

GAZİ ÜNİVERSİTESİ TIP FAKÜLTESİ
KANITA DAYALI TIP KURULU
KURULUŞ VE ÇALIŞMA USUL VE ESASLARI

BİRİNCİ KISIM

Amaç, Kapsam ve Tanımlar

Amaç

Madde 1 — Kanıta Dayalı Tıp Kurulunun amacı; mezuniyet öncesi, mezuniyet sonrası ve sürekli tıp eğitimi programları çerçevesinde, tüm tıp fakültesi öğrencilerine, doktorlarına kanıta dayalı tıp uygulamaları konusunda eğitim ve danışmanlık vermek yanında konu ile ilgili araştırmalar yapmaktır

Kapsam

Madde 2 — Bu usul ve esaslar; Gazi Üniversitesi Tıp Fakültesindeki Kanıta Dayalı Tıp Kurulunun kuruluş, görev, yetki ve çalışma esaslarına ilişkin hükümleri kapsar.

Tanımlar

Madde 3 —

GÜTF: Gazi Üniversitesi Tıp Fakültesini

Dekan: GÜTF Dekanını,

Dekan Yardımcısı: GÜTF Eğitimden sorumlu Dekan Yardımcısını,

Kurul: Kanıta Dayalı Tıp Kurulunu,

ifade eder.

İKİNCİ KISIM

Kurulun Oluşturulması ve Çalışma Esasları

Madde 4 — Kurul Dekan tarafından belirlenen Temel Bilimler, Dahili Bilimler ve Cerrahi Bilimler öğretim üyeleri ve/veya öğretim görevlilerinden oluşur; kurulda başkan, başkan yardımcısı ve sekreter görevlendirilir.

Kurulun oluşturulması ve çalışmaları için tüm görevlendirmeler Dekan tarafından yapılır.

Kurul gerektiğinde konu ile ilgili başka uzmanları da çalışmalara katılmak üzere davet edebilirler.

Kurul gerektiğinde alt kurullar oluşturabilir. Alt Kurul oluşturmak ve çalışmalarını için tüm görevlendirmeler Kurul Başkanı ve Anabilim Dalı Başkanlığının önerisiyle Dekan tarafından yapılır.

Alt Kurullar, görevlendirdikleri konu üzerindeki çalışmalarını 30 gün içinde tamamlayarak hazırladıkları çalışmalarını ilgili birimde görüşülmek üzere başkanlığa sunarlar.

Üyelerin Görev Süresi

Madde 5. Kurul üyeleri 2 (iki) yıl için seçilir. Görev süresi biten bir üye yeniden atanabilir.

Bir takvim yılı içinde, izinsiz veya mazeretsiz olarak üst üste üç toplantıya katılmayan üyenin üyeliği düşer ve yerine aynı yöntemle yenisi seçilir. Kurul üyeliğinin düşmesi Kurul Başkanlığının önerisi, Dekan Onayının ilgiliye tebliğiyle yürürlüğe girer. Kurul üyeliğinden çekilme, kurul Başkanının bildirimini ile Dekan onayı ile olur.

Görev ve Sorumluluk

Madde 6. Kurul, oluşma amaçları ile ilgili çalışmalardan sorumludur. Kurulun görev ve sorumlulukları şunlardır:

1. Mezuniyet öncesi ve mezuniyet sonrası kanıta dayalı tıp uygulama programları geliştirmek üzere araştırmalar yapmak
2. Mezuniyet öncesi ve mezuniyet sonrası kanıta dayalı tıp eğitim programlarının içeriğini belirlemek ve programı oluşturmak
3. Mezuniyet öncesi ve mezuniyet sonrası kanıta dayalı tıp eğitim programlarını uygulamak
4. Kanıta dayalı tıp eğitim programları için ölçme ve değerlendirme yöntemlerini Ölçme Değerlendirme Kurulu ile birlikte belirlemek ve uygulamak.
5. Kanıta dayalı tıp uygulama eğitim programlarına yönelik olarak öğrenci ve eğitici geri bildirimlerini almak ve değerlendirmek
6. Sürekli Tıp Eğitimi Kurulunun önerileri doğrultusunda kanıta dayalı tıp konusunda eğitim ve danışmanlık vermek
7. Gelen istekler doğrultusunda, GÜTF dışındaki birimlere yönelik olarak kanıta dayalı tıp uygulamaları eğitim programları düzenlemek, uygulamak ve danışmanlık vermek

- 8.Kanıta dayalı tıp eğitiminde görev almak üzere eğitici yetiştirmek ve "eğiticilerin eğitimi programları" düzenlemek
- 9.Kanıta dayalı tıp ile ilgili araştırma yapmak ve raporlamak
- 10.Kanıta dayalı tıp ile ilgili araştırmaları yayınlamak
- 11.Üniversitelerde kanıta dayalı tıp uygulamaları konusunda çalışanlar ile koordinasyon yoluyla üniversite ve diğer eğitim hastanelerindeki "Tıpta Kanıta Dayalı Tıp" eğitimi konusunda fikir alış verişinde bulunmak.
- 12.Kanıta dayalı tıp konusunda kongre, seminer, eğitim toplantısı, sempozyum, çalıştay düzenlemek ve bu amaçla ilgili dernek ve diğer ilgili kuruluşlarla, yurt içindeki ve yurt dışındaki sivil toplum örgütleriyle işbirliği yapmak.

Kurulun Çalışma Biçimi

Madde 7. Kurul eğitim-öğretim yılı süresince 3 ayda bir kez toplanır. Gerektiğinde ek toplantılar da yapılabilir. Kurul her toplantı için toplantı tutanağı tutar.

Kurul her eğitim-öğretim yılı sonunda gelecek eğitim-öğretim yılında yapacağı faaliyetler ile ilgili planlarını yapar. Yıllık planlarını ve eğitim-öğretim yılı ortasında ve sonunda hazırladıkları yıl içindeki faaliyetlerine ilişkin çalışma raporlarını Dekanlığa iletir.

ÜÇÜNCÜ KISIM

Yürürlük ve Yürütme

Yürürlük

Madde 8 – Bu usul ve esasları yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

Madde 9 – Bu usul ve esasları hükümlerini Dekan yürütür.

T.C
GAZİ ÜNİVERSİTESİ
TIP FAKÜLTESİ DEKANLIĞI

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI

TOPLANTI TARİHİ	TOPLANTI SAYISI	Karar No:	ÖZÜ
24.07.2020	24	2020/608	Kurulların Usul ve Esasları

Fakültemiz Eğitim Kurullarının Usul ve Esaslarının ekteki şekliyle kabulüne oy birliği ile karar verildi