



Hassas Görev Envanter Formu

Doküman No:	GAZİ.FR. 0115
Yayın Tarihi:	08.11.2022
Revizyon Tarihi:	
Revizyon No:	
Sayfa:	1 / 1

Birim Adı: Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı/Taşınır İşlemleri Birimi

Sıra No	Hassas Görevler	Görevli Personel	Birim/Alt Birim Yöneticisi	Görevin Yerine Getirilmemesinin Sonuçları
1	Firmalardan depolarımıza taşınır teslim alınması	Süleyman YALÇIN Murat KURŞUN Turan YAĞCI Erdal GÜLME	İsmail Uğur DEMİRTAŞ	Teslim alınacak taşınırların teknik şartnameye uygun olmaması
2	Taşınır Kayıt Sistemi üzerinden yapılan giriş ve çıkış işlemleri	Bahadır KADINHANLI Arif ADIBELLİ Süleyman YALÇIN	İsmail Uğur DEMİRTAŞ	Teslim edilen taşınır ve sistem üzerinden çıkışlarından örtüşmemesi
3	Taşınırların depolanması	Süleyman YALÇIN Murat KURŞUN Turan YAĞCI Erdal GÜLME	İsmail Uğur DEMİRTAŞ	Taşınırların zarar görmesi
4	Taşınır Kayıt Sistemi sorunları	Arif ADIBELLİ	İsmail Uğur DEMİRTAŞ	Taşınır Mal işlemlerinin yapılamaması
5	Görev devir-teslim, nakil, emeklilik durumlarında zimmetin takibi	Bahadır KADINHANLI Arif ADIBELLİ Süleyman YALÇIN	İsmail Uğur DEMİRTAŞ	Görev devir-teslim, nakil, emeklilik durumlarında kişi zimmetinin kapatılamaması nedeniyle söz konusu kamu malının kaybı sonucu, mali kayıplar
6	Zimmet İşlemleri	Bahadır KADINHANLI Arif ADIBELLİ Süleyman YALÇIN	İsmail Uğur DEMİRTAŞ	Kurumdan veya birimden ayrılan kişilerin üzerinde zimmetli taşınır görünmesi
7	Yıl Sonu Taşınır İşlemleri	Bahadır KADINHANLI Arif ADIBELLİ Süleyman YALÇIN	İsmail Uğur DEMİRTAŞ	Birimimize bağlı diğer harcama birimleri yetkililerinin bilgilendirilmesi

ONAYLAYAN
Daire Başkanı

.../.../.....
İmza