



GAZİ ÜNİVERSİTESİ
KALİTE KOMİSYONU

T.C.
GAZİ ÜNİVERSİTESİ
KALİTE KOMİSYONU

**KARİYER PLANLAMA
UYGULAMA VE ARAŞTIRMA
MERKEZİ**

BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

(YÖKAK KİDR Sürüm 3.2'den uyarlanmıştır.)

Ankara, Ocak 2024

İÇİNDEKİLER

ÖZET.....	4
BİRİM HAKKINDA BİLGİLER	5
1. İletişim Bilgileri	5
2. Tarihsel Gelişimi.....	5
3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri	6
LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE	9
A.1. Liderlik ve Kalite	9
A.1.1. Yönetişim Modeli ve İdari Yapı	9
A.1.2. Liderlik	10
A.1.3. Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi.....	11
A.1.4. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları.....	12
A.1.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik	14
A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar	15
A.2.1. Misyon, Vizyon ve Politikalar.....	15
A.2.2. Stratejik Amaç ve Hedefler	16
A.2.3. Performans Yönetimi	16
A.3. Yönetim Sistemleri	17
A.3.1. Bilgi Yönetim Sistemi	17
A.3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi	18
A.3.3. Finansal Yönetim.....	19
A.3.4. Süreç Yönetimi.....	19
A.4. Paydaş Katılımı.....	20
A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı	20
A.4.2. Öğrenci Geri Bildirimleri	22
A.4.3. Mezun İlişkileri Yönetimi	23
A.5. Uluslararasılaşma	24
A.5.1. Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi	25
A.5.2. Uluslararasılaşma Kaynakları.....	25
A.5.3. Uluslararasılaşma Performansı.....	25
EĞİTİM VE ÖĞRETİM	27
B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi.....	27
B.1.1. Programların Tasarımı ve Onayı	27
B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi.....	27
B.1.3. Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu.....	28
B.1.4. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı	28
B.1.5. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi.....	28
B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi	29
B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme Öğretme ve Değerlendirme) ...	29

B.2.1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri.....	30
B.2.2. Ölçme ve değerlendirme.....	30
B.2.3. Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi.....	31
B.2.4. Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma	31
B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri.....	32
B.3.1. Öğrenme Ortam ve Kaynakları.....	32
B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri.....	32
B.3.3. Tesis ve Altyapılar	34
B.3.4. Dezavantajlı Gruplar.....	34
B.3.5. Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler	35
B.4. Öğretim Kadrosu	35
B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri	35
B.4.2. Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi	36
B.4.3. Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme	36
ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME	37
C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları.....	37
C.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi.....	37
C.1.2. İç ve Dış Kaynaklar	37
C.1.3. Doktora Programları ve Doktora Sonrası İmkanlar.....	38
C.2. Araştırma Yetkinliği, İş Birlikleri ve Destekler.....	38
C.2.1. Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi.....	38
C.2.2. Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri	39
C.3. Araştırma Performansı	39
C.3.1. Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi	39
C.3.2. Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi.....	40
TOPLUMSAL KATKI	41
D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları	41
D.1.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi	41
D.1.2. Kaynaklar.....	42
D.2 Toplumsal Katkı Performansı.....	42
D.2.1. Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi	43
SONUÇ VE DEĞERLENDİRME	45

ÖZET

Bu rapor Gazi Üniversitesi Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi'nin 2023 yılı iç değerlendirme çalışmasının sonuçlarını içermektedir. Merkezin, yıllık iç değerlendirme süreçleri, Gazi Üniversitesi'nin Kalite Güvencesi Yönergesi'ne uygun olacak şekilde gerçekleştirilmektedir. Bu süreçler, Birim Kalite Ekibi tarafından Gazi Üniversitesi'nin Stratejik Planı ve hedeflerine, aynı zamanda idari hizmetlere ilişkin bilgilere dayanmaktadır. Kurumsal Dış Değerlendirme ve Akreditasyon Ölçütleri (KDDAÖ), Birim İç Değerlendirme Raporu Hazırlama Kılavuzu, YÖKAK Dereceli Değerlendirme Anahtarı (Rubrik), önceki yıllara ait KİDR ve BİDR raporları ile Birim İyileştirme Çalışmaları Rapor ve Ara Raporları gibi belgeler ve kanıtlar da sürecin bir parçasını oluşturmaktadır. Bu kapsamlı yöntemle hazırlanan "2023 Yılı Birim İç Değerlendirme Raporu", detaylı bir inceleme ve analiz sonucunda ortaya çıkmıştır. Bu rapor, merkezin performansını değerlendirmenin yanı sıra iyileştirme çalışmalarına da rehberlik etmektedir.

Raporda, Liderlik, Yönetim ve Kalite, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme, Toplumsal Katkı olmak üzere 4 alt başlığına ait 14 ölçüt ve 46 alt ölçüt detaylı bir şekilde ele alınmıştır. Birim, belirlenen hedefler doğrultusunda gerçekleştirdiği faaliyetleri ve uyguladığı düzenlemeleri bu ölçütler ışığında değerlendirmiştir. Raporda ayrıca, Uygulama ve Araştırma Merkezleri'nin yapısı gereği özellikle Liderlik, Yönetim ve Kalite başlığı altında yapılan çalışmalar, Üniversitenin Kurum İç Değerlendirme Raporu (KİDR) oluşturulmasına katkı sağlayacak şekilde özenle yapılandırılmıştır. Bu değerlendirme sürecinde, Üniversitenin genel iç değerlendirme raporuna kaynak sağlamak amacıyla gerçekleştirilen incelemeler de detaylı bir biçimde ele alınmıştır.

Birim iç değerlendirme raporunun Liderlik, Yönetim ve Kalite başlığı altında gerçekleştirilen faaliyetlerin ve çalışmaların değerlendirilmesi, merkezimizin Liderlik ve Kalite, Misyon ve Stratejik Amaçlar, Yönetim Sistemleri, Paydaş Katılımı ve Uluslararasılaşma ölçütlerinde sistematik yapılar oluşturma ve üniversitenin kalite güvence mekanizmalarına katkı sağlama hedefleri doğrultusunda şekillendiğini göstermektedir. Yapılan planlamalar ve uygulamaların bazı ölçütlerde analiz, değerlendirme ve iyileştirme çalışmalarına olanak tanıdığı belirlenirken diğer ölçütlerde ise planlama ve uygulama adımlarının başarıyla gerçekleştirildiği tespit edilmiştir. Eğitim ve öğretim başlığı, program tasarımı, yürütülmesi, öğretim yöntemleri, ölçme ve değerlendirme süreçleri, öğrenme kaynakları, akademik destek hizmetleri ve öğretim kadrosu gibi konuları içermektedir. Ancak merkezin misyon ve vizyonunda eğitim öğretim faaliyetlerinin yer almayışı ilgili başlıklarda eksik bırakılmıştır. Raporun Araştırma ve Geliştirme bölümünde, araştırma süreçlerinin yönetimi, iç ve dış kaynaklar, doktora programları, araştırma yetkinliği, iş birlikleri ve performansı incelenmiştir; eğitim öğretim faaliyetlerinde olduğu gibi merkezin araştırma geliştirme başlığı altında da yalnızca KAPUM'un faaliyet gösterdiği başlıklar kanıtlarla desteklenerek detaylı bir açıklanmıştır. Toplumsal Katkı başlığı altında ise toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi, kaynakları ve performansı detaylı bir şekilde ele alınmıştır. KAPUM tarafından hazırlanan Birim İç Değerlendirme Raporu, sonuç ve değerlendirme ile ek olarak sunulan dereceli değerlendirme anahtarı ile son bulmaktadır. Bu kapsamlı rapor, KAPUM'daki faaliyetlerin ve performansın kapsamlı bir şekilde değerlendirilmesini ve sunulmasını sağlamaktadır.

BİRİM HAKKINDA BİLGİLER

Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi 18.08.2010 tarihli ve 27676 sayılı Resmî Gazete’de yer alan mevzuatla kurulmuştur. Merkezin misyon ve vizyonuna aşağıda yer verilmiştir.

1. İletişim Bilgileri

Aşağıda GÜKK’nin rapor değerlendirme sürecinde iletişim kuracağı ilgili birim yöneticisi, birim kalite ekip başkanı ve birim kalite ekibi üyelerinin iletişim bilgileri (isim, adres, telefon, e-posta vb.) verilmiştir.

Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi			
	Unvanı, Adı, Soyadı	Telefon	E-posta
Müdür	Doç. Dr. Yusuf GÜNAYDIN	0312 202 8154	yusufgunaydin@gazi.edu.tr
Müdür Yardımcısı	Doç. Dr. Abdullah TÜRKER	0312 202 1732	abdullahturker@gazi.edu.tr
Müdür Yardımcısı	Doç. Dr. Serkan DÜZGÜN	0312 202 8152	serkanduzgun@gazi.edu.tr
Birim Kalite Ekibi Başkanı	Doç. Dr. Abdullah TÜRKER	0312 202 1732	abdullahturker@gazi.edu.tr
Birim Kalite Ekibi Üyesi	Öğr. Gör. Dr. Zeynep Nur AYDIN KILIÇ	0312 202 8350	zeynepnuraydin@gazi.edu.tr
Birim Kalite Ekibi Üyesi	Öğr. Gör. Gökçe TÜRKMEN	0312 202 8155	gokceturkmen@gazi.edu.tr
Birim Adresi: Gazi Üniversitesi Rektörlük Binası Kat:-1 06500 Teknikokullar / ANKARA			

2. Tarihsel Gelişimi

Merkez, 18 Ağustos 2010 tarihinde 27676 sayılı Resmî Gazete de yayınlanan yönetmelikle kurulmuş olup, 02 Kasım 2012 tarihinde Merkez, Müdür görevlendirilmesiyle faaliyete geçmiştir.

Merkez, üniversite örgüt yapısı içinde Rektörlüğe bağlı bir birim olarak çalışmaktadır. Merkez doğrudan rektör tarafından atanan 1 müdür, rektörün başkanlığını yaptığı 9 kişilik yönetim kurulundan oluşmaktadır. Merkez müdürü yönetim kurulunun doğal üyesidir. Yönetim kurulu, yıllık eylem planlarının hazırlanması, tematik konuların tespit edilmesi ve hedeflere ulaşmak için gerçekleştirilecek eylemlerin planlanması ve onaylanması görevlerini üstlenmektedir. Merkez müdürü yönetim kurulunca belirlenen eylemlerin gerçekleştirilmesi, merkeze ilişkin raporlamaların yapılması, rektörlüğe geri bildirim yapılması, eğitim plan ve programlarının hazırlanmasında akademik birimlerle işverenler arasında bilgi akışının sağlanması ve merkezin idari işlerini koordine etmektedir. Ayrıca 7 üyeden oluşan Danışma Kurulu bulunmaktadır.

Merkezde görevli 1 Müdür, 2 Müdür Yardımcısı ve 3 öğretim görevlisi olmak üzere toplam 6 akademik ve 1 idari personel çalışan bulunmaktadır. Merkezin işlevselliğini artırmak, öğrenci ve mezunlarla doğrudan iletişim kurabilmek amacı ile Üniversitenin tüm birimlerinden (Fakülte, Yüksekokul, Meslek Yüksekokul) kariyer temsilcileri ve kariyer planlama danışmanları Merkez

Müdürünün teklifi üzerine Rektör tarafından görevlendirilmiştir. Merkezin kuruluşundan itibaren kendine ait bir yerleşkesi bulunmamaktadır. 2017 yılında üniversitemiz İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesinde faaliyet göstermiş olup 27.11.2019 itibarıyla de merkezimize Rektörlük binasında tahsis edilen odalarda faaliyetlerini sürdürmektedir. Merkezde Müdür, Müdür Yardımcıları, öğretim görevlileri ve bilgisayar işletmeni görev almaktadır.

Her Fakülte, Yüksekokul ve Meslek Yüksekokulunun akademik Kariyer Temsilcisi ve Kariyer Planlama Danışmanları bulunmaktadır.

3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Misyon

Gazi Üniversitesi Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi, 2012 yılında öğrencilerimizin üniversiteye adım attıkları ilk yıldan itibaren kariyer bilincini oluşturarak, bilgi ve yeteneklerini geliştirme ve kariyer planlarını yapma konusunda rehberlik etmek amacıyla kurulmuştur. Bununla birlikte her alanda donanımlı, tercih edilen, ülkemizde ve dünyada istihdam edilebilirliği yüksek mezun adayları yetiştirmek ve onlara rehberlik etmek ana hedefimizdir.

Vizyon

Öğrenci ve mezun odaklı merkezimizin temel hedefleri şu maddelerle belirlenmiştir.

1. Kariyer hedeflerinin belirlenmesi ve gerçekleştirilmesine yardımcı olmak,
2. Kazandıkları mesleki bilgi ve beceriler ile bireysel yeteneklerini birleştirerek kendilerini geliştirebilecekleri iş ve kariyer olanakları bulmalarına yardımcı olmak,
3. Mezun olacakları alan ile ilgili sektörü ve iş dünyasını yakından tanımalarını, staj ve iş olanakları hakkında bilgi sahibi olmalarını sağlamak,
4. Özel ve kamu kurum ve kuruluşlarının yönetici ve/veya temsilcileri ile bir araya gelme olanağı sağlamak,
5. Alanda uzmanlığı ve başarıları ile öne çıkan akademisyenler ile bir araya gelme olanağı sağlamak,
6. Yurtiçi ve yurtdışı yüksek lisans ve doktora eğitimi, iş ve staj imkanları hakkında bilgilendirme yapmak,
7. Kişisel gelişim eğitimleri ve seminerler ile bireysel beceri ve yeteneklerini geliştirmelerine yardımcı olmak,
8. Bireysel danışmanlık hizmetleri ile işe başvurma ve alınma süreçlerinde yardımcı olmak (Özgeçmiş hazırlama, mülakata hazırlanma, etkili iletişim becerileri, vb. gibi),
9. Mezunlarla iletişim ve işbirliğini güçlendirmek, mezuniyet sonrası mesleki yaşamlarında gerekli desteği sağlayabilmek ve mezunlarımızın mezun adaylarına sektörel mentorlük yapmalarına olanak sağlamak,
10. Kariyer Planlama hizmetlerinin sunumunda diğer üniversitelerle işbirliği içinde olmak.

Değerler

Kariyer Planlama ve Uygulama Araştırma Merkezi, bilimsel bilgiye dayalı, değişime uyumlu, etik ilkelere bağlı, yenilikçi, şeffaf, erişilebilir, güvenilir, kapsayıcı ve esnek bir yaklaşımı benimsemektedir. Bu temel değerler, merkezin misyonunu, vizyonunu ve hedeflerini belirlerken rehberlik eder ve çalışmalarını yönlendirir.

Bilimsel Bilgiye Dayalı: Merkez, kariyer planlama alanında en güncel ve doğru bilgilere dayanarak hizmet sunmayı amaçlar. Çalışmaları, güçlü bir bilimsel temel üzerine inşa edilir ve sürekli olarak güncellenir.

Değişime Uyumlu: Hızla değişen dünya ve iş dünyasının dinamikleri göz önüne alındığında Merkez, yeni gelişmeleri takip eder ve programlarını sürekli olarak revize eder. Böylece, bireylerin ve kurumların değişen ihtiyaçlarına hızlı bir şekilde yanıt verebilir.

Etik İlkelere Bağlı: Merkez, yaptığı her çalışmada etik değerlere bağlı kalır. Bireylerin gizliliği ve dürüstlüğüne büyük önem verir, adil ve eşitlikçi bir yaklaşım benimser.

Yenilikçi: Kariyer planlama ve uygulama konusundaki en iyi uygulamaları sürekli olarak araştırır ve yenilikçi yöntemleri benimser. Yaratıcı çözümler ve teknolojik gelişmelerle desteklenen programlar geliştirir.

Şeffaf: Merkez, faaliyetlerini ve karar alma süreçlerini şeffaf bir şekilde iletişimle açıklar. Bireyler ve kurumlar, Merkezin politika ve süreçlerine dair açık bilgilere erişebilirler.

Erişilebilir: Kariyer Planlama, Uygulama ve Araştırma Merkezi'nin hizmetlerine erişim, merkezin önceliklerinden biridir. Herkesin, farklı ihtiyaçlara ve arka planlara sahip bireylerin bu hizmetlere kolayca ulaşabilmesini sağlamaya çalışır.

Güvenir: Merkez, güvenilir ve objektif bilgi sağlama taahhüdüyle hareket eder. Kariyer planlama süreçlerinde güvenilir bir rehber olarak tanınır.

Kapsayıcı: Merkez, çeşitli demografik gruplara ve farklı arka planlara sahip bireyleri kapsayıcı bir şekilde destekler. Herkesin potansiyelini en üst düzeye çıkarmak için çeşitliliği değerlendirir.

Esnek: Merkez, değişen ihtiyaçlara uyum sağlamak için esnek bir yaklaşım benimser. Programlarını, bireylerin ve kurumların özel gereksinimlerini karşılamak üzere kişiselleştirilebilir şekilde tasarlar.

Temel değerler, Kariyer Planlama ve Uygulama Araştırma Merkezi'nin güçlü bir temel üzerine inşa edilmiş, toplumun kariyer gelişimine katkı sağlama konusundaki kararlılığını yansıtır. Bu vizyon, misyon ve değerler doğrultusunda merkezimiz için belirlenen hedefler aşağıdaki gibidir:

Hedefler

- Kamu ve özel sektör kuruluşlarının ihtiyaç duyduğu nitelikli insan kaynakları ihtiyacının Üniversitede öğrenim gören öğrenciler tarafından karşılanmasını sağlamak amacıyla etkinlikler düzenlemek,
- Faaliyetleri ile ilgili konularda bültenler yayınlarak öğrencileri, kurum ve kuruluşları bilgilendirmek,
- Öğrenciler ve mezunlar ile değişik sektörlerden çeşitli kuruluşları bir araya getiren tanıtım toplantıları düzenlemek, öğrencilerin çeşitli alanlarda iş tanımları, iş hayatı, mesleklerdeki kariyer imkânları ile ilgili bilgi edinmelerini sağlamak; şirketlerle öğrenciler arasında iletişim sağlamak,
- Gerek seminerler gerekse bireysel görüşmelerle öğrencilere iş arama teknikleri konusunda bilgi vermek, etkin özgeçmiş yazma ve başarılı bir mülakat geçirebilme konularında yardımcı olmak,
- Öğrencilerin üniversite sonrası yaşamlarında da birbirleriyle işbirliği, dayanışma ve ilişki içerisinde bulunmaları için çeşitli faaliyetler düzenleyerek katkıda bulunmak,
- İnsan kaynakları veri tabanı oluşturmak,
- Düzenli olarak işletme tanıtım amaçlı geziler organize etmek.

Ayrıca merkezimizin web sayfası (<https://kariyerplanlama.gazi.edu.tr/>) öğrenci-mezun ve işverenlerin bulunduğu bir platform haline dönüştürülmektedir. Bunun dışında üniversite öğrencilerinin kariyer planlaması ile ilgili çalışmalar yapmak, öğrencilerin iş yaşamında karşılaşılabilecekleri sorunların çözümüne yönelik bilimsel çalışmalar yapmak, öğrencilere, iş dünyasından gelen talepler doğrultusunda istihdam edilebilme imkânları sağlamak, bu çalışmaların sonuçlarını ve bu alandaki birikimleri ilgili yerli ve yabancı kuruluşlara aktararak bu kuruluşların gelişmelerine ve bölgesel kalkınmaya katkıda bulunmak, eğitim hayatları devam ederken öğrencilerin iş hayatına dair bilgi birikimlerini artırmaya

yönelik staj olanaklarını araştırmak ve bu amaçla sektör temsilcileri ile öğrencileri buluşturmak merkezimizin hedefleri arasında yer almaktadır.

Merkezin işlevselliğini artırmak, öğrenci ve mezunlarla doğrudan iletişim kurabilmek amacı ile Üniversitenin tüm birimlerinden kariyer temsilcileri; Merkez Yönetiminin teklifi, Merkez Yönetim Kurulunun kararı ile görevlendirilmiştir. Kariyer temsilcileri, görev yaptıkları birimlerde öğrencilerin kariyer gelişimleri konusunda onlara etkin destek hizmeti verip, bilgilendirici seminer, panel ve konferanslar düzenlenmesi konusunda çalışma yapmakta olup, öğrencilerin staj/iş talepleri konusunda KAPUM ile koordineli olarak çalışmalar yürütmektedirler.

Gazi Üniversitesi Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi (KAPUM), Kariyer Buluşmaları etkinlikleri düzenlemekte ve bu sayede, kariyer gelişim alanında uzman isimleri Üniversitemiz öğrencileri/mezunları ile buluşturmaktadır. Sektörel Kariyer Buluşmaları etkinlikleri düzenlemekte ve bu sayede, ilgili sektör temsilcilerini, ilgili bölüm öğrencileri/mezunları ile buluşturmakta ve sektör deneyimlerinin öğrencilere/mezunlara aktarılmasına yardımcı olmaktadır.

Kariyer ve Mezun Portalı ile birlikte, Üniversitemiz mezunları ile etkin bir iletişim kurulmakta ve bu sayede, Gazi Üniversitesi mensubu olunan ilk günden itibaren hayat boyu Gazi Üniversitesi aidiyeti sağlanmaktadır. Merkezimiz çalışmaları kapsamında “KARİYER ve MEZUN PORTALI” web sayfası www.kariyer.gazi.edu.tr adresinden erişime açılmıştır. Mezun Portalına e-devlet şifresi ile giriş yapılmakta ve YÖKSİS’de bulunan verilerden teyit alınmaktadır.

LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

Gereklilikler Birim, kurumsal dönüşümünü sağlayacak yönetim modeline sahip olmalı, liderlik yaklaşımları uygulamalı, iç kalite güvence mekanizmalarını oluşturmalı ve kalite güvence kültürünü içselleştirmelidir.

A.1.1. Yönetişim Modeli ve İdari Yapı

Gereklilikler Birimdeki yönetim modeli ve idari yapı (yasal düzenlemeler çerçevesinde kurumsal yaklaşım, gelenekler, tercihler); karar verme mekanizmaları, kontrol ve denge unsurları; kurulların çok sesliliği ve bağımsız hareket kabiliyeti, paydaşların temsil edilmesi; öngörülen yönetim modeli ile gerçekleşmenin karşılaştırılması, modelin kurumsallığı ve sürekliliği yerleşmiş ve benimsenmiştir. Organizasyon şeması ve bağlı olma/rapor verme ilişkileri; görev tanımları, iş akış süreçleri vardır ve gerçeği yansıtmaktadır; ayrıca bunlar yayımlanmış ve işleyişin paydaşlarca bilinirliği sağlanmıştır.

Faaliyetler

- 18.08.2010 tarihli ve 27676 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan yönetmelik, birimin yönetim organları, görevleri ve çalışma prensiplerini düzenlemektedir. Bu yönetmelik çerçevesinde, birimin yönetim organları organizasyon şemasında belirlenmiştir ((4) A.1.1.1). Müdür, merkezi temsil etme sorumluluğuna sahiptir, aynı zamanda yönetim kuruluna başkanlık yapar ve alınan kararların uygulanmasını sağlar. Yönetim kurulu ise merkezin yönetimine dair kararları alır. ((4) A.1.1.2). Danışma kurulu ise KAPUM içindeki faaliyetlere ilişkin öneriler sunma görevini üstlenir, bu sayede merkezin etkinliği artırılır. ((4) A.1.1.5), ((4) A.1.1.6).
- Merkez yönetim kurulu, yılda iki kez bir araya gelerek gerçekleştirilen faaliyetler üzerine tartışmalarda bulunur. Bu tartışmalar toplantı tutanaklarıyla belgelemektedir. Ayrıca, toplantılarda geleceğe dönük faaliyet önerileri üzerinde görüş alışverişi yapıp kayda alınmaktadır ((4) A.1.1.3).
- Merkezde bulunan akademik personel, Görev Tanımlarında da belirtilmiş olduğu üzere üst amir yönetimi altında kendisine verilmiş bir veya birden fazla görevi yerine getirmektedir ((4) A.1.1.4). Birim içindeki işler, KAPUM web sitesinde tanımlanmış iş akış süreçlerine göre yürütülmekte olup kalite çalışmaları kapsamında tespit edilen eksiklikler giderildikten sonra güncellenmektedir ((4) A.1.1.6). Bu süreçler, görüşlere dayanarak planlanmakta ve uygulanmaktadır.

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)

Bu alt ölçütte süreç temelli sonuçlar elde edilmiş olsa da bu sonuçlar titizlikle izlenir ve uygulama odaklı düzeltmelerin gerektiğinde gerçekleştirilmesine imkân tanınır. Bu sebeple, yönetim modeli ve idari yapı başlığının olgunluk düzeyi 4 olarak değerlendirilmiştir, çünkü sürekli gelişim ve adaptasyon için uygun bir zemin sağlanmıştır.

Kanıtlar

- (2) A.1.1.1. Organizasyon_Şeması
- (2) A.1.1.2. Yönetim_Kurulu
- (4) A.1.1.3. Yönetim_Kurulu_Toplantı_Tutanağı
- (2) A.1.1.4. Görev_Tanımları
- (2) A.1.1.5. Danışma_Kurulu
- (4) A.1.1.6. Danışma_Kurulu_Toplantı_Tutanağı
- (2) A.1.1.7. İş_Akış_Süreçleri

A.1.2. Liderlik

Gereklilikler

Liderlik ve kalite güvencesi kültürü, liderlik pozisyonundaki yönetim ekibinin etkileşime açık ve şeffaf yönetim politikasıyla merkezimizde oluşturulmaktadır.

Birimde rektörün ve süreç liderlerinin yükseköğretim ekosistemindeki değişim, belirsizlik ve karmaşıklığı dikkate alan bir kalite güvencesi sistemi ve kültürü oluşturma konusunda sahipliği ve motivasyonu yüksektir. Bu süreçler çevik bir liderlik yaklaşımıyla yönetilmektedir.

Birimlerde liderlik anlayışı ve koordinasyon kültürü yerleşmiştir. Liderler birimin değerleri ve hedefleri doğrultusunda stratejilerinin yanı sıra; yetki paylaşımını, ilişkileri, zamanı, kurumsal motivasyon ve stresi de etkin ve dengeli biçimde yönetmektedir.

Akademik ve idari birimler ile yönetim arasında etkin bir iletişim ağı oluşturulmuştur.

Liderlik süreçleri ve kalite güvencesi kültürünün içselleştirilmesi sürekli değerlendirilmektedir.

Faaliyetler

- Merkeze ilişkin iş ve işlemlerin planlanması sürecinde ihtiyaçlar dikkate alınmakta ve bu ihtiyaçlara cevap verebilecek eylemler yöneticiler liderliğinde gerçekleştirilmektedir. Bu kapsamda Akademik ve idari birimler ile yönetim arasında etkin bir iletişim ağı oluşturulmuştur. Liderlik süreçleri ve kalite güvencesi kültürünün içselleştirilmesi sürekli değerlendirilmektedir.
- Planlanan eylemler ilgili birim ve/veya personele iletilerek kariyer temsilcilerine gerekli sorumluluklar belirlenmekte ve ilgili çalışanların her aşamada tam katılımıyla yürütülmektedir. Paydaşlarla ilgili süreçlerde de benzer şekilde paylaşım yapılmakta ve sürekli iletişimle süreç kontrolü sağlanmaktadır.
- Yöneticilerin ve uygulamada yer alan kişilerin, paydaşların personelle yaptığı görüşme ve toplantılarla planlanan faaliyetlerin uygulamaya yansımaları ve dönütleri dikkate alınmaktadır.
- YÖKAK Kalite İyileştirme Planı KYİF. 18 kapsamında da belirtildiği gibi Merkeze ilişkin iş ve işlemlerin planlanması sürecinde ihtiyaçlar dikkate alınmakta ve bu ihtiyaçlara cevap verebilecek eylemler yöneticiler liderliğinde gerçekleştirilmektedir. Planlanan eylemler ilgili birim ve/veya personele iletilerek kariyer temsilcilerine gerekli sorumluluklar belirlenmekte ve ilgili çalışanların her aşamada tam katılımıyla yürütülmektedir. Paydaşlarla ilgili süreçlerde de benzer şekilde paylaşım yapılmakta ve sürekli iletişimle süreç kontrolü sağlanmaktadır.
- Yöneticilerin ve uygulamada yer alan kişilerin, paydaşların personelle yaptığı görüşme ve toplantılarla planlanan faaliyetlerin uygulamaya yansımaları ve dönütleri dikkate alınmaktadır.
- Birimin iç kalite güvencesi süreç ve mekanizmaları tanımlanmıştır. Birimde liderlerin kalite güvencesi sisteminin yönetimi ve kültürünün içselleştirilmesi konusunda sahipliği ve motivasyonu bulunmaktadır. Kalite güvence sistemi uygulamaları iyileştirmeye devam edilmektedir.
- 20-21 Şubat 2023 tarihlerinde Üniversitemizce düzenlenmiş olan 2022-2023 Akademik Yılı Bahar Dönemi Oryantasyon Programı düzenlenmiştir. Birimimizi temsilen programa Merkez Müdürümüz Prof. Dr. Yusuf GÜNAYDIN konuşmacı olarak katılmış ve oryantasyona katılan öğrencilerimize Merkezimizin vermekte olduğu hizmetler ve bu hizmetler hakkındaki bilgilere hangi yollardan ulaşacakları hakkında bilgi vermiştir. Gündeme aldığı konular arasında, Mezun ve Kariyer Portalı, Mezun Kartı, Staj ve İş Bulma İmkanları hakkında web sayfamızdan nasıl faydalanacakları da belirtilmiştir (KGBR_2017) (LYK 2022/1); (LYK 2022/28); ((2) A.1.2.1).

- Merkezimizin Kalite Sistemini desteklemeye yönelik standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; özgün bir yaklaşım ve uygulama öğrenci ve mezunlarımıza danışmanlık verecek ekibi çeşitli branşlarda öğretim görevlilerinden oluşturmuş olmasıdır ((2) A1.2.2)
- Planlanan eylemler ilgili birim ve/veya personele iletilerek kariyer temsilcileri için gerekli sorumluluklar belirlenmekte ve ilgili çalışanların her aşamada tam katılımıyla yürütülmektedir. Paydaşlarla ilgili süreçlerde de benzer şekilde paylaşım yapılmakta ve sürekli iletişimle süreç kontrolü sağlanmaktadır. ((3) A.1.2.3; A.1.2.4; A.1.2.5, A.1.2.6)
- LYK 2021/40 (KYİF.40): Mezun İlişkileri Ofisi kurulması, YÖKAK Kalite İyileştirme Planı Çerçevesinde Mezun İlişkileri Ofisi kurulması kararı alınmış olup, şu anda yeterli sayıda personelimiz bu konuda etkin bir şekilde hizmet verebildiği ve fiziki ve teknik koşullarımız mezunlarımıza da hizmet vermeye uygun olduğundan bu karar henüz uygulanmamıştır. (LYK 2021/40); (KYİF.40).
- Yöneticilerin ve uygulamada yer alan kişilerin, paydaşların personelle yaptığı görüşme ve toplantılarla planlanan faaliyetlerin uygulamaya yansımaları ve dönütleri dikkate alınmaktadır.
- Merkezimizde öğrencilerin kariyer hedeflerini gerçekleştirmelerine imkân sağlayan çok sayıda ve çok çeşitli konularda yüz yüze ve uzaktan eğitimler ve seminerler gerçekleştirilmiştir ((2) A1.2.7). İş-Kur Eğitimleri kanıtlarında da örneği sunulduğu üzere hem 2022-2023 hem de 2023-2024 Eğitim Öğretim dönemleri boyunca çeşitli fakültelerde öğrenim gören öğrencilerimiz ve öğrenci topluluklarımız eğitimlere katılmıştır.

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)

Birimin iç kalite güvencesi süreç ve mekanizmaları tanımlanmıştır. Birimde liderlerin kalite güvencesi sisteminin yönetimi ve kültürünün içselleştirilmesi konusunda sahipliği ve motivasyonu bulunmaktadır. Merkezimizde kalite güvence sistemi uygulama çalışmaları henüz başlamış olup devam etmektedir. Bu sebeple bu alt ölçütteki merkezimize ilişkin olgunluk düzeyi 2 olarak belirlenmiştir.

Kanıtlar

- (3) A.1.2.1 2023-2024 Eğitim Dönemi-Oryantasyon 1. Gün
- (3) A1.2.2 KAPUM_Akademik_Personel
- (2) A.1.2.3. Eğitim_Grupları
- (3) A.1.2.4 İŞKUR_Eğitimleri_30.11.2023_Tarih_ve_E.813424_Sayılı_Üstyazı
- (3) A.1.2.5 Kariyer_Planlama_Hk_25.10.2023_Tarih_ve_E.783789_Sayılı_Üstyazı
- (3) A.1.2.6. İş_Kur_Eğitimi_Afiş
- (3) A.1.2.7 Fen_Fakültesi_İŞKUR_Kulübü_Eğitimi

A.1.3. Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi

Gereklilikler

Yükseköğretim ekosistemi içerisindeki değişimleri, küresel eğilimleri, ulusal hedefleri ve paydaş beklentilerini dikkate alarak birimin geleceğe hazır olmasını sağlayan çevik yönetim yetkinliği vardır. Geleceğe uyum için amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda birimi dönüştürmek üzere değişim yönetimi, kıyaslama, yenilik yönetimi gibi yaklaşımları kullanır ve kurumsal özgünlüğü güçlendirir.

Faaliyetler

- Üniversitemiz öğrencilerinin kariyer planlaması ile ilgili çalışmalar yapmasını, iş yaşamında karşılaşılabilecekleri sorunların çözümüne yönelik bilimsel çalışmalar yapmayı amaçlayan merkezimizde çok çeşitli etkinlikler planlanmaktadır.

- Üniversitemizdeki çeşitli birimlerin ve ilgili personelin aktif katılımıyla, anlık, öngörülemeyen gelişmelere göre hızla uyarlanabilen bir planlama şekli oluşturulmuştur. Bu çerçevede, hibrit eğitim modeli kullanılarak ilgili personellere ve birimlere eğitim verilecek ortamlar Üniversitemiz ve paydaş kurumlarının iş birliğiyle düzenlenmiştir. Kurum içi personel ve paydaş kurumlar arasındaki toplantılar, çevrim içi platformlar üzerinde gerçekleştirilmesi öngörülmektedir. Küresel pandemi sebebiyle yaşanan zorunlu uzaktan eğitim süreci, Yükseköğretim Kurulu'nun yönergeleri doğrultusunda aynı şekilde, ülkemizde meydana gelen “6 şubat deprem felaketi” sonucu üniversitelerin online eğitime geçmesiyle beraber planlanan seminerlerin gerektiğinde dijital platformlara taşınabileceği bir düzenleme yapılmıştır. Üniversitemizdeki iç paydaşlarımızla olan toplantılar da çevrim içi platformlar üzerinden gerçekleştirilmiştir ((4) A.1.1.6.), ((4) A.1.3.1.).
- Sistemlerin sağladığı kontrol mekanizmaları (yetkili girişi, devamsızlık takibi, sistem dökümü vb.) ile sürecin sağlıklı ve sistemli biçimde yürütülmesine ilişkin gerekli kontroller sağlanmış ve yaşanan aksaklıklar tespit edilerek gerekli iyileştirme çalışmaları başlatılmıştır.

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)

Amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda gerçekleştirilen değişim yönetimi uygulamaları izlenmekte ve önlemler alınmaktadır. Bu sebeple bu alt ölçüt için olgunluk düzeyi 3 olarak belirlenmiştir.

Kanıtlar

- (4) A.1.1.6. Danışma_Kurulu_Toplantı_Tutanağı
- (4) A.1.3.1. Danışma_Kurulu_Toplantısına_İlişkin_Görsel

A.1.4. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları

Gereklilikler PUKÖ çevrimleri itibarı ile takvim yılı temelinde hangi işlem, süreç, mekanizmaların devreye gireceği planlanmış, akış şemaları belirlidir. Sorumluluklar ve yetkiler tanımlanmıştır. Gerçekleşen uygulamalar değerlendirilmektedir.

Takvim yılı temelinde tasarlanmayan diğer kalite döngülerinin ise tüm katmanları içerdiği kanıtları ile belirtilmiştir, gerçekleşen uygulamalar değerlendirilmektedir.

Birime ait kalite güvencesi rehberi gibi, politika ayrıntılarının yer aldığı erişilebilir ve güncellenen bir doküman bulunmaktadır.

Birim Kalite Ekiplerinin süreç ve uygulamaları tanımlıdır, kurum çalışanlarınca bilinir. Ekip, iç kalite güvencesi sisteminin oluşturulması ve geliştirilmesinde etkin rol alır, program akreditasyonu süreçlerine destek verir. Ekip gerçekleştirilen etkinliklerin sonuçlarını değerlendirir. Bu değerlendirmeler karar alma mekanizmalarını etkiler.

Faaliyetler

- Merkezimizde Birim Kalite Ekiplerinin süreç ve uygulamaları tanımlanmıştır ve merkezde görevli tüm personel tarafından bilinmektedir.
- Ekip, iç kalite güvencesi sisteminin oluşturulması ve geliştirilmesinde etkin rol almaktadır. Merkezimizde gerçekleştirilen etkinliklerin sonuçları iç değerlendirme yapmak adına Birim Kalite Ekibi tarafından değerlendirilir. Bu değerlendirmeler karar alma mekanizmalarını etkiler.
- İç kalite güvence mekanizmaları gereğince merkezimiz çalışanlarının tüm görev ve sorumlulukları tanımlanmıştır. İlgili görev ve sorumluluklara Gazi Üniversitesi Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi (KAPUM) web sayfasından ulaşılabilir ((2) A.1.1.4.)

- Merkezimizin kalite güvencesi rehberi bulunmamaktadır. Ancak birim tarafından kalite çalışmaları kapsamında hazırlanan tüm raporlar, ilgili kanıtları ile birlikte web sayfamızda yayınlanmaktadır.
- Bunlar doğrultusunda Merkezimiz 2019-2023 Birim Stratejik planı güncellenmiştir (2) (A.1.4.1).
- Merkezimiz çalışmaları kapsamında Kontrol etme ve önlem alma (iyileştirme) faaliyeti olarak Paydaş katılımına ilişkin öğrenci ve mezunların görüşlerine sunduğumuz “Kariyer Planlama İhtiyaç Analizi” (2) (A.1.4.3) formları bulunmaktadır. Dünyada faaliyet gösteren önemli üniversitelerin kariyer merkezlerinin sunduğu hizmetler ve gerçekleştirilen etkinlikler araştırılmakta, araştırma çıktıları misyon ve vizyonumuz doğrultusunda öğrenci ve mezunlarımıza etkinlik önerisi şeklinde sunulmaktadır. Öğrenci ve mezunlar, sunulan etkinlik önerileri arasından seçim yapabilirken, ayrıca kendilerine sunulan bağımsız öneri alanları üzerinden görüş ve önerilerini iletebilmektedirler. Söz konusu görüşler ise önlem alma ve iyileştirme amacıyla sürece dahil edilmekte, etkinliklerin planlanması ve gerçekleştirilmesinde dikkate alınmaktadır. Nitekim Gazi Üniversitesi Kalite İyileştirme Planında da belirtildiği gibi LYK 2024/147: Kurum anketlerinin takvime bağlı olarak sürdürülmesi hedefi dikkate alınmaktadır (LYK 2021/28-a).
- Bununla birlikte; Merkezimiz tarafından gerçekleştirilen her etkinlik sonrası (eğitim, kariyer günleri, seminer vb), etkinlik değerlendirme formu paylaşılarak etkinliğe ilişkin görüş bildirmelerinin sağlanması, elde edilen verilerin analiz edilerek değerlendirilmesi ve böylelikle geleceğe yönelik gelişim alanlarının tespit edilerek sürdürülebilirliğin sağlanması planlanmaktadır (3) (A.1.4.3)
- 2023 faaliyet yılı içerisinde yapılan yeniliklerden birisi de iyileştirme faaliyetleri arasında bulunan Kariyer ve Mezun Portalıdır (3) (A.1.4.4). Bu sistem KAPUM tarafından gerçekleştirilen etkinliklerin duyurulmasını sağlayan bir platform olarak kullanılmanın yanında mezun öğrencilerimizin sisteme kaydının sağlanması, öğrencilerimize dijital mezun kart planlaması gibi pek çok olanak sağlamaktadır. Portalı ilişkin detaylı bilgi A.4 ölçütünde detaylı olarak ele alınmıştır.
- Birim akademik ve idari personelleri her dönem güncellenerek birim web sayfasında yayınlanmaktadır (3) (A.1.2.2.), (3) (A.1.4.5).

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)

İlgili Alt ölçüt için olgunluk düzeyi merkezimiz açısından İç kalite güvencesi sistemi birimin geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmekte olduğundan 3 olarak değerlendirilmiştir.

Kanıtlar

- (2) [A.1.1.4. Görev_Tanımları](#)
- (2) [A.1.4.1 2019_2023_KAPUM_Stratejik_Plan](#)
- (2) [A.1.4.2 Kariyer_Planlama_İhtiyaç_Analizi_Anket](#)
- (3) [A.1.4.3 Etkili_Öz_Geçmiş_Hazırlama_ve_Mülakat_Teknikleri_Eğitimi_Katılımcı_Bilgi_Formu](#)
- (3) [A.1.4.4 Kariyer_ve_Mezun_Portalı](#)
- (3) [A.1.2.2. KAPUM_Akademik_Personel_Listesi](#)
- (3) [A.1.4.5. KAPUM_İdari_Personel_Listesi](#)

A.1.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik

Gereklilikler

Kamuoyunu bilgilendirme ilkesel olarak benimsenmiştir, hangi kanalların nasıl kullanılacağı tasarlanmıştır, erişilebilir olarak ilan edilmiştir ve tüm bilgilendirme adımları sistematik olarak atılmaktadır. Birimin internet sayfası doğru, güncel, ilgili ve kolayca erişilebilir bilgiyi vermektedir; bunun sağlanması için gerekli mekanizma mevcuttur. Kurumsal özerklik ile hesap verebilirlik kavramlarının birbirini tamamladığına ilişkin bulgular mevcuttur.

İçe ve dışa hesap verme yöntemleri kurgulanmıştır ve uygulanmaktadır. Sistemattir, ilan edilen takvim çerçevesinde gerçekleştirilir, sorumluları nettir. Alınan geri beslemeler ile etkinliği değerlendirilmektedir. Birimin bölgesindeki dış paydaşları, ilişkili olduğu yerel yönetimler, diğer üniversiteler, kamu kurumu kuruluşları, sivil toplum kuruluşları, sanayi ve yerel halk ile ilişkileri değerlendirilmektedir.

Faaliyetler

- Merkezimiz ilkesel olarak kamuoyunu bilgilendirmeyi önemseydiğinden, bünyemizde gerçekleştirilen eğitimler, faaliyetler ve etkinlikler açık ve şeffaf bir biçimde yürütülmektedir. Öğrenci ve mezunlara yönelik olarak düzenlenen eğitim ve etkinlikler Merkezimiz web sayfasında yayınlanmaktadır. Web sayfasında yayınlanan tüm eğitim, etkinlik, vb. birim faaliyetlerimizde etkinlik günü, saati, yeri, çevrimiçi gerçekleştirilecekse bağlantı linki, kullanıcı adı ve şifresi yer almaktadır. Ek olarak, Merkezimize ait web sayfasında kalite güvence sistemi gereğince, faaliyet raporları, birim stratejik planı, izleme ve değerlendirme sonuçları Kalite sekmesi altında yer almaktadır. Öğrenci ve mezunlarımız faaliyetlerimize ait tüm bilgilere buradan kolaylıkla ulaşmaktadırlar. ((3) A.1.5.1; A.1.5.4).
- Web sayfasının yanında eş zamanlı olarak birimize ait sosyal medya hesaplarından da duyurular yayınlanmaktadır ((3) A.1.5.2). Gerçekleştirilecek etkinlikler EBYS sistemi üzerinden akademik birimlerimize de iletilmektedir. YÖKAK Kalite İyileştirme Planı TİF 2021/6 kapsamında da belirtildiği gibi merkezimize ait web sayfasında genel olarak iş ve staj ilanları, ait haber ve duyurular, Merkezimiz tarafından düzenlenen eğitim ve etkinlik duyuruları yer almaktadır.
- 2023 takvim yılı içerisinde hem bireysel olarak öğrencilerin gelişimi hem de toplumsal fayda gözetilerek gerçekleştirilen etkinlikler vb. bilgilerin internet sayfasından ve sosyal medya hesaplarından duyurulmasına devam edilmiştir. Ayrıca faaliyet raporu, iç denetim raporu vb. raporlara yönelik bilgilerin sistematik biçimde tutulmasına devam edilmesi eylem planlarına dâhil edilmiştir (TİF 2021/4).
- Aynı zamanda, Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi Başkanlığı tarafından koordine edilen Yetenek Kapısı Platformu öğrenci ve mezunların nitelikli istihdamına katkı sağlamak amacıyla geliştirilmiş, çevrimiçi platformdur. Platformda etkinlikler, iş ve staj duyuruları ve eğitim bilgileri yer almakta olup, üniversiteniz adına koordinasyon merkezimiz tarafından yapılmaktadır. Merkezimiz web sayfasından ilgili bağlantılar sekmesinden ulaşılabilir ((3) A.1.5.3). Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi Başkanlığı (CBİKO) tarafından koordine edilen ve kamu iş ilanları ile Staj Seferbirliği Programlarının yürütülmesini sağlayan Kariyer Kapısı ise yine Merkezimiz koordinasyonunda devam etmekte olup hem Kariyer Kapısı tarafından yayınlanan hem de Ankara ili ve çevresinden iletilen iş ve staj ilanları web sayfamızda yayınlanmaktadır (TİF 2021/5; SEP F.5.1.2.).
- Paylaşım yapılan platformlar ve alt birimlerin dönem dönem sayısal verileri, raporları kontrol edilerek belirlenen aksaklıklar çözülmüş ve iyileştirmeler yapılmıştır.

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)

Birim tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir. Bu açıdan KAPUM kapsamında yapılan çalışmalar değerlendirildiğinde Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verilebilirlik alt ölçütüne ilişkin olgunluk düzeyi **3** olarak belirlenmiştir.

Kanıtlar

(3) [A.1.5.1 Kariyer Planlama ve Uygulama Merkezi Web Sayfası](#)

(3) [A.1.5.2 Sosyal Medya Duyuru Örneği](#)

(3) [A.1.5.3. CBİKO_Kariyer_Kapısı_Platformu](#)

(3) [A1.5.4](#)

[Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi Web Sayfası Kalite sekmesi](#)

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

Gereklilikler Birim; misyon, vizyon ve amacını gerçekleştirmek üzere kurumun politikaları doğrultusunda oluşturduğu stratejik amaçlarını ve hedeflerini planlayarak uygulamalı, performans yönetimi kapsamında sonuçlarını izleyerek değerlendirmeli ve kamuoyuyla paylaşmalıdır.

A.2.1. Misyon, Vizyon ve Politikalar

Gereklilikler Misyon ve vizyon ifadesi tanımlanmıştır, birim çalışanlarınca bilinir ve paylaşılır. Birime özeldir, sürdürülebilir bir gelecek yaratmak için yol göstericidir.

Faaliyetler

- Misyon, vizyon ve politikalarda devamlılık ilkesi doğrultusunda süreklilik sağlanması gelişen ve değişen güncel durumlara göre uygulamaların uyarlanması yapılmaktadır. Merkezimize ait misyon ve vizyon açıkça tanımlanmış olup, Merkezimiz web sayfasında kamuoyu ile paylaşılmaktadır ((3) A.2.1.1).
- Yine Gazi Üniversitesi Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliğinde merkezimizin vizyon, misyon ve hedefleri açık ve net bir şekilde ifade edilmektedir ((3) A.2.1.2). Ek olarak, 2019-2023 Birimimiz Stratejik Planında da misyon ve vizyon tanımlanmasına yer verilmiştir ((3) A.1.4.2). Ayrıca organizasyon şeması da birimin web sayfasında bulunmaktadır ((3) A.2.1.3). Bu doğrultuda merkezimiz misyon ve vizyonunda belirtilen hedefler ve temel değerler doğrultusunda çeşitli etkinlik ve uygulamalar gerçekleştirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)

Bu faaliyetler kapsamında, gereklilikler doğrultusunda Birimin genelinde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu faaliyet ve uygulamalar geliştirilmekte olmasından dolayı ilgili alt ölçüte ilişkin olgunluk düzeyi 3 olarak belirlenmiştir.

Kanıtlar

(3) [A.2.1.1. KAPUM_Misyon_ve_Vizyon](#)

(3) [A.2.1.2](#)

[Gazi_Üniversitesi_Kariyer_Planlama_Uygulama_ve_Araştırma_Merkezi_Yönetmeliği](#)

(3) [A.1.4.2 2019_2023_KAPUM_Stratejik_Plan](#)

(3) [A.1.1.1. Organizasyon_Şeması](#)

A.2.2. Stratejik Amaç ve Hedefler

Gereklilikler Stratejik Plan kültürü ve geleneği vardır, mevcut dönemi kapsayan, kısa/orta uzun vadeli amaçlar, hedefler, alt hedefler, eylemler ve bunların zamanlaması, önceliklendirilmesi, sorumluları, mali kaynakları bulunmaktadır, tüm paydaşların görüşü alınarak (özellikle stratejik paydaşlar) hazırlanmıştır. Mevcut stratejik plan hazırlanırken bir öncekinin ayrıntılı değerlendirilmesi yapılmış ve kullanılmıştır; yıllık gerçekleşme takip edilerek ilgili kurullarda tartışılmakta ve gerekli önlemler alınmaktadır.

Faaliyetler

- Birimimiz karar alma süreçlerinde hedef ve amaçların belirlenmesinde, takip edilmesinde tanımlı süreçlere sahip mekanizmalar bulunmaktadır. Bu tanımlı süreçler 2019-2023 Stratejik Planda belirtilmektedir ((3) A.1.4.2).
- Merkezimize ait bir yönetim kurulu ve Danışma Kurulu ve Üniversitemiz akademik birimlerinden seçilmiş 14 adet Kariyer Temsilcisi bulunmaktadır ((3) A.2.2.1; A.1.1.5; A.2.2.2). Merkezin işlevselliğini artırmak, öğrenci ve mezunlarla doğrudan iletişim kurabilmek amacı ile Üniversitemizin tüm birimlerinden kariyer temsilcileri; Merkez Yönetiminin teklifi, Merkez Yönetim Kurulunun kararı ile görevlendirilmiştir. Kariyer temsilcileri, görev yaptıkları birimlerde öğrencilerin kariyer gelişimleri konusunda onlara etkin destek hizmeti verip, bilgilendirici seminer, panel ve konferanslar düzenlenmesi konusunda çalışma yapmakta olup, öğrencilerin staj/iş talepleri konusunda KAPUM ile koordineli olarak çalışmalar yürütmektedirler. Bu kurullar ve temsilcilerimizle birimimizin stratejik amaç ve hedefleri doğrultusunda çeşitli aralıklarla görüş paylaşımı yapılmaktadır. Bu doğrultuda 10 Kasım 2023 tarihinde yapılan Merkez Danışma Kurulu toplantısı yapılmış ve toplantıya katılan kurul üyeleri ile merkezin takvim yılında yapmayı planladığı etkinlikler paylaşmıştır. Danışma kurulu üyeleri de yıl içinde gerçekleştirilecek uygulama ve faaliyetlerine ilişkin önerilerde bulunmuştur. ((3) A.1.1.6.).

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)

Merkezin bütünsel, tüm personel tarafından benimsenmiş ve paydaşlarınca bilinen stratejik plan olduğundan bu ölçütte olgunluk düzeyi 2 olarak değerlendirilmiştir.

Kanıtlar

- (2) [A.2.2.1 Merkez Yönetim Kurulu](#)
- (2) [A.1.1.5 Danışma Kurulu](#)
- (2) [A.2.2.2. Kariyer Temsilcileri](#)
- (2) [A.1.1.6. Danışma Kurulu Toplantı Tutanağı](#)

A.2.3. Performans Yönetimi

Gereklilikler Birimde performans yönetim sistemleri bütünsel bir yaklaşımla ele alınmaktadır. Bu sistemler birimin stratejik amaçları doğrultusunda sürekli iyileşmesine ve geleceğe hazırlanmasına yardımcı olur. Bilişim sistemleriyle desteklenerek performans yönetiminin doğru ve güvenilir olması sağlanmaktadır. Birimin stratejik bakış açısını yansıtan performans yönetimi süreç odaklı ve paydaş katılımıyla sürdürülmektedir.

Tüm temel etkinlikleri kapsayan kurumsal (genel, anahtar, uzaktan eğitim vb.) performans göstergeleri tanımlanmış ve paylaşılmıştır.

Faaliyetler

- Birimimizde yıl içinde performans yönetimi açısından güçlü yönler ve iyileştirilmesi gereken yönler 2019-2023 stratejik planı çerçevesince Gazi Üniversitesi Kalite Komisyonu tarafından

yürütülen Kalite İzleme çalışmaları kapsamında yılda iki kez, altı aylık periyodlarla izlenmekte ve değerlendirilmektedir ((2) A.2.3.1). Merkezimize ait performansların izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik göstergeler stratejik planda tanımlanmıştır. 2023 yılı itibariyle stratejik planda belirtilen performans göstergelerine ulaşılmaya çalışılmıştır. Ancak iyileştirme çalışmaları kapsamında önceki dönem stratejik amaç ve hedeflerine yönelik performans göstergeleri ulaşılmaması güç olarak belirlendiğinden önümüzdeki dönem 2024-2028 Birim Stratejik Planında ulaşılabilir nitelikte hazırlanmasına dikkat edilmiştir ((3) A.1.1.8)

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)

Birimde performans göstergeleri ve performans yönetimi mekanizmaları tanımlanmış olduğundan 2 olgunluk düzeyine sahip olduğu düşünülmektedir.

Kanıtlar

[\(2\) A.2.3.1 Kalite İyileştirme Raporu Ocak Haziran 2023](#)

[\(3\) A.1.1.8. KAPUM 2024 2028 Birim Stratejik Planı](#)

A.3. Yönetim Sistemleri

Gereklilikler

Merkezimiz, stratejik hedeflerine ulaşmayı nitelik ve nicelik olarak güvence altına almak amacıyla mali, beşerî ve bilgi kaynakları ile süreçlerini yönetmek üzere geliştirilen sistemleri kullanmaktadır.

A.3.1. Bilgi Yönetim Sistemi

Gereklilikler

Merkezin önemli etkinlikleri ve süreçlerine ilişkin veriler toplanmakta, analiz edilmekte, raporlanmakta ve stratejik yönetim için kullanılmaktadır. Akademik ve idari birimlerin kullandıkları Bilgi Yönetim Sistemi kalite yönetim süreçlerini beslemektedir. Bilgi Yönetim Sistemi güvenliği, gizliliği ve güvenilirliği sağlanmıştır.

Faaliyetler

- Gazi Üniversitesi Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi, “Yönetim Kurulu”nun belirlediği çalışma takvimine uygun olarak çeşitli faaliyetler gerçekleştirmektedir. Bütün faaliyet, proje ve uygulama alanlarıyla ilgili kararlar Üniversite yönetimine onay için sunulmaktadır. Bütün araştırma ve uygulama süreçleriyle ilgili planlamalar Gazi Üniversitesi KAPUM Yönetim Kurulu tarafından belirlenmekte ve bunlar belli aralıklarla denetlenmektedir. Merkez bünyesinde yürütülen çalışmalar ve projelerin çıktıları Üniversite yönetimi ve ilgili paydaşlarla paylaşılmaktadır.
- Merkezimizde yürütülen kariyer hedeflerini destekleyen faaliyetler paydaşlarımız olan resmî kurum ve kuruluşlarla yapılan protokoller çerçevesinde gerçekleştirilmektedir. Bu kapsamda planlanan faaliyetler ile ilgili bütün veri ve dokümanlar yıllık faaliyet raporlarıyla kayıt altına alınmaktadır. Bunun yanında LYK 2024/95: KAPUM internet sayfasından “Mezunlar” hakkında bilgilendirme/tanıtım yapılması hedefinde olduğu gibi ilgili duyuru haber ve görseller web sitesinde de yer almaktadır (LYK 2022/27) ((3) A.3.1.1; A.3.1.2)
- Diğer taraftan Gazi Üniversitesi Kalite İyileştirme Planında da belirtildiği gibi “Mezun izleme sistemleri ve ilişkilerinin geliştirilmesi” PGA_2022 liderlikle ilgili en önemli 3 hedeften birisi olarak dış paydaşlar tarafından belirtilmiştir. Bu doğrultuda merkezimiz tarafından yapılan iyileştirme çalışmalarına örnek gösterilebilecek olan Kariyer ve Mezun Portalımız kapsamında mevcut ve mezun öğrencilerimize yönelik bilgi sistemimiz aktif hale getirilmiştir ((3) A.1.4.4).

Bu kapsamda portalın geliştirilmesi ve üye sayısının artırılmasına yönelik çalışmalar devam etmektedir. Nitekim Kalite İyileştirme Planında da LYK-S 2024/89/98: Mezun Bilgi Sisteminin daha etkin kullanımı ve yaygın etkisinin artırılmasına yönelik çalışmalar yapılması şeklinde belirtilmiştir (LYK 2021/23-a) (SEP F.1.3.1.).

- Gazi Üniversitesi Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi (KAPUM), Kariyer Buluşmaları etkinlikleri düzenlemekte ve bu sayede, kariyer gelişim alanında uzman isimleri Üniversitemiz öğrencileri/mezunları ile buluşturmaktadır. Gazi Üniversitesi Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi (KAPUM), Sektörel Kariyer Buluşmaları etkinlikleri düzenlemekte ve bu sayede, ilgili sektör temsilcilerini, ilgili bölüm öğrencileri/mezunları ile buluşturmakta ve sektör deneyimlerinin öğrencilere/mezunlara aktarılmasına yardımcı olmaktadır ((3) A.3.1.2). Bu doğrultuda GÜ. Kalite İyileştirme Planı LYK 2024/99: Akademik birimlerde Kariyer Planlama günlerinin düzenlenmesi şeklinde belirtilen faaliyetler kapsamında 2023 yılı itibarıyla merkezimizde aşağıda “Eğitim-Öğretim” ölçütünde detaylı olarak bahsedilen “Kariyer ve Sanayi Günleri-KSG’23” ve “Hemşirelikte Kariyer Günü” etkinlikleri yaklaşık 1300 öğrencinin katılımıyla gerçekleştirilmiştir (LYK 2022/8).

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)

Birim genelinde temel süreçleri (eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, kalite güvencesi) destekleyen entegre bilgi yönetim sistemi işletilmektedir. Bu nedenle Bilgi Yönetim Sistemi alt ölçütünde olgunluk düzeyi 3 olarak değerlendirilmiştir.

Kanıtlar

- (3) [A.3.1.1 2023_Yılı_Birim_Faaliyet_Raporu](#)
- (3) [A.3.1.2 KAPUM_Web_Sitesi_Mezunlar_Duyurusu](#)
- (3) [A.1.4.4 Kariyer_ve_Mezun_Portali](#)

A.3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi

Gereklilikler

İnsan kaynakları yönetimine ilişkin kurallar ve süreçler bulunmaktadır. Şeffaf şekilde yürütülen bu süreçler birimde herkes tarafından bilinmektedir. Eğitim ve liyakat öncelikli kriter olup yetkinliklerin artırılması temel hedeftir.

Çalışan (akademik-idari) memnuniyet, şikâyet ve önerilerini belirlemek ve izlemek amacıyla geliştirilmiş olan yöntem ve mekanizmalar uygulanmakta ve sonuçları değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

İnsan kaynakları yönetimi, küresel rekabet ortamında sürdürülebilir rekabet üstünlüğünü elde etmek için kritik bir faktördür. Bir kurumun fiziksel altyapısı ve maddi kaynakları ne kadar iyi olursa olsun, bu kaynakları etkili bir şekilde kullanabilecek nitelikli insan kaynağına sahip değilse, hedeflerini gerçekleştirme mümkün olmayabilir. Kurumların insan kaynaklarını sadece bir maliyet unsuru olarak değil, aynı zamanda bir değerli kaynak olarak görmesi gerekmektedir. İyi performans gösteren, görevini etkili bir şekilde yerine getiren çalışanlara sahip birimler, rakiplerine kıyasla daha büyük bir rekabet avantajına sahip olabilirler.

Kurumlar, nitelikli personel seçimine, sürekli eğitimlere, performans değerlendirmelere ve benzeri insan kaynakları uygulamalarına gereken önemi vermeli ve bu konuda özen göstermelidirler. Bilgi, beceri ve motivasyon seviyesi yüksek, sürekli mesleki gelişim anlayışına sahip çalışanlara sahip olmak, kurumun performansını artırmasına, rekabet üstünlüğü kazanmasına ve stratejik hedeflerine ulaşmasına katkı sağlar.

Faaliyetler

- 124 sayılı “Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname”nin 29 uncu maddesi uyarınca insan kaynakları planlaması Üniversitemiz Personel Daire Başkanlığı tarafından yapılmaktadır. Bu planlar, üniversitenin yeni ihtiyaçları çerçevesinde, teknolojik yenilikler, insan kaynağındaki niteliksel gelişmeler ve ilgili yasal düzenlemeler ile hizmetin sürekli, etkin, verimli, kaliteli ve yeterli sayıda personel tarafından yürütülmesinin sağlanması hususları göz önüne alınarak hazırlanmaktadır. Bu kapsamda Merkezimizde üç öğretim görevlisi istihdam edilmektedir. Birim personellerinin mesleki ve kişisel gelişimlerine katkı sağlamak amacıyla düzenlenen hizmet içi ve T.C. Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi tarafından uzaktan eğitim portalı üzerinden erişime açık olan eğitimlere katılımları sağlanmaktadır ((2) A.3.2.1).
- Merkezimizde belirtilen süreçte çalışan personele yönelik bir etkinlik gerçekleştirilmemekle birlikte sonraki dönemler için insan kaynakları yönetimine ilişkin bu tür planlamalar yapılmıştır.

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)

Birimde stratejik hedefleriyle uyumlu insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmaktadır. Bu açıdan olgunluk düzeyi 2 olarak belirlenmiştir.

Kanıtlar

[\(2\) A.3.2.1 Cumhurbaşkanlığı Uzaktan Eğitim Kapısı](#)

A.3.3. Finansal Yönetim

Gereklilikler

Temel gelir ve gider kalemleri tanımlanmıştır ve yıllar içinde izlenmektedir.

Faaliyetler

- Gazi Üniversitesi Kariyer Planlama, Uygulama ve Araştırma Merkezimize ait ayrı bir bütçesi bulunmamaktadır. Verilen hizmetler ve etkinlikler iç ve dış paydaşlarla birlikte ve bu birimlerin bütçeleri ile yürütülmektedir. Bununla birlikte gereken durumlarda üniversitemiz İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığından bütçe talebi yapılmaktadır. Ancak 2023 yılında bütçe talep edilmesini gerektirecek bir etkinlik düzenlenmemiştir.

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)

Birimde finansal kaynakların yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır. Bu sebeple olgunluk düzeyi 1 olarak belirlenmiştir.

Kanıtlar

A.3.4. Süreç Yönetimi

Gereklilikler Tüm etkinliklere ait süreçler ve alt süreçler (uzaktan eğitim dahil) tanımlıdır. Süreçlerdeki sorumlular, iş akışı, yönetim, sahiplenme yazılıdır ve birimce içselleştirilmiştir. Süreç yönetiminin başarılı olduğunun kanıtları vardır. Sürekli süreç iyileştirme döngüsü kurulmuştur.

Faaliyetler

- KAPUM’da gerçekleştirilen her etkinlik ve bu etkinliklere ait süreçler merkezimiz tarafından sürekli olarak güncellenerek kayıt altına alınmıştır. Merkezimizin iş akışları 2023 yılı içerisinde tamamlanmış ve birimin web sitesinde yayınlanmıştır ((4) A.1.1.7.). Bununla birlikte geleceğe yönelik planlanan iş akışlarının hazırlıkları devam etmektedir.

- Merkezde yürütülen faaliyetlere ilişkin süreçlerinin yönetimi ve güncelleştirilmesi için çeşitli etkinliklere yönelik anketler uygulanmıştır. Bu iyileştirme uygulamalarına örnek olarak T.C. Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofis Başkanlığı (CBİKO) tarafından başlatılan Ulusal Staj Programı 2023 yılında da yürütülmeye devam edilmesi verilebilir. KGBR_2017/GUİR_2020: Kalite güvence sisteminde yer alan ölçme, izleme ve değerlendirme çalışmalarından elde edilen geribildirimlerin sürecin iyileştirilmesi için kullanılması ve tüm çevrimlerin kapatılması kapsamında üniversitemiz öğrencileri KAPUM aracılığıyla bu programlara ilişkin bilgi sahibi olmakta ve kariyerlerini geliştirmek adına önemli fırsatlar elde etmektedirler (KİP LYK 2022/49 TİF 2021/5; LYK 2024/86).
- 2023 yılı itibarıyla 272 öğrenci üniversitemizin çeşitli birimlerinde staj yapma fırsatı bulmuştur. Yaptıkları stajlarla ilgili tüm belgeler ve işleyiş merkezimiz tarafından koordine edilmiştir. Öğrencilerimizin Ulusal Staj Programına ilişkin görüş ve önerilerini almak amacıyla uygulanan değerlendirme anketinin sonuçları analiz edilmiş, raporlaştırma aşamasındadır ((4) A.3.4.2).
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; birimin ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar doğrultusunda hazırlanan faaliyet raporu her yıl düzenli olarak güncellenmektedir. 2023 yılına ait faaliyet raporu tamamlanmış ve birimin web sayfasında paylaşılmıştır ((3) A.3.1.1).
-

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)

İş süreçleri kurul toplantıları ve kurul kararlarıyla denetlendiği ve eğitim öğretim dönemlerinde anketler ve akademik çalışmalar ile karara bağlanarak sunulduğu için bu faaliyete ilişkin olgunluk düzeyi 4 olarak belirlenmiştir.

Kanıtlar

- (4) A.1.1.7. İş_Akış_Süreçleri
- (4) A.3.4.1. Ulusal_Staj_Programı_Değerlendirme_Anketi_Sonuçları
- (3) A.3.1.1 2023_Yılı Birim_Faaliyet_Raporu

A.4. Paydaş Katılımı

Gereklilikler

Merkezimiz, iç ve dış paydaşlarının stratejik kararlara ve süreçlere katılımını sağlamak üzere geri bildirimlerini almak, yanıtlamak ve kararlarında kullanmak için gerekli sistemleri oluşturmaktadır.

A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı

Gereklilikler

İç paydaşlardan yönetim kurulu üyelerinin karar alma, yönetim ve iyileştirme süreçlerine katılım mekanizmaları 18.08.2010 tarihli ve 27676 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Gazi Üniversitesi Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği’ndeki yönetim kurulunun görev tanımlarıyla belirlenmiştir. Gerçekleşen katılımın etkinliği, kurumsallığı ve sürekliliği detaylı bir şekilde incelenmektedir. Uygulama örnekleri, özellikle öğrenci ve dış paydaşların katılımı ve etkinliği odaklı olarak iç kalite güvencesi sisteminde yer almaktadır. Elde edilen sonuçlar değerlendirilmekte ve ilgili konularda iyileştirme faaliyetlerinde kullanılmaktadır ((3) A.2.1.2.).

Faaliyetler

- Merkezimizin İç paydaşları; Rektörlük, Üniversitemiz öğrencileri ve mezunları, Akademik ve idari personel, Üniversitemiz Akademik Birimleri, Üniversitemiz Araştırma ve Uygulama Merkezleri ile Koordinatörlükleri ve dış paydaşları da Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Daire Başkanlığı (CBİKO), Bakanlıklar, Valilikler, Belediyeler ve İl Müdürlükleri, Yüksek Öğrenim Kurumu (YÖK, ÖSYM), Kamu Kurum/Kuruluşları, Özel Sektör Kurumları, Ankara İli İşveren ve Esnafı, Türkiye Çalışma ve İş Kurumu (İŞKUR), Küçük ve Orta Ölçekli İşletmeleri Geliştirme ve Destekleme İdaresi Başkanlığı (KOSGEB), Türkiye'deki Diğer Üniversitelerin Kariyer Merkezleri, Basın-Yayın Kuruluşları, Sanayi Odaları ve Bağlı Bulunan Firmalar, Ticaret Odaları ve Bağlı Bulunan Firmalar olarak Birim Stratejik Planında belirlenmiştir ((3) A.4.1.3.).
- Merkezimiz, tüm paydaşlarının aktif bir şekilde karar alma süreçlerine katılımını teşvik etmekte ve desteklemektedir. İç paydaşlarımız arasında bulunan yönetim kurulu üyelerimiz merkez personeli ile birlikte, birim ve personeli ilgilendiren çeşitli konularda düzenli toplantılar gerçekleştirilmektedir ((3) A.1.1.3.).
- Merkezimizde hem iç hem dış paydaşların kalite güvencesi sistemine katılımı ve katkı vermeleri sağlanmaya çalışılmaktadır. Nitekim Gazi Üniversitesi Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi, başarılı olmanın ve kalite güvencesi sistemini oluşturmanın, paydaşların katılımı ve katkısı olmadan mümkün olamayacağı farkındalığına sahiptir. Bu nedenle, birim içi ve dışı paydaşlarla sürekli iletişim ve etkileşim içinde olma önemli bir stratejidir. Akademik personel, idari personel, öğrenciler ve mezunlar gibi iç paydaşlarla sürekli iletişim halinde olunmaktadır. Merkez, yaptığı etkinlikler, eğitimler, iş/staj ilanları ve duyuruları Üniversitenin Bilgi Yönetim Sistemi (EBYS) üzerinden iç paydaşlarla paylaşmaktadır. Ayrıca, merkezin koordine ettiği etkinlikler, kurslar vb. duyuruları sosyal medya hesapları üzerinden de iletmektedir. Yürütülen eğitim, etkinlik ve kurs gibi faaliyetlerin memnuniyet düzeyleri düzenli olarak anketlerle değerlendirilmekte ve bu geri bildirimlere göre iyileştirmeler yapılmaktadır. Mezunların takibi için Üniversite tarafından uygulamaya konulan Mezun Bilgi Sistemi sayesinde öğrencilerin mezuniyet sonrası izlenmesi ve iletişim kanallarının açık tutulması sağlanmaktadır. 2019-2023 Kariyer Merkezi Stratejik Planı doğrultusunda, birimin işbirliği içinde olduğu dış paydaşlar arasında Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Daire Başkanlığı, ilgili bakanlıklar, valilik, belediye, İl Müdürlükleri, Yükseköğrenim Kurumu (YÖK, ÖSYM), kamu kurumları, özel sektör kurumları, Ankara İli işverenleri ve esnafı, Türkiye Çalışma ve İş Kurumu (İŞKUR), diğer üniversitelerin kariyer merkezleri ve basın-yayın kuruluşları bulunmaktadır. Bu bağlamda, Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi tarafından koordine edilen Yetenek Kapısı Platformu ve Kariyer Kapısı Platformu ile işbirliği yapılmaktadır. Yetenek Kapısı Platformu, öğrenci, mezun, üniversite ve işverenleri tek bir platformda birleştirmeyi amaçlamaktadır. Öğrenciler etkinliklere, eğitimlere katılabilir ve iş ilanlarına başvuruda bulunabilirken, kariyer danışmanlığı randevusu da alabilirler. Kariyer Kapısı Platformu ise staj süreçlerinin yönetimini sağlarken mezunlara iş arama süreçlerinde yardımcı olmaktadır ((3) A.1.2.6.).
- Stratejik Plan Hedefleri ile Strateji Eylem Planı (SEP) ve Kalite İyileştirme Planı (KİP) faaliyetleri kapsamında Akademik Birimler; Eğitimden Sorumlu Rektör Yardımcılığı; İdari Birimler; Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı; Basın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü; İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı; Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı; Araştırma ve Uygulama Merkezleri; Sosyal İşler ve Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü; Eğitim Komisyonu; Eğitim-Öğretim Kurum Koordinatörlüğü; Personel Daire Başkanlığı; Bilgi İşlem Daire Başkanlığı; Genel Sekreterlik birimleriyle merkezin amaç ve hedefleri doğrultusunda işbirliği yapılacaktır. ((3) A.4.1.3.)

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)

Merkezimizde paydaş katılım mekanizmalarının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir. Bu sebeple iç ve dış paydaş katılımı alt ölçütünde olgunluk düzeyi 4 olarak belirlenmiştir.

Kanıtlar

- (3) A.2.1.2. Gazi_Üniversitesi_Kariyer_Planlama_Uygulama_ve_Araştırma_Merkezi_Yönetmeliği
- (3) A.1.1.3.Yönetim_Kurulu_Toplantı_Tutanağı
- (3) A.1.1.8. 2024_2028_KAPUM_Stratejik_Plan
- (3) A.1.2.6. İş_Kur_Eğitimi_Afiş

A.4.2. Öğrenci Geri Bildirimleri

Gereklilikler Öğrenciler ile ilgili (eğitim, öğretim elemanları, hizmet kalitesi, genel memnuniyet, vb.) görüşler, sistemli bir şekilde çeşitli kanallar aracılığıyla toplanmakta, etkili bir şekilde değerlendirilmekte ve elde edilen sonuçlar paylaşılmaktadır. Kullanılan yöntemlerin geçerli ve güvenilir olduğu, verilerin tutarlı ve temsil edici olduğu titizlikle sağlanmıştır. Öğrenci şikayetleri ve önerileri için çeşitli iletişim kanalları mevcut olup, bu kanalların öğrenciler tarafından bilinirliği artırılmış ve adil bir şekilde işlediği düzenli olarak denetlenmektedir.

Faaliyetler

- Gazi Üniversitesi Kalite İyileştirme Planında “Kalite güvence sisteminde yer alan ölçme, izleme ve değerlendirme çalışmalarından elde edilen geribildirimlerin sürecin iyileştirilmesi için kullanılması ve tüm çevrimlerin kapatılması” şeklinde de belirtildiği gibi düzenlenen etkinliklere ilişkin geribildirimlerin alınarak bir değerlendirme yapılması Gazi Üniversitesi Kalite İyileştirme Planında da belirtildiği gibi LYK 2024/147: Kurum anketlerinin takvime bağlı olarak sürdürülmesi oldukça önem arz etmektedir (KGBR_2017 / GUIR_2020; LYK 2021/28-a).
- Bu doğrultuda KAPUM’da yapılan etkinliklerin bir kısmı doğrudan ya da akademik birimler aracılığıyla merkezimize iletilen öğrencilerin ihtiyaç ve talepleri doğrultusunda planlanmaktadır. Bu anlamda öğrencilerin geri bildirimleri de hem etkinlik öncesinde hem de etkinlik sonrasında birimde görevli personel tarafından değerlendirilmektedir. Bunun yanında web sitemizde yer alan ve zaman zaman akademik birimler aracılığıyla üniversitemiz öğrencilerine ulaştırılan online Kariyer Planlama İhtiyaç analizi anketiyle de öğrencilerin ihtiyaçlarının sürekli ve etkin bir şekilde belirlenmesi sağlanmaktadır. Anket web sitemizde yer almaktadır ((3) A.1.4.1).
- Süreklilik arz ettiği ve iyileştirme gerektirdiği düşünülerek Gazi Üniversitesi Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi (KAPUM) ve İŞKUR tarafından düzenlenen "Etkili Öz Geçmiş Hazırlama" ve "Mülakat Teknikleri" eğitimlerine katılım gösteren öğrencileri tanımak için bilgi formu ve formun devamında eğitimin değerlendirilmesi için memnuniyet anketi hazırlanmıştır. Söz konusu eğitimle ilgili oluşturulan ankete öğrencilerin karekodla erişimi için eğitimin verildiği Kariyer Planlama ve Uygulama Merkezi Toplantı Salonunda çeşitli yerlere afiş hazırlanıp asılmış ve ankette elde edilen veriler dönem sonunda raporlaştırılmak üzere takip edilmektedir ((3) A.1.4.3.; A.4.2.2).
- Bunun yanında yukarıda detaylı olarak açıklanan Ulusal Staj Programına ilişkin öğrenci geri bildirimlerinin alınması da yine Kalite İyileştirme Planında LYK 2024/87: Staj platformu üzerinden sağlanan iç ve dış paydaş geri bildirimlerinin eğitim öğretim faaliyetlerinin iyileştirilmesinde kullanılması” şeklinde belirtilmiş ve merkezimize ilişkin faaliyetler arasında gösterilmiştir (LYK 2022/19). Bu uygulamanın da merkezimizde sürekli olarak yürütülüyor olması iyileştirme çalışmaları kapsamında değerlendirilmektedir.

- Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi (KAPUM), faaliyet alanlarıyla ilgili konularda Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezine (CİMER) ve Gazi Üniversitesi Rektörlük İletişim Merkezi (RİMER) üzerinden yapılan talep ve/veya şikâyet başvurularına hızla yanıt vermektedir. Bu başvurular, merkezimizin ilgili kanallar aracılığıyla dikkatle incelenmekte ve en kısa sürede çözüme kavuşturulmaktadır. İç paydaşlardan biri olan öğrenci memnuniyetini sağlamak ve hizmet kalitesini artırmak adına şeffaf ve etkili iletişim politikalarıyla hareket eden KAPUM, üniversitemiz Kalite İyileştirme Planında da belirtildiği gibi EÖ 2024/57: Kariyer hizmetlerinin öğrenci görüşleri doğrultusunda değerlendirilmesi ve iyileştirilmelerin yapılması (EİF 2022/19) kapsamında da merkezimiz öğrencilerden alınan geri bildirimleri önemsemekte ve gereken her türlü desteği sunmaktadır ((4) A.4.2.3). Nitekim merkezimiz bu anlamda GÜ Eğitim-Öğretim Politikası “Eğitim ve öğretime ait süreçleri “Planlama-Uygulama-Kontrol etme-Önlem alma” (PUKÖ) döngüsüne uygun olarak yönetmek” ilkesi doğrultusunda çalışmalar yürütmektedir.

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)

Birimimizde öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır. Bu sebeple ilgili alt ölçüt için olgunluk düzeyi 4 olarak belirlenmiştir.

Kanıtlar

(3) [A.1.4.2. Kariyer_Planlama_İhtiyaç_Analizi_Anket](#)

(3) [A.1.4.3.](#)

[Etkili_Özgeçmiş_Hazırlama_ve_Mülakat_Teknikleri_Eğitimi_Öğrenci_Bilgi_Formu_ve_Memnuniyet_Anketi](#)

(3) [A.4.2.2. İş_Kur_Eğitim_Raporu](#)

(4) [A.4.2.3. Öğrenci_Talep_ve_Şikâyet_Başvuruları](#)

A.4.3. Mezun İlişkileri Yönetimi

Gereklilikler

Kurum hafıza ve kurum kültürünün devamlılığını sağlamaya yönelik adımlar atılması için Kariyer ve Mezun Portalı, mezunların işe yerleşme, eğitimlerine devam etme durumu, gelir düzeyleri ve işveren/mezun memnuniyeti gibi istihdamla ilgili verileri sistematik bir şekilde toplar, analiz eder ve değerlendirir. Bu kapsamlı bilgi, merkezin birim gelişme stratejilerinin belirlenmesinde önemli bir rol oynar. KAPUM, mezunların kariyerlerindeki ilerlemelerini izlemek ve onlara destek olmak için bu verileri kullanarak stratejik planlamalar yapar. Böylece, mezunların gereksinimlerini daha iyi anlar ve onların profesyonel gelişimlerine katkıda bulunacak programlar ve kaynaklar sunar. (SEP, s. 35, 49)

Faaliyetler

- Gazi Üniversitesi KAPUM; mevcut öğrencilerin kariyer planlamalarına yardımcı olmak, mesleki gelişimlerine destek olmanın yanında mezuniyet sonrası da iletişim halinde kalmayı amaçlamaktadır. Merkez bu amaçlara ulaşmak için, öğrencileri mezunlarla buluşturmak, iş ve meslek tanıtımları yapmak, özel ve kamu kurum ve kuruluşları ile birliktelikler oluşturmak, basılı, görsel ve işitsel malzemeler geliştirmek ve bunları öğrencilere ulaştırmak gibi faaliyetleri koordine etmektedir. Merkezimiz bu çalışmalar kapsamında üniversitemiz mezunlarının görüşlerini almak, onlarla iletişim halinde bulunmak ve mezun etkinlikleri düzenleyebilmek adına mezunlarımızın iletişim bilgilerine ulaşmaktadır. Bu kapsamda 24.01.2023 ve 08.03.2023 tarihlerinde Gazi Kariyer Portalı Geliştirme ve Uygulama

Komyonu Toplantıları doğrultusunda mezunlarla iletişim ve ilişki çeşitliliğini artırmak amacıyla Kariyer ve Mezun Portalı oluşturulmuştur (KYİF.23/a; KYİF. 40; SEP F.1.3.2). Kalite İyileştirme Planı çerçevesinde de mezun Mezun Bilgi Sisteminin daha etkin kullanımı ve yaygın etkisinin artırılmasına yönelik çalışmalar yapılması doğrultusunda merkezimiz hedeflerinin gerçekleştirilmesi sağlanmıştır (KİP LYK 2021/23-a) ((3) A.1.4.5)

- Stratejik plan çerçevesinde belirlenen hedefler doğrultusunda, KAPUM tarafından çeşitli faaliyetler düzenlenerek mezunlarımızın öğrencilerimizle buluşması sağlanmaktadır. Bu faaliyetler, öğrencilere mezunların deneyimlerini ve kariyer yolculuklarını paylaşma fırsatı sunarak, onların kariyer hedeflerine daha net bir bakış kazanmalarını ve mentorluk imkanlarından yararlanmalarını amaçlamaktadır. Hem kamu hem de özel sektörde çalışan mezunlarımızın katılımıyla düzenlenen etkinlikler, öğrencilerimize sektörler hakkında gerçekçi bilgi ve içgörüler sunmanın yanı sıra, mezunlarımızın da kendilerini güncelleyerek gençlerle bağlarını sürdürmelerine yardımcı olmaktadır. Bu sayede, KAPUM'un stratejik hedefleri doğrultusunda, mezunlarımızın ve öğrencilerimizin kariyer gelişimlerine katkı sağlanmaktadır. (KİP LYK 2021/23-a; (KGBR_2017). ((2) A.1.1.8.)
- Gazi Üniversitesi Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi, mezunlarının iş bulma sürecine etkin bir şekilde destek olmak amacıyla çeşitli kamu kuruluşlarının güncel iş ilanlarını titizlikle takip etmektedir. Bu kapsamda, merkez, kamu kurumlarının personel alım ilanlarını düzenli olarak izleyerek, mezunlara iş fırsatları hakkında güncel bilgiler sunmaktadır. Bu bilgileri, merkezin web sitesinde bulunan "İş İlanları" bağlantı sekmesi ve duyurular bölümünde paylaşarak mezunların kolay erişimine olanak tanımaktadır. Bu proaktif yaklaşım, mezunların iş arama sürecini kolaylaştırırken, aynı zamanda üniversite ile mezunlar arasındaki bağı güçlendirerek mezunların kariyer hedeflerine ulaşmalarını desteklemektedir. ((2) A.4.3.2)
- KAPUM, mezunlarla sürdürülebilir iletişimi sağlamak ve bağlarını güçlendirmek amacıyla 50. yıl buluşması düzenlemiştir. Bu önemli etkinlik, mezunlar arasında iletişimi canlı tutmak ve bir araya gelerek deneyimlerini paylaşmalarını sağlamak için bir fırsat sunmuştur. Bundan sonraki yıllarda, KAPUM'un öncelikli hedefleri arasında mezun buluşmalarının devamlılığını sağlamak da yer almaktadır. Bu buluşmalar, mezunların birbirleriyle bağlantılarını korumalarını, ağlarını genişletmelerini ve üniversitemiz ile ilişkilerini sürdürmelerini desteklemektedir. Bu sayede, mezunlar arasında karşılıklı destek ve işbirliği olanakları artırılarak, mezuniyet sonrası kariyerlerinin başarılı bir şekilde devam etmesine katkıda bulunmaktadır. ((2) A.4.3.1)

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)

Birimimiz genelinde Kariyer ve Mezun Portalı uygulamaya konulmuş olması sebebiyle mezun izleme sistemi uygulamaları vardır. Bu nedenle mezun ilişkileri yönetimi alt ölçütü için olgunluk düzeyi 3 olarak belirlenmiştir.

Kanıtlar

[\(3\) A.1.4.5. Kariyer_ve_Mezun_Portalı](#)

[\(2\) A.4.3.2. 2024_2028_KAPUM_Stratejik_Plan](#)

[\(2\) A.4.3.1. 50_Yıl_Mezun_Buluşması](#)

[\(2\) A.4.3.2. İş_İlanları_Duyurusu](#)

A.5. Uluslararasılaşma

Gereklilikler Merkez, uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda süreçlerini yönetmeli, organizasyonel yapılanmasını oluşturmalı ve sonuçlarını periyodik olarak izleyerek değerlendirmelidir.

A.5.1. Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi

Gereklilikler Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsallaşmıştır. Kurumun uluslararasılaşma politikası ile uyumludur. Yönetim ve organizasyonel yapının işleyişi ve etkinliği irdelenmektedir.

Faaliyetler

- Gazi Üniversitesi Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi, üniversitenin uluslararasılaşma stratejisi ve hedeflerine doğru ilerlemek çeşitli faaliyetler düzenlemektedir. Ancak, merkez halihazırda bu stratejilerin etkin bir şekilde hayata geçirilmesi için gerekli olan organizasyonel yapılanmayı tam olarak oluşturamamıştır. Organizasyonel yapılanmanın eksikliği, merkezin uluslararasılaşma faaliyetlerini daha etkili bir şekilde koordine etme ve yönetme yeteneğini sınırlamaktadır. Dolayısıyla bu eksiklik, uluslararası işbirlikleri için gerekli insan kaynağı, yetenek ve kaynakların belirlenmesi ve yönetilmesi konusunda zorluklar yaşanmasına olmaktadır.

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)

Birimin uluslararasılaşma süreçlerine ilişkin yönetsel ve organizasyonel yapılanması bulunmamaktadır. Bu sebeple olgunluk düzeyi 1 olarak belirlenmiştir.

Kanıtlar

A.5.2. Uluslararasılaşma Kaynakları

Gereklilikler Uluslararasılaşmaya ayrılan kaynaklar (mali, fiziksel, insan gücü) belirlenmiş, paylaşılmış, kurumsallaşmıştır. Bu kaynaklar nicelik ve nitelik bağlamında izlenmekte ve değerlendirilmektedir.

Faaliyetler

- Gazi Üniversitesi Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi, uluslararasılaşma stratejisine uygun olarak adımlar atmaya devam etmektedir. Ancak, uluslararasılaşmanın organizasyonel yapısı henüz tam olarak oluşturulmamış ve merkezin kendi bütçesi bulunmamaktadır. Bu durum, ilgili faaliyetler için ayrılan herhangi bir kaynağın (mali, fiziksel, insan gücü) mevcut olmadığı anlamına gelmektedir. Organizasyonel yapı ve bütçe eksikliği, uluslararasılaşma stratejisinin uygulanmasını engellemektedir. Bu nedenle, merkezin uluslararasılaşma faaliyetlerine destek sağlamak amacıyla uygun bir organizasyonel yapı oluşturulması ve bütçe kaynaklarının tahsis edilmesi gerekmektedir. Bu adımlar, merkezin uluslararası arenadaki etkinliğini artırmak ve üniversitenin uluslararasılaşma hedeflerine ulaşmasını sağlamak için önemlidir.

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)

Birimin uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynak bulunmamaktadır. Bu nedenle olgunluk düzeyi 1 olarak değerlendirilmiştir.

Kanıtlar

A.5.3. Uluslararasılaşma Performansı

Gereklilikler Uluslararasılaşma performansı izlenmektedir. İzlenme mekanizma ve süreçleri yerleşiktir, sürdürülebilirdir, iyileştirme adımlarının kanıtları vardır.

Faaliyetler

Birimimizde henüz uluslararasılaşma faaliyetlerine ilişkin çalışmalar yapılmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)

Birimin uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynak bulunmamaktadır. Bu nedenle olgunluk düzeyi 1 olarak değerlendirilmiştir.

Kanıtlar

EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

Gereklilikler Birim, öğretim programlarını Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi ile uyumlu; öğretim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygun olarak tasarlamalı, öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiğinden emin olmak için periyodik olarak değerlendirmeli ve güncellemelidir.

B.1.1. Programların Tasarımı ve Onayı

Gereklilikler

Programların amaçları ve öğrenme çıktıları (kazanımları) oluşturulmuş, TYYÇ ile uyumu belirtilmiş, kamuoyuna ilan edilmiştir. Program yeterlilikleri belirlenirken kurumun misyon-vizyonu göz önünde bulundurulmuştur. Ders bilgi paketleri varsa ulusal çekirdek programı, varsa ölçütler (örneğin akreditasyon ölçütleri vb.) dikkate alınarak hazırlanmıştır. Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir. Program çıktılarının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmıştır, özellikle birimin ortak (generic) çıktıların irdelenme yöntem ve süreci ayrıntılı belirtilmektedir. Öğrenme çıktılarının ve gerekli öğretim süreçlerinin yapılandırılmasında bölüm bazında ilke ve kurallar bulunmaktadır. Program düzeyinde yeterliliklerin hangi eylemlerle kazandırılacağı (yeterlilik-ders-öğretim yöntemi matrisleri) belirlenmiştir. Alan farklılıklarına göre yeterliliklerin hangi eğitim türlerinde (örgün, karma, uzaktan) kazandırılacağı tanımlıdır. Programların tasarımında, fiziksel ve teknolojik olanaklar dikkate alınmaktadır (erişim, sosyal mesafe vb.)

Faaliyetler

- Merkezimiz kapsamında ana eğitim öğretim faaliyetleri yürütülmediğinden dolayı programların tasarımı ve onayı alt ölçütüne ilişkin çalışma bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)

İlgili alt ölçüt çalışmalarının merkezimizin görev tanımı ve yürütülen çalışmalar kapsamı dışında olduğu değerlendirildiğinde, birimizde bu alt ölçüte ilişkin bir faaliyet bulunmadığından olgunluk düzeyi belirlenmemiştir.

Kanıtlar

B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi

Gereklilikler

Programın ders dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemler tanımlıdır. Ders dağılımında öğretim elemanlarının uzmanlık alanları ve iş yükleri gözetilir ve ders dağılımı katılımcı bir şekilde belirlenir. Öğretim programı (müfredat) yapısı zorunlu-seçmeli ders, alan-alan dışı ders dengesini gözetmekte, kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanıma imkânı vermektedir. Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmiştir. Bu kapsamda geliştirilen ders bilgi paketlerinin amaca uygunluğu ve işlerliği izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler yapılmaktadır.

Faaliyetler

- Merkezimizde aktif olarak bir ders verme süreci olmadığından ders dağılımına ilişkin bir çalışma yapılmamıştır.

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)

İlgili alt ölçüt çalışmalarının merkezimizin görev tanımı ve yürütülen çalışmalar kapsamı dışında olduğu değerlendirildiğinde, birimimizde bu alt ölçüte ilişkin bir faaliyet bulunmadığından uygunluk düzeyi belirlenmemiştir.

Kanıtlar

B.1.3. Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu

Gereklilikler

Derslerin öğrenme kazanımları (karma ve uzaktan eğitim de dahil) tanımlanmış ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirmesi oluşturulmuş ve ilan edilmiştir. Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir.

Ders öğrenme kazanımlarının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmıştır, özellikle alana özgü olmayan (genel) kazanımların irdelenme yöntem ve süreci ayrıntılı belirtilmektedir.

Faaliyetler

- Merkezimizde aktif olarak bir ders verme süreci olmadığından ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumuna ilişkin bir çalışma yapılmamıştır.

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)

İlgili alt ölçüt çalışmalarının merkezimizin görev tanımı ve yürütülen çalışmalar kapsamı dışında olduğu değerlendirildiğinde, birimimizde bu alt ölçüte ilişkin bir faaliyet bulunmadığından uygunluk düzeyi belirlenmemiştir.

Kanıtlar

B.1.4. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı

Gereklilikler

Tüm derslerin AKTS değeri web sayfası üzerinden paylaşılmakta, öğrenci iş yükü takibi ile doğrulanmaktadır. Staj ve mesleğe ait uygulamalı öğrenme fırsatları mevcuttur ve yeterince öğrenci iş yükü ve kredi çerçevesinde değerlendirilmektedir. Gerçekleşen uygulamanın niteliği irdelenmektedir. Öğrenci iş yüküne dayalı tasarımda uzaktan eğitimle ortaya çıkan çeşitlilikler de göz önünde bulundurulmaktadır.

Faaliyetler

- Merkezimizde aktif olarak her dönem yürütülen İŞKUR eğitimleri öğrencilerin ders programı ve eğitimin düzenleneceği gün ve saatteki iş yükü dikkate alınarak planlanmaktadır. Bu şekilde öğrencilerin eğitime eksiksiz ve tam verimle katılmaları sağlanmaktadır.
- Bunun dışında merkezimizde ders tasarımı faaliyetleri yürütülmemektedir.

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)

İlgili alt ölçüt çalışmalarının merkezimizin görev tanımı ve yürütülen çalışmalar kapsamı dışında olduğu değerlendirildiğinde, birimimizde bu alt ölçüte ilişkin bir faaliyet bulunmadığından uygunluk düzeyi belirlenmemiştir.

Kanıtlar

B.1.5. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi

Gereklilikler

Her program ve ders için (örgün, uzaktan, karma, açıktan) program amaçlarının ve öğrenme çıktılarının izlenmesi planlandığı şekilde gerçekleştirilmektedir. Bu sürecin isleyişi ve sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilmektedir. Eğitim ve öğretim ile ilgili istatistiki göstergeler (her yarıyıl açılan dersler, öğrenci sayıları, başarı durumları, geri besleme sonuçları, ders çeşitliliği, lab uygulama, lisans/lisansüstü dengeleri, ilişki kesme sayıları/nedenleri, vb) periyodik ve sistematik şekilde izlenmekte, tartışılmakta, değerlendirilmekte, karşılaştırılmakta ve kaliteli eğitim yönündeki gelişim sürdürülmektedir. Program akreditasyonu planlaması, teşviki ve uygulaması vardır; birimin akreditasyon stratejisi belirtilmiş ve sonuçları tartışılmıştır. Akreditasyonun getirileri, iç kalite güvence sistemine katkısı değerlendirilmektedir.

Faaliyetler

- Merkezimizde aktif ve zorunlu eğitim öğretim faaliyetleri yürütülmediğinden programların izlenmesi ve güncellenmesi alt ölçütüne ilişkin bir çalışma bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)

İlgili alt ölçüt çalışmalarının merkezimizin görev tanımı ve yürütülen çalışmalar kapsamı dışında olduğu değerlendirildiğinde, birimimizde bu alt ölçüte ilişkin bir faaliyet bulunmadığından olgunluk düzeyi belirlenmemiştir.

Kanıtlar

B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi

Gereklilikler

Birim, eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere; organizasyonel yapılanma (üniversite eğitim ve öğretim komisyonu, öğrenme ve öğretme merkezi, vb.), bilgi yönetim sistemi ve uzman insan kaynağına sahiptir. Eğitim ve öğretim süreçleri üst yönetimin koordinasyonunda yürütülmekte olup; bu süreçlere ilişkin görev ve sorumluluklar tanımlanmıştır.

Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin kurum genelinde ilke, esaslar ile takvim belirlidir.

Programlarda öğrenme kazanımı, öğretim programı (müfredat), eğitim hizmetinin verilme biçimi (örgün, uzaktan, karma, açıktan), öğretim yöntemi ve ölçme-değerlendirme uyumu ve tüm bu süreçlerin koordinasyonu üst yönetim tarafından takip edilmektedir.

Faaliyetler

- Birimimizde eğitim öğretim süreçlerinin yönetimine ilişkin bir çalışma bulunmamaktadır. Birimde eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere bir sistem bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)

İlgili alt ölçüt çalışmalarının merkezimizin görev tanımı ve yürütülen çalışmalar kapsamı dışında olduğu değerlendirildiğinde, birimimizde bu alt ölçüte ilişkin bir faaliyet bulunmadığından olgunluk düzeyi belirlenmemiştir.

Kanıtlar

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme Öğretme ve Değerlendirme)

Gereklilikler

(Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

Birim, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla öğrenci merkezli ve yetkinlik temelli öğretim, ölçme ve değerlendirme yöntemlerini uygulamalıdır. Birim, öğrenci kabulleri, diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına yönelik açık kriterler belirlemeli; önceden tanımlanmış ve ilan edilmiş kuralları tutarlı şekilde uygulamalıdır.

B.2.1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri

Gereklilikler

Öğretim yöntemi öğrenciyi aktif hale getiren ve etkileşimli öğrenme odaklıdır. Tüm eğitim türleri içerisinde (örgün, uzaktan, karma) o eğitim türünün doğasına uygun; öğrenci merkezli, yetkinlik temelli, süreç ve performans odaklı disiplinlerarası, bütüncü, vaka/uygulama temelinde öğrenmeyi öncelleyen yaklaşımlara yer verilir. Bilgi aktarımından çok derin öğrenmeye, öğrenci ilgi, motivasyon ve bağlılığına odaklanılmıştır.

Örgün eğitim süreçleri ön lisans, lisans ve lisansüstü öğrencilerini kapsayan; teknolojinin sunduğu olanaklar ve ters yüz öğrenme, proje temelli öğrenme gibi yaklaşımlarla zenginleştirilmektedir. Öğrencilerinin araştırma süreçlerine katılımı müfredat, yöntem ve yaklaşımlarla desteklenmektedir. Tüm bu süreçlerin uygulanması, kontrol edilmesi ve gereken önlemlerin alınması sistematik olarak değerlendirilmektedir.

Faaliyetler

- **Merkezimizde aktif ve zorunlu eğitim ve öğretim faaliyetleri bulunmadığından öğretim yöntem ve tekniklerine ilişkin bir belirleme yapılmamıştır.**

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)

İlgili alt ölçüt çalışmalarının merkezimizin görev tanımı ve yürütülen çalışmalar kapsamı dışında olduğu değerlendirildiğinde, birimimizde bu alt ölçüte ilişkin bir faaliyet bulunmadığından olgunluk düzeyi belirlenmemiştir.

Kanıtlar

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

Gereklilikler Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme, yetkinlik ve performans temelinde yürütülmekte ve öğrencilerin kendini ifade etme olanakları mümkün olduğunca çeşitlendirilmektedir.

Ölçme ve değerlendirmenin sürekliliği çoklu sınav olanakları ve bazıları süreç odaklı (formatif) ödev, proje, portfolyo gibi yöntemlerle sağlanmaktadır. Ders kazanımlarına ve eğitim türlerine (örgün, uzaktan, karma) uygun sınav yöntemleri planlamakta ve uygulanmaktadır. Sınav uygulama ve güvenliği (örgün/çevrimiçi sınavlar, dezavantajlı gruplara yönelik sınavlar) mekanizmaları bulunmaktadır.

Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının zaman ve kişiler arasında tutarlılığı ve güvenilirliği sağlanmaktadır. Birim, ölçme değerlendirme yaklaşım ve olanaklarını öğrenci-öğretim elemanı geri bildirimine dayalı biçimde iyileştirmektedir. Bu iyileştirmelerin duyurulması, uygulanması, kontrolü, hedeflerle uyumu ve alınan önlemler irdelenmektedir.

Faaliyetler

- Merkezimizde öğrencilere yönelik ölçme değerlendirme süreçlerine ilişkin bir çalışma bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)

İlgili alt ölçüt çalışmalarının merkezimizin görev tanımı ve yürütülen çalışmalar kapsamı dışında olduğu değerlendirildiğinde, birimimizde bu alt ölçüte ilişkin bir faaliyet bulunmadığından uygunluk düzeyi belirlenmemiştir.

Kanıtlar

B.2.3. Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi

Gereklilikler

Öğrenci kabulüne (merkezi yerleştirmeye gelen öğrenci grupları dışında kalan öğrenciler dahil) ilişkin ilke ve kuralları tanımlanmış ve ilan edilmiştir. Bu ilke ve kurallar birbiri ile tutarlı olup, uygulamalar şeffaftır. Diploma, sertifika gibi belge talepleri titizlikle takip edilmektedir.

Önceki öğrenmenin (örgün, yaygın, uzaktan/karma eğitim ve serbest öğrenme yoluyla edinilen bilgi ve becerilerin) tanınması ve kredilendirilmesi yapılmaktadır.

Uluslararasılaşma politikasına paralel hareketlilik destekleri, öğrenciyi teşvik, kolaylaştırıcı önlemler bulunmaktadır ve hareketlilikte kredi kaybı olmaması yönünde uygulamalar vardır.

Faaliyetler

- Üniversitemiz bünyesinde öğrenci alımı, öğrenci kabulü ve kredilendirilmesi merkezimizin çalışma alanında değildir. Bu sebeple bu alt ölçüte ilişkin planlanan ve uygulanan bir faaliyet bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)

İlgili alt ölçüt çalışmalarının merkezimizin görev tanımı ve yürütülen çalışmalar kapsamı dışında olduğu değerlendirildiğinde, birimimizde bu alt ölçüte ilişkin bir faaliyet bulunmadığından uygunluk düzeyi belirlenmemiştir.

Kanıtlar

B.2.4. Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma

Gereklilikler

Yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmıştır. Sertifikalandırma ve diploma işlemleri bu tanımlı sürece uygun olarak yürütülmekte, izlenmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır.

Faaliyetler

- Her bir süreç için planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma faaliyetleri özlüce açıklanmalıdır.
- Stratejik Plan Hedefleri ile Strateji Eylem Planı (SEP) ve Kalite İyileştirme Planı (KİP) faaliyetleri kapsamında gerçekleştirilen iyileştirmeler Sorumlu/İş Birliği Yapılacak Birim olarak belirlenen birimler tarafından mutlaka ilgili SP Hedefi/KİP/SEP Koduna referans vererek açıklanmalıdır.

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)

İlgili alt ölçüt çalışmalarının merkezimizin görev tanımı ve yürütülen çalışmalar kapsamı dışında olduğu değerlendirildiğinde, birimimizde bu alt ölçüte ilişkin bir faaliyet bulunmadığından uygunluk düzeyi belirlenmemiştir.

Kanıtlar

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

Gereklilikler

Birim, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak ve eğitim- öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun altyapıya, kaynaklara ve ortamlara sahip olmalı ve öğrenme olanaklarının tüm öğrenciler için yeterli ve erişilebilir olmasını güvence altına almalıdır. Birim öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri sağlamalıdır.

B.3.1. Öğrenme Ortam ve Kaynakları

Gereklilikler

Sınıf, laboratuvar, kütüphane, stüdyo; ders kitapları, çevrim içi (online) kitaplar/belgeler/videolar vb. kaynaklar uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Öğrenme ortamı ve kaynaklarının kullanımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Birimde eğitim-öğretim ihtiyaçlarına tümüyle cevap verebilen, kullanıcı dostu, ergonomik, eş zamanlı ve eş zamansız öğrenme, zenginleştirilmiş içerik geliştirme ayrıca ölçme ve değerlendirme ve hizmet içi eğitim olanaklarına sahip bir öğrenme yönetim sistemi bulunmaktadır. Öğrenme ortamı ve kaynakları öğrenci-öğrenci, öğrenci-öğretim elemanı ve öğrenci-materyal etkileşimini geliştirmeye yönelmektedir.

Faaliyetler

- Merkezimizde planlanan eğitim, seminer, konferans gibi çeşitli faaliyetlerin gerçekleştirilmesi için bir eğitim salonu bulunmaktadır. Merkezimizde ayrıca bir eğitim-öğretim ihtiyaçlarına tümüyle cevap verebilen, kullanıcı dostu, ergonomik, eş zamanlı ve eş zamansız öğrenme, zenginleştirilmiş içerik geliştirme ayrıca ölçme ve değerlendirme ve hizmet içi eğitim olanaklarına sahip bir öğrenme yönetim sistemi bulunmaktadır.

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)

İlgili alt ölçüt çalışmalarının merkezimizin görev tanımı ve yürütülen çalışmalar kapsamı dışında olduğu değerlendirildiğinde, birimizde bu alt ölçüte ilişkin bir faaliyet bulunmadığından olgunluk düzeyi belirlenmemiştir.

Kanıtlar

B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri

Gereklilikler

Öğrenci ve mezunlarımızın kariyer planlama ve geliştirme olanaklarına yönelik bilgi ve yeteneklerini geliştirmeye yönelik olan merkezimiz, öğrencilerimizin bu yöndeki ihtiyaçlarına cevap verirken iç kalite güvence mekanizmalarının işlemesine öncelikli olarak özen göstermektedir. Bu kapsamda, Merkezimiz öğrencilerin kolaylıkla erişim sağlayabilecekleri altyapı ve kaynaklara sahiptir.

Öğrencilerimiz Merkezimizde görevlendirilmiş akademik personelimize yüz yüze ya da e-posta yoluyla iletişim kurabilmekte olup, sürekli güncellemekte olduğumuz Merkezimiz web sayfasından da ihtiyaçları olan bilgilere ulaşabilmektedirler.

Kariyer ve Mezun Portalının tanıtımına ilişkin çalışmalara hız vermek, portala üye sayısını artırmak, portalın kullanım alanlarını genişletmek ve kullanıcı dostu hale getirmek merkezimizin önümüzdeki dönem hedefleri arasında yer almaktadır.

Faaliyetler

- Gazi Üniversitesi Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi (KAPUM) web sayfası üzerinden staj, iş ve projelerin ilan edilmesi, öğrenci ve mezunlarımıza duyurulması, öğrencilerimizin kişisel ve mesleki gelişimlerine yönelik çeşitli eğitim, seminer ve konferans gibi

etkinliklerin düzenlenmesi ve düzenlenen çeşitli etkinlikler kapsamında sertifika verilmesi, kariyer planlama aktiviteleri ve kariyer fırsatları ile ilgili bilgilendirmeler yapılması gibi mevcut ve mezun öğrencilerimize pek çok hizmetler sunmaktadır.

- Bu kapsamda KAPUM aktif olarak öğrenim gören öğrenci ve mezunlarımızın derslerde aldıkları teorik bilgileri pratiğe dönüştürmesi, iletişim becerisi kazanıp özgüvenlerini artırmaları, eğitimini aldıkları meslekleri her yönüyle tanıyıp doğru hedefler belirleyerek ilgi ve yetenekleri doğrultusunda doğru kariyer planı yapmaları noktasında, İŞKUR işbirliğiyle “İş Başvuru Süreci Teknikleri” (CV Hazırlama ve Mülakat Teknikleri Eğitimi, İş Kulübü Eğitimleri), düzenlemeye 2022 yılında olduğu gibi 2023 yılında da devam edilmiştir ((3) A.1.2.3; A.1.2.4; A.1.2.5; A.1.2.6; A.1.2.7).
- Gazi Üniversitesi Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezimiz kapsamında “Kariyer Buluşmaları” etkinlikleri düzenlenmekte olup bu sayede, kariyer gelişimi alanında uzman isimleri Bunun yanında KAPUM sektörel kariyer buluşmaları etkinlikleri düzenlemekte ve bu sayede, ilgili sektör temsilcilerini, ilgili bölüm öğrencileri/mezunları ile buluşturmakta ve sektör deneyimlerinin öğrencilere/mezunlara aktarılmasına yardımcı olmaktadır ((3) B.3.2.1; B.3.2.2; B.3.2.3) ((4) B.3.2.5; B.3.2.6; B.3.2.7; B.3.2.8).
- Merkezimiz tarafından 2023 yılında aktif olarak hizmete açılan Kariyer ve Mezun Portalı ile birlikte, üniversitemiz mezunları ile etkin bir iletişim kurulmakta ve bu sayede Gazi Üniversitesi mensubu olunan ilk günden itibaren hayat boyu Gazi Üniversitesi aidiyeti sağlanmaktadır. Kariyer ve Mezun Portalının tanıtımına ilişkin çalışmalara hız vermek, portala üye sayısını artırmak, portalın kullanım alanlarını genişletmek ve kullanıcı dostu hale getirmek merkezimizin önümüzdeki dönem hedefleri arasında yer almaktadır (KYİF.23/a; KYİF. 40; SEP F.1.3.2) ((3) A.1.4.5).
- Gazi Üniversitesi Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi (KAPUM) web sayfası üzerinden staj, iş ve projelerin ilan edilmesi; T.C. Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi (CBİKO) tarafından gerçekleştirilen ve merkezimize öğrenci ve mezunlarımızı bilgilendirmek üzere gönderilen faaliyetleri takip etmek, öğrenci ve mezunlarımıza duyurulmasına devam edilmiştir.
- Merkezimiz, sektörel kariyer buluşmaları etkinlikleri kapsamında Teknoloji ve Mühendislik fakülteleri öğrencilerine yönelik olarak “KOSGEB ve Girişimcilik” konulu bir eğitim verilmiştir. Bu kapsamda eğitimci Kobi Uzmanı sektör deneyimlerini katılımcı öğrencilerimize aktarmış, girişimcilik konusunda bilgilendirmeler yapmıştır. (AİF 2023/8 (SEP F.3.2.1) (AİF 2023/3 SEP F.2.2.2.) ((3) B.3.2.2).

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)

Birimde öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir ve birimin olgunluk düzeyi 3 olarak belirlenmiştir.

Kanıtlar

- (3) A.1.2.3. İşkur_Eğitimi_Grupları
- (3) A.1.2.4. İŞKUR_Eğitimleri_30.11.2023_Tarih_ve_E.813424_Sayılı_Üstyazı
- (3) A.1.2.5. Kariyer_Planlama_Hk_25.10.2023_Tarih_ve_E.783789_Sayılı_Üstyazı
- (3) A.1.2.6. İşkur_Eğitimi_Afiş
- (3) A.1.2.7. Fen_Fakültesi_İŞKUR_Kulübü_Eğitimi
- (3) B.3.2.1. KOSGEB_ve_Girişimcilik_Afiş
- (3) B.3.2.2. KOSGEB_ve_Girişimcilik_WEB_SLİDER
- (3) B.3.2.3. KOSGEB_ve_Girişimcilik_Duyuru_E-postası
- (3) B.3.2.4. KARİYER_VE_SANAYİ_GÜNLERİ_Duyuru_E-postası
- (3) B.3.2.5. KARİYER_VE_SANAYİ_GÜNLERİ_WEB_SLİDER

(3) B.3.2.6. 27_ARALIK_KARİYER_VE_SANAYİ_GÜNLERİ_AFİŞ

(3) B.3.2.7. 28_ARALIK_KARİYER_VE_SANAYİ_GÜNLERİ_AFİŞ

B.3.3. Tesis ve Altyapılar

Gereklilikler

Tesis ve altyapılar (yemekhane, yurt, teknoloji donanımlı çalışma alanları; sağlık, ulaşım, bilişim hizmetleri, uzaktan eğitim altyapısı) ihtiyaca uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Tesis ve altyapıların kullanımı irdelenmektedir.

Faaliyetler

- Merkezimize ait yemekhane, yurt, teknoloji donanımlı çalışma alanları; sağlık, ulaşım, bilişim hizmetleri gibi tesis ve altyapı bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)

İlgili alt ölçüt çalışmalarının merkezimizin görev tanımı ve yürütülen çalışmalar kapsamı dışında olduğu değerlendirildiğinde, birimimizde bu alt ölçüte ilişkin bir faaliyet bulunmadığından olgunluk düzeyi belirlenmemiştir.

Kanıtlar

B.3.4. Dezavantajlı Gruplar

Gereklilikler

Dezavantajlı, kırılğan ve az temsil edilen grupların (engelli, yoksul, azınlık, göçmen vb.) eğitim olanaklarına erişimi eşitlik, hakkaniyet, çeşitlilik ve kapsayıcılık gözetilerek sağlanmaktadır. Uzaktan eğitim alt yapısı bu grupların ihtiyacı dikkate alınarak oluşturulmuştur. Üniversite yerleşkelerinde ihtiyaçlar doğrultusunda engelsiz üniversite uygulamaları bulunmaktadır. Bu grupların eğitim olanaklarına erişimi izlenmekte ve geri bildirimleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Faaliyetler

- Merkezimiz kapsamında planlanan faaliyetler dezavantajlı grupların ihtiyacı dikkate alınarak planlanmıştır. Merkezimizde yer alan eğitim salonu engelli öğrencilerin erişimine uygun bir yerde bulunmaktadır. Ayrıca olağanüstü hâl ve durumlarda da dezavantajlı öğrenciler düşünülerek düzenlenen eğitim ve konferanslar gerektiğinde online olarak düzenlenmektedir.
- Bu kapsamda, öğrencilerimizin ihtiyaçları göz önünde bulundurularak üniversitemiz öğrencilerinin deprem sonrası travmaları ne şekilde yönetebileceklerine ilişkin bir seminer planlanmış ve merkez müdürümüz Doç. Dr. Yusuf GÜNAYDIN'ın moderatörlüğünde Gazi Üniversitesi Tıp Fakültesi Psikiyatri Anabilim Dalı öğreti üyelerinden Prof. Dr. Selçuk ASLAN'ın katılımıyla “Deprem Sonrası Travmaya Yaklaşım” adlı online bir toplantı gerçekleştirilmiştir ((3) B.3.4.1).

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)

Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin uygulamalar yürütülmektedir. Bu sebeple dezavantajlı gruplar alt ölçütüne ilişkin olgunluk düzeyi 3 olarak belirlenmiştir.

Kanıtlar

(3) B.3.4.1. Deprem Sonrası Travmaya Yaklaşım Etkinliği Video

B.3.5. Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler

Gereklilikler

Öğrenci toplulukları ve bu toplulukların etkinlikleri, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerine yönelik mekân, bütçe ve rehberlik desteği vardır. Ayrıca sosyal, kültürel, sportif faaliyetleri yürüten ve yöneten idari örgütlenme mevcuttur. Gerçekleştirilen faaliyetler izlenmekte, ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Faaliyetler

- Üniversitemiz bünyesinde yer alan çeşitli öğrenci toplulukları kapsamında planlanan etkinliklerin gerçekleştirilmesinde merkezimiz imkânları ölçüsünde destek verilmektedir. Merkezimize ait bütçe olmadığından bütçe desteği verilmemekle beraber mekân ve rehberlik desteği sunulmaktadır.
- Bu kapsamda Gazi Üniversitesi Teknoloji Fakültesi topluluklarıyla birlikte her yıl düzenlenen Kariyer ve Sanayi Günleri etkinliği için topluluk üyeleri olan öğrencilerimize etkinlik alanı ayarlanması ve konuşmacılara ilişkin planlamalarda rehberlik gibi destekler verilmiştir ((3) B.3.2.4; B.3.2.5).

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)

Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet olanaklarının yaratılmasına ilişkin planlamalar ve uygulamalar bulunmaktadır. Bu sebeple Sosyal, Kültürel, Sportif faaliyetler alt ölçütüne ilişkin olgunluk düzeyi 3 olarak belirlenmiştir.

Kanıtlar

(3) B.3.2.4. KARIYER_VE_SANAYİ_GÜNLERİ_Duyuru_E-postası

(3) B.3.2.5. KARIYER_VE_SANAYİ_GÜNLERİ_WEB_SLİDER

B.4. Öğretim Kadrosu

Gereklilikler

Birim, öğretim elemanlarının ders görevlendirmesi ile ilgili tüm süreçlerinde adil ve açık olmalıdır. Hedeflenen nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla, öğretim elemanlarının eğitim-öğretim yetkinliklerini sürekli geliştirmek için olanaklar sunulmalıdır.

B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri

Gereklilikler

Öğretim elemanı (uluslararası öğretim elemanları dahil) ders yükü ve dağılım dengesi şeffaf olarak paylaşılır. Birimin öğretim üyesinden beklentisi bireylece bilinir. Birimde eğitim-öğretim ilkelerine ve kültürüne uyum gözetilmektedir.

Faaliyetler

- Merkezimizde kadrolu ve görevlendirme olarak görevli tüm akademik personelin ders yükü ve dağılım dengesi şeffaflık ve diğer tüm süreçlerde adil ve açık bir anlayış söz konusudur. Bu doğrultuda birimin öğretim elemanlarından beklentileri de açıkça belirtilmiştir ((2) A.1.1.4).

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)

Birimin atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri tanımlanmıştır bu sebeple bu alt ölçüte ilişkin olgunluk düzeyi 2 olarak belirlenmiştir.

Kanıtlar

(2) A.1.1.4. Görev_Tanımları

B.4.2. Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi

Gereklilikler

Öğretim yetkinliği geliştirme süreçleri ihtiyaç analizleri temelinde planlanır, yaygın biçimde yürütülür ve etkililiği düzenli olarak izlenir. Tüm öğretim elemanlarının etkileşimli-aktif ders verme yöntemlerini ve uzaktan eğitim süreçlerini öğrenmeleri ve kullanmaları için sistematik eğitimcilerin eğitimi etkinlikleri (kurs, çalıştay, ders, seminer vb.) ve bunu üstlenecek/ gerçekleştirecek öğretme-öğrenme merkezi yapılanması vardır. Öğretim elemanlarının pedagojik ve teknolojik yeterlilikleri artırılmaktadır. Birimin öğretim yetkinliği geliştirme performansı değerlendirilmektedir.

Faaliyetler

- Merkezimizde zorunlu eğitim öğretim faaliyetleri gerçekleştirilmediğinden öğretim yetkinlikleri ve gelişimi alt ölçütüne ilişkin bir planlama bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)

İlgili alt ölçüt çalışmalarının merkezimizin görev tanımı ve yürütülen çalışmalar kapsamı dışında olduğu değerlendirildiğinde, birimimizde bu alt ölçüte ilişkin bir faaliyet bulunmadığından olgunluk düzeyi belirlenmemiştir.

Kanıtlar

B.4.3. Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme

Gereklilikler

Öğretim elemanları için yaratıcı/yenilikçi eğitim uygulamalarını ve bu alanda rekabeti arttırmak üzere “iyi eğitim ödülü” gibi teşvik ve ödüllendirme süreçleri vardır. Eğitim ve öğretimi önceliklendirmek üzere atama ve yükseltme kriterlerinde yaratıcı eğitim faaliyetlerine yer verilir.

Faaliyetler

- Merkezimizde eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme faaliyeti bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)

İlgili alt ölçüt çalışmalarının merkezimizin görev tanımı ve yürütülen çalışmalar kapsamı dışında olduğu değerlendirildiğinde, birimimizde bu alt ölçüte ilişkin bir faaliyet bulunmadığından olgunluk düzeyi belirlenmemiştir.

Kanıtlar

ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

Gereklilikler

Birim, araştırma faaliyetlerini stratejik planı çerçevesinde belirlenen akademik öncelikleri ile yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu, değer üretebilen ve toplumsal faydaya dönüştürülebilen biçimde yönetmelidir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmalı ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır.

C.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi

Gereklilikler

Araştırma süreçlerin yönetimine ilişkin benimsenen yaklaşımlar, motivasyon ve yönlendirme işlevinin nasıl tasarlandığı, kısa ve uzun vadeli hedeflerin net ve kesin nasıl tanımlandığı, araştırma yönetimi ekibi ve görev tanımları belirlenmiştir; uygulamalar bu kurumsal tercihler yönünde gelişmektedir. Bilimsel araştırma ve sanatsal süreçlerin yönetiminin etkinliği ve başarısı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Faaliyetler

- Merkezimiz kapsamında ilgili takvim yılı içerisinde herhangi bir bilimsel araştırma çeşitli sebeplerden dolayı planlanmamıştır. Merkezimizin 2024-2028 Stratejik Planında yer alan hedefleri doğrultusunda bilimsel çalışmalar planlanmaktadır.

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)

Birimde araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır. Bu sebeple Araştırma süreçlerinin yönetimi alt ölçütüne ilişkin olgunluk düzeyi 1 olarak değerlendirilmiştir.

Kanıtlar

C.1.2. İç ve Dış Kaynaklar

Gereklilikler

Birimin fiziki, teknik ve mali araştırma kaynakları misyon, hedef ve stratejileriyle uyumlu ve yeterlidir. Kaynakların çeşitliliği ve yeterliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Araştırmaya yeni başlayanlar için üniversite içi çekirdek fonlar vardır ve erişimi kolaydır. Araştırma potansiyelini geliştirmek üzere proje, konferans katılımı, seyahat, uzman daveti destekleri, kişisel fonlar, motivasyonu arttırmak üzere ödül ve rekabetçi yükseltme kriterleri vardır. Üniversite içi kaynakların yıllar içindeki değişimi; bu imkanların etkinliği, yeterliliği, gelişime açık yanları, beklentileri karşılama düzeyi değerlendirilmektedir.

Misyon ve hedeflerle uyumlu olarak üniversite dışı kaynaklara yönelme desteklenmektedir. Bu amaçla çalışan destek birimleri ve yöntemleri tanımlıdır ve araştırmacılarca iyi bilinir.

Faaliyetler

- Merkezimizde fiziki, teknik ve mali araştırma kaynakları misyon, hedef ve stratejileriyle uyumlu ve yeterli olduğu düşünülmektedir. Kaynakların çeşitliliği ve yeterliliği sınırlıdır. Merkezimizin kullanımına açık bir bütçe bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)

Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır. Bu sebeple olgunluk düzeyi 1 olarak belirlenmiştir.

Kanıtlar

C.1.3. Doktora Programları ve Doktora Sonrası İmkanlar

Gereklikler

Doktora programlarının başvuru süreçleri, kayıtlı öğrencileri ve mezun sayıları ile gelişme eğilimleri izlenmektedir. Birimde doktora sonrası (post-doc) imkanları bulunmaktadır ve birimin kendi mezunlarını işe alma (inbreeding) politikası açıktır.

Faaliyetler

- Mezun Bilgi Sisteminin daha etkin kullanımı ve yaygın etkisinin artırılmasına yönelik olarak, Üniversitemiz Anket Yönetim Sistemine Öğrenci ve mezunlarımızın kariyer planlamasında ihtiyaç duyacakları beceri ve yeterliklerin geliştirilmesinde yardımcı olacak, KAPUM eğitimlerimizin analizine yönelik bir ihtiyaç anketi de paydaşlarımızın kullanımına sunulmuştur. ((2) A.1.4.2)
- Diğer taraftan Gazi Üniversitesi Kalite İyileştirme Planında da belirtildiği gibi “Mezun izleme sistemleri ve ilişkilerinin geliştirilmesi” PGA_2022 liderlikle ilgili en önemli 3 hedeften birisi olarak dış paydaşlar tarafından belirtilmiştir. Bu doğrultuda merkezimiz tarafından yapılan iyileştirme çalışmalarına örnek gösterilebilecek olan Kariyer ve Mezun Portalımız kapsamında mevcut ve mezun öğrencilerimize yönelik bilgi sistemimiz aktif hale getirilmiştir ((3) A.1.4.4). Bu kapsamda portalın geliştirilmesi ve üye sayısının artırılmasına yönelik çalışmalar devam etmektedir. Nitekim Kalite İyileştirme Planında da Mezun Bilgi Sisteminin daha etkin kullanımı ve yaygın etkisinin artırılmasına yönelik çalışmalar yapılması şeklinde belirtilmiştir (LYK 2021/23-a); (LYK-S 2024/89/98); (SEP F.1.3.1.).

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)

Birimde araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve destekleyen mezunlara yönelik imkanlar yürütülmekte olup birimin ilgili alt ölçüte yönelik olgunluk düzeyi 3 olarak belirlenmiştir.

Kanıtlar

(3) A.1.4.4. Kariyer_ve_Mezun_Portalı

(2) A.1.4.2. Kariyer_Planlama_İhtiyaç_Analizi_Anketi

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş Birlikleri ve Destekler

Gereklikler

Birim, öğretim elemanları ve araştırmacıların bilimsel araştırma ve sanat yetkinliğini sürdürmek ve iyileştirmek için olanaklar (eğitim, iş birlikleri, destekler vb.) sunmalıdır.

C.2.1. Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi

Gereklikler

Doktora derecesine sahip araştırmacı oranı, doktora derecesinin alındığı kurumların dağılımı; kümelenme/ uzmanlık birikimi, araştırma hedefleri ile örtüşme konularının analizi, hedeflerle uyumu

irdelenmektedir. Akademik personelin araştırma ve geliştirme yetkinliğini geliştirmek üzere eğitim, çalıştay, proje pazarları vb. gibi sistematik faaliyetler gerçekleştirilmektedir.

Faaliyetler

- Merkezimizde görevli biri doktora derecesine sahip olmak üzere üç öğretim görevlisi bulunmaktadır. Bu kapsamda Akademik personelin araştırma ve geliştirme yetkinliğini geliştirmek üzere bu takvim yılında olmamakla birlikte önümüzdeki dönemler için eğitim, çalıştay, proje pazarları vb. gibi sistematik faaliyetler planlanmaları yapılmaktadır.
- Bunun dışında akademik personelin araştırma geliştirme faaliyetleri kapsamında akademik gelişiminin desteklenmesi için çeşitli kongre, çalıştay vb. etkinliklere katılımı desteklenmektedir ((2) C.2.1.1; C.2.1.2).

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)

Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlar bulunmaktadır. Bu sebeple olgunluk düzeyi 2 olarak değerlendirilmiştir.

Kanıtlar

- (2) C.2.1.1. Kongre_Görevlendirme
- (2) C.2.1.2. Çalıştay_Görevlendirme

C.2.2. Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri

Gereklilikler

Kurumlararası işbirliklerini, disiplinlerarası girişimleri, sinerji yaratacak ortak girişimleri özendirecek mekanizmalar mevcuttur ve etkindir. Ortak araştırma veya lisansüstü programları, araştırma ağlarına katılım, ortak araştırma birimleri varlığı, ulusal ve uluslararası işbirlikleri gibi çoklu araştırma faaliyetleri tanımlanmıştır, desteklenmektedir ve sistematik olarak izlenerek birimin hedefleriyle uyumlu iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Faaliyetler

- Merkezimizde ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)

Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturma yönünde mekanizmalar bulunmamaktadır. Bu sebeple olgunluk düzeyi 1 olarak değerlendirilmiştir.

Kanıtlar

C.3. Araştırma Performansı

Gereklilikler

Birim, araştırma faaliyetlerini verilere dayalı ve periyodik olarak ölçmeli, değerlendirmeli ve sonuçlarını yayımlamalıdır. Elde edilen bulgular, birimin araştırma ve geliştirme performansının periyodik olarak gözden geçirilmesi ve sürekli iyileştirilmesi için kullanılmalıdır.

C.3.1. Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

Gereklilikler

Birim araştırma faaliyetleri yıllık bazda izlenir, değerlendirilir, hedeflerle karşılaştırılır ve sapmaların nedenleri irdelenir. Birimin odak alanlarının üniversite içi bilinirliği, üniversite dışı bilinirliği; uluslararası görünürlük, uzmanlık iddiası konularının analizi, hedeflerle uyumu sistematik olarak analiz edilir. Performans temelinde teşvik ve takdir mekanizmaları kullanılır. Rakiplerle rekabet, seçilmiş kurumlarla kıyaslama (benchmarking) takip edilir. Performans değerlendirmelerinin sistematik ve kalıcı olması sağlanmaktadır.

Faaliyetler

- Merkezimiz kapsamında yürütülen faaliyetler belirli aralıklarla memnuniyet ve ihtiyaç anketleri ile elde edilen verilerin analiz edilmesiyle değerlendirilmektedir. Bu doğrultuda merkezimiz kapsamında yürütülen Ulusal Staj Programı ve İş-Kur iş birliğiyle gerçekleştirilen İş Başvuru Süreci Teknikleri” (CV Hazırlama ve Mülakat Teknikleri Eğitimi, İş Kulübü Eğitimlerine ilişkin değerlendirmeler yapılmaktadır ((4) A.3.4.1.; A.4.2.2.).

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)

Birimde araştırma performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir. Bu nedenle olgunluk düzeyi 4 olarak belirlenmiştir.

Kanıtlar

[\(4\) A.3.4.1. Ulusal Staj Programı Değerlendirme Anketi Sonuçları](#)

[\(4\) A.4.2.2. İş-Kur Eğitim Raporu](#)

C.3.2. Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi

Gereklikler

Öğretim elemanlarının araştırma performansını paylaşması beklenir; bunu düzenleyen tanımlı süreçler vardır ve bunlar ilgili paydaşlarca bilinir. Araştırma performansı yıl bazında izlenir, değerlendirilir ve kurumsal politikalar doğrultusunda kullanılır. Çıktılar, grubun ortalama değerleri ve saçılım şeffaf olarak paylaşılır. Performans değerlendirmelerinin sistematik ve kalıcı olması sağlanmıştır.

Faaliyetler

- Birimde öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)

Birimde öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır. Bu nedenle bu alt ölçüte ilişkin olgunluk düzeyi 1 olarak belirlenmiştir.

Kanıtlar

TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

Gereklilikler

Birim, toplumsal katkı faaliyetlerini stratejik amaçları ve hedefleri doğrultusunda yönetmelidir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmalı ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır.

D.1.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi

Gereklilikler

Birimin toplumsal katkı politikası birimin toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsallaşmıştır. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısı kurumun toplumsal katkı politikası ile uyumludur, görev tanımları belirlenmiştir. Yapının işlerliği izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Faaliyetler

- Bu kapsamda KAPUM aktif olarak öğrenim gören öğrenci ve mezunlarımızın derslerde aldıkları teorik bilgileri pratiğe dönüştürmesi, iletişim becerisi kazanıp özgüvenlerini artırmaları, eğitimini aldıkları meslekleri her yönüyle tanıyıp doğru hedefler belirleyerek ilgi ve yetenekleri doğrultusunda doğru kariyer planı yapmaları noktasında, İŞKUR işbirliğiyle “İş Başvuru Süreci Teknikleri” (CV Hazırlama ve Mülakat Teknikleri Eğitimi, İş Kulübü Eğitimleri), düzenlemeye 2022 yılında olduğu gibi 2023 yılında da devam edilmiştir.((3) A.1.2.3.; A.1.2.4.; A.1.2.5.; A.1.2.6.; A.1.2.7).
- Bunun yanında, toplumsal katkı süreçlerine fayda sağlanması adına yukarıda da bahsedildiği gibi üniversitemiz öğrencilerinin deprem sonrası travmalarında yaşadıkları stres durumlarıyla başa çıkma yöntemlerine ilişkin “Deprem Sonrası Travmaya Yaklaşım” adlı online bir toplantı gerçekleştirilmiştir ((3) B.3.4.1).
- Merkezimiz tarafından 2023 yılında aktif olarak hizmete açılan Kariyer ve Mezun Portalı ile birlikte, üniversitemiz mezunları ile etkin bir iletişim kurulmakta ve bu sayede Gazi Üniversitesi mensubu olunan ilk günden itibaren hayat boyu Gazi Üniversitesi aidiyeti sağlanmaktadır. Kariyer ve Mezun Portalının tanıtımına ilişkin çalışmalara hız vermek, portala üye sayısını artırmak, portalın kullanım alanlarını genişletmek ve kullanıcı dostu hale getirmek merkezimizin önümüzdeki dönem hedefleri arasında yer almaktadır. (KYİF.23/a; KYİF. 40; SEP F.1.3.2). ((3) A.1.4.4.).
- Gazi Üniversitesi Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi (KAPUM) web sayfası üzerinden staj, iş ve projelerin ilan edilmesi; T.C. Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi (CBİKO) tarafından gerçekleştirilen ve merkezimize öğrenci ve mezunlarımızı bilgilendirmek üzere gönderilen faaliyetleri takip etmek, öğrenci ve mezunlarımıza duyurulmasına devam edilmiştir.
- Merkezimiz, sektörel kariyer buluşmaları etkinlikleri kapsamında Teknoloji ve Mühendislik fakülteleri öğrencilerine yönelik olarak “KOSGEB ve Girişimcilik” konulu bir eğitim verilmiştir. Bu kapsamda eğitimci Kobi Uzmanı sektör deneyimlerini katılımcı öğrencilerimize aktarmış, girişimcilik konusunda bilgilendirmeler yapmıştır. (AİF 2023/8)(SEP F.3.2.1) (AİF 2023/3 SEP F.2.2.2.);((3) B.3.2.2)

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)

Birimin genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır. Bu nedenle olgunluk düzeyi 3 olarak belirlenmiştir.

Kanıtlar

- (3) A.1.2.3. İŞKUR Eğitim Grupları
- (3) A.1.2.4. İŞKUR Eğitimleri 30.11.2023 Tarih ve E.813424 Sayılı Üstyazı
- (3) A.1.2.5. Kariyer Planlama Hk 25.10.2023 Tarih ve E.783789 Sayılı Üstyazı
- (3) A.1.2.6. İşkur Eğitimleri Afiş
- (3) A.1.4.4. Kariyer ve Mezun Portalı
- (3) A.1.2.7. Fen Fakültesi İŞKUR Kulübü Eğitimi
- (3) B.3.2.1 KOSGEB ve Girişimcilik Afiş
- (3) B.3.2.2. KOSGEB ve Girişimcilik WEB SLİDER
- (3) B.3.2.3. KOSGEB ve Girişimcilik Duyuru E-postası
- (3) B.3.2.4. KARİYER VE SANAYİ GÜNLERİ Duyuru E-postası
- (3) B.3.2.5. KARİYER VE SANAYİ GÜNLERİ WEB SLİDER
- (3) B.3.2.6. 27 ARALIK KARİYER VE SANAYİ GÜNLERİ AFİŞ
- (3) B.3.2.7. 28 ARALIK KARİYER VE SANAYİ GÜNLERİ AFİŞ
- (3) B.3.4.1. Deprem Sonrası Travmaya Yaklaşım Etkinliği Video

D.1.2. Kaynaklar

Gereklilikler

Toplumsal katkı etkinliklerine ayrılan kaynaklar (mali, fiziksel, insan gücü) belirlenmiş, paylaşılmış ve kurumsallaşmış olup, bunlar izlenmekte ve değerlendirilmektedir.

Faaliyetler

- Gazi Üniversitesi Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezimiz kapsamında “Kariyer Buluşmaları” etkinlikleri düzenlenmekte olup bu sayede, kariyer gelişimi alanında uzman isimleri Bunun yanında KAPUM sektörel kariyer buluşmaları etkinlikleri düzenlemekte ve bu sayede, ilgili sektör temsilcilerini, ilgili bölüm öğrencileri/mezunları ile buluşturmakta ve sektör deneyimlerinin öğrencilere/mezunlara aktarılmasına yardımcı olmaktadır ((3) A.1.2.3.; A.1.2.4.; A.1.2.5.; A.1.2.6.; A.1.2.7.).

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)

Birimde toplumsal katkı kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmekte olup, birimin olgunluk düzeyi 3 olarak belirlenmiştir.

Kanıtlar

- (3) A.1.2.3. İŞKUR Eğitim Grupları
- (3) A.1.2.4. İŞKUR Eğitimleri 30.11.2023 Tarih ve E.813424 Sayılı Üstyazı
- (3) A.1.2.5. Kariyer Planlama Hk. 25.10.2023 Tarih ve -E.783789 Sayılı Üstyazı
- (3) A.1.2.6. İş-Kur Eğitimleri Afiş
- (3) A.1.2.7. A.1.2.7. Fen Fakültesi İŞKUR Kulübü Eğitimi

D.2 Toplumsal Katkı Performansı

Gereklilikler

Birim, toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.

D.2.1.Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

Gereklilikler

Birim, BM Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları ile uyumlu, dezavantajlı gruplar dahil toplumun ve çevrenin ihtiyaçlarına cevap verebilen ve değer yaratan toplumsal katkı faaliyetlerinde bulunmaktadır. Ulusal düzeyde kurumsal iş birlikleri, çeşitli kamu kurum ve kuruluşlarına yapılan görevlendirmeler ile kurumun bünyesinde yer alan birimler aracılığıyla yürütülen eğitim, hizmet, araştırma, danışmanlık vb. toplumsal katkı faaliyetleri izlenmektedir. İzleme mekanizma ve süreçleri yerleşik ve sürdürülebilirdir. İyileştirme adımlarının kanıtları vardır.

Faaliyetler

- Merkezimiz ilkesel olarak kamuoyunu bilgilendirmeyi önemseydiğinden, bünyemizde gerçekleştirilen eğitimler, faaliyetler ve etkinlikler açık ve şeffaf bir biçimde yürütülmektedir. Öğrenci ve mezunlara yönelik olarak düzenlenen eğitim ve etkinlikler Merkezimiz web sayfasında yayınlanmaktadır ((3) A.1.5.1). Web sayfasında yayınlanan tüm eğitim, etkinlik, vb. birim faaliyetlerimizde etkinlik günü, saati, mekânı, çevrimiçi gerçekleştirilecekse bağlantı linki, kullanıcı adı ve şifresi yer almaktadır. Ek olarak, Merkezimize ait web sayfasında kalite güvence sistemi gereğince, faaliyet raporları, birim stratejik planı, izleme ve değerlendirme sonuçları Kalite sekmesi altında yer almaktadır. Öğrenci ve mezunlarımız faaliyetlerimize ait tüm bilgilere buradan kolaylıkla ulaşmaktadırlar. Web sayfasının yanında eş zamanlı olarak birimimize ait sosyal medya hesaplarından da duyurular yayınlanmaktadır ((3) A.1.5.2; A.1.5.3; A.1.5.4). Gerçekleştirilecek etkinlikler EBYS sistemi üzerinden akademik birimlerimize de iletilmektedir. Merkezimize ait web sayfasında genel olarak iş ve staj ilanları, ait haber ve duyurular, Merkezimiz tarafından düzenlenen eğitim ve etkinlik duyuruları yer almaktadır ((3) A.1.5.1).
- 2023 Ocak-Haziran dönemlerinde de hem bireysel olarak öğrencilerin gelişimi hem de toplumsal fayda gözetilerek gerçekleştirilen etkinlikler vb. bilgilerin internet sayfasından ve sosyal medya hesaplarından duyurulmasına devam edilmiştir. Ayrıca faaliyet raporu, iç denetim raporu vb. raporlara yönelik bilgilerin sistematik biçimde tutulmasına devam edilmesi eylem planlarına dâhil edilmiştir.
- Aynı zamanda, Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi Başkanlığı tarafından koordine edilen Yetenek Kapısı Platformu öğrenci ve mezunların nitelikli istihdamına katkı sağlamak amacıyla geliştirilmiş çevrimiçi platformdur ((2) D.2.1.1). Platformda etkinlikler, iş ve staj duyuruları ve eğitim bilgileri yer almakta olup, Üniversitemiz adına koordinasyon merkezimiz tarafından yapılmaktadır Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi Başkanlığı tarafından koordine edilen ve kamu iş ilanları ile Staj Seferberliği Programlarının yürütülmesini sağlayan Kariyer Kapısı ise yine Merkezimiz koordinasyonunda devam etmekte olup, hem Kariyer Kapısı tarafından yayınlanan hem de Ankara ili ve çevresinden iletilen iş ve staj ilanları web sayfamızda yayınlanmaktadır ((3) A.1.5.3; A.1.5.4) Paylaşım yapılan platformlar ve alt birimlerin dönem dönem sayısal verileri, raporları kontrol edilerek belirlenen aksaklıklar çözülmüş ve iyileştirmeler yapılmıştır.

Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)

Birimde toplumsal katkı performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmekte olup, birimin olgunluk düzeyi 3 olarak belirlenmiştir.

Kanıtlar

- (3) A.1.5.1. Kariyer_Planlama_ve_Uygulama_Merkezi_Web_Sayfası
- (3) A.1.5.2. Sosyal_Medya_Duyuru_Örneği
- (3) A.1.5.3. CBİKO_Kariyer_Kapısı_Platformu
- (2) D.2.1.1. Yetenek_Kapısı_Linkı

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Merkezin iyileşmeye açık yönleri Liderlik, Yönetişim ve Kalite, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme, ve Toplumsal Katkı başlıkları altında özetlenmiştir. Bu alanlarda, Strateji ve Eylem Planları, Kalite İyileştirme Planları ve Birim İyileştirme Planları kapsamında gerçekleştirilen faaliyetlerin sonuçlarına göre iyileştirmeler sağlanmıştır. Ancak, bazı noktalarda ilerleme kaydedilememiştir. Mevcut durum değerlendirmesiyle birlikte, iyileşmeye açık olan alanlar net bir şekilde sunulmuştur.

Gereklilikler doğrultusunda birimin liderlik, kalite güvencesi, kurumsal dönüşüm kapasitesi ve kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik alanlarındaki faaliyetleri incelenmiştir. Merkez, yönetişim modeli ve idari yapıyla uyumlu olarak karar alma mekanizmalarını sağlamış ve sürekli gelişim için uygun bir zemin oluşturmuştur. Liderlik anlayışı etkili bir şekilde kurumsallaşmış ve koordinasyon kültürü yerleşmiştir. Bu bağlamda, merkezin faaliyetleri belirli bir olgunluk düzeyine ulaşmış ve süreçler etkin bir şekilde işletilmektedir. KAPUM; misyon, vizyon ve politikalarının sürekliliğini sağlayarak, stratejik hedeflerine odaklanmıştır. Stratejik planlama sürecinde ilgili durumlar için paydaşların görüşleri alınmış ve birim içindeki karar alma süreçleri belirlenmiştir. Performans yönetimi açısından, stratejik hedeflere uygun göstergeler belirlenip iyileştirme çalışmaları yürütülmektedir. KAPUM; paydaş katılımı, öğrenci geri bildirimleri, mezun ilişkileri yönetimi ve uluslararasılaşma alanlarında faaliyet göstermektedir. İç ve dış paydaşlarla etkileşimde bulunarak stratejik kararlara katkıda bulunmak üzere sistemler oluşturan merkez, yönetim kurulu üyeleri ve diğer paydaşlarla düzenli toplantılar gerçekleştirmektedir. İç ve dış paydaşlarla iletişim ve katılım, birim stratejik planında belirlenen kurumlar arası işbirlikleriyle desteklenmektedir. Merkez, yapılan etkinliklerde öğrencilerin ihtiyaçları doğrultusunda planlama yapmakta ve düzenli olarak öğrenci memnuniyetini değerlendiren anketler düzenlemektedir. Ayrıca, öğrencilerin katılım gösterdiği eğitimlere ilişkin memnuniyet anketleri düzenleyerek gelecek etkinlikler için iyileştirmeye odaklanmaktadır. Öğrenci talep ve şikayet başvurularına hızlı ve şeffaf bir şekilde yanıt verilmesi, birimin öğrenci geri bildirimleri yönetimindeki olgunluk düzeyini artırmaktadır. Mezun ilişkileri yönetimi kapsamında KAPUM, mezunlarla iletişimi güçlendirmek ve kariyerlerine destek olmak amacıyla çeşitli faaliyetler düzenlemektedir. Kariyer ve Mezun Portalı, mezunlar arasında iletişimi sağlarken, mezun buluşmaları da sürdürülebilir iletişimi desteklemektedir. Ayrıca, kamu kuruluşlarının iş ilanlarını takip ederek mezunlara güncel bilgiler sunarak iş bulma süreçlerine katkıda bulunmaktadır. Uluslararasılaşma süreçleri ve kaynakları konusunda ise merkez, uluslararasılaşma stratejisine uygun adımlar atmaya çalışsa da, organizasyonel yapı ve bütçe eksiklikleri nedeniyle bu alandaki etkinliklerini tam anlamıyla gerçekleştirememektedir. Bu nedenle, uluslararasılaşma stratejisinin daha etkili bir şekilde hayata geçirilmesi için gelecek dönemde somut adımlar atılması planlanmaktadır. Hiç şüphesiz bu adımlar, uluslararası arenadaki etkinliği artırarak üniversitenin hedeflerine ulaşmasına yardımcı olacaktır.

KAPUM, öğrencilerin ve mezunların kariyer planlama ve gelişimlerini desteklemek amacıyla eğitim ve öğretim faaliyetleri kapsamında çeşitli hizmetler sunmaktadır. Merkez, öğrencilerin ihtiyaçlarına yanıt verirken iç kalite güvence mekanizmalarını işletmeye de özen göstermektedir. Öğrenciler, merkezin web sayfası aracılığıyla güncel bilgilere kolaylıkla erişebilir ve görevlendirilmiş akademik personelle yüz yüze veya e-posta yoluyla iletişim kurabilirler. KAPUM, staj, iş ve proje ilanları gibi olanaklar sunmakla birlikte kişisel ve mesleki gelişimi destekleyici eğitimler, seminerler ve konferanslar düzenlemekte ve bu sayede öğrencilerin yeteneklerini geliştirmeyi hedeflemektedir. Ayrıca, Kariyer Buluşmaları etkinlikleri ve sektörel kariyer buluşmaları ile öğrencileri sektör temsilcileriyle buluşturarak sektör deneyimlerini paylaşmaktadır. Merkezin öncelikli hedefleri arasında Kariyer ve Mezun Portalı'nın tanıtımını yaparak üye sayısını artırmak ve kullanıcı dostu hale getirmek yer almaktadır. Bu çerçevede, İŞKUR işbirliğiyle düzenlenen iş başvuru süreci teknikleri eğitimleri gibi faaliyetler sürdürülmekte ve teknoloji ve mühendislik öğrencilerine yönelik olarak KOSGEB ve girişimcilik konulu eğitimler verilmektedir.

Gazi Üniversitesi, doktora programları ve doktora sonrası imkanlarla ilgili olarak kapsamlı bir yönetim ve kaynak sağlama stratejisine sahiptir. Doktora programlarına başvuru süreçleri, kayıtlı öğrenci ve mezun sayıları düzenli olarak izlenmekte ve gelişme eğilimleri değerlendirilmektedir. Üniversite,

mezun bilgi sisteminin etkin kullanımını artırmak ve öğrencilerin kariyer planlamasında ihtiyaç duyacakları beceri ve yeterlikleri belirlemek için Araştırma ve Geliştirme faaliyetleri kapsamında KAPUM düzenlediği eğitimlere yönelik bir ihtiyaç anketi sunarak öğrencilere ve mezunlara destek olmaktadır. Ayrıca, Gazi Üniversitesi Kalite İyileştirme Planı çerçevesinde “Mezun izleme sistemleri ve ilişkilerinin geliştirilmesi” hedefi doğrultusunda, Kariyer ve Mezun Portalı aktif hale getirilmiş ve geliştirilmeye devam edilmektedir. Bu çabalar, birimin araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu olarak doktora programları ve doktora sonrası imkanların etkin bir şekilde yönetilmesini sağlamaktadır.

Toplumsal Katkı süreçleri etkin bir şekilde yönetilmekte ve kaynaklar stratejik amaçlar ve hedefler doğrultusunda kullanılmaktadır. Bu amaçla, İŞKUR işbirliğiyle öğrenci ve mezunlara yönelik düzenlenen iş başvuru süreçlerine katkı sağlayacak tekniklerin ve pratik becerilerin kazandırılmasının hedeflendiği eğitimlere devam edilmektedir. Ayrıca, deprem sonrası travma yönetimi konusunda öğrencilere bilgi aktarımını sağlamak üzere online bir toplantı da gerçekleştirilmiştir. Kariyer ve Mezun Portalı, mezunlarla iletişimin devamlılığını sağlamaktadır. Bunun yanı sıra, kariyer buluşmaları ve girişimcilik eğitimleri gibi çeşitli etkinlikler düzenlenerek öğrencilere sektör deneyimleri aktarılmakta ve kariyerlerine yönelik fırsatlar tanıtılıp sunulmaktadır. Gazi Üniversitesi, toplumsal katkı kaynaklarını çeşitlendirme ve etkin kullanma konusunda da öncü bir rol üstlenmektedir. Bu çerçevede, KAPUM tarafından düzenlenen etkinliklerin duyuruları merkezin internet sayfası ve sosyal medya hesapları aracılığıyla yapılmakta, ayrıca Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi tarafından koordine edilen Yetenek Kapısı ve Kariyer Kapısı gibi platformlar üzerinden öğrencilere ve mezunlara istihdam fırsatları sunulmaktadır.

KAPUM; liderlik, kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, ve toplumsal katkı alanlarında etkin faaliyetler yürüterek belirlenen hedeflere odaklanmıştır. Özellikle liderlik anlayışının kurumsallaşması, stratejik hedeflere uygun göstergelerin belirlenmesi ve paydaşlarla etkileşimin artırılması önemlidir. Ancak, uluslararasılaşma sürecinde eksiklikler bulunmakta ve bu alanda daha fazla çaba sarf edilmesi gerekmektedir. Toplumsal katkı süreçlerinde ise etkin yönetim ve kaynak kullanımıyla başarılı adımlar atılmıştır ancak merkezin kuruluş misyonunda yer almayan eğitim öğretim faaliyetleri iç değerlendirme raporuna da yansıtılmış ve geniş bir çerçevede ele alınamamıştır. Özetle, KAPUM’un 2023 yılının değerlendirmesinde esas alınacak olgunluk düzeyleri genel olarak olumlu olsa da belirli alanlarda daha fazla iyileştirme potansiyelini gerektirmektedir.