



Web Sayfası İşlemleri Süreci İş Akışı

Doküman No:	HEF.İA.0073
Yayın Tarihi:	20.03.2023
Revizyon Tarihi:	
Revizyon No:	
Sayfa:	1/1

İş Akış Adımları

Sorumlu

İlgili Dokümanlar

Dekan, Dekan yardımcıları ve Fakülte sekreterinin bilgisi dâhilinde Fakülte web sayfaları güncel tutulur ve e-posta veya sözlü ilan edilir

İYS sistemine giriş yapılarak Fakülte web sayfası düzenlenir

Fakülte web sayfanın belirli aralıklarla içeriklerinin güncelliği kontrol edilir

Fakülte Web sayfası İngilizce düzenlenir.

SÜREÇ SONU

Öğrenci İşleri Birimi

HAZIRLAYAN

...../...../.....

ONAYLAYAN

...../...../.....

Dekan
İMZA