

İŞ AKIŞI ŞEMASI FORMU

Birimin Adı:	EBYS Koordinatörlüğü		
Sürecin Adı ve Kodu	Elektronik İmza Sertifikası Alma Süreci	1.8.	
E-imza Başvurusu Yapan Gazi Üniversitesi Birimleri/Personeli	EBYS Koordinatörlüğü	TÜBİTAK Sertifikasyon Merkezi (KAMU SM) Kamu	
Resmi yazı ile e-imza sertifikası başvuru taleplebi gelir. Eksik hatalı bilgiler düzeltilmiş olarak tekrar gelir. Erişim parolası gelince sisteme girip gerekli bilgileri doldurur ve Başvuru Formunun çıktısını alır, imzalar, bağlı olduğu birime Formlar, kişinin bağlı bulunduğu birim tarafından üst yazıyla EBYS birimine gönderilir. Kullanıcı e-imzayı teslim alıp aktif hale getirir. Sorun yaşadığında EBYS biriminden	Resmi yazıyla gelen e-imza sertifikası başvuru talepleri alınır. Alınan başvurular incelenir. KAMUSM nin başvuru formatına uygun hale getirilir. Hatalı, eksik gelen bilgiler düzeltilmek üzere gelen birime e-posta olarak geri gönderilir. Uygun e-imza taleplerinin KAMU SM'ye Başvurusu yapılır. Kişilere, başvurusunun yapıldığı ve gerekli adımların yapılması hususunda bilgilendirme e-postası Gelen başvuru formları resmi yazı ile KAMU SM'ye gönderilir. E-imzası gelen kullanıcılara ilk kurulum ve kullanımla ilgili telefonla destek verilir.	Gelen başvuruları alır. Başvuruları kontrol edip uygun olanlara erişim parolası gönderir. Kişilerin Elektronik imza sertifikaları üretildikten sonra kişilerin Adresine gönderilir.	
Hazırlayan Ekin KUT EBYS Koordinatör V.	Kontrol Eden	Onaylayan	

