

DERS BİLGİ FORMU

DERSİN ADI	ARAŞTIRMA YÖNTEM VE TEKNİKLERİ		
BÖLÜM	ORTAK		
PROGRAM	ORTAK		
DÖNEMİ	3		
DERSİN DİLİ	TÜRKÇE		
DERS KATEGORİSİ	Zorunlu Ders	Meslek Dersi	Seçmeli Ders
			X
ÖN ŞARTLAR			
SÜRE VE DAĞILIMI	Haftalık Ders Saati	Okul Eğitimi Süresi	Bireysel Öğrenme Süresi (Proje, Ödev, Araştırma, İş Yeri Eğitimi)
	3	42	48
KREDİ	Ders Kredisi		AKTS Kredisi (1kredi=25-30 saat), (1modül=1 kredi)
	-		3
DERSİN AMACI	Bu derste öğrenciye; araştırma yapma yeterliklerini kazandırmak amaçlanmaktadır.		
ÖĞRENME ÇIKTILARI VE YETERLİKLER	1. Araştırma yapmak 2. Araştırma raporu hazırlamak 3. Araştırmayı sunmak		
DERSİN İÇERİĞİ VE DAĞILIMI (MODÜLLER VE HAFTALARA GÖRE DAĞILIMI)	Hafta	Modüller/İçerik/Konular	
	1	Araştırma Konularını Seçme	
	2	Araştırma Konularını Seçme	
	3	Kaynak Araştırması Yapma	
	4	Kaynak Araştırması Yapma	
	5	Araştırma Sonuçlarını Değerlendirme	
	6	Araştırma Sonuçlarını Değerlendirme	
	7	Araştırma Sonuçlarını Rapor Hâline Dönüştürme	
	8	Araştırma Sonuçlarını Rapor Hâline Dönüştürme	
	9	Sunuma Hazırlık Yapma	
	10	Sunuma Hazırlık Yapma	
	11	Sunumu Yapma	
	12	Sunumu Yapma	
	13		
	14		
EĞİTİM-ÖĞRETİM ORTAMI VE DONANIM	Ortam	Donanım	İş Yeri
	Sınıf	Kitaplar, ansiklopediler, dergiler, bilgisayar vb.	
ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME	Not/açıklama/öneri:		
	Yöntem	Uygulanan yöntem	Yüzde (%)
	Ara Sınavlar	X	20
	Ödevler		
	Projeler		
	Dönem Ödevi		

	Laboratuvar		
	Diğer		
	Dönem Sonu Sınavı		
ÖĞRETİM ELEMANI	Programda en az lisans mezunu öğretim elemanı olmalıdır.		
KAYNAKLAR	Ders kitabı, yardımcı kitap ve diğer kaynaklar		
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK KURUM/KURULUŞLAR	Üniversiteler, sosyal taraflar, işletmeler, öğrencinin çevrede konuyla ilgili olarak iletişim kurabileceği araştırma, gözlem ve uygulayabileceği her türlü kurum ve kuruluşlar vb.		

MODÜL BİLGİ FORMU

MODÜL : ARAŞTIRMA İÇİN VERİ TOPLAMA
MODÜLÜN KODU :
BÖLÜM : ORTAK
PROGRAM : ORTAK
DERS : ARAŞTIRMA YÖNTEM VE TEKNİKLERİ
SÜRE : 30/8
KREDİ : 1 (1 modül (30 saat) = 1 AKTS kredisidir.)
ÖN KOŞUL :

ÖĞRETİM YÖNTEM

VE TEKNİKLERİ :Anlatım, gösteri, araştırma, uygulama, problem çözme, soru-cevap, grup çalışması, bireysel öğretim teknikleri

EĞİTİM-ÖĞRETİM

ORTAMI : Sınıf, kütüphane, İnternet

MODÜLÜN AMACI :Öğrenci, gerekli ortam sağlandığında; alanında araştırma yapabilecektir.

ÖĞRENME HEDEFLERİ :

Öğrenci;

1. Tekniğe uygun araştırma konularını seçebilecektir.
2. Tekniğe uygun kaynak araştırması yapabilecektir.

İÇERİK:

A. ARAŞTIRMA KONULARINI SEÇME

1. Araştırmada temel kavramlar
 - a. Bilgi
 - b. Bilim
 - c. Araştırma
 - d. Bilimsel yöntem
 - i. Bilimsel yöntemin aşamaları
 - e. Bilimsel araştırma
 - f. Bilimsel araştırma çeşitleri
 - g. Temel araştırmalar
 - h. Uygulamalı araştırmalar
2. Araştırmanın gereği ve önemi
3. Araştırmanın konusu (problem)
 - a. Araştırma konusunun seçimine etki eden faktörler
 - b. Değişken ve değişken türleri
4. Problem cümlesi
 - a. Problem cümlesinde bulunması gereken nitelikler

- b. Alt problemler
- 5. İlgili kaynaklar (kaynak taraması)
- 6. Araştırma probleminin cevabı (hipotez)
- 7. Amaç ve ifadelendirilmesi
- 8. Önem
- 9. Araştırmanın dayandığı temeller (varsayımlar)
- 10. Sınırlılıklar
- 11. Tanımlar

B. KAYNAK ARAŞTIRMASI YAPMA

- 1. Araştırmanın yöntemi
- 2. Evren ve örneklem
- a. Örneklem yöntemleri
- 3. Verilerin toplanması
- a. Verilerin toplanmasında kullanılan yöntemler
 - i. Gözlem
 - ii. Görüşme
 - iii. Yazışma (anket, test)
 - iv. Deney
 - v. Belge taraması

ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME:

A. ÖLÇME

Öğrencinin yeterliği kazanıp kazanmadığı, aşağıdaki bilgi ve başarımlar (performans) ölçütlerine göre ölçülecektir:

- 1. Araştırmada temel kavramları yazılı ve sözlü açıklar/ifade edebilir.
- 2. Araştırmanın gereği ve önemini kavrayabilir.
- 3. Araştırmanın konusu ile ilgili problemleri çözebilir.
- 4. Problem cümlesinde bulunması gereken nitelikleri kavrayabilir.
- 5. Araştırma probleminin hipotezini gerçekleştirebilir.
- 6. Araştırma ile ilgili kaynaklar taramasını yapabilir.
- 7. Araştırmanın amaç ve ifadelendirilmesini gerçekleştirebilir.
- 8. Araştırmanın dayandığı temelleri (varsayımları) ortaya koyabilir.
- 9. Araştırmanın Sınırlılıklarını belirleyebilir.
- 10. Araştırma ile ilgili tanımları yapabilir.

B. BİLGİ KANITLARI VE DEĞERLENDİRMESİ

İçerikte verilen bilgiler, bilgiye yönelik ölçme araçları (çoktan seçmeli, kısa cevaplı ve yapılandırılmış sorulardan oluşan yazılı sınavlar) ile ölçülecektir. Değerlendirmenin % 50'sini bu sınavlar oluşturur.

C. BAŞARIM KANITLARI VE DEĞERLENDİRMESİ

Başarım ölçütleri; uygulamaya yönelik ölçme araçları (proje ödevleri ve kontrol listesi) kullanılarak ölçülecektir. Değerlendirme, ölçme aracına (proje ödevi, vs) göre yapılacaktır. Öğrencinin başarılı olabilmesi için kontrol listesindeki tüm değerlendirme kriterlerini başarması gerekmektedir. Değerlendirmenin % 50'sini bu sınav oluşturur.

AÇIKLAMALAR :

İŞLEM ANALİZ FORMU

MESLEĞİN ADI: ORTAK		İŞ: Araştırma ve değerlendirme/izleme yapmak	
İŞLEM NU. : 1		İŞLEMİN ADI: Araştırma konularını seçmek	
YETERLİK: Araştırma için veri toplamak			
ORTAM (Araç gereç, ekipman ve koşullar): Bilgisayar, kaynakçalar, kütüphane			
STANDART: Güncel, özgün ve uygulanabilir bir konu seçmek			
İŞLEM BASAMAKLARI	BİLGİ	BECERİ	TUTUM
1. Endüstride geliştirilmesi düşünülen konuları seçmek 2. Ülkede ve dünyada çeşitli merkezlerde (üniversite, enstitü, araştırma kurumu vb.) yapılan bilimsel çalışma raporlarını (master, doktora tezi, teknik raporlar) gözden geçirmek 3. Araştırma önerisi oluşturmak 4. Araştırma önerisini geliştirmek	A. Araştırma Konularını Seçmek 1. Araştırmada temel kavramlar a. Bilgi b. Bilim c. Araştırma d. Bilimsel yöntem i. Bilimsel yöntemin aşamaları e. Bilimsel araştırma f. Bilimsel araştırma çeşitleri g. Temel araştırmalar h. Uygulamalı araştırmalar 2. Araştırmanın gereği ve önemi 3. Araştırmanın konusu (problem) a. Araştırma konusunun seçimine etki eden faktörler b. Değişken ve değişken	1. Bilimsel araştırmanın temel özelliklerini kavramak 2. Araştırmanın yöntemlerini uygulamak	1. Bilimsel tutum ve davranışları uygulamak 2. Etik kurallara saygılı davranmak 3. Araştırmanın gereği ve önemini kavramak

	türleri 4. Problem cümlesi a. Problem cümlesinde bulunması gereken nitelikler b. Alt problemler 5. İlgili kaynaklar (kaynak taraması) 6. Araştırma probleminin cevabı (hipotez) 7. Amaç ve ifadelendirilmesi 8. Önem 9. Araştırmanın dayandığı temeller (varsayımlar) 10. Sınırlılıklar 11. Tanımlar		
NOT: İşlemin yapılış süresi: 3 saat Eğitim süresi: 5 saat			

İŞLEM ANALİZ FORMU

MESLEĞİN ADI : ORTAK		İŞ: Araştırma ve değerlendirme/izleme yapmak	
İŞLEM NU :2		İŞLEMİN ADI : Kaynak araştırması yapmak	
YETERLİK : Araştırma için veri toplamak			
ORTAM (Araç Gereç,Ekipman ve Koşullar): Bilgisayar,kaynakçalar,kütüphane			
STANDART : Araştırmanın kapsamını yansıtan güncel ve ulaşılabilir kaynakları taramak			
İŞLEM BASAMAKLARI	BİLGİ	BECERİ	TUTUM
1. Konu ile ilgili anahtar sözcükleri ansiklopedilerden aramak 2. Kitapları bulmak için katalogları araştırmak 3. Dergi ve makaleleri bulmak için dizinleri kullanmak 4. İnternet üzerinden kaynakları bulmak	B. Kaynak Araştırması Yapmak 1. Araştırmanın yöntemi 2. Evren ve örneklem a. Örnekleme yöntemleri 3. Verilerin toplanması a. Verilerin toplanmasında kullanılan yöntemler i. Gözlem ii. Görüşme iii. Yazışma (anket, test) iv. Deney v. Belge taraması	1. Seçtiği problemle ilgili kaynak taraması yapmak 2. Kaynak olarak başvuracağı eser ve kişileri belirlemek 3. Kaynak taraması için imkânlar dâhilinde uygun bir plan hazırlamak	1. Elde ettiği verileri amacına uygun kullanmak 2. Araştırma amacına uygun aracı seçmek 3. Bilimsel tutum ve davranışları uygulamak
NOT: İşlemin yapılış süresi: 3 saat Eğitim süresi: 5 saat			

MODÜL BİLGİ FORMU

MODÜL	: ARAŞTIRMA RAPORU HAZIRLAMA
MODÜLÜN KODU	:
BÖLÜM	: ORTAK
PROGRAM	: ORTAK
DERS	: ARAŞTIRMA YÖNTEM VE TEKNİKLERİ
SÜRE	: 30/10
KREDİ	: 1 (1 modül (30 saat) = 1 AKTS kredisidir.)
ÖN KOŞUL	:
ÖĞRETİM YÖNTEM VE TEKNİKLERİ	: Anlatım, gösteri, araştırma, uygulama, problem çözme, soru-cevap, grup çalışması, bireysel öğretim teknikleri

EĞİTİM-ÖĞRETİM

ORTAMI : Sınıf, kütüphane, İnternet

MODÜLÜN AMACI : Öğrenci, gerekli ortam sağlandığında; alanında araştırma yapabilecektir.

ÖĞRENME HEDEFLERİ :

Öğrenci;

1. Tekniğe uygun, araştırma sonuçlarını değerlendirebilecektir.
2. Tekniğe uygun, araştırma sonuçlarını rapor hâline dönüştürebilecektir.

İÇERİK:

A. ARAŞTIRMA SONUÇLARINI DEĞERLENDİRME

1. Sonuçların değerlendirilmesi
 - a. Verilerin sınıflaması
 - b. Verilerin sıralaması ve frekanslarının çalışması
 - c. Verilerin tablo ve grafikte gösterilmesi
 - d. Verilerin yüzdelik olarak gösterilmesi
2. Bulgular ve yorumlar
 - a. Bulguların özellikleri
 - b. Sonuç ve öneriler

B. ARAŞTIRMA SONUÇLARINI RAPOR HÂLINE DÖNÜŞTÜRME

1. Araştırma raporunun bölümleri
2. Araştırmanın yazımında dikkat edilmesi gereken kurallar
 - a. Kullanılacak dilin özellikleri
 - b. Kâğıt düzeni
 - c. Kapak düzeni
 - d. Başlık ve paragraf yazımı

- e. Şekil ve tabloların yazımı
- f. Dipnot ve kaynakçanın yazımı

ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME:

A. ÖLÇME

Öğrencinin ilgili yeterliği kazanıp kazanmadığı, aşağıdaki bilgi ve başarımlar (performans) ölçütlerine göre ölçülecektir:

1. Araştırmada temel kavramları yazılı ve sözlü açıklar/ifade edebilir.
2. Araştırmanın gereği ve önemini kavrayabilir.
3. Araştırmanın konusu ile ilgili problemleri çözebilir.
4. Problem cümlesinde bulunması gereken nitelikleri kavrayabilir.
5. Araştırma probleminin hipotezini gerçekleştirebilir.
6. Araştırma ile ilgili kaynaklar taramasını yapabilir.
7. Araştırmanın amaç ve ifadelendirilmesini gerçekleştirebilir.
8. Araştırmanın dayandığı temelleri (varsayımları) ortaya koyabilir.
9. Araştırmanın Sınırlılıklarını belirleyebilir.
10. Araştırma ile ilgili tanımları yapabilir.
11. Araştırmada sonuçların değerlendirilmesini yapabilir.
12. Bulgulara göre yorumları yapabilir.

B. BİLGİ KANITLARI VE DEĞERLENDİRMESİ

İçerikte verilen bilgiler, bilgiye yönelik çeşitli ölçme araçları (portfolyo, rapor hazırlama, yazılı sınavlar, çoktan seçmeli testler, eşleştirme testleri, kısa cevaplı testler ve sözlü sınavlar) ile ölçülebilir. Bu modül için değerlendirmenin %50'ni bu sınavlar oluşturur.

C. BAŞARIM KANITLARI VE DEĞERLENDİRMESİ

Başarım ölçütleri; uygulamaya yönelik ölçme araçları (proje ödevleri, rapor hazırlama, derecelendirme ölçeği, kontrol listesi) kullanılarak ölçülebilir. Değerlendirme, ölçme aracına (proje ödevi, vs) göre yapılacaktır. Öğrencinin başarılı olabilmesi için kontrol listesindeki tüm değerlendirme kriterlerini başarması gerekmektedir. Değerlendirmenin %50'sini bu sınav oluşturur.

AÇIKLAMALAR :

İŞLEM ANALİZ FORMU

MESLEĞİN ADI : ORTAK		İŞ : Araştırma ve proje çalışmaları yapmak	
İŞLEM NU. : 1		İŞLEMİN ADI : Araştırma sonuçlarını değerlendirmek	
YETERLİK : Araştırma yapmak-2			
ORTAM (Araç Gereç,Ekipman ve Koşullar) :Bilgisayar,kaynakçalar			
STANDART : Verileri istatistik analizlerine ve literatüre göre değerlendirmek			
İŞLEM BASAMAKLARI	BİLGİ	BECERİ	TUTUM
1. Bulunan makale ya da kitapların kalite ve otoritesini değerlendirmek 2. Çok az ya da çok fazla kaynak bulunduyorsa konuyu genişletmek ya da daraltmak 3. Genelden özele çalışmak 4. Neyi ve nerede bulunduğunu kaydetmek	A. Araştırma Sonuçlarını Değerlendirmek 1. Sonuçların değerlendirilmesi a. Verilerin sınıflaması b. Verilerin sıralaması ve frekanslarının çalışması c. Verilerin tablo ve grafikte gösterilmesi d. Verilerin yüzdeler olarak gösterilmesi 2. Bulgular ve yorumlar a. Bulguların özellikleri b. Sonuç ve öneriler	1. Verileri değerlendirmek 2. Bulguları yorumlamak 3. Araştırma sonuçları karşılaştırmak	1. Bilimsel tutum ve davranışları uygulamak 2. Etik kurallara saygılı davranmak
NOT: İşlemin yapılış süresi: 3 saat Eğitim süresi: 5 saat			

İŞLEM ANALİZ FORMU

MESLEĞİN ADI : ORTAK		İŞ : Araştırma ve proje çalışmaları yapmak	
İŞLEM NU. : 2		İŞLEMİN ADI : Araştırma sonuçlarını rapor hâline dönüştürmek	
YETERLİK : Araştırma yapmak 2			
ORTAM (Araç Gereç,Ekipman ve Koşullar): Bilgisayar, kaynakçalar			
STANDART : Kurumun yazım Kılavuzuna uygun olarak rapor yazmak			
İŞLEM BASAMAKLARI	BİLGİ	BECERİ	TUTUM
1. Raporu dil özelliklerine uygun olarak yazmak 2. Araştırmaya kapak hazırlamak 3. Yazımda kâğıt düzenine uymak 4. Yazımda başlık ve paragraf düzenine uymak 5. Raporda şekil ve tabloları yerleştirmek 6. Alıntılar kurallarına uygun olarak dipnot ile göstermek 7. Kaynakçayı kurallara uygun olarak yazmak	ARAŞTIRMA SONUÇLARINI RAPOR HÂLİNE DÖNÜŞTÜRME 1.Araştırma raporunun bölümleri 2.Araştırmanın yazımında dikkat edilmesi gereken kurallar - a.Kullanılacak dilin özellikleri - b.Kâğıt düzeni - c.Kapak düzeni - d.Başlık ve paragraf yazımı - e.Şekil ve tabloların yazımı - f.Dipnot ve kaynakçanın yazımı	1. İstatistiksel tekniklerle elde edilen bulguların anlamını kendi cümleleriyle söylemek/yazmak 2. Yazılan yorumun doğruluğunu tabloya göre kontrol etmek 3. Yazılanları bir bütün hâlinde ifade etmek 4. Araştırma raporunun yazımında dikkat edilecek kuralları uygulamak	1. Bilimsel tutum ve davranışları uygulamak 2. Etik kurallara saygılı davranmak
NOT: İşlemin Yapılış Süresi: 2 saat Eğitim Süresi: 5 saat			

MODÜL BİLGİ FORMU

MODÜL	: ARAŞTIRMAYI SUNMA
MODÜLÜN KODU	:
BÖLÜM	: ORTAK
PROGRAM	: ORTAK
DERS	: ARAŞTIRMA YÖNTEM VE TEKNİKLERİ
SÜRE	: 30/10
KREDİ	: 1 (1 modül (30 saat) = 1 AKTS kredisidir.)
ÖN KOŞUL	:
ÖĞRETİM YÖNTEM VE TEKNİKLERİ	: Anlatım, gösteri, araştırma, uygulama, problem çözme, soru-cevap, grup çalışması, bireysel öğretim teknikleri
EĞİTİM-ÖĞRETİM ORTAMI	: Sınıf, kütüphane, İnternet
MODÜLÜN AMACI	: Öğrenci, gerekli ortam sağlandığında alanında araştırma yapabilecektir.

ÖĞRENME HEDEFLERİ :

- Öğrenci;
- 1.Tekniğe uygun, sunuma hazırlık yapabilecektir.
 - 2.Tekniğe uygun, araştırma sonuçlarını sunabilecektir.

İÇERİK:

A. SUNUMA HAZIRLANMA

1. Hazırlanma planlama yöntemleri
2. Sunumun amaç, içerik ve organizasyonu üzerinde odaklanma
3. Sunumun görsel-işitsel araçlar/teknoloji ile desteklenmesi
4. Fiziksel ve teknolojik donanım
5. İzleyici/ katılımcıların tanımı
6. Sunumun etkileşimli hareket planı - yazılım ve prova

B. SUNUM

1. Belirli soruları yanıtladıktan sonra yöntem saptama
2. Powerpoint slaytların yazımı
3. Görsel- işitsel malzemenin seçimi
4. Sunum odasının denetimi
5. Sunucunun kendini hazırlaması
6. Hazırlanan sunumun etkileşimle işlevselleşmesi
7. Özetleme ve geri besleme teknikleri
8. İzleyiciler yönünden sunumun değerlendirmesi
9. Sunumlarda yapılması/ yapılmaması gerekenler

ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME:

A. ÖLÇME

Öğrencinin ilgili yeterliği kazanıp kazanmadığı, aşağıdaki bilgi ve başarımlar (performans) ölçütlerine göre ölçülecektir:

1. Araştırmada temel kavramları yazılı ve sözlü açıklar/ifade edebilir.
2. Araştırmanın gereği ve önemini kavrayabilir.
3. Araştırmanın konusu ile ilgili problemleri çözebilir.
4. Problem cümlesinde bulunması gereken nitelikleri kavrayabilir.
5. Araştırma probleminin hipotezini gerçekleştirebilir.
6. Araştırma ile ilgili kaynaklar taramasını yapabilir.
7. Araştırmanın amaç ve ifadelendirilmesini gerçekleştirebilir.
8. Araştırmanın dayandığı temelleri (varsayımları) ortaya koyabilir.
9. Araştırmanın Sınırlılıklarını belirleyebilir.
10. Araştırma ile ilgili tanımları yapabilir.
11. Araştırmada sonuçların değerlendirilmesini yapabilir.
12. Bulgulara göre yorumları yapabilir.
13. Araştırma ile ilgili yöntemleri saptayabilir.
14. Araştırmada özetleme ve geri besleme tekniklerini uygulayabilir.

B. BİLGİ KANITLARI VE DEĞERLENDİRMESİ

İçerikte verilen bilgiler, bilgiye yönelik çeşitli ölçme araçları (portfolyo, rapor hazırlama, yazılı sınavlar, çoktan seçmeli testler, eşleştirme testleri, kısa cevaplı testler ve sözlü sınavlar) ile ölçülebilir. Bu modül için değerlendirmenin %30'ni bu sınavlar oluşturur.

C. BAŞARIM KANITLARI VE DEĞERLENDİRMESİ

Başarım ölçütleri; uygulamaya yönelik ölçme araçları (proje ödevleri, rapor hazırlama, derecelendirme ölçeği, kontrol listesi) kullanılarak ölçülebilir. Değerlendirme, ölçme aracına (proje ödevi, vs) göre yapılacaktır. Öğrencinin başarılı olabilmesi için kontrol listesindeki tüm değerlendirme kriterlerini başarması gerekmektedir. Değerlendirmenin %70'ni.sini bu sınav oluşturur.

AÇIKLAMALAR :

İŞLEM ANALİZ FORMU

MESLEĞİN ADI : ORTAK		İŞ : Araştırma ve proje çalışmaları yapmak	
İŞLEM NU. : 1		İŞLEMİN ADI : Sunuma hazırlık yapmak	
YETERLİK : Araştırmayı sunmak			
ORTAM (Araç Gereç,Ekipman ve Koşullar) : Bilgisayar, projeksiyon, diyagramlar, tablo / haritalar, istatistikler/ ölçümler, resimler, posterler/ resim kartları, filmlerden kesitler/ müzik, denek nesneler			
STANDART : Sununun konusuna ve teknolojik donanıma uygun hazırlık yapmak			
İŞLEM BASAMAKLARI	BİLGİ	BECERİ	TUTUM
1. Seçilen konu üzerinde tez oluşturmak 2. Tezi en etkili biçimde sunmak için araştırma yapmak 3. Bilgi toplamak 4. Seçici olmak 5. Sunumlarda bilginin doğru, öz, ve kolay anlaşılıp takip edilir biçimde hazırlamak	A. Sunuma Hazırlanma 1. Hazırlanma planlama yöntemleri 2. Sunumun amaç, içerik ve organizasyonu üzerinde odaklanma 3. Sunumun görsel-işitsel araçlar/teknoloji ile desteklenmesi 4. Fiziksel ve teknolojik donanım 5. İzleyici/ katılımcıların tanımı 6. Sunumun etkileşimli hareket planı - yazılım ve prova	1. Sununun amacına odaklanmak 2. Araç gereçleri doğru kullanmak 3. Sunumdan önce araştırma yapmak	1. Katılımcı tepkisini olumlu değerlendirmek 2. Kontrollü olmak 3. Sevecen olmak 4. Etik kurallara uymak
NOT: İşlemin yapılış süresi: 2 saat Eğitim süresi: 6 saat			

İŞLEM ANALİZ FORMU

MESLEĞİN ADI : ORTAK		İŞ : Araştırma ve proje çalışmaları yapmak	
İŞLEM NU. : 2		İŞLEMİN ADI : Sunumu yapmak	
YETERLİK : Araştırmayı sunmak			
ORTAM (Araç Gereç, Ekipman ve Koşullar): Bilgisayar, projeksiyon, diyagramlar, tablo / haritalar, istatistikler/ ölçümler, resimler, posterler/ resim kartları, filmlerden kesitler/ müzik, denek nesneler			
STANDART : Konunun özelliklerini vurgulayacak şekilde ilgi çekici bir sunu yapmak			
İŞLEM BASAMAKLARI	BİLGİ	BECERİ	TUTUM
1. Yazım şeklini seçmek. 2. Yazım biçimini belirlemek. 3. Gerek olmadıkça italik kullanımından kaçınmak. 4. Harf büyüklüğünü saptamak 5. Büyük veya küçük harf seçimini belirlemek. 6. Gerek olmadıkça büyük harf kullanımından kaçınmak 7. Açık renk seçiminde okunaklılığı sağlamak için gölge shadow'u kullanmak. 8. Anahtar kelimeler kullanmak. 9. Uzun cümlelerden kaçınıp takım sözcükler ve maddeler kullanmak 10. Sembol ve işaretlemeleri işlevsellik amacıyla organizasyon için kullanmak. 11. Sözcük ve maddeleri takım hâlinde, bütünlük içinde, mesafelere dikkat ederek	B. Sunum 1. Belirli soruları yanıtladıktan sonra yöntem saptama 2. Powerpoint slaytların yazımı 3. Görsel- işitsel malzemenin seçimi 4. Sunum odasının denetimi 5. Sunucunun kendini hazırlaması 6. Hazırlanan sunumun etkileşimle işlevselleşmesi 7. Özetleme ve geri besleme teknikleri 8. İzleyiciler yönünden sunumun değerlendirmesi 9. Sunumlarda	1. Bedenini ve mekânı iyi kullanmak 2. Sunumda kesintisiz akışı sağlayacak yazılı planı hazırlamak 3. Sunum odasını denetlemek 4. Sunumun bir paylaşım olduğunu hissettirmek 5. Sesi ve araç gereçleri doğru kullanmak.	1. Sunumdan önce araştırma yapmak. 2. Katılımcı tepkisini olumlu değerlendirmek 3. Kontrollü olmak 4. Sevecen olmak

gruplandırmak. 12. Boş alan/ sütunları anlamlı düzenlemek. 13. Slaytları yazıyla doldurmamak 14. Renkleri anlamlı bir içerik için kod olarak kullanıp, uyumlu 4 renkten fazla seçim yapmamak. 15. Hazırlanan sunumu İzleyiciye sunmak	yapılması/ yapılmaması gerekenler		
NOT: İşlemin yapılış süresi: 2 saat Eğitim süresi: 4 saat			