

Görev Tanımı Formu

Ana Hizmet Birimi	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı
Üst Birim	Öğrenci Hizmetleri Müdürlüğü
Birim	Dış İlişkiler Birimi
Unvan	Birim Personeli

Temel Yetki, Görev ve Sorumluluklar:

- 1- Kendi imkânlarıyla yurtdışından öğrenci kabulü kapsamı dışındaki tüm burslu yabancı öğrencilerle ilgili iş ve işlemlerin yapılması
- 2- Yabancı uyruklu öğrencilerin alım koşullarıyla ilgili olarak kurum içi ve kurum dışı Türkçe ya da İngilizce bilgi verilmesi
- 4- Özel ve misafir öğrenci başvuru koşulları ve belgelerinin ilan edilmesi
- 5-Akademik birim yönetim kurullarınca yapılan değerlendirme sonucunda başvuruları kabul edilenlerin listesinin ilan edilmesi
- 6-ÖİBS'de öğrenci kaydı açılması
- 7-Katkı payı, öğrenim ücreti, kimlik kartı gibi ilgili ve bağlı işlemlerin yürütülmesi
- 8-Yatay geçiş ile ilgili kontenjan, başvuru, değerlendirme, sonuç ve arşivleme işlemleri
- 9-Yatay geçiş af işlemleri
- 10-Kurum içi kurum dışı bilgilendirme ve yönlendirme
- 11-EBYS ve diğer evrak işleri
- 12-Konjonktüre bağlı işler
- 13-Daire Başkanlığı tarafından verilecek diğer görevleri yerine getirmek

ONAYLAYAN

Tarih
08/11/2019


Adı Soyadı
Daire Başkanı
M.Dilaver YAR