siparişi Vermek, Giysiler, Sıfatlar, Okuma ve Yazma, Postanede, Dinleme ve Yazma, Telefonda, Hava, Karşılaştırmalar, Okuma ve Yazma, Coğrafi Özellikler, Sıfatlarda En Üstünlük Derecesi, Ölçümler, Günlük İşler, Yakın Geçmiş Zaman, Okuma ve Yazma, Tecrübeler hakkında Konuşma, Yakın Geçmiş ve Geçmiş Zaman.

TAR-102 | ATATÜRK İLKELERİ ve İNKILAP TARİHİ-2 | Kredi:2 | AKTS:2

Siyasal Alanda Yapılan İnkılâplar, Çok Partili Hayata Geçiş Denemeleri, Eğitim Alanında yapılan İnkılaplar, Kültür Alanında Yapılan İnkılaplar, Hukuk Alanında Yapılan İnkılaplar, Ekonomik Alanda Yapılan İnkılaplar, Sağlık Alanında Yapılan İnkılaplar, Atatürk Dönemi Türk Dış Politikası (1923-1932), Atatürk Dönemi Türk Dış Politikası (1923-1932), Atatürk Dönemi Türk Dış Politikası (1932-1938), Atatürk İlkeleri Bütünleyici İlkeler, II. Dünya Savaşı, Çok Partili Hayata Geçiş ve Demokrat Parti Dönemi



TÜR-102 | TÜRK DİLİ-2 | Kredi:2 | AKTS:2

Cümle Bilgisi: Kelime grupları, cümle ve cümleyi meydana getiren unsurlar, Cümle türleri, Cümle çözümlemeleri, cümle inceleme örnekleri, Kompozisyon: Kompozisyonda konu, düşünce ve ana düşünce., Tema, hayal, paragraf, Anlatım biçimleri, Resmî (Formal) Yazılar: Tutanak, karar, rapor, iş mektupları, öz geçmiş, Yaratıcı, kurgusal yazılar, Düşünce ve bilgi aktaran yazılar, Dil Yanlışları: Yazım ve noktalama işareti yanlışları, Dil Yanlışları: Anlatım bozuklukları, sese dayalı yanlışlar, Sözlü anlatım türleri (Hazırlıklı grup konuşmaları): Açık oturum, sempozyum (bilgi şöleni), panel, forum, kolokyum, Sözlü anlatım türleri (Hazırlıklı bireysel konuşmalar): Konferans ve söylev, Bilimsel araştırma ve sunum teknikleri.

BİL-112 | ARAŞTIRMA YÖNETİM VE TEKNİKLERİ | Kredi:2 | AKTS:3

Araştırma Konularını Seçme, Kaynak Araştırması Yapma, Araştırma Sonuçlarını Değerlendirme, Araştırma Sonuçlarını Rapor Hâline Dönüştürme, Sunuma Hazırlık Yapma, Sunumu Yapma

BİL-110 | BİLGİSAYAR DONANIMI | Kredi:3 | AKTS:3

Statik (Durgun) Elektriğe Karşı Önlemler, Donanım Malzemelerinin Özellikleri, Donanım Malzemelerinin Özellikleri Bilgisayar Kasasının Güç Gereksinimi, Bilgisayar Kasasının Güç Gereksinimi, Anakart, İşlemci ve Bellek Birimleri, Disk Sürücüler, Donanım Kartları, Donanım Kartları Çevre Birimleri, Çevre Birimleri, BIOS, BIOS Hata Mesajları, Hata Mesajları.

BİL-201 | İNTERNET PROGRAMCILIĞI I | Kredi:4 | AKTS:6

Uygulama Yazılımlarını Kurulumu ve Testi, Değişkenler ve Sabitler, Operatörler, Karar Kontrol Yapıları, Döngü Kontrol Yapıları, Kullanıcı Tanımlı Fonksiyonlar, Hazır Fonksiyonlar, Diziler ve Nesneler, Dosyalama İşlemleri, WEB Form Uygulamaları, Sayfalar Arası Veri Aktarım Yöntemleri, Veritabanı İşlemleri-1, Veritabanı İşlemleri-2, XML ve WEB servisleri -1, XML ve WEB servisleri -2.

BİL-203 | NESNE TABANLI PROGRAMLAMA 2 | Kredi:5 | AKTS:6

Nesne Tabanlı Programlama İçin Yazılım Kurarak Ayarlarını Yapmak, Programlama Dilinin Temel Deyimleriyle Konsol Uygulamaları Hazırlamak Programlama Dilinin Temel Deyimleriyle İşletim Sistemi Tabanlı Uygulamaları, Karar Kontrol Deyimleri, Döngü Kontrol Deyimleri, Kontrol Nesneleri ve Diziler, Nesne Kullanımı ve Operatörler, Standart Fonksiyonlar, Kullanıcı Tanımlı Fonksiyonlar, Bileşen Kütüphanesi, Veri Yapıları, İşletim Sistemi Nesneleri, Menü Tasarımı ve Formlar, Veritabanı İşlemleri, Etkileşimli Veri Nesneleri.



BİL-205 | VERİ TABANI VE YÖNETİMİ | Kredi:3 | AKTS: 5

Veritabanı İhtiyaç Analizi Normalizasyon, Normalizasyon, Veritabanı Araçlarının Kurulumunu Yapmak Tabloları Oluşturmak ve Özelliklerini Belirlemek, Tabloları Oluşturmak ve Özelliklerini Belirlemek, Sorgu Oluşturmak ve Çeşitlerini Kullanmak, Sorgu Oluşturmak ve Çeşitlerini Kullanmak İlişkili Tablolar ile Sorgu Hazırlamak, İlişkili Tablolar ile Sorgu Hazırlamak, DML Sorgularını Kullanmak, DML Sorgularını Kullanmak Kullanıcı Sorguları Yazmak, Görünüm Sorguları Yazmak Tetikleyici Sorguları Yazmak, Tetikleyici Sorguları Yazmak Alt Program Sorguları Yazmak, Transaction İşlemleri Yapmak İndeks Sorguları Yazmak.

BİL 207 | GÖRSEL PROGRAMLAMA 2 | Kredi:3 | AKTS:6

Yerel veri tabanına bağlanmak ve verileri listelemek, Yerel veritabanında verileri işlemek, Yerel veritabanında istenilen kayda / kayıtlara ulaşmak, Uzak veritabanına bağlanmak ve verileri listelemek, Uzak veritabanında verileri işlemek, Basit sorgulamalar yapmak, Basit sorgulamalar yapmak İstatistiksel sorgulamalar yapmak, İstatistiksel sorgulamalar yapmak Veritabanından grafikler elde etmek, Veritabanından grafikler elde etmek Veritabanından raporlama yapmak, Veritabanından raporlama yapmak, Bileşen oluşturmak ve eklemek, Yardım dosyaları hazırlamak, Veritabanı kurulum seti hazırlamak, Program kurulum seti hazırlamak.

BİL-209 | SUNUCU İŞLETİM SİSTEMİ | Kredi:4 | AKTS: 5

Sunucu İşletim Sistemi, Sunucu İşletim Sistemi Yönetimi, Dosya Sistemi Disk Kümeleme Sistemleri (Raid), Disk Kümeleme Sistemleri (Raid) Dosya ve Dizin Yönetimi, Veri Paylaşımı ve Güvenliği, Yedekleme ve Geri Yükleme, Active Directory Yapısı, Kullanıcı Grupları Hesabı Oluşturma ve Yönetimi, Gelişmiş Hesap Yönetimi, Tcp/Ip Ağları, Ağ Yazdırma Hizmetleri, Dhcp Hizmeti, Wins Hizmeti, Dns Hizmeti.

BİL-211 | AĞ TEMELLERİ | Kredi:2 | AKTS:2

Bilgisayar Ağları, Ağ Kabloları, Ağ Adresleme, Paylaşım ve Güvenlik, Ağ Çevre Birimleri.

BİL-202 | İNTERNET PROGRAMCILIĞI 2 | Kredi:4 | AKTS:5

Web sunucu için yazılım kurulumları ve yayınlama, Değişkenler ve sabitler, operatörler ve işlem önceliği, Karar kontrol deyimleri döngü kontrol deyimleri, Kullanıcı tanımlı fonksiyonlar, Hazır fonksiyonlar, Dizi işlemleri, Dosya işlemleri, Web formları, Sayfalar arası veri aktarımı, Veritabanı bağlantısı, Veritabanı işlemleri–1, Veritabanı işlemleri–2, XML uygulamaları ve web servisleri.



BİL-206 | SİSTEM ANALİZİ VE TASARIMI | Kredi:4 | AKTS:5

Alana Yönelik Proje Konusunu Seçmek, Elde Edilen Bilgileri Sunmak, Projenin Konularını ve Çalışma Ortamını Analizlerle Belirlemek, Proje Geçerisinde Kaydedilecek Verileri ve Türlerini Tespit Etmek, Elde Edilen Bilgileri Sunmak, Projenin Algoritma ve Akış şemasını Belirlemek, Projenin Çalışacağı Platformunu Kurmak, Yapılan Hazırlıkları Sunmak, Projenin Ana Konularının Kodlarını Yazmak ve Test Etmek, Projeyi Sunmak, Proje İçin Detay Önerileri Almak, Kod Yazmak ve Test Etmek, Projenin Sunumu, Proje Kurulum Paketini Hazırlamak, Projenin Tüm Aşamalarını Geçeren Rapor Kitapçığını Hazırlamak.

BİL-208 | GÖRSEL PROGRAMLAMA 3 | Kredi:4 | AKTS:4

Active form uygulaması yapmak Activex uygulaması yapmak, DLL uygulaması yapmak, API uygulaması yapmak, Registry uygulaması yapmak, OLE nesneleri ile çalışmak, Resim dosyaları ile çalışmak, Pdf uzantılı dosyalarla çalışmak, Çevre birimleri ile iletişim kuran uygulama yapmak, Dosya transfer uygulaması yapmak, Elektronik posta uygulaması yapmak, Canlı mesajlaşma uygulaması yapmak, Client-server uygulama yapmak, Çok katmanlı uygulama yapmak, Çok katmanlı uygulama yapmak.

BİL -210 | OFİS YAZILIMLARI | Kredi:4 | AKTS:4

Belge işlemleri, Biçimlendirme işlemleri, Belge Denetimi, Yazdırma, Tablo işlemleri-, Nesne işlemleri, Gelişmiş Özellikler, Makrolar, Özelleştirme, Çalışma Alanı, Veri Girişi, Biçimlendirme işlemleri, Formüller, Fonksiyonlar, Grafik işlemleri, Veri Analizi, Veri Analizi, Yazdırma, Makrolar, Özelleştirme, Çalışma Alanı, Slayt işlemleri, Tasarım, Slayt Nesneleri, Gösteri Ayarları, Yazdırma, Özelleştirme, İnternet Kavramları, E-Posta.

BİL-204 | YAZILIM MİMARİLERİ | Kredi:2 | AKTS:2

Gereksinimleri belirlemek ve analiz etmek, Yazılım geliştirme modeli ve yazılım mimarisini seçmek, Yazılım geliştirme modeli ve yazılım mimarisini seçmek, Tasarım araçlarını kullanmak, Gereksinimlere uygun yazılımı tasarlamak, Gereksinimlere uygun yazılımı tasarlamak, Yazılımı kodlamak, Dosya sürüm kontrol araçlarını kullanmak, Test araçlarını kullanmak, Test araçlarını kullanmak Yazılımın testini yapmak, Yazılımın testini yapmak, Proje yönetim araçlarını kullanmak, Bakım ve onarım süreci işlemleri yapmak.

STJ-202 | STAJ UYGULAMALARI | Kredi:0 | AKTS:8

Firmadaki birimlerin tanınması, Alanı ile ilgili çalışma, Yapılan çalışmalar ve incelemeler ile ilgili rapor yazılması.

BİL -212 | KALİTE YÖNETİM SİSTEMLERİ | Kredi:2 | AKTS:2

Kalite kavramı, Kalite kavramı, Standart ve standardizasyon, Standart ve standardizasyon, Standardın üretim ve hizmet sektöründe önemi, Yönetim kalitesi ve standartları, Yönetim kalitesi ve standartları, Çevre standartları, Çevre standartları, VİZE, Kalite yönetim sistemi modelleri, Kalite yönetim sistemi modelleri Stratejik yönetim, Stratejik yönetim, Yönetime katılma, Süreç yönetim sistemi, Kaynak yönetimi sistemi, EFQM mükemmellik modeli, FINAL.