



SPOR BİLİMLERİ FAKÜLTESİ  
Öğrenci Danışman Ataması İşlemleri Süreci İş  
Akışı

|                  |                   |
|------------------|-------------------|
| Döküman No:      | SPOR.B.F.İAŞ.0035 |
| Yayın Tarihi:    | 22.06.2022        |
| Revizyon Tarihi: |                   |
| Revizyon No:     |                   |
| Sayfa:           | 1/1               |

| İş Akış Adımları  | Sorumlu   | İlgili Dokümanlar  |
|---|---|--|
| <p>Öğrencilerin yükseköğrenimleri boyunca akademik hayatlarına ilişkin konularda yardım almaları amacıyla, akademik danışman atanması, öğrencinin üniversiteye kesin kayıt yaptırmayla başlar.</p> <p>Danışman, her bir öğrenci için, “Gazi Üniversitesi Akademik Danışmanlık Yönergesi” hükümlerine uygun olarak, bölümün öğretim elemanları arasında Dekanlık tarafından görevlendirilir.</p> <p>Danışman adı, öğrenciler için ilan edilir ve öğrenci bilgi sisteminden danışman ataması yapılır.</p> <p>SÜREÇ SONU</p> | <p>- Dekan<br/>- Bölüm Başkanı<br/>- Dönem Koordinatörü</p> <p>- Dekan<br/>- Akademik Danışman</p> <p>- Dekan<br/>- Fakülte Sekreteri<br/>- Birim Personeli</p> | <p>- G.Ü. Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği<br/>- G.Ü. Akademik Danışmanlık Yönergesi</p> <p>- G.Ü. Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği<br/>- G.Ü. Akademik Danışmanlık Yönergesi</p> <p>- G.Ü. Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği<br/>- G.Ü. Akademik Danışmanlık Yönergesi<br/>- <a href="https://obs.gazi.edu.tr">https://obs.gazi.edu.tr</a></p> |

Hazırlayan  
Birim Kalite Ekibi

Onaylayan  
Dekan