

**T.C.**  
**GAZİ ÜNİVERSİTESİ**  
**SENATO KARARLARI**

**TOPLANTI TARİHİ : 25.03.2021**

**TOPLANTI SAYISI : 06**

**2021/66-** Personel Daire Başkanlığı tarafından yeniden düzenlenen “**Ders Görevlendirme ve Ek Ders Ücreti Ödemelerinin Usul ve Esasları Yönergesi**” hakkında ilgili Başkanlığın 23.03.2021 tarih ve E.58228 sayılı yazısı ve ekleri görüşüldü.

Personel Daire Başkanlığı tarafından yeniden düzenlenen “**Ders Görevlendirme ve Ek Ders Ücreti Ödemelerinin Usul ve Esasları Yönergesi**”nin ekteki şekliyle kabulüne oybirliği ile karar verildi.

	Prof. Dr. Musa YILDIZ Rektör	
Prof. Dr. Ramazan BAYINDIR Rektör Yardımcısı	Prof. Dr. Bekir BULUÇ Rektör Yardımcısı	Prof. Dr. Fazlı POLAT Rektör Yardımcısı
Prof. Dr. Kahraman GÜNGÖR Dış Hekimliği Fakültesi Dekanı	Prof. Dr. Nurhan ÖZTAŞ KIRMIZI Dış Hekimliği Fakültesi Öğr. Üyesi	Prof. Dr. İlkey ERDOĞAN ORHAN Eczacılık Fakültesi Dekanı
Prof. Dr. Erden BANOĞLU Eczacılık Fakültesi Öğr. Üyesi	Prof. Dr. Suat KIYAK Fen Fakültesi Dekanı	Prof. Dr. Fatma ÜNAL Fen Fakültesi Öğr. Üyesi
Prof. Dr. Mahmut SELVİ Gazi Eğitim Fakültesi Dekan V.	Prof. Dr. Bülent AKSOY Gazi Eğitim Fakültesi Öğretim Üyesi	Prof. Dr. C. Nakış KARAMAĞARALI Mimarlık Fakültesi Dekanı
Prof. Dr. Bilge ARMATLI KÖROĞLU Mimarlık Fakültesi Öğretim Üyesi	Prof. Dr. Şeref SAĞIROĞLU Mühendislik Fakültesi Dekan V.	Prof. Dr. Atilla Mirati MURATHAN Mühendislik Fak. Öğretim Üyesi
Prof. Dr. Bülent ELBASAN Sağlık Bilimleri Fak. Dekan V.	Prof. Dr. Nevin Aysel GÜZEL Sağlık Bilimleri Fak. Öğr. Üyesi	Prof. Dr. Latif AYDOS Spor Bilimleri Fakültesi Dekan
Prof. Dr. Ekrem Levent İLHAN Spor Bilimleri Fakültesi Öğretim Üye	Prof. Dr. Süleyman TEKELİ Teknoloji Fakültesi Dekan	Prof. Dr. Çetin KARATAŞ Teknoloji Fakültesi Öğr. Üyesi
Prof. Dr. Mustafa Necmi İLHAN Tıp Fakültesi Dekanı	Prof. Dr. Gülendamar BOZDAYI Tıp Fakültesi Öğretim Üyesi	Prof. Dr. Mehmet ÇAKMAK Uygulamalı Bilimler Fak. Dekan V.
Prof. Dr. Aslıhan TÜFEKÇİ Bilişim Enstitüsü Müdürü	Prof. Dr. Yücel GELİŞLİ Eğitim Bilimleri Ens. Müdürü <b>Yerine Prof. Dr. Şaban CETİN</b>	Prof. Dr. Cevriye GENCER Fen Bilimleri Ens. Müdürü
Prof. Dr. Metin GÜRÜ Kazaları Araş.ve Önl.Ens.Müdürü	Prof. Dr. Yasemin DÜNDAR Sağlık Bilimleri Ens. Müdürü	Doç. Dr. Hasan BOSTANCI Dr. Refik Saydam Sağ. Y.O.Müdürü
Prof. Dr. Latif AYDOS Beden Eğt.ve Spor Y.O.Müdür V.	Doç. Dr. Celal Turgut KOÇ Yabancı Diller Y.O. Müdürü <b>Yerine Öğr. Gör. İbrahim PÜR</b>	Prof. Dr. Selami CANDAN Keçiören M.Y.O. Müdürü
Prof. Dr. Bahtiyar BAKIR Sağlık Hizm. M.Y.O. Müdürü	Prof. Dr. Erdal IRMAK Teknik Bilimler M.Y.O.Müdürü	Prof. Dr. Oğuzhan YILMAZ TUSAŞ-Kazan M.Y.O.Müdürü

**Öğr. Gör. Ragıp AKYÜREK**  
**Genel Sekreter V.**



## İÇİNDEKİLER

<b>BİRİNCİ BÖLÜM</b> .....	<b>2</b>
Amaç.....	2
Kapsam .....	2
Dayanak .....	2
Tanımlar.....	3
<b>İKİNCİ BÖLÜM</b> .....	<b>4</b>
Ders Görevlendirmelerinde Genel Esaslar .....	4
Üniversite Dışından Bir Öğretim Elemanının Görevlendirilmesi.....	4
Öğretim Görevlileri ve Araştırma Görevlilerinin Ders Görevlendirilmesi.....	5
Öğretim Elemanlarının Türk Cumhuriyetleri Ve Akraba Topluluklarındaki Yükseköğretim Kurumlarında Görevlendirilme Esasları.....	6
Öğretim Elemanlarının Diğer Yükseköğretim Kurumlarında Görevlendirme Esasları .....	6
Ek Ders Ücreti Ödeme .....	8
<b>ÜÇÜNCÜ BÖLÜM</b> .....	<b>10</b>
Üniversitemizde Kadrolu Öğretim Elemanlarının Kadrosunun Bulunduğu Bölümde Görevlendirilmesi .....	10
Üniversitemiz Birimlerinde Bölümler/Programlar Arası Öğretim Elemanlarının Görevlendirilmesi .....	10
Üniversite Dışından Ders Ücreti Karşılığı Öğretim Görevlisi Görevlendirme Esasları .....	11
Yükseköğretim Kurumlarında Görev yapan Öğretim Elemanlarının Üniversitemizde Ders Ücreti Karşılığı Görevlendirme Esasları .....	12
Muafiyet ve İstisna .....	13
Yürürlük .....	13
Yürütme.....	13



Gazi Üniversitesi Rektörlüğü 06500 Teknikokullar / Ankara / TÜRKİYE

T +90312 2022000 • F +90312 2213202

gazi.edu.tr

**SENATONUN**

25./03./2021 tarih ve 2021/66 sayılı  
kararı ektir.







## GAZİ ÜNİVERSİTESİ

### DERS GÖREVLENDİRME VE EK DERS ÜCRETİ ÖDEMELERİNİN USUL VE ESASLARI YÖNERGESİ

#### BİRİNCİ BÖLÜM

#### Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

##### Amaç

**Madde - 1** Bu yönergenin amacı, Gazi Üniversitesi'nin tüm akademik birimlerinde okutulan dersleri yürütmek üzere yapılacak görevlendirme ve Gazi Üniversitesi'nde görev yapan öğretim elemanlarının yurt içinde ve yurt dışında yürüteceği eğitim ve öğretim faaliyetlerinde bulunabilmelerinin ve ek ders ücreti ödemelerinin usul ve esaslarını belirlemektir.

##### Kapsam

**Madde - 2** Bu yönergede, Gazi Üniversitesi'nde görev yapan öğretim elemanlarının yurt içi ve yurt dışı eğitim ve öğretim görevlendirilmelerinde ve Üniversiteye dışarıdan yapılacak görevlendirmelerde uygulanacak ilke, ölçüt ve standartları ile ek ders ücreti ödeme esaslarını kapsamaktadır.

##### Dayanak

**Madde - 3 Değişiklik (19.04.2018 tarih ve 2018/35-04 sayılı Senato Kararı)** Bu yönerge; 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 18'inci, 19'uncu, 20'nci, 21'inci, 31'inci, 33'üncü, 36'ıncı, 39'uncu ve 40'ıncı maddeleri, 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu ile Yükseköğretim Kurulu kararları ve Lisansüstü Eğitim-Öğretim Enstitülerinin Teşkilat ve İşleyiş Yönetmeliği hükümleri esas alınarak hazırlanmıştır.



Gazi Üniversitesi Rektörlüğü 06500 Teknikokullar / Ankara / TURKEY  
T +90312 2022000 • F +90312 2213202  
gazi.edu.tr

SENATONUN

25.03.2021 tarih ve 2021/66 sayılı  
kararı ektir.





## Tanımlar

**Madde - 4** Bu Yönergede geçen;

**a. Dekan:** İlgili Fakültenin Dekanını,

**b. Bölüm Kurulu:** Tek Anabilim veya Anasanat Dalı bulunan bölümlerde Bölüm Başkanının başkanlığında o bölümdeki tüm öğretim üyeleri ile öğretim görevlilerinden, birden fazla Anabilim veya Anasanat Dalı bulunan bölümlerde ise bölüm başkan yardımcıları ile Anabilim veya Anasanat Dalı başkanlarından oluşan kurulu,

**c. Anabilim Dalı Kurulu:** Anabilim veya Anasanat Dalı Kurulu, Bilim veya Sanat Dalı Başkanlarından oluşan kurulu; Anabilim veya Anasanat Dalının, yalnız bir bilim veya sanat dalını kapsadığı durumlarda, Anabilim veya Anasanat Dalı Kurulu bütün öğretim üyelerinden ve öğretim görevlilerinden oluşan kurulu,

**ç. Müdür:** İlgili Enstitü, Meslek Yüksek Okulu veya Yüksekokul Müdürünü,

**d. Öğretim Üyeleri:** Yükseköğretim kurumlarında görevli Profesör, Doçent ve Doktor Öğretim Üyelerini,

**e. Öğretim Görevlisi:** Yükseköğretim kurumlarında okutulan dersleri vermek, uygulama yapmak veya yaptırmakla yükümlü bir öğretim elemanını,

**f. Değişiklik (25.03.2021 tarih ve 2021/66 sayılı Senato Kararı) Araştırma Görevlisi:** Yükseköğretim kurumlarında yapılan araştırma, inceleme ve deneylerde yardımcı olan ve yetkili organlarca verilen ilgili diğer görevleri yapan öğretim elemanını,

**g. Öğretim Elemanı:** Yükseköğretim kurumlarında görevli öğretim üyeleri, öğretim görevlileri ve araştırma görevlilerini,

**ğ. Rektör:** Gazi Üniversitesi Rektörünü,

SENATONUN

25./03./2021 tarih 2021../66 sayılı  
kararı ektir.



Gazi Üniversitesi Rektörlüğü 06500 Teknikokullar / Ankara / TÜRKİYE  
T +90312 2022000 • F +90312 2213202  
gazi.edu.tr







**h. Senato:** Gazi Üniversitesi Senatosunu,

**i. Üniversite:** Gazi Üniversitesini,

**i. Üniversite Yönetim Kurulu:** Gazi Üniversitesi Yönetim Kurulunu ifade eder.

## İKİNCİ BÖLÜM

### Görevlendirme ve Ek Ders Ücreti

#### Ders Görevlendirmelerinde Genel Esaslar

**Madde - 5 Değişiklik (25.03.2021 tarih ve 2021/66 sayılı Senato Kararı)** (1) Bir bölümde/programda ilgili yarıyılıda açılacak derslerin hangi öğretim elamanları tarafından verileceği Fakülte ve Yüksekokullarda Bölüm Kurulunun, Enstitülerde Anabilim Dalı Kurulunun görüşü üzerine, ilgili Bölüm veya Anabilim Dalı Başkanının teklifi ile Fakülte ve Yüksekokullarda Yönetim Kurulu, Enstitülerde Enstitü Kurulu tarafından belirlenir.

(2) **Değişiklik (25.03.2021 tarih ve 2021/66 sayılı Senato Kararı)**Önlisans ve lisans programlarında her bir şubede teoride 5 uygulamada ise en az 10 öğrenci olmak üzere derslerin şubelere ayrılmasında bu yönergenin 10'uncu maddesinin 3'üncü fıkrası hükümleri uygulanır. Bir ders ilgili Yönetim Kurulunun gerekçeli kararı ile de açılabilir. Lisansüstü programlarda derslerin şubelere ayrılmasında Lisansüstü Eğitim Öğretim Yönetmeliği ve ilgili Enstitülerin Kurul Kararları geçerlidir.

#### Üniversite Dışından Bir Öğretim Elemanının Görevlendirilmesi

**Madde - 6 (1)** Üniversite dışından bir öğretim elemanının görevlendirilmesinin yapılması için ilgili Bölüm/Anabilim Dalı Başkanlığı tarafından,

- Bölümde görevli tüm öğretim elemanlarının zorunlu ders yükünü gösteren listenin,
- Görevlendirme yapılacak dersin açıldığı son üç dönemde kimler tarafından

SENATONUN

25.03.2021. tarih ve 2021/66 sayılı  
kararı ektidir.

Gazi Üniversitesi Rektörlüğü 06500 Teknikokullar / Ankara / TURKEY  
T +90312 2022000 • F +90312 2213202  
gazi.edu.tr







yürütüldüğünü gösteren listenin,

c) Üniversite içinden önerilen ilgili dersi verebilecek öğretim elemanlarını gösteren listenin, teklif yazısına eklenmesi zorunludur.

ç) Bölümde kadrolu öğretim elemanının zorunlu ders yükü dolmadan o alanda dışardan öğretim elemanı görevlendirilmesi yapılmaz.

(2) **Değişiklik (25.03.2021 tarih ve 2021/66 sayılı Senato Kararı)** Görevlendirme; Fakülte ve Yüksekokullarda Bölüm Kurulunun, Enstitülerde Anabilim Dalı Kurulunun görüşü üzerine, Fakülte ve Yüksekokullarda Yönetim Kurulu, Enstitülerde Enstitü Kurulunun teklifi ile ilgili Dekan/Müdür tarafından Rektörlüğe gönderilmesi üzerine Rektörün onayı ile gerçekleşir.

(3) **Değişiklik (25.03.2021 tarih ve 2021/66 sayılı Senato Kararı)** 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 31'inci maddesi veya 40'ıncı maddesinin (a) fıkrası hükümlerine göre üniversite dışından yapılan görevlendirmelerde bir öğretim elemanının görevlendirilmesi üniversitemiz birimlerinde bir dönemde toplam en fazla 10 saat/hafta olabilir.

(4) **Değişiklik (25.03.2021 tarih ve 2021/66 sayılı Senato Kararı)** Görevlendirme teklifleri güz yarıyılları için en geç **Temmuz** ayı sonu, bahar yarıyılları için en geç **Aralık** ayı sonu itibariyle tamamlanıp ilgili birim tarafından Rektörlüğe gönderilmelidir.

### **Öğretim Görevlileri ve Araştırma Görevlilerinin Ders Görevlendirilmesi**

**Madde - 7 Değişiklik (25.03.2021 tarih ve 2021/66 sayılı Senato Kararı)** Öğretim görevlisi haftada asgari on iki saat ders vermekle yükümlüdür. Ancak yükseköğretim kurumlarının uygulamalı birimlerinde görev yapacak olan öğretim görevlileri için ders yükü aranmaz ve bunlara ders ücreti ödenmez. Doktora çalışmalarını başarı ile tamamlamış, tıpta, diş hekimliğinde, eczacılıkta ve veteriner hekimlikte uzmanlık unvanını veya Üniversitelerarası Kurulun önerisi üzerine Yükseköğretim Kurulunca tespit edilen belli sanat dallarının birinde yeterlik kazanmış olan 22/2/2018 tarihli ve 7100 sayılı Yükseköğretim Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik

SENATONUN

25.03.2021 / 2021.../66 sayılı  
kararı ektir.



Gazi Üniversitesi Rektörlüğü 06500 Teknikokullar / Ankara / TÜRKİYE  
T +90312 2022000 • F +90312 2213202  
gazi.edu.tr







Yapılması Hakkında Kanununun 34 üncü maddesinin ikinci fıkrası kapsamındakiler de dahil olmak üzere uygulamalı birimlerde görev yapan öğretim görevlileri ile araştırma görevlilerine talepleri üzerine ve üniversite yönetim kurulunun uygun görmesi halinde ders görevi verilebilir. Bu şekilde ders görevi verilen uygulamalı birimlerde görev yapan öğretim görevlileri ile araştırma görevlilerine haftada on iki saati aşan ders görevleri için haftada on saate kadar 2914 sayılı Kanununun 11 inci maddesinde yer alan esaslar çerçevesinde öğretim görevlileri için belirlenmiş olan ek ders ücreti, gösterge rakamı üzerinden ek ders ücreti ile sınav ücreti ödenir.<sup>1</sup>

## **Öğretim Elemanlarının Türk Cumhuriyetleri Ve Akraba Topluluklarındaki Yükseköğretim Kurumlarında Görevlendirilme Esasları**

**Madde - 8 Değişiklik (25.03.2021 tarih ve 2021/66 sayılı Senato Kararı)** (1) Türk Cumhuriyetleri ve Akraba Topluluklarındaki Yüksek Öğretim Kurumlarından resmi davet alan öğretim elemanları, görevli buldukları birimdeki eğitim ve öğretim faaliyetini aksatmamak kaydıyla Fakülte ve Yüksekokullarda Yönetim Kurulu, Enstitülerde Enstitü Kurulunun görüşü ile Dekanın/Müdürün teklifi üzerine Üniversite Yönetim Kurulu Kararı ve Milli Eğitim Bakanlığının onayı ile görevlendirilirler.

(2) Görevlendirme süresi bir yarıyıldan az, altı yarıyıldan fazla olamaz. Uluslararası antlaşmalarla kurulan üniversitelerde bu süre toplam en fazla on yarıyıldır.

(3) Bu şekildeki görevlendirmelerde Üniversite Yönetim Kurulu Kararı ve Rektörün onayı ile öğretim elemanının özlük hakları saklı tutularak maaşsız izinli olarak da görevlendirilebilirler.<sup>2</sup>

## **Öğretim Elemanlarının Diğer Yükseköğretim Kurumlarında Görevlendirme Esasları**

**Madde 9 - Değişiklik (25.03.2021 tarih ve 2021/66 sayılı Senato Kararı)** (1) Öğretim

<sup>1</sup> 7100 sayılı ve 7243 sayılı Yükseköğretim Kanunu ve Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanunlar ile 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 36. maddesine eklenen kararlar uyarınca.

<sup>2</sup> Yükseköğretim Kurumu Yürütme Kurulunun 04.03.2009 tarih ve 8 sayılı kararı.







üyeleri, ders vermekle görevli öğretim görevlileri ve araştırma görevlilerinin talepleri üzerine üniversitenin diğer birimlerinde, devlet üniversitelerinde, vakıf üniversitelerinde ve bakanlıklara bağlı üniversitelerde ders vermek üzere görevlendirilebilirler.

(2) **Değişiklik (25.03.2021 tarih ve 2021/66 sayılı Senato Kararı)** Görevlendirme, Fakülte ve Yüksekokullarda Yönetim Kurulu, Enstitülerde Enstitü Kurulunun teklifi üzerine Dekanın/Müdürün uygun görmesi halinde, Rektörün onayı ile gerçekleşir.

(3) Fakülte ve Yüksekokullarda Yönetim Kurulu, Enstitülerde Enstitü Kurulunun ismen görevlendirilmesi talep edilen ya da görevlendirilmesi düşünülen öğretim üyesi, ders vermekle görevli öğretim görevlileri ya da araştırma görevlileri,

a) Akademik ve idari görevlerini yerine getirip getiremeyeceği,

b) Yeterli öğrencisi olmayan bölümler hariç, zorunlu ders yükünü tamamlayıp tamamlamadığı,

c) Görevlendirilmenin ilgili bölümde o dönem dışarıdan yapılan görevlendirmelere etki edip etmeyeceği,

Hususlarını Ek form: 4 ile tespit ederek görüşüne ekler.

(4) Bu madde uyarınca yapılan ders görevlendirmeleri bir dönemde toplam en fazla 10 saat/hafta olabilir.<sup>3</sup>

(5) Görevlendirmelerde, uzaktan eğitimde verilen dersler örgün eğitimde verilen dersler ile aynı saate karşılık gelir.

(6) Yaz okulunda yapılan görevlendirmelerde, yaz okulunda verilen ders saati dikkate alınır.

(7) 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 40/b maddesi uyarınca farklı şehirdeki bir üniversiteye görevlendirilen Üniversitemiz kadrolu öğretim üyesinin aynı Kanun'un 40/d maddesi uyarınca Üniversitemizde ders ve lisansüstü tez danışmanlığı görevlendirilmesi yapılamaz.<sup>4</sup>

<sup>3</sup> Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı Yürütme Kurulunun 15.07.2011 tarihli yazısı ve 07.07.2011 tarihli Yükseköğretim Genel Kurul Kararı.

<sup>4</sup> Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı Yürütme Kurulunun 16.02.2012 tarihli yazısı ve 21.12.2011 tarihli Yükseköğretim yürütme Kurul kararı gereğince.

SENATONUN

25.03.2021 t. 2021.../66 sayılı  
kararı ektir.



Gazi Üniversitesi Rektörlüğü 06500 Teknikokullar / Ankara / TÜRKİYE  
T +90312 2022000 • F +90312 2213202  
gazi.edu.tr





## Ek Ders Ücreti Ödeme

**Madde - 10** (1) Ek ders ücreti, haftalık normal ders yükü sınırını aşan teorik dersler ve diğer faaliyetler için ödenir. Öğretim elemanlarına normal örgün öğretimde en çok yirmi saate kadar, ikinci öğretimde ise en çok on saate kadar ek ders ücreti ödenir. Ders yüklerinin tamamlanmasında, öncelikle, normal örgün öğretimde verilen ders dikkate alınır.<sup>5</sup>

Teorik dersler dışındaki faaliyetlerin ders yükünü tamamlamasından sonraki kısmı ek ders ücretinin hesabında dikkate alınır. Ancak mecburi ders yükünün tamamlanmasında ve ek ders ücretinin hesabında teorik dersler dışındaki faaliyetlerin haftalık en fazla on saatlik kısmı dikkate alınır ve aşan kısmı için ek ders ücreti ödenmez.

(2) Haftalık zorunlu ders yükünün tamamlanmasında ve ek ders ücretinin hesaplanmasında, teorik dersler dışındaki faaliyetlerin en fazla toplam 10 saatinin dikkate alınması, 10 saatlik sınırlamanın hesaplanmasında normal ve ikinci öğretimde verilen teorik dersler dışındaki faaliyetler toplamının birlikte değerlendirilmesi gerekmektedir.

(3) Eğitim-öğretim niteliğine göre sınıfların aşırı kalabalık ve/veya fiziksel olanakların yeterli olmaması nedeniyle teori ve/veya uygulamadan oluşan bir ders, ilgili bölüm başkanının/anabilim dalı başkanının önerisi ve Fakülte ve Yüksekokullarda Yönetim Kurulu, Enstitülerde Enstitü Kurulunun kararı ile birden fazla şube halinde açılabilir. Bu takdirde, dersleri ayrı şubelerde vermeleri kaydı ile bu dersleri veren öğretim elemanlarının her birine dersin öğretim programındaki haftalık teorik ve uygulama saati ders yükü olarak aynen uygulanır.

(4) Ders Yükü Tespiti Ve Ek Ders Ücreti Ödemelerinde Uyulacak Esaslar'ın 3'üncü maddesinin (f) fıkrası uyarınca eğitim programlarının veya derslerin uzaktan eğitim yöntemi ile yapılması durumunda, faaliyetler eşdeğer haftalık ders yükü hesabı yapılarak değerlendirilir.

<sup>5</sup> 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu'nun 11. maddesi uyarınca





(5) Haftalık ders yükünün tamamlanmasında ve ek ders ücretinin hesaplanmasında sırasıyla; normal örgün öğretimde verilen teorik dersler ve diğer faaliyetler, daha sonra ikinci öğretimde verilen teorik dersler ve diğer faaliyetler dikkate alınır.

(6) 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 40'inci maddesinin (a) fıkrası uyarınca görevlendirilen öğretim elemanlarının ders yüklerinin tamamlanmasında ve ek ders ücretlerinin hesaplanmasında; sırasıyla,

- a) Bağlı buldukları fakülte veya yüksekokulda normal örgün öğretimde verdikleri ders ve diğer faaliyetler,
- b) Görevlendirildikleri yükseköğretim kurumlarında normal örgün öğretimde verdikleri ders ve diğer faaliyetler,
- c) Bağlı buldukları fakülte veya yüksekokulda ikinci öğretimde verdikleri ders ve diğer faaliyetler,
- ç) Görevlendirildikleri yükseköğretim kurumlarında ikinci öğretimde verdikleri ders ve faaliyetler dikkate alınır.

(7) Görevlendirmeler sonucunda öğretim elemanlarının zorunlu ders yükünün tamamlanıp tamamlanmadığının kontrolü ve/veya ilgili öğretim elemanlarına ek ders ücreti ödemesinin yapılması için Fakülte ve Yüksekokullarda Yönetim Kurulu, Enstitülerde Enstitü Kurulunun Kararları, gerekli belgelerle (puantaj, görev yazıları, ödeme emri belgesi) birlikte Rektörlüğe iletilmelidir.

(8) Sınav ücreti dersi veren öğretim elemanına, her ders için ayrı ayrı olmak üzere, yarıyıl ve yılsonu genel sınav dönemlerinde her 50 öğrenci için 300 gösterge rakamının memur aylık katsayısı ile çarpımı sonucu bulunacak tutar kadar sınav ücreti ödenir. Öğrenci sayısının göz önüne alınmasında küsurlar tama iblağ edilir ve 500 öğrenciden fazlası dikkate alınmaz. Ara sınavlar ve bütünleme sınavları için sınav ücreti ödenmez. Sınavın dersi veren öğretim elemanı tarafından yapılmaması halinde sınav ücreti ödenmez.<sup>6</sup>

<sup>6</sup> 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu' nun 11.maddesi uyarınca

SENATONUN  
25.03./2021 tarihli 2021/66 sayılı  
kararı ektir.







## ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

### Üniversitemiz Programlarındaki Dersler İçin Görevlendirme

#### Üniversitemizde Kadrolu Öğretim Elemanlarının Kadrosunun Bulunduğu Bölümde Görevlendirilmesi

**Madde – 11** (1) Birinci öğretimde verilecek dersler ile bu dersleri yürütecek öğretim elemanlarının görevlendirilmesi bu yönergenin 5'inci maddesinin birinci fıkrası hükümlerine göre yapılmalıdır.

(2) Normal örgün öğretimde zorunlu ders yükünün en az yarısını doldurmuş öğretim elemanlarına öncelik verilmek üzere ikinci öğretimde hangi öğretim elemanlarının görevlendirileceğine, bölüm/anabilim dalı kurulunun görüşü ve Bölüm/Anabilim Dalı Başkanının teklifi dikkate alınarak, Fakülte ve Yüksekokullarda Yönetim Kurulu, Enstitülerde Enstitü Kurulu karar verir.

(3) **Değişiklik (25.03.2021 tarih ve 2021/66 sayılı Senato Kararı)** Görevlendirme teklifleri Güz yarıyılları için en geç **Temmuz** ayı sonu, Bahar yarıyılları için en geç **Aralık** ayı sonu itibariyle tamamlanıp ilgili Dekanlık/Müdürlük tarafından ek ders ücreti ödemelerinde kullanılmak üzere Rektörlüğe gönderilmelidir.

#### Üniversitemiz Birimlerinde Bölümler/Programlar Arası Öğretim Elemanlarının Görevlendirilmesi

**Madde - 12** (1) Bir bölümde/programda diğer bölümden/programdan bir öğretim elemanı ihtiyacı olması durumunda 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 40/a maddesine göre görevlendirilmesi gerekir. (Ek form:2)

(2) 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 13/b-4 maddesine göre kadrosu dışında bir birimde görevlendirilen öğretim elemanlarının bu Yönergenin 10'uncu maddesinin hükümleri uygulanarak kadrosunun bulunduğu birimde veya diğer bir birimde, ders vermeleri halinde ise öğretim elemanlarına ek ders ücreti ödemeleri için ilgili Kanun'un 40/a maddesine göre Rektörün onayı ile görevlendirilmesi gerekir.







(3) **Değişiklik (25.03.2021 tarih ve 2021/66 sayılı Senato Kararı)** Görevlendirme teklifleri güz yarıyılları için en geç **Temmuz** ayı sonu, bahar yarıyılları için en geç **Aralık** ayı sonu itibariyle tamamlanıp ilgili Dekanlık/Müdürlük tarafından ek ders ücreti ödemelerinde kullanılmak üzere Rektörlüğe gönderilmelidir. (Ek form:1)

### **Üniversite Dışından Ders Ücreti Karşılığı Öğretim Görevlisi Görevlendirme Esasları**

**Madde - 13 Değişiklik (25.03.2021 tarih ve 2021/66 sayılı Senato Kararı)** (1) Öğretim elemanı bulunmayan dersler veya herhangi bir dersin özel bilgi ve uzmanlık isteyen konularının eğitim - öğretim ve uygulamaları için, kendi uzmanlık alanlarındaki çalışma ve eserleri ile tanınmış kişiler, ders saati ücreti ile görevlendirilebilirler.

(2) **Değişiklik (25.03.2021 tarih ve 2021/66 sayılı Senato Kararı)** Bu maddeye göre yapılacak görevlendirmeler Fakülte ve Yüksekokullarda Yönetim Kurulu, Enstitülerde Enstitü Kurulunun görüşü ile Dekanın/Müdürün, teklifi üzerine Rektörün onayı ile gerçekleşir.

(3) Yönetim Kurulu kararında o dersi verecek öğretim üyesinin bulunmadığı hususunun tespiti ile görevlendirilmesi düşünülen kişinin uzmanlık alanına ilişkin bilgiler ile görevlendirme gerekçesinin bulunması zorunludur.

(4) **Değişiklik (25.03.2021 tarih ve 2021/66 sayılı Senato Kararı)** Dekanın veya Müdürün önerisine

- Görevlendirilmesi düşünülen kişinin özgeçmişi, diploma örneği, nüfus cüzdanı örneği, resmi kurumda çalışıyor ise kurum izin yazısını, resmi kurumda çalışmıyor ise adli sicil kaydını,
- Bölümde/Anabilim dalında görevli öğretim üyesi ve öğretim görevlilerinin ders yükünü gösteren listeyi,
- Görevlendirme yapılacak dersin açıldığı son üç dönemde kimler tarafından yürütüldüğünü gösteren listeyi,
- Yönetim Kurulu kararını,



Gazi Üniversitesi Rektörlüğü 06500 Teknikokullar / Ankara / TÜRKİYE  
T +90312 2022000 • F +90312 2213202  
gazi.edu.tr

**SENATONUN**

25.03./2021 tarih ve 2021/66 sayılı  
kararı ektir.







ekleyerek gz yarıyılı için en geç Temmuz ayı sonu, bahar yarıyılı için en geç Aralık ayı sonu itibariyle Rektrlge teklif eder. (Ek Form 3)

(5) Grevlendirmenin dersler başlamadan tamamlanması zorunludur.

(6) Görevlendirme teklifinin rektör tarafından uygun bulunmaması halinde yönetim kurulları tarafından, en uygun ğretim elemanı o dersi vermek ya da uygulamayı gerçekleştirmekle görevlendirilir.

### **Yükseköğretim Kurumlarında Görev yapan ğretim Elemanlarının niversitemizde Ders creti Karşılığı Görevlendirme Esasları**

**Madde - 14 Değişiklik (25.03.2021 tarih ve 2021/66 sayılı Senato Kararı)** (1) Derslerin, niversitenin kadrolu ğretim elemanları tarafından yürütülmesi esastır.

(2) **Değişiklik (25.03.2021 tarih ve 2021/66 sayılı Senato Kararı)** niversitede o dersi yürütecek ğretim elemanının bulunmaması halinde; öncelikle il sınırları içerisindeki devlet yükseköğretim kurumlarında görevli ğretim elemanlarından, yoksa vakıf yükseköğretim kurumlarında görevli ğretim elemanlarından temin edilmesi gerekir. İlgili dersi verebilecek ğretim elemanı il sınırları içerisinde bulunmadığı takdirde başka şehirlerdeki yükseköğretim kurumlarındaki kadrolu ğretim elemanları ders creti karşılığı o dersi yürütmek üzere görevlendirilebilir.

(3) **Değişiklik (25.03.2021 tarih ve 2021/66 sayılı Senato Kararı)** İkinci fıkraya göre yapılacak görevlendirmeler, Fakülte ve Yüksekokullarda Yönetim Kurulu, Enstitülerde Enstitü Kurulunun kararı ile talebin Dekan/Müdür tarafından rektrlge iletilmesi ve rektörün bu talebi uygun bulması hlinde talep yazısının rektrlke ilgili yükseköğretim kurumuna gönderilmesi üzerine ilgili yükseköğretim kurumunun Rektörü/Başkanı onayı ile gerçekleşir.

(4) Görevlendirme tekliflerinin Dekan/Müdür tarafından gz yarıyılında en geç Temmuz ayı sonu, bahar yarıyılında ise en geç Aralık ayı sonu itibariyle Rektrlge iletilmesi gerekir.



Gazi Üniversitesi Rektörlüğü 06500 Teknikokullar / Ankara / TURKEY  
T +90312 2022000 • F +90312 2213202  
gazi.edu.tr

**SENATONUN**

25./03./2021 tarih ve 2021/66 sayılı  
kararı ektir.







- (5) Rektörlüğe iletilen görevlendirme taleplerine;
- İsmen görevlendirme talep ediliyorsa görevlendirilmesi düşünülen kişinin özgeçmişi,
  - Bölüm/Anabilim dalında görevli öğretim elemanlarının ders yükünü gösteren liste,
  - Görevlendirme yapılacak dersin açıldığı son üç dönemde kimler tarafından yürütüldüğünü gösteren liste,
  - Fakülte ve Yüksekokullarda Yönetim Kurulu, Enstitülerde Enstitü Kurulunun kararı eklenir.

## Muafiyet ve İstisna

**Madde 15** (1) Üniversitemiz bünyesinde yabancı uyruklularının eğitimlerine devam edebilmesi için yürütülmekte olan İngilizce Yüksek Lisans ve Doktora programları için öğretim elemanı atama, ders ücreti hesabı ve ödenmesi hususları saklıdır.

(2) **Değişiklik (25.03.2021 tarih ve 2021/66 sayılı Senato Kararı)** Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulunun Eğitim-Öğretim programın 6 dönem (3+3) olması sebebiyle yönergede belirtilen “Görevlendirme tekliflerinin güz yarıyılları için en geç **Temmuz** ayı sonu, Bahar yarıyılları için en geç **Aralık** ayı sonu itibariyle tamamlanıp ilgili Dekanlık/Müdürlük/Rektörlüğe bağlı bölümlerde bölüm başkanı tarafından Rektörlüğe gönderilmelidir.” hükmüne tabii değildir.

(3) **Ek-(25.03.2021 tarih ve 2021/66 sayılı Senato Kararı)** Üniversitemiz Gazi Eğitim Fakültesi Müzik Bölümü, Mimarlık Fakültesi ve Yabancı Diller Yüksekokulu bu yönergenin 6. Maddesinin 3. Fıkrası hükümlerinden muaf tutulmuştur.

(4) **Ek-(25.03.2021 tarih ve 2021/66 sayılı Senato Kararı)** Üniversitemiz önlisans ve lisans programlarında öğrenim gören öğrencilerin entelektüel ve yenilikçi kapasitesinin gelişimine katkıda bulunmak güncel konularda farkındalıklarını ve sosyal etkileşimlerini artırmak amacıyla açılan alan dışı seçmeli derslerin tüm iş ve işlemlerinin yürütülmesi Eğitim Öğretim ve Dış İlişkiler Koordinatörlüğü bünyesindeki Ortak ve Seçmeli Dersler Birimi tarafından Gazi Üniversitesi Alan Dışı Seçmeli Dersler Uygulama Usul ve Esasları çerçevesine tabi olup, bu yönerge hükümlerinden muafır.

## Yürürlük

**Madde 16-** Bu yönerge Gazi Üniversitesi Senatosu tarafından kabul edildiği tarih itibarıyla yürürlüğe girer.

## Yürütme

**Madde 17-** Bu yönerge hükümlerini Gazi Üniversitesi Rektörü yürütür.

SENATONUN  
25./03./2021 tarih ve 2021/66 sayılı  
kararı ektir.



Gazi Üniversitesi Rektörlüğü 06500 Teknikokullar / Ankara / TÜRKİYE  
T +90312 2022000 • F +90312 2213202  
gazi.edu.tr

