



1000

1001

1002

1003

1004

1005

1007

2500

1071

3501

TÜBİTAK

Araştırma Destek Programları Başkanlığı

Proje Yazma Eğitimi

SOBAG, Sosyoloji

Prof. Dr. İsmet Koç
SOBAG Danışma Kurulu Üyesi

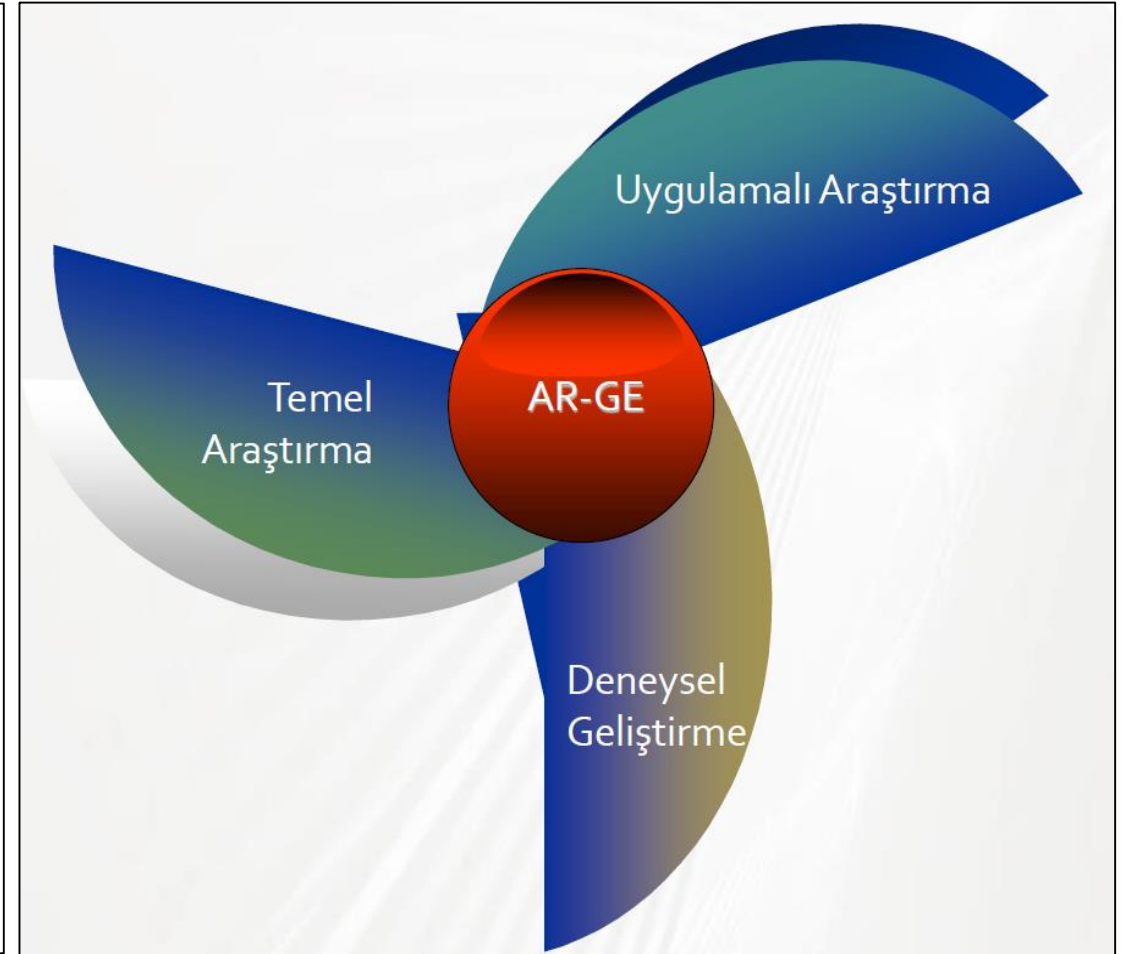
8 Mart 2021, Pazartesi

- 1 Projenin AR-GE Niteliği
- 2 Araştırma Sorularının Oluşturulması
- 3 Başvuru Formu ve Bölümleri
- 4 Bütçe ve Gerekçesi
- 5 Bilimsel Deđerlendirmede Öne ıkan Husular

- Frascati Kılavuzu'na göre, Araştırma ve Geliştirme (Ar-Ge); insan, kültür ve toplumun bilgisinden oluşan **bilgi dağarcığının artırılması** ve bu dağarcığın yeni uygulamalar tasarlamak üzere kullanılması **için sistematik temelde yürütölen yaratıcı çalışmalar**dır.
- AR-GE, önce bir araştırma, henüz bulunmamış bulma ve sonra da bilgiyi veya **bir ürünü geliştirme veya yenilemeyi** içerir.

AR-GE TÜRLERİ

- *Temel Araştırma*: Görünürde herhangi bir özel uygulaması veya kullanımı bulunmayan ve öncelikle **olgu ve gözlemlenebilir gerçeklerin temellerine ait yeni bilgiler edinmek için yürütölen pratik veya teorik çalışmalar**.
- *Uygulamalı Araştırma*: Belirli bir pratik amaç veya hedefe yönelik olarak **yeni bilgi edinme amacıyla yürütölen özgün araştırmalar**.
- *Deneyisel Geliştirme*: Araştırma ve/veya pratik deneyimden elde edilen **mevcut bilgidен yararlanarak yeni bilgi**, malzeme, ürün veya cihaz **üretmeye**; yeni süreçler, sistemler ve hizmetler tesis etmeye ya da halihazırda **üretilmiş veya kurulmuş olanları önemli ölçüde geliştirmeye yönelik sistemli çalışmalar**.



- Hipotez, teori veya yasaları formüle etmek ve test etmek amacıyla özellikleri, **yapıları ve ilişkileri analiz eder.**
- Sonuçları genellikle satılmaz, bilimsel dergilerde yayımlanır veya ilgilenen meslektaşlara dağıtılır.
- Temel araştırmada bilim insanları kendi hedeflerini belirlemede kısmen özgürdür.
- Genellikle yükseköğretim sektöründe, belli bir ölçüde devlet sektöründe yapılır.

- Ana hedef olarak doğrudan özgün ve pratik bir amaç içerir.
- Uygulamalı araştırma, ya **temel araştırma bulgularının olası kullanımlarını** ya da belirli ve **önceden tanımlanmış hedeflere ulaşmanın yeni yöntem veya yollarını** belirlemek için yürütülür.
- Belirli sorunları çözmek amacıyla, mevcut bilgi ile eklerinin değerlendirilmesini kapsar.
- Uygulamalı araştırma fikirlere işlevsel bir biçim verir.

- Araştırma ve/veya pratik deneyimden elde edilen mevcut bilgiden yararlanarak **yeni bilgi**, malzeme, ürün veya cihaz üretmeye; yeni süreçler, sistemler ve hizmetler tesis etmeye ya da halihazırda üretilmiş veya kurulmuş olanları **önemli ölçüde geliştirmeye yönelik sistemli çalışmalar**.

1

- **Yeni:** Yeni bulgular hedeflenmeli (novel)

2

- **Yaratıcı:** Özgün kavram ve hipotezlere dayalı olmalı (creative)

3

- **Belirsiz:** Nihai sonuçlar hakkında belirsizlik olmalı (uncertain)

4

- **Sistemantik:** Planlanmış ve bütçelendirilmiş olmalı (systematic)

5

- **Transfer Edilebilirlik ve/veya Tekrar Üretilebilirlik:** Sonuçlar transfer edilebilir ve yeniden üretilebilir olmalı (transferable and/or reproducible)

Deneysel Araştırma

- Suriyeli Mültecilerin Ev Sahibi İşgücünün İstihdamına Olan Etkilerinin Deney ve Kontrol Grubu Üzerinden Analizi ve Çözüm Önerilerinin Geliştirilmesi
- Doğal deney ortamı/Deney ve Kontrol Grubu

Uygulamalı Araştırma

- Türkiye'deki Suriyeli Mültecilerin Eğitim, Sağlık ve İstihdam Alanlarındaki Uyum Seviyeleri ve Politika Öncelikleri
- Uyum strateji belgesi hazırlamak

Temel Araştırma

- Türkiye'deki Suriyeli mültecilerin doğurganlık seviyesinin değişiminin kalış süreleri ile ilişkisi: Sosyalizasyon mu Adaptasyon mu?
- Teorilerin testi edilmesi

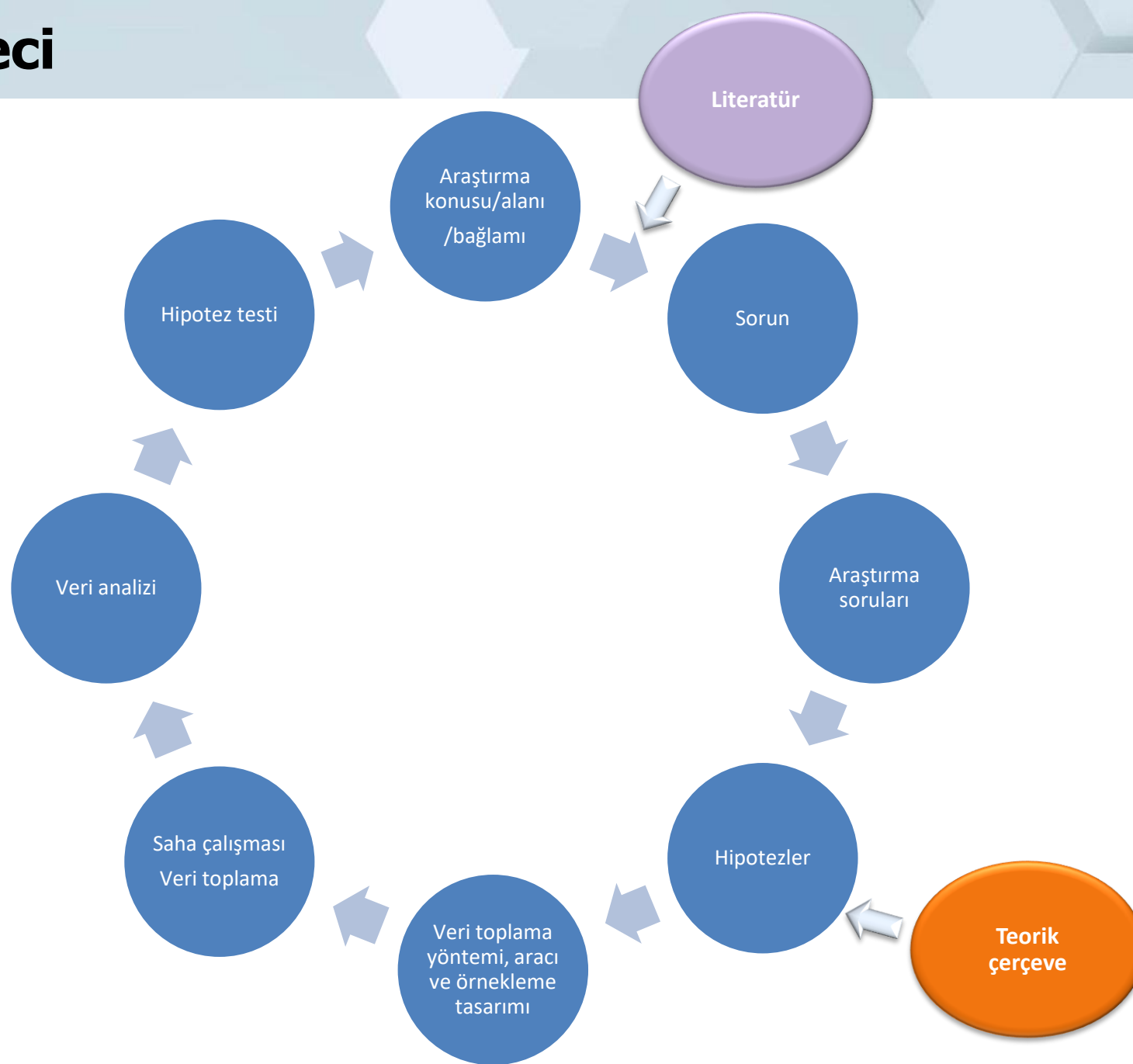
- Suriyeli mültecilerin sayısal büyüklüğünün, yaş ve cinsiyet dağılımının araştırılması rutin bir veri toplama işlemi olduğu için AR-GE değildir.
- Ancak, Suriyeli mültecilerin sayısal büyüklüğünün, yaş ve cinsiyet yapılarının doğrulanması, düzeltilmesi, kayıt altına alınması ve bu amaçla yeni bir yöntem önerilmesi, rutin bir veri toplama işlemi ötesine geçerek AR-GE niteliği taşımaktadır.

- Akraba evliliklerinin bölgelere göre dağılımını elde etmek rutin bir veri toplama faaliyeti olarak AR-GE değildir.
- Ancak, akraba evliliklerinin dirençli kalmasının sosyo-ekonomik nedenlerinin ortaya konması; azaltılması için bir model önerilmesi ya da akraba evliliklerinin bebek ölümleri üzerindeki rolünün ortaya konulması ve politika önceliklerinin belirlenmesi AR-GE niteliği taşımaktadır.

- Sadece veri toplama ve/veya durum tespitine yönelik çalışmalar
- Sözlük/ansiklopedi/envanter, katalog/veri tabanı oluşturulmasına yönelik çalışmalar
- Çeviri/transkripsiyon/edisyona kritiği/bibliyografya/derleme/arşivleme yapmaya yönelik çalışmalar
- Kazı/restorasyon/restitüsyon/konservasyon/ yüzey araştırmasına yönelik çalışmalar
- Rutin eğitim verilmesi/eğitim programları/materyal hazırlanmasına yönelik çalışmalar
- Rutin yazılım geliştirilmesine yönelik çalışmalar

- Tanıtım, yayılım, farkındalık oluşturma ve sosyal sorumluluk faaliyetlerine yönelik çalışmalar
- Sempozyum/konferans/çalıştay/seminer vb. etkinlik düzenlenmesine yönelik çalışmalar
- Piyasa araştırması/rutin endeks oluşturulmasına yönelik çalışmalar
- Daha önce gerçekleştirilmiş araştırmaları başka mekanlarda veya başka denek gruplarında tekrarlamaya yönelik çalışmalar
- Teori metodoloji, konu, kapsam, araştırma soruları, hipotezler vb. hususlarda niteliksel değişiklik yapılmadan daha önce yapılan araştırmaların benzerlerini yapmaya yönelik çalışmalar

Araştırma Süreci



- Araştırmanın cevap vermeyi hedeflediği soru ya da sorular bütünüdür. Bu soru ya da sorular bütünü, basit bir soru olmaktan çok içinden hipotez ya da hipotezler çıkması muhtemel bir soru ya da sorular bütünüdür.

Türkiye’de son 10 yıl içinde yaşanan çocuk tacizi biçimlerinde ne yönde bir değişim olmuştur?

İncelemeci soru

Yoksul hanelerde büyüyen çocukların öğrenme uyumu, toplumsal-duygusal uyum zorlukları yaşama olasılığı daha mı yüksektir?

Tanımlayıcı soru

Boşanmanın yol açtığı duygusal dengesizlik, ebeveynlerin çocuklarına fiziksel şiddet uygulaması olasılığını artırır mı?

Açıklayıcı soru

- Araştırmaya yön verir, araştırmamanın belirli bir yörüngeye oturmasını sağlar.
- Araştırmamanın sınırlarını belirler, çerçevesini çizer.
- Araştırmacının soru ya da sorulara yoğunlaşmasını kolaylaştırır.
- Araştırmamanın sorukağıdının/görüşme klavuzunun içeriğinin oluşmasına katkıda bulunur.
- Araştırmamanın veri kaynağının ve içeriğinin ne/nasıl olması gerektiğini gösterir.
- Araştırmamanın hedef kitlesini belirler.
- Araştırmayı analiz birimini ortaya koyar ve raporlaştırmasına yardımcı olur.

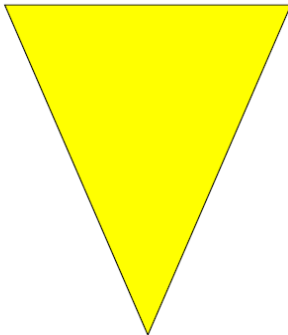
Bir konudan araştırma sorusu oluştururken araştırmanın sınırlılıkları göz önüne alınmalıdır.



- Önceden belirlenmiş araştırma soruları (Nicel)
- Araştırma ilerledikçe ortaya çıkan sorular (Nitel)
- Araştırma soruları dizini huni şeklinde ya da ters huni şeklinde tasarlanabilir.

Tümdengelimsel

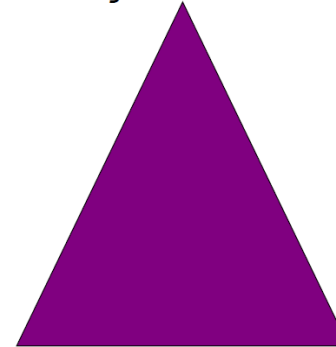
Genel Araştırma Soruları



Özel Araştırma Soruları

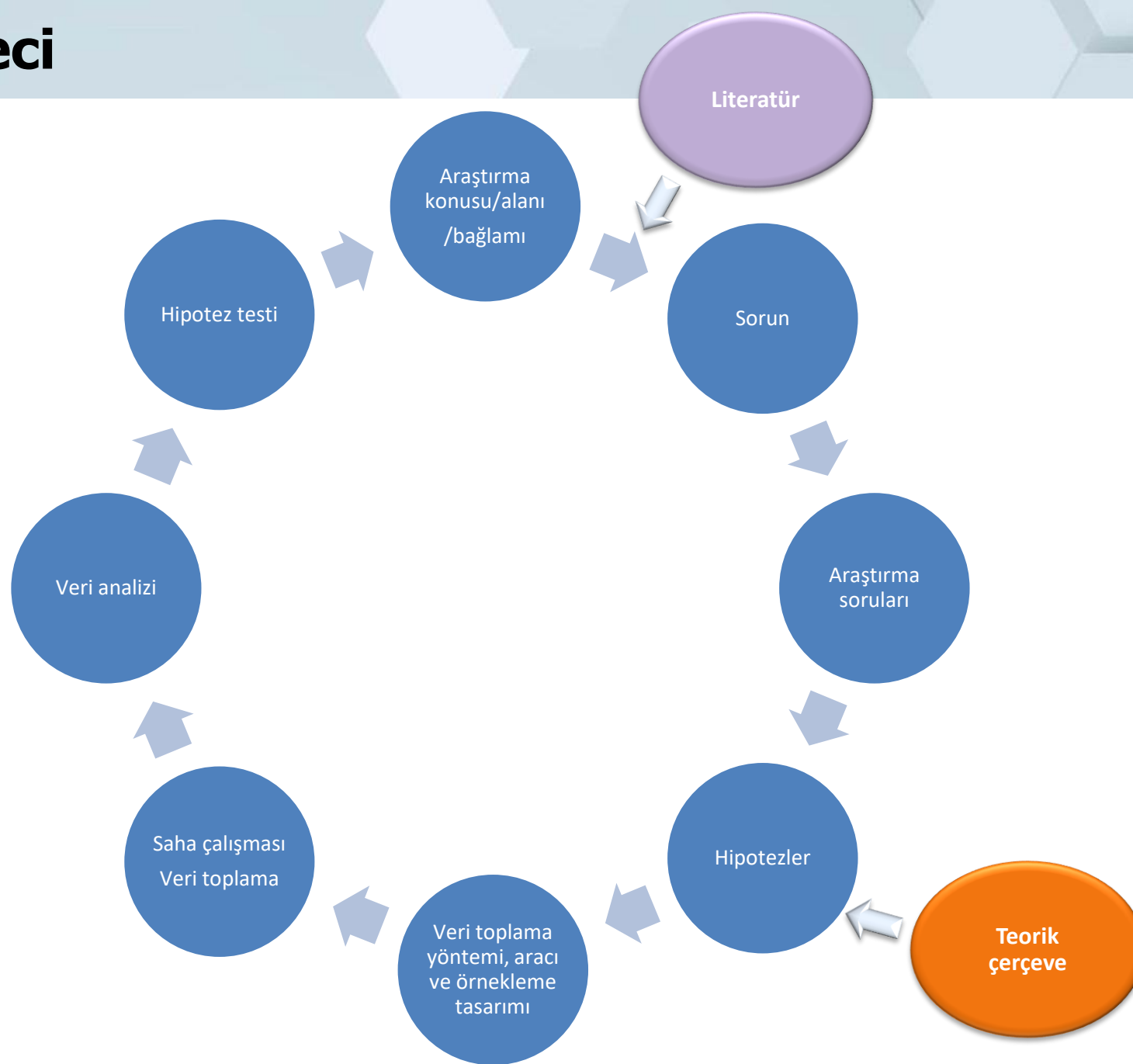
Tümevarımsal

Özel araştırma soruları



Genel Araştırma Soruları

Araştırma Süreci



- **Hipotez araştırma sorusuna önceden (a priori) verilmiş yanıttır.**
- Hipotez her araştırma projesinde olmak zorunda değildir.
- Hipotez oluşturulmuş ise, araştırma sorusuna veri toplamadan önce bir cevabımız var demektir. En azından **tahmini bir cevap...**
- Tahmini cevap(lar), bu alanda daha önce yapılan araştırmaların sonucuna ya da konuya ilişkin teorilere dayanılarak üretilebilir.
- Bu anlamda, alandaki literatürün ve teorik çerçevelerin eleştirel bir şekilde taranması önemlidir.
- Literatür taraması, araştırma sorularının ve arkasından da hipotezlerin oluşturulmasında hayati öneme sahiptir.

Başlık

Özet

Anahtar Kelimeler

1. Özgün Değer

1.1. Konunun Önemi, Projenin Özgün Değeri ve Araştırma Sorusu veya Hipotezi

1.2. Amaç ve Hedefler

2. Yöntem

3. Proje Yönetimi

3.1. Yönetim Düzeni: İş Paketleri, Görev Dağılımı ve Süreleri

3.2. Başarı Ölçütleri

3.3. Risk Yönetimi

3.4. Araştırma Olanakları

4. Yaygın Etki

4.1. Projeden Elde Edilmesi Öngörülen Çıktılara İlişkin Bilgiler

4.2. Projeden Elde Edilmesi Öngörülen Etkilere İlişkin Bilgiler

4.3. Proje Çıktılarının Paylaşımı ve Yayılımı



Başvuru Formu Ekleri

- Kaynaklar
- Bütçe ve Gerekçesi
- Proje Ekibinin Diğer Projeleri

- Projenin başlığı projenin amacını ve içeriğini yansıtacak biçimde oluşturulmalıdır.
- Projenin başlığının çok kısa ya da çok uzun olmasından çok projenin amacını ve içeriğini yansıtacak biçimde olması önemlidir.
- Başlık oluşturma aşamasında araştırma sorularından da yararlanılabilir.
- Türkçe ve İngilizce özetlerin projenin
 - (a) özgün değeri,
 - (b) yöntemi,
 - (c) yönetimi ve
 - (d) yaygın etkisinin ana hatlarını kapsayacak şekilde yapılandırılmış olması beklenir.
- İngilizce özetin Türkçe özetin birebir aynısı olması gerekir.
- Her bir özet 600 kelime ile sınırlandırılmalıdır.
- Proje özetlerinin proje yazımı tamamlandıktan sonra yazılması önerilir.
- Anahtar kelimelerin, projenin kavram setleri kullanılarak, mümkün olduğu kadar özelleştirilerek, üretilmesi gerekmektedir.

1. Özgün Değer

1.1. Konunun Önemi, Projenin Özgün Değeri ve Araştırma Sorusu veya Hipotezi

- Proje önerisinde ele alınan konunun kapsamı ve sınırları ile önemi **literatürün eleştirel bir değerlendirmesinin** yanı sıra nitel veya nicel verilerle açıklanır.
- Özgün değer yazılırken projenin bilimsel kalitesi, **farklılığı ve yeniliği, hangi eksikliği nasıl gidereceği veya hangi soruna nasıl bir çözüm geliştireceği ve/veya ilgili bilim veya teknoloji alan(lar)ına kavramsal, kuramsal ve/veya metodolojik olarak ne gibi özgün katkılarda** bulunacağı literatüre atıf yapılarak açıklanır.
- Projenin araştırma sorusu ve varsa hipotezi veya ele aldığı problem(ler)i açık bir şekilde ortaya konulur.

1.2. Amaç ve Hedefler

- Proje önerisinin amacı ve hedefleri **açık, ölçülebilir, gerçekçi ve proje süresince ulaşılabilir** nitelikte olacak şekilde yazılır.
- Amaç ve hedefler birbiriyle ilişkili olmalıdır.
- Amaç ile proje çıktıları ilişkilendirilmelidir.



2. Yöntem



- Projede uygulanacak yöntem ve araştırma teknikleri (veri toplama araçları ve analiz yöntemleri dahil) **ilgili literatüre atıf yapılarak** açıklanır.
- Yöntem ve tekniklerin projede öngörülen **amaç ve hedeflere** ulaşmaya elverişli olduğu ortaya konulur.
- Yöntem bölümünün **araştırmanın tasarımını, bağımlı ve bağımsız değişkenleri ve istatistiksel yöntemleri** kapsamı gerekir.
- Proje önerisinde herhangi bir ön çalışma veya fizibilite yapıldıysa bunların sunulması beklenir.
- Yapılacak istatistiksel çalışmalar (ön analizler ve belirlenen yöntemler) anlatılmalıdır.
- Yöntemlerin iş paketleri ile ilişkilendirilmesi gerekir.
- Saha çalışması içeriyor ise, **sorulacak olası sorular ve örneklem seçimi** ile ilgili olarak ayrıntılı bilgi verilmelidir.
- **Projede uygulanacak yöntem ve araştırma teknikleri ilgili literatüre atıf yapılarak ne ölçüde belirgin ve doğru olarak açıklanmış ve öngörülen amaçlara ve hedeflere ulaşmaya ne kadar uygundur?**

3. Proje Yönetimi

3.1. Yönetim Düzeni: İş Paketleri (İP), Görev Dağılımı ve Süreleri

3.1.1. İş-Zaman Çizelgesi

- Projede yer alacak başlıca iş paketlerinin hangi sürede gerçekleştirileceği “İş-Zaman Çizelgesi” doldurularak verilir.
- Literatür taraması, gelişme ve sonuç raporu hazırlama aşamaları, proje sonuçlarının paylaşımı, makale yazımı ve malzeme alımı iş paketi olarak gösterilmemelidir.

3.1.2. İş Paketleri

- Proje, izlenebilir ve ölçülebilir hedefleri olan İP’lerden oluşur. İP oluşturulurken **birbirileri ile ilişkili görevlerin bir araya getirilmesi beklenir.**
- İP’nin başarılı bir şekilde tamamlanma durumunun izlenebilmesi için her bir İP’nin hedefi, başarı ölçütü ve ara çıktısı/çıktıları somut bir şekilde belirtilir.

3.2. Risk Yönetimi

- Projenin başarısını olumsuz yönde etkileyebilecek riskler ve bu risklerle karşılaşıldığında projenin başarıyla yürütülmesini sağlamak için alınacak tedbirler (**B Planı**) ilgili iş paketleri belirtilerek ana hatlarıyla ifade edilir. Projenin araştırma sorusu ve/veya hipoteziyle ilgili yaşanabilecek riskler dikkate alınır.
- B planının uygulanması projenin temel hedeflerinden ve özgün değerinden sapmaya yol açmamalıdır. B planına geçilmesi durumunda yöntem değişikliğine gidiliyor ise bu durum ayrıntılandırılmalıdır. Risk öngörülme iş paketleri bu bölümde yer almaz.

3.3. Araştırma Olanakları

- Projenin yürütüleceği kurum ve kuruluşlarda var olan ve **projede kullanılacak olan altyapı/ekipman** (laboratuvar, araç, makine-teçhizat, vb.) olanakları belirtilir.



4. Yaygın Etki

Proje başarıyla gerçekleştirildiği takdirde projeden elde edilmesi öngörülen çıktılar, bu çıktıların paylaşımı ve yayılımına yönelik faaliyet(ler)/ürün(ler)/hizmet(ler) ile projeden oluşması öngörülen etkiler kısa ve net cümlelerle ilgili bölümde belirtilmelidir.

4.1. Projeden Elde Edilmesi Öngörülen Çıktılara İlişkin Bilgiler

Bu bölümde, projeden elde edilmesi öngörülen çıktılara yer verilmelidir. Söz konusu çıktılar, amaçlarına göre belirlenen kategorilere **(Bilimsel/Akademik Çıktılar, Ekonomik/Ticari/Sosyal Çıktılar, Araştırmacı Yetiştirilmesi ve Yeni Proje(ler) Oluşturulmasına Yönelik Çıktılar)** ayrılarak belirtilmeli, nicel gösterge ve hedeflere dayandırılmalı ve varsa bu çıktıları kullanacak kurum/kuruluş(lar)a ilişkin bilgi verilmelidir. Her bir çıktının elde edilmesinin öngörüldüğü zaman aralığı belirtilmelidir

4.2. Proje Çıktılarının Paylaşımı ve Yayılımı

- Proje faaliyetleri boyunca elde edilecek çıktıların ve ulaşılabilecek sonuçların ilgili paydaşlar ve olası kullanıcılara ulaştırılması ve yayılmasına yönelik yapılacak olan toplantı, çalıştay, eğitim, web sitesi, medya, fuar, proje pazarı ve benzeri etkinlikler aşağıdaki tabloda verilmelidir.

4.3. Projeden Oluşması Öngörülen Etkilere İlişkin Bilgiler

- Proje başarıyla gerçekleştirildiği takdirde projeden oluşması öngörülen
 - Toplumsal/kültürel etki,
 - Ekonomik etki,
 - Ulusal güvenlik etkisi
- Proje Başvuru Sistemi (PBS)'nde seçilen **11. Kalkınma Planı hedefleri ve politikaları** çerçevesinde hedef kitle/alan belirtilerek açıklanmalıdır.
- Beklenen etkiler doğrulanabilir ve ölçülebilir olmalıdır. Etkilerin oluşma zamanına ilişkin öngörüler belirtilmelidir.

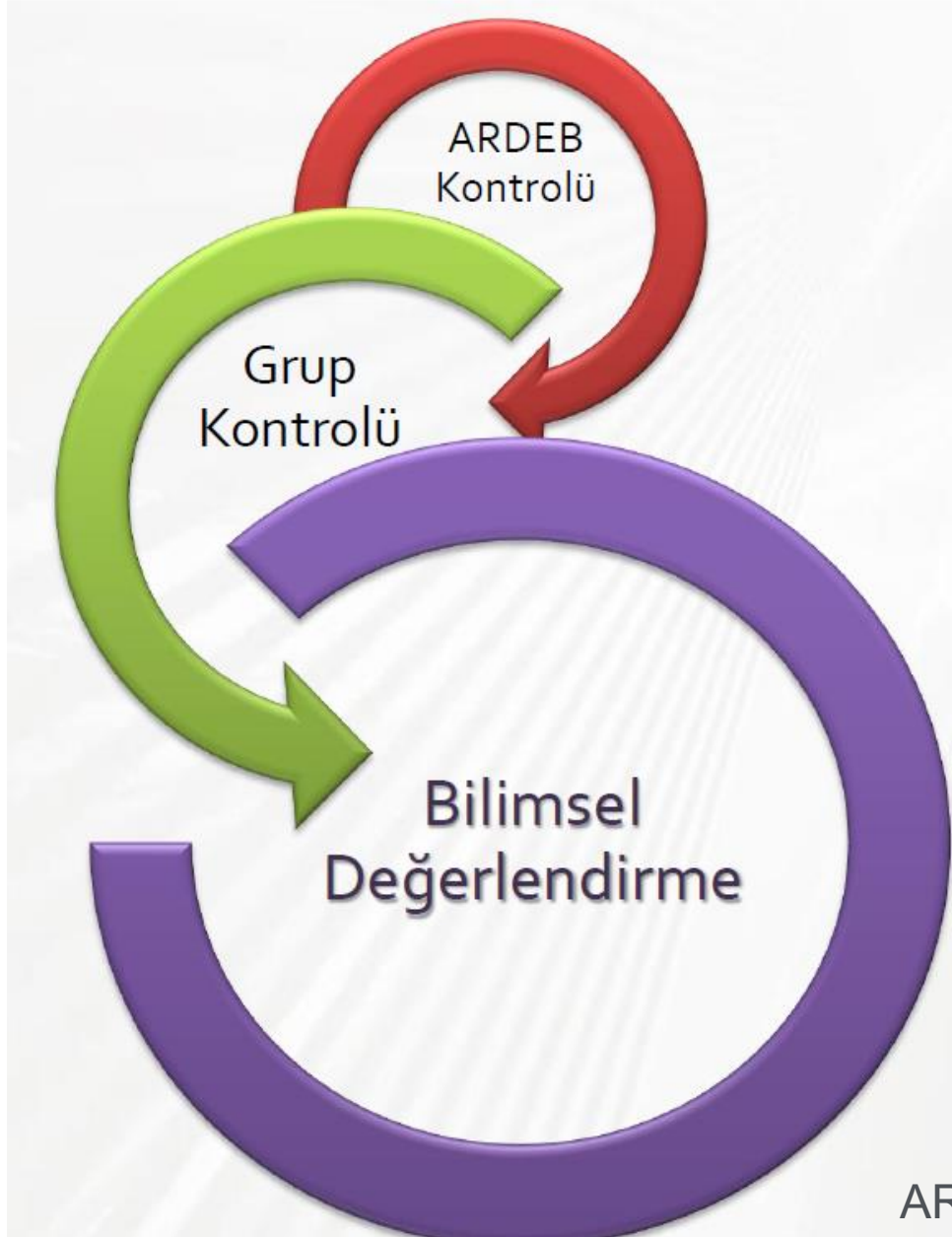


- Aşağıdaki **Genel Bütçe Tablosu** ve **TÜBİTAK'tan Talep Edilen Bütçe Tablosu** eksiksiz olarak doldurulur.
- Genel Bütçe Tablosu'nun TÜBİTAK'tan Talep Edilen Katkı kısmındaki toplamlarla TÜBİTAK'tan Talep Edilen Bütçe Tablosundaki ana toplamların aynı olması gerekir.
- TÜBİTAK'tan talep edilen desteğin her bir kalemi için ayrıntılı gerekçe ve teknik bilgiler verilir.
- Başvuru aşamasında proforma veya teknik şartname sunulmasına gerek bulunmamaktadır. Proje önerisinin desteklenmesi durumunda ilgili proforma veya teknik şartname talep edilecektir.**
- Sarf giderleri için, projede gerekliliğinin değerlendirilmesine imkân veren ayrıntıda liste verilmesi yeterlidir.
- Eğer varsa, öneren kuruluş veya destekleyen diğer kuruluş katkıları, bu katkıların niteliği ve miktarının açıkça belirtildiği, ilgili kuruluş yetkilisi ya da yetkilileri tarafından imzalanmış destek mektupları da projenin desteklenmesi durumunda talep edilecektir.

Katkı Kaynağı	Makine ve Teçhizat Giderleri (06.1 + 06.3)	Sarf Giderleri (03.2)	Hizmet Alımları (03.5)	Temsil ve Tanıtma Giderleri (03.6)	Seyahat Giderleri (03.3 + 03.4)	Bursiyer Ücretleri (05.4)	Geçici İşçi Ücretleri (Yardımcı Personel) (01.3)	TOPLAM
TÜBİTAK'tan Talep Edilen Katkı								
Öneren Kuruluş Katkısı								
Destekleyen Diğer Kuruluş Katkısı (**)								
TOPLAM								

- 2021 yılı için, Araştırma projeleri destek üst limiti yıllık bütçe sınırlaması olmaksızın 720.000 TL'dir.
- Bu bütçeye burs dahil, Proje Teşvik İkramiyesi (PTİ) ve kurum hissesi harihtir.
- 1001 projeleri için maksimum süre 36 aydır.

Projelerin Değerlendirme Aşamaları



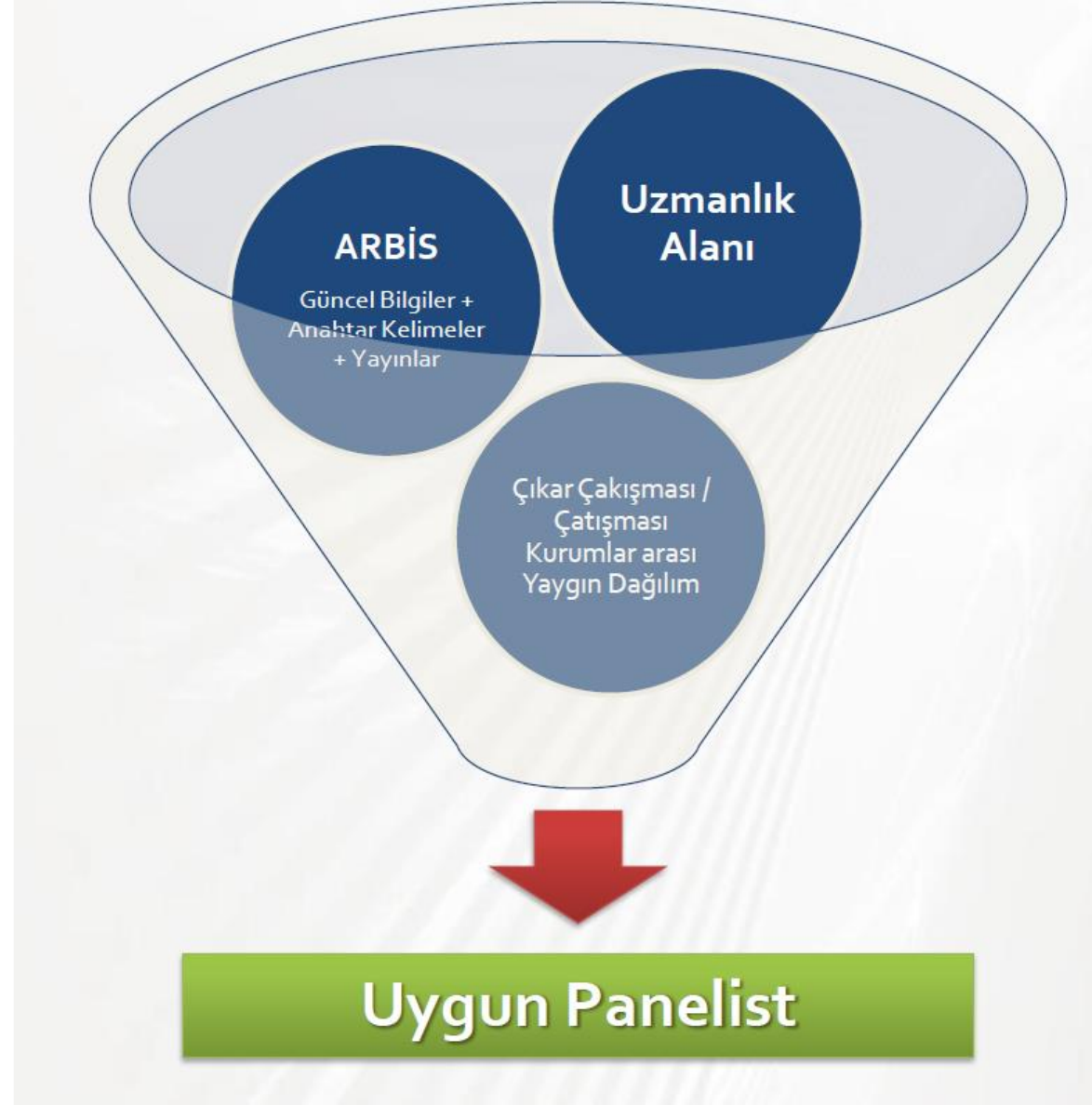
ARDEB: Araştırma Destek Programları Başkanlığı



Panel; proje önerilerinin değerlendirilmesi amacıyla, **proje konularında uzman** kişilerden oluşturulan kuruldur.

Panelist; proje önerilerinin değerlendirilmesi için görevlendirilen, alanlarında uzman kişilerdir.





Projenin Değerlendirilmesinde Öne Çıkan Hususlar



	1001	1002	1005	3501
1	Özgün Değer	Önem ve Özgün Değer	Ulusal Kazanım	Kariyer Geliştirme Potansiyeli
2	Yöntem	Amaç ve Hedefler	Amaç ve Hedefler	Özgün Değer
3	Proje Yönetimi	Yöntem	Yenilikçi Yönü	Yöntem
4	Yaygın Etki	Proje Yönetimi	Yöntem	Proje Yönetimi
5		Yaygın Etki	Proje Yönetimi	Yaygın Etki
6			Yaygın Etki	



Proje bütçesi ve süresi değerlendirme kriteri değildir.

Bilimsel Değerlendirme Kriterleri



Kriteri Karşılama Düzeyi	Puan Değeri	Tanım
İyi	6	Proje önerisi ilgili kriteri tüm boyutlarıyla karşılamaktadır. Eksiklik yok denecek kadar azdır.
	5	Proje önerisi ilgili kriteri iyi derecede karşılamaktadır. Önerinin kabul edilebilir seviyede eksiklikleri bulunmaktadır.
Geliştirilebilir	4	Proje önerisi ilgili kriteri genel hatlarıyla karşılamakla birlikte, önerinin iyileştirme ve geliştirmeye açık noktaları bulunmaktadır.
	3	Proje önerisi, ilgili kriteri orta derecede karşılamaktadır. Öneride iyileştirilmesi ve geliştirilmesi gereken önemli hususlar bulunmaktadır.
Yetersiz	2	Proje önerisi ilgili kriteri yeterli derecede karşılamamaktadır. Öneride önemli eksiklikler bulunmaktadır.
	1	Proje önerisi ilgili kriteri karşılamamaktadır. Proje önerisinde ciddi eksiklikler/zayıflıklar söz konusudur.

TÜBİTAK

PROJE ÖNERİSİ BİLİMSEL DEĞERLENDİRME RAPORU

PROJE NO	
PROJE YÜRÜTÜCÜSÜ	
PROJE BAŞLIĞI	

1. ÖZGÜN DEĞER

2. YÖNTEM

3. PROJE YÖNETİMİ

- a) Yönetim Düzeni, Başarı Ölçütleri ve Risk Yönetimi:
- b) Proje Ekibi:
- c) Araştırma Olanakları:

4. YAYGIN ETKİ

PROJE İLE İLGİLİ DİĞER GÖRÜŞLER

PROJENİN BÜTÇESİ VE GEREKÇESİNİN UYGUNLUĞUNA İLİŞKİN GÖRÜŞ VE ÖNERİLER

PROJE SÜRESİNİN UYGUNLUĞUNA İLİŞKİN GÖRÜŞ VE ÖNERİLER

- Desteklenmesi mümkün olamayan proje önerilerinizi panel raporunda belirtilen hususlar çerçevesinde düzenleyerek **tekrar başvuru yapabilirsiniz.**
- Panel raporuna uygun olarak revize edilen proje önerilerinin desteklenme oranı daha yüksektir.



- Proje başlığının proje içeriği ile uyumsuz olması.
- Proje önerisinin bölümlerinin, proje önerisinin bilimsel değerlendirilmesini mümkün kılacak düzeyde ayrıntılandırılmamış olması.
- Projenin araştırma sorusu ve hipotezler ile amaç ve hedeflerinin açık olmaması ve konunun özgünlüğünün yeterince anlatılmamış olması.
- Literatürün iyi taranmamış olması ve çalışmanın literatürdeki hangi açığı kapatacağının yeterince vurgulanmamış olması.
- Literatür özetinin ham liste şeklinde sunulması veya metin ile kaynakların ilişkilendirilmemesi veya konu ile ilgili literatür bilgisinin yeterince taranmamış olması.
- Önerilen çalışmanın daha önce yapılmış olması/tekrar niteliğine sahip olması.
- Projenin özensiz olarak yazılmış olması, yazımda akıcı olmayan dil kullanılmış olması.

- Proje ekibinin deneyimsiz olduğu algısının oluşması.
- Ekibin yeterli olmaması veya iyi seçilmemesi ya da olması gerekenden daha çok araştırmacı/danışman/bursiyerden oluşması.
- Yöntemin detaylı verilmemesi veya gereksiz ayrıntıların verilmesi.
- Yöntem bölümünde kavramsal hataların olması/yöntemin iyi tarif edilmemesi/örnekleme yönteminin ve örnekleme büyüklüğünün net olarak ortaya konulmamış olması.
- Sorukağıdının/görüşme kılavuzunun yeterince olgunlaşmamış olması.
- İş paketlerini oluşturan faaliyetlerin birbiri ile ilişkili olmaması/iş paketlerinin açıklayıcı olmaması.
- Başarı ölçütlerinin tanımlanmaması ve B planının verilmemesi veya risk planlamasının yetersiz olması.
- Proje bütçesinin gerçekçi olmaması ve altyapıya yönelik isteklerin olması.
- Proje bütçesinin hizmet alımı kaleminin yüksek olması.

- İdeal proje hazırlama süresi en az 3 ay olmalıdır.
- Proje metnin hazırlanması için yaklaşık 6 haftalık bir süreye ihtiyaç vardır.
- Projenin yazımı başvuru tarihinden en az 1 ay önce bitirilmeli, proje ekibi öneriyi birkaç defa okumalıdır.
- Proje yazımında akıcı, anlaşılır ve Türkçe kurallara uygun bir dil kullanılmalıdır.
- Proje, konu ile ilgili resim, grafik ve özet tablolar ile desteklenmelidir.
- Proje içeriği iyi organize edilmeli ve muğlak ifadelerden kaçınılmalıdır.
- Eksik veya aşırı bilgi vermekten kaçınılmalıdır.
- Proje yazımında akademik etik kurallarına uyulmalıdır.
- Ekip üyelerinin proje önerisi konusunda veya önerilen yöntemler üzerine ön çalışması, makalesi, tebliği veya katıldığı kurs vb. deneyimi varsa projede belirtilmelidir.

- Projenin yöntemi net, anlaşılır bir şekilde, bilimsel terminoloji kullanılarak hiç bir eksiklik bırakmadan verilmelidir.
- Özellikle büyük bütçeli projeleri sunmadan önce bazı ön-denemeler yapılmalı ve ön-deneme sonuçları proje metninde verilmelidir.
- Proje konusunda bilimsel birikime sahip bir ekip oluşturulmalı ve projeye katkı sağlayacak kişiler ekibe alınmalıdır.
- **Proje sunmak ve yürütmek eğitim ve tecrübe gerektirmektedir, bu nedenle önce küçük bütçeli ve kısa süreli projelerle başlanmalıdır.**
- Reddedilen projelerin, ortak hakem raporu doğrultusunda revize edilip tekrar sunulması konusunda tereddüt edilmemeli, bu konuda asla duygusal davranılmamalıdır.



1000

1001

1002

1003

1004

1005

1007

2500

1071

3501

TÜBİTAK

Araştırma Destek Programları Başkanlığı

Proje Yazma Eğitimi

SOBAG, Sosyoloji

Prof. Dr. İsmet Koç
SOBAG Danışma Kurulu Üyesi

8 Mart 2021, Pazartesi