



**T.C.  
GAZİ ÜNİVERSİTESİ**

**ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ**

**FAALİYET RAPORU**

**(2021)**

## İçindekiler<sup>1</sup>

<b>BİRİM / ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU .....</b>	<b>3</b>
<b>I. GENEL BİLGİLER .....</b>	<b>4-12</b>
A. Misyon ve Vizyon .....	4
B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar .....	4
1. Fiziksel Yapı .....	7
2. Teşkilat Yapısı .....	8
3. Teknoloji ve Bilişim Altyapısı .....	8-9
4. İnsan Kaynakları .....	9-12
5. Sunulan Hizmetler .....	12
6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi .....	12
D. Diğer Hususlar .....	12
<b>II. AMAÇ ve HEDEFLER .....</b>	<b>12</b>
A. Temel Politika ve Öncelikler .....	12
B. Birimin Stratejik Planında Yer Alan Amaç ve Hedefler .....	12
C. Diğer Hususlar .....	12
<b>III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER</b>	
A. Mali Bilgiler .....	13
1. Bütçe Uygulama Sonuçları .....	13
2. Mali Denetim Sonuçları .....	13
3. Diğer Hususlar .....	13
B. Performans Bilgileri .....	13-15
1. Faaliyet ve Proje Bilgileri .....	15
2. Performans Programı Sonuçlarının Değerlendirilmesi .....	15
3. Stratejik Plan Değerlendirme Tabloları .....	15
4. Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi .....	15
5. Diğer Hususlar .....	145
<b>IV. KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ</b>	<b>14-16</b>
A. Üstünlükler .....	15
B. Zayıflıklar .....	15
C. Değerlendirme .....	16
<b>V. ÖNERİ VE TEDBİRLER .....</b>	<b>16</b>

<sup>1</sup> Birimin faaliyet alanı gereği bilgi ve veri sağlanamayan başlıklar rapordan çıkartılabilir.

## SUNUŞ METNİ

Gazi Üniversitesi Ölçme ve Değerlendirme Uygulama ve Araştırma Merkezi (GAZİÖDM) Üniversiteye bağlı birimlerde yürütülen ölçme ve değerlendirme uygulamalarının niteliğini artırmak üzere çalışmalar yapmak ve başta Üniversiteye bağlı birimler olmak üzere, kamu ve özel kurumların talepleri doğrultusunda araştırma, eğitim, sınav ve danışmanlık hizmetleri sunmak amacıyla Resmi Gazete'nin 24/06/2019 tarihli ve 30811 sayısında yönetmeliği yayınlanarak ile kurulmuştur. Merkezimiz, Ölçme ve Değerlendirme Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği hükümleri çerçevesinde faaliyetlerini yürütmektedir.

Kuruluşundan bugüne kadar merkezimiz, talepte bulunan kurum ve kuruluşlar arasında imzalanan protokoller çerçevesinde, kamu ve özel kurumların personel alımı ile görevde yükselme ve unvan değişikliği sınavları ve diğer üniversitelerin yabancı uyruklu öğrenci sınavları, üniversitemizin fiziksel imkanlarını kullanarak üniversitemizin yönetimi, öğretim elemanları ve idari personelinin katkıları ile başarılı bir şekilde gerçekleşmiştir.

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu gereğince hazırlanan bu faaliyet raporu 2021 yılı boyunca Ölçme ve Değerlendirme Uygulama ve Araştırma Merkezi'nin sınavlara ilişkin olarak yaptığı faaliyetlerin ve sunduğu hizmetlerin bir özeti niteliğindedir. Bu kapsamda; Merkezimizde 2021 yılında icra edilen faaliyet, fiziksel ve teknolojik imkanlarımız ve personel bilgilerini içeren 2021 yılı Faaliyet Raporu ekte sunulmuştur.

Prof. Dr. Ercan ALTINIŞIK

Merkez Müdürü

## I. GENEL BİLGİLER

### A. Misyon ve Vizyon

VİZYON: Ölçme ve değerlendirme konusunda uyguladığı yöntemlerle ulusal ve uluslararası platformlarda referans bir kurum olmak,

MİSYON: Eğitim sistemimizin performansının değerlendirilmesine ve bu konuda alt yapının oluşturulmasına yönelik çalışmalar yapmak, uygulanmakta olan sınavların güvenlik ve kalite düzeyinin artırılmasına ortam ve imkân sağlamaktır.

### B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Merkezimiz gerçekleştirilecek sınav ve benzeri çalışmalara ilişkin iş ve işlemleri mevzuatlara uygun şekilde yapmak olarak belirlenmiştir.

### C. İdareye İlişkin Bilgiler

#### 1. Fiziksel Yapı

1.1 Eğitim Alanı ve Derslikler : Yoktur.

Eğitim Alanı	Kapasite 0-50	Kapasite 51-75	Kapasite 76-100	Kapasite 101-150	Kapasite 151-250	Kapasite 251-Üzeri
Anfi						
Sınıf						
Bilgisayar Lab.						
Diğer Lab.						
TOPLAM	...	...	..	...	..	...

**Anfi Kapasitesi: -**

**Anfi Alanı: -**

**Sınıf Kapasitesi: -**

**Sınıf Alanı: -**

**Bilgisayar Lab. Kapasitesi: -**

**Bilgisayar Lab. Alanı: -**

**Diğ. Lab. Kapasitesi: -**

**Diğ. Lab. Alanı: -**

**1.2 Sosyal Alanlar: Yoktur**

**1.2.1.Kantinler ve Kafeteryalar:-**

**Kantin Sayısı: -**

**Kantin Alanı:-**

**Kafeterya Sayısı: -**

**Kafeterya Alanı: -**

**Toplam Kapasite: -**

**1.2.2.Yemekhaneler: Yoktur**

**Öğrenci yemekhane Sayısı: -**

**Öğrenci yemekhane Alanı: -**

**Öğrenci yemekhane Kapasitesi:-**

**Personel yemekhane Sayısı: ..**

**Personel yemekhane Alanı: ...**

**Personel yemekhane Kapasitesi: ...**

**1.2.3.Misafirhaneler :Yoktur**

**Misafirhane Sayısı: -**

**Misafirhane Kapasitesi:-**

**1.2.4 Öğrenci Yurtları : Yoktur**

	<b>Yatak Sayısı 1</b>	<b>Yatak Sayısı 2</b>	<b>Yatak Sayısı 3-4</b>	<b>Yatak Sayısı 5 ve üzeri</b>
Oda Sayısı	..	...	...	...
Alan m <sup>2</sup>	..	...	...	..

**1.2.5 Lojmanlar : Yoktur**

**Lojman Sayısı: ..**

**Lojman Brüt Alanı: ..**

**Dolu Lojman Sayısı: ..**

**Boş Lojman Sayısı: ...**

**1.2.6 Spor Tesisleri: Yoktur**

**Kapalı Spor Tesisleri Sayısı: ..**

**Kapalı Spor Tesisleri Alanı: ..**

**Açık Spor Tesisleri Sayısı: ..**

**Açık Spor Tesisleri Alanı: ..**

**1.2.7 Toplantı – Konferans Salonları: Yoktur**

	<b>Kapasite 0-50</b>	<b>Kapasite 51-75</b>	<b>Kapasite 76-100</b>	<b>Kapasite 101-150</b>	<b>Kapasite 151-250</b>	<b>Kapasite 251 Üzeri</b>
Toplantı Salonu						
Konferans Salonu						
Toplam						

**Toplantı Salonu Kapasitesi: -**

**Toplantı Salonu Alanı: -**

**Konferans Salonu Kapasitesi: -**

**Konferans Salonu Alanı: -**

**1.2.8.Sinema Salonu: Yoktur**

**Sinema Salonu Sayısı: -**

**Sinema Salonu Alanı: -**

**Sinema Salonu Kapasitesi: -**

**1.2.9.Eğitim ve Dinlenme Tesisleri: Yoktur**

**Eğitim ve Dinlenme Tesisleri Sayısı: -**

**Eğitim ve Dinlenme Tesisleri Kapasitesi: -**

**1.2.10.Öğrenci Kulüpleri: Yoktur**

**Öğrenci Kulüpleri Sayısı: -**

**Öğrenci Kulüpleri Alanı: -**

**1.2.11.Mezun Öğrenciler Derneği: Yoktur**

**Mezun Öğrenciler Derneği Sayısı: -**

**Mezun Öğrenciler Derneği Alanı: -**

**1.2.12.Okul Öncesi ve İlköğretim Okulu Alanları: Yoktur**

**Anaokulu Sayısı: -**

**Anaokulu Alanı: -**

**Anaokulu Kapasitesi: -**

**İlköğretim okulu Sayısı: -**

**İlköğretim okulu Alanı: -**

**İlköğretim okulu Kapasitesi: -**

**1.3 Hizmet Alanları:**

### 1.3.1. Akademik Personel Hizmet Alanları

	Sayısı (Adet)	Alanı (m2)	Kullanan Sayısı (Kişi)
Çalışma Odası	2	150	2
Toplam	2	150	2

### 1.3.2. İdari Personel Hizmet Alanları

	Sayısı (Adet)	Alanı (m2)	Kullanan Sayısı (Kişi)
Servis	-	-	-
Çalışma Odası	2	150	2
Toplam	2	150	2

### 1.4 Ambar Alanları :Yoktur

Ambar Sayısı: ..

Ambar Alanı: ..

### 1.5 Arşiv Alanları

Arşiv Sayısı: 2 Adet

Arşiv Alanı: 200 m2

### 1.6 Atölyeler: Yoktur

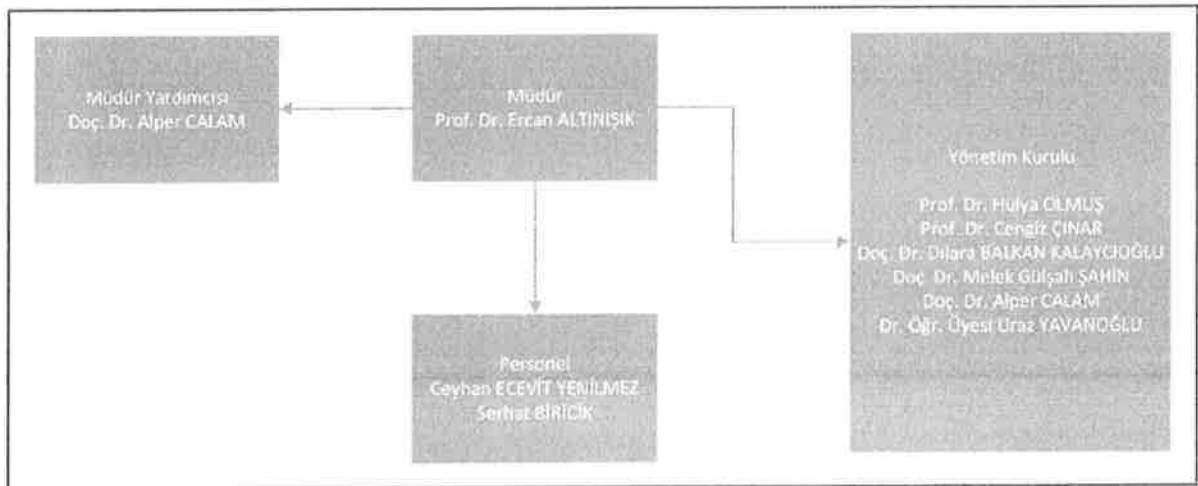
Atölye Sayısı: ... Adet

Atölye Alanı: ... m2

### 1.7 Hastane Alanları :Yoktur

## 2. TEŞKİLAT YAPISI

### 2.1- Yönetim Kurulu



## 2.2- Danışma Kurulu

GAZİÖDM DANIŞMA KURULU			
Görevi	Unvan, Adı Soyadı	İç paydaş / Dış paydaş	Kurum
Başkan	Prof. Dr. Ercan ALTINIŞIK	İç Paydaş	Merkez Müdürü
Üye	Dr. Sadri ŞENSOY	Dış Paydaş	Milli Eğitim Bakan Yardımcısı
Üye	Cevdet CEYLAN	Dış Paydaş	Sosyal Güvenlik Kurumu Başkanı
Üye	Prof. Dr. Mehmet Akif BAKIR	İç Paydaş	Gazi Üniversitesi İDEAM Müdürü
Üye	Prof. Dr. Hülya KELECİOĞLU	Dış Paydaş	Hacettepe Üniversitesi Eğitim Fakültesi Eğitim Bilimleri Bölümü Ölçme ve Değerlendirme Programı Öğretim Üyesi
Üye	Prof. Dr. Ahmet Ali ÖÇAL	Dış Paydaş	ÖSYM Ankara İl Sınav Koordinatörü
Üye	Doç. Dr. Dilara BALKAN KALAYCIOĞLU	İç Paydaş	Gazi Üniversitesi Gazi Eğitim Fakültesi Eğitim Bilimleri Bölümü Ölçme ve Değerlendirme Programı Öğretim Üyesi
Üye	Doç. Dr. Melek Gülşah ŞAHİN	İç Paydaş	Gazi Üniversitesi Gazi Eğitim Fakültesi Eğitim Bilimleri Bölümü Ölçme ve Değerlendirme Programı Öğretim Üyesi
Üye	Doç. Dr. Murat YILMAZ	İç Paydaş	Gazi Üniversitesi Mühendislik Fakültesi Bilgisayar Mühendisliği Bölümü Öğretim Üyesi
Üye	Dr. Öğretim Üyesi Sami ACAR	İç Paydaş	Gazi Üniversitesi Uygulamalı Bilimler Fakültesi Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümü Öğretim Üyesi

## 3. BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

4. 3.1- Yazılımlar :.....

5. 3.2- Bilgisayarlar

6. Masa üstü bilgisayar Sayısı: 3

7. Taşınabilir bilgisayar Sayısı: 2

8. 3.3- Kütüphane Kaynakları: Yoktur

9. Kitap Sayısı: ..



10. Basılı Periyodik Yayın Sayısı: ...

11. Elektronik Yayın Sayısı: ...

12. 3.4- Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar: Yoktur

	Adet			
	Eğitim	Hizmet	İdari	Araştırma
Projeksiyon				
Slayt Makinesi				
Tepegöz				
Episkop				
Barkot okuyucu				
Yazıcı				
Baskı Makinesi				
Fotokopi Makinesi				
Faks				
Fotoğraf Makinesi				
Kameralar				
Televizyonlar				
Tarayıcılar				
Müzik Setleri				
Mikroskoplar				
DVD ler				
Diğer (.....)				

#### 4. İNSAN KAYNAKLARI

Adı, Soyadı ve Kadro Unvanı	İdari Personel ise Hizmet Sınıfı	Akademik Personel ise Anabilim Dalı	Eğitim Durumu	Hizmet Yılı		Cinsiyeti
				Akademik Personel	İdari Personel	
Prof.Dr. Ercan ALTINIŞIK	...	Fen Fakültesi, Matematik	Doktora	17	...	E
Doç.Dr.Alper CALAM		Makine ve Metal Teknolojileri Bölümü, Makine Pr.	Doktora	14		E
İst.Ceyhan ECEVİT YENİLMEZ	Teknik				12	K
Müh. Serhat BİRİCİK	GİH				11	E

#### 4.1- Akademik Personel

	KADROLARI DOLULUK ORANLARI			KADROLARIN İSTİHDAM ŞEKLİNE GÖRE	
	DOLU	BOŞ	TOPLAM	TAM ZAMANLI	YARI ZAMANLI
Prof. Dr.	1		1	1	
Doç. Dr.	1		1	1	

4.2- Yabancı Uyruklu Akademik Personel: Yoktur

4.3- Diğer Üniv. Görevlendirilen Akademik Personel: Yoktur

4.4- Başka Üniv. Kurumda Görevlendirilen Akademik Personel :Yoktur

4.5- Sözleşmeli Akademik Personel: Yoktur

4.6- Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

AKADEMİK PERSONELİN YAŞ İTİBARIYLA DAĞILIMI							
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51-Üzeri	Toplam
Kişi Sayısı					2		2
Yüzde					%100		%100

4.7- İdari Personel : Kadrolu 2 adet idari personel bulunmaktadır.

İDARİ PERSONELİN KADRO DOLULUK ORANI			
	Dolu	Boş	Toplam
Genel İdari Hizmetler	2		2
....			
....			

4.8- İdari Personelin Eğitim Durumu

İDARİ PERSONELİN EĞİTİM DURUMU					
	İlköğretim	Lise	Önlisans	Lisans	YL. ve Doktora
Kişi Sayısı				2	
Yüzde				%100	

4.9- İdari Personelin Hizmet Süreleri

İDARİ PERSONELİN HİZMET SÜRESİ						
	1-3 yıl	4-6 yıl	7-10 yıl	11-15 yıl	16 -20 yıl	21 -üzeri

Kişi Sayısı				2		
Yüzde				%100		

#### 4.10- İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

İDARİ PERSONELİN YAŞ İTİBARIYLA DAĞILIMI							
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51-Üzeri	Toplam
Kişi Sayısı			2				2
Yüzde			%100				%100

#### 4.11- İşçiler

İŞÇİLER (Çalıştıkları Pozisyona Göre)			
	Dolu	Boş	Toplam
Sürekli İşçiler			
Vizesiz İşçiler			
Vizeli Geçici İşçiler			
Toplam			

#### 4.12- Sürekli İşçilerin Hizmet Süreleri

İŞÇİLERİN HİZMET SÜRESİ							
	1-3 YIL	4-6 YIL	7-10 YIL	11-15 YIL	16 -20 YIL	21 - ÜZERİ	
KİŞİ SAYISI							
YÜZDE							

#### 4.13- Sürekli İşçilerin Yaş İtibariyle Dağılımı

İŞÇİLERİN YAŞ İTİBARIYLA DAĞILIMI							
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51-Üzeri	Toplam
Kişi Sayısı							
Yüzde							

## 5. SUNULAN HİZMETLER

### 5.1- Eğitim Hizmetleri

- 5.1.1- Öğrenci Sayıları: Yoktur  
5.1.2- Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları: Yoktur  
5.1.3- Öğrenci Kontenjanları: Yoktur  
5.1.4- Yüksek Lisans ve Doktora Programları: Yoktur  
5.1.5- Yabancı Uyruklu Öğrenciler: Yoktur

5.2- Sağlık Hizmetleri

5.3-İdari Hizmetler: 2021 yılında çeşitli kurum ve kuruluşlara (38) adet sınav yapılmıştır.

5.4-Diğer Hizmetler

## 6. YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ

### D. Diğer Hususlar

## II. AMAÇ ve HEDEFLER

### A. İdarenin Amaç ve Hedefleri

STRATEJİK AMAÇLAR	STRATEJİK HEDEFLER
Stratejik Amaç	Ölçme ve değerlendirme konusunda uyguladığı yöntemlerle ulusal ve uluslararası platformlarda referans bir kurum olmayı amaçlamaktadır.

### B. Temel Politikalar ve Öncelikler

### C. Diğer Hususlar

## III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

**A- Mali Bilgiler :** Merkezimizin mali işlemleri Üniversitemiz Döner Sermaye İşletme Saymanlığı tarafından icra edilmektedir. Merkezimizde cari yıl içerisinde ihtiyaç duyulan alımlarla ilgili Döner Sermaye İşletme Saymanlığına söz konusu mal/hizmet alımı için talepte bulunmak suretiyle, gerekli mali işlemler Döner Sermaye İşletme Saymanlığınca yürütülmektedir.

### 1- Bütçe Uygulama Sonuçları

#### 1.1-Bütçe Giderleri

#### 1.2-Bütçe Gelirleri

### 2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

### 3- Mali Denetim Sonuçları

### 4- Diğer Hususlar

### B- Performans Bilgileri

### 1- Faaliyet ve Proje Bilgileri

Merkezimiz ilgili kurum ve kuruluşlarla imzalamış olduğu protokoller çerçevesinde aşağıda belirtilen sınav organizasyonlarını gerçekleştirmiştir.

**ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ**  
**2021 YILI SINAVLARI**

SINAV TARİHİ	KURUM	SINAV	ADAY SAYISI
20.01.2021	VAKIFLAR GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	MÜFETTİŞ YARDIMCILIĞI	107
06.02.2021	TİGEM	TEKNİK PERSONEL ALIM SINAVI	1160
13.03.2021	GELİR İDARESİ BAŞKANLIĞI	GELİR UZMANLIĞI ÖZEL SINAVI	5000
25.03.2021	MARDİN YÖS	YABANCI UYUKLU ÖĞRENCİ SINAVI (YÖS)	....
27.03.2021	GELİR İDARESİ BAŞKANLIĞI	GELİR UZMANLIĞI YETERLİLİK SINAVI	1800
27.03.2021	SEGEM	PERSONEL TEKNİK YETERLİLİK SINAVI	1000
03-04.04.2021	SEGEM	AKTÜERYA SINAVI	....
10-11.04.2021	SEGEM	AKTÜERYA SINAVI	....
8.05.2021	SEGEM	AKTÜERYA SINAVI	....
22.05.2021	GELİR İDARESİ BAŞKANLIĞI	GELİR UZMANLIĞI ÖZEL SINAVI	5000
23.05.2021	SEGEM AKTÜERYA	AKTÜERYA SINAVI	....
29-30.05.2021	SEGEM AKTÜERYA	AKTÜERYA SINAVI	....
5.06.2021	ULUSAL AJANS		1600
13.06.2021	YOZGAT BOZOK ÜNİVERSİTESİ	YABANCI UYUKLU ÖĞRENCİ SINAVI (YÖS)	100
19.06.2021	SEGEM	PERSONEL TEKNİK YETERLİLİK SINAVI	1600
29.06.2021	ELAZIĞ FIRAT ÜNİVERSİTESİ	YABANCI UYUKLU ÖĞRENCİ SINAVI (YÖS)	200
3.07.2021	KONYA SELÇUKLU ÜNİVERSİTESİ	YABANCI UYUKLU ÖĞRENCİ SINAVI (YÖS)	1000
3.07.2021	İSTANBUL ÜNİVERSİTESİ CERRAHPAŞA	YABANCI UYUKLU ÖĞRENCİ SINAVI (YÖS)	500
9.07.2021	MARDİN ARTUKLU ÜNİVERSİTESİ	YABANCI UYUKLU ÖĞRENCİ SINAVI (YÖS)	60

17.07.2021	İLLER BANKASI	YABANCI UYRUKLU ÖĞRENCİ SINAVI (YÖS)	100
25.07.2021	ERCIYES ÜNİVERSİTESİ	YABANCI UYRUKLU ÖĞRENCİ SINAVI (YÖS)	
31.07.2021	DEVLET MALZEME OFİSİ	GÖREVDE YÜKSELME VE UNVAN DEĞİŞİKLİĞİ SINAVI	230
3.09.2020	SEGEM AKTÜERYA	AKTÜERYA SINAVI	...
4.09.2021	SEGEM AKTÜERYA	AKTÜERYA SINAVI	....
11.09.2021	GELİR İDARESİ BAŞKANLIĞI	VERGİ DAİRESİ MÜDÜR YARDIMCILIĞI	2500
11.09.2020	SEGEM AKTÜERYA	AKTÜERYA SINAVI	...
12.09.2021	SEGEM AKTÜERYA	AKTÜERYA SINAVI	...
18.09.2021	SEGEM	PERSONEL TEKNİK YETERLİLİK SINAVI	1000
2.10.2021	ENERJİ VE TABİ KAYNAKLAR BAKANLIĞI	ENERJİ YÖNETİCİLİĞİ, BİNA ETÜT PROJE VE SANAYİ ETÜT PROJE SINAVI	450
16.10.2021	SEGEM	AKTÜERYA SINAVI	...
6.11.2021	SEGEM	AKTÜERYA SINAVI	...
06-07.11.2021	SEGEM AKTÜERYA	AKTÜERYA SINAVI	...
13-14.11.2021	SEGEM AKTÜERYA	AKTÜERYA SINAVI	...
13.11.2021	TÜRK PATENT	MARKA VE PATENT VEKİLLİĞİ SINAVI	6000
27.11.2021	TARIM VE ORMAN BAKANLIĞI TEFTİŞ KURULLARI BŞK.LIĞI	MÜFETTİŞ YARDIMCILIĞI ALIM SINAVI	70
11.12.2021	GELİR İDARESİ BAŞKANLIĞI	GELİR UZMAN YARDIMCILIĞI	3750
25.12.2021	SEGEM	PERSONEL TEKNİK YETERLİLİK SINAVI	1000
25.12.2021	TÜRK PATENT	MARKA VE PATENT VEKİLLİĞİ YETERLİLİK SINAVI	250

Yukarıda listesi bulunan sınavlarda Merkezimiz; 1191 sınav sorusu hazırlamış ve bu soruların hazırlanmasında alanlarında uzman 161 öğretim üyesi görev almıştır. Ayrıca, 2021 yılında gerçekleştirilen bu sınavlarda Merkez matbaasında 10070 adet kitapçık basılmıştır. Tüm sınavlarda 2374 akademik ve idari personel sınavların sorunsuz ve güvenli bir şekilde gerçekleştirilmesi için Bina Sınav Sorumlusu, Bina Sınav Sorumlusu Yardımcısı, Bina Yöneticisi, Salon Başkanı, Gözetmen, Güvenlik ve Hizmetli olarak görev almıştır.

### 1.1. Faaliyet Bilgileri

#### 1.1.2. Düzenlenen Bilimsel Toplantılara ve Etkinliklere Katılan Personel Sayısı

1.1.3. Bilimsel Yayın Sayıları : Yoktur

1.1.4. Üniversiteler Arasında Yapılan İkili Anlaşmalar

### 2. Performans Programı Sonuçlarının Değerlendirilmesi

**3-Stratejik Plan ve Değerlendirme Tabloları:** Merkezimizin 2019-2023 Stratejik Planında yer aldığı gibi, Ölçme ve Değerlendirme Uygulama ve Araştırma Merkezince gerçekleştirilen sınav sayısı, hazırlanan soru sayısı, sınav giren aday sayısı ve bu sınavlardan elde edilen gelirler performans göstergelerimizdir. Merkezimiz faaliyetleriyle ilgili gelir-maliyet çerçevesinde hedefine ulaşmıştır.

### 4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

### 5- Diğer Hususlar

## IV. KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- **Üstünlükler:** Merkezimiz yönetici pozisyonunda iki akademik ve 2 idari teknik personel ile yılda 38 sınav gibi yoğun bir iş yükünü sorunsuz bir şekilde gerçekleştirmektedir. GAZİODM ekibi olarak hiçbir sorumluluktan kaçmadan özverili bir görevimizi yapmaktayız. Görevimizi yaparken her şeyden önce Gazi Üniversitemizin marka değerini artırma amacını gütmekteyiz. Bunun yanında ikincil olarak Üniversite yönetimimizin desteği, akademik ve idari personelimizin emekleri ile Üniversitemizin fiziki imkanlarını kullanarak gerçekleştirilen sınavlar neticesinde Üniversitemize, öğretim elemanlarına, idari ve yardımcı personele bir maddi kaynak sağlamaktayız.

Merkezimizde bünyesinde kapalı dönem sınav evrakı baskı birimimiz bulunmaktadır. Görevimizde ortaya çıkabilecek sorun ve hataları minimuma indirmek ve ortaya çıktığında bunları ivedilikle düzeltebilmek amacıyla teknolojik ve güvenlik alt yapımızı güçlendirmeye devam etmekteyiz. Bunun için daha önce kullandığımız bilgisayarların biri hariç hepsi Kumer envanterinde olduğundan ve teknik açıdan yetersiz durumda olduklarından Merkezimiz envanterine üç yeni bilgisayar alınmıştır. Yazıcı ve fotokopi makinelerimizde aciliyet arzeden tamirat ve bakımları yaptırmış bulunmaktayız. Güvenlik alt yapımızı güçlendirmek için Merkezimizin Gazi internet ağına dahil olması için Üniversitemiz Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığının destekleriyle gerekli adımlar atılmıştır.

Covid-19 salgınına rağmen Merkezimiz sınav binalarında gerekli önlemleri alarak 38 sınavı başarı ile gerçekleştirmiştir.

Bunların yanında hizmet verdiğimiz kamu ve özel sektör kurumları olan ilişkilerimizi modern yöntemlerle ölçüp değerlendirmek ve gerekli iyileştirme ve düzenlemeleri yapmak amacı ile kurum anketleri oluşturduk. Sınavlarını yaptığımız adaylarla ve ayrıca görev verdiğimiz üniversitemiz akademik, idari ve yardımcı personeli ile ilişkilerimizi değerlendirmek için aday ve görevli anketleri oluşturduk.

**B- Zayıflıklar :** Sınav işlemleri icrasında personel eksiği sebebiyle sınav hazırlık aşamasında zaman zaman sorunlar yaşanmaktadır. Bu sorunlar personelimizin özverisi ile ivedilikle ortadan kaldırılabilir. Diğer yandan Gazi Üniversitesinin marka değeri ve imzaladığımız protokollerin hukuki bağlayıcılığı açısından gerçekleştirdiğimiz görevler son derece önemlidir. Bu yüzden teknik personel ve özellikle yazılımcı eksiğimiz en büyük zayıflığımızdır.

Buna ek olarak ikinci zayıf yönümüz Merkezimizin bünyesinde ölçme değerlendirme alanında araştırma ve geliştirme projeleri konusunda çalışacak akademik personel özellikle araştırma görevlisi eksliğimizdir.

Son olarak bütün yazıcı ve fotokopi makinelerimizin sürekli servis desteğine ihtiyacı bulunmaktadır.

### **C- Değerlendirme :**

2021 yılı içerisinde teknik ve güvenlik altyapı iyileştirme çalışmalarımız sayesinde güçlü yanlarımızı arttırdığımız görüşündeyiz. Bunun yanında zayıf yönlerimizi azaltmak için gerekli planı yapmaktayız.

### **ÖNERİ VE TEDBİRLER :**

İş yükünü azaltmak ve görevimizdeki insan kaynaklı hataları arındırmak amacıyla 2022 yılında yapacağımız sınavlarda bütün görevli atamalarımızı Merkezimizce yazılımı gerçekleştirilen görevli işletim sistemi üzerinden gerçekleştirilecektir.

Ayrıca Covid-19 salgınının devam etmesi durumunda ilave tedbirler olarak sınav uygulamaları devam edecektir.

GAZİÖDM olarak 2022 yılı içerisinde Ölçme ve Değerlendirme ile ilgili “Eğiticilerin Eğitimi” kapsamında eğitimlerin verilmesi planlanmaktadır. Ayrıca E-Sınav uygulamaları ile ilgili AR-GE çalışması planlanmaktadır.

Son olarak oluşturduğumuz Danışma Kurulunun kıymetli üyelerinin desteği ve bilimsel yönlendirmeleri ile 2022 yılı içerisinde sınav uygulamalarının nicelik ve niteliğini artırılması ve özellikle araştırma ve geliştirme projeleri konusunda adım atılması planlanmaktadır.



## İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama Yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim. Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Ankara – 20.01.2022)



Prof. Dr. Ercan ALTINIŞIK  
Merkez Müdürü