

T.C.
GAZİ ÜNİVERSİTESİ
BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ KOORDİNASYON
BİRİMİ

2022 YILI BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

Ankara, Şubat 2023

İÇİNDEKİLER

BİRİM HAKKINDA GENEL BİLGİLER	3
Tarihsel Gelişim.....	3
Misyon.....	4
Vizyon.....	5
İletişim Bilgileri.....	5
LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE	6
A.1. Liderlik ve Kalite	6
A.1.1. Yönetişim Modeli ve İdari Yapı	6
A.1.2. Liderlik	7
A.1.3. Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi	8
A.1.4. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları	9
A.1.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik	10
A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar	11
A.2.1. Misyon, Vizyon ve Politikalar.....	11
A.2.2. Stratejik Amaç ve Hedefler	12
A.2.3. Performans Yönetimi	13
A.3. Yönetim Sistemleri	14
A.3.1. Bilgi Yönetim Sistemi	14
A.3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi	16
A.3.3. Finansal Yönetim	16
A.3.4. Süreç Yönetimi	17
A.4. Paydaş Katılımı	18
A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı	18
A.4.2. Öğrenci Geri Bildirimleri	19
A.4.3. Mezun İlişkileri Yönetimi	19
A.5. Uluslararasılaşma	20
ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME	21
C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları	21
C.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi	21
C.1.2. İç ve Dış Kaynaklar	22
C.1.3. Doktora Programları ve Doktora Sonrası İmkanlar	24
C.2. Araştırma Yetkinliği, İş Birlikleri ve Destekler	25
C.2.1. Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi	25
C.2.2. Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri	26
C.3. Araştırma Performansı	26
C.3.1. Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi	26
C.3.2 Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi.....	28
TOPLUMSAL KATKI	29
D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları	29
D.1.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi	29
D.1.2. Kaynaklar	29
D.2 Toplumsal Katkı Performansı	30
D.2.1. Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi	30
EKLER	31

BİRİM HAKKINDA BİLGİLER

Tarihsel Gelişim

2547 Sayılı Kanun'un değişik 58. maddesi gereğince kurulan Üniversitemiz Araştırma Fonu 2001 yılı sonuna kadar bu ad altında faaliyetini sürdürmüştür.

Yükseköğretim Kurumlarında öğretim üyeleri ve doktora, tıpta uzmanlık ya da sanatta yeterlilik eğitimini tamamlamış araştırmacılar tarafından yönetilen Bilimsel Araştırma Proje tekliflerinin değerlendirilmesi, kabulü, desteklenmesi bunlara ilişkin hizmetlerin yürütülmesi, izlenmesi, sonuçlarının değerlendirilmesi ve kamuoyuna duyurulması ile ilgili usul ve esasları düzenlemek amacıyla, 10 Nisan 2002 tarih ve 24722 sayılı Resmi Gazete 'de yayımlanan "Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmelik" çerçevesinde Üniversitemiz Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu'nun hazırlamış olduğu Gazi Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP)'nin hazırlama, değerlendirme ve izleme esaslarını düzenleyen yönergesi Senatamız tarafından kabul edilerek yürürlüğe girmiştir. Daha önce Araştırma Fonu olan proje birimimiz bu tarihten itibaren faaliyetlerine Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) adı altında devam etmeye başlamıştır. 26 Kasım 2016 tarih ve 29900 sayılı T.C Resmi Gazete 'de yayımlanan yeni yönetmelik ile 10 Nisan 2002 tarihli yönetmelik yürürlükten kaldırılmış ve yenisi yürürlüğe girmiştir.

Birimimiz ekip çalışmaları kapsamında yürüttüğü çalışmalarını üniversitemizin hedeflerine uygun bir şekilde gerçekleştirmektedir. Üniversitemizin ihtiyaçları doğrultusunda yürütülen bilimsel projelerin mali kaynakları, birimimiz çalışanları tarafından mali mevzuata uygun olarak kullanılmaktadır. Temel sorumluluğumuz olan "mali kaynakların etkin kullanımı" ilkesi çerçevesinde çalışmalarımız yürütülmektedir.

Harcamalar 2002 Mali Yılı sonuna kadar 2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu'na göre yapılırken, 2003 Mali Yılında 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu yürürlüğe girmiş Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi de satın alma işlemlerini bu Kanun kapsamında yapmaya başlamıştır. Ancak 22 Nisan 2003 tarihli Kamu İhale Kurumu Tebliği gereğince Bilimsel Araştırma Projeleri 4734 Sayılı Kanun'un kapsamı dışında kalmıştır. Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının, Üniversitemizin de katkılarıyla hazırlamış olduğu "Yükseköğretim Kurumları Tarafından 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 3. Maddesinin (f) Bendi Kapsamında Yapılacak İhalelere İlişkin Karar" 30.12.2003 tarihinde Resmî Gazete 'de yayımlanarak yürürlüğe girmiştir. Harcamalar bu usul ve esaslar çerçevesinde yapılmaktadır.

Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı Destekli (CSBB) Projeler, Ulusal Deprem Araştırma Programı (UDAP/AFAD) Projeleri ve Tarımsal Araştırmalar ve Politikalar Genel Müdürlüğü (TAGEM) projelerinin harcamaları da Bilimsel Araştırma Projelerinin usul ve esasları çerçevesinde yapılmaktadır.

Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP), Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı Destekli Projeler (CSBB), UDAP/AFAD ve TAGEM projelerinin ödenekleri bu usul ve esaslar çerçevesinde takip edilmektedir. Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Biriminde yürütülen projelere 2020 yılında Ankara Kalkınma Ajansı projeleri de dâhil edilmiştir. Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Biriminde Üniversitemiz Öğretim Üyelerince yukarıda anılmış olan proje türlerinde hazırlanmış olan projelerin her türlü ihtiyacı anılan esas ve usuller çerçevesinde karşılanmaktadır. Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu Projeleri (TÜBİTAK) projelerinin harcamaları ise tamamen kendi usul ve esaslarına göre yapılmaktadır. 2022 yılı dördüncü çeyreğinde Türkiye Sağlık Enstitüleri Başkanlığı (TÜSEB) projeleri kabul edilmeye başlanmıştır.

Misyon

Birimimizin bütçesinin hazırlanması, Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı Destekli (CSBB) Projeler, Ulusal Deprem Araştırma Programı (UDAP/AFAD) Projeleri, Tarımsal Araştırmalar ve Politikalar Genel Müdürlüğü (TAGEM) Projeleri, Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu (TÜBİTAK) Projeleri, Ankara Kalkınma Ajansı Projeleri, Türkiye Sağlık Enstitüleri Başkanlığı (TÜSEB) projeleri ve Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu tarafından kabul edilen Bilimsel Araştırma Projelerinin yazışmaları, takibi, faaliyet raporlarının hazırlanması, projeler dahilinde, bursiyer ödemeleri, proje çalışanları ödemeleri, yolluk görevlendirmeleri ve ödemeleri, yapım işleri, her türlü mal ve hizmet alımının yurtiçi ve yurtdışı satın alımları ve ödemelerini mevcut yasal mevzuatlar çerçevesinde gerçekleştirerek, üniversitemizin bilimsel anlamda topluma liderlik yapabilecek, milli, manevi, kültürel ve insani değerlere saygılı bireyler yetiştirmek; öncü araştırmalarla bilgiyi üreterek, paylaşarak ve hayata dönüştürerek toplumun yaşam boyu eğitim ve gelişim sürecine katkı sağlamayı görev edinmek.

Vizyon

Bilimsel ve teknolojik gelişmelere açık, ekip çalışmasına önem veren, işinde en iyiye ulaşmaya üniversitemizin ulusal ve uluslararası saygın ve öncü bir üniversite olma vizyonu doğrultusunda hazırlanmış disiplinlerarası ve nitelikli araştırmaları ve girişimciliği önceleyen, gelişmelere açık, kaynakları etkin ve verimli kullanan, vereceği hizmet ile Üniversitemizde güvenilir, tutarlı, çağdaş, şeffaf, yenilikçi, paylaşımcı örnek bir Birim olmak.

İletişim Bilgileri

Birim Adı: BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ KOORDİNASYON BİRİMİ			
	Unvanı, Adı, Soyadı	Telefon	E-posta
Birim Yöneticisi	Şube Müdürü – Arif ÖZDEMİR	202 23 56	arif.ozdemir@gazi.edu.tr
Birim Kalite Ekibi Başkanı	Şube Müdürü – Arif ÖZDEMİR	202 23 56	arif.ozdemir@gazi.edu.tr
Birim Adresi:	Gazi Üniversitesi Rektörlüğü Zemin Kat		

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

Gereklilikler Birim, kurumsal dönüşümünü sağlayacak yönetim modeline sahip olmalı, liderlik yaklaşımları uygulamalı, iç kalite güvence mekanizmalarını oluşturmalı ve kalite güvence kültürünü içselleştirmelidir.

A.1.1. Yönetişim Modeli ve İdari Yapı

Gereklilikler Birimdeki yönetim modeli ve idari yapı (yasal düzenlemeler çerçevesinde kurumsal yaklaşım, gelenekler, tercihler); karar verme mekanizmaları, kontrol ve denge unsurları; kurulların çok sesliliği ve bağımsız hareket kabiliyeti, paydaşların temsil edilmesi; öngörülen yönetim modeli ile gerçekleşmenin karşılaştırılması, modelin kurumsallığı ve sürekliliği yerleşmiş ve benimsenmiştir. Organizasyon şeması ve bağlı olma/rapor verme ilişkileri; görev tanımları, iş akış süreçleri vardır ve gerçeği yansıtmaktadır; ayrıca bunlar yayımlanmış ve işleyişin paydaşlarca bilinirliği sağlanmıştır.

Faaliyetler:

> Planlama

Birimimiz ilgili mevzuatlarda belirlenen kurallara göre Birim Koordinatörü, Birim Sorumlusu ve idari personelden oluşmaktadır.

> Uygulama

Birime ait iş akış süreçleri belirli periyotlarda sürekli olarak güncellenmektedir.

> Kontrol etme ve önlem alma

BAP Birimi olarak organizasyon şeması, görev tanımları, iş akış süreçleri tanımlanmış ve web sayfamızda güncel olarak yayınlanmaktadır. Böylece iç ve dış paydaşlar tarafından bilinirliği sağlanmaktadır.

İlişkili Stratejik Plan Hedefi:

(Amaç 2) Araştırma Üniversitesi vizyonunu güçlendirecek nitelikli ve katma değeri yüksek araştırma-geliştirme çalışmaları yürütmek.

Hedef (2.1) Ülkemizin bilim stratejileriyle uyumlu, uluslararası rekabete açık ve öncelikli alanlar kapsamına giren araştırma geliştirme çalışmaları için laboratuvar ve araştırma merkezlerinin fiziki ve teknolojik altyapılarının güçlendirilmesine yönelik yatırımlar en az %20 artırılabacaktır

İlişkili KİP Kodları:

KYİF.38: İş akış süreçlerinin belirli periyotlarda sürekli olarak güncellenmesi ve internet sayfalarında yayınlanması.

Olgunluk Düzeyi

4

Kanıtlar Ek'te yer almaktadır.

A.1.1.1

A.1.2. Liderlik

Gereklilikler Birimde rektörün ve süreç liderlerinin yükseköğretim ekosistemindeki değişim, belirsizlik ve karmaşıklığı dikkate alan bir kalite güvencesi sistemi ve kültürü oluşturma konusunda sahipliği ve motivasyonu yüksektir. Bu süreçler çevik bir liderlik yaklaşımıyla yönetilmektedir.

Birimlerde liderlik anlayışı ve koordinasyon kültürü yerleşmiştir. Liderler birimin değerleri ve hedefleri doğrultusunda stratejilerinin yanı sıra; yetki paylaşımını, ilişkileri, zamanı, kurumsal motivasyon ve stresi de etkin ve dengeli biçimde yönetmektedir.

Akademik ve idari birimler ile yönetim arasında etkin bir iletişim ağı oluşturulmuştur.

Liderlik süreçleri ve kalite güvencesi kültürünün içselleştirilmesi sürekli değerlendirilmektedir.

Faaliyetler:

➤ Planlama

Birimimiz ile kurum üst yönetimi arasında iletişim etkin bir biçimde sağlanmaktadır.

➤ Uygulama

BAP Komisyonu toplantıları düzenli olarak her hafta yapılmaktadır.

➤ Kontrol etme ve önlem alma

BAP Birimi personeli Kalite Yönetim Süreçleri, Kurumsal Akreditasyon Programı konularında birim sorumlusu tarafından belirli aralıklara sürekli olarak bilgilendirilmektedir. Yapılması gereken iyileştirme çalışmaları birim içerisinde kararlaştırılarak faaliyete geçirilmektedir. Birimiz, Ar-Ge Kurum Koordinatörlüğü El Kitabı çalışmalarında haftalık toplantılara katılarak yer almıştır.

İlişkili Stratejik Plan Hedefi:

Amaç (2) Araştırma Üniversitesi vizyonunu güçlendirecek nitelikli ve katma değeri yüksek araştırma-geliştirme çalışmaları yürütmek.

Hedef (2.2) İç ve dış paydaşlarla iş birliğini ve kurum dışı fonlardan yararlanmayı teşvik eden Araştırma Politikası doğrultusunda Üniversitemizin akademik öncelikleriyle ve stratejileriyle uyumlu, değer üretebilen ve toplumsal faydaya dönüştürülebilen araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin yürütülmesi amacıyla mali kaynaklar %10 artırılabacaktır.

İlişkili KİP Kodları:

KYİF.12: Kalite Komisyonunun faaliyetleri hakkında birim yöneticileri ve birim kalite ekiplerini bilgilendirmek üzere her altı ayda bir çevrim içi/yüz yüze toplantı yapılması.

Olgunluk Düzeyi

3

Kanıtlar Ek'te yer almaktadır.

A.1.2.

A.1.3. Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi

Gereklikler Yükseköğretim ekosistemi içerisindeki değişimleri, küresel eğilimleri, ulusal hedefleri ve paydaş beklentilerini dikkate alarak birimin geleceğe hazır olmasını sağlayan çevik yönetim yetkinliği vardır. Geleceğe uyum için amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda birimi dönüştürmek üzere değişim yönetimi, kıyaslama, yenilik yönetimi gibi yaklaşımları kullanır ve kurumsal özgünlüğü güçlendirir.

Faaliyetler:

➤ **Planlama**

➤ **Uygulama**

➤ **Kontrol etme ve önlem alma**

Olgunluk Düzeyi

Kanıtlar

A.1.4. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları

Gereklilikler PUKÖ çevrimleri itibarı ile takvim yılı temelinde hangi işlem, süreç, mekanizmaların devreye gireceği planlanmış, akış şemaları belirlidir. Sorumluluklar ve yetkiler tanımlanmıştır. Gerçekleşen uygulamalar değerlendirilmektedir.

Takvim yılı temelinde tasarlanmayan diğer kalite döngülerinin ise tüm katmanları içerdiği kanıtları ile belirtilmiştir, gerçekleşen uygulamalar değerlendirilmektedir.

Birime ait kalite güvencesi rehberi gibi, politika ayrıntılarının yer aldığı erişilebilen ve güncellenen bir doküman bulunmaktadır

Faaliyetler:

> Planlama

BAP Biriminde yürütülen süreçlerin tamamı ilgili mevzuatlara bağlı olarak devam etmektedir

> Uygulama

Bunlara bağlı olarak oluşturulan “**Gazi Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama Yönergesi**” oluşturulmuştur. Güncellemeler oldukça web sayfasına yansıtılmaktadır.

“**Uygulama Esasları ve Araştırmacı Bilgilendirme Kılavuzu 2022**” hazırlanarak Web sayfamızda yayınlanmaktadır.

> Kontrol etme ve önlem alma

“**Birim İç Değerlendirme Raporlarımız**” oluşturulmakta ve web sayfamızda yayınlanmaktadır.

Güdümlü Projeler ve ADEP Projeleri için başvuru takvimi belirlenerek “**Proje Çağrısına**” çıkılmaktadır. Bu çağrılar ilan ile web sayfamızda duyurulmaktadır.

Birimimizde yürütülen faaliyetlerin tümü BAPSİS Programında kayıt altına alınmaktadır. Projelerin başvuru aşamasından sonuçlanmasına kadar geçen her bir adım BAPSİS Programı ile kontrol edilip, raporlanabilmektedir. Yürütülen proje faaliyetleri bu program üzerinden izlenmektedir. Süreçler sonlandığında iyileştirilmesi gereken adımlar BAPSİS Yazılım firması ile irtibata geçilerek düzeltilmektedir.

İlişkili Stratejik Plan Hedefi:

Amaç (3) Girişimcilik faaliyetlerini teşvik etmek ve yaygınlaştırmak.

Hedef (3.3) Politikalarımızla uyumlu şekilde yönlendirilen üst düzey bilimsel araştırmaların çıktıları ekonomik değere dönüştürülerek girişimcilik ve yenilikçiliği sürdürülebilir kılan bir anlayışla üniversite-sanayi-kamu iş birlikleri %20 artırılabilecektir.

İlişkili KİP Kodları:

KYİF.43/b: Birim raporlarının Üniversitemiz internet sayfasında yer alan Kurum Raporlarının altında bir arada yer alması.

Olgunluk Düzeyi

3

Kanıtlar Ek'te yer almaktadır.

A.1.4.1

A.1.5 Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik

Gereklikler Kamuoyunu bilgilendirme ilkesel olarak benimsenmiştir, hangi kanalların nasıl kullanılacağı tasarlanmıştır, erişilebilir olarak ilan edilmiştir ve tüm bilgilendirme adımları sistematik olarak atılmaktadır. Birimin internet sayfası doğru, güncel, ilgili ve kolayca erişilebilir bilgiyi vermektedir; bunun sağlanması için gerekli mekanizma mevcuttur. Kurumsal özerklik ile hesap verebilirlik kavramlarının birbirini tamamladığına ilişkin bulgular mevcuttur.

İç ve dış hesap verme yöntemleri kurgulanmıştır ve uygulanmaktadır. Sistemattir, ilan edilen takvim çerçevesinde gerçekleştirilir, sorumluları nettir. Alınan geri beslemeler ile etkinliği değerlendirilmektedir. Birimin bölgesindeki dış paydaşları, ilişkili olduğu yerel yönetimler, diğer üniversiteler, kamu kurumu kuruluşları, sivil toplum kuruluşları, sanayi ve yerel halk ile ilişkileri değerlendirilmektedir.

Faaliyetler:

> Planlama

Birim Faaliyet Raporlarımız ve İç Değerlendirme Raporlarımız ve Stratejik Planımız web sayfamızda yer almaktadır.

> Uygulama

İç ve dış paydaşlar duyurular ile bilgilendirilmektedir.

Hesap verebilirlik kapsamında birimiz her yıl İç Denetçiler ve Sayıştay Denetçileri tarafından denetlenmektedir. Denetçiler tarafından istenilen her türlü proje süreçlerine ilişkin evraklar arşivimizden bulunarak sunulmaktadır.

> Kontrol etme ve önlem alma

Birimde kullanılan BAPSİS Programı, kullanım kılavuzu ile birlikte Program içerisinde yer almaktadır. Proje yürütme süreçlerinin tüm adımları kılavuzda yer almaktadır.

İlişkili Stratejik Plan Hedefi:

Amaç (2) Araştırma Üniversitesi vizyonunu güçlendirecek nitelikli ve katma değeri yüksek araştırma-geliştirme çalışmaları yürütmek.

Hedef (2.1) Ülkemizin bilim stratejileriyle uyumlu, uluslararası rekabete açık ve öncelikli alanlar kapsamına giren araştırma geliştirme çalışmaları için laboratuvar ve araştırma merkezlerinin fiziki ve teknolojik altyapılarının güçlendirilmesine yönelik yatırımlar en az %20 artırılabacaktır.

İlişkili KİP Kodları:

KYİF.56: Kurumsal raporlar vb. gibi her birim için ortak olarak olması gereken bilgilere erişimin aynı yöntemi izleyerek yapılması.

Olgunluk Düzeyi

3

Kanıtlar Ek'te yer almaktadır.

A.1.5.1

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.1 Misyon, Vizyon ve Politikalar

Gereklilikler Misyon ve vizyon ifadesi tanımlanmıştır, birim çalışanlarınca bilinir ve paylaşılır. Birime özeldir, sürdürülebilir bir gelecek yaratmak için yol göstericidir.

Kalite güvencesi politikası vardır, paydaşların görüşü alınarak hazırlanmıştır. Politika birim çalışanlarınca bilinir ve paylaşılır. Politika belgesi yalın, somut, gerçekçidir. Sürdürülebilir kalite güvencesi sistemini ana hatlarıyla tarif etmektedir. Kalite güvencesinin yönetim şekli, yapılanması, temel mekanizmaları, merkezi kurgu ve birimlere erişimi açıklanmıştır.

Aynı şekilde eğitim ve öğretim (uzaktan eğitimi de kapsayacak şekilde), araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma politikaları vardır ve kalite güvencesi politikası için sayılan özellikleri taşır. Bu politika ifadelerinin somut sonuçları, uygulamalara yansıyan etkileri vardır; örnekleri sunulabilir.

Faaliyetler:

> Planlama

Birimin misyon ve vizyonu belirlenirken Üniversitemizin politikaları göz önünde bulundurulmuş ve bu doğrultuda adımlar atılmıştır.

> Uygulama

Birimin Misyon ve Vizyonu belirlenmiş olup web sayfasında yer almaktadır.

> Kontrol etme ve önlem alma

Üniversitemizin belirlemiş olduğu politikalar birim çalışanlarınca benimsenmiş ve bu doğrultuda iş süreçlerimizde gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır.

İlişkili Stratejik Plan Hedefi:

Amaç (3) Girişimcilik faaliyetlerini teşvik etmek ve yaygınlaştırmak.

Hedef (3.3) Politikalarımızla uyumlu şekilde yönlendirilen üst düzey bilimsel araştırmaların çıktıları ekonomik değere dönüştürülerek girişimcilik ve yenilikçiliği sürdürülebilir kılan bir anlayışla üniversite-sanayi-kamu iş birlikleri %20 artırılabilecektir.

İlişkili KİP Kodları:

KYİF.43/b: Birim raporlarının Üniversitemiz internet sayfasında yer alan Kurum Raporlarının altında bir arada yer alması.

Olgunluk Düzeyi

3

Kanıtlar Ek'te yer almaktadır.

A.2.1.1

A.2.2 Stratejik Amaç ve Hedefler

Gereklikler Stratejik Plan kültürü ve geleneği vardır, mevcut dönemi kapsayan, kısa/orta uzun vadeli amaçlar, hedefler, alt hedefler, eylemler ve bunların zamanlaması, önceliklendirilmesi, sorumluları, mali kaynakları bulunmaktadır, tüm paydaşların görüşü alınarak (özellikle stratejik paydaşlar) hazırlanmıştır. Mevcut stratejik plan hazırlanırken bir öncekinin ayrıntılı değerlendirilmesi yapılmış ve kullanılmıştır; yıllık gerçekleştirme takip edilerek ilgili kurullarda tartışılmakta ve gerekli önlemler alınmaktadır.

Faaliyetler:

> Planlama

Birimimiz Stratejik Planı web sayfamızda kamuoyuna duyurulmuştur. Stratejik Plana uygun olarak iş akış süreçlerimiz oluşturulmakta ve uygulanmaktadır.

> Uygulama

Kalite güvencesi politikasına uygun olarak süreçlerimiz belirlenmektedir.

➤ **Kontrol etme ve önlem alma**

Stratejik Planlarımızda ilgili mevzuatlara bağlı kalarak gerekli güncellemeler yapılmaktadır. Yıllık gerçekleştirmeler göz önünde bulundurularak bir sonraki dönem için gerekli önlemler alınmaktadır. BAP Komisyonunca belirlenen proje türleri ve bütçe limitleri raporlarımıza yansıtılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi

3

Kanıtlar Ek'te yer almaktadır.

A.2.2.1

A.2.3 Performans Yönetimi

Gereklilikler Birimde performans yönetim sistemleri bütünsel bir yaklaşımla ele alınmaktadır. Bu sistemler birimin stratejik amaçları doğrultusunda sürekli iyileşmesine ve geleceğe hazırlanmasına yardımcı olur. Bilişim sistemleriyle desteklenerek performans yönetiminin doğru ve güvenilir olması sağlanmaktadır. Birimin stratejik bakış açısını yansıtan performans yönetimi süreç odaklı ve paydaş katılımıyla sürdürülmektedir.

Tüm temel etkinlikleri kapsayan kurumsal (genel, anahtar, uzaktan eğitim vb.) performans göstergeleri tanımlanmış ve paylaşılmıştır.

Performans göstergelerinin iç kalite güvencesi sistemi ile nasıl ilişkilendirildiği tanımlanmış ve yazılıdır. Kararlara yansımaya örnekleri mevcuttur.

Yıllar içinde nasıl değiştiği takip edilmektedir, bu izlemenin sonuçları yazılıdır ve gerektiği şekilde kullanıldığına dair kanıtlar mevcuttur.

Faaliyetler:

➤ **Planlama**

Performans yönetimi, birimizde desteklenen projelerin nicel verileri ile (bütçe , proje sayısı vb.) ölçülebilmektedir.

➤ **Uygulama**

Yıllar içerisinde proje sayıları ve bütçelerindeki değişim BAPSİS programı üzerinden takip edilmekte ve raporlara dökülebilmektedir.

➤ **Kontrol etme ve önlem alma**

Birimimizin süreçleri ile ilgili olarak Performans Göstergeleri, BAPSİS Programından alınan raporlar doğrultusunda oluşturulmaktadır. Bunlar Faaliyet Raporuna yansıtılmaktadır.

İlişkili Stratejik Plan Hedefi:

Amaç (2) Araştırma Üniversitesi vizyonunu güçlendirecek nitelikli ve katma değeri yüksek araştırma-geliştirme çalışmaları yürütmek

Hedef (2.2) İç ve dış paydaşlarla iş birliğini ve kurum dışı fonlardan yararlanmayı teşvik eden Araştırma Politikası doğrultusunda Üniversitemizin akademik öncelikleriyle ve stratejileriyle uyumlu, değer üretebilen ve toplumsal faydaya dönüştürülebilen araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin yürütülmesi amacıyla mali kaynaklar %10 artırılabilecektir.

İlişkili KİP Kodları:

AİF.24: Araştırma üniversitemizde, araştırmada etkinliğimizin artmasında önemli olan-olabilecek parametreler ile ilgili araştırmacılarımızdan görüşler alınması ve bu görüşlerin analiz edilerek süreçlere katkı sağlanması.

Olgunluk Düzeyi

3

Kanıtlar Ek'te yer almaktadır.

A.2.3.1

A.3 Yönetim Sistemleri

A.3.1. Bilgi Yönetim Sistemi

Gereklilikler Birimin önemli etkinlikleri ve süreçlerine ilişkin veriler toplanmakta, analiz edilmekte, raporlanmakta ve stratejik yönetim için kullanılmaktadır. Akademik ve idari birimlerin kullandıkları Bilgi Yönetim Sistemi entegredir ve kalite yönetim süreçlerini beslemektedir.

Faaliyetler:

> Planlama

BAP Birimi proje süreçleri BAPSİS Programı üzerinden yürütülmektedir.

> Uygulama

Tüm proje verileri, mali süreçlere ilişkin harcama kayıtları, proje çıktıları, fakültelere göre proje sayıları, yıllara göre harcama tutarları kayıt altındadır ve günceldir.

➤ **Kontrol etme ve önlem alma**

Projelerden satın alınan envanter kayıtları da BAPSİS Programında yer almaktadır.

Bilimsel üretkenliğin artırılmasına destek sağlayabilecek uygulamalar mevcuttur; performansa dayalı proje desteği, bütçe artırımlı proje desteği, projenin kapatılması için yayın şartı olması bunların başlıcalarıdır.

Tüm bu veriler Stratejik Plana konu olabilecek verilerin derlenmesinde kullanılmaktadır.

İlişkili Stratejik Plan Hedefi:

Amaç (2) Araştırma Üniversitesi vizyonunu güçlendirecek nitelikli ve katma değeri yüksek araştırma-geliştirme çalışmaları yürütmek

Hedef (2.1) Ülkemizin bilim stratejileriyle uyumlu, uluslararası rekabete açık ve öncelikli alanlar kapsamına giren araştırma geliştirme çalışmaları için laboratuvar ve araştırma merkezlerinin fiziki ve teknolojik altyapılarının güçlendirilmesine yönelik yatırımlar en az %20 artırılabacaktır.

İlişkili KİP Kodları:

AİF.21: Akademik Performans Puanlama (APP) sisteminin hayata geçirilerek performansa dayalı yönetim sistemi çalışmalarının yapılması. Bunun için TÜBİTAK'ın alan bazında yetkinlikleri temel alınarak her bir ana bilim dalı için performansların belirlenmesi. Üniversitemizin etkin olduğu ve olmadığı alanların tespit edilerek sebeplerinin sorgulanması. Etkin olan alanlara daha çok yatırım yapılarak etkinliklerinin daha üst seviyelere çıkarılmasının sağlanması. Bu alanlara katkı sağlayan akademik personel ve araştırma grupları ile görüşülerek desteklenmeleri. Bilimsel üretkenlikleriyle Üniversitemize katkı sağlayan akademik personelin ayrıcalıklı tutularak çeşitli mekanizmalarla ödüllendirilmesi.

Olgunluk Düzeyi

3

Kanıtlar Ek'te yer almaktadır.

A.3.1.1

A.3.2 İnsan Kaynakları Yönetimi

Gereklikler İnsan kaynakları yönetimine ilişkin kurallar ve süreçler bulunmaktadır. Şeffaf şekilde yürütülen bu süreçler birimde herkes tarafından bilinmektedir. Eğitim ve liyakat öncelikli kriter olup yetkinliklerin artırılması temel hedeftir.

Çalışan (akademik-idari) memnuniyet, şikayet ve önerilerini belirlemek ve izlemek amacıyla geliştirilmiş olan yöntem ve mekanizmalar uygulanmakta ve sonuçları değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Faaliyetler:

➤ **Planlama**

➤ **Uygulama**

➤ **Kontrol etme ve önlem alma**

Olgunluk Düzeyi

Kanıtlar

A.3.3 Finansal Yönetim

Gereklikler Temel gelir ve gider kalemleri tanımlanmıştır ve yıllar içinde izlenmektedir.

Faaliyetler:

➤ **Planlama**

Birime ait bütçe gelir ve giderleri mali yıl başlarında belirlenmektedir.

➤ **Uygulama**

Birimimiz bütçe gelir ve gider tutarları Faaliyet Raporlarında yer almaktadır.

➤ **Kontrol etme ve önlem alma**

BAP gelirlerimiz; Üniversitemiz döner sermaye gelirlerinin her ay %5'i ve yatırım programında her yıl başında Resmi Gazetede belirtilen tutar kadardır. Giderler ise projelerden harcanan tutarlardır. Tüm bu gelir giderler aylara göre ve yıllara göre izlenmektedir. BAPSİS Programında harcama tutarlarına ayrıntılı raporlar şeklinde erişilebilmektedir. Excel tablosuna istenilen parametrelere göre döküm alınabilmektedir. Finansal durumumuzun izlenmesi oldukça nettir.

İlişkili Stratejik Plan Hedefi:

Amaç (2) Araştırma Üniversitesi vizyonunu güçlendirecek nitelikli ve katma değeri yüksek araştırma-geliştirme çalışmaları yürütmek

Hedef (2.2) İç ve dış paydaşlarla iş birliğini ve kurum dışı fonlardan yararlanmayı teşvik eden Araştırma Politikası doğrultusunda Üniversitemizin akademik öncelikleriyle ve stratejileriyle uyumlu, değer üretebilen ve toplumsal faydaya dönüştürülebilen araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin yürütülmesi amacıyla mali kaynaklar %10 artırılabacaktır.

İlişkili KİP Kodları:

KYİF.42/a: Öğretim elemanlarımızdan geri dönüşler alınarak AVESİS, BAPSİS gibi yazılımlara gerekli modüllerin eklenerek geliştirilmesi ve güncellenmesi, bu yazılımlardan süzülecek bilgilerin proje destekleme, akademik yükseltme gibi çalışmalarda etkin kullanımının sağlanması.

Olgunluk Düzeyi

3

Kanıtlar Ek'te yer almaktadır.

A.3.3.1

A.3.4. Süreç Yönetimi

Gereklikler Tüm etkinliklere ait süreçler ve alt süreçler (uzaktan eğitim dahil) tanımlıdır. Süreçlerdeki sorumlular, iş akışı, yönetim, sahiplenme yazılıdır ve birimce içselleştirilmiştir. Süreç yönetiminin başarılı olduğunun kanıtları vardır. Sürekli süreç iyileştirme döngüsü kurulmuştur.

Faaliyetler:

> Planlama

Gerekli görüldüğü durumlarda GÜDÜMLÜ Proje çağrısına çıkılarak web sayfamızdan duyurulmaktadır.

> Uygulama

Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama Kılavuzu birim web sayfamızda ve BAPSİS Programı giriş sayfasında yer almaktadır. İş akış süreçlerimiz yazılı bir şekilde duyurulmuş ve paylaşılmıştır.

> Kontrol etme ve önlem alma

Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama Kılavuzu, tüm proje süreçlerini detaylıca içermekte ve iç ve dış paydaşlarca görülmesi sağlanmaktadır.

Olgunluk Düzeyi

3

Kanıtlar Ek'te yer almaktadır.

A.3.4.1

A.4.1 İç ve Dış Paydaş Katılımı

Gereklikler İç ve dış paydaşların karar alma, yönetim ve iyileştirme süreçlerine katılım mekanizmaları tanımlanmıştır.

Gerçekleşen katılımın etkinliği, kurumsallığı ve sürekliliği irdelenmektedir. Uygulama örnekleri, iç kalite güvencesi sisteminde özellikle öğrenci ve dış paydaş katılımı ve etkinliği mevcuttur. Sonuçlar değerlendirilmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Faaliyetler:

> Planlama

Birimimiz aktif olarak kullandığı programlar hakkında iç ve dış paydaşların geri dönüşlerini dikkate alarak gerekli güncellemeleri yapmaktadır.

> Uygulama

BAPSİS Programı kullanımı sürecinde iç (öğretim üyeleri) ve dış paydaşların (firmalar, dış hakemler) sürecin eksik ya da kullanışlı olmayan aşamalarında fikirlerini ve önerilerini mail yolu ile bildirmeleri sonucunda, birim personelimiz BAPSİS yazılım ekibine “destek mailleri” sekmesinden bu istekleri bildirmekte ve çok kısa sürede iyileştirmeye yönelik yanıt alabilmektedir.

> Kontrol etme ve önlem alma

İzlemeye, iyileştirmeye ve önlem almaya yönelik süreç aktif olarak işlemektedir.

İlişkili Stratejik Plan Hedefi:

Amaç (2) Araştırma Üniversitesi vizyonunu güçlendirecek nitelikli ve katma değeri yüksek araştırma-geliştirme çalışmaları yürütmek

Hedef (2.2) İç ve dış paydaşlarla iş birliğini ve kurum dışı fonlardan yararlanmayı teşvik eden Araştırma Politikası doğrultusunda Üniversitemizin akademik öncelikleriyle ve stratejileriyle

uyumlu, değer üretebilen ve toplumsal faydaya dönüştürülebilir araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin yürütülmesi amacıyla mali kaynaklar %10 artırılabacaktır.

İlişkili KİP Kodları:

KYİF.48: İyileştirme çalışmalarının paydaşlar ile birlikte değerlendirilerek yapılması.

Olgunluk Düzeyi

3

Kanıtlar Ek'te yer almaktadır.

A.4.1.1

A.4.2. Öğrenci Geri Bildirimleri

Gereklilikler Öğrenci görüşü (ders, dersin öğretim elemanı, diploma programı, hizmet ve genel memnuniyet seviyesi, vb) sistematik olarak ve çeşitli yollarla alınmakta, etkin kullanılmakta ve sonuçları paylaşılmaktadır. Kullanılan yöntemlerin geçerli ve güvenilir olması, verilerin tutarlı ve temsil eder olması sağlanmıştır. Öğrenci şikayetleri ve/veya önerileri için muhtelif kanallar vardır, öğrencilerce bilinir, bunların adil ve etkin çalıştığı denetlenmektedir.

Faaliyetler:

> **Planlama**

> **Uygulama**

> **Kontrol etme ve önlem alma**

Olgunluk Düzeyi

Kanıtlar

A.4.3 Mezun İlişkileri Yönetimi

Gereklilikler Mezunların işe yerleşme, eğitime devam, gelir düzeyi, işveren/ mezun memnuniyeti gibi istihdam bilgileri sistematik ve kapsamlı olarak toplanmakta, değerlendirilmekte, birim gelişme stratejilerinde kullanılmaktadır.

Faaliyetler:

➤ **Planlama**

Birimimizce mezunlara ilişkin sistematik bilgi toplama / değerlendirme planlaması bulunmamaktadır.

➤ **Uygulama**

➤ **Kontrol etme ve önlem alma**

Olgunluk Düzeyi

Kanıtlar

A.5. Uluslararasılaşma

Gereklikler Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsallaşmıştır. Kurumun uluslararasılaşma politikası ile uyumludur. Yönetim ve organizasyonel yapının işleyişi ve etkinliği irdelenmektedir.

Faaliyetler:

➤ **Planlama**

Birimimizce planlanan herhangi bir uluslararasılaşma süreci bulunmamaktadır.

➤ **Uygulama**

➤ **Kontrol etme ve önlem alma**

Olgunluk Düzeyi

Kanıtlar

ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1 Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1 Araştırma Süreçlerinin Yönetimi

Gereklikler Araştırma süreçlerin yönetimine ilişkin benimsenen yaklaşımlar, motivasyon ve yönlendirme işlevinin nasıl tasarlandığı, kısa ve uzun vadeli hedeflerin net ve kesin nasıl tanımlandığı, araştırma yönetimi ekibi ve görev tanımları belirlenmiştir; uygulamalar bu kurumsal tercihler yönünde gelişmektedir. Bilimsel araştırma ve sanatsal süreçlerin yönetiminin etkinliği ve başarısı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Faaliyetler:

> Planlama

Bilimsel Araştırma süreçlerinin yönlendirilmesi için BAP Komisyonu oluşturulmuştur ve fakültelerin araştırma alanlarına göre grupları temsilen komisyon üyeleri mevcuttur.

> Uygulama

“ Fen ve Mühendislik”, “Tıp ve Sağlık”, “Sosyal Bilimler” alanlarını temsilen BAP Komisyon üyeleri belirlenmiştir. Düzenli ve periyodik aralıklarla (Haftada bir defa) Komisyon toplanmakta ve toplantı gündemindeki tüm proje süreçleri değerlendirilmektedir. Kayıt altına alınan toplantı, tutanakları ile birlikte BAPSİS Programında oluşturulmaktadır. Alınan tüm kararlar otomatik mail yöntemi ile BAPSİS üzerinden ilgili proje yürütücüsüne bildirilmektedir.

> Kontrol etme ve önlem alma

Komisyon kararları doğrultusunda bilimsel araştırma projelerinin etkinliği, verimliliği ve başarısı izlenmekte ve iyileştirmeye yönelik adımlar bu periyodik toplantılarda karara bağlanmaktadır. Alınan her karar BAPSİS programında tarih sırasına göre yer almaktadır. İstenildiğinde anında bu kararlara ulaşılabilir.

Uygulama Kılavuzunda da yer alan 18 adet proje türü bulunmaktadır.

İlişkili Stratejik Plan Hedefi:

Amaç (2) Araştırma Üniversitesi vizyonunu güçlendirecek nitelikli ve katma değeri yüksek araştırma-geliştirme çalışmaları yürütmek.

Hedef (2.4) Araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin periyodik olarak ölçülmesi, değerlendirilmesi ve sonuçlarının Üniversite araştırma ve geliştirme performansının sürekli iyileştirilmesi için kullanılmasına yönelik süreçler geliştirilerek uluslararası ve ulusal indeksli

bilimsel yayın organlarında yer alan Gazi Üniversitesi adresli nitelikli yayın (%50'lik dilime giren) ve atıf sayılarının az %25 artırılacaktır.

İlişkili KİP Kodları:

AİF.1: Araştırmada etkinliğimizin arttırılmasına yönelik bir yol haritası hazırlanması, kurum içi güçleri birleştirecek, özellikle güçlü olduğumuz alanlarda yeni projeler ortaya koyabileceğimiz mekanizmalar geliştirilmesi.

Olgunluk Düzeyi

3

Kanıtlar Ek'te yer almaktadır.

C.1.1.1

C.1.2 İç ve Dış Kaynaklar

Gereklikler Birimin fiziki, teknik ve mali araştırma kaynakları misyon, hedef ve stratejileriyle uyumlu ve yeterlidir. Kaynakların çeşitliliği ve yeterliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Araştırmaya yeni başlayanlar için üniversite içi çekirdek fonlar vardır ve erişimi kolaydır. Araştırma potansiyelini geliştirmek üzere proje, konferans katılımı, seyahat, uzman daveti destekleri, kişisel fonlar, motivasyonu arttırmak üzere ödül ve rekabetçi yükseltme kriterleri vardır. Üniversite içi kaynakların yıllar içindeki değişimi; bu imkanların etkinliği, yeterliliği, gelişime açık yanları, beklentileri karşılama düzeyi değerlendirilmektedir.

Misyon ve hedeflerle uyumlu olarak üniversite dışı kaynaklara yönelme desteklenmektedir. Bu amaçla çalışan destek birimleri ve yöntemleri tanımlıdır ve araştırmacılarca iyi bilinir.

Faaliyetler:

> Planlama

Bilimsel araştırma faaliyetlerinin projelendirilerek desteklenmesi sağlanmaktadır. Proje sürecin iki temel aşaması olan mali süreç ve bilimsel araştırma sürecinin etkin ve verimli bir şekilde yürütülmesi için BAP Biriminin personel görev tanımlarına göre süreç yürütülmektedir. Bağlı olduğumuz mevzuatlara göre mali kaynaklar kullanılmaktadır.

> Uygulama

Araştırmaya yeni başlayanlar için "Kariyer Başlangıç Destek Projesi", Üniversitemizin belirlemiş olduğu öncelikli alanlar doğrultusunda oluşturulan "Öncelikli Alan Araştırma

Projesi”, daha çok yayın üretmeyi teşvik amaçlı “Performansa Dayalı Araştırma Projeleri” proje türlerinden bazıları olmak üzere toplam 18 proje türü mevcuttur.

➤ Kontrol etme ve önlem alma

2020 yılı itibariyle BAPSİS Programı uygulanmaya başlanmıştır. Bu süreçle birlikte Uygulama Esasları ve Araştırmacı Bilgilendirme Kılavuzu ve Usul ve Esaslar yenilenerek proje çeşitliliği artmıştır.

Araştırma performanslarını artırmaya yönelik olarak Proje bütçesi dahilinde kongre-konferans katılımı yurtiçi yurt dışı yolluk giderleri, saha araştırmaları, proje içeriğine uygun olarak sarf malzeme, demirbaş ve hizmet alımları mali olarak desteklenmektedir. Tüm bu mali süreç ilgili mevzuata bağlı olarak yapılmaktadır. Harcama sürecindeki tüm adımlar Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı onayından geçmektedir.

Yıllara göre harcama ve gelir tutarları Faaliyet Raporlarımızda yer almaktadır.

İlişkili Stratejik Plan Hedefi:

Amaç (2) Araştırma Üniversitesi vizyonunu güçlendirecek nitelikli ve katma değeri yüksek araştırma-geliştirme çalışmaları yürütmek.

Hedef (2.2) İç ve dış paydaşlarla iş birliğini ve kurum dışı fonlardan yararlanmayı teşvik eden Araştırma Politikası doğrultusunda Üniversitemizin akademik öncelikleriyle ve stratejileriyle uyumlu, değer üretebilen ve toplumsal faydaya dönüştürülebilen araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin yürütülmesi amacıyla mali kaynaklar %10 artırılabilecektir.

İlişkili KİP Kodları:

AİF.12: Kurumda araştırmada öne çıkan alan ve araştırmacıların yayımlanması, Araştırma performansımızın birimler bazında yayımlanması, izlenmesi ve değerlendirilmesi. Araştırma süreçlerinde planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma (PUKÖ) döngülerinin kapatılması.

Olgunluk Düzeyi

3

Kanıtlar Ek’te yer almaktadır.

C.1.2.1

C.1.3. Doktora Programları ve Doktora Sonrası İmkanlar

Gereklilikler Doktora programlarının başvuru süreçleri, kayıtlı öğrencileri ve mezun sayıları ile gelişme eğilimleri izlenmektedir. Birimde doktora sonrası (post-doc) imkanları bulunmaktadır ve birimin kendi mezunlarını işe alma (inbreeding) politikası açıktır.

Faaliyetler:

> Planlama

Doktora Sonrası Araştırmacı Projesi”, “Lisansüstü Tez Projesi”, “Lisans Öğrencisi Katılımlı Araştırma Projesi” BAP proje türleri arasında yer almaktadır.

> Uygulama

BAP Birimince yürütülen TÜBİTAK projelerinde de yüksek lisans ve doktora bursları verilebilmektedir.

> Kontrol etme ve önlem alma

İlişkili Stratejik Plan Hedefi:

(Amaç 2) Araştırma Üniversitesi vizyonunu güçlendirecek nitelikli ve katma değeri yüksek araştırma-geliştirme çalışmaları yürütmek.

(Hedef 2.5) Eğitim programlarında gerek akademisyenler gerekse öğrenciler için araştırmayı eğitimin temel bileşeni hâline getirerek bilimsel zenginliği artırmak üzere “araştırmacı öğrenci” kavramı geliştirilerek öğrencilerin araştırma projelerine katılımı %15 artırılabacaktır.

İlişkili KİP Kodları:

AİF.1: Araştırmada etkinliğimizin artırılmasına yönelik bir yol haritası hazırlanması, kurum içi güçleri birleştirecek, özellikle güçlü olduğumuz alanlarda yeni projeler ortaya koyabileceğimiz mekanizmalar geliştirilmesi.

Olgunluk Düzeyi

3

Kanıtlar Ek’te yer almaktadır.

C.1.3.1

C.2 Araştırma Yetkinliği, İş Birlikleri ve Destekler

C.2.1 Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi

Gereklilikler Doktora derecesine sahip araştırmacı oranı, doktora derecesinin alındığı kurumların dağılımı; kümelenme/ uzmanlık birikimi, araştırma hedefleri ile örtüşme konularının analizi, hedeflerle uyumu irdelenmektedir. Akademik personelin araştırma ve geliştirme yetkinliğini geliştirmek üzere eğitim, çalıştay, proje pazarları vb. gibi sistematik faaliyetler gerçekleştirilmektedir.

Faaliyetler:

> Planlama

Akademik personelin araştırma-geliştirme faaliyetlerine katılımını sağlamak amacıyla bilimsel araştırma projeleri sunma imkanı sağlanmaktadır

> Uygulama

Doktorasını bitiren her öğretim elemanı Bilimsel Araştırma Projesinde proje yürütücüsü olarak başvurabilmektedir. Akademik personelin araştırma –geliştirme yetkinliğini geliştirmek üzere proje sunma imkanları oluşturulmaktadır.

> Kontrol etme ve önlem alma

Araştırma hedefleri ile örtüşecek biçimde birimimizdeki mevcut proje türleri çeşitlendirilmektedir.

İlişkili Stratejik Plan Hedefi:

(Amaç 2) Araştırma Üniversitesi vizyonunu güçlendirecek nitelikli ve katma değeri yüksek araştırma-geliştirme çalışmaları yürütmek.

(Hedef 2.2.) İç ve dış paydaşlarla iş birliğini ve kurum dışı fonlardan yararlanmayı teşvik eden Araştırma Politikası doğrultusunda Üniversitemizin akademik öncelikleriyle ve stratejileriyle uyumlu, değer üretebilen ve toplumsal faydaya dönüştürülebilen araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin yürütülmesi amacıyla mali kaynaklar %10 artırılabilecektir.

İlişkili KİP Kodları:

AİF.12: Kurumda araştırmada öne çıkan alan ve araştırmacıların yayımlanması, Araştırma performansımızın birimler bazında yayımlanması, izlenmesi ve değerlendirilmesi. Araştırma süreçlerinde planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma (PUKÖ) döngülerinin kapatılması.

Olgunluk Düzeyi

3

Kanıtlar Ek'te yer almaktadır.

C.2.1.1

C.2.2. Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri

Gereklikler Araştırma süreçlerin yönetimine ilişkin benimsenen yaklaşımlar, motivasyon ve yönlendirme işlevinin nasıl tasarlandığı, kısa ve uzun vadeli hedeflerin net ve kesin nasıl tanımlandığı, araştırma yönetimi ekibi ve görev tanımları belirlenmiştir; uygulamalar bu kurumsal tercihler yönünde gelişmektedir. Bilimsel araştırma ve sanatsal süreçlerin yönetiminin etkinliği ve başarısı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Faaliyetler:

➤ **Planlama**

➤ **Uygulama**

➤ **Kontrol etme ve önlem alma**

Olgunluk Düzeyi

Kanıtlar

C.3 Araştırma Performansı

C.3.1 Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

Gereklikler Birim araştırma faaliyetleri yıllık bazda izlenir, değerlendirilir, hedeflerle karşılaştırılır ve sapmaların nedenleri irdelenir. Birimin odak alanlarının üniversite içi bilinirliği, üniversite dışı bilinirliği; uluslararası görünürlük, uzmanlık iddiası konularının analizi, hedeflerle uyumu sistematik olarak analiz edilir. Performans temelinde teşvik ve takdir mekanizmaları kullanılır. Rakiplerle rekabet, seçilmiş kurumlarla kıyaslama (benchmarking) takip edilir. Performans değerlendirmelerinin sistematik ve kalıcı olması sağlanmaktadır.

Faaliyetler:

➤ **Planlama**

BAP Komisyonunca desteklenen bilimsel araştırma projeleri yıllar itibariyle proje sayıları ve bütçeleri bazında karşılaştırılarak incelenir ve kayıt altına alınır.

➤ **Uygulama**

BAPSİS Programında “Araştırmacı Performans Analizleri ”sekmesinden değerlendirilecek olan projelerin incelemeleri yapılmakta ve BAP Komisyonu bu doğrultuda kararlarını verebilmektedir.

Performansa dayalı projeler ile teşvik mekanizması ön plana çıkmaktadır. 2022 yılında 6 Adet “Performansa Dayalı Proje” desteklenmiştir.

➤ **Kontrol etme ve önlem alma**

Öğretim elemanlarının AVESİS’e yüklemiş olduğu yayın, proje gibi bilgiler BAPSİS ile ilişkilendirilmiş durumdadır. BAP Proje başvurusunda bulunacak öğretim elemanları özgeçmişlerini AVESİS’ten otomatik olarak çekebilmektedir.

İlişkili Stratejik Plan Hedefi:

Amaç (2) Araştırma Üniversitesi vizyonunu güçlendirecek nitelikli ve katma değeri yüksek araştırma-geliştirme çalışmaları yürütmek.

Hedef (2.2) İç ve dış paydaşlarla iş birliğini ve kurum dışı fonlardan yararlanmayı teşvik eden Araştırma Politikası doğrultusunda Üniversitemizin akademik öncelikleriyle ve stratejileriyle uyumlu, değer üretebilen ve toplumsal faydaya dönüştürülebilen araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin yürütülmesi amacıyla mali kaynaklar %10 artırılabilecektir.

İlişkili KİP Kodları:

AİF.12: Kurumda araştırmada öne çıkan alan ve araştırmacıların yayımlanması, Araştırma performansımızın birimler bazında yayımlanması, izlenmesi ve değerlendirilmesi. Araştırma süreçlerinde planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma (PUKÖ) döngülerinin kapatılması.

Olgunluk Düzeyi

3

Kanıtlar Ek’te yer almaktadır.

C.3.1.1

C.3.2 Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi

Gereklilikler Öğretim elemanlarının araştırma performansını paylaşması beklenir; bunu düzenleyen tanımlı süreçler vardır ve bunlar ilgili paydaşlarca bilinir. Araştırma performansı yıl bazında izlenir, değerlendirilir ve kurumsal politikalar doğrultusunda kullanılır. Çıktılar, grubun ortalama değerleri ve saçılım şeffaf olarak paylaşılır. Performans değerlendirmelerinin sistematik ve kalıcı olması sağlanmıştır.

Faaliyetler:

> Planlama

Birimimizden mali destek alan proje yürütücülerinin proje sonunda yayın ekleme şartı bulunmakta olup bu şart BAP Komisyonunca izlenmektedir.

> Uygulama

Öğretim elemanlarının projeye başvurma performanslarında ve ilgilerinde artışı sağlayan önemli bir neden BAPSİS Programına geçiş ile birlikte proje türlerinde olan artıştır.

> Kontrol etme ve önlem alma

Araştırma çıktılarının da BAPSİS Programına yükleme zorunluluğu, yapılan iyileştirmeler arasındadır.

İlişkili Stratejik Plan Hedefi:

Amaç (2) Araştırma Üniversitesi vizyonunu güçlendirecek nitelikli ve katma değeri yüksek araştırma-geliştirme çalışmaları yürütmek.

Hedef (2.2) İç ve dış paydaşlarla iş birliğini ve kurum dışı fonlardan yararlanmayı teşvik eden Araştırma Politikası doğrultusunda Üniversitemizin akademik öncelikleriyle ve stratejileriyle uyumlu, değer üretebilen ve toplumsal faydaya dönüştürülebilen araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin yürütülmesi amacıyla mali kaynaklar %10 artırılabacaktır.

İlişkili KİP Kodları:

AİF.12: Kurumda araştırmada öne çıkan alan ve araştırmacıların yayımlanması, Araştırma performansımızın birimler bazında yayımlanması, izlenmesi ve değerlendirilmesi. Araştırma süreçlerinde planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma (PUKÖ) döngülerinin kapatılması.

Olgunluk Düzeyi

3

Kanıtlar Ek'te yer almaktadır

C.3.2.1

TOPLUMSAL KATKI

D.1 Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1.1 Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi

Gereklilikler: Birimin toplumsal katkı politikası birimin toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsallaşmıştır. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısı kurumun toplumsal katkı politikası ile uyumludur, görev tanımları belirlenmiştir. Yapının işlerliği izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Faaliyetler:

> Planlama

BAP Komisyonu tarafından Üniversitemiz politikalarına göre kararlar alınmakta, birim tarafından işlemler yürütülmektedir.

> Uygulama

Üniversitemiz tarafından belirlenen toplumsal katkı öncelikli alanları birim web sayfamızda duyurulmuştur. Ardından BAP Komisyonu gündemine alınmıştır. Alınan karar kanıtlarda yer almaktadır.

> Kontrol etme ve önlem alma

Olgunluk Düzeyi

2

Kanıtlar Ek'te yer almaktadır.

D.1.1.1

D.1.2 Kaynaklar

Gereklilikler Toplumsal katkı etkinliklerine ayrılan kaynaklar (mali, fiziksel, insan gücü) belirlenmiş, paylaşılmış ve kurumsallaşmış olup, bunlar izlenmekte ve değerlendirilmektedir.

Faaliyetler:

> Planlama

Toplumsal Katkı alanlarında yapılacak projeler BAP Komisyonu tarafından değerlendirmeye alınmaktadır. 2023 yılı içerisinde toplumsal katkı alanlarında önerilecek projeler için belirlenen üst limitler haricinde ek bütçe desteği sağlanması planlanmaktadır. Bunun için BAP Komisyonunun hazırlıkları devam etmektedir.

> Uygulama

➤ **Kontrol etme ve önlem alma**

Olgunluk Düzeyi

2

Kanıtlar

D.2 Toplumsal Katkı Performansı

D.2.1 Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

Gereklilikler Birim, Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları ile uyumlu, dezavantajlı gruplar dahil toplumun ve çevrenin ihtiyaçlarına cevap verebilen ve değer yaratan toplumsal katkı faaliyetlerinde bulunmaktadır. Ulusal ve uluslararası düzeyde kurumsal iş birlikleri, çeşitli kamu kurum ve kuruluşlarına yapılan görevlendirmeler ile kurumun bünyesinde yer alan birimler aracılığıyla yürütülen eğitim, hizmet, araştırma, danışmanlık vb. toplumsal katkı faaliyetleri izlenmektedir. İzleme mekanizma ve süreçleri yerleşik ve sürdürülebilirdir. İyileştirme adımlarının kanıtları vardır.

Faaliyetler:

➤ **Planlama**

BAP Komisyonunun 2022/32 nolu kararı ile “Gazi Üniversitesi Kalite Komisyonu tarafından önerilen Gazi BEST Kurulu'nda görüşülen ve Senato tarafından onaylanan üniversitemizin 'Toplumsal Katkı Öncelikli Alanları' na, Bap Projeleri kapsamında destek verilmesinin [projeler tamamlandığında belirlenmiş olan alanda bir çıktı (yayın, rapor vb.) verilmesi kaydıyla] kabulüne,” karar verilmiştir.

➤ **Uygulama**

Alınan bu karar 2023 yılı itibarıyla uygulamaya geçirilecektir.

➤ **Kontrol etme ve önlem alma**

Olgunluk Düzeyi

2

Kanıtlar Ekte yer almaktadır.

D.2.1.1

EK: 2022 BAP BİRİMİ İÇ DEĞERLENDİRME RAPORUNA AİT KANITLAR

KANIT A.1.1.1 <https://bap.gazi.edu.tr/view/page/289863/is-akis-semalari>

<https://bap.gazi.edu.tr/organizasyon-semasi>

<https://bap.gazi.edu.tr/view/page/289775/gorev-tanimlari>

KANIT A.1.2.1 <https://ar-ge.gazi.edu.tr/view/page/291646/arastirma-gelistirme-el-kitabi>

KANIT A.1.4.1





BAPSİS OFİS


Kullanıcı Hesabım ÇIKIŞ

- Sayfam
- Proje Ofisi
- Harcama Ofisi
- Yönetim Ofisi
- BAP Raporları
- Barajlar Raporları
- Sayıları Raporları
- Personel Görev Dağılımı
- Belgeler
- Yardım
- Yardımcı Bilgiler
- Destek Talepleri

Destek Talepleri

destek@abstektoloji.com.tr adresine gönderilen destek taleplerini aşağıda görüntüleyebilir, detaylarını ve durumunu inceleyebilirsiniz.

Talep Numarası	Başlık	Oluşturan Adı	Oluşturma Tarihi	Durumu
23381	7889 id numaralı proje hk.	Gazi Üniversitesi Bilimsel Araştırma Proje Birimi	06.10.2022 12:51	Açık
23359	karakter hatası	Gazi Üniversitesi Bilimsel Araştırma Proje Birimi	06.10.2022 07:27	Açık
23357	Fıvı. Dr. Duygu Davanır	GAZİ AYESİS	06.10.2022 07:24	Açık
23355	teklif hatası	Gazi Üniversitesi Bilimsel Araştırma Proje Birimi	06.10.2022 06:53	Açık
23297	Fıvı. Tarhan Korkmaz'ın dikkatine (BAP projeleri)	Gazi Üniversitesi Bilimsel Araştırma Proje Birimi	05.10.2022 08:03	Kapatıldı
23294	Firma teklifleri hakkında	Gazi Üniversitesi Bilimsel Araştırma Proje Birimi	05.10.2022 06:29	Çözüldü
23288	8192 Aday, cvv ve başvuru hatası	Gazi Üniversitesi Bilimsel Araştırma Proje Birimi	04.10.2022 12:13	Çözüldü
23285	cvv ve başvuru hatası	Gazi Üniversitesi Bilimsel Araştırma Proje Birimi	04.10.2022 12:05	Çözüldü
23260	Fıvı. atfı öncelikle sorunu	GAZİ AYESİS	03.10.2022 01:26	Beklemede
23252	Fıvı. ADEP 2023	Gazi Üniversitesi Bilimsel Araştırma Proje Birimi	03.10.2022 08:56	Kapatıldı
23228	7934 id hakkında	Gazi Üniversitesi Bilimsel Araştırma Proje Birimi	30.09.2022 12:45	Kapatıldı
23158	Karar	Gazi Üniversitesi Bilimsel Araştırma Proje Birimi	27.09.2022 06:37	Çözüldü



BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ KOORDİNASYON BİRİMİ (BAP)

Aday Öğrenci Mezunlar Engelsiz Gazi EN

BİRİMİMİZ Mevzuat Bilgi Sistemleri Kalite İletişim

Duyurular

Üniversitemizin Öncelikli Sektörlerle Eşleştirdiği Alt Alanlarda Belirlenen 5'er Konu Başlığı ile ilgili Olarak GÜDÜMLÜ PROJE ÇAĞRISI

7 Nisan 2022 | 15:37

Üniversitemiz Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Komisyonu'nun, 17.03.2022 tarih ve 2022/8 sayılı toplantısının 90.maddesinde (Ek-1) GÜDÜMLÜ Proje Hazırlama Rehberi" (Ek-2) kabul edilmiş ve 04.04.2022 tarih ve 2022/10 sayılı toplantısının 38,39,40,41,42,43,44 maddelerinde kabul edilen alanlarda hazırlanacak olan "Güdümlü Proje"ler için çağrıya çıkılması kararı (Ek-3) alınmıştır. Alınan kararlar ilgili hazırlanacak olan "Güdümlü Proje"lerin en geç 15.06.2022 tarihine kadar eksik belge olmaksızın BAPSİS'e girilmesi gerekmektedir. Hazırlanacak proje önerileri BAPSİS'e girildikçe, BAP Komisyonunca değerlendirilmeye alınacaktır.

Ekim 2022

Pts	Sal	Çar	Per	Cum	Cts	Paz
26	27	28	29	30	1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31	1	2	3	4	5	6

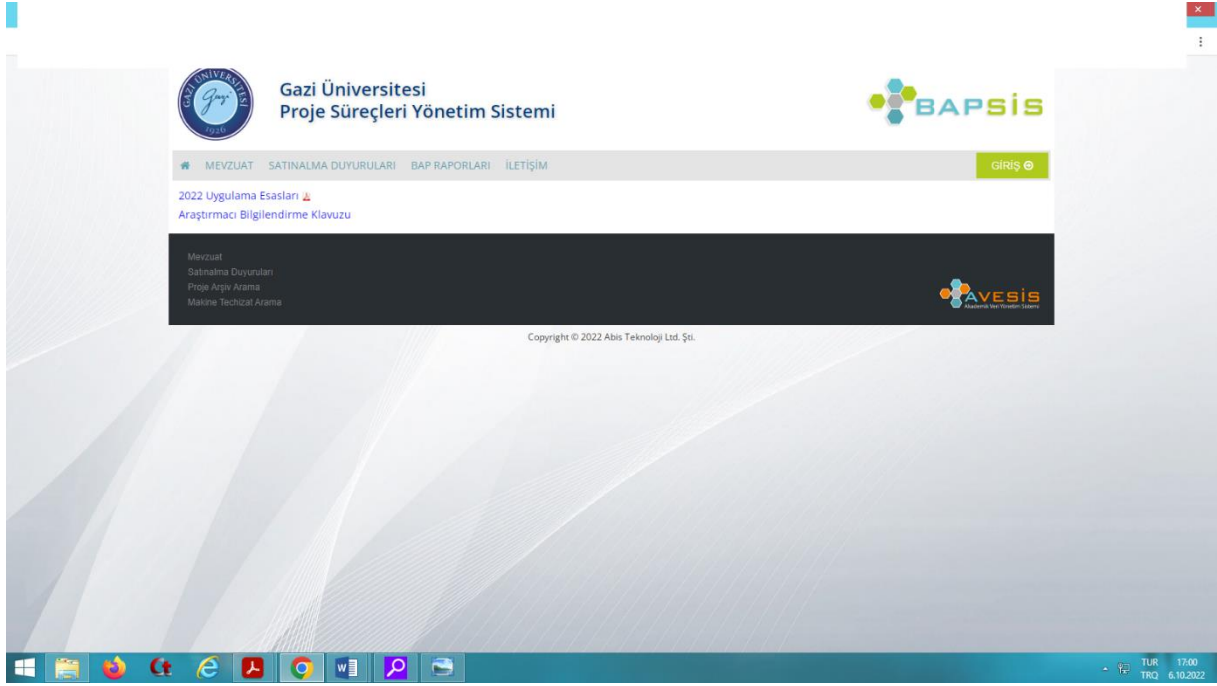
Diğer Duyurular

Gazi Üniversitesi Toplumsal Katkı Öncelikli Alanları Belirlendi

<https://bap.gazi.edu.tr/view/page/288011/uygulama-esaslari-ve-arastirmaci-bilgilendirme-klavuzu>

<https://bap.gazi.edu.tr/view/page/176958>

KANIT A.1.5.1



<https://bap.gazi.edu.tr/view/page/289997/stratejik-plan-ve-raporlar>

KANIT A.2.1.1



KANIT A.2.2.1 <https://bap.gazi.edu.tr/view/page/289997/stratejik-plan-ve-raporlar>

KANIT A.2.3.1

Gazi Üniversitesi
Proje Süreçleri Yönetim Sistemi

BAPSIS

MEVZUAT SATINALMA DUYURULARI BAP RAPORLARI İLETİŞİM GİRİŞ

BAP FAALİYET RAPORLARI

Güncel Özet Bilgiler
 Kurumsal Düzeyde Desteklenen Proje İstatistikleri
 Birimlerin Desteklenen Proje İstatistikleri
 Projelerden Üretilen Yayın İstatistikleri
 Araştırma İşbirlikleri

Güncel Özet Bilgiler

Açıklama	Toplam
Devam Eden Proje Sayısı	413
Tamamlanan Proje Sayısı	1925
Süre Açılma Giren Proje Sayısı	35
Değerlendirme Süreci Devam Eden Proje Sayısı	22
Revizyon İstenen Toplam Proje Sayısı	107
Ret Edilen Toplam Proje Sayısı	14
Hakem Veri Tabanında Kayıtlı Araştırmacı Sayısı	125092

Mevzuat
Satınalma Duyuruları
Proje Arşiv Arama
Makine Techizat Arama

AVESIS
Akademi Yatırım Sistemi

TUR 17:09
TRQ 6.10.2022

KANIT A.3.1.1

Gazi Üniversitesi
Proje Süreçleri Yönetim Sistemi

BAPSIS

MEVZUAT SATINALMA DUYURULARI BAP RAPORLARI İLETİŞİM GİRİŞ

Techizat Arama

Mal/Malzeme :

Birim :

Bölüm :

Mevzuat
Satınalma Duyuruları
Proje Arşiv Arama
Makine Techizat Arama

AVESIS
Akademi Yatırım Sistemi

Copyright © 2022 Abis Teknoloji Ltd. Şti.

TUR 17:12
TRQ 6.10.2022

KANIT A.3.3.1

<https://bap.gazi.edu.tr/view/page/289997/stratejik-plan-ve-raporlar>

KANIT A.3.4.1

<https://bap.gazi.edu.tr/view/page/176958>

KANIT A.4.1.1



The screenshot displays the BAPSIS web application interface. The header includes the Gazi University logo and the BAPSIS logo. The user is logged in as 'İdari Personel FATMAKSOY ÇAĞLAR' with the role 'BAPSİS OFİS'. The main content area shows a list of support requests under the heading 'Destek Talepleri'. The table below summarizes the data shown in the screenshot.

Talep Numarası	Başlık	Oluşturan Adı	Oluşturma Tarihi	Durumu
23381	7889 id numaralı orole hk.	Gazi Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi	06.10.2022 12:51	Çözüldü
23359	kararlar hatası	Gazi Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi	06.10.2022 07:27	Açık
23357	Fvrd. Dr. Duygu Dayanır	GAZİ AYESİS	06.10.2022 07:24	Açık
23355	teklif hatası	Gazi Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi	06.10.2022 06:53	Açık
23297	Fvrd. Tarhan Korkmaz'ın dikkatine (BAP projeler)	Gazi Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi	05.10.2022 08:03	Kapatıldı
23294	Firma teklifleri hakkında	Gazi Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi	05.10.2022 06:29	Çözüldü
23286	8152 Adep orole başvuru hatası	Gazi Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi	04.10.2022 12:13	Çözüldü
23285	orole başvuru hatası	Gazi Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi	04.10.2022 12:05	Çözüldü
23260	Fvrd. atif öncelikleme sorunu	GAZİ AYESİS	03.10.2022 01:26	Beklemede
23252	Fvrd. ADEP 2023	Gazi Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi	03.10.2022 08:56	Kapatıldı
23228	7934 id hakkında	Gazi Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi	30.09.2022 12:45	Kapatıldı
23156	Karar	Gazi Üniversitesi Bilimsel Araştırma	27.09.2022 06:37	Çözüldü

KANIT C.1.1.1

Toplantı Tarihi	Toplantı Tanımı	Toplantı No	Başkan	Onay	Tutanak	Detay
03.10.2022	2022/32 Haftalık Genel Gündem	2022/32	Prof. Dr. RAMAZAN BAYINDIR			
30.09.2022	2022/31 Haftalık Genel Gündem	2022/31	Prof. Dr. RAMAZAN BAYINDIR			
23.09.2022	2022/30 Haftalık Genel Gündem	2022/30	Prof. Dr. RAMAZAN BAYINDIR			
12.09.2022	2022/29 Haftalık Genel Gündem	2022/29	Prof. Dr. RAMAZAN BAYINDIR			
05.09.2022	2022/28 Haftalık Genel Gündem	2022/28	Prof. Dr. RAMAZAN BAYINDIR			
01.09.2022	2022/27 Haftalık Genel Gündem	2022/27	Prof. Dr. RAMAZAN BAYINDIR			
17.08.2022	2022/26 Haftalık Genel Gündem	2022/26	Prof. Dr. RAMAZAN BAYINDIR			
15.08.2022	2022/25 Haftalık Genel Gündem	2022/25	Prof. Dr. RAMAZAN BAYINDIR			
01.08.2022	2022/24 Haftalık Genel Gündem	2022/24	Prof. Dr. RAMAZAN BAYINDIR			
27.07.2022	2022/23 Haftalık Genel Gündem	2022/23	Prof. Dr. RAMAZAN BAYINDIR			
25.07.2022	2022/22 Haftalık Genel Gündem	2022/22	Prof. Dr. RAMAZAN BAYINDIR			
04.07.2022	2022/21 Haftalık Genel Gündem	2022/21	Prof. Dr. RAMAZAN BAYINDIR			
24.06.2022	2022/20 Haftalık Genel Gündem	2022/20	Prof. Dr. RAMAZAN BAYINDIR			
13.06.2022	2022/19 Haftalık Genel Gündem	2022/19	Prof. Dr. RAMAZAN BAYINDIR			

Komisyonlar

Bilimsel Araştırma Projeleri İhale Komisyonu

30.12.2003 tarih ve 25332 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan 2003/6554 sayılı kararname ekinin 7. maddesi gereğince ihale komisyonunun oluşumu, "ihale yetkilisi, biri Başkan olmak üzere, ikinin ihale konusu için uzman olması şartıyla, Bütçe Daire Başkanı veya görevlendirilecek bir personelin katılımıyla kurulacak en az beş ve tek sayıda kişiden oluşan ihale komisyonunu, yedek üyelerde dahil olmak üzere görevlendirir." şeklinde belirlenmiştir.

Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu

- Prof. Dr. Ramazan BAYINDIR (Başkan) Rektör Yardımcısı
- Prof. Dr. Cevriye TEMEL GENCER (Üye) Fen Bilimleri Enstitüsü Müdürü
- Prof. Dr. Serkan KOŞAR (Üye) Eğitim Fakültesi
- Prof. Dr. Kahraman GÜNGÖR (Üye) Diş Hekimliği Fakültesi
- Prof. Dr. Bülent BOSTAN (Üye) Teknoloji Fakültesi
- Prof. Dr. Cemile Nakış KARAMAĞARALI (Üye) Mimarlık Fakültesi
- Prof. Dr. Mehmet Ali ERGÜN (Üye) Tıp Fakültesi
- Prof. Dr. Füsün ACARTÜRK (Üye) Eczacılık Fakültesi
- Prof. Dr. Ramazan KARABULUT (Üye) Tıp Fakültesi
- Prof. Dr. Selda BAŞAR (Üye) Sağlık Bilimleri Fakültesi

KANIT C.1.2.1

1. Genel Araştırma Projesi (GAP): 120.000.TL
2. Çok Disiplinli Araştırma Projesi (ÇAP): 200.000.TL
3. Öncelikli Alan Araştırma Projesi (ÖNAP): 250.000.TL
4. Uluslararası Araştırma İşbirliği Projesi (UİP) (*):100.000.TL
5. Yüksek Lisans Tez Projesi: 50.000.TL
6. Tıpta Uzmanlık Tez Projesi: 100.000.TL
7. Diş Hekimliğinde Uzmanlık Tez Projesi: 100.000.TL
8. Eczacılıkta Uzmanlık Tez Projesi: 100.000.TL
9. Doktora Tez Projesi: 100.000.TL
10. Katılımlı Araştırma Projesi: 100.000.TL
11. Kariyer Başlangıç Destek Projesi: 50.000.TL
12. Hızlı Destek Projesi: 15.000.TL
13. Lisans Öğrencisi Katılımlı Araştırma Projesi: 5.000TL
14. GÜdümlü Proje: Bütçe sınırı komisyon kararına bağlıdır.
15. Doktora Sonrası Araştırmacı Projesi (DOSAP (**)): 100.000TL
16. Eş Finansmanlı Bilimsel Araştırma Projeleri (EFP): Diğer kurumlarca desteklenen proje Bütçesinin % 30'u ile sınırlıdır.
17. Performansa Dayalı Araştırma Projeleri (PDP) (***) : 75.000TL
18. ADEP Projeleri (Araştırma Üniversiteleri Destek Programı): YÖK'ün her yıl belirleyeceği tutar.

KANIT C.1.3.1

Doktora Sonrası Araştırma Projesi: 2022 yılı için Başvuru aşamasında 5 adet bulunmaktadır
Lisansüstü Tez Projesi: 213 adet devam etmektedir.

KANIT C.2.1.1

BAP Birimi Faaliyet Raporu Verileridir

2020 Yılı

1.1. Proje Bilgileri

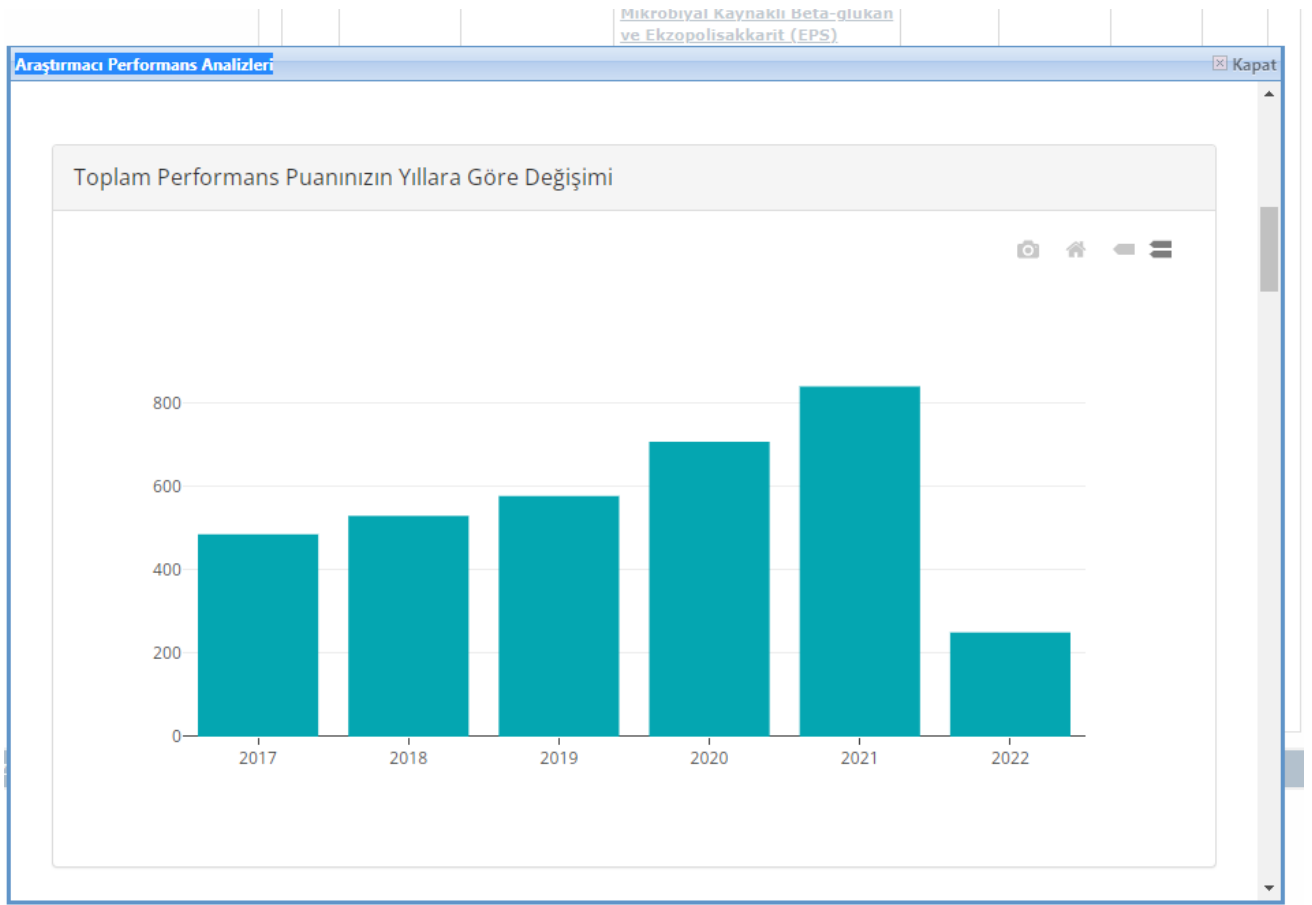
Bilimsel Araştırma Proje Sayısı					
PROJELER	2020 (Önceki Yıllardan Devreden Dahil)				
	Önceki Yııldan Devreden Proje	Yıl İçinde Eklenen Proje	Toplam	Yıl İçinde Tamamlanan Proje	Toplam Ödenek TL
CUMHURBAŞKANLIĞI STRATEJİ VE BÜTÇE BAŞKANLIĞI DESTEKLİ (Kalkınma Bakanlığı/DPT) Projeleri	5	1	6	-	83.874.447,45
TÜBİTAK	50	10	60	12	11.709.310,00
BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ	303	191	494	111	66.617.428,27
AFAD/UDAP	1	-	1	-	323.597,32
Ankara Kalkınma Ajansı	-	1	1	-	184.168,34
TOPLAM	359	203	562	123	162.708.951,38

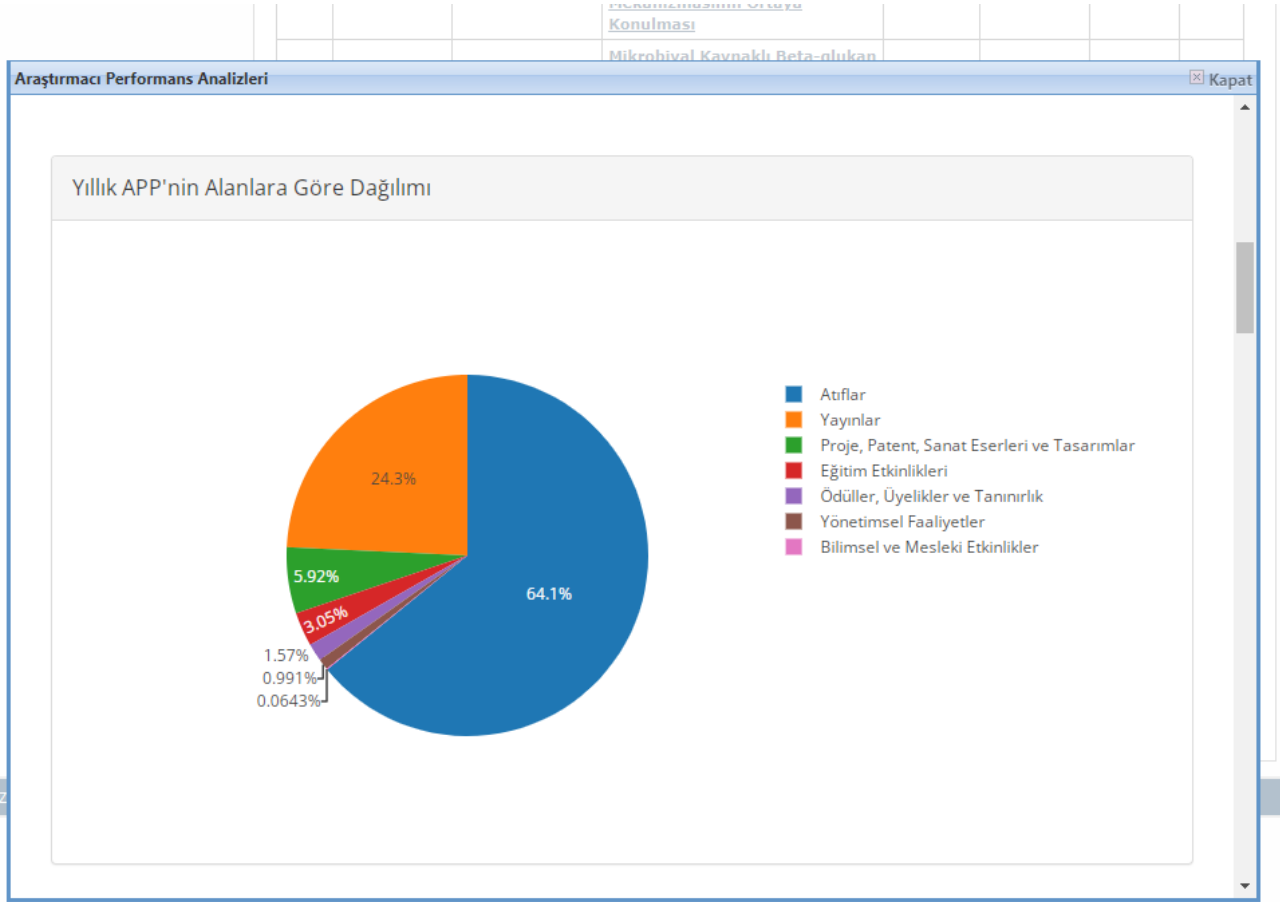
2021 Yılı

1.2. Proje Bilgileri

Bilimsel Araştırma Proje Sayısı						
PROJELER	2021					
	Önceki Yııldan Devreden Proje	Yıl İçinde Eklenen Proje	Toplam	Yıl İçinde Tamamlanan Proje	Toplam Ödenek TL	Toplam Harcama TL (2021 yılı harcaması)
CUMHURBAŞKANLIĞI STRATEJİ VE BÜTÇE BAŞKANLIĞI DESTEKLİ Projeler	6	0	6	0	112.069.248,75	10.660.720,13
TÜBİTAK Projeleri	38	20	58	19	20.771.893,70	5.759.468,70
BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ	369	187	556	160	80.451.512,35	12.242.573,29
AFAD/UDAP Projeleri	1	0	1	1	12.077,32	12.077,32
Ankara Kalkınma Ajansı Projeleri	1	0	1	0	125.325,11	109.889,86
TOPLAM	415	207	622	180	213.430.057,23	28.772.651,98

KANIT C.3.1.1





KANIT C.3.2.1

2021 Yılında Yürütölen Bilimsel Araştırma Projeleri Sayısı: 556

2022 Yılında Yürütölen / Yürütölmekte olan Bilimsel Araştırma Projeleri Sayısı: 686

KANIT D.1.1.1 ve KANIT D.2.1.1.

İdari Personel FATMAAKSOY ÇAğLAR
PROJE OFİŐİ
Kullanıcı İşlemleri
ÇIKIŞ

- Karar İşleme & İletme
- Karar Arama & Raporlar
- Komisyon Karar Arşivi
- Toplantı Gündemi
- Proje Ofisine Dön

2022/32 Haftalık Genel Gündem

[← Geri](#)

Projeler İle İlgili Kararlar

Karar

Genel	Gazi Üniversitesi Kalite Komisyonu tarafından önerilen Gazi BEST Kurulu'nda görüşölen ve Senato tarafından onaylanan üniversitemizin 'Toplumsal Katkı Öncelikli Alanları' na, Bap Projeleri kapsamında destek verilmesinin [projeler tamamlandığında belirlenmiş olan alanda bir çıktı (yayın, rapor vb.) verilmesi kaydıyla] kabulüne,
-------	---

