



GAZİ ÜNİVERSİTESİ

KARİYER PLANLAMA UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ

2023 YILI
BİRİM FAALİYET RAPORU

Gazili Olmak Ayırcalıktır.



OCAK, 2024



İÇİNDEKİLER

BİRİM/ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU	4
I. GENEL BİLGİLER	5
1.1. MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	5
1.2. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR.....	7
1.2.1. Merkezin Kuruluş Mevzuatı.....	7
1.2.2. Merkezin Görevleri	7
1.2.3. Merkezin Sorumlulukları	7
1.3. BİRİME İLİŞKİN BİLGİLER.....	8
1.3.1. Fiziki Yapı.....	8
1.3.1.1. Eğitim Alanları.....	8
1.3.1.2. Hizmet Alanları.....	8
1.3.2. Teşkilat Yapısı.....	8
1.3.3. Teknoloji ve Bilişim Altyapısı Yazılımlar ve Bilgi Sistemleri	9
1.3.4. İnsan Kaynakları.....	10
1.3.4.1. Akademik Personel.....	10
1.3.4.2. İdari Personel.....	10
1.3.5. Sunulan Hizmetler	11
1.3.5.1. Eğitim Hizmetleri	12
1.3.5.2. İdari Hizmetler	13
1.3.5.3. Diğer Hizmetler	13
1.3.6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	15
II. AMAÇ VE HEDEFLER	16
2.1. TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER	16
2.2. BİRİM STRATEJİK AMAÇ VE HEDEFLER.....	17
III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER.....	18
3.1. MALİ BİLGİLER.....	18
3.1.1. Bütçe Uygulama Sonuçları	18
3.1.2. Mali Denetim Sonuçları.....	18
3.1.3. Diğer Hususlar	18
3.2.1. Faaliyet ve Proje Bilgileri.....	19
3.2.1.1. Faaliyet Bilgileri	19
3.2.1.2. Proje Bilgileri	20
3.2.2. Performans Programı Sonuçlarının Değerlendirilmesi.....	20
3.2.3. Birim Stratejik Plan Değerlendirme Tabloları.....	22
3.2.3.1. 2023 Yıl Sonu Stratejik Plan Değerlendirme Tablosu	23
3.2.4. Gazi Üniversitesi Strateji Eylem Planı Faaliyetleri	26
3.2.5. Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi.....	31
3.2.6. Diğer Hususlar	32
IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ.....	33
4.1. ÜSTÜNLÜKLER	33
4.2. ZAYIFLIKLAR	33
4.3. DEĞERLENDİRME	34
V. ÖNERİ VE TEDBİRLER.....	35

BİRİM/ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU

Öğrencilerimiz Üniversitemize adım attıkları ilk günden itibaren Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi (KAPUM); kendilerine öz farkındalıklarını artırmada, yeteneklerini geliştirmede, yeni kariyer seçeneklerini keşfetmede; bilgi, beceri ve deneyim kazanmalarında yardımcı olmaktadır. İnsan kaynağının etkili ve verimli kullanılabilmesi ulusal ve uluslararası alanda rekabet üstünlüğü sağlamada son derece önemli bir faktördür.

Öğrencilerimizin eğitimleri devam ederken yetenekleri doğrultusunda yönlendirilmelerine rehberlik edilmesi, farkındalık düzeylerinin artırılması, zorlu ve yorucu meslek hayatı serüvenlerine önemli tecrübelerle hazırlanmalarının sağlanması Merkez olarak en önemli hedeflerimiz arasında yer almaktadır. Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi personeli, kariyer hedeflerini belirlemelerinde ve bu hedeflere ulaşmalarında atacakları adımlarda öğrencilerimize yardımcı olmak, öğrencilerimizin kariyer tercihleri noktasında bilinçli seçimler yapmalarına katkıda bulunmakla görevlidir.

Ülkelerin en önemli eğitim birimlerinden biri olan üniversitelerin performans değerlendirme kriterlerinin başında, öğrencilerinin mezuniyet sonrası hayatlarında mikro anlamda çalıştıkları işe, makro anlamda ise ülkeye yaptıkları katkıların incelenmesi gelmektedir. Bu amaçla, tüm öğrencilerimizin Gazili olmanın bir ayrıcalık olduğu fikrini mezuniyet sonrasında da hayatları boyunca hissetmelerine ve bu ayrıcalığı yaşamalarına katkı sağlamak amacıyla faaliyetlerimizi sürdürmeye devam etmekteyiz.

Merkezimiz, tüm bu sözü geçen hizmetleri; üniversitemizin vizyon, misyon ve temel ilkeleri doğrultusunda öğrenci ve mezunlarımızın tüm haklarını gözeterek, gizlilik ilkesi içinde ve etik kurallar çerçevesinde gerçekleştirmeyi prensip edinmiştir. Açık ve şeffaf bir yönetimin gereği olarak yürütülen çalışmaların yapılan planlamalara uygun bir biçimde yerine getirilmesi, kontrol edilmesi ve sonuçlarının taraflarca paylaşılması esasları benimsenmiş ve bu doğrultuda katılımcı yöntemler temel alınarak Merkezimizin “2023 Yılı Birim Faaliyet Raporu” hazırlanmıştır.

Doç. Dr. Yusuf GÜNAYDIN

Kariyer Planlama Uygulama ve
Araştırma Merkezi Müdürü

I. GENEL BİLGİLER

Bu bölümde İdarenin misyonu, vizyonu, teşkilat yapısı, mevzuatı, sunulan hizmetleri, insan kaynakları ve fiziki kaynakları ile yönetim ve iç kontrol sistemine ilişkin bilgilere yer verilmiştir.

1.1. MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Misyon

Gazi Üniversitesi Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi (KAPUM), Gazi Üniversitesi öğrencilerinin üniversiteye adım attıkları ilk yıldan itibaren kariyer bilincini oluşturarak, bilgi ve yeteneklerini geliştirme ve kariyer planlarını yapma konusunda onlara rehberlik etmek amacıyla kurulmuştur. Bununla birlikte her alanda donanımlı, tercih edilen, ülkemizde ve dünyada istihdam edilebilirliği yüksek bireyler yetiştirmek ve onlara rehberlik etmek ana hedefimizdir.

Vizyon

Öğrenci odaklı Merkezimizin temel hedefleri:

- 1- Öğrencilerin kariyer hedeflerinin belirlenmesi ve gerçekleştirilmesine yardımcı olmak,
- 2- Kazandıkları mesleki bilgi ve beceriler ile bireysel yeteneklerini birleştirerek kendilerini geliştirebilecekleri iş ve kariyer olanakları bulmalarına yardımcı olmak,
- 3- Mezun olacakları alan ile ilgili sektörü ve iş dünyasını yakından tanımalarını, staj ve iş olanakları hakkında bilgi sahibi olmalarını sağlamak,
- 4- Özel kurum ve kuruluşlar ile kamu kurum ve kuruluşlarının yönetici ve/veya temsilcileri ile bir araya gelme olanağı sağlamak,
- 5- Alanında uzmanlığı ve başarılarıyla öne çıkan akademisyenler ile bir araya gelme olanağı sağlamak,
- 6- Yurt içi, yurt dışı yüksek lisans ve doktora eğitimi, iş ve staj imkânları hakkında bilgilendirme yapmak.

Temel Değerler

Kariyer Planlama ve Uygulama Araştırma Merkezi, bilimsel bilgiye dayalı, değişime uyumlu, etik ilkelere bağlı, yenilikçi, şeffaf, erişilebilir, güvenilir, kapsayıcı ve esnek bir yaklaşımı benimsemektedir. Bu temel değerler, merkezin misyonunu, vizyonunu ve hedeflerini belirlerken rehberlik eder ve çalışmalarını yönlendirir.

- **Bilimsel Bilgiye Dayalı:** Merkez, kariyer planlama alanında en güncel ve doğru bilgilere dayanarak hizmet sunmayı amaçlar. Çalışmaları, güçlü bir bilimsel temel üzerine inşa edilir ve sürekli olarak güncellenir.
- **Değişime Uyumlu:** Hızla değişen dünya ve iş dünyasının dinamikleri göz önüne alındığında Merkez, yeni gelişmeleri takip eder ve programlarını sürekli olarak yeniler. Böylece, bireylerin ve kurumların değişen ihtiyaçlarına hızlı bir şekilde yanıt verebilir.
- **Etik İlkelere Bağlı:** Merkez, yaptığı her çalışmada etik değerlere bağlı kalır. Bireylerin gizliliği ve dürüstlüğüne büyük önem verir, adil ve eşitlikçi bir yaklaşım benimser.
- **Yenilikçi:** Kariyer planlama ve uygulama konusundaki en iyi uygulamaları sürekli olarak araştırır ve yenilikçi yöntemleri benimser. Yaratıcı çözümler ve teknolojik gelişmelerle desteklenen programlar geliştirir.
- **Şeffaf:** Merkez, faaliyetlerini ve karar alma süreçlerini şeffaf bir şekilde iletişimle açıklar. Bireyler ve kurumlar, Merkezin politika ve süreçlerine dair açık bilgilere erişebilirler.
- **Erişilebilir:** Kariyer Planlama, Uygulama ve Araştırma Merkezi'nin hizmetlerine erişim, merkezin önceliklerinden biridir. Herkesin, farklı ihtiyaçlara ve arka planlara sahip bireylerin bu hizmetlere kolayca ulaşabilmesini sağlamaya çalışır.
- **Güvenir:** Merkez, güvenilir ve objektif bilgi sağlama taahhüdüyle hareket eder. Kariyer planlama süreçlerinde güvenilir bir rehber olarak tanınır.
- **Kapsayıcı:** Merkez, çeşitli demografik gruplara ve farklı arka planlara sahip bireyleri kapsayıcı bir şekilde destekler. Herkesin potansiyelini en üst düzeye çıkarmak için çeşitliliği değerlendirir.
- **Esnek:** Merkez, değişen ihtiyaçlara uyum sağlamak için esnek bir yaklaşım benimser. Programlarını, bireylerin ve kurumların özel gereksinimlerini karşılamak üzere kişiselleştirilebilir şekilde tasarlar.

Bu temel değerler, Kariyer Planlama ve Uygulama Araştırma Merkezi'nin güçlü bir temel üzerine inşa edilmiş, toplumun kariyer gelişimine katkı sağlama konusundaki kararlılığını yansıtır.

1.2. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

1.2.1. Merkezin Kuruluş Mevzuatı

Merkez, Yükseköğretim Kurulunun 09.06.2010 tarih, 019122 sayılı karar numarası ve 18.08.2010 tarih, 27676 sayılı Resmî Gazete ilanı ile kurulmuştur. Merkezin amaçları, faaliyetleri, yönetim organları, yönetim organlarının görevleri ve çalışma şekline ilişkin usul ve esasları Yönetmeliğe uygun şekilde yürütülmektedir.

1.2.2. Merkezin Görevleri

- Üniversite öğrencilerinin kariyer planlaması ile ilgili çalışmalar yapmak,
- Öğrencilerin iş yaşamında karşılaşılabilecekleri sorunların çözümüne yönelik bilimsel çalışmalar yapmak,
- Öğrencilere, iş dünyasından gelen talepler doğrultusunda istihdam edilebilme imkânları sağlamak,
- Bu çalışmaların sonuçlarını ve bu alandaki birikimleri ilgili yerli ve yabancı kuruluşlara aktararak bu kuruluşların gelişmelerine ve bölgesel kalkınmaya katkıda bulunmak,
- Eğitim hayatları devam ederken öğrencilerin iş hayatına dair bilgi birikimlerini artırmaya yönelik staj olanaklarını araştırmak ve bu amaçla sektör temsilcileri ile öğrencileri buluşturmak.

1.2.3. Merkezin Sorumlulukları

- Kamu ve özel sektör kuruluşlarının ihtiyaç duyduğu nitelikli insan kaynağı ihtiyacının Üniversitemizde öğrenim gören öğrenciler tarafından karşılanmasını sağlamak amacıyla etkinlikler düzenlemek,
- Faaliyetleri ile ilgili konularda bültenler yayınlamak öğrencileri, kurum ve kuruluşları bilgilendirmek,
- Öğrenciler ve mezunlar ile değişik sektörlerden çeşitli kuruluşları bir araya getiren tanıtım toplantıları düzenlemek; öğrencilerin çeşitli alanlarda iş tanımları, iş hayatı, mesleklerdeki kariyer imkânları ile ilgili bilgi edinmelerini sağlamak; şirketlerle öğrenciler arasında iletişim sağlamak,
- Gerek seminerler gerekse bireysel görüşmelerle öğrencilere iş arama teknikleri konusunda bilgi vermek, etkili öz geçmiş yazma ve başarılı bir mülakat geçirebilme konularında yardımcı olmak,
- Öğrencilerin üniversite sonrası yaşamlarında da birbirleriyle iş birliği, dayanışma ve ilişki içerisinde bulunmaları için çeşitli faaliyetler düzenleyerek bu süreçte katkıda bulunmak.

1.3. BİRİME İLİŞKİN BİLGİLER

1.3.1. Fiziki Yapı

Merkezimiz Gazi Üniversitesi Rektörlük Yerleşkesinde bulunan Araştırma Merkezleri binasından 1 Temmuz 2021 tarihi itibarıyla Gazi Üniversitesi Rektörlüğü Emniyet Mahallesi Bandırma Caddesi 6/2 (-1. Kat) adresine taşınmıştır. Merkezimiz halen Rektörlük Binası -1. Katta hizmet vermektedir.

1.3.1.1. Eğitim Alanları

Eğitim Alanı*	Kapasitesi0–50	Kapasitesi51–75	Kapasitesi76–100	Kapasitesi101–150	Kapasitesi151–250	Kapasitesi251–Üzeri
Amfi						
Sınıf		1				
Bilgisayar Lab.						
Diğer Lab.						
TOPLAM		1				

* Adet olarak belirtilmiştir.

Toplam Sınıf Kapasitesi: 60 Kişi Toplam Sınıf Alanı: 50 m²

1.3.1.2. Hizmet Alanları

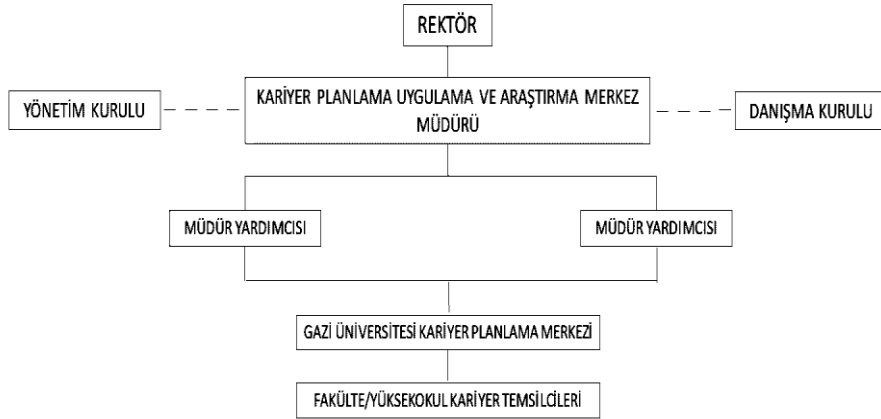
Akademik Personel Hizmet Alanı			İdari Personel Hizmet Alanı					
Çalışma Odası			Çalışma Odası			Servis		
Toplam Sayı	Toplam m ²	Toplam Kullanan Kişi Sayısı	Toplam Sayı	Toplam m ²	Toplam Kullanan Kişi Sayısı	Toplam Sayı	Toplam m ²	Toplam Kullanan Kişi Sayısı
3	120	6	1	30	1			

1.3.2. Teşkilat Yapısı

KAPUM'un teşkilat yapısı, Merkez'in etkin ve verimli bir şekilde faaliyet gösterebilmesi için temel bir çerçeve sunmaktadır. Merkezde yönetim kurulu üst düzey karar alma organını oluştururken, yönetim ise bu kararların işleyişinden sorumludur. Ayrıca, Merkez'in akademik ve idari personeli hizmet ve çalışmaları destekler. Bu yapı, merkezin

amaçlarına uygun hedeflerin belirlenmesi ve uygulanması için sağlam bir temel oluşturur.

Merkezde Müdür, iki müdür yardımcısı, üç öğretim görevlisi ve bir idari personel görev yapmaktadır. Her Fakülte, Yüksekokul ve Meslek Yüksekokulu'ndan belirlenip Kariyer Temsilcisi olarak görevlendirilen öğretim elemanları bulunmaktadır.



1.3.3. Teknoloji ve Bilişim Altyapısı Yazılımlar ve Bilgi Sistemleri

Kullanılan yazılım ve bilgi sistemlerinin listesi ile bilgi sistemlerine ilişkin açıklamalara yer verilmiştir.

Bilgisayarlar

Masa Üstü Bilgisayar Sayısı: 8 Adet

Dizüstü/Taşınabilir Bilgisayar Sayısı: -

Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Cinsi	İdari Amaçlı (Adet)	Eğitim Amaçlı (Adet)	Araştırma Amaçlı (Adet)
Barkot yazıcı, okuyucu,optik okuyucu			
Baskı makinesi			
Episkop			
Faks			
Fotoğraf makinesi			
Fotokopi makinesi	1		
Kamera			
Mikroskop			
Projeksiyon	1	2	
Slayt makinesi			
Tarayıcı			
Televizyon	1		
Tepegöz			
Yazıcı	3		
3D Yazıcı			
.....			

1.3.4. İnsan Kaynakları

1.3.4.1. Akademik Personel

Unvan	Kadroların Doluluk Oranına Göre			Kadroların İstihdam Şekline Göre	
	Dolu	Boş	Toplam	Tam Zamanlı	Yarı Zamanlı
Profesör					
Doçent	3		3	3	
Dr. Öğretim Üyesi					
Öğretim Görevlisi	3		3	3	
Araştırma Görevlisi					
TOPLAM	6		6		

Akademik Personelin Yaş İtibarıyla Dağılımı

	24-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51-Üzeri
Kişi Sayısı		2		4	
Yüzde (%)		33		66	

1.3.4.2. İdari Personel

	Kadroların Doluluk Oranına Göre		
	Dolu	Boş	Toplam
Genel İdari Hizmetler	1		1
Sağlık Hizmetleri Sınıfı			
Teknik Hizmetleri Sınıfı			
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri sınıfı			
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı			
Din Hizmetleri Sınıfı			
Yardımcı Hizmetli			
TOPLAM	1		1

İdari Personelin Eğitim Durumu

	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	YüksekLisans	Doktora
Kişi Sayısı				1		
Yüzde (%)				100		

İdari Personelin Hizmet Süreleri

	1-3 Yıl	4-6 Yıl	7-10 Yıl	11-15 Yıl	16-20 Yıl	21-Üzeri
Kişi Sayısı						1
Yüzde (%)						100

İdari Personelin Yaş İtibarıyla Dağılımı

	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51-Üzeri
Kişi Sayısı					1	
Yüzde (%)					100	

1.3.5. Sunulan Hizmetler

Gazi Üniversitesi Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi (KAPUM) web sayfası üzerinden staj, iş ve projelerin ilan edilmesi; T.C. Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi (CBİKO) tarafından gerçekleştirilen ve merkezimize öğrenci ve mezunlarımızı bilgilendirmek üzere gönderilen faaliyetleri takip etmek, öğrenci ve mezunlarımıza duyurulması, öğrencilerimizin kişisel ve mesleki gelişimlerine yönelik çeşitli eğitim, seminer ve konferans gibi etkinliklerin düzenlenmesi ve düzenlenen çeşitli etkinlikler kapsamında sertifika verilmesi, kariyer planlama aktiviteleri ve kariyer fırsatları ile ilgili bilgilendirmeler yapılması gibi mevcut ve mezun öğrencilerimize pek çok hizmetler sunmaktadır.

Bu kapsamda KAPUM aktif olarak öğrenim gören öğrenci ve mezunlarımızın derslerde aldıkları teorik bilgileri pratiğe dönüştürmesi, iletişim becerisi kazanıp özgüvenlerini artırmaları, eğitimini aldıkları meslekleri her yönüyle tanıyıp doğru hedefler belirleyerek ilgi ve yetenekleri doğrultusunda doğru kariyer planı yapmaları noktasında, İŞKUR işbirliğiyle “İş Başvuru Süreci Teknikleri” (CV Hazırlama ve Mülakat Teknikleri Eğitimi, İş Kulübü Eğitimleri), düzenlemeye 2022 yılında olduğu gibi 2023 yılında da devam edilmiştir.

Öğrenci toplulukları ile ortak etkinlikler ve çevrim içi/yüz yüze eğitimler gerçekleştirilmiştir.

Merkezin işlevselliğini artırmak, öğrenci ve mezunlarla doğrudan iletişim kurabilmek amacı ile Üniversitenin tüm birimlerinden kariyer temsilcileri; Merkez Yönetiminin teklifi, Merkez Yönetim Kurulunun kararı ile görevlendirilmiştir. Kariyer temsilcileri, görev yaptıkları birimlerde öğrencilerin kariyer gelişimleri konusunda onlara etkin destek hizmeti verip, bilgilendirici seminer, panel ve konferanslar düzenlenmesi konusunda çalışma yapmakta olup, öğrencilerin staj/iş talepleri konusunda KAPUM ile koordineli olarak çalışmalar yürütmeye devam etmişlerdir.

Gazi Üniversitesi Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezimiz kapsamında “Kariyer Buluşmaları” etkinlikleri düzenlenmekte olup bu sayede, kariyer gelişimi alanında uzman isimleri Bunun yanında KAPUM sektörel kariyer buluşmaları etkinlikleri düzenlemekte ve bu sayede, ilgili sektör temsilcilerini, ilgili bölüm öğrencileri/mezunları ile buluşturmakta ve sektör deneyimlerinin öğrencilere/mezunlara aktarılmasına yardımcı olmaktadır.

Son olarak merkezimiz tarafından 2023 yılında aktif olarak hizmete açılan Kariyer ve Mezun Portalı ile birlikte, üniversitemiz mezunları ile etkin bir iletişim kurulmakta ve bu sayede Gazi Üniversitesi mensubu olunan ilk günden itibaren hayat boyu Gazi Üniversitesi aidiyeti sağlanmaktadır. Kariyer ve Mezun Portalının tanıtımına ilişkin çalışmalara hız vermek, portala üye sayısını artırmak, portalın kullanım alanlarını genişletmek ve kullanıcı dostu hale getirmek merkezimizin önümüzdeki dönem hedefleri arasında yer almaktadır.

1.3.5.1. Eğitim Hizmetleri

Merkezimiz bünyesinde 2023 yılı içerisinde İŞKUR iş birliğiyle düzenlenen “Öz Geçmiş Hazırlama ve Mülakat Teknikleri” eğitimleri üniversitemizde 5 farklı fakülte ve meslek yüksekokulunda yer alan 17 farklı anabilim dalında öğrenim gören 422 öğrencinin katılımıyla gerçekleştirilmiştir. Eğitimlere katılan öğrencilere İŞKUR tarafından onaylı eğitimi tamamladıklarına dair sertifika verilmiştir. Bunun yanında yine 2023 yılı aralık ayı içinde sektörel kariyer buluşmaları etkinlikleri kapsamında Teknoloji ve Mühendislik fakülteleri öğrencilerine yönelik olarak “KOSGEB ve Girişimcilik” konulu bir eğitim verilmiştir. Bu kapsamda eğitimci Kobi Uzmanı sektör deneyimlerini katılımcı öğrencilerimize aktarmış, girişimcilik konusunda bilgilendirmeler yapmıştır.

Aşağıda verilen tabloda söz konusu eğitim faaliyetlerimize ilişkin bilgiler yer almaktadır.

KAPUM 2023 Yılı Eğitim Etkinlikleri

TARİH	ETKİNLİK
14 Nisan 2023	Ankara İŞKUR İş Kulübü ile Öz Geçmiş Hazırlama ve Mülakat Teknikleri (Otomotiv Tasarım Topluluğu)
19 Haziran 2023	Ankara İŞKUR İş Kulübü ile Öz Geçmiş Hazırlama ve Mülakat Teknikleri (Sınıf Eğitimi ABD)
6-7 Kasım 2023	Ankara İŞKUR İş Kulübü ile Öz Geçmiş Hazırlama ve Mülakat Teknikleri (Fen Fakültesi)
9-10 Kasım 2023	Ankara İŞKUR İş Kulübü ile Öz Geçmiş Hazırlama ve Mülakat Teknikleri (Coğrafya Eğitimi ABD)

10-13 Kasım 2023	Ankara İŞKUR İş Kulübü ile Öz Geçmiş Hazırlama ve Mülakat Teknikleri (Fen Fakültesi)
13-15 Kasım 2023	Ankara İŞKUR İş Kulübü ile Öz Geçmiş Hazırlama ve Mülakat Teknikleri (Spor Bilimleri Fak.)
15 Kasım 2023	Ankara İŞKUR İş Kulübü ile Öz Geçmiş Hazırlama ve Mülakat Teknikleri (Fen Fakültesi)
14-15 Kasım 2023	Ankara İŞKUR İş Kulübü ile Öz Geçmiş Hazırlama ve Mülakat Teknikleri (Fen Fakültesi)
15-16 Kasım 2023	Ankara İŞKUR İş Kulübü ile Öz Geçmiş Hazırlama ve Mülakat Teknikleri (SHMYO –Yaşlı Bakımı)
15-16 Kasım 2023	Ankara İŞKUR İş Kulübü ile Öz Geçmiş Hazırlama ve Mülakat Teknikleri (SHMYO-Tıbbi Dökümantasyon ve Sekreterlik)
20 Kasım 2023	Ankara İŞKUR İş Kulübü ile Öz Geçmiş Hazırlama ve Mülakat Teknikleri (Fen Fakültesi)
6-7 Aralık 2023	Ankara İŞKUR İş Kulübü ile Öz Geçmiş Hazırlama ve Mülakat Teknikleri (Okul Öncesi Eğitimi ABD)
12 Aralık 2023	Ankara İŞKUR İş Kulübü ile Öz Geçmiş Hazırlama ve Mülakat Teknikleri (Rehberlik ve Psikolojik ABD)
13-14 Aralık 2023	Ankara İŞKUR İş Kulübü ile Öz Geçmiş Hazırlama ve Mülakat Teknikleri (Arap Dili Eğitimi ABD)
13-14 Aralık 2023	Ankara İŞKUR İş Kulübü ile Öz Geçmiş Hazırlama ve Mülakat Teknikleri (Bilgisayar ve Öğretim Teknolojileri Eğitimi ABD)
15 Aralık 2023	Ankara İŞKUR İş Kulübü ile Öz Geçmiş Hazırlama ve Mülakat Teknikleri (Resim –İş Eğitimi ABD)
15-22 Aralık 2023	Ankara İŞKUR İş Kulübü ile Öz Geçmiş Hazırlama ve Mülakat Teknikleri (Sınıf Eğitimi ABD)
20 Aralık 2023	KOSGEB ve Girişimcilik

1.3.5.2. İdari Hizmetler

Birimizin kendine ayrılmış bir bütçesi bulunmamaktadır. Yapılan etkinliklerde ve merkez faaliyetlerinin yürütülmesinde ihtiyaç duyulan sarf malzemelerinin tedarik edilmesi süreçlerinde üniversitemizin ilgili birimlerinden destek alınmaktadır.

1.3.5.3. Diğer Hizmetler

KAPUM 2023 çalışmaları kapsamında eğitim hizmetleri dışında çeşitli sosyal, kültürel etkinlikler de düzenlenmiştir. Bu etkinliklerin başında T.C. Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofis Başkanlığı tarafından başlatılan Ulusal Staj Programı gelmektedir. Bu kapsamda üniversitemiz öğrencileri KAPUM aracılığıyla bu programlara ilişkin bilgi sahibi olmakta ve kariyerlerini geliştirmek adına önemli fırsatlar elde etmektedirler. 272 öğrenci üniversitemizin çeşitli birimlerinde staj yapma fırsatı bulmuştur. Yaptıkları stajlarla ilgili tüm belgeler ve işleyiş merkezimiz tarafından koordine edilmiştir.

Ülkemizde yaşanan deprem felaketi sonrasında öğrenci ve akademisyenlerimize yönelik olarak yaşanabilecek travmatik durumlarla başa çıkma stratejilerine ilişkin bilgilendirmelerin yapıldığı çevrimiçi “Deprem Sonrası Travmaya Yaklaşım” konulu söyleşi gerçekleştirilmiştir.

Geçmiş dönem mezunlarımıza yönelik olarak 50. Yıl Mezun Buluşması etkinliği 550 mezunumuzun katılımıyla gerçekleştirilmiştir. Bunun dışında öğrencilerimizin mezuniyet sonrası iş bulma, iş yaşamında karşılaşacakları sorunlarla başa çıkma gibi konularda bilgilendirilmeleri amacıyla 2 gün süren çeşitli iş insanlarının konuşmalarıyla gerçekleşen “Kariyer ve sanayi Günleri”; “Hemşirelikte Kariyer Günleri” etkinlikleri düzenlenmiş ve yaklaşık 750 öğrencinin katılımı sağlanmıştır. Bu etkinlik kapsamında düzenlenen oturumlarda sektördeki kurumlarda görev yapan üst düzey yöneticiler ve insan kaynakları uzmanları ile öğrenciler deneyim paylaşımı olanağı bulmuştur.

KPSS’ye girecek öğrencilerimizin bu süreçte sınava hazırlık, çalışma yöntemleri, sınav teknikleri gibi konularda teknik bilgi paylaşımının yapılması amacıyla Gazi Konser Salonunda düzenlenen “Kariyer Sürecinde İlk Adım: KPSS” ve Gazi Üniversitesi Teknik Bilimler Meslek Yüksek Okulunda düzenlenen “Mesleki Kariyer Süreci ve DGS” başlıklı etkinlikler gerçekleştirilmiştir. Düzenlenen bu etkinliklere yaklaşık 750 öğrencinin katılımı sağlanmıştır. Etkinliklere aktif öğrencilerimizin yanı sıra mezun öğrencilerimiz ve farklı üniversitelerde öğrenim gören çok sayıda öğrencinin de katıldığı gözlenmiştir.

Aşağıdaki tabloda merkezimizde düzenlenen bu etkinliklere ilişkin bilgiler yer almaktadır.

TARİH	ETKİNLİK
18 Ocak 2023	Ulusal Staj Programı
24 Ocak 2023	Gazi Kariyer Portalı Geliştirme ve Uygulama Komisyonu Toplantısı-1
20-21 Şubat 2023	2022-2023 Akademik Yılı Bahar Dönemi Oryantasyon Programı
23 Şubat 2023	Deprem Sonrası Tramvaya Yaklaşım
08 Mart 2023	Gazi Kariyer Portalı Geliştirme ve Uygulama Komisyonu Toplantısı-2
10 Mart 2023	Gazi 50.Yıl Mezunlarıyla Buluşuyor
23 Mayıs 2023	Hemşirelikte Kariyer Günü Etkinliği

10 Kasım 2023	Danışma Kurulu Toplantısı
11 Aralık 2023	Kariyer Sürecinde İlk Adım: KPSS
27-28 Aralık 2023	Kariyer ve Sanayi Günleri 23 (KSG'23)
28 Aralık 2023	Kariyer Süreci ve DGS

1.3.6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Merkezimizde Yönetim ve İç kontrol mekanizması Merkez Müdürü tarafından yürütülmektedir. Bu kapsamda Merkez müdürü Yönetim Kurulunun kararlarını yönetmelik çerçevesinde uygulamak, merkez bünyesinde oluşturulan çalışma gruplarının faaliyetlerini düzenlemek, yürütmek ve denetlemek, yurt içinde ve yurt dışında ilgili diğer kariyer merkezleri ve kamu ve özel sektör kuruluşlarının insan kaynakları birimleri ile iş birliği yapmak, merkezin faaliyetleri ile ilgili olarak her yılın ilk üç ayı içinde Yönetim Kuruluna rapor sunmak gibi görevleri üstlenmiştir.

Merkezimizin İç Kontrol sistemi Üniversitemiz İç Kontrol Sistemleri doğrultusunda yürütülmektedir.

II. AMAÇ VE HEDEFLER

Bu bölümde birimin stratejik planında yer alan amaç ve hedeflerine, faaliyet yılı önceliklerine izlenen temel ilke ve politikalarına yer verilmelidir.

2.1. TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER

Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi'nin 2023 yılı faaliyet raporları hazırlanma sürecinde Gazi Üniversitesi 2019-2023 Stratejik Planı On Birinci Kalkınma Planı (2019-2023), Yeni Ekonomi Programı (Orta Vadeli Program), Orta Vadeli Mali Plan (2021-2023) ve 2021 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı incelenmiştir. Yapılan incelemeler sonucunda temel politika ve merkezimize ilişkin öncelikler belirlenmiştir. Bu temel politikalar ve öncelikler doğrultusunda yapılan çalışmalar aşağıdaki tabloda belirtilmiştir.

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Yapılan Çalışmalar
On Birinci Kalkınma Planı (2019-2023)	571.1 Üniversite öğrencilerinin işgücü piyasasına geçişlerinin sağlanmasını teminen başta ortak projeler olmak üzere üniversite-özel sektör iş birliklerinin yürütülmesi geliştirilecektir.	Kariyer ve Sanayi Günleri kapsamında ülkemiz iş dünyasında özel sektörün ileri gelen firmalarından çeşitli yönetici ve üst düzey çalışanlar konuşmalarıyla öğrencilerimize mesleki deneyim ve tecrübelerini aktarmışlardır. Bunun yanında iş bulma süreçlerine ilişkin deneyim paylaşımı da sağlanmıştır.
Yeni Ekonomi programı Orta Vadeli program (2021-2023)	<u>Büyüme ve İstihdam:</u> Geleceğin insana yakışır işleri yaklaşımıyla, bilgi teknolojileri, e-ticaret, girişimcilik programları, teknoloji yoğun işler ve dijital okuryazarlık gibi alanlarda işgücü taleplerini, becerilerini ve geleceğin mesleklerini belirlemek amacıyla sektörle iş birliği halinde çalışmalar yapılacaktır.	Öğrencilerin sektörel bilgi ve deneyim kazanmalarını desteklemek adına kamu kurum ve kuruluşları ziyaret edilerek ilgili kuruluşun iş birliğiyle çeşitli eğitim, seminer ve konferans gibi faaliyetlerin planlaması yapılmaktadır.
	<u>Eğitim:</u> Tüm eğitim süreçlerinde öğrencilerin akademik, kariyer ve sosyal duygusal gelişim alanlarında desteklenmesi amacıyla rehberlik hizmetlerinin niteliği artırılacak, öğrenciler gelecekte ihtiyaç duyulacak mesleklere kendi beceri ve yeteneklerine uygun olarak yönlendirilecektir.	İş arama teknikleri, özgeçmiş yazma ve mülakat becerileri konularında İŞKUR aracılığıyla düzenlenen eğitimlerle öğrencilerimize rehberlik edilmektedir.
	<u>Eğitim:</u> Mesleki eğitim kuramlarındaki öğrencilerin edindikleri bilginin beceri ve üretime dönüştürülmesi sağlanacak, bu sayede sektörün işgücü ihtiyacına cevap verebilecek niteliğe sahip bireyler sektörle iş birliği içinde yetiştirilecektir.	Hemşirelikte Kariyer Günleri, Kariyer ve Sanayi Günleri gibi etkinlikler aracılığıyla sektörün işgücü ihtiyacının ortaya konulması ve öğrencilerimizin bu ihtiyaca yönelik olarak mesleki yönden kendilerini hazırlamaları fırsatı sunulmuştur.
	<u>İş Gücü ve istihdam:</u> Etkili danışmanlık hizmetleri ile gençlerin kariyer planlamalarına destek verilerek eğitim sonrası işgücü piyasasına girişleri kolaylaştırılacak, bu kapsamda staj portalı kurulacaktır.	CBİKO Ulusal Staj Programı kapsamında her yıl programa başvuran öğrencilerimizin üniversitemizin uygun birimlerinde staj yapması sağlanmıştır.
2021 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı	<u>Tedbir 561.7:</u> Mezunların kariyer süreçlerinin takibi ve mezun-üniversite işbirliğinin güçlendirilmesi için mezun izleme sistemi kurulacaktır.	Üniversitemizin mezun öğrencilerin istihdamı için çeşitli kamu ve özel sektör kuruluşlarının duyuruları paylaşıldığı Kariyer ve Mezun Portalı kurulmuştur. Mezunlar arasında işbirliği ve dayanışmayı teşvik etmek amacıyla mezun buluşmaları, mezun toplantıları gibi faaliyetler düzenlenmiş ve düzenlenmeye devam edilmektedir.

2.2. BİRİM STRATEJİK AMAÇ VE HEDEFLER

Merkezimizin 2019-2023 stratejik planında yer alan amaç ve hedeflere yer verilmiştir.

Stratejik Amaçlar	Stratejik Hedefler
Stratejik Amaç-1 İş arama sürecine öğrenci ve mezunlarımızı donanımlı bir şekilde hazırlamak	Hedef-1 İş arama teknikleri eğitimlerine devam etmek
	Hedef-2 İş bulma sürecinde gerekli olan öz geçmiş hazırlanmasına yardımcı olmak
	Hedef-3 Talep eden öğrencilerimizi iş görüşmesine gitmeden önce bilgilendirmek.
Stratejik Amaç-2 Merkezin tanınırlığını artırmak	Hedef-1 Merkezi tanıtıcı dokümantasyon hazırlamak
	Hedef-2 Merkezi temsilen her fakülte, yüksekokul ve meslek yüksekokula kariyer temsilcisi görevlendirilmeleri yapmak
	Hedef-3 Öğrencilerimize belirli aralıklarla kariyer planlamanın önemini anlatıcı seminerler düzenlemek ve Merkezi tanıtmak
Stratejik Amaç-3 Öğrencilerimizin kişisel gelişimlerini desteklemek	Hedef-1 Girişimcilik, liderlik ve etkili ekip çalışması, zaman yönetimi, özgüven, duygusal zekâ, etkili sunum teknikleri, stres yönetimi, diksiyon ve beden dili gibi eğitimleri gerçekleştirmek
	Hedef-2 Öğrencilerimize yönelik kariyer günü etkinlikleri düzenlemek
Stratejik Amaç-4 Öğrencilerimizin, mesleki yeterliklerini artırmalarını ve alanlarındaki yeni gelişmeleri takip etmelerini sağlayacak eğitimler vermek	Hedef-1 Kariyer Temsilcilerinin Fakültedeki/Meslek Yüksek okulundaki eğitim ihtiyaçlarının belirlenmesine yönelik çalışma yapmalarını sağlamak
	Hedef-2 Eğitim verebilecek kişileri belirlemek ve eğitimleri sağlamak
Stratejik Amaç-5 Öğrencilerimizin mezun olmadan önce özel ve kamu kurumlarıyla buluşturmak	Hedef-1 Öğrencilerimizi branş bazında değerlendirerek firma tanıtım günleri ve Sektörel Kariyer Buluşmaları düzenlenmek
	Hedef-2 İşletme tanıtım gezileri düzenlemek
	Hedef-3 Tüm öğrencilerimizi kapsayacak şekilde kariyer fuarı düzenlemek.
Stratejik Amaç-6 Öğrencilerimizin staj/yarı zamanlı çalışabilmesini sağlamak	Hedef-1 Öğrencilerimizin çalışabileceği kurum ya da kuruluşları araştırmak
	Hedef-2 Kurum/kuruluşlarla iletişim sağlamak
	Hedef-3 İş ilanlarının öğrencilere duyurulmasını sağlamak
Stratejik Amaç-7 Öğrencilerimizle mezuniyet sonrası iletişim halinde kalmak	Hedef-1 Öğrencilerimizde aidiyet duygusunu artırmak için mezun kart uygulamasını sağlamak
	Hedef-2 Öğrenci-Mezun-İşveren buluşmasını sağlayan/sağlayacak Mezun Bilgi Sistemini daha aktif bir şekilde kullanmak

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları ile Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmeliğin 26. maddesi gereği Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler bölümünde, aşağıda belirtildiği şekilde mali bilgiler ile performans bilgilerine detaylı olarak yer verilmiştir.

3.1. MALİ BİLGİLER

Gazi Üniversitesi Kariyer Planlama, Uygulama ve Araştırma Merkezimize ait ayrı bir bütçesi bulunmamaktadır. Verilen hizmetler ve etkinlikler iç ve dış paydaşlarla birlikte ve bu birimlerin bütçeleri ile yürütülmektedir. Bununla birlikte gereken durumlarda üniversitemiz İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığından bütçe talebi yapılmaktadır. Ancak 2023 yılında bütçe talep edilmesini gerektirecek bir etkinlik düzenlenmemiştir.

3.1.1. Bütçe Uygulama Sonuçları

Kamu kurumlarıyla yapılan iş birlikleri dışında düzenlenen etkinlikler eğitimci ve konuşmacıların gönüllü katılımlarıyla gerçekleşmiştir.

3.1.2. Mali Denetim Sonuçları

Birimimize ayrılan özel bir bütçe bulunmadığından ve 2023 yılında bütçe gerektiren bir uygulama yapılmadığından dolayı merkezimiz mali denetim süreçlerine tabi değildir.

3.1.3. Diğer Hususlar

Birimimiz görev alanı kapsamında sunulması gereken bilgiler yukarıda yer alan başlıklar altında sunulmuş olup, ayrıca ilave edilmesi gereken bilgi ve açıklama bulunmamaktadır.

3.2. PERFORMANS BİLGİLERİ

Merkezimiz Üniversitemizde yer alan tüm fakülte ve bölümlerin ihtiyaçlarına cevap verecek şekilde, öğrenci kulüpleri ve öğretim üyeleri ile iş birliği içinde hizmetlerini yürütmektedir. 2023 Yılı ocak ayından itibaren yapılan çalışmalar artırılarak mevcut öğrencilerimize ve mezunlarımıza yönelik faaliyetler yürütülmüştür. Kurumsal web sitemiz ve merkezimize ait sosyal medya hesaplarımız aracılığı ile istihdam olanakları, çeşitli iş ilanları ve etkinliklere ait duyular yapılmıştır. Ayrıca T.C. Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofis Başkanlığı Kariyer ve Yetenek Kapısı üzerinden istihdam, etkinlik ve proje ilanları aktif öğrenci ve mezunlarımız ile paylaşılmıştır.

3.2.1. Faaliyet ve Proje Bilgileri

3.2.1.1. Faaliyet Bilgileri

Düzenlenen Bilimsel Toplantılar, Etkinlikler

Bölüm Adı	Sempozyum		Kongre		Konferans		Panel		Seminer		Diğer*		Genel Toplam
	A	B	A	B	A	B	A	B	A	B	A	B	
KAPUM					1				1				

A: Ulusal, B: Uluslararası

*Diğer etkinlikler aşağıda belirtilecektir.

Diğer Etkinlikler	Sayı
Açık Oturum	-
Söyleşi	3
Tiyatro	-
Konser	-
Sergi	-
Turnuva	-
Teknik Gezi	-
Eğitim Semineri	17
Hizmet İçi Eğitim Programı	-
Mezun Buluşması Etkinliği	1
Ulusal Staj Programı	1

Düzenlenen Bilimsel Toplantılara ve Etkinliklere Katılan Personel Sayısı

BÖLÜM ADI	Sempozyum		Kongre		Konferans		Panel		Seminer	
	A	B	A	B	A	B	A	B	A	B
KAPUM				3						2

A: Ulusal, B: Uluslararası

Bilimsel Yayın Sayıları

Bölüm Adı	Makale*		Bildiri*		Kitap
	A	B	A	B	
KAPUM		2		3	1

A: Ulusal, B: Uluslararası

* İndekslere Giren Hakemli Dergilerde

3.2.1.2. Proje Bilgileri

KAPUM çalışmaları kapsamında 2023 yılında başlatılan ya da devam eden ve merkezimiz koordinatörlüğünde yürütülen bir proje olamamakla birlikte merkezimizde görevli akademik personelin araştırmacı olarak yer aldığı projelere ilişkin sayı ve diğer veriler aşağıda belirtilmiştir.

Bilimsel Araştırma Proje Sayısı						
Projeler	2023					
	Önceki Yılandan Devreden Proje	Yıl İçinde Eklenen Proje	Toplam	Yıl İçinde Tamamlanan Proje	Toplam Ödenek (TL)	Toplam Harcama (TL)
SBB						
TÜBİTAK						
AB						
Bilimsel Araştırma Projeleri				1	20000	19000
Diğer						
TOPLAM				1	20000	19000

3.2.2. Performans Programı Sonuçlarının Değerlendirilmesi

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2023 Yılı Sonu İtibarıyla Gerçekleşme	Sorumlu Birim
Araştırma Altyapısı Projesi Tamamlanma Oranı			
Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı Destekli projelerin harcama tutarı	TL	-	Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi
Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı Destekli projelerin ödenek tutarı	TL	-	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı
Ar-Ge'ye Harcanan Bütçenin Toplam Bütçeye Oranı			
Ar-Ge projeleri toplam tutarı	TL	-	Proje Koordinasyon Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü Gazi Teknoloji Transfer Ofisi AŞ Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi
Toplam Bütçe Gideri	TL	-	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı
Döner Sermaye Gideri	TL	-	Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2023 Yılı Sonu İtibarıyla Gerçekleşme	Sorumlu Birim
Ar-Ge sonucu ortaya çıkan ürünlere ilişkin alınan patent sayısı	Sayı	-	Teknoloji Transfer Ofisi
Ar-Ge sonucu ticarileştirilen ürün sayısı	Sayı	-	Akademik Birimler Gazi Teknopark AŞ Gazi Teknoloji Transfer Ofisi AŞ
Araştırma merkezleri gelir miktarı	TL	-	Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü
Araştırma merkezlerinin sanayi ile yaptığı proje sayısı	Sayı	-	Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü
BAP kapsamında desteklenen araştırma projeleri sayısı	Sayı	-	Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi
Öğretim Elemanı Başına Düşen Ar-Ge Proje Sayısı			
Toplam Ar-Ge projesi sayısı	Sayı	-	-Proje Koordinasyon Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü - Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü - Teknoloji Transfer Ofisi - Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi
Toplam öğretim elemanı sayısı	Sayı	6	Personel Daire Başkanlığı
Patent, faydalı model ve endüstriyel tasarım başvuru sayısı	Sayı		Gazi Teknoloji Transfer Ofisi AŞ
Ulusal ve uluslararası kuruluşlar tarafından desteklenen Ar-Ge projesi sayısı	Sayı	-	Proje Koordinasyon Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü Gazi Teknoloji Transfer Ofisi AŞ Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi
Uluslararası endekslerde yer alan bilimsel yayın sayısı	Sayı	2	Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2023 Yılı Sonu İtibarıyla Gerçekleşme	Sorumlu Birim
Eğitim programlarına başvuran kişi sayısı	Sayı	-	BELTEK GAZİSEMTÖMER Personel Daire Başkanlığı
Mezunlara yönelik gerçekleştirilen faaliyet sayısı	Sayı	1	Akademik Birimler Sosyal İşler ve Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü
Sürekli Eğitim Merkezi (SEM) ve Dil Merkezi (DİLMER) tarafından mesleki eğitime yönelik verilen sertifika sayısı		-	GAZİSEM TÖMER
Tamamlanan sosyal sorumluluk projeleri sayısı	Sayı	-	Sosyal İşler ve Toplumsal Katkı Kurum Koordinatörlüğü

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2023 Yılı Sonu İtibarıyla Gerçekleşme	Sorumlu Birim
SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI Kapsamındaki Dergilerde Öğretim Elemanı Başına Düşen Yayın Sayısı			
SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI kapsamındaki dergilerde yayınlanan tam metin yayının sayısı	Sayı	-	Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı
Toplam öğretim elemanı sayısı	Sayı	6	Personel Daire Başkanlığı
Araştırma bursundan yararlanan öğrenci sayısı	Sayı	-	Eğitim-Öğretim Kurum Koordinatörlüğü
Doktora eğitimini tamamlayanların sayısı	Sayı	4	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı
Öğrenci başına düşen eğitim alanı			
Toplam eğitim alanı	m ²	50	Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı
Toplam öğrenci sayısı	Sayı	-	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı
Öğrenci başına düşen kapalı alan			
Toplam kapalı alan	m ²	50	Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı
Toplam öğrenci sayısı	Sayı	-	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2023 Yılı Sonu İtibarıyla Gerçekleşme	Sorumlu Birim
Öğrenci kulüp ve topluluk sayısı	Sayı	-	Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı
Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet sayısı	Sayı	1	Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı

3.2.3. Birim Stratejik Plan Değerlendirme Tabloları

Bu bölümde KAPUM 2019-2023 Dönemi Stratejik Planında yer alan birim performans göstergelerinin 2023 yılında gerçekleşmelerine ilişkin verilere yer vermiştir. T.C. Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı tarafından yayınlanan Üniversiteler İçin Stratejik Planlama Rehberinin “İzleme ve Değerlendirme” başlığında yer alan açıklamalar doğrultusunda hazırlanan ve Merkezimizin Stratejik Planında yer alan her bir hedef kartına ilişkin stratejik plan değerlendirme tablolarına yer verilmiştir. Ancak 2019-2023 Birim Stratejik planında belirlenen tüm stratejik amaç ve hedeflerden yalnızca üçü için hedef kartı hazırlanmış olduğundan 2023 yılı Birim faaliyet raporunda da değerlendirmeler bu şekilde üç hedef kartı üzerinden yapılmıştır.

3.2.3.1. 2023 Yıl Sonu Stratejik Plan Değerlendirme Tablosu

Hedef Kartı-1

A1	Üniversite öğrencilerinin kariyer planlaması ile ilgili çalışmalar yapmasını sağlamak				
H1.1	Kamu ve özel sektör kuruluşlarının ihtiyaç duyduğu nitelikli insan kaynakları ihtiyacının Üniversitede öğrenim gören öğrenciler tarafından karşılanmasını sağlamak amacıyla etkinlikler düzenlemek				
Amacın İlgili Olduğu Üniversite Stratejik Plan Amacı					
H1.1 Performansı	PG1.1.1 Performansı X Hedefe Etkisi) + (PG1.1.2 Performansı X Hedefe Etkisi				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	Değerlendirme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer(B)	Değerlendirme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG1.1.1: Kamu ve özel sektör kuruluşlarının ihtiyaç duyduğu nitelikli insan kaynakları ihtiyacının Üniversitede öğrenim gören öğrenciler tarafından karşılanmasını sağlamak amacıyla etkinlikler düzenlemek	40	12	40	23	%39
PG1.1.2: Üniversite tercih döneminde Üniversitemizin Fakültelerinin tanıtımlarının gerçekleştirilmesi	40	1	1	1	100
PG.1.1.3: Gerçekleştirilen etkinliklerin basın müşavirliği aracılığıyla web sayfalarında ve sosyal medyada duyurulması	20	12	40	46	
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
2023 yılı ilk 6 aylık dönemde ülkemizde yaşanan 6 Şubat deprem felaketi nedeniyle eğitim öğretim faaliyetlerinin uzaktan eğitim yoluyla devam etmesinden kaynaklı olarak geçmiş dönem stratejik planında ön görülen nicelikte etkinlik düzenlenememiştir. Bu sebeple 2023 yılı için belirlenen hedeflere ulaşma düzeyi istenilen nicelikte değildir.					

Hedef Kartı-2

A2	Öğrencilerin iş yaşamında karşılaşılabilecekleri sorunların çözümüne yönelik bilimsel çalışmalar yapmak				
H1.1	Gerek seminerler gerekse bireysel görüşmelerle öğrencilere iş arama teknikleri konusunda bilgi vermek, etkin özgeçmiş yazma ve başarılı bir mülakat geçirebilme konularında yardımcı olmak, etkinlikler düzenlemek				
Amacın İlgili Olduğu Üniversite Stratejik Plan Amacı					
H1.1 Performansı	PG1.1.1 Performansı X Hedefe Etkisi) + (PG1.1.2 Performansı X Hedefe Etkisi				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	Değerlendirmeye Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değeri (B)	Değerlendirme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG1.1.1: Kariyer sorunlarına yönelik bilimsel çalışmalara yönelik verilerin belirlenmesi ve toplanarak değerlendirilmesi	100	0	1	0	-
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
Merkezimizdeki yönetim ve merkezde görevli akademik personelin değişimi nedeniyle 2023 faaliyet yılı içerisinde kariyer planlama, kariyer sorunları vs. gibi konularda bilimsel araştırmalar planlanamamıştır. Ancak bu hedefe ilişkin planlamalar yapmak önümüzdeki dönem hedeflerimiz arasında yer almaktadır.					

Hedef Kartı-3

A3	Eğitim hayatları devam ederken iş hayatına dair bilgi birikimlerini artırmaya yönelik staj olanaklarının araştırılması ve bu amaçla sektör temsilcileri ile öğrencilerimizin buluşturulması				
H1.1	Kariyer kapısı Ulusal Staj programlarının gerekliliklerinin yerine getirilmesi				
Amacın İlgili Olduğu Üniversite Stratejik Plan Amacı	Amaç 3: Girişimcilik faaliyetlerini teşvik etmek ve yaygınlaştırmak.				
H1.1 Performansı	PG1.1.1 Performansı X Hedefe Etkisi) + (PG1.1.2 Performansı X Hedefe Etkisi				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	Değerlendirmeye Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değeri (B)	Değerlendirme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG1.1.1: Kariyer kapısı ve Ulusal Staj programları hakkında Fakültelerin ve ilgili idari birimlerin zamanında bilgilendirilmesi	40	1	1	1	100
PG1.1.2: Staj başvurularının öğrencilere zamanında duyurulması	30	1	1	1	100
PG.1.1.3: Staj işlemlerinin gerçekleştirilmesinde Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkeziyle etkili iş birliğinin gerçekleştirilmesi	30	1	1	1	100
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
<p>Gerek staj programlarının duyuları gerekse de Ulusal Staj programı kapsamında öğrencilerin staj yapacakları birimlerle iş birliği içinde olunması konusunda 2023 yılı için gereken şekilde düzenlemeler ve çalışmalar yapılmıştır. Ancak öğrencilerden alınan geri bildirimler doğrultusunda önümüzdeki dönem merkezimiz hedeflerinde Staj yapılacak birim çeşitliliği, alınan ücret vs. konularında iyileştirmeler yapılması bulunmaktadır.</p>					

3.2.4. Gazi Üniversitesi Strateji Eylem Planı Faaliyetleri

Hedef gerçekleştirme oranlarının yükseltilebilmesi amacıyla hazırlanan GÜ Strateji Eylem Planına yönelik çalışmaların izlenebilmesi amacıyla, GÜ 2019-2023 Dönemi Güncellenmiş Stratejik Planı kapsamında birimlerde 2023 yılında yürütülen çalışmalar aşağıdaki tablolarda gösterilmiştir.

Amaç (1)	Eğitim-öğretim kalitesini artırmak, uluslararasılaşmayı ve akreditasyonu yaygınlaştırmak.				
Hedef (1.3)	Programların amaçlarına ulaştığının, öğrencilerin ve toplumun eğitim-öğretim ihtiyaçlarına cevap verdiğinin güvencesi olarak mezunlar düzenli olarak izlenecek ve programların belli aralıklarla gözden geçirilip güncellemesine yönelik faaliyetler geliştirilerek Üniversitedeki akredite edilmiş lisans ve lisansüstü programların oranien az %10 artırılabacaktır.				
Sorumlu Birim	Eğitimden Sorumlu Rektör Yardımcılığı				
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Akademik Birimler, Eğitim Komisyonu, Kalite Komisyonu, Eğitim-Öğretim ve Dış İlişkiler Kurum Koordinatörlüğü, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı				
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Başlangıç Değeri (2020)	2021 Hedef Değer	2022 Hedef Değer	2023 Hedef Değer
PG.1.3.1. Akredite olan lisans program sayısının toplam lisans program sayısına oranı	30	0,17	0,18	0,18	0,19
PG.1.3.2. Akredite olan lisansüstü program sayısının toplam lisansüstüprogram sayısına oranı	30	0	0	0	0,22
PG.1.3.3. Kurumun internet sayfasından izlenebilen Program Bilgi Paketi tamamlanmış programların oranı (Kurumun internet sayfasından izlenebilen program bilgi paketi tamamlanmış program sayısı / Toplamprogram sayısı)	10	0,90	0,93	0,97	1,00
PG.1.3.4. Mezun Bilgi Sistemine kayıtlı aktif mezun oranı (Önceki yıl eğitim ve öğretim yılı sonunda mezun olup mezun takip sistemine kaydolunanların sayısının önceki yıl toplam mezun sayısına oranı)	10	0,061	0,065	0,070	0,074
PG.1.3.5. İş dünyasının mezunların yeterlilikleri ile ilgili memnuniyetlerinin ölçülmesine yönelik uygulanan işveren görüş anketimemnuniyet düzeyi	20	0	70	75	80

Hedef (1.3) Faaliyetler	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Yapılan Çalışmalar
F.1.3.1. Mezun Bilgi Sistemine kayıtlı aktif mezun sayısının artırılması amacıyla mezunluk sonrası avantajların sunulması ve etkinliklerin düzenlenmesi	Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi	Akademik Birimler, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, Sosyal İşler ve Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü	<ul style="list-style-type: none">Kariyer ve mezun portalı komisyonu kurma ilgili toplantılar düzenlendi.Sosyal medya duyurusu yapıldı.Gazi 50.Yıl Mezunlarıyla buluşuyor adlı etkinlik gerçekleştirildi.

F.1.3.2. Mezun Bilgi Sisteminin daha etkin kullanımı ve yaygın etkisinin artırılmasına yönelik çalışmalar yapılması. (KİP LYK 2021/23-a)	Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, Personel Daire Başkanlığı, Sosyal İşler ve Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü	<ul style="list-style-type: none"> Gazi Kariyer Portalı Geliştirme ve Uygulama Komisyonu Toplantıları düzenlenmiştir. Kariyer ve Mezun Portalın geliştirilmesi ve kullanıcı dostu hale getirilmesi için çalışmalar devam etmektedir.
---	--	--	--

Amaç (2)	Araştırma Üniversitesi vizyonunu güçlendirecek nitelikli ve katma değeri yüksek araştırma-geliştirme çalışmaları yürütmek.				
Hedef (2.1)	Ülkemizin bilim stratejileriyle uyumlu, uluslararası rekabete açık ve öncelikli alanlar kapsamına giren araştırma geliştirme çalışmaları için laboratuvar ve araştırma merkezlerinin fiziki ve teknolojik altyapılarının güçlendirilmesine yönelik yatırımlar en az %20 artırılabacaktır.				
Sorumlu Birim	Araştırmadan Sorumlu Rektör Yardımcılığı				
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Akademik Birimler, Araştırma ve Uygulama Merkezleri, Bilim, Eğitim, Sanat, Teknoloji, Girişimcilik, Yenilikçilik Kurulu (Gazi BEST), Araştırma-Geliştirme Kurum Koordinatörlüğü, İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı, Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı, Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı, Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi				
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Başlangıç Değeri (2020)	2021 Hedef Değer	2022 Hedef Değer	2023 Hedef Değer
PG.2.1.1. Merkezi Araştırma Laboratuvarı dahil laboratuvar ve araştırma merkezlerinin altyapı yatırım tutarının toplam bütçeye oranı	30	0,083	0,088	0,094	0,099
PG.2.1.2. Yenilenen veya akredite edilen laboratuvar sayısı toplamı	20	62	64	66	68
PG.2.1.3. İlgili yılda tamamlanan dış destekli projelerin toplam bütçesi	20	22.142.198	23.618.345	25.094.492	26.570.638
PG.2.1.4. Kütüphanede erişim sağlanan uluslararası veri tabanı sayısı	20	104	111	118	125
PG.2.1.5. Uygulama ve Araştırma Merkezleri altyapı ve hizmetlerinden faydalanan Gazi Üniversitesi öğretim elemanı sayısı	10	3.148	3.357	3.568	3.778

Hedef (2.1) Faaliyetler	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Yapılan Çalışmalar
F.2.1.3. Uygulama ve araştırma merkezlerinin amaçları, proje ve çalışma olanakları hakkında öğrenci, akademik/ıdari personel ve dış paydaşlara yönelik internet sayfaları üzerinden tanıtımlarının yanında kampüs etkinliklerinde de yer alarak tanıtımlarının sağlanması. (KİP TİF 2021/31)	Uygulama ve Araştırma Merkezleri	Sosyal İşler ve Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü	<ul style="list-style-type: none"> KAPUM web sayfası ve sosyal medya hesaplarında Merkezin tanınırlığının artırmak için çeşitli duyurulara yer verilmiştir.

Hedef (2.5) Faaliyetler	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Yapılan Çalışmalar
F.2.5.1. Akademik birimlerde Kariyer Planlama günlerinin düzenlenmesi, Gazi Üniversitesi mezunu başarılı işverenlerin kişisel davetlerle organizasyona katılması; öğrenci, akademisyen, işveren bürokrat buluşmalarının sağlanması. (KİP EIF 2021/ KYİF.2021/24)	Akademik Birimler	Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi, Sosyal İşler ve Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü, Basın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	<ul style="list-style-type: none"> Hemşirelikte Kariyer Günleri Kariyer Sürecinde İlk Adım: KPSS Kariyer ve Sanayi Günleri'23 Mesleki Kariyer Süreci ve DGS KOSGEB ve Girişimcilik etkinlikleri düzenlenmiştir.

Amaç (3)	Girişimcilik faaliyetlerini teşvik etmek ve yaygınlaştırmak.				
Hedef (3.2)	Girişimcilik faaliyetleri ile bilgi ve teknolojinin toplumsal katkıya dönüştürülebilmesi amacıyla Üniversite Teknoloji Geliştirme Bölgeleri faaliyetleri %20 artırılabilecektir.				
Sorumlu Birim	Araştırmadan Sorumlu Rektör Yardımcılığı				
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Akademik Birimler, Araştırma-Geliştirme Kurum Koordinatörlüğü, Üniversite Teknoloji Geliştirme Bölgeleri				
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Başlangıç Değeri (2020)	2021 Hedef Değer	2022 Hedef Değer	2023 Hedef Değer
PG.3.2.1. Üniversite Teknoloji Geliştirme Bölgeleri tarafından girişimcilik projelerine yapılan danışmanlık ve mentorluk sayısı	35	83	89	94	100
PG.3.2.2. Üniversite Teknoloji Geliştirme Bölgelerinde Gazi Üniversitesi öğretim elemanlarının ortak veya sahip olduğu faal firma sayısı	35	24	26	27	29
PG.3.2.3. Üniversite Teknoloji Geliştirme Bölgeleri tarafından düzenlenen girişimcilik eğitim sayısı	15	6	7	9	10
PG.3.2.4. Üniversite Teknoloji Geliştirme Bölgeleri tarafından düzenlenen girişimcilik eğitimlerine katılan toplam katılımcı sayısı	15	165	176	187	198
PG.3.2.2. Üniversite Teknoloji Geliştirme Bölgelerinde Gazi Üniversitesi öğretim elemanlarının ortak veya sahip olduğu faal firma sayısı	35	24	26	27	29

Hedef (3.2) Faaliyetler	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Yapılan Çalışmalar
F.3.2.1. Girişimcilik ekosisteminin geliştirilmesi amacıyla girişimcilikte iyi örneklerin/projelerin akademisyen ve öğrencilere tanıtılması amacıyla etkinlikler yapılması	Araştırma Geliştirme Kurum Koordinatörlüğü	Gazi TTO AŞ, Gazi Teknopark AŞ, Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi, Akademik Birimler	<ul style="list-style-type: none"> Küçük ve Orta Ölçekli İşletmeleri Geliştirme ve Destekleme İdaresi Başkanlığı ve KAPUM işbirliğiyle Kobi Umanı Onur ŞAHİN tarafından verilen "KOSGEB ve Girişimcilik" Eğitimi

Amaç (3)	Girişimcilik faaliyetlerini teşvik etmek ve yaygınlaştırmak.				
Hedef (3.3)	Politikalarımızla uyumlu şekilde yönlendirilen üst düzey bilimsel araştırmaların çıktılarını ekonomik değere dönüştürülerek girişimcilik ve yenilikçiliği sürdürülebilir kılan bir anlayışla üniversite-sanayi-kamu iş birlikleri %20 artırılabilecektir.				
Sorumlu Birim	Araştırmadan Sorumlu Rektör Yardımcılığı				
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Akademik Birimler, Araştırma ve Uygulama Merkezleri, Araştırma-Geliştirme Kurum Koordinatörlüğü				
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Başlangıç Değeri (2020)	2021 Hedef Değer	2022 Hedef Değer	2023 Hedef Değer
PG.3.3.1. Kamu kurum ve kuruluşları ile üniversite-sanayi iş birliği kapsamında yürütülen proje sayısı	20	11	2	13	14
PG.3.3.2. Özel sektör ile üniversite-sanayi iş birliği kapsamında yürütülen proje sayısı	20	31	33	35	37
PG.3.3.3. Üniversite-sanayi iş birliği kapsamında yürütülen projelerden SCI-E/SSCI/AHCI kapsamındaki dergilerde yayın sayısı	20	17	18	19	20
PG.3.3.4. Üniversite-sanayi iş birliği kapsamında yapılan projelerde yer alan öğrenci sayısı	20	7	11	16	20
PG.3.3.5. Üniversite-sanayi iş birliği kapsamında yürütülen projelerde yer alan öğretim elemanı sayısı	20	26	28	29	31

Hedef (3.3) Faaliyetler	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Yapılan Çalışmalar
F.3.3.2. Üniversite sanayi iş birliği süreçlerinde iş birliklerini artırabilecek modeller geliştirilmesine yönelik akademisyenler ile çalıştaylar yapılması, özellikle sanayi odaklı lisansüstü tez sayısının iş birliklerinin artırılması. (KİP AİF 2022/14)	Akademik Birimler	Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi	<ul style="list-style-type: none"> 2023 yılında öğrencilerimiz için düzenlenen KOSGEB Girişimcilik eğitimi sonrasında Üniversitemiz Teknoloji Fakültesi, KAPUM ve KOSGEB işbirliği ile öğrenci ve akademisyenlerimizin katılımıyla gerçekleştirilecek Proje eğitim çalıştayı düzenlenmesi planlanmaktadır.

Amaç (5)	Ulusal ve uluslararası normlar çerçevesinde kurumsallaşmayı güçlendirmek.				
Hedef (5.1)	Öğrenci ve mezunların kurumsal aidiyet duygusunu güçlendirecek etkinlik sayısı en az %20 arttırılacaktır.				
Sorumlu Birim	Eğitimden Sorumlu Rektör Yardımcılığı				
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Akademik Birimler, Kalite Komisyonu, Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi, Bilgi İşlem Daire Başkanlığı, Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı				
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Başlangıç Değeri (2020)	2021 Hedef Değer	2022 Hedef Değer	2023 Hedef Değer
PG.5.1.1. Öğrencilere ve mezunlara yönelik kariyer etkinliği sayısı	20	15	16	17	18
PG.5.1.2. Öğrenci memnuniyet düzeyi	20	63	69	74	80
PG.5.1.3. Üniversitede kurumsal aidiyet duygusunu güçlendirecek etkinlik sayısı	20	20	21	23	24
PG.5.1.4. Üniversitenin sağladığı eğitim burslarından faydalanan öğrenci oranı	20	0,14	0,15	0,16	0,17
PG.5.1.5. Öğrenci başına düşen sosyal alan büyüklüğü (Öğrenci başına düşen sosyal alan büyüklüğü (öğrenci kulüpleri, kantin, okuma salonları, kafeterya ve benzeri nitelikteki binaların öğrenci başına düşen brüt kapalı ve açık alan (m2) büyüklüğü	20	0,61	0,63	0,65	0,67

Hedef (5.1) Faaliyetler	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Yapılan Çalışmalar
F.5.1.2. Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi tarafından Kariyer Kapısı üzerinden yürütülen staj uygulamasının yaygınlaştırılması. (KİP LYK 2022/49 TİF 2021/5)	Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi	Akademik Birimler	<ul style="list-style-type: none"> T.C. Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi tarafından oluşturulan stajyer havuzu, Kamu ve Özel sektörden Staj teklifleri öğrencilere Kariyer Kapısı üzerinden iletilmiştir. Bu kapsamda Staj Seferberliği'ne 3891 öğrenci başvuru yapmıştır. Yapılan tüm başvurular merkezimiz KAPUM tarafından incelenmiştir Yapılan değerlendirmeler sonunda 272 öğrenciye Üniversitemizin çeşitli birimlerinde staj yapma imkanı sağlanmıştır.

Amaç (5)	Ulusal ve uluslararası normlar çerçevesinde kurumsallaşmayı güçlendirmek.				
Hedef (5.1)	Yönetim kadrosunun yapıcı liderliğinde, yetkin idari kadroların desteğiyle stratejik hedeflere ulaşmayı nitelik ve nicelik olarak güvence altına alan yönetsel ve idari yapılanmanın kurulması amacıyla Kurumsal Veri Yönetim Sistemi geliştirilecek, İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planında öngörülen eylemlerin gerçekleşme oranı %20 artırılabacaktır.				
Sorumlu Birim	Genel Sekreterlik				
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Risk İzleme ve Yönlendirme Komisyonu, İç Kontrol Koordinasyon Grubu, İdari Yönetim Sistemi Koordinatörlüğü, Kurumsal Veri Yönetim Sistemi Koordinatörlüğü, Bilgi İşlem Daire Başkanlığı, İdari Yönetim Sistemi Koordinatörlüğü, İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı, Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı				
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Başlangıç Değeri (2020)	2021 Hedef Değer	2022 Hedef Değer	2023 Hedef Değer
PG.5.5.1. Kurumsal Veri Yönetim Sistemine entegre birim sayısı	25	0	21	42	63
PG.5.5.2. Kurumsal Veri Yönetim Sisteminden üretilen rapor çeşit sayısı	25	0	7	13	20
PG.5.5.3. Kurumsal Veri Yönetim Sistemine yönelik yapılan toplantı ve uygulama eğitim sayısı	10	0	4	8	12
PG.5.5.4. İç kontrol eylem planında öngörülen eylemlerin gerçekleşme oranı (Gerçekleşen eylem sayısı/ Öngörülen eylem sayısı)	20	0,33	0,35	0,37	0,39
PG.5.5.5. Üniversite genelinde risklerin belirlenmesi ve kontrolüne yönelik oluşturulan eylem planı sayısı	20	0	1	2	3

Hedef (5.5) Faaliyetler	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Yapılan Çalışmalar
F.5.5.1. Kurumsal Veri Yönetim Sistemine entegre birim sayısının artırılması amacıyla Kurumsal Veri Yönetim Sisteminde tüm akademik ve idari birimlerin alt birim düzeyinde sisteme entegre edilmesi (Mevcut durumda bir fakülte için dekanlık ve bölüm başkanlıkları sisteme entegre iken, alt birim özelliği ile fakültenin idari tüm alt birimleri de sisteme dahil olacaktır. Konu ile ilgili yazılımsal süreçler tamamlanmakta olup, test aşamasından sonra tüm birimlere eğitimler verilecektir.	Kurumsal Veri Yönetimi Koordinatörlüğü	Tüm Birimler	<ul style="list-style-type: none"> Merkezimiz Kurumsal Veri Yönetim Sistemine kayıtlı olup veri girişlerinin düzenli olarak yapılması sağlanmaktadır.

F.5.5.5. İç kontrol eylem planında öngörülen eylemlerin gerçekleşme oranının yükseltilmesi amacıyla İç Kontrol Koordinasyon Grubu tarafından eylem planı gerçekleşme sonuçları tablosunun oluşturularak takibinin hassasiyetle yapılması	İç Kontrol Koordinasyon Grubu	Tüm Birimler	<ul style="list-style-type: none"> İç kontrol eylem planında öngörülen eylemlerin gerçekleşme oranının yükseltilmesi amacıyla İç Kontrol Koordinasyon Grubu tarafından eylem planı gerçekleşme sonuçları tablosunun oluşturularak takibinin hassasiyetle yapılmaktadır.
---	-------------------------------	--------------	--

<p>F.5.5.9. Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme süreçlerinde veri temin ve teyidinde yaşanan gecikmelerin tekrarlanmaması adına kurumsal verilerin sistematik olarak derlenmesi ve arşivlenmesi çalışmalarının tüm birimlerde hassasiyetle yürütülmesi amacıyla Kurumsal Veri Yönetim Sistemine veri girişinden ve veri kontrolünden sorumlu kişilerin bu görevlerine ilişkin tanımlarının görev tanım formlarına aktarılması, tüm birim amirlerinin KVYS sistemine girilen verilerin doğruluk, güvenilirlik ve tutarlılığına ilişkin gerekli kontrollerinin yapılmasından sorumlu olacak şekilde personel ve yönetici görev, yetki ve sorumluluklarının tanımlanması, kurumsal verilerin derlenmesine ve orta ve üst düzey yönetici tarafından teyit edilerek birim yöneticisine onaylanmasını gösterir de iş akış şemalarının birimlerde hazırlanmasının sağlanması.</p>	<p>İç Kontrol Koordinasyon Grubu</p>	<p>Tüm Birimler</p>	<ul style="list-style-type: none">• Merkezimizde Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme süreçlerinde kurumsal verilerin sistematik olarak derlenmesi ve arşivlenmesi çalışmalarının hassasiyetle yürütülmesi amacıyla Kurumsal Veri Yönetim Sistemine veri girişinden ve veri kontrolünden sorumlu kişilerin bu görevlerine ilişkin tanımlarının görev tanım formlarına aktarılması sağlanmıştır. Merkez müdürümüz tarafından KVYS sistemine girilen verilerin doğruluk, güvenilirlik ve tutarlılığına ilişkin gerekli kontrollerinin yapılmış, personel ve yönetici görev, yetki ve sorumluluklarının tanımlanmış, kurumsal verilerin derlenmesine ve orta ve üst düzey yönetici tarafından teyit edilerek merkez yöneticimiz onaylanmasını gösterir de iş akış şemalarının birimlerde hazırlanmıştır.
--	--------------------------------------	---------------------	---

3.2.5. Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

Tablolarda yer alan Merkezimizin faaliyetleri kapsamında düzenlenen merkezimizin sorumlu birim olarak belirlendiği performans göstergelerine konu etkinliklerin sayısal verileri yukarıdaki şekildedir. Buna göre 2023 yılı faaliyetleri kapsamında 17 eğitim semineri; öğrencilerimize yönelik 3 söyleşi, 1 konferans ve 1 seminer mezunlara yönelik 1 mezun buluşması; sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere yönelik 1 etkinlik düzenlenmiştir. Merkezimizde yaşanan yönetim ve personel değişikliği, ülkemizde yaşanan 6 Şubat 2023 deprem felaketiyle birlikte 2022-2023 eğitim öğretim yılının bahar döneminin uzaktan eğitim yoluyla yürütülmesi gibi nedenlerden dolayı düzenlenen etkinliklerde belirlenen performans göstergelerine ve istenilen niceliğe ulaşamamıştır. Ancak 2023-2024 eğitim öğretim güz dönemi itibarıyla merkezimiz çalışmalarına hız vermiş ve öğrenci ve mezunlarımız için farklı alanlarda düzenlenen etkinlikler gerçekleştirmiştir. Bu etkinlerin önümüzdeki dönemde artarak devam edeceği hem mezunlarımıza hem de mevcut öğrencilerimize yönelik etkinliklerin çeşitlendirilerek artırılacağı öngörülmektedir.

3.2.6. Diğer Hususlar

Yukarıda belirtilen hususlar dışında değerlendirilmesi gerek farklı bir husus bulunmamaktadır.

IV. KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

Bu bölümde, orta ve uzun vadeli amaç ve hedeflere ulaşılabilirliği sürecinde teşkilat yapısı, organizasyon yeteneği, teknolojik kapasite gibi unsurlar açısından bir mevcut durum değerlendirmesi yapılarak birimin üstün ve zayıf yönlerine yer verilmiştir.

4.1. ÜSTÜNLÜKLER

- Öğrenciye yönelik eğitim-öğretim vermek amacıyla, kaliteli hizmet vermek prensibiyle, hoşgörü, şefkat, dürüst ve nitelikli yetkilerin etkin paylaşımı anlayışına sahip olunması,
- Bilgi ve deneyim birikiminin olması,
- Mezunlarımızın işverenler tarafından tercih edilmesi,
- Üniversite bünyesinde faaliyet gösteren öğrenci topluluklarının aktif olarak çalışması,
- Merkez yönetiminin ve merkezdeki bütün personelin öğrenciye yönelik eğitim-öğretim vermek amacıyla, kaliteli hizmet vermek prensibiyle, hoşgörü, şefkat, dürüst ve nitelikli yetkilerin etkin paylaşımı anlayışına sahip olması,
- Merkezin, mevcut konumunun merkez kampüste ve rektörlük binasında bulunması sebebiyle KAPUM'un imkânlarından paydaşlarının rahatça faydalanabilmesi,
- Merkezin, Üniversite üst yönetimi tarafından desteklenmesi ve merkeze gerekli önemin verilmesi,
- CBİKO'nun Üniversitelerin bünyesinde yer alan Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezleriyle işbirliği içinde olması ve öğrencilere çeşitli fırsatlar sunması,
- İŞKUR'un merkezimiz ile işbirliği içinde olması ve öğrencilerin kariyer planlama sürecinde faydalanabilecekleri mesleki eğitimleri vermesi,
- Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezine olan ilgi ve önemin hem öğrenci hem de Üniversite yönetimi tarafından artması.

4.2. ZAYIFLIKLAR

- Kariyer planlaması için gerekli Ar-Ge çalışmalarının olmaması.
- Mezunlarla iletişim sağlayacak bir mekanizmanın güncel bilgiye ulaşamaması
- Kariyer fuarı, kariyer günleri, seminer, eğitim vb. etkinlikler için ödeneğinin olmaması
- Yeterli mali desteğin sağlanamaması

Merkezimizde bir müdür, iki müdür yardımcısı faaliyet göstermektedir. Üniversitemizin diğer birim/merkezlerinde, konu ve kapsam bakımından merkezimizi de

ilgilendiren etkinlikler düzenlenirken KAPUM ile koordineli çalışılması birimler arası etkileşimi artıracığı gibi, daha çok öğrenciye ulaşılmasına da yardımcı olacaktır. Anket, duyuru, sosyal medya paylaşımları vb. yollar kullanılarak öğrencilerimizin Merkezimizin hizmetleri hakkında bilgilendirilmesi hedeflenmektedir. Kariyer ve Mezun Portalının iyileştirilmesi çok sayıda mezuna ulaşılmasına olanak tanıyarak önümüzdeki dönemlerde gerçekleştirmeyi planladığımız mezunlara yönelik etkinliklerin katılım sayısını artıracak, mezunlarla ilişkileri güçlendirecek ve mezun-öğrenci etkileşimini sağlayacaktır.

4.3. DEĞERLENDİRME

Üniversiteler, işletmelere-kurumlara insan kaynağı sağlayacak dış çevrenin en önemli parçasıdır. İyi eğitim görmüş, toplumun ihtiyaçlarına cevap verebilecek yetişmiş işgücünün sağlanmasında bu sorumluluk, yaşanan hızlı değişimlerle daha önemli hâle gelmektedir. Artan üniversite ve dolayısıyla mezun öğrenci sayısı ile birlikte, kariyer, profesyonellik ve istihdam edilebilirlik gibi kavramlar önem kazanmaya başlamıştır. Bu sorumluluğun ve değişen çalışma hayatının gereği olarak üniversitelerin kariyer planlama uygulama ve araştırma merkezlerine olan ihtiyaç daha da artmıştır.

Merkezin, öğrencilerin ve mezunların kariyer odaklı gelişimlerine ve yönlendirilmelerine tam anlamıyla katkı sağlayabilmesi adına bu anlamda özellikle personel ve fiziki olanaklarını güçlendirilmesi faydalı olacaktır. Üniversitemizin en önemli hammaddesi olan insan kaynağının etkin kullanılabilmesi için gerekli unsurların mevcudiyeti son derece önemlidir. Bu doğrultuda, merkezin personel yapısının güçlendirilmesi ve nitelikli profesyonellerin eklenmesi, öğrencilere daha etkili kariyer danışmanlığı ve rehberlik hizmetleri sunma kapasitesini artırabilir. Aynı şekilde, modern teknoloji ve donanım ile desteklenen bir fiziki altyapının oluşturulması, öğrencilere interaktif eğitim materyalleri, online kaynaklar ve kariyer gelişimi için gerekli diğer araçlarla daha etkili bir şekilde erişim fırsatı sunabilir.

Gazi Üniversitesi Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezimiz, öğrenci ve mezunlarımızın iş yaşamında karşılaşılabilecekleri sorunların çözümüne yönelik bilimsel çalışmalar yapmayı, iş dünyasından gelen talepler doğrultusunda istihdam edilebilme fırsatlarını araştırmayı, öğrencilerimize iş arama teknikleri konusunda bilgi vermeyi, etkili özgeçmiş ve mülakat konusunda yardımcı olmayı amaçlamıştır. Bu kapsamda 2023 faaliyet yılı içerisinde çeşitli etkinlikler düzenlemiştir. KAPUM kapsamında ayrıca mezunlarımızın takibi amacıyla geliştirilen Kariyer ve Mezun Portalı, öğrenci ve mezunlarımızın staj ve iş bulmasına yönelik faaliyetler ve kariyer planlama faaliyetleri de gerçekleştirilmiş ve ilgili konularda iyileştirme çalışmalarına devam etmektedir.

V. ÖNERİ VE TEDBİRLER

Faaliyet yılı sonuçları ile genel ekonomik koşullar, bütçe imkânları ve beklentiler göz önüne alınarak idarenin gelecek yıllarda faaliyetlerinde yapmayı planladığı değişiklik önerilerine, amaç ve hedeflerinde meydana gelecek değişiklikler ile karşılaşılabileceği risklere ve bunlara yönelik alınması gereken tedbirlere bu bölümde yer verilmiştir.

Merkezin temel amacı, öğrencilere kariyer planlamalarında yardımcı olmak, onları iş hayatına hazırlamak ve mezunlarla iletişimi güçlendirmektir. Bu amaçlara ulaşmak için merkezimiz bünyesinde; kariyer fuarları düzenleme, iş ve meslek tanıtımları yapma, iş hayatına hazırlayıcı eğitimler verme, fakültelerde kariyer günleri organize etme, öğrencileri mezunlarla buluşturma, özel ve kamu kurumlarıyla iş birlikleri oluşturma, basılı, görsel ve işitsel materyaller geliştirme ve bunları öğrencilere ulaştırma gibi çalışmalar planlanmaktadır.

Ancak 2023 yılında yaşanan öncelikle 6 Şubat deprem felaketi ve devamında üniversitelerde uzaktan eğitime geçilmesi 2019-2023 yılı stratejik planında yer alan 2023 yılı için belirlenen hedeflerinin istenilen düzeyde gerçekleştirilememesine sebep olmuştur. Bu süreç içerisinde merkez yönteminin değişmesi ve personel sayısındaki değişiklik de merkezde yürütülen etkinliklerin devamlılığını sekteye uğratmıştır.

Merkezimizde yapılan tüm etkinliklerin öğrencilerin ihtiyaçlarına yönelik olması önemlidir. Bu bakımdan öğrencilerin ihtiyaçlarının doğru tespit edilebilmesi için anket vb çalışmaların yapılması gerekmektedir. Diğer yandan eğitimlerin doğru zamanlanabilmesi için fakülte/bölemlerle iş birliği sağlanması gerekmektedir. Eğitimlerin yanı sıra mevcut kayıtlı öğrenciler ve mezun öğrencilerle ilişkilerin güçlendirilmesi hedeflerinin hayat geçirilmesi sürecinde personel sayısının artırılması ve fiziki koşulların iyileştirilmesi hızlandırıcı rol oynayacaktır.

Ayrıca İş dünyasıyla daha sıkı ilişkilerin kurulması için, bire bir ziyaretlerin ve yüz yüze görüşmelerin yapılmasının hem Merkezimizin tanıtımı hem de mevcut ve mezun öğrencilerimizin iş ve istihdam taleplerine katkı sağlama noktasında olumlu etkileri olacaktır.

Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi hem dış paydaşlar hem de üniversite içi birim ve çalışanlar olan iç paydaşlarımız tarafından, KAPUM'a verilen önemi arttırmaya devam ettirmektedir. Bu konuda Üniversitemiz Akademik Birim Yöneticilerinin daha fazla teşvik edici olması konusunda gerekli hassasiyetin gösterilmesi faydalı olacaktır.

Bunun yanında 2023 yılında merkezimiz tarafından faaliyete geçirilen Kariyer ve Mezun Portalının kullanıcı öğrenci ve mezunlarımızın üstün yararını ve ihtiyaçlarını ve yararını temel alarak portal geliştirme çalışmalarına devam edilecektir. Merkezimiz portalın kullanıcı dostu olması açısından nasıl daha iyi kurgulanabileceği noktasında da özenle çalışmaktadır. Bu amaçla öncelikle farklı üniversitelerin Kariyer Merkezlerinin ve Mezun Bilgi Sistemlerinin tasarım ve içerikleri incelenecektir. Ayrıca öğrencilerimizin mezun olurken Kariyer ve Mezun Portalına kaydolmalarının ilerleyen yıllarda tüm sistemlerin entegre olması bakımından büyük kolaylık sağlayacağı düşünülmektedir. Bununla birlikte veri tabanında kayıtlı mezunlar, merkezimin ilerleyen süreçlerdeki etkinliklerinde de eğitimci ve konuşmacı olma potansiyeli bakımından değerlendirilecektir. Merkezimizin gerçekleştirdiği etkinliklerde KAPUM'un sosyal medya hesaplarının takip edilmesi teşvik edilmekte ve Kariyer ve Mezun Portalına üye olunması noktasında hatırlatmalar yapılmaktadır.

Tüm bunların yanında Gazi Üniversitesi 2024-2028 Stratejik Planı Çerçevesinde, dönemlik olarak takip edilecek, merkezimizin sorumlu olduğu hedef ve performans göstergelerinin gerçekleşme durumları dikkate alınarak çok çeşitli etkinlikler düzenlenmeye devam edilecektir.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama Yetkilisi olarak görev ve yetkilerim çerçevesinde;

Harcama birimimizce gerçekleştirilen iş ve işlemlerin idarenin amaç ve hedeflerine, iyi malî yönetim ilkelerine, kontrol düzenlemelerine ve mevzuata uygun bir şekilde gerçekleştirildiğini, birimimize bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların planlanmış amaçlar doğrultusunda etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, birimimizde iç kontrol sisteminin yeterli ve makul güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, yönetim bilgi sistemleri, iç kontrol sistemi değerlendirme raporları, izleme ve değerlendirme raporları ile denetim raporlarına dayanmaktadır.

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim. (ANKARA – 26/01/2024)

Doç. Dr. Yusuf GÜNAYDIN
Kariyer Planlama Uygulama
ve Araştırma Merkez Müdürü