



## Öğrenci Belgesi Talebi İş Akışı

|                  |               |
|------------------|---------------|
| Döküman No:      | TKMYO.İA.0021 |
| Yayın Tarihi:    | 27.10.2022    |
| Revizyon Tarihi: |               |
| Revizyon No:     |               |
| Sayfa:           | 1/1           |

| İş Akış Adımları   | Sorumlu  | İlgili Dokümanlar  |
|--|--|--|
| <p>Öğrenci kimliği ve öğrencinin harcının yatırılıp yatırılmadığı kontrol edilir</p> <p>Talep uygun mu?</p> <p><b>EVET</b></p> <p>Belge hazırlanır, imzalanır ve mühür basılır</p> <p><b>HAYIR</b></p> <p>Belge verilmez</p> <p>Öğrenciye teslim edilerek iş akış süreci sonlandırılır</p> <p>İşlem Sonu</p> | <p>-Öğrenci<br/>-Öğrenci işleri</p> <p>-Öğrenci<br/>-Öğrenci işleri</p> <p>-Öğrenci işleri<br/>-Yükseköğretim sekreteri<br/>-Öğrenci</p> <p>-Öğrenci işleri birim personeli<br/>-Öğrenci</p> | <p>-ÖBS</p> <p>-ÖBS<br/>-Öğrenci belgesi</p> <p>-Öğrenci belgesi</p> |

HAZIRLAYAN

Birim Kalite Ekibi

...../...../.....

İMZA

HAZIRLAYAN

Birim Kalite Ekibi

...../...../.....

İMZA