



## Ulaştırma Hizmetler Birimi Görev Tanım Formu

Doküman No:	SKS.GT.0006
Yayın Tarihi:	08.11.2022
Revizyon Tarihi:	
Revizyon No:	
Sayfa:	1/1

<b>1. Birim/ Alt Birim</b>	Sağlık Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı – Personel ve Destek Hizmetleri Şube Müdürlüğü-Ulaştırma Hizmetler Birimi
<b>2. Kadro Unvanı</b>	Genel İdari Hizmetler – Teknik Hizmetler - Yardımcı Hizmetler - İşçi
<b>3. Görev Unvanı</b>	Genel İdari Hizmetler – Teknik Hizmetler - Yardımcı Hizmetler - İşçi
<b>4. Bağlı Olduğu Birim Yöneticisi / Amiri</b>	Personel Şube Müdürü
<b>5. Görev, Yetki ve Sorumlulukları</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>Başkanlığımıza bağlı Spor, Destek, Kültür ve Beslenme hizmetlerine ilişkin tüm taşıma ve taşıma işlemlerinin yapılması.</li><li>Mevzuatlarla belirlenen görev tanımları içerisindeki diğer görevleri ve amirler tarafından verilecek görevleri yapmak.</li><li>Başkanlıkça verilen görevleri yapmak.</li></ol>
<b>6. Adı Soyadı / İmza - Tarih</b>	
<b>7. Yerine Görev Yapacak Personel</b>	

HAZIRLAYAN

...../...../.....

.....

İMZA

ONAYLAYAN

...../...../.....

.....

İMZA