

**GAZİ ÜNİVERSİTESİ TIP FAKÜLTESİ**  
**DİJİTAL TIP EĞİTİMİ UYGULAMALARI KURULU**  
**KURULUŞ VE ÇALIŞMA USUL VE ESASLARI**

**BİRİNCİ KISIM**

**Amaç, Kapsam ve Tanımlar**

**Amaç**

**MADDE 1 — (1)** Dijital Tıp Eğitimi Uygulamaları Kurulunun amacı; mezuniyet öncesi, mezuniyet sonrası ve sürekli tıp eğitimi programları çerçevesinde, tıp eğitiminin daha etkin uygulanabilmesi için gerekli digital teknoloji uygulamalarını kullanarak ihtiyaçlar dahilinde uygulamalar geliştirmek, yapılması planlanan uygulamalara danışmanlık yapmak yanında konu ile ilgili araştırmalar yapmaktır.

**Kapsam**

**MADDE 2 — (1)** Bu Usul ve Esaslar; Gazi Üniversitesi Tıp Fakültesindeki Digital Tıp Eğitimi Uygulamaları Kurulunun kuruluş, görev, yetki ve çalışma esaslarına ilişkin hükümleri kapsar.

**Tanımlar**

**MADDE 3 — (1)** Bu yönetmelikte geçen;

- a) Dekan: Gazi Üniversitesi Tıp Fakültesi Dekanını,
- b) Dekan Yardımcısı: Gazi Üniversitesi Tıp Fakültesi Eğitimden sorumlu Dekan Yardımcısını,
- c) Fakülte : Gazi Üniversitesi Tıp Fakültesini ,
- d) Kurul: Gazi Üniversitesi Tıp Fakültesi Dijital Tıp Eğitimi Uygulamaları Kurulunu,
- e) Yönetim Kurulu : Gazi Üniversitesi Tıp Fakültesi Yönetim Kurulunu,

ifade eder

## İKİNCİ KISIM

### **Kurulun Oluşturulması ve Çalışma Esasları**

**MADDE 4** —Kurul dekan tarafından belirlenen en az 6 öğretim üyesi ve/veya öğretim görevlisinden oluşur. Kurul üyeleri arasından bir başkan, bir başkan yardımcısı seçer.

Kurul gerektiğinde konu ile ilgili başka uzmanları da çalışmalara katılmak üzere davet edebilir. Kurul gerektiğinde alt kurullar oluşturabilir. Alt Kurul oluşturmak ve çalışmalarını için tüm görevlendirmeler Kurul Başkanı tarafından yapılır. Dekanlığa bilgi verilir. Alt Kurullar, görevlendirdikleri konu üzerindeki çalışmalarını 30 gün içinde tamamlayarak hazırladıkları çalışmalarını ilgili birimde görüşülmek üzere kurul başkanlığına sunarlar.

### **Üyelerin Görev Süresi**

**MADDE 5.** (1) Kurul üyeleri 2 (iki) yıl için seçilir. Görev süresi biten bir üye yeniden atanabilir. Kurul başkanı ve başkan yardımcısı aynı tarihte görevlerinden ayrılamazlar.

Bir takvim yılı içinde, izinsiz veya mazeretsiz olarak üst üste üç toplantıya katılmayan üyenin üyeliği düşer ve yerine aynı yöntemle yenisi seçilir. Kurul üyeliğinin düşmesi kurul başkanının önerisi, Dekan Onayının ilgiliye tebliğiyle yürürlüğe girer. Öğretim üyesinin kurul üyeliğinden çekilme isteği, kurul Başkanının bildirim ve Dekan oluru ile yürürlüğe girer.

### **Görev ve Sorumluluk**

**MADDE 6.** (1) Kurul, oluşma amaçları ile ilgili çalışmalardan sorumludur. Kurulun görev ve sorumlulukları;

- a) Anabilim dalları ile görüşerek tıp eğitimi konusundaki ihtiyaçları belirleyip, uygun çözüm önerileri geliştirmek,
- b) Dijital eğitim teknolojileri konusunda eğitim toplantıları düzenlemek,
- c) Diğer kurulların eğitim amaçlı dijital teknoloji kullanımlarına danışmanlık yapmak, Eğitim programları geliştirmek üzere araştırmalar yapmak ve yayınlamak,

- d) E-öğrenme tekniklerini kullanarak, kurum içi ve kurum dışı eğitim etkinlikleri planlamak,
  - e) Gerekli uygulamalar için GÜTF dışındaki fakülte / yüksek okullarla işbirliğinde bulunmak,
  - f) Tıp eğitimi için uygulanabilir teknolojileri araştırmak ve takip etmek,
  - g) Tıp eğitimi müfredatında dijital teknolojiler ile desteklenebilir / zenginleştirilebilir alanları tespit etmek ve bu konuda uygun teknolojik araçların (cihaz / uygulama / yazılım) kullanımını sağlamak,
  - h) Tıpta Dijital Tıp Eğitimi Uygulamaları konusunda kongre, seminer, eğitim toplantısı, sempozyum, çalıştay düzenlemek ve bu amaçla ilgili dernek ve diğer ilgili kuruluşlarla, yurt içindeki ve yurt dışındaki sivil toplum örgütleriyle işbirliği yapmak
- olarak belirlenmiştir.

#### **Kurulun Çalışma Biçimi**

**MADDE 7.** Kurul eğitim-öğretim yılı süresince 3 ayda bir kez toplanır; gerektiğinde ek toplantılar da yapılabilir. Kurul her toplantı için toplantı tutanağı tutar Dekanlığa iletir. Kurul her eğitim-öğretim yılı sonunda gelecek yılın faaliyetlerini planlar. Yıllık planlarını ve faaliyet raporlarını eğitim-öğretim yılı sonunda Dekanlığa iletir.

### **ÜÇÜNCÜ KISIM**

#### **Yürürlük ve Yürütme**

##### **Yürürlük**

**MADDE 8 – (1)** Bu usul ve esaslar fakülte kurulu tarafından onaylandığı tarihten itibaren yürürlüğe girer.

##### **Yürütme**

**MADDE 9 – (1)** Bu usul ve esasların hükümlerini Dekan yürütür.

T.C  
GAZİ ÜNİVERSİTESİ  
TIP FAKÜLTESİ DEKANLIĞI

**FAKÜLTE YÖNETİM KURULU KARARI**

TOPLANTI TARİHİ	TOPLANTI SAYISI	Karar No:	ÖZÜ
24.07.2020	24	2020/608	Kurulların Usul ve Esasları

Fakültemiz Eğitim Kurullarının Usul ve Esaslarının ekteki şekliyle kabulüne oy birliği ile karar verildi