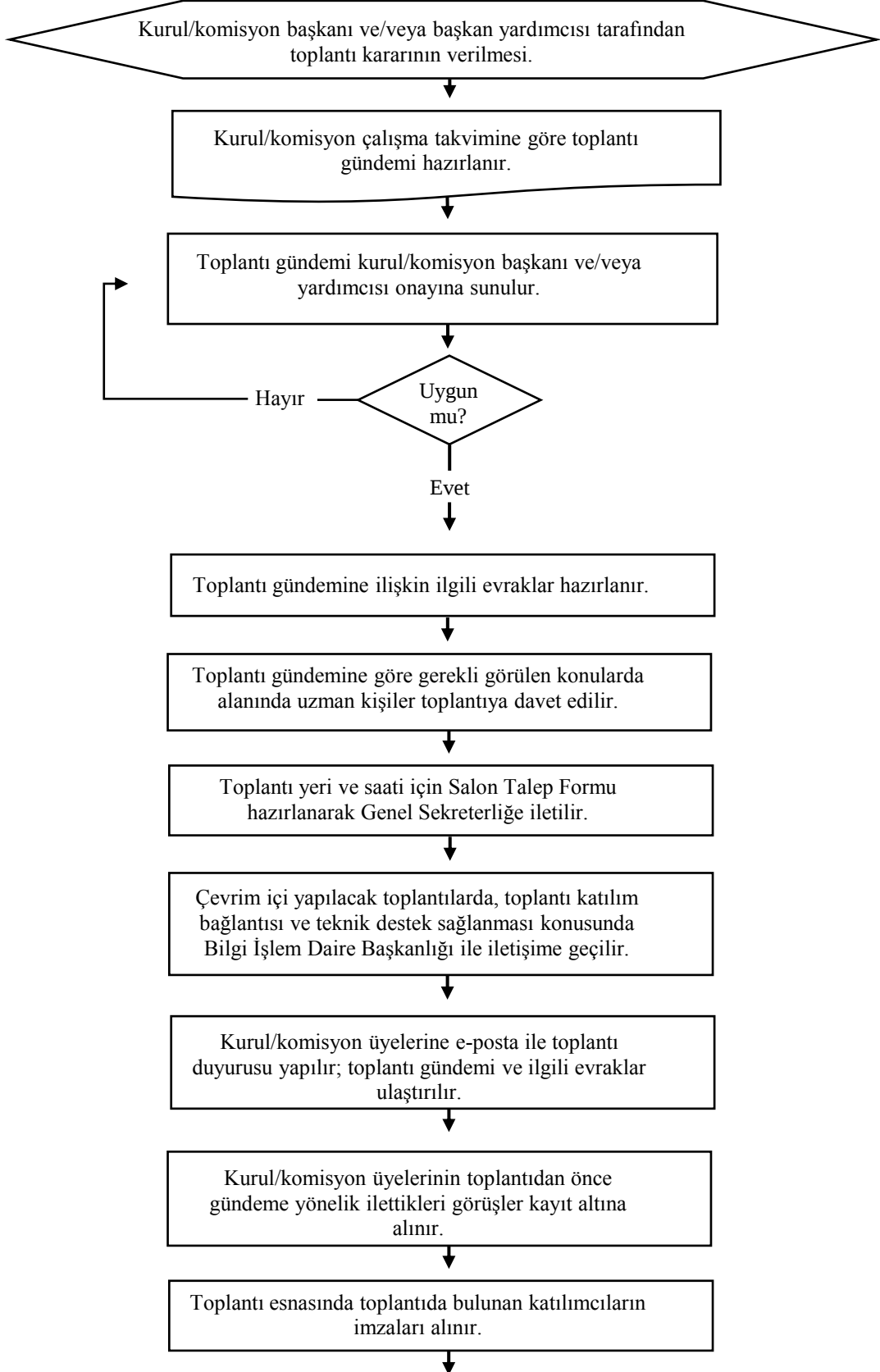


KURUL/KOMİSYON SEKRETARYA SÜRECİ



Toplantıda görüŖülen konular ve alınan kararlar tutanak altına alınır.



Hazırlanan toplantı tutanağı kurul/komisyon üyelerine e-posta ile iletilir.



Toplantıda alınan kararlara ilişkin yapılması gereken işlemler başlatılır.



İşlem Sonu