



E-öğrenme Uzmanları Görev Tanım Formu

Doküman No:	GUZEM.GT.0003
Yayın Tarihi:	27.06.2022
Revizyon Tarihi:	
Revizyon No:	
Sayfa:	1/2

1. Birimi	Rektörlük – Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi
2. Kadro Unvanı	Öğretim Elemanı
3. Görev Unvanı	E-Öğrenme Uzmanı
4. Bağlı Bulunduğu Amir	Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürü
5. Görev, Yetki ve Sorumlulukları	<ul style="list-style-type: none">İlgili akademik birimlerin birim koordinatörleri ile eşgüdümlü çalışarak uzaktan eğitim süreçlerinin sağlıklı yürümesini sağlar.Birim Koordinatörleri tarafından iletilen ÖYS ile ilgili teknik sorunları değerlendirir ve gerektiği hallerde çözüm ortağı ile iletişime geçerek çözüm sürecini yürütür.İlgili akademik birim koordinatörleri tarafından tespit ya da talep edilen uzaktan eğitim ile ilgili eğitim ihtiyaçları için çözüm üretir.İlgili akademik birimlerin uzaktan eğitim birim koordinatörleri ve program koordinatörlerine ÖYS ile ilgili eğitici eğitimleri düzenler, teknik konularda ihtiyaç durumunda danışmanlık yapar.İlgili olduğu akademik birim ile ilgili ÖYS üzerinde birim ve program koordinatörlerinin hesaplarının oluşturulmasından ve yönetiminden sorumludur.Üniversitemiz akademik ve idari birimlerinin ihtiyaç duyduğu çevrim içi eğitim ve video konferans organizasyonlarına uzman olarak katkı sağlar.Akademik birimler tarafından açılması planlanan uzaktan eğitim programlarının başvuru dosyalarının hazırlanması sürecine katkı verir.Uzaktan eğitim yoluyla yürütülen programların, sertifika ve kurs programlarının eğitim süreçlerinde (e-içerik oluşturulması, öğretim elemanlarının eğitimi, sanal sınıf yönetimi, sınav organizasyonları vb.) görev alır.
6. Adı Soyadı / İmza-Tarih	
7.Yerine Görev Yapacak Personel	

HAZIRLAYAN KYS Sorumlusu	ONAYLAYAN Merkez Müdürü
--------------------------------------	--------------------------------