

JÜRİ ÜYELİĞİ ÜCRETİ ÖDEMELERİ İŞ AKIŞ ŞEMASI

Birim Adı	Mali İşler	
Öğretim elemanlarının jüri üyeliği ücreti ile ilgili evrakları personel biriminden gelir. ↓ Evraklar kontrol edilir, eksikler varsa tamamlanır. ↓ Jüri üyeliği ücret bordrosu hazırlanır. ↓ Ödeme emri belgesi hazırlanır, MYS üzerinden Gerçekleştirme Görevlisi ve Harcama Yetkilisinin onayına sunulur. MYS üzerinden onaylanan evraklar Gerçekleştirme Görevlisi ve Harcama Yetkilisine ıslak imzaya sunulur. ↓ İmzadan gelen evraklar ekleri ile birlikte teslim tutanağı hazırlanarak Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına gönderilir.		
Hazırlayan Mali İşler Birimi	Kontrol Eden Fakülte Sekreteri	Onaylayan Dekan