

EK-6

BİLGİSAYAR MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜMÜ BİTİRME PROJESİ YÜRÜTME KILAVUZU

1. Bitirme projesi konuları **ders döneminin ilk haftasında** ilan edilir. Öğrencilerin proje konularını ilk hafta seçmeleri önerilir.
2. Öğrenciler proje konularını **ders döneminin en geç 2. haftasında** tercih ederler.
3. Proje konuları, öğrencilerin genel not ortalaması dikkate alınarak Bölüm Başkanlığı tarafından atanır.
4. Proje konusu belirlenen öğrenci, danışman öğretim elemanı ile görüşerek projesinin hedeflerini belirler ve projesinin çalışma planını hazırlar.
5. Bitirme projesini yapan öğrenci düzenli bir şekilde her hafta en az 4 saatini projeye ayırır.
6. Öğrenci, danışmanının uygun gördüğü aralıklarla (her hafta veya 2 haftada bir) kendisine haftalık rapor sunar. Haftalık raporlar bu dersin ödevleri gibi değerlendirilir.
7. Projeye ilgili bütün raporlar Türkçe olarak hazırlanır, gerekli görülen yerlerde özel terimlerin yabancı dil karşılıkları parantez içerisinde verilir.
8. Haftalık raporlara ek olarak, **ders döneminin 9. haftasında** dönemlik bir ara rapor Bölüm Başkanlığına teslim edilir. Ayrıca projenin mevcut durumu ile ilgili bir sunum hazırlanır. Bölüm Başkanlığı gerekli görürse, bu sunumlar bütün öğrencilerin katılımıyla tek oturumda yapılır. Dönemlik ara rapor ve sunumu, bu dersin ara sınavı (vize) gibi değerlendirilir.
9. Bitirme projesinin son raporu, **ders döneminin 13. Haftası sonuna kadar**, yazım şekli incelenmek üzere, Bölüm Başkanlığına teslim edilir. Öğrenci, kendisinden yapılması istenen düzeltmeleri hemen yapar.
10. Her öğrenci, ders döneminin son haftasında, yazımı düzeltilmiş raporunu kendi danışmanına **hem elektronik ortamda hem de basılı olarak** teslim eder.
11. Bölüm Başkanlığınca belirlenecek bir tarihte yaklaşık **20 (15 dk sunum + 5 dk sorular) dakika** sürecek şekilde proje sunumu yapılır. Bitirme projesi sunumlarına biri danışmanı olmak üzere toplam 3 jüri üyesi katılır. Jüri üyeleri dönem sonu değerlendirme formunu doldurur. Sunum ve son rapor, bu dersin dönem sonu sınavı (final) gibi değerlendirilir.

BİTİRME PROJESİ KAPSAMINDA DİKKAT EDİLECEK HUSUSLAR

1. Rapor metni içerisinde yararlanılan kaynaklara atıf yapılması,
2. Yararlanılan kaynakların raporda doğru bir yazım şekli ile bildirilmesi,
3. Amaç ve kapsamın iyi bir şekilde ifade edilmesi,
4. Elde edilen sonuçların ve değerlendirmelerin yeterli şekilde ifade edilmesi,
5. Raporun tez hazırlama kılavuzuna uygun bir şekilde yazılması,
6. Raporda kullanılan dilin hatalar içermemesi,
7. Rapor içerisindeki terimlerin ve/veya şekillerin yabancı dilde değil Türkçe ifade edilmesi,
8. Diğer derslerden elde edilen bilgi birikimi ve deneyimlerin proje raporuna yansıtılması,
9. Yazılım geliştirme metodolojilerinin rapor içerisine aktarılması,
10. Mümkün olan projelerde proje yönetim yazılımlarının kullanılması.

SUNUMDA DİKKAT EDİLECEK HUSUSLAR

1. Jüri üyelerine sunum ve raporunuzun çıktısını vermeyi unutmayın.
2. Proje sunumunuzun bilimsel bir değer içermesi gerektiğini unutmayın.
3. Projenizin sizin en önemli dersinin olduğu, üniversite yıllarınızda almış olduğunuz bilgi birikimlerini içerdiğini, ve gelecekte size çok önemli kapıları açacak bir sunum olduğunun bilinciyle proje hazırlayıp sunmaya dikkat edin.
4. Sunuma başlamadan önce sunumunuzun ve varsa uygulamanızın hazır ve çalışır durumda olduğundan emin olun.
5. Sunum sırasında başlangıç ve sonlarda ilgi çekin.
6. Sunuma başlarken projenizin hazırlanma amacını ve kapsadığı konuları açık ve net bir şekilde belirtin.
7. Proje konunuza mutlaka hakim olun, gelebilecek olası sorulara nasıl cevap vereceğinize önceden hazırlanın. Bunun en iyi yolu sunumdan önce arkadaşlarınıza bir “deneme sunumu” yapmanızdır. Bu deneme sonunda sunumu ne kadar sürede tamamlayabildiğinizi ve ne tür sorularla karşılaşabileceğinizi kestirebilirsiniz.
8. Sunumda akıcı bir dil kullanmaya gayret edin.
9. Kesinlikle slaytları okuyarak sunum yapmayın.

10. Dinleyicilerle göz temasında bulunun. Sunum sırasında gözlerinizi kaçırmak kendine güvensizlik ve konuya hakim olmayışınızın göstergesidir.
11. Sorulan her soruyu dikkatle dinleyin ve cevaplayacak bilgiye sahipseniz cevaplayın.
12. Proje sunum ve raporlarının son halleri elektronik ortamda Bölüm Başkanlığına teslim edilmelidir.

BİTİRME PROJESİ RAPORU HAZIRLAMA FORMATI

Proje raporu **Gazi Üniversitesi Fen Bilimleri Enstitüsü tez yazım kurallarına** uygun olarak hazırlanmalıdır. Aksi istenmedikçe rapor içerisindeki tüm metin, şekil ve tablolar Türkçe olmalıdır. Diğer kaynaklardan alınan her türlü şekil ve tablonun açıklamasından kaynak belirtilmelidir.