



BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

**Mühendislik Fakültesi
Elektrik-Elektronik Mühendisliği Bölümü
(EEMB)**

[Eti Mh. Yükseliş Sk. No: 5, 06570 Maltepe / Ankara]

[25.12.2020]

İçindekiler

BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU.....	3
BİRİM HAKKINDA BİLGİLER	3
1. İletişim Bilgileri	3
2. Tarihsel Gelişimi	3
3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri.....	3
A. KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ	5
A.1. Misyon ve Stratejik Amaçlar	8
A.2. İç Kalite Güvencesi	10
A.3. Paydaş Katılımı	12
A.4. Uluslararasılaşma.....	13
B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM	16
B.1. Programların Tasarımı ve Onayı.....	16
B.2. Öğrenci Kabulü ve Gelişimi	31
B.3. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme.....	36
B.4. Öğretim Elemanları	38
B.5. Öğrenme Kaynakları	40
B.6. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi	44
C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME	46
C.1. Araştırma Stratejisi	46
C.2 Araştırma Kaynakları	48
C.3. Araştırma Yetkinliği	50
C.4. Araştırma Performansı.....	52
D. TOPLUMSAL KATKI.....	55
D.1. Toplumsal Katkı Stratejisi	55
D.2. Toplumsal Katkı Kaynakları	56
D.3. Toplumsal Katkı Performansı	56
E. YÖNETİM SİSTEMİ.....	58
E.1. Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı	58
E.2. Kaynakların Yönetimi	61
E.3. Bilgi Yönetim Sistemi.....	62
E.4. Destek Hizmetleri	63
E.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik	64
SONUÇ VE DEĞERLENDİRME.....	66
EK- PERFORMANS GÖSTERGELERİ	67

BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

BİRİM HAKKINDA BİLGİLER

1. İletişim Bilgileri

Birim kalite koordinatörü; Doç. Dr. Mehmet ÇİYDEM, Gazi Üniversitesi Mühendislik Fakültesi, Elektrik-Elektronik Mühendisliği Bölümü, Eti Mh. Yükseliş Sk. No: 5, 06570 Maltepe / Ankara, Telefon: 0312 582 3320, e-posta: mehmetciydem@gazi.edu.tr

2. Tarihsel Gelişimi

1982 yılından önce Ankara Devlet Mühendislik Mimarlık Akademisi'ne bağlı olarak hizmet veren Bölümümüz bu tarihte Gazi Üniversitesi'ne bağlanarak Gazi Üniversitesi Elektrik-Elektronik Mühendisliği Bölümü (EEMB) adını almıştır. Bölümümüzde lisans, yüksek lisans ve doktora programları yürütülmektedir. Aselsan akademi programı ile birlikte yüksek lisans ve doktora öğrenci sayılarında son yıllarda artışlar kaydedilmiştir. Yaklaşık olarak toplam 1100'ün üzerinde lisans ve yüksek lisans-doktora öğrencisi vardır.

Lisans programımızın öğretim dili 1993 yılında %30 İngilizce olarak değiştirilmiştir. 2013 yılında bölümümüzde ayrıca %100 İngilizce lisans programı açılmıştır. Her iki program da mezunlarına “Elektrik-Elektronik Mühendisliğinde Lisans” derecesi verilir. Mevcut durumda %30 İngilizce programındaki alan derslerinin tümü İngilizce dilinde verilmektedir. %30 İngilizce programımız 2004 yılından beri MÜDEK tarafından verilen akreditasyon onayına sahiptir.

Türkçe dilinde yürütülmekte olan yüksek lisans ve doktora programları 1992 yılında başlamıştır. Bölümümüzde 2015 yılından itibaren İngilizce yüksek lisans ve doktora programları da yürütülmekte olup, bu programlara son iki yıldır yeni öğrenci alınmamaktaydı. 2020 yılı Bahar Döneminde yeniden öğrenci alınmaya başlanmıştır.

EEMB'de 2020 yılı itibarıyla 51 akademik personel (9 Profesör, 7 Doçent, 4 Dr. Öğretim Üyesi, 28 Araştırma Görevlisi ve 3 öğretim görevlisi) ve 4 idari personel görev almıştır. 1 Profesör öğretim üyemiz emekli olmuştur. Yine EEMB'de akademik hizmet alanı olarak 41 çalışma odası, idari hizmet alanı olarak 2 çalışma odası ve 1 servis odası ve 1 adet arşiv odası yer almaktadır. Birimde eğitim-öğretim faaliyetlerine ve araştırma gruplarına tahsis edilmiş toplam 1430 m² kapalı alana sahip 14 laboratuvar bulunmaktadır

3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Bölümümüz lisans programlarının **özü görevi** şu biçimde ifade edilmektedir: Elektrik Elektronik Mühendisi, Elektrik-Elektronik mühendisliği disiplinde eleman ve sistem tasarımı yapabilen, bu tasarımları gerçekleştirebilen, geliştirebilen, işletim sorunlarını çözümleyebilen, kendi alanında yeni gelişmeleri takip edebilen, bilgi birikimini ve deneyimlerini toplum yararına kullanabilen bireylerdir. EEMB, öğrencilerine bu nitelikleri kazandırabilecek, onları hem profesyonel iş yaşamına hem de lisansüstü çalışmalara hazırlayacak bir lisans programı sağlamayı görev olarak bilmektedir.

EEMB'nin yüksek lisans programı için öz görevi, Elektrik-Elektronik Mühendisliği'nin ilgi duydukları belirli bir alanında bilgi derinliği olan, alanındaki güncel gelişmeleri izleyebilen ve yorumlayabilen, alanlarında temel araştırma projelerini gerçekleştirebilmeleri için gerekli matematik ve disiplin bilgisiyle donatılmış mezunlar yetiştirmektir.

EEMB'nin doktora programı için öz görevi, Elektrik-Elektronik Mühendisliği'nin ilgi duydukları belirli bir alanında bilgi derinliği olan, karmaşık mühendislik problemlerini modelleyebilme ve çözebilme yeteneğine sahip, disiplindeki güncel sorunlara özgün çözümler üretebilme ve katkıda bulunabilme becerisi kazanmış

mezunlar yetiştirmektir.

Bölümümüz lisans programlarının **vizyonu** şu biçimde ifade edilmektedir: EEMB, Türkiye'nin ve dünyanın çeşitli bölgelerinden gelen üstün nitelikli öğrenciler tarafından tercih edilen, araştırmayı seven, bilgi derinliğine sahip, hem içinde yaşadığı toplumun hem de tüm insanlığın sorunlarına duyarlı öğrenciler yetiştiren, bu doğrultuda yaşama geçirilebilir araştırma çalışmalarının yapıldığı, mezunları hem akademik hem de sanayi çevrelerinde talep edilen bir kurum olacaktır.

EEMB lisansüstü programları Türkiye'nin çeşitli üniversitelerinden mezun olmuş üstün nitelikli öğrenciler tarafından tercih edilen, araştırmayı seven, bilgi derinliğine sahip, hem içinde yaşadığı toplumun hem de tüm insanlığın sorunlarına duyarlı öğrenciler yetiştiren, bu doğrultuda yaşama geçirilebilir araştırma çalışmalarının yapıldığı, mezunları hem akademik hem de sanayi çevrelerinde talep edilen bir kurum olacaktır.

Bu özgörev ifadesiyle uyum içinde tanımlanan **Eğitim Amaçları** da şu biçimde ifade edilmektedir: EEMB lisans programı, mezunlarına, küreselleşen dünyada hızla değişen çalışma ortamlarına uyum sağlayabilmelerine yardım edecek ve üzerine başarılı bir kariyer kurabilecekleri sağlam bir altyapı kazandıracak biçimde yapılandırılmıştır. EEMB lisans programının amacı, hem bireysel çalışmaya hem de grup çalışmasına yatkın mezunlar yetiştirerek onları aşağıda sıralanan aktivitelerde bulunmaya hazırlamaktır:

- Edindikleri bilgi ve becerileri kullanarak ulusal veya uluslararası sanayi kuruluşlarında, kamu kuruluşlarında ve akademide, elektrik, elektronik ve bilgisayar sistem yazılımı gibi alanlarda araştırma, geliştirme, üretim, eğitim-öğretim, kalite kontrol, projelendirme, teknik pazarlama birimlerinde çalışmak ve zamanla birimlerinde lider veya yönetici konumuna gelmek.
- Lisansüstü çalışmalar yaparak ve kendi çalışmaları ile veya kısa kurslar, atölye çalışmaları, uzaktan eğitim kursları gibi yaşam boyu öğrenme etkinliklerinde bulunarak değişen koşullara kendilerini uyarlamak ve geliştirmek.
- Kendi işletmelerini kurmak veya bir ortaklığın içinde yer almak veya bu doğrultuda girişimlerde bulunmak.

A. KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ

Bölümümüz %30 İngilizce lisans programı 2004 yılından beri MÜDEK tarafından akredite edilmiştir. Her beş yılda bir akreditasyon yenileme çalışmaları yürütülmektedir. Mevcut akreditasyon 2020 yılının Eylül ayında sona ermiştir. Daha önce olduğu gibi, akreditasyon kararını uzatmak amacıyla öz değerlendirme raporu hazırlıkları sürdürülmüştür. Bu çalışmalar kapsamında düzenli olarak Bölüm Danışma Kurulu ile, mezunlar ile, işverenler ile ve öğrencilerle görüşmeler yapılmakta, bu görüşmeler sonucu yapılan değerlendirmeler doğrultusunda iyileştirme çalışmaları yürütülmektedir.

Söz konusu çalışmalar kapsamında Bölüm Eğitim Amaçları belirlenmekte ve bu amaçlara erişim düzeyini belirlemek için 5 yıllık mezunlara yönelik yıllık ölçümler yapılmaktadır. Bugüne kadar yapılan ölçümler Eğitim Amaçları'na erişimin, belirlenen hedeflerin üzerinde olduğunu göstermektedir. Bu hedefler Tablo 1'de gösterilmektedir.

Tablo 1. Eğitim Amaçları, Başarı Ölçütleri ve Ölçüm Yöntemleri

Program Eğitim Amaçları	Başarı Ölçütleri	Nasıl Ölçülebilir?
1. Ülkemizin önde gelen özel ve kamu kuruluşlarının araştırma-geliştirme, üretim, planlama birimlerinden birinde çalışıyor olmak	<ul style="list-style-type: none"> Mezunlarımızın en az %20'sinin Aselsan, TAİ, Havelsan ve benzeri kurumlarda çalışması Mezunlarımızın en az %20'sinin TRT, TEİAŞ, Türk Telekom vb. kurumlarda çalışması Mezunlarımızın en az %20'sinin orta boy sanayi kuruluşlarında çalışması 	Her yıl, 5 yıllık mezunlarla ve işverenlerle yürütülecek toplantılar ve anket çalışmaları sonucunda bu bilgiler derlenecektir.
2. Lisansüstü çalışmalar yürütüyor veya tamamlamış olmak	<ul style="list-style-type: none"> Mezunlarımızın en az %15'inin bir yüksek lisans programına katılması Mezunlarımızın en az %2'sinin bir doktora programına katılması 	
3. Kendilerini geliştirme yolunda çeşitli sertifika programlarına katılmış olmak	Mezunlarımızın en az %20'sinin bir sertifika programına katılarak başarılı olması	
4. Kendi önderliklerinde veya ortaklıklar içinde ticari girişimlerde bulunmak	Mezunlarımızın en az %5'inin bir girişimin içerisinde önder veya ortak olarak yer alması	

Eğitim amaçları ve bu amaçlara erişim düzeyini ölçmek için kullanılan gösterge ve ölçütler, beş yılda bir yenilenmektedir. 2020 yılı içerisinde bu amaca yönelik çalışmalar yürütülmüştür, takip eden yıllarda da yürütülecektir.

Bölüm lisans ders planları da yine akreditasyon çalışmaları kapsamında güncellenmektedir. Paydaşlarla yapılan görüşmeler ve uzun değerlendirmeler sonucunda, başlangıçtan beri lisans programımızda yer alan “Dal Eğitimi” kaldırılmış, bunun yerine öğrencilerin eğitimlerine hem genişlik hem derinlik katacak olan “Uzmanlık Alanı Paketleri” uygulamasına geçilmiştir. Bu doğrultuda ders planları güncellenmiş, krediler düzenlenmiş, tüm dersler için, MÜDEK tarafından belirlenen program çıktılarına yönelik “Ders Kazanımları” tanımlanmıştır. Her dönemin sonunda, öğretim üyeleri sorumlu oldukları dersler için Ders Değerlendirme Formları hazırlamaktadır. Bu formlarda, dersin işleyişine yönelik genel değerlendirmeler yanında, belirlenen hedeflere ne düzeyde ulaşıldığını ölçmeye yönelik değerlendirmeler de yapmaktadır. Tüm ders dosyaları düzenli aralıklarda incelenmekte ve Bölüm Özdeğerlendirme Raporu hazırlıklarında kullanılmaktadır. Ayrıca, yıllık olarak bu değerlendirmeler ışığında aksayan yönler belirlenmekte ve düzeltici önlemler değerlendirilmektedir.

Akreditasyona yönelik çalışmalar Bölüm Başkanlığı gözetiminde Bölüm Akreditasyon Komitesi tarafından

yürütülmektedir. Bu komisyon, Bölüm Kurulu tarafından seçilir. Akreditasyon komitesi, eğitim komisyonları ile yakın ilişki içinde görev yapar.

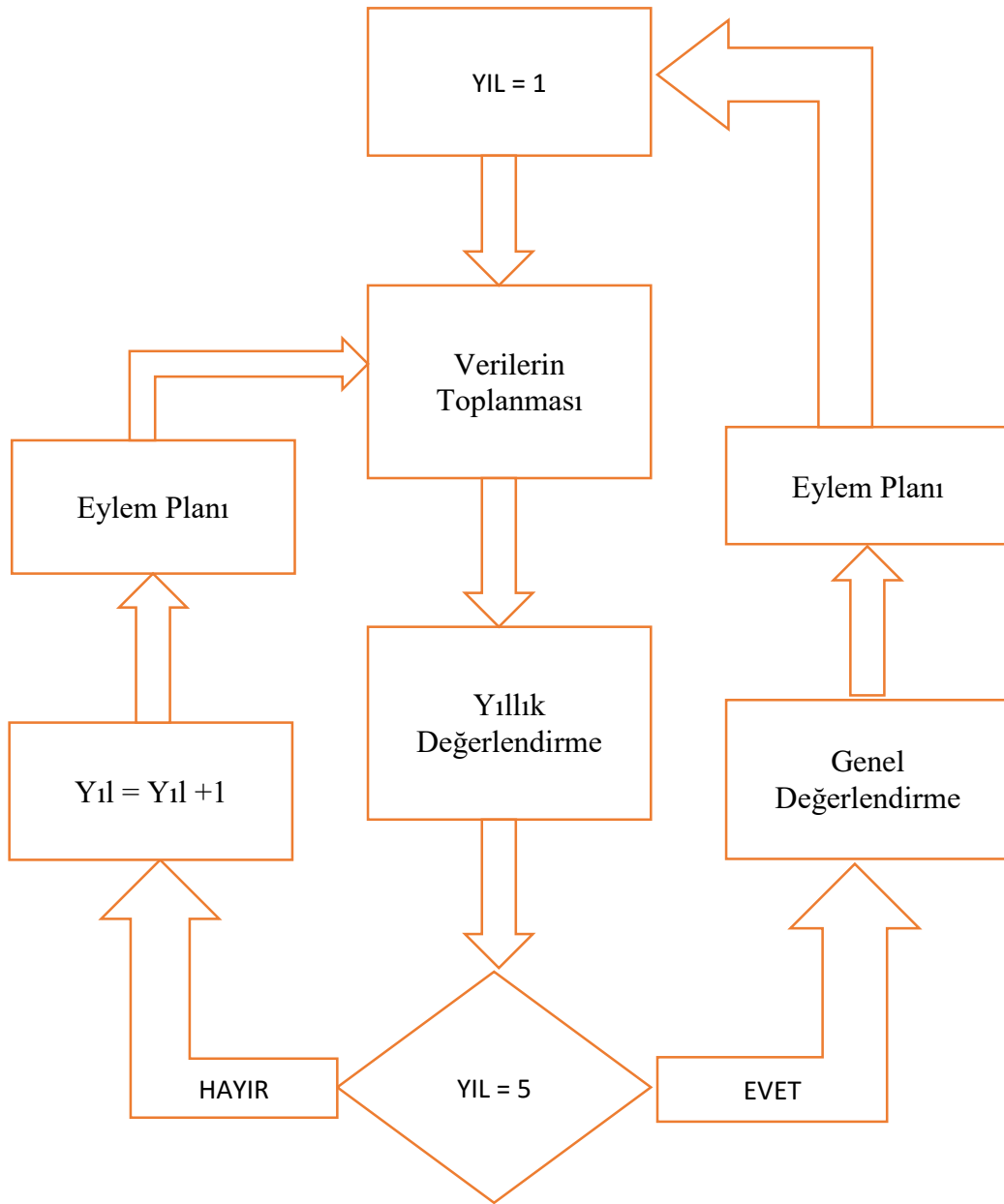
EEM Bölümü Danışma Kurulu'nda, sanayi kuruluşlarından, meslek odalarından, akademiden, mezunlar arasından ve ilgili kamu kuruluşlarından üyeler bulunmaktadır. Danışma Kurulu yılda bir kez toplanarak Bölüm'de yürütülen çalışmalar hakkında bilgiler alır ve ileriye yönelik olarak göz önüne alınabilecek önerilerde bulunur.

Bölüm ders planında yapılacak olası değişiklikler, eğitim amaçlarının belirlenmesi ve erişim düzeyinin belirlenmesi aşamalarında Danışma Kurulu aktif rol alır. Bu döngülerde ayrıca mezun anketlerinden ve her dönem öğrencilerle yapılan toplantılarda öğrencilerden gelen görüşlere de yer verilir. Son karar her zaman Bölüm Kurulu tarafından alınır.

Bölümümüzde kalite güvence çalışmaları Şekil 1'de gösterilen çizelge uyarınca yürütülmektedir. İlk döngü yıllık olarak kapatılır. Bu döngüde veriler toplanır, yıllık (dönemsel) değerlendirme raporu hazırlanır ve aksayan noktalar tespit edilerek bir sonraki yıl bu aksaklıkların belirlenmesi için izlenecek yollar belirlenir. Toplanan veriler şunlardır:

- Ders dosyası formları
- Mezun anketleri
- İşveren anketleri ve görüşme raporları
- Öğrenci toplantı tutanakları
- Yapılmışsa, genel sınav raporu
- Etik değerlendirme raporu
- Tasarım çalışmaları raporu
- Çıkış anketleri değerlendirme raporu
- Staj değerlendirme raporu

Her beş yılda bir, yapılan tüm çalışmalar gözden geçirilir. Öğrenciler, mezunlar ve danışma kurulu üyeleriyle kapsamlı toplantılar gerçekleştirilir ve özgörev tanımı ile eğitim amaçlarında gerekiyorsa kapsamlı değişiklik yapılır. Ders planında gerçekleştirilebilecek kapsamlı değişiklikler gözden geçirilir. Alınan kararlar doğrultusunda eylemler gerçekleştirilerek döngü yeniden başlatılır.



Şekil 1. Değerlendirme Döngüleri

Bu çalışmalar sürdürülürken program çıktılarına erişim düzeyini belirlemek için kullanılan kanıtlar Tablo 2’te verilmektedir.

Tablo 2. Program çıktılarına erişim düzeyini belirlemek için kullanılan kanıtlar

Program Çıktıları	Kanıtlar
i. Matematik, fen bilimleri ve kendi dalları ile ilgili mühendislik konularında yeterli bilgi birikimi; bu alanlardaki kuramsal ve uygulamalı bilgileri mühendislik problemlerini modelleme ve çözüme için uygulayabilme becerisi.	Ders dosyaları (örnek sınav kâğıtları ve projeler) Bitirme ödevleri ve tasarım dersi raporları
ii. Karmaşık mühendislik problemlerini saptama, tanımlama, formüle etme ve çözüme becerisi; bu amaçla uygun analiz ve modelleme yöntemlerini seçme ve uygulama becerisi.	Ders dosyaları (örnek sınav kâğıtları ve projeler) Bitirme ödevleri ve tasarım dersi raporları
iii. Karmaşık bir sistemi, süreci, cihazı veya ürünü gerçekçi kısıtlar ve koşullar altında, belirli gereksinimleri karşılayacak	Bitirme ödevleri ve tasarım dersi raporları

şekilde tasarlama becerisi; bu amaçla modern tasarım yöntemlerini uygulama becerisi.	
iv. Mühendislik uygulamaları için gerekli olan modern teknik ve araçları geliştirme, seçme ve kullanma becerisi; bilişim teknolojilerini etkin bir şekilde kullanma becerisi.	Ders dosyaları (örnek sınav kâğıtları, projeler ve laboratuvar raporları) Bitirme ödevleri ve tasarım dersi raporları
v. Mühendislik problemlerinin incelenmesi için deney tasarlama, deney yapma, veri toplama, sonuçları analiz etme ve yorumlama becerisi.	Bitirme ödevleri ve tasarım dersi raporları Laboratuvar raporları Deney tasarımı yapılan derslerde gerçekleştirilen uygulamalara ilişkin raporlar
vi. Disiplin içi ve çok disiplinli takımlarda etkin biçimde çalışabilme becerisi; bireysel çalışma becerisi.	Bitirme ödevleri ve tasarım dersi raporları Laboratuvar raporları Staj raporları
vii. Türkçe sözlü ve yazılı etkin iletişim kurma becerisi; en az bir yabancı dil bilgisi.	Ders dosyaları (örnek projeler ve laboratuvar raporları) Bitirme ödevleri ve tasarım dersi raporları Hazırlık okulu
viii. Yaşam boyu öğrenmenin gerekliliği bilinci; bilgiye erişebilme, bilim ve teknolojiye gelişmeleri izleme ve kendini sürekli yenileme becerisi.	Ders dosyaları (örnek projeler ve laboratuvar raporları) Bitirme ödevleri ve tasarım dersi raporları
ix. Mesleki ve etik sorumluluk bilinci	Etik Komisyonu Raporu Tasarım Dersi dosyası
x. Proje yönetimi ile risk yönetimi ve değişiklik yönetimi gibi iş hayatındaki uygulamalar hakkında bilgi; girişimcilik, yenilikçilik ve sürdürülebilir kalkınma hakkında farkındalık.	Tasarım Dersi dosyası
xi. Mühendislik uygulamalarının evrensel ve toplumsal boyutlarda sağlık, çevre ve güvenlik üzerindeki etkileri ile çağın sorunları hakkında bilgi; mühendislik çözümlerinin hukuksal sonuçları konusunda farkındalık.	Tasarım Dersi dosyası Bitirme projeleri Bazı derslerin sınav kâğıtları

A.1. Misyon ve Stratejik Amaçlar

Birimimizin, stratejik yönetiminin bir parçası olarak kalite güvencesi politikaları ve bu politikaları hayata geçirmek üzere stratejik planda yer alan amaçları ve hedefleri aşağıda sıralanmaktadır:

- 1. Eğitim-öğretim kalitesini artırmak, uluslararasılaşmayı ve akreditasyonu yaygınlaştırmak.**
 - 1.1. Yüksek Lisans Programlarının akredite edilmesi
 - 1.2. Disiplinlerarası alanlar ile çift ana dal-yan dal yapılan program sayılarının en az 5 artırılması.
 - 1.3. “Araştırmacı öğrenci” kavramının geliştirilerek bu kapsamdaki öğrencilerin kaynak destekli ya da desteksiz araştırma projelerine katılımının %10 düzeyinde artırılması.
 - 1.4. Öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısının en az %50 azaltılması
 - 1.5. Bölüm lisansüstü laboratuvar olanaklarının %20 arttırılması
 - 1.6. Uluslararası öğrenci sayısının %10 arttırılması
- 2. Araştırma Üniversitesi vizyonunu güçlendirecek nitelikli ve katma değeri yüksek araştırma-geliştirme çalışmaları yürütmek.**
 - 2.1. Bölümümüzdeki araştırma laboratuvarlarındaki bilgisayarların kapasitelerinin ve performanslarının en az %20 oranında artırılması, güncel araştırmalarda kullanılmak üzere elektrik ve elektronik deney düzeneklerinin en az %40 oranında yenilenmesi.
 - 2.2. Bölümümüzde uluslararası nitelikli ve disiplinlerarası çalışma yapabilen araştırma potansiyeli yüksek akademik personel ve araştırmacı istihdamının en az %10 oranında artırılması.
 - 2.3. Bölümümüzde gerçekleştirilen nitelikli ulusal, uluslararası ve kurum içi bilimsel araştırma projelerinin en az %10 oranında artırılması.
 - 2.4. Uluslararası ve ulusal indeksli bilimsel dergilerde ve konferanslarda yer alan Gazi Üniversitesi adresli nitelikli yayın sayılarının en az %40 oranında artırılması.

3. Kurumsallaşmayı güçlendirmek.

- 3.1. Mezun/öğrencilerin kurumsal aidiyet duygusunu güçlendirecek etkinlik sayısının en az %20 oranında artırılması.
- 3.2. Akademik ve idari personelin kurumsallaşmaya katkısının artırılması amacıyla hizmet içi eğitim ve etkinlik sayısının artırılması.

A.1.1. Misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedefler

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Birimde stratejik plan kapsamında tanımlanmış misyon, vizyon, stratejik amaçlar bulunmamaktadır.	Birimin stratejik plan kapsamında tanımlanmış misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedefleri bulunmaktadır. Ancak bunları gerçekleştirmek amacıyla yapılan uygulamalar bulunmamaktadır veya mevcut uygulamalar tüm alanları ve/veya birimleri kapsamamaktadır.	Stratejik plan kapsamında stratejik amaçları ve hedefleri doğrultusunda birimin tamamında yapılan uygulamalar bulunmaktadır ve bu uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak stratejik planın izlenmesi için gerekli mekanizmalar oluşturulmamıştır ve/veya stratejik plan ve/veya herhangi bir karar alma sürecinde kullanılmamaktadır.	Stratejik plan kapsamında stratejik amaçlar ve hedefler doğrultusundaki tüm birimleri ve alanları kapsayan uygulamalar sistematik olarak ve birimin iç kalite güvencesi sistemi ile uyumlu olarak izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	Stratejik plan kapsamında stratejik amaç ve hedefleri gerçekleştirmek üzere yapılan olgunlaşmış, sürdürülebilir uygulamalar birimin tamamında benimsenmiştir; birimin bu hususta kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

- Stratejik plan
- Stratejik hedefler
- Performans raporları
- Uygulanan anketler

A.1.2. Kalite güvencesi, eğitim öğretim, araştırma geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi politikaları

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Birimde tanımlı herhangi bir politika bulunmamaktadır.	Birimde kalite güvencesi, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi gibi temel alanların bazılarında tanımlı politikalar bulunmaktadır. Ancak bu politikalar herhangi bir planlama veya karar alma	Kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi alanlarının tümünde tanımlı politikalar doğrultusunda yapılan uygulamalar bulunmaktadır ve bu	Tüm alanlardaki kurumsal politikaların birbirleri ile olan ilişkileri kurulmuş ve politikalarındaki bu bütüncül yapı iç kalite güvence sistemini yönlendirmektedir; sonuçlar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek	Tüm alanlardaki kurumsal politikalar doğrultusunda olgunlaşmış, sürdürülebilir uygulamalar birimin tamamında benimsenmiştir ve karar almalarında esas alınmaktadır; bu uygulamalar içerisinde birime özgü ve yenilikçi birçok uygulama

	süreçlerinde kullanılmamaktadır.	<i>uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu uygulamaların sonuçlarını izlemek için gerekli mekanizmalar bulunmamaktadır.</i>	önlemler alınmaktadır.	bulunmakta, uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.
--	----------------------------------	--	------------------------	---

Kanıtlar

- *Politika belgeleri*
- *Politika belgelerinin paydaş katılımıyla hazırlandığını kanıtlayan belgeler*
- *Politika belgelerinin web sayfasından paylaşıldığına ilişkin göstergeler*
- *Politika belgelerinin birime özgü performans göstergeleri*
- *Politika belgeleri yıllık değerlendirme raporları*

A.1.3. Kurumsal performans yönetimi

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Birimde performans yönetimi uygulaması ve stratejik planla uyumlu olarak tanımlanmış performans göstergeleri bulunmamaktadır.	Birimde performansı izlemek üzere bazı göstergeler ve mekanizmalar tanımlanmıştır. Ancak bu göstergeleri izlemek üzere yapılan uygulamalar bulunmamaktadır veya mevcut uygulamalar tüm alanları/süreçleri (kalite güvencesi sistemi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi) kapsamamaktadır.	<i>Tüm alanlarla ilişkili olarak performans göstergeleri ve anahtar performans göstergeleri belirlenmiştir. Ancak bu göstergelerin izlenmesi sistematik olmayan ve tüm alanları kapsamayan şekilde yapılmaktadır.</i>	Tüm alanlarla/süreçlerle ilişkili tüm performans göstergeleri sistematik ve kurumun iç kalite güvencesi sistemi ile uyumlu olarak izlenmekte ve elde edilen sonuçlar paydaşlarla birlikte değerlendirilerek karar almada kullanılmakta ve performans yönetimine ilişkin önlemler alınmaktadır.	Kurumsal amaçlar doğrultusunda, olgunlaşmış ve sürdürülebilir kurumsal performans yönetimi birimin tamamında benimsenmiştir; birime özgü ve yenilikçi uygulamalar bulunmakta, uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

- *Performans göstergeleri*
- *Anahtar performans göstergeleri*
- *İyileştirme uygulamaları*

A.2. İç Kalite Güvencesi

Birim iç kalite güvence sisteminin oluşumu, süreçleri, süreçlerin iyileştirilmesi ve kalite kültürünün yaygınlaştırılmasına ilişkin gerekli açıklamalar ana başlık altında verilmiştir.

A.2.1. Kalite Ekibi

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Birimde kalite güvencesi süreçlerini yürütmek üzere oluşturulmuş bir kalite ekibi bulunmamaktadır.	Kalite ekiplerinin yetki, görev ve sorumlulukları ile organizasyon yapısı tanımlanmıştır. Ancak kalite ekipleri bu yetki, görev ve sorumluluklar kapsamında planlama ve/veya karar alma süreçlerinde etkin rol almamaktadır.	Kalite ekipleri yetki, görev ve sorumlulukları kapsamında çalışmalarını kapsayıcı ve katılımcı bir yaklaşımla şeffaf olarak yürütmektedir. Ancak bu uygulamalar kurumdaki bütüncül kalite yönetimi kapsamında yürütülmemektedir ve uygulamaların sonuçları izlenmemektedir.	Kalite ekipleri ve ekibe destek olmak amacıyla oluşturulan kalite odaklı organizasyonel yapılar; yetki, görev ve sorumlulukları doğrultusunda sistematik ve birimdeki bütüncül kalite yönetimi kapsamında çalışmalarını yürütmekte; yürütülen uygulamalardan elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	Kalite ekibinin ve ilgili diğer organizasyonel birimlerin kurumsal amaçlar doğrultusunda, sürdürülebilir ve bütüncül uygulamaları birimin tamamında benimsenmiştir; birimin kalite yönetimi kapsamında yenilikçi uygulamaları bulunmakta, uygulamaların bir kısmı diğer birimlerin tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

- Kalite Ekibinin organizasyon yapısı, üye dağılımı ve programların temsil edilmesi şekli
- Program düzeyinde kalite yapılanmaları ve çalışma grupları
- Birim Yönetim kararları
- Kalite Ekibi çalışmalarına birim iç ve dış paydaşlarının katılımını gösteren kanıtlar (Toplantılar, etkinlikler, anketler ve raporlar)

A.2.2. İç kalite güvencesi mekanizmaları (PUKÖ çevrimleri, takvim, birimlerin yapısı)

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Birimin iç kalite güvencesi sistemi ve mekanizmaları bulunmamaktadır.	Birimin iç kalite güvencesi mekanizmaları bulunmamaktadır ancak bu mekanizmalar bütün alanları/süreçleri (eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi) kapsamamaktadır.	Birimin tüm alanları ve süreçleri kapsayacak şekilde iç kalite güvencesi mekanizmaları (süreçler, PUKÖ çevrimleri, görevler, yetki ve sorumluluklar, kalite araçları) bulunmakta olup; bu iç kalite güvencesi mekanizmalarından bazı uygulama sonuçları elde edilmiştir. Ancak bu mekanizmalar birimdeki bütüncül kalite yönetimi kapsamında yürütülmemektedir ve uygulamaların	Birimde tüm programları ve süreçleri kapsayan iç kalite güvencesi mekanizmaları, tanımlı süreçler bütüncül bir kalite yönetimi anlayışı kapsamında sistematik olarak yürütülmektedir; yürütülen uygulamalardan elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	Tüm programları ve süreçleri kapsayan, kurumsal amaçlar doğrultusunda, sürdürülebilir ve bütüncül iç kalite güvencesi uygulamaları birimin tamamında benimsenmiştir. Birimin kalite yönetimi kapsamında yenilikçi uygulamaları bulunmakta, uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

		sonuçları izlenmemektedir.		
--	--	-------------------------------	--	--

Kanıtlar

- Kalite el kitabı veya tanımlı kalite süreçleri
- Öz değerlendirme veya akran değerlendirmesi yaklaşımı
- Paydaş katılımına ilişkin belgeler
- Yıllık iyileştirme raporları

A.2.3. Liderlik ve kalite güvencesi kültürü

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Birimde kalite güvencesi kültürünü destekleyen kurumsal kültür ve liderlik yaklaşımı bulunmamaktadır.	Birimde kalite güvencesi kültürünü destekleyen kurumsal kültür ve liderlik yaklaşımı oluşturmak üzere planlar bulunmaktadır. Ancak bu planlar doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm alanları ve programları kapsamayan uygulamalar bulunmaktadır.	Birimde kalite güvencesi kültürünü destekleyen, tüm programları ve süreçleri kapsayan kurumsal kültür ve liderlik anlayışı bulunmakta olup; bu kapsamında gerçekleştirilen faaliyetlerden bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak tüm bu uygulamalar birimdeki bütüncül kalite yönetimi kapsamında yürütülmemekte ve bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir.	Birimde yüksek kaliteyi kalıcı bir şekilde sağlayan kurumsal kültür ile kurumdaki değer ve beklentiler doğrultusunda kalite çalışmalarının koordine edilmesini sağlayan ve kalite süreçlerini sahiplenilen liderlik anlayışı bulunmaktadır. Liderlik ve kalite güvencesi kültürü, birimdeki bütüncül kalite yönetimi kapsamında izlenmekte, paydaşlarla birlikte değerlendirilmekte ve izlem sonuçlarına göre önlem alınmaktadır.	Tüm programları ve süreçleri kapsayan, kurumsal amaçlar doğrultusunda, sürdürülebilir ve olgunlaşmış kurumsal kalite kültürü ve liderlik yaklaşımı birimin tamamında benimsenmiştir; birimin kalite kültürünü güçlendirme ve liderlik yaklaşımı kapsamında yenilikçi uygulamaları bulunmakta, uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

- Birimdeki kalite kültürünü ölçmek ve izlemek için kullanılan yöntemler ile kültürü geliştirmek için yapılan uygulamalar (İyileştirme raporu)
- Paydaş katılımına ilişkin belgeler

A.3. Paydaş Katılımı

Birim iç ve dış paydaşların kalite güvencesi sistemine katılımı ve katkı vermesi sağlanmakta olup, paydaş katılımı ile ilgili bilgiler ana başlık altında verilmiştir.

A.3.1. İç ve dış paydaşların kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, yönetim ve uluslararasılaşma süreçlerine katılımı

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Birimde yürütülen tüm süreçlere (kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi, uluslararasılaşma) paydaş katılımını sağlayacak mekanizma ve uygulamalar bulunmamaktadır.	Birimde paydaşlar belirlenmiş ve paydaş analizleri gerçekleştirilmiştir ve paydaş katılımına ilişkin bazı tanımlı süreçler bulunmaktadır. Ancak bu süreçler doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya mevcut uygulamalar bütün süreçleri/alanları/paydaş gruplarını kapsamamaktadır.	Birimde yürütülen tüm süreçlerle ilişkili olarak belirlenmiş olan paydaşların süreçlere ve karar alma mekanizmalarına katılımı sağlanmıştır ve bu etkileşimden bazı uygulama sonuçları elde edilmiştir. Ancak tüm bu uygulamalar birimdeki bütüncül kalite yönetimi kapsamında yürütülmemektedir ve bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir.	Birimdeki tüm süreçlere ve karar almalara paydaşların katılımı birimdeki bütüncül kalite yönetimi kapsamında yürütülmekte ve paydaş katılımı uygulamalarından elde edilen bulgular izlenerek paydaşlarla birlikte değerlendirilmekte ve izlem sonuçlarına göre önlem alınmaktadır.	Birimdeki tüm süreçlere ve karar almalara paydaşların katılımı, olgunlaşmış ve sürdürülebilir uygulamalarla sağlanarak birimin tamamında benimsenmiştir; birimin paydaş katılımını güçlendirmek üzere yenilikçi uygulamaları bulunmakta, uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

- İç ve dış paydaş listesi
- Paydaş görüşlerinin alınması sürecinde kullanılan veri toplama araçları (Anketler, odak grup toplantıları, çalıştaylar gibi)
- Birim yönetimi ve program düzeyinde karar alma süreçlerinde paydaş temsiliyetinin sağlandığını gösteren belgeler
- Planlama, uygulama, izleme ve iyileştirme süreçlerinin paydaş görüşlerini dikkat aldığına ilişkin belgeler, çizelgeler, raporlar.
- Mezun izleme sistemi

A.4. Uluslararasılaşma

Birim, 2020 yılı itibarıyla Rektörlük-Dekanlık direktifleriyle uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda faaliyetler yürütmeye başlamış ve aksiyonlar almıştır. Bu hususta uygulamaların artırılması, periyodik olarak izlemesi ve sürekli iyileştirmesi yönünde çalışmalar yürütülecektir.

A.4.1. Uluslararasılaşma politikası

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Birimde tanımlı bir uluslararasılaşma politikası bulunmamaktadır.	Birimin tanımlı uluslararasılaşma politikası bulunmamaktadır. Ancak bu politika doğrultusunda gerçekleştirilmiş uygulamalar	Birimin eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme ve toplumsal katkı fonksiyonlarının tümünü dikkate alan uluslararasılaşma	Birimin uluslararasılaşma politikası doğrultusunda yapılan uygulamalar sistematik ve birimin iç kalite	Birimin özgün uluslararasılaşma modeli birimin tamamında benimsenmiştir; birimin uluslararasılaşma modeli kapsamında

	bulunmamaktadır.	politikası doğrultusunda bazı uygulamaları bulunmaktadır ve bu uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir.	güvencesi sistemi ile uyumlu olarak izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	yenilikçi uygulamalar bulunmakta, uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.
--	-------------------------	--	---	---

Kanıtlar

- Paydaş katılımına ilişkin kanıtlar
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; birimin ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

A.4.2. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Birimin uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamalar bulunmamaktadır.	Birimin uluslararasılaşma süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamalar bulunmaktadır. Ancak bu planlar doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır.	Birimde uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulamaya konularak bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçlar izlenmemektedir.	Birimde uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ile ilişkili sonuçlar ve paydaş görüşleri sistematik olarak izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	Birimde tüm programları/alanları kapsayan uluslararasılaşma yönetimi, kurumsal amaçlar doğrultusunda bütünleştirici, sürdürülebilir ve uygulanmış uygulamalarla birimin tamamında benimsenmiş ve güvence altına alınmıştır; birimin kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

A.4.3. Uluslararasılaşma kaynakları

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Birimin uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmesi için uygun nitelik ve nicelikte fiziki,	Birimin uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki,	Birimin uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki,	Birimde fiziki, teknik ve mali kaynaklar, uluslararasılaşma faaliyetlerini destekleyecek ve	Birimde tüm programlardaki uygun nicelik ve nitelikte fiziki, teknik ve mali kaynaklar,

teknik ve mali kaynakları bulunmamaktadır.	teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planlar bulunmaktadır. Ancak bu planlar doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm programları kapsamayan uygulamalar bulunmaktadır.	teknik ve mali kaynaklar programlar arası denge gözetilerek sağlanmaktadır. Ancak bu kaynakların kullanımına yönelik sonuçlar izlenmemektedir.	tüm programları kapsayacak şekilde yönetilmektedir. Tüm bu uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda kaynaklar çeşitlendirilmektedir.	kurumsal amaçlar (uluslararasılaşma politikası ve stratejisi) doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde yönetilmektedir; birimin bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.
---	--	--	---	---

Kanıtlar

A.4.4. Uluslararasılaşma performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Birimde uluslararasılaşma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik planlamalar ve tanımlı süreçler bulunmamaktadır.	Birimde uluslararasılaşma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik planlamalar ve tanımlı süreçler bulunmaktadır. Ancak bu planlar ve süreçler doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm programları kapsamayan uygulamalar bulunmaktadır.	Birimde uluslararasılaşma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik uygulamalar tüm alanları ve programları kapsar şekilde yürütülmektedir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir veya karar alma süreçlerinde kullanılmamaktadır.	Birimde uluslararasılaşma hedefleri doğrultusunda çalışma yapan programların uluslararasılaşma performansı izlenerek değerlendirilmekte ve karar alma süreçlerinde kullanılmaktadır. Buna ilişkin uygulamalar düzenli olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	Birimde, kurumsal amaçlar (uluslararasılaşma politikası, hedefleri, stratejisi) ve uluslararasılaşma hedefleri doğrultusunda çalışma yapan programların uluslararasılaşma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesine ilişkin sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalar birimin tamamında benimsenmiş ve güvence altına alınmıştır. Birimin kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

Elektrik Elektronik Mühendisliği Bölümü belirlediği misyon, vizyon, değer ve hedefler doğrultusunda Elektrik-Elektronik mühendisliği disiplini eleman ve sistem tasarımı yapabilen, bu tasarımları gerçekleştirebilen, geliştirebilen, işletim sorunlarını çözümleyebilen, kendi alanında yeni gelişmeleri takip edebilen, bilgi birikimini ve deneyimlerini toplum yararına kullanabilen bireyler yetiştirme öz görevi ile hareket etmektedir. Bu amaç doğrultusunda bölümde yürütülmekte olan lisans ve lisansüstü programları Tablo 3’de bulunmaktadır. 2020 yılı itibarıyla programdaki toplam öğrenci sayısı 1100’ün üzerindedir (lisans, yüksek lisans ve doktora).

Tablo 3 Akademik Birim Program Listesi

Program Adı	Program Türü	Program Seviyesi	Program Dili	Ortak Derece	Çift Anadal/ Yandal	Alanı
Elektrik-Elektronik Mühendisliği Lisans %30 İngilizce	Normal	Lisans	Türkçe – İngilizce	Yok	Var	Elektrik-Elektronik Mühendisliği
Elektrik-Elektronik Mühendisliği Lisans %100 İngilizce	Normal	Lisans	İngilizce	Yok	Var	Elektrik-Elektronik Mühendisliği
Elektrik-Elektronik Mühendisliği	Normal	Lisansüstü	Türkçe	Yok	Yok	Elektrik-Elektronik Mühendisliği
Electrical and Electronic Engineering	Normal	Lisansüstü	İngilizce	Yok	Yok	Elektrik-Elektronik Mühendisliği

Bölümde sunulan eğitim faaliyeti kalitesinin artırılması amacıyla uluslararası bir akreditasyon kurumu olan MÜDEK’in kontrolünde, 2004’ten bu yana akreditasyon çalışmaları yürütülmekte ve bu özelliğiyle Gazi Üniversitesi’ndeki programlar arasında öne çıkmaktadır. Mevcut akreditasyonun son bulduğu Eylül, 2020 dönemini takiben de, akreditasyon kararını uzatmak amacıyla öz değerlendirme raporu hazırlıkları sürdürülmüştür. Bu çalışmalar kapsamında düzenli olarak Bölüm Danışma Kurulu, mezunlar, işverenler ve öğrencilere görüşmeler yapılmakta, bu görüşmeler sonucu yapılan değerlendirmeler doğrultusunda iyileştirme çalışmaları yürütülmektedir.

Bölüm lisans ders planları da yine akreditasyon çalışmaları kapsamında güncellenmektedir. Paydaşlarla yapılan görüşmeler ve uzun değerlendirmeler sonucunda, başlangıçtan beri lisans programımızda yer alan “Dal Eğitimi” kaldırılmış, bunun yerine öğrencilerin eğitimlerine hem genişlik hem derinlik katacak olan “Uzmanlık Alanı Paketleri” uygulamasına geçilmiştir. Bu doğrultuda ders planları güncellenmiş, krediler düzenlenmiş, tüm dersler için, MÜDEK tarafından belirlenen program çıktılarına yönelik “Ders Kazanımları” tanımlanmıştır. Her dönemin sonunda, öğretim üyeleri sorumlu oldukları dersler için Ders Değerlendirme Formları hazırlamaktadır. Bu formlarda, dersin işleyişine yönelik genel değerlendirmeler yanında, belirlenen hedeflere ne düzeyde ulaşıldığını ölçmeye yönelik değerlendirmeler de yapmaktadır. Tüm ders dosyaları düzenli aralıklarda incelenmekte ve Bölüm Özdeğerlendirme Raporu hazırlıklarında kullanılmaktadır. Ayrıca, yıllık olarak bu değerlendirmeler ışığında aksayan yönler belirlenmekte ve düzeltici önlemler tartışılmaktadır.

Lisans programı için yürütülen bu çalışmaları lisansüstü program için de gerçekleştirmek üzere Bölüm Lisansüstü Komisyonu ve Akreditasyon Komisyonu çalışmaları başlamış bulunmaktadır.

B.1. Programların Tasarımı ve Onayı

Şekil 1’de gösterilen döngü işletilerek, program amaçları ve çıktıları ve bunlara uygun program tasarımı

yapılmaktadır. Yeni program açma ya da müfredat değişikliği çalışmaları “GAZİ ÜNİVERSİTESİ PROGRAM AÇMA-KAPATMA, MÜFREDAT OLUŞTURMA ve GÜNCELLEME YÖNERGESİ”ne uygun olarak yürütülmektedir. Program yeterlilikleri lisans, yüksek lisans ve doktora için MÜDEK’in tanımladığı yeterliliklerle uyumlu olacak şekilde belirlenmiş ve Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi (TYYÇ) ile uyumu Tablo 4, 5 ve 6’daki gibi verilmiştir.

Tablo 4. Lisans Programı TYYÇ Program Yeterlilikleri ve Alan Yeterlilikleri Matrisi

		GAZİ ÜNİVERSİTESİ ELEKTRİK-ELEKTRONİK MÜHENDİSLİĞİ PROGRAM YETERLİLİKLERİ										
BİLGİ	TTYÇ Mühendislik Temel Alan Yeterlilikleri (Akademik Ağırlıklı) 6. Düzey (Lisans Eğitimi)	1. Matematik, fen bilimleri ve ilgili mühendislik disiplinine özgü konularda yeterli bilgi birikimi; bu alanlardaki kuramsal ve uygulamalı bilgileri, karmaşık mühendislik problemlerinde kullanabilme becerisi.	2. Karmaşık mühendislik problemlerini saptama, tanımlama, formüle etme ve çözüme becerisi; bu amaçla uygun analiz ve modelleme yöntemlerini seçme ve uygulama becerisi.	3. Karmaşık bir sistemi, süreci, cihazı veya ürünü gerçekçi kısıtlar ve koşullar altında, belirli gereksinimleri karşılayacak şekilde tasarlama becerisi; bu amaçla modern tasarım yöntemlerini uygulama becerisi.	4. Mühendislik uygulamalarında karşılaşılan karmaşık problemlerin analizi ve çözümü için gerekli olan modern teknik ve araçları geliştirme, seçme ve kullanma becerisi; bilimsel teknolojilerini etkin bir şekilde kullanma becerisi.	5. Karmaşık mühendislik problemlerinin veya disipline özgü araştırma konularının incelenmesi için deney tasarlama, deney yapma, veri toplama, sonuçları analiz etme ve yorumlama becerisi.	6. Disiplin içi ve çok disiplinli takımlarda etkin biçimde çalışabilme becerisi; bireysel çalışma becerisi.	7. Türkçe sözlü ve yazılı etkin iletişim kurma becerisi; en az bir yabancı dil bilgisi; etkin rapor yazma ve yazılı raporları anlama, tasarım ve üretim raporları hazırlayabilme, etkin sunum yapabilme, açık ve anlaşılır talimat verme ve alma becerisi	8. Yaşam boyu öğrenmenin gerekliliği bilinci; bilgiye erişebilme, bilim ve teknolojiye gelişmeleri izleme ve kendini sürekli yenileme becerisi.	9. Etik ilkelerine uygun davranma, mesleki ve etik sorumluluk bilinci; mühendislik uygulamalarında kullanılan standartlar hakkında bilgi.	10. Proje yönetimi, risk yönetimi ve değişiklik yönetimi gibi, iş hayatındaki uygulamalar hakkında bilgi; girişimcilik, yenilikçilik hakkında farkındalık; sürdürülebilir kalkınma hakkında bilgi.	11. Mühendislik uygulamalarının evrensel ve toplumsal boyutlarda sağlık, çevre ve güvenlik üzerindeki etkileri ve çağın mühendislik alanına yansıyan sorunları hakkında bilgi; mühendislik çözümlerinin hukuksal sonuçları konusunda farkındalık.
	1-Matematik, fen bilimleri ve kendi dalları ile ilgili mühendislik konularında yeterli altyapıya sahiptir	X										
	1-Matematik, fen bilimleri ve kendi alanlardaki kuramsal ve uygulamalı bilgileri mühendislik çözümleri için beraber kullanır.	X										
	2-Mühendislik problemlerini saptar, tanımlar, formüle eder ve çözer, bu amaçla uygun analitik yöntemler ve modelleme tekniklerini seçer ve uygular.		X									
BECERİLER	3-Bir sistemi, sistem bileşenini ya da süreci analiz eder ve istenen gereksinimleri karşılamak üzere gerçekçi kısıtlar altında tasarlar; bu doğrultuda			X								

		modern tasarım yöntemlerini uygular.											
		4-Mühendislik uygulamaları için gerekli olan modern teknik ve araçları seçer ve kullanır.				X							
		5-Deney tasarlar, deney yapar, veri toplar sonuçları analiz eder ve yorumlar.					X						
YETKİNLİKLER	Bağımsız Çalışabilme ve Sorumluluk Alabilme Yetkinliği	1-Bireysel olarak ve çok disiplinli takımlarda etkin olarak çalışır.						X					
		2-Bilgiye erişir ve bu amaçla kaynak araştırması yapar, veri tabanları ve diğer bilgi kaynaklarını kullanır.								X			
	Öğrenme Yetkinliği	1-Bilgiye erişir ve bu amaçla kaynak araştırması yapar, veri tabanları ve diğer bilgi kaynaklarını kullanır.								X			
		2-Yaşam boyu öğrenmenin gerekliliği bilincindedir; bilim ve teknolojiadaki gelişmeleri izler ve kendini sürekli yeniler.								X			
		3-Matematik, fen bilimleri ve kendi alanlardaki kuramsal ve uygulamalı bilgileri mühendislik çözümleri için beraber kullanır.	X										
		4-Mühendislik problemlerini saptar, tanımlar, formüle eder ve çözer, bu amaçla uygun analitik yöntemler ve modelleme tekniklerini seçer ve uygular.		X									
		5-Bir sistemi, sistem bileşenini ya da süreci analiz eder ve istenen gereksinimleri karşılamak üzere gerçekçi kısıtlar altında tasarlar; bu doğrultuda modern tasarım yöntemlerini uygular.			X								
		6-Mühendislik uygulamaları için gerekli olan modern teknik ve araçları seçer ve kullanır.				X							
		7-Bireysel olarak ve çok disiplinli takımlarda etkin olarak çalışır.						X					

	İletişim ve Sosyal Yetkinlik	1-Alanının gerektirdiği en az Avrupa Bilgisayar Kullanma Lisansı İleri Düzeyinde bilgisayar yazılımı ile birlikte bilişim ve iletişim teknolojilerini kullanır.				X							
		2-Sözlü ve yazılı etkin iletişim kurar; bir yabancı dili en az Avrupa Dil Portföyü B1 Genel Düzeyinde kullanır.						X					
		3-Teknik resim kullanarak iletişim kurar.						X					
		4-Bilgiye erişir ve bu amaçla kaynak araştırması yapar, veri tabanları ve diğer bilgi kaynaklarını kullanır..							X				
		5-Mühendislik çözümlerinin ve uygulamalarının evrensel ve toplumsal boyutlardaki etkilerinin bilincinde olur; girişimcilik ve yenilikçilik konularının farkında olur ve çağın sorunları hakkında bilgiye sahiptir										X	
	Alana Özgü Yetkinlik	1-Mesleki ve etik sorumluluk bilincine sahiptir.								X			
		2-Proje yönetimi, işyeri uygulamaları, çalışanların sağlığı, çevre ve iş güvenliği konularında bilinç; mühendislik uygulamalarının hukuksal sonuçları hakkında farkındalığa sahiptir..										X	
		3-Mühendislik çözümlerinin ve uygulamalarının evrensel ve toplumsal boyutlardaki etkilerinin bilincinde olduğunu gösterir; girişimcilik ve yenilikçilik konularının farkındadır ve çağın sorunları hakkında bilgi sahibidir									X		

Tablo 5. Yüksek Lisans Programı TYYÇ Program Yeterlilikleri ve Alan Yeterlilikleri Matrisleri

TYYÇ Mühendislik Temel Alan Yeterlilikleri (Akademik Ağırlıklı) 7. Düzey (Yüksek Lisans)		GAZİ ÜNİVERSİTESİ YÜKSEK LİSANS PROGRAMI YETERLİLİKLERİ												
		1. Alanında bilimsel araştırma yaparak bilgiye genişlemesine ve derinlemesine ulaşır, bilgiyi değerlendirir, yorumlar ve uygular.	2. Mühendislikte uygulanan güncel teknik ve yöntemler ile bunların kısıtları hakkında kapsamlı bilgi sahibidir.	3. Belirsiz, sınırlı ya da eksik verileri kullanarak, bilimsel yöntemlerle bilgiyi tamamlar ve uygular; değişik disiplinlere ait bilgileri bir arada kullanabilir.	4. Mesleğinin yeni ve gelişmekte olan uygulamalarının farkındadır, ihtiyaç duyduğunda bunları inceler ve öğrenir.	5. Alanı ile ilgili problemleri tanımlar ve formüle eder, çözmek için yöntem geliştirir ve çözümlerde yenilikçi yöntemler uygular.	6. Yeni ve/veya özgün fikir ve yöntemler geliştirir; karmaşık sistem veya süreçleri tasarlar ve tasarımlarında yenilikçi/alternatif çözümler geliştirir.	7. Kuramsal, deneysel ve modelleme esaslı araştırmaları tasarlar ve uygular; bu süreçte karşılaşılan karmaşık problemleri irdeler ve çözümler.	8. Disiplin içi ve çok disiplinli takımlarda etkin biçimde çalışabilir, bu tür takımlarda liderlik yapabilir ve karmaşık durumlarda çözüm yaklaşımları geliştirebilir; bağımsız çalışabilir ve sorumluluk alır.	9. Bir yabancı dili en az Avrupa Dil Portföyü B2 Genel Düzeyinde kullanarak, sözlü ve yazılı iletişim kurar.	10. Çalışmalarının süreç ve sonuçlarını, o alandaki veya alan dışındaki ulusal ve uluslararası ortamlarda sistematik ve açık bir şekilde yazılı ya da sözlü olarak aktarır.	11. Mühendislik uygulamalarının sosyal, çevresel, sağlık, güvenlik, hukuk boyutları ile proje yönetimi ve iş hayatı uygulamalarını bilir ve bunların mühendislik uygulamalarına getirdiği kısıtların farkındadır.	12. Verilerin toplanması, yorumlanması, duyurulması aşamalarında ve mesleki tüm etkinliklerde toplumsal, bilimsel ve etik değerleri gözetir.	
BİLGİ	1. Mühendislik alanında bilimsel araştırma yaparak bilgiye genişlemesine ve derinlemesine ulaşır, bilgiyi değerlendirir, yorumlar ve uygular.	X												
	2. Mühendislikte uygulanan güncel teknik ve yöntemler ile bunların kısıtları hakkında kapsamlı bilgi sahibidir.		X											
	3. Sınırlı ya da eksik verileri kullanarak bilimsel yöntemlerle bilgiyi tamamlar ve uygular; değişik disiplinlere ait bilgileri bütünleştirir.			X										
	4. Mesleğinin yeni ve gelişmekte olan uygulamalarının farkında olup, gerektiğinde bunları inceler ve öğrenir.				X									

BECERİLER	1. Sınırlı ya da eksik verileri kullanarak bilimsel yöntemlerle bilgiyi tamamlar ve uygular; değişik disiplinlere ait bilgileri bütünleştirir.			X								
	2. Mühendislik problemlerini kurgular, çözmek için yöntem geliştirir ve çözümlerde yenilikçi yöntemler uygular.					X						
	3. Yeni ve/veya özgün fikir ve yöntemler geliştirir; sistem, parça veya süreç tasarımlarında yenilikçi çözümler geliştirir.						X					
	4. Analitik, modelleme ve deneysel esaslı araştırmaları tasarlar ve uygular; bu süreçte karşılaşılan karmaşık durumları çözümler ve yorumlar.							X				
YETKİNLİKLER	Bağımsız Çalışabilme ve Sorumluluk Alabilme Yetkinliği	1. Çok disiplinli takımlarda liderlik yapar, karmaşık durumlarda çözüm yaklaşımları geliştirir ve sorumluluk alır.							X			
		2. Mühendislik alanında bilimsel araştırma yaparak bilgiye genişlemesine ve derinlemesine ulaşır, bilgiyi değerlendirir, yorumlar ve uygular.	X									
		3. Sınırlı ya da eksik verileri kullanarak bilimsel yöntemlerle bilgiyi tamamlar ve uygular; değişik disiplinlere ait bilgileri bütünleştirir.			X							
		4. Mühendislik problemlerini kurgular, çözmek için yöntem geliştirir ve çözümlerde yenilikçi yöntemler uygular.					X					
		5. Yeni ve/veya özgün fikir ve yöntemler geliştirir; sistem, parça veya süreç tasarımlarında yenilikçi çözümler geliştirir.						X				

		6. Analitik, modelleme ve deneysel esaslı araştırmaları tasarlar ve uygular; bu süreçte karşılaşılan karmaşık durumları çözümler ve yorumlar.							X					
	Öğrenme Yetkinliği	1. Mesleğinin yeni ve gelişmekte olan uygulamalarının farkındadır; gerektiğinde bunları inceler ve öğrenir.				X								
		2. Sınırlı ya da eksik verileri kullanarak bilimsel yöntemlerle bilgiyi tamamlar ve uygulama; değişik disiplinlere ait bilgileri bütünleştirir.			X									
		3. Mühendislik problemlerini kurgular, çözmek için yöntem geliştirir ve çözümlerde yenilikçi yöntemler uygular.					X							
		4. Yeni ve/veya özgün fikir ve yöntemler geliştirir; sistem, parça veya süreç tasarımlarında yenilikçi çözümler geliştirir.						X						
	İletişim ve Sosyal Yetkinlik	1. Bir yabancı dili en az Avrupa Dil Portföyü B2 Genel Düzeyinde kullanarak sözlü ve yazılı iletişim kurar.									X			
		2. Çalışmalarının süreç ve sonuçlarını, o alandaki veya alan dışındaki ulusal ve uluslararası ortamlarda sistematik ve açık bir şekilde yazılı ya da sözlü olarak aktarır.										X		
		3. Mühendislik uygulamalarının sosyal ve çevresel boyutlarını betimler.											X	
		4. Mühendislik alanında bilimsel araştırma yaparak bilgiye genişlemesine ve derinlemesine ulaşır, bilgiyi değerlendirir, yorumlar ve uygular.	X											

		5. Sınırlı ya da eksik verileri kullanarak bilimsel yöntemlerle bilgiyi tamamlar ve uygular; değişik disiplinlere ait bilgileri bütünleştirir.			X								
		6. Mühendislik problemlerini kurgular, çözmek için yöntem geliştirir ve çözümlerde yenilikçi yöntemler uygular.					X						
		7. Mühendislikte uygulanan güncel teknik ve yöntemler ile bunların kısıtları hakkında kapsamlı bilgiye sahip olur.		X									
		8. Analitik, modelleme ve deneysel esaslı araştırmaları tasarlar ve uygular; bu süreçte karşılaşılan karmaşık durumları çözümler ve yorumlar.						X					
	Alana özgü yetkinlik	1. Verilerin toplanması, yorumlanması, duyurulması aşamalarında ve mesleki tüm etkinliklerde toplumsal, bilimsel ve etik değerleri gözetir.									X		
		2. Sınırlı ya da eksik verileri kullanarak bilimsel yöntemlerle bilgiyi tamamlar ve uygular; değişik disiplinlere ait bilgileri bütünleştirir.			X								
		3. Çok disiplinli takımlarda liderlik yapar, karmaşık durumlarda çözüm yaklaşımları geliştirir ve sorumluluk alır.							X				
		4. Çalışmalarının süreç ve sonuçlarını, o alandaki veya alan dışındaki ulusal ve uluslararası ortamlarda sistematik ve açık bir şekilde yazılı ya da sözlü olarak aktarır.									X		

Tablo 6. Doktora Programı TYYÇ Program Yeterlilikleri ve Alan Yeterlilikleri Matrisleri

TYYÇ Mühendislik Temel Alan Yeterlilikleri (Akademik Ağırlıklı) 7. Düzey (Doktora)		GAZİ ÜNİVERSİTESİ DOKTORA PROGRAMI YETERLİLİKLERİ									
		1. Temel bilimleri, matematik ve mühendislik bilimlerini üst düzeyde anlar ve uygular.	2. Alanında en son gelişmeler dâhil olmak üzere genişlemesine ve derinlemesine bilgi sahibidir.	3. Alanında en yeni bilgilere ulaşır ve bunları kavrayarak araştırma yapabilmek için gerekli yöntem ve becerilerde üst düzeyde yeterliğe sahiptir.	4. Bilime veya teknolojiye yenilik getiren, yeni bir bilimsel yöntem veya teknolojik ürün/süreç geliştiren ya da bilinen bir yöntemi yeni bir alana uygulayan kapsamlı bir çalışma yapar.	5. Özgün bir araştırma sürecini bağımsız olarak algılar, tasarlar, uygulama ve sonuçlandırır; bu süreci yönetir.	6. Akademik çalışmalarının çıktılarını saygın akademik ortamlarda yayımlayarak bilim ve teknoloji literatürüne katkıda bulunur.	7. Bilime veya teknolojiye yenilik getiren, yeni bir bilimsel yöntem veya teknolojik ürün/süreç geliştiren ya da bilinen bir yöntemi yeni bir alana uygulayan kapsamlı bir çalışma yapar.	8. Bilimsel, teknolojik, sosyal ve kültürel gelişmeleri değerlendirme ve bilimsel tarafsızlık ve etik sorumluluk bilinciyle topluma aktarır.	9. Uzmanlık alanındaki fikirlerin ve gelişmelerin eleştirel analizini, sentezini ve değerlendirmesini yapar.	10. Uzmanlık alanında çalışanlarla ve daha geniş bilimsel ve sosyal topluluklarla yazılı ve sözlü etkin iletişim kurar, bir yabancı dili en az Avrupa Dil Portföyü C1 Genel Düzeyinde kullanarak ileri düzeyde yazılı, sözlü ve görsel iletişim kurar ve tartışır.
BİLGİ	BİLGİ	1. Temel bilimleri, matematik ve mühendislik bilimlerini üst düzeyde anlar ve uygular.	X								
		2. Alanında en son gelişmeler dâhil olmak üzere genişlemesine ve derinlemesine bilgi sahibidir.		X							
BECERİLER	BECERİLER	1. Bir alanda en yeni bilgilere ulaşır ve bunları kavrayarak araştırma yapabilmek için gerekli yöntem ve becerilerde üst düzeyde yeterliğe sahiptir.			X						
		2. Bilime veya teknolojiye yenilik getiren, yeni bir bilimsel yöntem veya teknolojik ürün/süreç geliştiren ya da bilinen bir yöntemi yeni bir alana uygulayan kapsamlı bir çalışma yapar.				X					

YETKİNLİKLER		3. Temel bilimleri, matematik ve mühendislik bilimleri üst düzeyde saptar ve uygular.	X									
		4. Alanında en son gelişmeler dâhil olmak üzere genişlemesine ve derinlemesine bilgi sahibi olur.		X								
		5. Özgün bir araştırma sürecini bağımsız olarak algılar, tasarlar, uygulama ve sonuçlandırır; bu süreci yönetir.					X					
	Bağımsız Çalışabilme ve Sorumluluk Alabilme Yetkinliği	1. Akademik çalışmalarının çıktılarını saygın akademik ortamlarda yayınlamak bilim ve teknoloji literatürüne katkıda bulunur.						X				
		2. Bilime veya teknolojiye yenilik getiren, yeni bir bilimsel yöntem veya teknolojik ürün/süreç geliştiren ya da bilinen bir yöntemi yeni bir alana uygulayan kapsamlı bir çalışma yapar.							X			
		3. Bilimsel, teknolojik, sosyal ve kültürel gelişmeleri değerlendirme ve bilimsel tarafsızlık ve etik sorumluluk bilinciyle topluma aktarır.								X		
	Öğrenme Yetkinliği	4. Özgün bir araştırma sürecini bağımsız olarak algılar, tasarlar, uygulama ve sonuçlandırır; bu süreci yönetir.					X					
		5. Bir alanda en yeni bilgilere ulaşır ve bunları kavrayarak araştırma yapabilmek için gerekli yöntem ve becerilerde üst düzeyde yeterliğe sahip olur.			X							

		6. Bilime veya teknolojiye yenilik getiren, yeni bir bilimsel yöntem veya teknolojik ürün/süreç geliştiren ya da bilinen bir yöntemi yeni bir alana uygulayan kapsamlı bir çalışma yapar.							X			
		7. Akademik çalışmalarının çıktılarını saygın akademik ortamlarda yayınlarak bilim ve teknoloji literatürüne katkıda bulunur.						X				
	İletişim ve Sosyal Yetkinlik	1. Uzmanlık alanındaki fikirlerin ve gelişmelerin eleştirel analizini, sentezini ve değerlendirmesini yapar.									X	
		2. Uzmanlık alanında çalışanlarla ve daha geniş bilimsel ve sosyal topluluklarla yazılı ve sözlü etkin iletişim kurar, bir yabancı dili en az Avrupa Dil Portföyü C1 Genel Düzeyinde kullanarak ileri düzeyde yazılı, sözlü ve görsel iletişim kurar ve tartışır.										X
	Alana özgü yetkinlik	1. Bilimsel, teknolojik, sosyal ve kültürel gelişmeleri değerlendirir ve bilimsel tarafsızlık ve etik sorumluluk bilinciyle topluma aktarır.								X		
		2. Uzmanlık alanında çalışanlarla ve daha geniş bilimsel ve sosyal topluluklarla yazılı ve sözlü etkin iletişim kurar, bir yabancı dili en az Avrupa Dil Portföyü C1 Genel Düzeyinde kullanarak ileri düzeyde yazılı, sözlü ve görsel iletişim kurar ve tartışır.										X

B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Birimde programların tasarımı ve onayına ilişkin tanımlı ve sistematik süreçler bulunmamaktadır.	Birimde programların tasarımı ve onayına ilişkin tanımlı ve sistematik süreçler bulunmaktadır. Ancak bu süreçler tüm alanları/programları kapsamamaktadır.	Birimde tüm programların tasarımı ve onayına ilişkin tanımlı süreçler doğrultusunda uygulamalar gerçekleştirilmiş ve bu uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu uygulamaların sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.	Paydaşların katılımıyla programların tasarımı ve onayına ilişkin uygulamalar sistematik olarak izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	Paydaşların katılımıyla programların tasarımı ve onayına ilişkin sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalar birimin tamamında benimsenmiştir; bu kapsamda kurumun kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmaktadır ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

- Program tasarımı ve onayı için uygulamada olan yönerge
- Birimin eğitim politikası ve stratejik amaçları ile bunların uygulandığına dair kanıtlar
- İç ve dış paydaş listesi
- Paydaş görüşlerinin alınması sürecinde kullanılan veri toplama araçları (Anketler, odak grup toplantıları, çalıştaylar gibi)
- Birim yönetimi ve program düzeyinde karar alma süreçlerinde paydaş temsiliyetinin sağlandığını gösteren belgeler
- Planlama, uygulama, izleme ve iyileştirme süreçlerinin paydaş görüşlerini dikkat aldığına ilişkin belgeler, çizelgeler, raporlar.

B.1.2. Program amaçları, çıktıları ve programın TYYÇ uyumu

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Birimdeki programların amaçları, çıktıları ve TYYÇ uyumları tanımlanmamıştır.	Birimdeki programların amaçları, çıktıları ve TYYÇ uyumları tanımlanmıştır. Ancak bu uygulama tüm alanlarda/programlarda gerçekleştirilmemektedir.	Tüm programların amaçları, çıktıları ve bunların TYYÇ uyumu tanımlanmış, ilan edilmiştir ve eğitim-öğretimle ilgili uygulamalarla ilişkilendirilmiştir. Ancak bu uygulamaların sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.	Tüm programların amaçları, çıktıları ve bunların TYYÇ uyumuna ilişkin tüm alanları kapsayan uygulamalar, sistematik olarak izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	Tüm programların amaçları, çıktıları ve bunların TYYÇ uyumuna ilişkin sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalar birimin tamamında benimsenmiştir; bu kapsamda birimin kendine özgü, yenilikçi ve diğer birimler tarafından örnek alınan uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- Programların amaçları ve çıktılarının TYYÇ ile ilişkisi

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktıları ile eşleştirilmesi**Olgunluk düzeyi**

1	2	3	4	5
Birimdeki hiçbir programda, ders kazanımları ile program çıktıları eşleştirilmemiştir.	Birimdeki bazı programlarda ders kazanımları ile program çıktıları eşleştirilmiştir.	Tüm programlarda dersin bilişsel seviyesini (Bloom seviyesini) açıkça belirten ders kazanımları ile program çıktıları eşleştirilmiş ve bu eşleştirme ilan edilerek, eğitim-öğretimle ilgili uygulamalara (ders profilleri ve izlenceler gibi) yansıtılmıştır. Ancak bu uygulamaların sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.	Tüm programların ders kazanımları ile program çıktıları eşleştirilmesine ilişkin tüm alanları kapsayan uygulamalar, sistematik olarak ve birimin iç kalite güvencesi sistemiyle uyumlu olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlem alınmaktadır.	Ders kazanımları ile program çıktıları açık, anlaşılır, gerçekçi ve sürdürülebilir şekilde eşleştirmiş ve tüm programlarda içselleştirilmiştir; bu kapsamda birime özgü, yenilikçi ve diğer birimler tarafından örnek alınan uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- Program çıktıları ve ders kazanımlarının ilişkilendirilmesi (Akreditasyon dosyaları)

B.1.4. Programın yapısı ve ders dağılım dengesi (Zorunlu-seçmeli ders dağılım dengesi; alan ve meslek bilgisi ile genel kültür dersleri dengesi, kültürel derinlik kazanma, farklı disiplinleri tanıma imkanları)**Olgunluk düzeyi**

1	2	3	4	5
Birimdeki hiçbir programda, programın yapısı ve ders dağılım dengesi dikkate alınmamıştır.	Programların yapısı ve ders dağılım dengesine ilişkin planlamalar bulunmaktadır. Ancak bu uygulamalar tüm programları kapsamamaktadır.	Tüm programlarda program ve ders bilgi paketleri, yapı ve ders dağılım dengesi (alan ve meslek bilgisi ile genel kültür dersleri dengesi, kültürel derinlik kazanma, farklı disiplinleri tanıma imkânları vb.) gözetilerek hazırlanmıştır. Ancak bu uygulamaların sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.	Program yapısı ve dengesine ilişkin uygulamalar tüm programlarda, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlem alınmakta ve sürekli olarak güncellenmektedir.	Program yapısı ve dengesine ilişkin kurumsal amaçlar (eğitim-öğretim politikası) doğrultusunda, sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalar Birimin tamamında benimsenmiştir. Birimin kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

- Program ve ders bilgi paketlerinin ilan edildiği web sayfası
- Ders dağılım dengesi (seçmeli-zorunlu) ve bu kapsamdaki kurum politikası/ilkeleri

B.1.5. Öğrenci iş yüküne dayalı tasarım**Olgunluk düzeyi**

1	2	3	4	5
Birimdeki hiçbir programda öğrenci iş yüküne dayalı tasarım bulunmamaktadır.	Programlarda öğrenci iş yüküne dayalı tasarım planlamaları bulunmaktadır. Ancak bunlar tüm programları kapsamamakta veya eğitim ve öğretimle ilgili tüm uygulamalarda kullanılmamaktadır.	<i>Tüm programlarda tanımlanmış olan öğrenci iş yükleri, paydaşlarla paylaşılmakta (program ve ders bilgi paketleri yoluyla) ve eğitim-öğretimle ilgili tüm uygulamalarda (öğrenci hareketliliği, önceki öğrenmelerin tanınması vb.) kullanılmaktadır. Ancak öğrenci iş yükü ve bununla ilgili uygulamaların sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.</i>	Tüm programlarda uygulanan öğrenci iş yükü uygulaması, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	Öğrenci iş yükü uygulaması, kurumsal amaçlar doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde birimin tamamında benimsenmiştir. Birimin bu hususta kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

- Her seviyedeki programda öğrenci iş yükü kredilerinin tanımlanmış ve paydaşlarla paylaşılmış olması,
- Öğrenci iş yükü kredisinin mesleki uygulamalar, değişim programları, staj ve projeler için tanımlanmış olması,
- Diploma Eki

B.1.6. Ölçme ve değerlendirme**Olgunluk düzeyi**

1	2	3	4	5
Birimdeki hiçbir programda yeterlilik temelli ölçme ve değerlendirme yaklaşımı bulunmamaktadır.	Programlarda yeterlilik temelli ölçme ve değerlendirme sisteminin tasarımı bulunmaktadır. Ancak bu tüm programları kapsamamaktadır.	Programlarda yeterlilik temelli ölçme ve değerlendirme sisteminin tasarımı tüm programları kapsamaktadır ve tasarımın uygulanmasından bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak tasarlanan bu ölçme ve değerlendirme	<i>Tüm programlarda tasarlanan ölçme ve değerlendirme sistemine ilişkin uygulamalardan elde edilen bulgular sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.</i>	Tüm programlarda kurumsal amaçlar doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde tasarlanan ölçme ve değerlendirme sistemi, birimin tamamında benimsenmiştir. Bu kapsamda birimin kendine özgü, yenilikçi ve diğer

		sisteminin sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.		birimler tarafından örnek alınan bazı uygulamaları bulunmaktadır.
--	--	--	--	---

Kanıtlar

- Birimin ölçme ve değerlendirme sistemi (Yönergesi, esas usulleri, bilgi sistemi vb.)
- Akreditasyon kapsamında hazırlanan ders değerlendirme dosyaları

B.2. Öğrenci Kabulü ve Gelişimi

Öğrenci Kabulleri

Programımız, ÖSYM tarafından yapılan seçme ve yerleştirme sınavları sonucunda başarılı olan öğrencileri kabul etmektedir. Sayısal puan türü ile öğrenci kabul eden programımızın mevcut kontenjanı İngilizce program için 50, %30 İngilizce program için 80'dir. Bunun yanında her iki program için de iki kişilik okul birinciliği kontenjanı bulunmaktadır. Son beş yılda programımıza kayıt yaptırmaya hak kazanan öğrencilerin ÖSYS puanları, sıralamaları ve programa yeni kayıt yaptıran öğrenci sayıları Tablo 7'de verilmektedir.

Tablo 7 Lisans Öğrencilerinin ÖSYS Derecelerine İlişkin Bilgi

Akademik Yıl	Program	Kontenjan	Kayıt Yaptıran Öğrenci Sayısı	ÖSYS Puanı	ÖSYS Başarı Sırası
				En düşük	En düşük
2019-20	EEMB (%100 ing)	50	50+2	485,910	25327
2019-20	EEMB (%30 ing)	80	80+2	429,134	44899
2018-19	EEMB (%100 ing)	40	40+1	456,589	26389
2018-19	EEMB (%30 ing)	80	80+2	429,905	43044
2017-18	EEMB (%100 ing)	40	40+1	449,281	24500
2017-18	EEMB (%30 ing)	80	80+2	423,019	38200
2016-17	EEMB (%100 ing)	35	35+1	434,642	25079
2016-17	EEMB (%30 ing)	80	80+2	413,898	36691

%30 İngilizce programa kayıt yaptıran en düşük puanlı öğrencilerin sıralamadaki yeri her geçen yıl gerilemektedir. Çok şiddetli olmasa da bir düşüş söz konusudur. Bu düşüşün en önemli nedeni %100 İngilizce programların açılmasıyla birlikte, öğrencilerin tercihlerinin kaymasıdır. Bununla birlikte, programa kayıt yaptıran öğrenciler, yine de kazandırılması hedeflenen bilgi ve beceriler için gerekli alt yapıya sahiptir.

Programı kazanan öğrenciler, hazırlık sınıfı muafiyet sınavına alınırlar. Bu sınavda başarılı olan öğrenciler doğrudan birinci sınıf derslerine kayıt yaptırırlar. Muafiyet sınavından başarısız olanlar ise bir yıllık hazırlık sınıfına başlarlar.

Önceki yıllarda, Yabancı Diller Yüksek Okulu, %30 İngilizce programlara kayıt yaptıracak öğrencilere, %100 İngilizce programlara kayıt yaptıracak öğrencilerden daha düşük bir düzey kazandıracak biçimde yapılmıştı. Bu durum, Gazi Üniversitesi Eğitim Komisyonu tarafından yürütülen çalışmalar sonucu hazırlanan yeni yönerge çerçevesinde düzeltilmiş ve 2018-19 Güz Dönemi itibarıyla yeni sistem yürürlüğe girmiştir.

Yatay ve Dikey Geçişler, Çift Anadal ve Ders Sayma

Programımıza son beş yıl içerisinde yatay ve dikey geçişler ile gelen ve Çift Anadal programına kayıt yapan öğrencilerin sayısal bilgileri Tablo 8'de verilmektedir. Bu yollardan programımıza katılan öğrencilerin başvuru, kabul ve ders sayma işlemleri aşağıda sıralanan yönergeler göre yürütülür.

- YATAY GEÇİŞ YÖNERGESİ (G.Ü. Senatosunun 05/07/2018 tarih ve 18/69 sayılı karar)
- ÇİFT ANADAL PROGRAMI YÖNERGESİ (G.Ü. Senatosunun 07/06/2018 tarih ve 18/56 sayılı karar)
- GAZİ ÜNİVERSİTESİ ÖNLİSANS ve LİSANS KREDİ TRANSFERİ ve İNTİBAK İŞLEMLERİ YÖNERGESİ (01.03.2018 tarih ve 18/23 sayılı Senato Kararıyla kabul edildi.)

Yatay ve Dikey Geçiş yoluyla gelen öğrencilerin ders sayma işlemleri Bölüm İntibak Komisyonu tarafından yürütülür. Komisyon tarafından önerilen intibak çizelgesi Fakülte Yönetim Kurulu onayı ile Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı'na iletilir. Öğrencilerin önceki kurumlarında başardıkları derslerin kazanımları doğrultusunda ders transferleri, aldıkları harf notları ile birlikte yapılır. Denklik işlemleri için içerik, kredi ve dil bileşenlerinde yeterli düzeyde uygunluk aranır.

Bölümümüz Mühendislik Fakültesi'nin Endüstri Mühendisliği, Bilgisayar Mühendisliği, Kimya Mühendisliği ve Makine Mühendisliği programlarından Çift Anadal (ÇAD) öğrencisi kabul etmektedir. Bu programlardan gelen öğrencilerden Bölümümüz ders planının yükümlülüklerini sağlamaları beklenir. Kontrol işlemlerinin kolaylaştırılması için Temel Bilim dersleri ve söz konusu programlardaki ortak dersler ders planından çıkartılarak her bir program için ayrı bir ders planı hazırlanmıştır.

2016-17 Güz yarıyılında yürürlüğe giren yeni ders planımızdan önce, ÇAD kapsamındaki her bir program için 56 ile 72 yerel kredi arasında değişen miktarlarda kredisi olan ders planları tanımlanmıştı. Yeni ders planı ile birlikte bu öğrenciler için uyum işlemleri yapılmış, yeni başlayan öğrenciler ise yeni ders planlarına tabi tutulmuştur.

Tablo 8 Yatay Geçiş, Dikey Geçiş ve Çift Anadal Bilgileri

Akademik Yıl	Programa Yatay Geçiş Yapan Öğrenci Sayısı	Programa Dikey Geçiş Yapan Öğrenci Sayısı	Programda Çift Anadala Başlamış Olan Başka Bölümün Öğrenci Sayısı	Başka Bölümlerde Çift Anadala Başlamış Olan Program Öğrenci Sayısı
2019-20	8	9	6	-
2018-19	13	6	6	-
2017-18	6	6	-	1
2016-17	10	7	1	4
2015-16	16	6	2	2
2014-15	2	8	5	7

Öğrenci Değişimi

Değişim Programları

EEMB Farabi, Erasmus değişim programlarına katılmaktadır. Farabi Değişim Programı, öğrenci veya öğretim üyelerinin bir veya iki yarıyıl süresince kendi kurumlarının dışında bir yükseköğretim kurumunda eğitim ve öğretim faaliyetlerine devam etmelerini amaçlamaktadır. Farabi Değişim Programına katılan öğrencilere karşılıksız burs verilmektedir. 2009 yılında uygulamaya başlanan Farabi Değişim Programında 89 üniversite ile protokol imzalanmıştır.

Üniversitemiz Farabi Ofisinde bir öğretim görevlisi ve iki bilgisayar işletmeni olmak üzere tam zamanlı görev yapan üç (3) personel mevcuttur. Öte yandan Farabi Değişim Programı kapsamında gelen ve giden öğrencilere danışmanlık hizmeti vermek üzere fakülte/enstitü/yüksekokul/meslek yüksekokulları bünyesinde Farabi Bölüm Koordinatörlerinden oluşan bir yapı mevcuttur. Programa başvurmak isteyen öğrenciler gerekli belge ve bilgilere "farabi.gazi.edu.tr" internet adresinden ulaşabilmektedir. Başvuru tarihleri ve kontenjanlar bu adresten duyurulmaktadır.

Farabi Değişim Programı ile her sene bölümümüze 2 öğrenci gelmektedir. Bu programda öğrencinin Öğrenim Protokol'ü ve daha sonra yapılan değişiklikleri gösteren “Ekle-Sil” formu kullanılmaktadır. Öğrenci karşı üniversitede geçirdiği her dönemin sonunda resmi transkriptini Bölüm Farabi Koordinatörlüğüne ulaştırır. Koordinatörün hazırladığı “Ders Sayma” formu Fakülte Yönetim Kuruluna sunulur. Kurulun uygun gördüğü şekilde notlar ÖİDB tarafından sisteme girilir.

Danışmanlık ve İzleme

Bölümümüze yeni kayıt yaptıran öğrencilere bölümün öğretim üye ve görevlileri arasından bir danışman ataması yapılır. Her danışmana en az bir araştırma görevlisi yardımcı olarak atanır.

Danışmanlar, öncelikle öğrencilerine ders alma işlemlerinde yardımcı olurlar. Özellikle alt yarıyıldan sorumlu oldukları ders bulunan öğrencilerin üst yarıyıldan hangi dersleri alacakları ve kaç kredilik yük altına girecekleri konusunda danışmanlar öneri yapmanın ötesinde aynı zamanda yetkilidirler.

Öğretim üyeleri ve araştırma görevlileri her haftanın en az iki saatini öğrencileri için danışmanlık saati olarak ayırmak zorundadırlar. Bu süre hem öğretim elemanının sorumlu olduğu derslerle ilgili olabilecek sorunları yanıtlamak için, hem de öğrencilere diğer danışmanlık hizmetlerini vermek için kullanılabilir. Danışmanlık saatleri, öğretim elemanları tarafından dönem başlarında öğrencilere bildirilir. Ayrıca, her bir öğretim elemanının haftalık ders programı, odasının kapısında ilan edilir.

Öğretim üyeleri, öğrencilerin gerektiği durumlarda kendilerine internet ortamından da ulaşabilmeleri için, öğrencilere e-posta adreslerini bildirirler.

Öğrenciler, dersleriyle ilgili sorunları dışındaki konularda da hem kendi danışmanlarından hem de diğer öğretim üyelerinden yardım istemek konusunda teşvik edilirler. Özellikle Bölüm Başkanı ve yardımcıları ile görüşmek için öğrencilerin herhangi bir randevu talebinde bulunmasına gerek yoktur.

Öğrencilerin kariyer planlaması ile ilgili olarak Bölüm tarafından yapılan planlı bir etkinlik bulunmamaktadır. Ancak her yıl fakülte veya üniversite tarafından çeşitli kariyer etkinlikleri düzenlenmektedir. Ayrıca öğrencilerin bu konudaki soruları danışmanlar tarafından cevaplanmaya çalışılmaktadır.

Birinci sınıfa yeni kayıt yapan öğrencilere, okulun ilk haftasında bir tanıtım programı uygulanır. Bu program kapsamında Bölüm öğretim elemanlarının da hazır bulunduğu bir toplantı yapılır. Toplantıda öğrencilere Bölümün yapısı, kuralları, yönetmelikler ve öğretim üyeleri hakkında bilgi verilir; varsa öğrencilerin soruları cevaplanır.

Üçüncü sınıf öğrencilerine, yıl sonunda dördüncü yıl ders planındaki paketler hakkında bilgi verilen bir toplantı yapılır. Bu toplantıda her bir öğretim üyesi kendi çalışma alanı ve alanın iş olanakları hakkında bilgi verir. İlgili paketteki dersler tanıtılır.

Başarı Değerlendirmesi

Öğrencilerin derslerdeki başarı notları, dönem içi not ortalamasının %60 ve dönem sonu sınav notunun %40 ağırlıklı olarak toplanması ile hesaplanır. Daha sonra bu not, sınıfın genelindeki ortalama başarı notu göz önüne alınarak harfe dönüştürülür. Öğretim elemanları, bu amaçla Gazi Üniversitesi Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından hazırlanan bilgisayar yazılımını kullanır. Bu yazılım, sınıfın not dağılımını görsel olarak ekrana getirir ve ayrıca istatistiksel değerlendirme yaparak öğrenci notlarını harfe dönüştürür. Ancak öğretim üyesi harf aralıklarını istediği gibi daraltıp genişletebilir. Bu seçimlerin sonucunda öğrencilerin harf notları belirlenmiş olur.

Bölümde verilen derslerin birden fazla şube halinde açılması durumunda sorumlu öğretim elemanından bütün şubeleri ortak değerlendirmesi istenir. Hazırlanan bilgisayar programı buna da olanak tanır.

Dönem içi not ortalaması, arasnavlar, haftalık ve dönem ödevleri ile küçük yoklama sınavlarından (quiz) alınan notlar yardımıyla belirlenir. Laboratuvarlı derslerde, laboratuvar puanları da ortalamaya katılır. Sözü edilen bu bileşenlerin her birinin ortalamaya etkisinin ne olacağı, dönem başında dersin sorumlu öğretim elemanı tarafından öğrencilere bildirilir. Bu bilgiler ayrıca AKTS Bilgi Paketi kapsamında resmi ağ sayfasında da ilan edilir.

Dönem içi notunun ve dönem sonu notunun ağırlıklı ortalaması alınarak elde edilen not ham başarı puanı olarak adlandırılır.

Ham başarı puanı 25.00'ın altında olan öğrenci, doğrudan (FF) notu alarak, o dersten başarısız olur. Ham başarı puanı 25.00 ve üstünde olan öğrencinin başarı notu ise; sınıfın genel durumu, aritmetik ortalamalar ve istatistiksel dağılım da dikkate alınarak aşağıda açılım ve katsayıları belirtilen harf notlarından biri olarak belirlenir. Bu değerlendirmeden sonra da, 25.00 ve üstünde olan ham başarı puanlarının harf notu karşılıklarının (FF) olması mümkündür.

Notlar ve katsayılar aşağıda belirtildiği şekilde değerlendirilir. Okulumuzda uygulanmakta olan sistemde harflerin değerleri ve hangi harfin ne anlama geldiği aşağıda açıklanmaktadır.

Notlar	Katsayılar
AA	4.00
BA	3.50
BB	3.00
CB	2.50
CC	2.00
DC	1.50
DD	1.00
FD	0.5
FF	0.0

Bu notların dışındaki notlar şunlardır:

- 1) D: Devamsız,
- 2) G: Girmede,
- 3) E: Eksik, (Yarıyıl/yıl sonu sınav başarı harf notlarının kesinleşmesini takip eden üç hafta içerisinde düzeltilmeyen (E) notu (FF)'ye dönüştürülür.)
- 4) VZ: Dersten çekilme.

Bir dersten (AA), (BA), (BB), (CB), (CC), (DC) ve (DD) notlarından birini alan öğrenci o dersi başarmış kabul edilir. Ancak mezun olabilmek için öğrencinin AGNO'sunun en az 2,00 olması gerekir.

Mezuniyet Koşulları

Lisans diploması verilebilmesi için, öğrencinin, alması gereken dersleri başarı ile tamamlamış ve böylece en az 2.00 ağırlıklı genel not ortalamasını sağlamış olması gerekir.

Genel not ortalaması 3.00-3.50 arasında olan öğrenciler onur, 3.51 veya daha yukarı olan öğrenciler yüksek onur listesine geçerek mezun olurlar ve bu durum diplomalarında belirtilir.

Mezuniyet durumuna gelen bir öğrenci mezuniyet belgesini almak için başvurduğunda, öğrencinin bölüm tarafından sorumlu tutulduğu dersleri başarıyla başarmadığı kontrol edilir. Bu kontrol hem Öğrenci İşleri

tarafından (kredi bazında) hem de danışmanı tarafından (kredi ve ders bazında) yapılır. Sorumlu olduğu bütün derslerden başarılı olan ve genel not ortalaması 2.0 veya daha yukarıda olan bir öğrenci zorunlu stajlarını da başarıyla tamamlamışsa mezuniyete hak kazanır. Öğrencinin stajlarını tamamlayıp tamamlamadığı Bölüm Staj Komisyonu tarafından da kontrol edilir. Çıkış işlemleri için başvuran bir öğrenci ilişik kesme formunu ilgili birimlere onaylatmak zorundadır.

2016-17 Güz Dönemi'nde yeni ders planının yürürlüğe girmesiyle birlikte kapsamlı bir uyum işleminin yapılması gerekmiştir. Uyum kuralı olarak her öğrenci, 2016-17 Güz Dönemi'nde ilk kez ders aldığı dönemden itibaren yeni ders planından sorumlu tutulmuştur. Daha önce dördüncü sınıftan ders almış öğrenciler ise eski ders planından sorumlu tutulmaya devam etmiştir. Ders planından kaldırılan derslerden başarısız olan öğrenciler, bu derslerin yeni plandaki karşılıklarından sorumlu tutulmuştur. Bu kapsamlı değişikliğin bir hataya yol açmaması için her bir öğrenci için bir uyum çizelgesi yapılmıştır. Mezuniyet durumuna gelen öğrenciler için bu formlarda yapılan kontrol işleminden sonra mezuniyet için onay verilmektedir. Kontrol danışmanlar tarafından yapılmaktadır. Son beş yılda Bölümümüzde kayıtlı öğrenci sayıları Tablo 9'da verilmektedir.

Tablo 9 Öğrenci Sayıları

Akademik Yıl	Sınıf Öğrenci Sayıları					Toplam Öğrenci Sayıları		
	Haz	1.	2.	3.	4.	L	YL	D
2019-2020	162	120	163	131	253	829	249	80
2018-2019	101	98	96	91	175	561		
2017-2018	92	93	91	95	171	542		
2016-2017	106	84	95	79	192	556		
2015-2016	74	88	72	97	150	481		

B.2.1. Öğrenci kabulü ve önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi (Örgün eğitim, yaygın eğitim ve serbest öğrenme yoluyla edinilen bilgi ve beceriler)

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Birimde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin kriterler ve süreçler tanımlanmamıştır.	Birimde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınmasına veya kredilendirilmesine ilişkin, yayımlanarak kamuoyu erişimine açılmış tanımlı kriterler ve süreçler vardır. Ancak bu durum ve uygulamalar Birimdeki tüm alanları kapsamamaktadır.	<i>Birimde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin tanımlı kriterler ve süreçler tüm programlarda uygulanmaktadır. Ancak bu uygulamaların sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.</i>	Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenerek paydaşlarla birlikte değerlendirilmekte ve izlem sonuçlarına göre önlem alınmaktadır.	Kurumsal amaçlar doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde yürütülen öğrenci kabulü ve önceki öğrenimin tanınması ve kredilendirilmesi uygulamaları birimin tamamında benimsenmiştir; birimin bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

- Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin tanımlı süreçler, yönetmelikler
- Uygulamaların tanımlı süreçlerle uyumuna ve sürekliliğine ilişkin kanıtlar,

B.2.2. Diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılması

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Birimde diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılması kriterleri ve süreçleri tanımlanmamıştır.	Birimde diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına ilişkin, yayımlanarak kamuoyu erişimine açılmış tanımlı kriterler ve süreçler vardır. Ancak bu durum ve uygulamalar birimdeki tüm programları kapsamamaktadır.	Diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına ilişkin açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış kriterler ve süreçler tüm programlarda uygulanmaktadır. Ancak bu uygulamaların sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.	Diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenerek paydaşlarla birlikte değerlendirilmekte ve izlem sonuçlarına göre önlem alınmaktadır.	Kurumsal amaçlar doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde yürütülen diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına ilişkin olgunlaşmış uygulamalar birimin tamamında benimsenmiştir; birimin bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

- Diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına ilişkin kriterler ve tanımlı süreçler,
- Öğrencinin akademik ve kariyer gelişimini izlemek üzere tanımlı süreçler ve mevcut uygulamalar
- Merkezi yerleştirmeye gelen öğrenci grupları dışında kalan yatay geçiş, yabancı uyruklu öğrenci sınavı (YÖS), çift anadal programı (ÇAP), yandal öğrenci kabullerinde uygulanan kriterler

B.3. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme

Dönem sonlarında öğrencilerden dersin işlenişini, ölçme tekniklerini ve öğretim elemanını değerlendireceği bir anket doldurması istenmektedir. Bu anket sonuçları öğretim elemanı tarafından görülebilmektedir. Ancak bu geri bildirimlere dayanılarak iyileştirme süreçleri henüz tanımlı değildir.

B.3.1. Öğretim yöntem ve teknikleri (Aktif, disiplinlerarası çalışma, etkileşimli, araştırma/öğrenme odaklı)

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımlar bulunmamaktadır.	Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımlar uygulanmasına yönelik planlamalar vardır. Ancak bu planlar doğrultusunda	Tüm programlarda öğrenme-öğretme süreçlerinde aktif ve etkileşimli öğrenci katılımını sağlayan güncel, disiplinlerarası çalışmaya teşvik eden ve	Öğrenme-öğretme süreçlerinde aktif ve etkileşimli öğrenci katılımını sağlayan güncel, disiplinlerarası çalışmaya teşvik eden ve araştırma/öğrenme	Kurumsal amaçlar doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde yürütülen öğretim yöntem ve tekniklerine ilişkin olgunlaşmış uygulamalar birimin tamamında

	<i>yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm alanları kapsamayan uygulamalar vardır.</i>	araştırma/öğrenme ve öğrenci odaklı öğretim yöntem ve teknikleri uygulanmakta ve bu uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmektedir. Ancak bu uygulamaların sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.	ve öğrenci odaklı öğretim yaklaşımı uygulamalarından elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenerek paydaşlarla birlikte değerlendirilmekte ve izlem sonuçlarına göre önlem alınmaktadır.	benimsenmiştir; birimin bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.
--	--	--	--	--

Kanıtlar

B.3.2. Ölçme ve değerlendirme (Öğrencilerin özelliklerine ve öğrenme düzeylerine göre farklılaştırılmış alternatif ölçme yöntem ve tekniklerine yer verme gibi)

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Programlarda öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye ilişkin planlamalar veya tanımlı süreçleri bulunmamaktadır.	Programlarda tasarlanmış olan öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye ilişkin planlamalar ve tanımlı süreçler vardır. Ancak bu planlar doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm programları kapsamayan uygulamalar vardır.	Tüm programlarda öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye ilişkin uygulamalar vardır ve bu uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu ölçme ve değerlendirme sisteminin sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.	Tüm programlarda öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye ilişkin olgunlaşmış uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	Kurumsal amaçlar doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde yürütülen öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye ilişkin olgunlaşmış uygulamalar birimin tamamında benimsenmiştir; birimin bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

- Öğrenci başarısını ölçme ve değerlendirmede kullanılan tanımlı süreçler
- Ders öğrenme çıktılarına ulaşıp ulaşılmadığını değerlendirmek üzere kullanılan ölçme ve değerlendirme yöntemleri(Her ders için hazırlanan ders akreditasyon dosyaları)

B.3.3. Öğrenci geri bildirimleri (Ders-öğretim üyesi-program-genel memnuniyet anketleri, talep ve öneri sistemleri)

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Birimde öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	Birimde öğrencilerin geri bildirimlerinin (ders, dersin öğretim elemanı, diploma programı, hizmet ve	Öğrenci geri bildirimleri (ders, dersin öğretim elemanı, diploma programı, hizmet ve	Tüm programlarda tüm öğrenci gruplarının geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin	Kurumsal amaçlar doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde yürütülen öğrenci geri

	genel memnuniyet seviyesi, vb.) alınmasına ilişkin mekanizmalar oluşturulmuştur. Ancak hiç uygulama yoktur veya tüm birimleri/programları kapsamayan uygulamalar vardır.	<i>genel memnuniyet seviyesi, vb.) sistematik olarak (her yarıyıl ya da her akademik yılsonunda) alınmaktadır. Ancak alınan geri bildirimler iyileştirmeye yönelik karar alma süreçlerinde kullanılmamaktadır.</i>	uygulamalardan (geçerlilik ve güvenilirliği sağlanmış, farklı araçlar içeren) elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	bildirimlerinin alınmasına ilişkin olgunlaşmış uygulamalar birimin tamamında benimsenmiştir; birimin bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.
--	--	--	---	---

Kanıtlar

- Mezuniyet öncesi yapılan anket
- Öğrenci geri bildirimleri kapsamında gerçekleştirilen iyileştirmelere ilişkin uygulamalar (Örneğin EEE311 dersinin haftalık ders saatinin öğrenci geri bildirimleri dikkate alınarak 1 saat artırılması)

B.3.4. Akademik danışmanlık

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Birimde tanımlı bir akademik danışmanlık süreci bulunmamaktadır.	Birimde tanımlı bir akademik danışmanlık süreci bulunmaktadır. Ancak hiç uygulama yoktur veya tüm alanları kapsamayan uygulamalar vardır.	Birimde akademik danışmanlık uygulamaları vardır ve bu uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamaktadır.	Birimde akademik danışmanlığa ilişkin yürütülen uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	Kurumsal amaçlar doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde yürütülen akademik danışmanlığa ilişkin olgunlaşmış uygulamalar birimin tamamında benimsenmiştir; birimin bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

- Öğrenci danışmanlık sisteminde kullanılan tanımlı süreçler
- Öğrencilerin danışmanlara erişimine ilişkin mekanizmalar

B.4. Öğretim Elemanları

Birimize öğretim elemanları; “Gazi Üniversitesi Akademik Yükseltme ve Atanma” kriterlerine göre alınmaktadır. Yükseltmelerde yine aynı kriterler uygulanmaktadır. Ders görevlendirmeleri için ise her dönem bir sonraki dönem açılacak derslerin ve dersi verecek öğretim elemanlarının belirlenmesi için Bölüm Kurulu toplanmaktadır ve görevlendirmeler kurul kararı ile bir üst makama iletilmektedir.

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Birimin atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri ve süreçleri tanımlanmamıştır.	Birimin atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri tanımlanmış; ancak planlamada alana özgü ihtiyaçlar irdelenmemiştir.	Birimin tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarında (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır. Ancak bu uygulamaların sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.	Atama, yükseltme ve görevlendirmeye ilişkin uygulanan kriterlerin sonuçları, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	Tüm alanlarda atama, yükseltme ve görevlendirmeye ilişkin kurumsal amaçlar doğrultusunda, sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalar birimin tamamında benimsenmiştir; birimin bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

- Gazi Üniversitesi yükseltme ve atanma kriterleri

B.4.2. Öğretim yetkinliği (Aktif öğrenme, ölçme değerlendirme, yenilikçi yaklaşımlar, materyal geliştirme, yetkinlik kazandırma ve kalite güvence sistemi)

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Birimin öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere planlamalar bulunmamaktadır.	Birimin öğretim elemanlarının yenilikçi yaklaşımlar, materyal geliştirme, yetkinlik kazandırma ve kalite güvence sistemi gibi öğretim yetkinliklerinin geliştirilmesine ilişkin planlar bulunmaktadır. Ancak bu planlar doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm birimleri/programları kapsamayan bazı uygulamalar (eğiticilerin eğitimi etkinlikleri) bulunmaktadır.	Birimin öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamaları vardır ve bunlar tüm birimleri/programları kapsamaktadır. Ancak bu uygulamaların sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.	Birimin öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere gerçekleştirilen uygulamalardan elde edilen bulgular sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	Öğretim elemanlarının kurumsal amaçlar doğrultusunda öğretim yetkinliklerinin gelişimine ilişkin sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalar birimin tamamında benimsenmiştir; kurumun bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

- Atama-yükseltme kriterleri vb.
- Öğretim elemanlarının süreçlerin planlanması ve iyileştirilmesine katılımına ilişkin kanıtlar

B.4.3 Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Öğretim kadrosuna yönelik teşvik ve ödüllendirilme mekanizmaları bulunmamaktadır.	Öğretim kadrosunu teşvik ve ödüllendirme mekanizmalarının oluşturulmasına yönelik planlar bulunmaktadır. Ancak bu planlar doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm alanları kapsamayan bazı uygulamalar bulunmaktadır.	Birimin öğretim kadrosunu teşvik etme ve ödüllendirme uygulamaları öğretim elemanlarının yetkinlikleri dikkate alınarak adil ve şeffaf şekilde sürdürülmektedir ve bunlar tüm alanları kapsamaktadır. Ancak uygulama sonuçları izlenmemektedir.	Birimin öğretim kadrosunun teşvik etme ve ödüllendirmeye ilişkin uygulamalardan elde edilen bulgular sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	Birimin tüm birimlerinde öğretim kadrosunu, kurumsal amaçlar doğrultusunda teşvik etme ve ödüllendirmeye ilişkin, sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalar birimin tamamında benimsenmiştir; birimin bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

B.5. Öğrenme Kaynakları

Bölümümüz Gazi Üniversitesi Mühendislik Fakültesi bünyesinde yer almaktadır. Fakültemiz 70000 m² alana sahip iken 9 amfi, 42 derslik, 3 konferans salonu, 48 laboratuvar ve 1 kütüphane bulunmaktadır. Bölümümüzde bulunan laboratuvarlar ve bunların yaklaşık olarak alanları aşağıdaki tabloda sunulmuştur. Bölümümüz fakültemiz kapsamındaki derslikleri diğer bölümlerle beraber kullanmakta olup bununla birlikte bir lisansüstü ders sınıfı, bir mutfak ve sosyal amaçlı kullanılan bir ortak alana sahiptir.

Tablo 1 Elektrik-Elektronik Mühendisliği Laboratuvarları ve Yaklaşık Alanları

Laboratuvar	Taşınmaz Alanı (m ²)
Tasarım Laboratuvarı	100
Elektrik Makineleri Lab.	120
Yüksek Gerilim Lab.	250
Güç Elektroniği Lab.	100
Mikro İşlemciler Lab.	110
Elektrik-Elektronik Sistemleri Lab.	110
Teslab. (Haberleşme)	60
Antenler Ve Mikro Dalga Lab.	50

Kontrol Lab.	120
Elektronik Lab.	110
Tıbbi Elektronik Lab.	110
Devre Lab.	120
Elektrik Sistemleri Laboratuvarı	100
Bilgisayar Lab.	60

Gazi Üniversitesi EEMB üniversitemizin sağladığı bilişim altyapısından ve bilgi sistemlerinden faydalanmaktadır. Bölümümüze özel olarak ise 40 bilgisayara sahip bir bilgisayar laboratuvarı mevcuttur. Ayrıca, Elektronik, Devre ve Mikroişlemciler laboratuvarlarındaki deney setleri bilgisayar desteklidir. Bölümümüz Elektrik-Elektronik mühendisliği alanında yaygın olarak kullanılan PSPICE benzetim yazılımı lisansına sahiptir, MATLAB yazılımı lisansı ise üniversitemizce sağlanmıştır. PCB tasarımı ve tümdevre tasarımı için ise lisanslı yazılım ihtiyacı bulunmaktadır.

Akreditasyon ve kalite yönetimi konusunda verilerin toplanması ve değerlendirilmesi için üniversite genelinde bir yazılıma ihtiyaç vardır.

B.5.1. Öğrenme kaynakları

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Birimin eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte öğrenme kaynağı (sınıf, laboratuvar, kütüphane, stüdyo gibi yapılar, ders kitapları, insan kaynakları, öğrenme desteği vb.) bulunmamaktadır.	Birimin eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte öğrenme kaynaklarının oluşturulmasına yönelik planları vardır. Ancak bu planlar doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya uygulamalar tüm programları kapsamamaktadır.	Birimin eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte öğrenme kaynakları programlar arası denge gözetilerek sağlanmaktadır. Ancak bu kaynakların kullanımına yönelik sonuçlar izlenmemektedir.	Birimde tüm programlarındaki uygun nicelik ve nitelikte, erişilebilir öğrenme kaynakları sağlamak üzere öğrenme kaynakları yönetilmektedir. Tüm bu uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda kaynaklar çeşitlendirilmektedir.	Birimin tüm programlarındaki uygun nicelik ve nitelikte, erişilebilir öğrenme kaynakları, kurumsal amaçlar doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde yönetilmektedir; birimin bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

- Öğrenme kaynakları ve bu kaynakların yeterlilik durumu
- Öğrenme kaynaklarına erişim
- Öğrencilere sunulan hizmetlerle ilgili öğrenci geri bildirim araçları (Anketler vb.)

B.5.2. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Kurumda uygun nitelik ve nicelikte sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler bulunmamaktadır.	Kurumda uygun nicelik ve nitelikte sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler yürütülmesine ilişkin (mekân, mali ve rehberlik desteği sağlamak gibi) planlamalar bulunmaktadır. Ancak bu planlar doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm birimleri kapsamayan uygulamalar bulunmaktadır.	Kurumun tüm birimlerinde uygun nicelik ve nitelikte sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler birimler arası denge gözetilerek yürütülmektedir. Ancak bu uygulamaların ve faaliyetlerin sonuçları izlenmemektedir.	Kurumun tüm birimlerinde uygun nicelik ve nitelikte sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler kurumsal olarak yönetilmektedir (yürütmek üzere destekler sağlanmakta, idari örgütlenme bulunmakta vb.). Tüm bu uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda kaynaklar çeşitlendirilmektedir.	Kurumun tüm birimlerindeki uygun nicelik ve nitelikte sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler, kurumsal amaçlar doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde yönetilmektedir; kurumun bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

B.5.3. Tesis ve altyapılar (Yemekhane, yurt, teknoloji donanımlı çalışma alanları, mediko vs.)

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Birimde uygun nitelik ve nicelikte tesisler ve altyapı (yemekhane, yurt, teknoloji donanımlı çalışma alanları; sağlık, ulaşım, bilişim hizmetleri) bulunmamaktadır.	Birimde uygun nitelik ve nicelikte tesis ve altyapının kurulmasına ilişkin planlamalar bulunmaktadır. Ancak bu planlar doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm programları kapsamamaktadır, programlararası denge gözetilmemektedir.	Birimde uygun nitelik ve nicelikte tesis ve altyapı programlar arası denge gözetilerek kurulmuştur. Ancak bu tesis ve altyapının kullanımına yönelik sonuçlar izlenmemektedir.	Birimin tüm programlarında uygun nitelik ve nicelikteki tesis ve altyapı sağlamak üzere fiziksel kaynaklar ve mekânlar bütünsel olarak yönetilmektedir. Tüm tesis ve altyapıların kullanımına ilişkin sonuçlar sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda kaynaklar çeşitlendirilmektedir.	Birimin tüm programlarında uygun nicelik ve nitelikte, erişilebilir tesis ve altyapı imkânları, kurumsal amaçlar doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde yönetilmektedir; birimin bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

➤ Tesis ve altyapılar ile yeterlilik durumu

B.5.4. Engelsiz üniversite

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Birimde engelsiz üniversite uygulamalarına ilişkin planlamalar bulunmamaktadır.	Engelsiz üniversite uygulamalarına ilişkin planlama vardır. Ancak bu planlar doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm programları kapsamamaktadır.	Birimde engelsiz üniversite uygulamaları tüm programları kapsamaktadır. Ancak bu uygulamanın sonuçları izlenmemektedir	Birimdeki tüm programlarda sağlanan engelsiz üniversite uygulamasından elde edilen bulgular sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	Birimdeki tüm programlarda sağlanan engelsiz üniversite uygulaması kurumsal amaçlar doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde yönetilmektedir; birimin bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır veya birim ödüllendirilmiştir.

Kanıtlar

B.5.5. Rehberlik, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetleri

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Birimde uygun nitelik ve nicelikte rehberlik, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetlerinin sağlanmasına ilişkin planlama bulunmamaktadır.	Birimde uygun nitelik ve nicelikte rehberlik, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetlerinin sağlanmasına ilişkin planlama vardır. Ancak bu planlar doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm alanları kapsamamaktadır.	Birimde uygun nitelik ve nicelikte rehberlik, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetleri tüm programları kapsayacak şekilde sağlanmaktadır. Ancak bu uygulamanın sonuçları izlenmemektedir.	Birimdeki tüm programlarda sağlanan uygun nitelik ve nicelikteki rehberlik, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetleri bütünsel olarak yönetilmektedir (bu hizmetleri yöneten bir merkezin olması ve bu merkezi yöneten idari örgütlenme olması vb.). Bu hizmetlere ilişkin sonuçlar sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda	Birimin tüm programlardaki sağlanan uygun nitelik ve nicelikteki rehberlik, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetleri, kurumsal amaçlar doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde yönetilmektedir; birimin bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

			kaynaklar çeşitlendirilmektedir.	
--	--	--	-------------------------------------	--

Kanıtlar

B.6. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi

Kalite güvence sistemi başlığı altında programların izlenmesi ve iyileştirmesi süreçleri ile ilgili gerekli açıklamalar yapılmıştır. Şekil 1'deki değerlendirme döngüsü işletilerek izleme yapılmakta ve güncellemeler gerçekleştirilmektedir.

B.6.1. Program çıktılarının izlenmesi ve güncellenmesi (Hazırlık okullarındaki dil eğitim programlarını da kapsamaktadır.)

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin herhangi bir mekanizma bulunmamaktadır.	Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar (süreç ve performans göstergeleri) oluşturulmuştur. Ancak hiçbir uygulama bulunmamaktadır veya tüm programları kapsamamaktadır.	Tüm programlarda program çıktılarına ilişkin uygulamalar gerçekleştirilmiş ve bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların değerlendirilmesi, karar almada ve güncellemelerde kullanılması gerçekleştirilmemiştir.	Birimde tüm programların çıktıları sistematik olarak (yıllık ve program süresinin sonunda periyodik olarak) ve kurumsal amaçlar doğrultusunda (eğitim-öğretim politikası ve amaçları) izlenmektedir. Bu izleme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek güncellemeler yapılmaktadır.	Birimde tüm programların çıktılarına, kurumsal amaçlar doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde izlenmesi güvence altına alınmıştır; birimin bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

- Programların izlenmesi ve güncellenmesine ilişkin tanımlı süreçler
- Stratejik Plan
- Programların yıllık özdeğerlendirme raporları
- Program ve ders öğrenme kazanımlarına ulaşıp ulaşılmadığını izleyen sistemler (Akreditasyon ders dosyaları)
- Programların yıllık özdeğerlendirmelerinden hareketle yapılan iyileştirmeler
- Yapılan iyileştirmeler ve değişiklikler konusunda tüm paydaşların bilgilendirildiği uygulamalar.
- Programın eğitim amaçlarına ulaşıp ulaşılmadığını, mezunlarının ve iş dünyasının görüşlerini içerecek şekilde gösteren kanıtlar (Mezun anketleri)
- Paydaş katılımıyla ve görüşlerinden hareketle geliştirilen programlar
- Paydaş katılımıyla ve görüşlerinden hareketle programlarda yapılan iyileştirmeler
- Akreditasyon çalışmalarının teşvik edildiğine ilişkin tanımlı süreçler, uygulamalar
- Lisans Program akreditasyonu

B.6.2. Mezun izleme sistemi

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Birimde herhangi	Mezun izleme	Mezun izleme	Birimde tüm	Birim tüm

bir mezun izleme sistemi bulunmamaktadır.	sistemine ilişkin planlar bulunmaktadır. Ancak bu planlar doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm programları kapsamamaktadır.	<i>sistemine ilişkin tüm programları kapsayan uygulamalar vardır ve bunlardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların değerlendirilmesi ve karar almalarında kullanılması gerçekleştirilmemiştir.</i>	programlarda Sistematik olarak ve kurumsal amaçlar doğrultusunda (eğitim-öğretim politikası ve amaçları) mezunlar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre tüm programları kapsayan önlemler alınmaktadır.	programlarında mezunların kurumsal amaçlar doğrultusunda izlenmesini güvence altına almış, mezunlar birimin kalite güvence sisteminin bir parçası haline gelmiştir; birimin bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.
---	--	---	--	--

Kanıtlar

- *Mezun izleme sistemi (Mezun anketleri)*

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

Bölümümüz 2019-2023 Stratejik Planındaki amaçlardan biri “Araştırma Üniversitesi vizyonunu güçlendirecek nitelikli ve katma değeri yüksek araştırma-geliştirme çalışmaları yürütmek” olarak belirlenmiştir. Bu amaca ulaşmak amacı ile aşağıdaki hedefler, bu hedefleri ölçmeye dönük performans göstergeleri tespit edilmiştir:

- Bölümümüzdeki araştırma laboratuvarlarındaki bilgisayarların kapasitelerinin ve performanslarının en az %20 oranında artırılması, güncel araştırmalarda kullanılmak üzere elektrik ve elektronik deney düzeneklerinin en az %40 oranında yenilenmesi.
- Bölümümüzde uluslararası nitelikli ve disiplinlerarası çalışma yapabilen araştırma potansiyeli yüksek akademik personel ve araştırmacı istihdamının en az %10 oranında artırılması.
- Bölümümüzde gerçekleştirilen nitelikli ulusal, uluslararası ve kurum içi bilimsel araştırma projelerinin en az %10 oranında artırılması.
- Uluslararası ve ulusal indeksli bilimsel dergilerde ve konferanslarda yer alan Gazi Üniversitesi adresli nitelikli yayın sayılarının en az %40 oranında artırılması.

Bölümümüzde yürütülen araştırma faaliyetleri Tablo 8’de özetlenmiştir.

Tablo 8 EEMB 2020 yılı Araştırma Faaliyetleri

Ulusal Sempozyum-Kongre-Bildiri-Konferans yayın sayısı	8
Uluslararası Sempozyum-Kongre-Bildiri-Konferans yayın sayısı	20
Ulusal Hakemli Dergilerde yayın sayısı	13
Uluslararası indekslere giren Hakemli Dergilerde yayın sayısı	32
Kitap	3
2020 yılında yürütülen araştırma projesi sayısı (Tübitak, BAP, Aselsan ve diğerleri)	13
2020 yılında yürütülen araştırma projeleri yaklaşık toplam bütçe	5,923,000 TL

C.1. Araştırma Stratejisi

Bölümümüzde yürütülen araştırma ve geliştirme çalışmalarının artırılması için lisans programlarındaki öğrenci sayısının azaltılması, lisansüstü öğrenci sayısının ve öğretim üyesi sayısının artırılması çalışmaları yapılmaktadır. Lisans öğrenci sayısının azaltılması ile ilgili hazırlanan bir rapor üst makamlara sunulmuştur. Aselsan Akademi kapsamında lisansüstü öğrenciler alınarak, üniversite-sanayi işbirliği kapsamında bilimsel çalışmalar genişletilmiştir. 2019 yılı içerisinde akademik kadromuza 2 öğretim üyesi, 2020 yılı için de 4 öğretim üyesi daha kadromuza katılmıştır. 2021 yılında da 5-6 öğretim üyesinin alımı öngörülmektedir.

C.1.1. Birimin araştırma politikası, hedefleri ve stratejisi

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Birimin tanımlı araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri bulunmamaktadır.	Birimin, araştırmaya bakış açısını, araştırma faaliyetlerinde izleyeceği ilkeleri, araştırmadaki önceliklerini ve araştırma kaynaklarını yönetmedeki	<i>Birimin tanımlı araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yapılan uygulamalar bulunmamaktadır. Ancak bu uygulamaların sonuçları değerlendirilmemektedir.</i>	Birimde tüm programlar tarafından benimsenmiş araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri ile ilgili uygulamalar, sistematik olarak izlenmekte ve izlem	Birimde araştırma alanındaki faaliyetlerin, araştırma politikası doğrultusunda değer üretebilmesi ve toplumsal faydaya dönüştürülmesi güvence altına

	tercihlerini ifade eden araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri bulunmaktadır. Ancak bunları hayata geçirmek üzere mekanizmalar veya uygulamalar bulunmamaktadır.		sonuçlarına göre tüm alanları ve programları kapsayan önlemler alınmaktadır.	alınmış ve olgunlaşmış uygulamalarla paydaşlarca benimsenmesi sağlanmıştır; birimin kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer kurumlar tarafından örnek alınmaktadır.
--	---	--	--	--

Kanıtlar

- Araştırma politikası
- Araştırma stratejisi ve hedefleri

C.1.2 Araştırma-Geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Birimin araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır.	Birimin araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamalar (karışmayan ile müdahaleci spektrumun neresinde konumlandığı, motivasyon ve yönlendirme işlevinin nasıl tasarlandığı, kısa ve uzun vadeli hedeflerin net ve kesin nasıl tanımlandığı, araştırma yönetimi ekibi ve görev tanımları) bulunmaktadır. Ancak bu planlar doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm alanları kapsamayan uygulamalar bulunmaktadır.	Birimde tüm alanları kapsayıcı şekilde araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulamaya konularak bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçlar izlenmemektedir.	Birimde araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ile ilişkili sonuçlar ve paydaş görüşleri sistematik olarak izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	Birimde tüm programları kapsayan araştırma-geliştirme yönetimi, kurumsal amaçlar (araştırma politikası, hedefleri, stratejisi) doğrultusunda bütünleştirici, sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalarla birimin tamamında benimsenmiş ve güvence altına alınmıştır; birimin kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

- Araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyon yapısı

➤ Araştırma yönetim modeli

C.1.3. Araştırmaların yerel/ bölgesel/ ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkisi

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Birim araştırmaların planlaması, yürütülmesi veya yönetilmesinde yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedeflerini ve değişimleri dikkate almamaktadır.	Birim, araştırmaların planlamasında, yürütülmesinde veya yönetilmesinde yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedeflerini ve değişimleri dikkate almaktadır. Ancak bu uygulamalar tüm alanları kapsamamaktadır veya birimin araştırma politikası, hedefleri, stratejisine yansıtılmamaktadır.	Birim araştırma ile ilişkili tüm alanlardaki araştırmaların planlamasında, yürütülmesinde veya yönetilmesinde yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedeflerini ve değişimleri dikkate almaktadır. Ancak bu uygulamalarla ilgili sonuçlar izlenmemektedir.	Birimde araştırma çıktıları; yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkili olarak sistematik ve birimin iç kalite güvencesi sistemiyle uyumlu olarak izlenmekte ve izlem sonuçlarını paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlem alınmaktadır.	Birimde araştırmaların; yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedeflerine sosyo-ekonomik-kültürel katkısı ile rekabet düzeyinin (ulusal/uluslararası) değerlendirilmesi birimde tamamlanmış ve güvence altına alınmıştır; birimin bu hususta kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

C.2 Araştırma Kaynakları

Birimde yürütülen proje kaynakları ile temin edilen ar-ge amaçlı teçhizat dışında kurulmuş bir araştırma laboratuvarı bulunmamaktadır. Birimin bağımsız bir mali kaynağı yoktur. Projelerden elde edilen gelirler değerlendirilmektedir. Öğretim elemanları ulusal ve uluslararası dış kaynaklı projeler yürütülmesi konusunda teşvik edilmektedir.

C.2.1. Araştırma kaynakları: fiziki, teknik, mali

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmesi için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakları bulunmamaktadır.	Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları vardır. Ancak bu planlar doğrultusunda yapılmış uygulamalar	Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynaklar programlar arası denge gözetilerek sağlanmaktadır. Ancak bu kaynakların kullanımına yönelik sonuçlar	Birimde araştırma kaynakları, öncelikli araştırma alanlarını destekleyecek ve tüm programları kapsayacak şekilde yönetilmektedir. Tüm bu uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek	Birimin tüm programlarındaki uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynaklar, kurumsal amaçlar (araştırma politikası, hedefleri, stratejisi) doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde yönetilmektedir; birimin bu

	bulunmamaktadır veya uygulamalar tüm programları kapsamamaktadır.	izlenmemektedir.	önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda kaynaklar çeşitlendirilmektedir.	kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.
--	--	------------------	--	---

Kanıtlar

- Araştırma-geliştirme altyapısı ve gelişimine ilişkin kanıtlar

C.2.2. Üniversite içi kaynaklar (BAP)

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetleri için üniversite içi kaynakları bulunmamaktadır.	Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için üniversite içi kaynakların oluşturulmasına yönelik planları/tanımlı süreçleri (BAP Yönergesi gibi) vardır. Ancak bu planlar doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya uygulamalar tüm programları kapsamamaktadır.	Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte üniversite içi kaynaklar programlar arası denge gözetilerek sağlanmaktadır. Ancak bu kaynakların kullanımına yönelik sonuçlar izlenmemektedir.	Birimde üniversite içi kaynaklar, öncelikli araştırma alanlarını destekleyecek ve erişilebilir şekilde yönetilmektedir. Tüm bu uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda kaynaklar çeşitlendirilmektedir.	Birimin tüm programlarını kapsayan üniversite içi kaynaklar, kurumsal amaçlar (araştırma politikası, hedefleri, stratejisi) doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde yönetilmektedir; birimin bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

- İç kaynaklar (BAP)
- BAP Yönergesi

C.2.3. Üniversite dışı kaynaklara yönelim (Destek birimleri, yöntemleri)

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetleri için üniversite dışı kaynaklara herhangi bir yönelimi bulunmamaktadır.	Birimin üniversite dışı kaynakların kullanımına ilişkin yöntem ve destek birimlerin oluşturulmasına ilişkin planları bulunmamaktadır. Ancak bu planlar doğrultusunda yapılmış	Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini kurumsal amaçlar doğrultusunda sürdürebilmek için üniversite dışı kaynakların kullanımını desteklemek üzere yöntem ve destek	Birimde, araştırma ve geliştirme faaliyetlerini kurumsal amaçlar doğrultusunda sürdürebilmek için üniversite dışı kaynakların kullanımını destekleyen uygulamalardan	Birimde, araştırma ve geliştirme faaliyetlerini kurumsal amaçlar (araştırma politikası, hedefleri, stratejisi) doğrultusunda sürdürebilmek için üniversite dışı kaynakların

	uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm programları kapsamayan uygulamalar bulunmaktadır.	birimleri oluşturulmuş ve tüm alanları kapsayan uygulamalar bulunmaktadır. Ancak bu kaynakların kullanımına ve uygulamalara yönelik sonuçlar izlenmemektedir.	elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	kullanımına ilişkin sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalar birimin tamamında benimsenmiş ve güvence altına alınmıştır; birimin kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.
--	---	---	---	--

Kanıtlar

- Dış kaynaklar
- Dış kaynaklarda yıllar itibarıyla gerçekleşen değişimler

C.2.4. Doktora programları (mezun sayıları, eğilimler) ve post-doc imkanları

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Birimin araştırma politikası, hedefleri, stratejisi ile uyumlu doktora ve post-doc programları bulunmamaktadır.	Birimin araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu doktora ve post-doc programlarına ilişkin planlar ve tanımlı süreçler bulunmaktadır. Ancak bu planlar ve süreçler doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm programları kapsamayan uygulamalar bulunmaktadır.	Birimde araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve destekleyen doktora ve post-doc programları yürütülmektedir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir.	Birimde araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve destekleyen doktora ve post-doc programlarının çıktıları düzenli olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	Birimde, araştırma ve geliştirme faaliyetlerini kurumsal amaçlar (araştırma politikası, hedefleri, stratejisi) doğrultusunda sürdürebilmek için doktora ve post-doc programlarına ilişkin bütünlük ve olgunlaşmış uygulamalar kurumun tamamında benimsenmiş ve güvence altına alınmıştır; birimin kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

- Doktora programları
- Post-doc programlara ilişkin uygulamalar

C.3. Araştırma Yetkinliği

Öğretim elemanları atanma ve yükseltme kriterlerinde araştırma yetkinliğini de ölçen kriterler bulunmaktadır.

C.3.1. Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliği ve araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin (uzmanlıklar, birikim, sayı ve dağılım) değerlendirilmesine ve geliştirilmesine yönelik bir mekanizma bulunmamaktadır.	Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin değerlendirilmesine ve geliştirilmesine yönelik planlar ve tanımlı süreçler bulunmaktadır. Ancak bu planlar ve süreçler doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm programları kapsamayan uygulamalar bulunmaktadır.	Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin değerlendirilmesine ve geliştirilmesine yönelik uygulamalar tüm alanları kapsayan şekilde yürütülmektedir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir.	Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin değerlendirilmesine ve geliştirilmesine yönelik uygulamalar düzenli olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	Birimde, kurumsal amaçlar (araştırma politikası, hedefleri, stratejisi) doğrultusunda öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin değerlendirilmesi ve geliştirilmesine ilişkin sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalar birimin tamamında benimsenmiş ve güvence altına alınmıştır; birimin kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

- Yükseltme ve atanma kriterleri ve uygulamaları
- Öğretim elemanlarının süreçlerin planlanması ve iyileştirilmesine katılımına ilişkin kanıtlar

C.3.2. Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğini geliştirmeye yönelik ortak programlar, ortak araştırma birimleri

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde kurum içi ve kurumlar arası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve işbirlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetleri	Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde kurum içi ve kurumlar arası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve işbirlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetlerine	Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde kurum içi ve kurumlar arası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve işbirlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetleri ve uygulamalar tüm	Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde kurum içi ve kurumlar arası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve işbirlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetleri ve uygulamalar	Birimde, kurumsal amaçlar (araştırma politikası, hedefleri, stratejisi) doğrultusunda kurum içi ve kurumlar arası, ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri, işbirlikleri ve

bulunmamaktadır.	yönelik planlamalar ve tanımlı süreçler bulunmaktadır. Ancak bu planlar ve süreçler doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya uygulamalar tüm birimleri kapsamamaktadır.	alanları kapsayacak şekilde yürütülmektedir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir.	düzenli olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	araştırma ağlarına katılım gibi çoklu araştırma faaliyetlerine ve uygulamalarına ilişkin sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalar birimin tamamında benimsenmiş ve güvence altına alınmıştır; birimin kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.
------------------	---	--	--	---

Kanıtlar

- Birimin ortak programları ve araştırma birimleri (Aselsan Akademi Protokolü)
- Ortak araştırmalardan üretilen çalışmalar

C.4. Araştırma Performansı

Birimin araştırma faaliyetleri her yıl raporlaştırılmaktadır.

C.4.1. Öğretim elemanı performans değerlendirmesi

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Birimde öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik uygulamalar bulunmamaktadır.	Birimde öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik planlamalar ve tanımlı süreçler (yönetmelik, yönerge, süreç tanımı, ölçme araçları, rehber, kılavuz, takdir-tanıma sistemi, teşvik mekanizmaları vb.) bulunmaktadır. Ancak bu planlar ve süreçler doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm programları	Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere tanımlı süreçler (yönetmelik, yönerge, süreç tanımı, ölçme araçları, rehber, kılavuz, takdir-tanıma sistemi, teşvik mekanizmaları vb.) tüm alanları kapsar şekilde yürütülmektedir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir veya karar almalarında	Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere tüm alanları kapsayan uygulamalar düzenli olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	Birimde, kurumsal amaçlar (araştırma politikası, hedefleri, stratejisi) doğrultusunda öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansının izlenmesi ve değerlendirilmesine ilişkin sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalar birimin tamamında benimsenmiş ve güvence altına alınmıştır; birimin kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler

	kapsamayan uygulamalar bulunmaktadır.	<i>kullanılmamaktadır.</i>		tarafından örnek alınmaktadır.
--	---------------------------------------	----------------------------	--	--------------------------------

Kanıtlar

- Birim faaliyet raporu

C.4.2. Araştırma performansının değerlendirilmesi ve sonuçlara dayalı iyileştirilmesi

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Birimde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik uygulamalar bulunmamaktadır.	Birimde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik planlamalar ve tanımlı süreçler bulunmaktadır. Ancak bu planlar ve süreçler doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm programları kapsamayan uygulamalar bulunmaktadır.	<i>Birimde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik uygulamalar tüm programları (araştırma merkezleri de dâhil) kapsar şekilde yürütülmektedir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir veya karar almalarında kullanılmamaktadır.</i>	Birimde tüm programların araştırma performansı izlenerek değerlendirilmekte ve karar almalarında (performans temelli teşvik-takdir mekanizmaları vb.) kullanılmaktadır. Buna ilişkin uygulamalar düzenli olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	Birimde, kurumsal amaçlar (araştırma politikası, hedefleri, stratejisi) doğrultusunda tüm programların araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesine ilişkin sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalar birimin tamamında benimsenmiş ve güvence altına alınmıştır; birimin kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

- Birim faaliyet raporu
- Birimin araştırma ve geliştirme performansını izlemek üzere kullandığı kanıtlar (Üniversite sıralamaları, kurumsal dış değerlendirme raporları vb.)

C.4.3. Araştırma bütçe performansı

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Birimin araştırma bütçe performansını izlemeye yönelik uygulamalar bulunmamaktadır.	Birimin araştırma bütçe performansını izlemeye ilişkin planlamalar ve tanımlı süreçler bulunmaktadır. Ancak bu planlar ve süreçler doğrultusunda yapılmış	<i>Birimin araştırma bütçe performansını izlemeye ve değerlendirmeye ilişkin uygulamalar bulunmaktadır. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir</i>	Birimde tüm programların araştırma bütçe performansı izlenerek değerlendirilmekte ve karar almalarında (bütçe dağılımı vb.) kullanılmaktadır. Buna ilişkin	Birimde, kurumsal amaçlar (araştırma politikası, hedefleri, stratejisi) doğrultusunda tüm programların araştırma bütçe performansının izlenmesi ve değerlendirilmesine

	uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm programları kapsamayan uygulamalar bulunmaktadır.	veya karar almalarında kullanılmamaktadır.	uygulamalar düzenli olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	ilişkin sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalar birimin tamamında benimsenmiş ve güvence altına alınmıştır; birimin kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.
--	--	---	--	--

Kanıtlar

- *Birim faaliyet raporu*

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Stratejisi

Birim tarafından hazırlanan 2019-2023 Stratejik Planda toplumsal katkıya yönelik amaç bulunmamaktadır.

D.1.1. Toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Birimin tanımlı toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi bulunmamaktadır.	Birimin, toplumsal katkı faaliyetlerinde izleyeceği ilkeleri, öncelikleri ve kaynaklarını yönetmedeki tercihlerini ifade eden toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi bulunmaktadır. Ancak bunları hayata geçirmek üzere mekanizmalar veya uygulamalar bulunmamaktadır.	Birimin tanımlı toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi doğrultusunda yapılan uygulamalar bulunmaktadır. Ancak bu uygulamaların sonuçları değerlendirilmemektedir.	Birimde tüm programlar tarafından benimsenmiş toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi ile ilgili uygulamalar, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre tüm alanları ve programları kapsayan önlemler alınmaktadır.	Birimde toplumsal katkı faaliyetlerinin, toplumsal katkı politikası doğrultusunda değer üretebilmesi ve toplumsal faydaya dönüşebilmesi güvence altına alınmış ve olgunlaşmış uygulamalarla paydaşlarca benimsenmesi sağlanmıştır; birimin kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

D.1.2. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlaması bulunmamaktadır.	Birimin toplumsal katkı süreçlerinin, yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleri ile ilişkili ve diğer süreçlerle (eğitim- öğretim, ar-ge) bütünleşik olarak yönetimi ve organizasyonel yapılanması (süreçler ve görev tanımları vb.) yönelik planlar bulunmaktadır. Ancak bu planlar doğrultusunda	Birimde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapılanması Kurumsal tercihler yönünde ve tüm alanları kapsayıcı şekilde uygulamaya konularak bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçlar izlenmemektedir.	Birimde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ile ilişkili sonuçlar ve paydaş görüşleri sistematik ve birimin iç kalite güvence sistemiyle uyumlu olarak izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlem alınmaktadır.	Birimde tüm programları kapsayan toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi kurumsal amaçlar doğrultusunda bütünleştirici, sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalarla birimin tamamında benimsenmiş ve güvence altına alınmıştır; birimin kendine özgü ve yenilikçi birçok

	yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm programları kapsamayan uygulamalar bulunmaktadır.			uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.
--	---	--	--	---

Kanıtlar

D.2. Toplumsal Katkı Kaynakları

Birim tarafından hazırlanan 2019-2023 Stratejik Planda toplumsal katkıya yönelik amaç bulunmamaktadır.

D.2.1. Kaynaklar

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Birimin toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmesi için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakları bulunmamaktadır.	Birimin toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planlar bulunmaktadır. Ancak bu planlar doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm programları kapsamayan uygulamalar bulunmaktadır.	Birimin toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynaklar programlar arası denge gözetilerek sağlanmaktadır. Ancak bu kaynakların kullanımına yönelik sonuçlar izlenmemektedir.	Birimde fiziki, teknik ve mali kaynaklar, toplumsal katkı faaliyetlerini destekleyecek ve tüm programları kapsayacak şekilde yönetilmektedir. Tüm bu uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda kaynaklar çeşitlendirilmektedir.	Birimde tüm programlardaki uygun nicelik ve nitelikte fiziki, teknik ve mali kaynaklar, kurumsal amaçlar (toplumsal katkı hedefleri ve stratejisi) doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde yönetilmektedir; birimin bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

D.3. Toplumsal Katkı Performansı

Birim tarafından hazırlanan 2019-2023 Stratejik Planda toplumsal katkıya yönelik amaç bulunmamaktadır.

D.3.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Birimde toplumsal katkı performansının izlenmesine ve iyileştirilmesine	Birimde toplumsal katkı performansının izlenmesine ve iyileştirilmesine	Birimde toplumsal katkı performansının izlenmesine ve iyileştirilmesine	Birimde tüm programların toplumsal katkı performansı izlenerek	Birimde, kurumsal amaçlar (toplumsal katkı politikası, hedefleri, stratejisi) doğrultusunda tüm

yönelik uygulamalar bulunmamaktadır.	yönelik planlamalar ve tanımlı süreçler bulunmaktadır. Ancak bu planlar ve süreçler doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm programları kapsamayan uygulamalar bulunmaktadır.	yönelik uygulamalar tüm alanları kapsar şekilde yürütülmektedir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir veya karar almalarda kullanılmamaktadır.	değerlendirilmekte ve karar almalarda kullanılmaktadır. Buna ilişkin uygulamalar düzenli olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	programların toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesine ilişkin sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalar birimin tamamında benimsenmiş ve güvence altına alınmıştır; birimin kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.
---	---	--	---	---

Kanıtlar

E. YÖNETİM SİSTEMİ

Eğitim planının yürütülmesi, Bölüm Başkanlığı'nın sorumluluğundadır. Bölüm Başkanlığı tüm işlemleri Bölüm Kurulu onayıyla gerçekleştirir. Her dönem hangi derslerin açılacağı, kaçar şube halinde verileceği Bölüm Kurulu kararı ile belirlenir. Güncelleme çalışmaları Lisans Eğitim Komisyonu ve Akreditasyon Komitesi tarafından yürütülür. Her iki komite de üç yıllığına seçilir. Komitelerde öğretim üyeleri yanında bir de Araştırma Görevlisi yer alır.

Tüm ders görevlendirmeleri Bölüm Başkanlığı tarafından yapılarak Dekanlık onayına sunulur. Güz dönemi planlaması bir önceki Haziran ayından önce, Bahar dönemi planlaması da bir önceki Kasım-Aralık aylarında tamamlanır. Bölüm Başkanlığı ders planındaki zorunlu derslerin tümü için açılması gerekli şube sayısını belirler ve bu dersler için öğretim üyesi atamasını yapar. Ayrıca, öğrencilere yeteri kadar teknik seçmeli ders seçeneği sunulabilmesi için gerekli düzenlemeler yapılır.

Açılan dersler için dersliklerin ve haftalık programların, sınav takvimlerinin düzenlenmesi ve ilan edilmesi de yine Bölüm Başkanlığının görevidir.

Tüm bölümler için ortak olan Temel Bilimler derslerinin planlaması ve yürütülmesi Dekanlık tarafından yapılır.

E.1. Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı

Yönetimde Bir Bölüm Başkanı ve iki Bölüm Başkan Yardımcısı bulunmaktadır. Birimin amaç ve stratejilerine uygun olarak da Tablo 10'da verilen komisyonlar çalışmalarını devam ettirmektedir.

Tablo 10 Gazi Üniversitesi Mühendislik Fakültesi EEMB Komisyonları

DOKTORA YETERLİK KOMİTESİ	LİSANSÜSTÜ EĞİTİM KOMİSYONU	LİSANS EĞİTİM KOMİSYONU	STAJ KOMİSYONU
<ul style="list-style-type: none"> Prof. Dr. Erkan AFACAN Prof. Dr. İrfan KARAGÖZ Prof. Dr. Hasan Şakir BİLGE Doç. Dr. Ertuğrul AKSOY Dr. Öğr. Üyesi Özgür ERGÜL 	<ul style="list-style-type: none"> Prof. Dr. Erkan AFACAN Prof. Dr. Saffet AYASUN Doç. Dr. Bünyamin TAMYÜREK Dr. Öğr. Üyesi Özgür ERGÜL 	<ul style="list-style-type: none"> Prof. Dr. Fırat HARDALAÇ Prof. Dr. Özgül Salor DURNA Doç. Dr. Özgür ERTUĞ Arş. Gör. Dr. Funda Ergün YARDIM Arş. Gör. Dr. Uğurhan KUTBAY 	<ul style="list-style-type: none"> Doç. Dr. Özgür ERTUĞ Dr. Öğr. Üyesi Bülent DAĞ Dr. Öğr. Üyesi Mahmut Emin ÇELİK Öğr. Gör. Anıl AKYEL Öğr. Gör. Salih DİNDAR Arş. Gör. Fatih UYSAL Arş. Gör. Burak DÖKMETAS

AKREDİTASYON KOMİTESİ (GÜADEK - FEADEK Dahil)	GEÇİŞLER VE İNTİBAKLAR KOMİSYONU	ERASMUS - MEVLANA KOORDİNATÖRÜ	FARABİ KOORDİNATÖRÜ
<ul style="list-style-type: none"> Prof. Dr. Saffet AYASUN Prof. Dr. Hasan Şakir BİLGE Doç. Dr. Ertuğrul AKSOY Doç. Dr. Tuğba Selcen NAVRUZ Dr. Öğr. Üyesi Mehmet KARAKAYA Dr. Öğr. Üyesi Mahmut Emin ÇELİK Öğr. Gör. Anıl AKYEL Öğr. Gör. Mehmet Akif ÖZDEMİR Öğr. Gör. Salih DİNDAR 	<ul style="list-style-type: none"> Doç. Dr. Süleyman Sungur TEZCAN Doç. Dr. Mehmet ÇİYDEM Dr. Öğr. Üyesi Bülent DAĞ Arş. Gör. Dr. Uğurhan KUTBAY Öğr. Gör. Anıl AKYEL Öğr. Gör. Salih DİNDAR Arş. Gör. Melih ÇOBAN 	<ul style="list-style-type: none"> Doç. Dr. Süleyman Sungur TEZCAN Doç. Dr. Müjdat BALANTEKİN Arş. Gör. Volkan KIZILOĞLU Arş. Gör. Mehmet Hakan DURAK 	<ul style="list-style-type: none"> Doç. Dr. Süleyman Sungur TEZCAN Doç. Dr. Müjdat BALANTEKİN Arş. Gör. Dr. Funda Ergün YARDIM Arş. Gör. Uğur YEŞİLYURT Arş. Gör. Merve DEMİRCİ

ÖĞRENCİ TAKİP KOMİSYONU	SOSYAL PROGRAMLAR KOMİSYONU	BÖLÜM İNTERNET/WEB SAYFASI KOMİSYONU	BÖLÜM DIŞ İLİŞKİLER KOMİSYONU
<ul style="list-style-type: none"> Doç. Dr. Tuğba Selcen NAVRUZ Araş. Gör. Serhat KARAÇAM Araş. Gör. İhsan KANBAZ Araş. Gör. Merve Uçar GÜL 	<ul style="list-style-type: none"> Prof. Dr. Nursel AKÇAM Doç. Dr. Bünyamin TAMYÜREK Öğr. Gör. Emine SARIALIOĞLU Arş. Gör. Ertuğrul Furkan SAVAŞTAER 	<ul style="list-style-type: none"> Arş. Gör. Selçuk Alparslan AVCI Arş. Gör. Ali Osman KÜÇÜK Öğr. Gör. Anıl AKYEL Arş. Gör. Efe ARIN 	<ul style="list-style-type: none"> Prof. Dr. M. Cengiz TAPLAMACIOĞLU Doç. Dr. Bünyamin TAMYÜREK Arş. Gör. Yunus Emre ŞEN

E.1.1. Yönetim modeli ve idari yapı

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Birimin misyonu ile uyumlu ve stratejik hedeflerini gerçekleştirmeyi sağlayacak bir yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması bulunmamaktadır.	Birimin misyon ve stratejik hedeflerine ulaşmasını güvence altına alan yönetim modeli ve idari yapılanması; tüm süreçler tanımlanarak, süreçlerle uyumlu yetki, görev ve sorumluluklar belirlenerek tanımlanmıştır. Ancak bu model doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya uygulamalar tüm programları kapsamamaktadır.	Birimin misyon ve stratejik hedeflerine ulaşmasını güvence altına alan yönetim modeli ve idari yapılanması, süreçlerle uyumlu olarak ve tüm alanları kapsayacak şekilde oluşturulmuştur ve bu doğrultuda yapılan uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamaktadır.	Birimde tüm alanları kapsayan yönetim modeli ve idari yapılanması ile ilişkili uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte, paydaşların görüşleri alınmakta ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda güncellemeler gerçekleştirilmektedir.	Birimde çok sesliliği, etkin karar vermeyi, değişime uyum sağlamayı ve paydaşların temsil edilmesini güvence altına alan ve kurumsal amaçların gerçekleştirilmesi için gerekli ortamı sağlayan yönetim modeli ve idari yapılanması (yasal düzenlemeler çerçevesinde kurumsal yaklaşım, gelenekler, tercihler) birimin tamamında benimsenmiştir; birimin kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

- Yönetim modeli ve organizasyon şeması
- Birimin yönetim ve idari alanlarla ilgili politikası ve stratejik hedefleri

E.1.2. Süreç yönetimi

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Birimde eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemine ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	Birimde eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemine ilişkin süreçler tanımlanmıştır. Ancak uygulamalar bu süreçlerle uyumlu değildir veya tüm programları kapsayan uygulamalar bulunmamaktadır.	Birimde tüm programları kapsayacak şekilde tüm süreçler tanımlanmıştır ve tüm uygulamalar süreçler doğrultusunda uygulamalar gerçekleştirilmektedir. Ancak süreç performans sonuçları izlenmemekte veya süreç performans sonuçları karar almada kullanılmamaktadır.	Birimde tüm programları kapsayacak şekilde yönetilen süreçler ilişkin sonuçlar, performans göstergeleriyle sistematik olarak izlenmekte, paydaşların görüşleri alınmakta ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda	Birimde stratejik hedeflerle uyumlu ve tüm alanları kapsayan süreç yönetim modeli sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalarla birimin tamamında benimsenmiş ve güvence altına alınmıştır; bu hususta birimin kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu

			güncellemeler gerçekleştirilmektedir.	uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.
--	--	--	---------------------------------------	---

Kanıtlar

E.2. Kaynakların Yönetimi

Birimimizde personel görevlendirmeleri Bölüm Başkanlığının sorumluluğunda ve Bölüm Kurulu kararı ile yapılır. Bölümümüzün sabit bir bütçesi yoktur. Yürürlükteki yasalar dolayısıyla tüm harcamalar Fakülte Dekanlığı tarafından yapılmaktadır. Bölümün geliri olarak sayılabilecek tek girdi, araştırma projelerine ayrılan bütçelerdir. Ayrıca, yürütülmekte olan TÜBİTAK projelerinin bölüm payı da bazı eksikliklerin giderilmesi için kullanılmaktadır.

E.2.1. İnsan kaynakları yönetimi

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Birimde insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı bir politika ve süreçler bulunmamaktadır.	Birimde insan kaynakları yönetimi politikası ile bununla uyumlu olarak tanımlanmış süreçleri bulunmaktadır. Ancak bunları hayata geçirmek üzere mekanizmalar veya uygulamalar bulunmamaktadır.	Birimin insan kaynakları politikası ve stratejik hedefleri ile uyumlu olarak, insan kaynakları süreçleri doğrultusunda uygulamalar bulunmaktadır ve bu uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemekte veya karar almalarında kullanılmamaktadır.	Birimde tüm programları kapsayan insan kaynakları yönetimi uygulamalarına ilişkin sonuçlar sistematik olarak izlenmekte, paydaş görüşleri alınmakta ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	Birimde stratejik hedeflerle uyumlu ve tüm alanları kapsayan insan kaynakları yönetim modeli sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalarla birimin tamamında benimsenmiş ve güvence altına alınmıştır; bu hususta birimin kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

- İşe alımlarda idari kadroların gerekli yetkinliğe sahip olduğunu gösteren kanıtlar
- İnsan kaynakları politikası ve hedefleri ve bunlara ilişkin uygulamalar

E.2.2. Finansal kaynakların yönetimi

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Birimde finansal kaynakların yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır.	Birimde finansal kaynakların yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmaktadır. Ancak bu süreçler doğrultusunda	Birimin stratejik hedefleri ile uyumlu olarak, tanımlı süreçlere göre finansal kaynakların yönetimine ilişkin	Birimde tüm alanları kapsayacak şekilde yürütülen finansal kaynakların yönetimi uygulamalarına	Birimde stratejik hedeflerle uyumlu ve tüm alanları kapsayan finansal kaynakların yönetimi sürdürülebilir ve

	yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya mevcut uygulamalar tüm alanları kapsamamaktadır.	uygulamalar bulunmaktadır ve bu uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemekte veya karar almalarda kullanılmamaktadır.	ilişkin sonuçlar sistematik olarak izlenmekte, paydaş görüşleri alınmakta ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	olgunlaşmış uygulamalarla birimin tamamında benimsemiş ve güvence altına alınmıştır; bu hususta birimin kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.
--	--	--	--	--

Kanıtlar

E.3. Bilgi Yönetim Sistemi

Üniversite genelinde kullanılan Öğrenci Bilgi Sistemi, Akademik Bilgi Sistemi, Puantaj Bilgi Sistemi ve Bilimsel Araştırma Bilgi Sistemi birimimiz tarafından da kullanılmaktadır. Ancak birimize özel bir bilgi yönetim sistemi mevcut değildir.

E.3.1. Entegre bilgi yönetim sistemi

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Birimde bilginin edinimi, saklanması ve kullanılmasına destek olacak herhangi bir bilişim sistemi bulunmamaktadır.	Birimde kurumsal bilginin edinimi, saklanması ve kullanılmasına destek olacak bilgi yönetim sistemleri bulunmaktadır. Ancak bu sistemler birbirleriyle bütünleşik değildir veya tüm alanları kapsamamaktadır.	Birimde tüm alanları kapsayan, tüm süreçleri destekleyen (eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı, kalite güvencesi) ve entegre bilgi yönetim sistemi bulunmaktadır ve bu sistemin kullanılması yönünde bazı uygulamalar bulunmaktadır. Ancak bilgi sistemi karar almalarda kullanılmamaktadır ve sistemin kullanımıyla ilgili sonuçlar izlenmemektedir.	Birimde tüm süreçleri destekleyen entegre bilgi yönetim sistemine ve kullanımına ilişkin sonuçlar sistematik olarak izlenmekte, paydaş görüşleri alınmakta ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda güncellemeler gerçekleştirilmektedir.	Kurumsal amaçlar doğrultusunda sürdürülebilir ve olgunlaşmış entegre bilgi yönetim sistemi birimin tamamında benimsenmiş ve güvence altına alınmıştır; bu hususta birimin kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

➤ Bilgi sistemleri

E 3.2. Bilgi güvenliği ve güvenilirliği

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Birimde bilgi güvenliği ve güvenilirliğinin sağlanmasına ilişkin uygulamalar bulunmamaktadır.	Birimde bilgi güvenliği ve güvenilirliğinin sağlanmasına yönelik tanımlı süreçler ve planlamalar bulunmamaktadır. Ancak bu süreçler doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya uygulamalar tüm alanları kapsamamaktadır.	Birimde bilgi güvenliği ve güvenilirliğinin sağlanmasına yönelik bütünsel uygulamalar bulunmakta ve bu uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmektedir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemekte veya karar almalarında kullanılmamaktadır.	Birimde bilgi güvenliği ve güvenilirliğinin sağlanmasına yönelik uygulamalar sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	Kurumsal bilginin güvenliği ve güvenilirliği sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalarla birimin tamamında benimsenmiş ve güvence altına alınmıştır; bu hususta birimin kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

- Bilgi güvenliğini ve güvenilirliğini sağlamaya yönelik süreçler ve uygulamalar

E.4. Destek Hizmetleri

Birime, dışarıdan sadece ders vermeleri için öğretim elemanı desteği alınmaktadır.

E 4.1. Hizmet ve malların uygunluğu, kalitesi ve sürekliliği

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Birimde, dışarıdan temin edilen malların ve destek hizmetlerinin uygunluğunu ve kalitesini değerlendirmek üzere tanımlı kriterler ve süreçler bulunmamaktadır.	Birimde, dışarıdan temin edilen destek hizmetlerinin ve malların uygunluğunu, kalitesini ve sürekliliğini güvence altına almak üzere bazı tanımlı süreçler ve mekanizmalar (tedarik süreci, uygunluk ve kalite kriterleri gibi) bulunmaktadır. Ancak bu süreçler doğrultusunda yapılan uygulamalar bulunmamaktadır veya uygulamalar tüm alanları kapsamamaktadır.	Birimde, dışarıdan temin edilen tüm mallardan ve destek hizmetlerinden beklenen kalite düzeylerinin iç kalite güvence sistemi kapsamında, değerlendirilip iyileştirilmesi yönünde uygulamalar gerçekleştirilmektedir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemekte veya karar almalarında kullanılmamaktadır.	Birimde, dışarıdan tedarik edilen tüm hizmetlerin ve malların kalitesini güvence altına almak üzere tedarikçilerle yakın işbirlikleri yürütülmekte, tedarikçilerin performansı ve memnuniyetleri sistematik olarak izlenerek paydaşlarla birlikte değerlendirilmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır.	Birimde dışarıdan temin edilen mal ve hizmetlerin kalite düzeylerini, kurumsal amaçlar doğrultusunda güvence altına almak üzere tedarik zinciri yönetilmektedir; bu hususta birimin kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

E.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik

Birim, eğitim-öğretim programlarını ve araştırma-geliştirme faaliyetlerini de içerecek şekilde tüm faaliyetleri hakkındaki bilgileri açık, doğru, güncel ve kolay ulaşılabilir şekilde yayımlamaya ve kamuya paylaşmaya özen göstermektedir.

E.5.1. Kamuoyunu bilgilendirme

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Birimin faaliyetlerine ilişkin kamuoyunu bilgilendirmemeye üzere tanımlı ilkeleri ve mekanizmaları bulunmamaktadır.	Birim, faaliyetlerine ilişkin kamuoyunu bilgilendirmeyi ilkesel olarak benimsemek üzere bir politika tanımlamış, kamuoyunu bilgilendirme yöntem ve süreçlerini belirlemiştir. Ancak bu politika ve süreçler doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya uygulamalar tüm alanları kapsamamaktadır.	Birimin kamuoyunu bilgilendirmek üzere belirlediği ilkeler ve süreçler doğrultusunda, tüm alanları kapsayan kamuoyunu bilgilendirme uygulamalarından bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemekte veya karar almada kullanılmamaktadır.	Birimin kamuoyunu bilgilendirme faaliyetlerine ilişkin bulgular izlenmekte, paydaş görüşleri alınmakta ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	Birimin kamuoyunu bilgilendirme faaliyetleri kurumsal amaçlar ve değerler doğrultusunda, sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalarla güvence altına alınmış ve birimin tamamında benimsenmiştir; bu hususta birimin kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

- Birim web sayfası

E.5.2. Hesap verme yöntemleri

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Birimin hesap verme yöntemleri ve mekanizmaları bulunmamaktadır.	Birim hesap vermeyi ilkesel olarak benimsemiş, yöntem ve süreçlerini belirlemiştir. Ancak bu ilkeler ve süreçler doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya uygulamalar tüm alanları kapsamamaktadır.	Birimin hesap vermek üzere benimsemiş olduğu ilkeler ve süreçler doğrultusunda yaptığı uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemekte veya karar almada kullanılmamaktadır.	Birimin hesap verme faaliyetleri sonucunda elde edilen bulgular izlenmekte, paydaş görüşleri alınmakta ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	Birimin hesap verme ilkeleri, kurumsal amaçlar ve değerler doğrultusunda, sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalarla güvence altına alınmış ve birimin tamamında benimsenmiştir; bu hususta birimin kendine özgü ve yenilikçi birçok

				uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısım diğ�er birimler tarafından örnek alınmaktadır.
--	--	--	--	---

Kanıtlar

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Kalite Güvencesi Sistemi

Gazi Üniversitesi Elektrik-Elektronik Mühendisliği %30 İngilizce Lisans programı uzun yıllardır akredite bir programdır. Dolayısıyla Birimimiz kalite güvence çalışmalarını uzun yıllardır sürdürmektedir ve bu konuda ciddi bir birikime sahiptir. Ancak %100 İngilizce Lisans ve Lisansüstü programlar için de akreditasyon çalışmalarının başlatılması ve kişilerin gayreti yürütülen kalite güvence çalışmalarının kurumsal hale getirilmesi gerekmektedir. Kalite güvence sistemi konusunda öğretim elemanlarının eğitim alması faydalı olacaktır.

Eğitim ve Öğretim

Öğrenci profili değerlendirildiğinde Türkiye'nin ilk 10 EEMB arasında olmamızı sağlayan yüksek puanlı öğrencilerimizin olması ve nitelikli öğretim elemanı kadromuz bölümümüzün güçlü yönlerindendir. Stratejik yönetim anlayışının benimsenmiş olması ve kişiler arası güçlü bir iletişim ve bilgi paylaşımının olması da bölümümüz mezunlarını gerek kamu gerekse de özel sektörde öncelikli olarak tercih edilen mühendisler arasına almıştır. Bu açıdan değerlendirildiğinde de mezunların niteliği ve iş hayatındaki başarısı bölümümüze dair güçlü yönler arasındadır. Eğitim öğretim programı iyileştirme süreçleri tanımlıdır. Ancak izleme konusunda eksiklik mevcuttur. Uluslararasılaşma bağlamında, bölümümüzde yabancı akademik personel istihdamı öngörülmektedir, bu eksikliğin önümüzdeki dönemde giderilmesi beklenmektedir.

Araştırma ve Geliştirme

Öğretim üyelerinin nitelikli üniversitelerden doktoralı olmaları ve çok çeşitli alanlarda uzmanlığa sahip bulunmaları bölümümüzün güçlü yönlerindendir. Lisans öğrenci sayılarının azaltılması ve öğretim üyesi sayısının artırılması ile öğretim elemanlarının araştırma faaliyetlerine daha fazla zaman ayırabilmesi sağlanacaktır. Üniversite-Sanayi işbirliğine ve dış kaynaklı proje desteklerine ulaşım ve proje yapılması konularında akademisyenlerin eğitim alması ve teşvik edilmesi önerilmektedir.

Toplumsal Katkı

Birimimizde bu alandaki çalışmalar için tanımlı bir süreç yoktur.

Yönetim Sistemi

Birim şeffaf bir yönetim anlayışı ile idare edilmektedir. Kararlar Bölüm Kurulunda görüşülerek demokratik bir ortamda verilmektedir. Süreçlerin yürütülmesi için komisyonlar oluşturulmuştur. Ancak bilgi güvenliği ve hesap verebilirlik konularında çalışmalara ihtiyaç vardır.

EK- PERFORMANS GÖSTERGELERİ¹

TEMEL PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BAŞLANGIÇ DEĞERİ (2018)	PLAN DÖNEMİ SONU HEDEFLENEN DEĞERİ (2023)
Lisansüstü program için akreditasyon onayı ve sürekliliğinin temini	0	1
Yan dal programlarında kayıtlı öğrenci sayısı	7	9
Çift ana dal programlarında kayıtlı öğrenci sayısı	11	13
Öğrenciler tarafından alınan ödül sayısı	3	5
Ulusal/Uluslararası yarışmaya katılan öğrenci sayısı	9	11
Öğrenciler tarafından başvuru yapılan proje sayısı	2	3
Kuluçka vb. merkezlerdeki girişimci öğrenci sayısı	0	2
Öğretim üyesi başına düşen SCI, SSCI, A&HCI endeksli dergilerde ortalama yıllık makale/derleme sayısı	1	1,3
Incites Dergi Etki Değerinde ilk %50'lik dilime giren bilimsel yayın sayısı (Incites Dergi Etki Değerinde ilk %50'lik dilime giren (Q1-Q2) makale ve eleştiri türlerindeki yayınların sayısı (1000 yazar üstü yayınlar hariç)) (Öğretim üyesi başına düşen)	0,2	0,26
Atıf puanı (Öğretim üyesi başına düşen üniversite adresli yayınlara SCI, SSCI, A&HCI endeksli dergilerde yapılan ortalama yıllık atıf sayısı)	20	24
Mezunlara yönelik yapılan faaliyet sayısı	1	2
Mezun bilgi sistemine kayıtlı mezun öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı (%)	0	50
Öğrenci kurumsal aidiyet duygusunu güçlendirecek etkinlik sayısı	0	4
Bölümün tanınırlığını artıracak etkinlikler	1	5
Lisans Programlarında kayıtlı Uluslararası Öğrenci Sayısı	14	25
Lisansüstü Programlarda kayıtlı Uluslararası Öğrenci Sayısı	10	20
Bölüm öğretim üyelerinin yürüttüğü ulusal proje sayısı	4	15
Dış kaynaklı projelerde görev alan öğretim elemanı sayısı	4	10
Öğretim üyesi ve ders veren öğretim görevlisi başına düşen öğrenci sayısı	60	30
Lisans Eğitiminde yapılan laboratuvar çalışmalarında bir gruptaki ortalama öğrenci sayısı	5	2
Tezlerinde pratik uygulama yapabilen lisansüstü öğrenci sayısı	10	30

¹ Performans Göstergeleri Listesi, sadece değerlendirmeler için dayanak olması amacıyla paylaşılmaktadır.