



## Vekaleten Görevlendirmeler Süreci İş Akışı

Doküman No:	HEF.İA.0072
Yayın Tarihi:	20.03.2023
Revizyon Tarihi:	
Revizyon No:	
Sayfa:	1/1

İş Akış Adımları	Sorumlu	İlgili Dokümanlar
<p>Vekalet bırakacak kişi mazeretini (izin, görevlendirme vb.) belirterek vekalet bırakacağı kişiyi ve tarih aralığını bir dilekçe ile bildirir.</p> <p>Verilen dilekçeye istinaden vekalet bırakılacak kişi ve vekalet bırakılacak tarihler üst yazı ile Rektörlük Makamına sunulur.</p> <p>Rektörlük Makamının uygun görmesi halinde vekalet bırakan ve vekalet bırakılan kişiler yazı ile bilgilendirilir.</p> <p>SÜREÇ SONU</p>	Personel İşleri Birimi	2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu ve 657 Sayılı Devlet memurları kanunu

HAZIRLAYAN

...../...../.....

ONAYLAYAN

...../...../.....

Dekan

İMZA