

DERS TANIMLAMA FORMU

Dersin Kodu ve Adı	CENG307 DOSYA ORGANİZASYON
Dersin Yarıyılı	5
Dersin İçeriği	Giriş, Dosyaların yapıları, organizasyonu ve işlenmesi, Depolama ortamının fiziksel özellikleri, Sıralı dosya oluşturma ve geliştirme, Ayırıştırma/birleştirme algoritmaları, Doğrudan dosya işleme teknikleri, İndeksli dosya oluşturma ve geliştirme, Dosya çevrimi ve çok bağlantılı liste yapıları oluşturma ve geliştirme, Veri tabanı yönetim sistemlerine giriş
Ders Kitabı	Tharp, A. L. (2008). File organization and processing. John Wiley & Sons.
Yardımcı Ders Kitapları	Folk, M. J. (2006). File structures: An object-oriented approach with C++. Pearson Education India. Wiederhold, G. (1987). File organization for database design. McGraw-Hill College.
Dersin Kredisi	4
Dersin Önkoşulları (Ders devam zorunlulukları, bu maddede belirtilmelidir)	Ön Koşul Yok %70 Devam Zorunluluğu
Dersin Türü	Zorunlu
Öğretim Dili	İngilizce
Dersin Amaçları	Dosyaların yapıları ve organizasyonunu öğretmek Depolama ortamının fiziksel özelliklerini öğretmek Sıralı dosya oluşturma ve geliştirmeyi öğretmek Ayırıştırma/birleştirme algoritmalarını öğretmek Doğrudan dosya işleme tekniklerini öğretmek İndeksli dosya oluşturma ve geliştirmeyi öğretmek Dosya çevrimi ve çok bağlantılı liste yapıları oluşturma ve geliştirmeyi öğretmek Veri tabanı yönetim sistemlerine giriş yapmak
Dersin Öğrenim Çıktıları	Bilgisayar bilimleri ve mühendisliğinin temel kavramlarından biri olan dosyaların yapılarının detaylı olarak incelenmesi Diğer Bilgisayar Mühendisliği derslerinde kullanılacak kuramsal altyapının güçlendirilmesi
Dersin Veriliş Biçimi	Bu ders sadece yüz yüze eğitim şeklinde yürütülmektedir.

<p>Dersin Haftalık Dağılımı</p>	<p>1. Hafta: Giriş 2. Hafta: Dosyaların yapıları, organizasyonu ve işlenmesi 3. Hafta: Dosyaların yapıları, organizasyonu ve işlenmesi 4. Hafta: Depolama ortamının fiziksel özellikleri 5. Hafta: Sıralı dosya oluşturma ve geliştirme 6. Hafta: Ayrıştırma/birleştirme algoritmaları 7. Hafta: Ayrıştırma/birleştirme algoritmaları 8. Hafta: Doğrudan dosya işleme teknikleri 9. Hafta: Doğrudan dosya işleme teknikleri 10. Hafta: İndeksli dosya oluşturma ve geliştirme 11. Hafta: İndeksli dosya oluşturma ve geliştirme 12. Hafta: Dosya çevrimi ve çok bağlantılı liste yapıları oluşturma ve geliştirme 13. Hafta: Dosya çevrimi ve çok bağlantılı liste yapıları oluşturma ve geliştirme 14. Hafta: Veri tabanı yönetim sistemlerine giriş</p>																																
<p>Eğitim ve Öğretim Faaliyetleri <i>(Bunlar örneklerdir. Lütfen dersinizde kullandığınız faaliyetleri doldurunuz.)</i></p>	<p>Haftalık teorik ders saati: 3 Okuma Faaliyetleri Materyal tasarlama, uygulama Ara sınav ve ara sınava hazırlık Final sınavı ve final sınavına hazırlık</p>																																
<p>Değerlendirme Ölçütleri</p>	<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>Sayısı</th> <th>Toplam Katkısı (%)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Ara sınav</td> <td>1</td> <td>30</td> </tr> <tr> <td>Ödev</td> <td>2</td> <td>20</td> </tr> <tr> <td>Uygulama</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>Projeler</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>Pratik</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>Kısa Sınav</td> <td>3</td> <td>10</td> </tr> <tr> <td>Dönemiçi Çalışmaların Yıl İçi Başarıya Oranı (%)</td> <td></td> <td>60</td> </tr> <tr> <td>Finalin Başarıya Oranı (%)</td> <td></td> <td>40</td> </tr> <tr> <td>Devam Durumu</td> <td></td> <td>-</td> </tr> </tbody> </table>				Sayısı	Toplam Katkısı (%)	Ara sınav	1	30	Ödev	2	20	Uygulama	0	0	Projeler	0	0	Pratik	0	0	Kısa Sınav	3	10	Dönemiçi Çalışmaların Yıl İçi Başarıya Oranı (%)		60	Finalin Başarıya Oranı (%)		40	Devam Durumu		-
	Sayısı	Toplam Katkısı (%)																															
Ara sınav	1	30																															
Ödev	2	20																															
Uygulama	0	0																															
Projeler	0	0																															
Pratik	0	0																															
Kısa Sınav	3	10																															
Dönemiçi Çalışmaların Yıl İçi Başarıya Oranı (%)		60																															
Finalin Başarıya Oranı (%)		40																															
Devam Durumu		-																															

Dersin İş Yüğü	Etkinlik		Toplam Hafta Sayısı	Süre (Haftalık Saat)	Dönem Sonu Toplam İş Yüğü				
	Haftalık teorik ders saati		14	3	42				
	Haftalık uygulamalı ders saati		0	0	0				
	Okuma Faaliyetleri		14	2	28				
	İnternette tarama, kütüphane çalışması		0	0	0				
	Materyal tasarlama, uygulama		2	6	12				
	Rapor hazırlama		0	0	0				
	Sunu hazırlama		0	0	0				
	Sunum		0	0	0				
	Ara sınav ve ara sınava hazırlık		1	8	8				
	Final sınavı ve final sınavına hazırlık		1	10	10				
	Diğer		0	0	0				
	Toplam iş yüğü				100				
	Toplam iş yüğü/ 25				4				
Dersin AKTS Kredisi				4					
Ders Çıktıları ile Program Çıktıları Arasındaki Katkı Düzeyi	No	Program Çıktıları	1	2	3	4	5		
	1	Matematik, fen bilimleri ve bilgisayar mühendisliği konularında yeterli bilgi birikimi; bu alanlardaki kuramsal ve uygulamalı bilgileri karmaşık mühendislik problemlerini modelleme ve çözme için uygulayabilme becerisi			X				
	2	Karmaşık mühendislik problemlerini saptama, tanımlama, formüle etme ve çözme becerisi; bu amaçla uygun analiz ve modelleme yöntemlerini seçme ve uygulama becerisi			X				
	3	Karmaşık bir sistemi, süreci, cihazı, yazılımı, algoritmayı veya ürünü gerçekçi kısıtlar ve koşullar altında, belirli gereksinimleri karşılayacak şekilde tasarlama becerisi; bu amaçla güncel tasarım yöntemlerini uygulama becerisi			X				
	4	Mühendislik uygulamaları için gerekli olan modern teknik ve araçları seçme, geliştirme ve kullanma becerisi; bilişim teknolojilerini ve uygulamalarını etkin bir şekilde kullanma becerisi				X			
	5	Karmaşık mühendislik problemlerinin veya bilgisayar mühendisliği alanındaki araştırma konularının incelenmesi için deney tasarlama, deney yapma, veri toplama, sonuçları analiz etme ve yorumlama becerisi				X			
	6	Disiplin içi ve disiplinler arası takımlarda veya bireysel olarak etkin biçimde çalışabilme becerisi		X					
	7	Etkin rapor hazırlama, raporları değerlendirme ve yorumlama, tasarım ve üretim raporları düzenleme becerisi		X					
	8	Türkçe ve İngilizce sözlü ve yazılı etkin iletişim kurma, etkin sunum yapma, açık ve anlaşılır talimat verme ve alma becerisi		X					

	9	Yaşam boyu öğrenmenin gerekliliği bilinci; bilgiye erişebilme, bilim ve teknolojiadaki gelişmeleri izleme ve kendini sürekli yenileme becerisi				X	
	10	Mesleki ve etik sorumluluk bilincine sahip olma ve etik ilkelerine uygun davranma becerisi		X			
	11	Proje yönetimi, risk yönetimi ve değişiklik yönetimi gibi konularda bilgi sahibi olma ve uygulama becerisi			X		
	12	Girişimcilik, yenilikçilik ve sürdürülebilir kalkınma konularında bilgi ve farkındalığa sahip olma	X				
	13	Mühendislik uygulamalarının sağlık, çevre ve güvenlik üzerindeki etkilerini bilerek çağın sorunlarına toplumsal ve evrensel çözüm üretebilme becerisi	X				
	14	Mühendislik çözümlerinin hukuki sonuçları konusunda farkındalık sahibi olma	X				
	15	Yazılım geliştirme süreçleri ve dokümantasyon kuralları hakkında bilgi sahibi olma ve uygulama becerisi	X				
	16	Mühendislik uygulamalarında kullanılan standartlar hakkında bilgi sahibi olma		X			
	17	İş sağlığı ve güvenliği ile bilgi güvenliği ve mahremiyeti konularında farkındalık sahibi olma	X				
Dersi Verecek Öğretim Eleman(lar)ı ve İletişim Bilgileri	Doç. Dr. Hacer KARACAN hkaracan@gazi.edu.tr						