



T.C.

GAZİ ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ

**UZAKTAN EĞİTİM UYGULAMA VE
ARAŞTIRMA MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ**

2018 YILI

FAALİYET RAPORU

BİRİM HARCAMA YETKİLİSİ:

I. GENEL BİLGİLER

1.1. MİSYON

Gazi Üniversitesi Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi'nin misyonu, çağdaş bilgi ve iletişim teknolojilerini kullanarak eğitim ve öğretimin etkinliğini artıran, hayat boyu öğrenimin önemini kavramış, kişilerin eğitim ihtiyaçlarını karşılamayı ilke edinmiş, sürdürülebilir eğitim sistemine sahip, yeniliklere açık, katılımcı, ulusal düzeyde rekabet edebilir, uluslararası işbirliğine açık, lider bir merkez olmaktır.

Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi, aynı zamanda, geleneksel öğrenme yöntemlerinin sınırlılıklarını ortadan kaldırmak amacıyla, bünyesinde eğitim alan öğrencilerin kayıtlı oldukları ders içeriklerine zaman ve mekândan bağımsız olarak ulaşmalarını sağlamayı amaçlamaktadır. Bu amaç doğrultusunda, mevcut ders içeriklerini internet üzerinde farklı çoklu ortamlarla zenginleştirerek sunmaktadır. Öğrencilerin, öğretim elemanlarıyla ve birbirleriyle e-posta ve sohbet yoluyla iletişimine de olanak sağlamaktadır. Bu sayede, aslında örgün eğitim ortamında bir araya gelmek konusunda zaman, mekân ve olanaklar gibi sebeplerden kaynaklı sıkıntı yaşayabilecek bireylerin öğrenmelerine katkıda bulunmaktadır.

1.2. VİZYON

Öğrenci memnuniyetini temel ilke edinen merkezimiz; en güncel ve etkili uzaktan eğitim yöntem ve teknolojilerini kullanarak, öğrencilerine konusunda seçkin öğretim elemanları, uzaktan eğitimde uzman yönetim ve çalışma ekibi ve deneyimli personeli ile en kaliteli ve doyurucu eğitim hizmetini sunmayı hedef edinmiştir.

Gazi Üniversitesi Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi, bütün çalışma ekibiyle, sadece gazi Üniversitesi'nde öğrenim gören öğrencilere değil, tüm Türkiye'ye ulaşmayı görev edinmiştir.

T.C. GAZİ ÜNİVERSİTESİ UZAKTAN EĞİTİM UYGULAMA VE ARAŞTIRMA
MERKEZİ 2018 FAALİYET RAPORU

1.3. TARİHÇE AMAÇLAR ve FAALİYET ALANLARI

Gazi Üniversitesi Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (GUZEM), 02.04.2013 tarihinde 2547 sayılı Kanun'un 2880 sayılı Kanun'la değişik 7/d-2 maddesi uyarınca Gazi Üniversitesi Rektörlüğü bünyesinde kurulmuştur. Merkez yönetmeliği, 28711 sayılı ve 18 Temmuz 2013 tarihli Resmi Gazete 'de yayınlanmıştır. Merkezin amaçları, Gazi Üniversitesi Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği Madde 5'de aşağıdaki gibi sıralanmıştır:

- a) Uzaktan eğitim ile ilgili araştırma ve geliştirme çalışmaları yapmak.
- b) Ön lisans, lisans ve lisansüstü eğitimdeki e-öğrenme temelli ders ve programlar ile faaliyetleri düzenlemek ve üniversite verilmekte olan dersleri e-öğrenme ile desteklemek.
- c) Teknolojinin sağladığı çoklu ve etkileşimi ortam imkânları ile eğitim ve öğretimin başarısını arttırmak.
- d) Uzaktan eğitim yoluyla mezuniyet sonrası eğitim programları düzenleyerek mesleki bilgilerin düzenlenmesine yardımcı olmak.
- e) İhtiyaç duyulan alanlarda toplumun her kesimine yönelik diploma, sertifika vb. programları düzenleyerek bilgiyi topluma yaymak ve yaşam boyu öğrenim ilkesini topluma benimsetmek.
- f) Bilişim teknolojileri destekli uzaktan eğitim faaliyetlerini planlamak.
- g) Diğer programlarla işbirliği içerisinde ulusal ve uluslararası eğitim ihtiyaçlarını giderecek uzaktan eğitim çözümlerini tasarlamak ve yürütmek.
- h) Kamu kurum ve kuruluşları ile özel sektör kuruluşlarının eğitim programlarını e-öğrenmeye uyarlamalarına ve uzaktan eğitim sistemleri geliştirmelerine katkıda bulunmak.
- i) Merkezin bilgi birikimini ilgili kurum ve kuruluşlara aktarmak.

Kuruluşuyla birlikte hızla büyüyen Gazi Üniversitesi Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi; iletişim ve bilişim teknolojilerine dayalı uzaktan eğitimle yapılan önlisans, lisans ve lisansüstü programları, kurslar, seminerler, konferanslar ve hayat boyu öğrenme kapsamında değerlendirilecek her türlü program ile faaliyetlerine hız kesmeden devam etmektedir.

1.4. YETKİ GÖREV VE SORUMLULUKLAR

1.4.1. Merkez

Gazi Üniversitesi Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi'nin yetki, görev ve sorumlulukları, Merkez Yönetmeliği Madde 6'da tanımlanmış olup aşağıdaki gibi sıralanmaktadır:

- a) Üniversite öğrencilerine ve topluma, iletişim ve bilgi teknolojilerine dayalı uzaktan eğitim yoluyla sunduğu tüm dersler, kurslar, seminerler, konferanslar ve benzeri eğitim programlarını planlamak, uzaktan eğitimin gerektirdiği iletişim ve bilgi teknolojilerinin gelişimini takip etmek, uzaktan eğitime ilişkin tüm teknik alt yapı işlerini yürütmek, uzaktan eğitim konularına ilişkin olarak iletişim ve bilişim hizmeti sunan diğer kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapmak.
- a) Kamu, özel sektör, ulusal ve uluslararası kurum, kuruluş ve kişilerin uzaktan eğitim kapsamındaki danışmanlık ve uzaktan eğitim imkânlarından yararlanma ve işbirliği taleplerini ilgili birimlerle birlikte projelendirmek ve yürütmek.
- b) Uzaktan eğitimle ilgili öğretim yönetim sistemi ve sunucu/istemci altyapı örgütlenmesini, iletişim/etkileşim planlama ve uygulamalarını yapmak, öğrenci destek hizmetleri, ölçme ve değerlendirme çalışmaları yapmak.
- c) Uzaktan eğitim yoluyla verilecek kurs, seminer, konferans ve benzeri eğitim uygulamalarını, dersleri ve programları belirlemek, kredilendirmek, sertifika, katılım belgesi, ders geçme belgesi ve benzerlerini vermek.
- d) Uzaktan eğitim yoluyla verilecek kurs, seminer, konferans, ders ve benzeri programlara kayıt, kabul, sınav, başarı ve ders geçme ve benzeri işlemleri düzenlemek ve sunmak.
- e) Uzaktan eğitim yoluyla verilecek kurs, seminer, konferans, ders ve benzeri öğretim faaliyetlerinde görev alacak öğretim elemanlarını belirlemek, görevlendirmek, ilgili birimlerle işbirliği ve koordinasyonu sağlamak.
- f) Uzaktan eğitim konusunda uygulanmakta olan ilgili mevzuatı takip etmek, uygulamaları bu kapsamda düzenlemek.

T.C. GAZİ ÜNİVERSİTESİ UZAKTAN EĞİTİM UYGULAMA VE ARAŞTIRMA
MERKEZİ 2018 FAALİYET RAPORU

1.4.2. Müdür

- Prof. Dr. Serçin KARATAŞ -

- a) Merkezi temsil etmek,
- b) Yönetim Kurulunu toplantıya çağırmak, başkanlık etmek ve alınan kararları uygulamak,
- c) Merkezin çalışma, hedef ve planları ile yıllık faaliyet raporunu hazırlamak, Yönetim Kurulunun görüşünü aldıktan sonra Rektörlüğe sunmak,
- d) Merkezin idari işlerini yürütmek, personel ihtiyacını belirlemek ve Rektörlüğe sunmak,
- e) Merkezin çalışmalarının düzenli olarak yürütülmesini ve geliştirilmesini sağlamak,
- f) Her türlü uzaktan eğitim programı öğrencileri ve öğretim elemanları için teknik ve akademik desteğin verilmesini sağlamak,
- g) Fakülteler, enstitüler, yüksekokullar, meslek yüksekokulları ve Üniversite bünyesindeki diğer birimler ile Rektörlüğe bağlı bölümlerde uygulanan program ve faaliyetlere ilişkin koordinasyon ve işbirliğini sağlamak,
- h) Yurt içi ve yurt dışındaki araştırma ve uygulama merkezleri ile işbirliği yapmak

1.4.3. Yönetim Kurulu

- a) Merkezin yönetimi ile ilgili kararlar almak.
- b) Müdürün her faaliyet dönemi sonunda hazırlayacağı faaliyet raporunun düzenlenmesine ilişkin esasları tespit etmek, sunulan raporu değerlendirmek, bir sonraki döneme ait çalışma programını düzenlemek.
- c) Eğitim programları sonunda verilecek diploma, başarı belgesi, sertifika ve benzeri belgelerin verilme koşullarını Üniversite Senatosuna önermek.
- d) ç) Üniversiteye bağlı ilgili birimlerce teklif edilen eğitim programlarının hangilerinin düzenleneceğini, düzenlenen programlarda görevlendirilecek kişiler ve bunlara yapılacak ödemeleri belirlemek.
- e) Merkezin bütçesini hazırlamak.
- f) Merkezin çalışmaları için gerekli görülen çalışma gruplarını ve komisyonları kurmak.
- g) Programda yer alacak internet sitesi içerikleriyle ilgili standartları oluşturmak, gözden geçirmek ve bu konudaki önerileri değerlendirmek.
- h) Yurt içindeki ve yurt dışındaki kuruluşlarla ortaklaşa yürütülecek çalışmaların ilkelerini tespit etmek ve protokollerini hazırlamak.

T.C. GAZİ ÜNİVERSİTESİ UZAKTAN EĞİTİM UYGULAMA VE ARAŞTIRMA
MERKEZİ 2018 FAALİYET RAPORU

1.4.4. Danışma Kurulu

- a. Danışma Kurulu, Müdürün daveti üzerine salt çoğunluk ile toplanır ve katılanların salt çoğunluğu ile karar alır.
- b. Danışma Kurulu; uzaktan eğitim ile açılacak her türlü program hakkında Yönetim Kuruluna öneriler sunar.

1.4.5. Program Koordinatörü

Program koordinatörünün görevi; üniversiteye bağlı ilgili birimlerce teklif edilen eğitim programlarında hangi derslerin verileceğini, derslerin içeriklerinin hazırlanmasını ve düzenlenen programlarda görevlendirilecek olan öğretim elemanlarını belirlemektir.

1.5. İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

1.5.1. FİZİKİ YAPI

1.5.1.1. Eğitim Alanları

Tablo 1. Derslikler

Eğitim Alanı	Kapasite					
	0-50	51-75	76-100	101-150	151-250	251+
Amfi	-	-	-	-	-	-
Sınıf	-	-	-	-	-	-
Bilgisayar Lab.	1*	-	-	-	-	-
Atölye	-	-	-	-	-	-
Diğer Lab.	-	-	-	-	-	-

* Bilgisayar ve donanım bulunmamaktadır

Bilgisayar Lab. Kapasitesi: 16 Kişi

Bilgisayar Lab. Alanı: - m²

T.C. GAZİ ÜNİVERSİTESİ UZAKTAN EĞİTİM UYGULAMA VE ARAŞTIRMA
MERKEZİ 2018 FAALİYET RAPORU

1.5.1.2. Sosyal Alanlar

Tablo 2. Toplantı – Konferans Salonları

Eğitim Alanı	Kapasite					
	0–50	51–75	76–100	101–150	151–250	251+
Toplantı Salonu	-	-	-	-	-	-
Konferans Salonu	-	-	-	-	-	-
Seminer Salonu	1	-	-	-	-	-

Seminer Salonu Kapasitesi: 10 Kişi

Seminer Salonu Alanı: - m²

1.5.1.3. Hizmet Alanları

Tablo 3. Akademik Personel Hizmet Alanları

	Sayısı (Adet)	Alanı (m ²)	Kullanan Sayısı (Kişi)
Çalışma Odası	11	-	11
Toplam	11	-	11

Tablo 4. İdari Personel Hizmet Alanları

	Sayısı (Adet)	Alanı (m ²)	Kullanan Sayısı (Kişi)
Çalışma Odası	8	-	2 5*
Servis	1	-	1
Toplam	9	-	8

* Kısmi zamanlı öğrenci

1.5.1.4. Ambar Alanları

Ambar Sayısı: 1 Adet

Ambar Alanı: 70 m²

T.C. GAZİ ÜNİVERSİTESİ UZAKTAN EĞİTİM UYGULAMA VE ARAŞTIRMA
MERKEZİ 2018 FAALİYET RAPORU

1.5.1.5. Arşiv Alanları

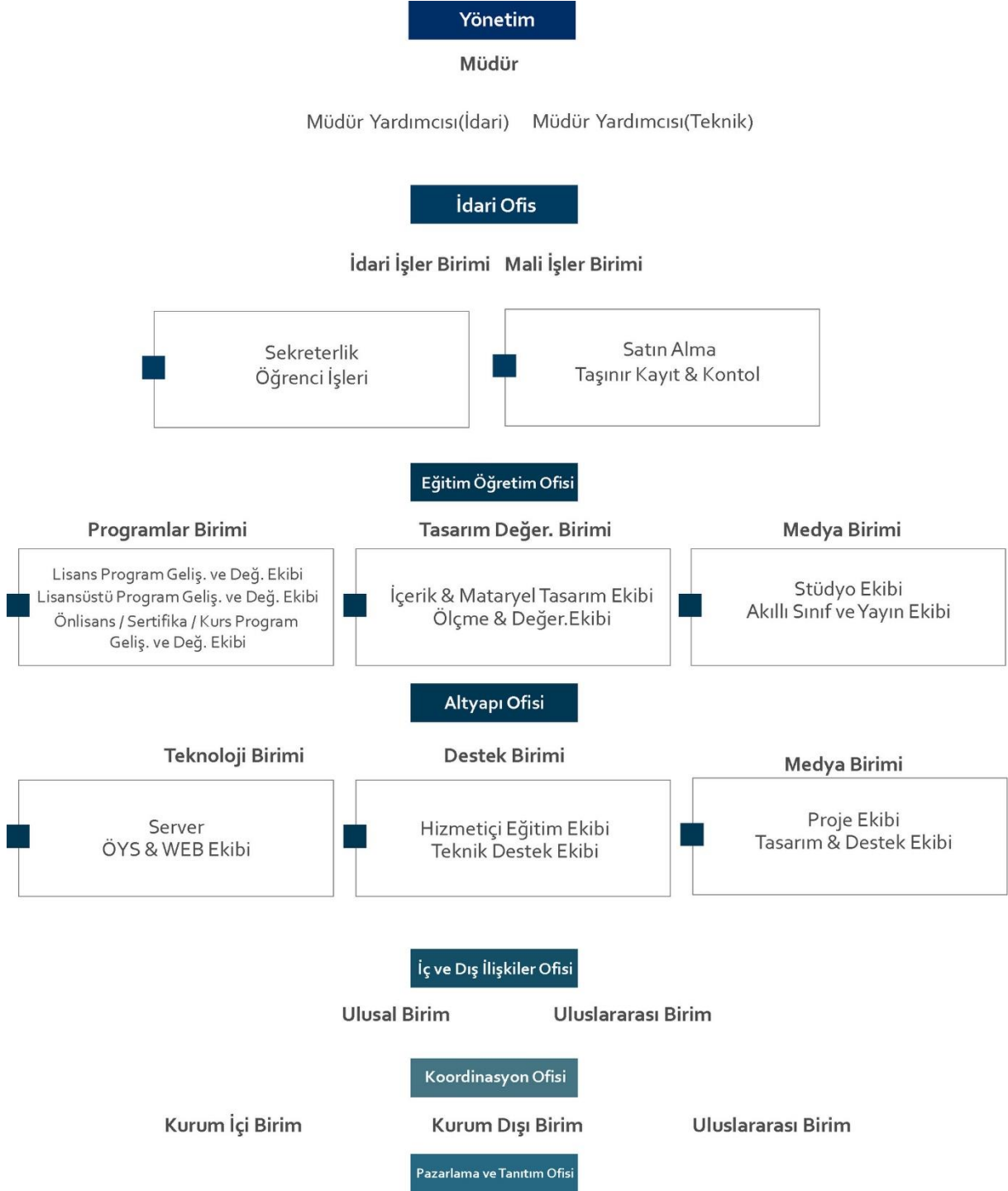
Arşiv Sayısı: 2 Adet

Arşiv Alanı: - m²

1.5.2. ÖRGÜT YAPISI

Şekil 1. GUZEM Teşkilat Şeması

T.C. GAZİ ÜNİVERSİTESİ UZAKTAN EĞİTİM UYGULAMA VE ARAŞTIRMA
MERKEZİ 2018 FAALİYET RAPORU



1.5.3. BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

Gazi Üniversitesi Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezinde kullanılan başlıca bilgi sistemleri ile bilgi ve teknolojik kaynaklar aşağıdaki tablolarda belirtilmiştir.

T.C. GAZİ ÜNİVERSİTESİ UZAKTAN EĞİTİM UYGULAMA VE ARAŞTIRMA
MERKEZİ 2018 FAALİYET RAPORU

Tablo 5. GUZEM’de Kullanılan Bilgi Sistemleri

- Elektronik Belge Yönetim Sistemi
- Moodle Öğretim Yönetim Sistemi (www.uzem.gazi.edu.tr)
- Adobe Connect Canlı Sanal Sınıf Sistemi (uzemac.s.gazi.edu.tr)

1.5.3.1. Bilgisayarlar

Masa üstü bilgisayar Sayısı: 27 Adet

Taşınabilir bilgisayar Sayısı: 0 Adet

1.5.3.2. Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Tablo 6. GUZEM’de Kullanılan Teknolojik Kaynaklar

Cinsi	Adet			
	Eğitim	Hizmet	İdari	Araştırma Amaçlı
Barkot okuyucu	-	-	1	-
Yazıcı	-	-	4	-
Tarayıcılar	-	-	1	-
Toplam	-	-	6	-

1.5.4. İNSAN KAYNAKLARI

Gazi Üniversitesi Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi’nde akademik ve idari personel görev yapmaktadır. Personel sayılarının yıllara göre dağılımı aşağıda gösterilmiştir.

1.5.4.1. Akademik Personel

Tablo 7. Akademik Personelin Unvanlara Göre Dağılımı

	Kadroların Doluluk Oranına Göre			Kadroların İstihdam Şekline Göre	
	Dolu	Boş	Toplam	Tam Zamanlı	Yarı Zamanlı
Profesör	2	-	2	2	-
Doçent	1	-	1	1	-
Dr. Öğretim Üyesi	-	-	-	-	-
Öğretim Görevlisi	7	-	7	7	-

T.C. GAZİ ÜNİVERSİTESİ UZAKTAN EĞİTİM UYGULAMA VE ARAŞTIRMA
MERKEZİ 2018 FAALİYET RAPORU

Yabancı Uyruklu Akademik Personel: -

Diğer Üniv. Görevlendirilen Akademik Personel: -

Başka Üniv. Kurumda Görevlendirilen Akademik Personel: -

Sözleşmeli Akademik Personel: -

Tablo 8. Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri	Toplam
Kişi Sayısı	-	-	3	3	3	1	10
Yüzde	-	0	30	30	30	10	100

1.5.4.2. İdari Personel

Tablo 9. İdari Personelin Kadroların Doluluk Oranına Göre Dağılımı

	Dolu	Boş	Toplam
Genel İdari Hizmetler	2	-	2
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	-	-	-
Teknik Hizmetleri Sınıfı	-	-	-
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri sınıfı	-	-	-
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı.	-	-	-
Din Hizmetleri Sınıfı	-	-	-
Yardımcı Hizmetli	-	-	-
Toplam	2	-	2

Tablo 9. İdari Personelin Eğitim Durumuna Göre Dağılımı

	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Y.L. ve Dokt.
Kişi Sayısı	-	2	-	-	-
Yüzde	-	100	-	-	-

Tablo 10. İdari Personelin Hizmet Sürelerine Göre Dağılımı

	1 – 3 Yıl	4 – 6 Yıl	7 – 10 Yıl	11 – 15 Yıl	16 – 20 Yıl	21 - Üzeri
Kişi Sayısı	-	-	-	-	1	1
Yüzde	-	-	-	-	50	50

T.C. GAZİ ÜNİVERSİTESİ UZAKTAN EĞİTİM UYGULAMA VE ARAŞTIRMA
MERKEZİ 2018 FAALİYET RAPORU

Tablo 10. İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı	-	-	-	-	2	-
Yüzde	-	-	-	-	100	-

1.5.4.3. İşçiler

Tablo 11. İşçilerin Çalıştıkları Pozisyonlara Göre Dağılımı

	Dolu	Boş	Toplam
Sürekli İşçiler	1	-	1
Vizeli Geçici İşçiler	-	-	-
Vizesiz İşçiler	-	-	-
Toplam	1	-	1

Tablo 12. Sürekli İşçilerin Hizmet Süreleri

	1 – 3 Yıl	4 – 6 Yıl	7 – 10 Yıl	11 – 15 Yıl	16 – 20 Yıl	21 - Üzeri
Kişi Sayısı	-	-	-	-	1	-
Yüzde	-	-	-	-	50	-

Tablo 13. Sürekli İşçilerin Yaş İtibariyle Dağılımı

	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı	-	-	-	1	-	-
Yüzde	-	-	-	100	-	-

1.5.5. SUNULAN HİZMETLER

1.5.5.1. Eğitim Hizmetleri

Tablo 14. Ön Lisans ve Lisans Eğitim Programları

Programın Adı	Yürütücü-Ortak Yürütücü	Programın Süresi	Tekil Öğrenci Sayısı
YÖK 5(1) Ortak Dersleri	Gazi Üniversitesi Rektörlüğü, GAZİSEM	2015 Güz	-
		2016 Bahar	-
		2016 Güz	12644
		2017 Bahar	12334

T.C. GAZİ ÜNİVERSİTESİ UZAKTAN EĞİTİM UYGULAMA VE ARAŞTIRMA
MERKEZİ 2018 FAALİYET RAPORU

		2017 Güz	13020
		2018 Bahar	12234
ISG401, ISG 402 İş Sağlığı ve Güvenliği Ortak Dersi	Gazi Üniversitesi Mühendislik Fakültesi	2017 Güz	723
		2018 Bahar	639
		2018 Yaz	94
		2018 Güz	570
FB407MB, İM405MB, SB411MB, ME418MB, RS411MB, BL313MB, Yİ409MB, YR431MB, ÖZE107A, GÖ111A Özel Eğitim Ortak Dersi	Gazi Üniversitesi, Gazi Eğitim Fakültesi, Özel Eğitim ABD.	2017 Güz	661
		2018 Güz	663

Tablo 15. Lisansüstü Eğitim Programları

Programın Adı	Yürütücü-Ortak Yürütücü	Programın Süresi	Tekil Öğrenci Sayısı
Sağlık Kurumları Yöneticiliği Uzaktan Eğitim Tezsiz Yüksek Lisans Programı	Gazi Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü	2013 Bahar	26
		2014 Güz	24
		2015 Bahar	24
		2015 Güz	11
		2016 Bahar	10

Tablo 16. Sertifika Eğitim Programları

Programın Adı	Yürütücü-Ortak Yürütücü	Programın Süresi	Tekil Öğrenci Sayısı
Proje Döngüsü Yönetimi	Çevre ve Şehircilik Bakanlığı, Tapu Kadastro Genel Müdürlüğü Yabancı İşler Dairesi Başkanlığı	2016 Bahar	90
Eczacılık Fakültesi Eğitimcilerin Eğitimi	Gazi Üniversitesi Gazi Eğitim Fakültesi, Eczacılık Fakültesi	2017 Bahar	105
Tıp Eğitimcilerin Eğitimi (Ozon Uygulamaları)	Gazi Üniversitesi Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi	2017 Bahar	42
		2017 Güz	28

Tablo 17. Mezuniyet Sonrası Sürekli Eğitim Programları

Programın Adı	Yürütücü-Ortak Yürütücü	Programın Süresi	Tekil Öğrenci Sayısı
Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Mezuniyet Sonrası Uzmanlık Eğitimi	Gazi Üniversitesi Tıp Fakültesi Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları ABD.	2017 Güz- Bahar	68
		2018 Bahar	8

1.5.5.2. İdari Hizmetler

İdarenin veya harcama biriminin görev, yetki ve sorumlulukları çerçevesinde faaliyet dönemi içerisinde yerine getirdiği hizmet yoktur.

1.5.5.3. Diğer Hizmetler

Birim tarafından görev alanına giren faaliyetler dışında yapmış olduğu çalışmalar ve yukarıda tanımlanamayan faaliyetler yoktur.

1.5.6. YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ

Kurumsal Risk Yönetim Sistemi ve Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planları doğrultusunda ilgi raporlar üst birimlere düzenli olarak gönderilmektedir.

2. AMAÇ VE HEDEFLER

Bu bölümde, idarenin stratejik amaç ve hedeflerine, faaliyet yılı önceliklerine ve izlenen temel ilke ve politikalarına yer verilmiştir.

2.1. İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ

(Stratejik plan yapan idareler, faaliyet raporunun ilişkin olduğu yılı kapsayan stratejik planlarında yer alan amaç ve hedefleri ile faaliyet yılı önceliklerini bu bölümde belirteceklerdir.)

Tablo 18. Stratejik Amaçlar ve Hedefler

Stratejik Amaçlar	Stratejik Hedefler
Stratejik Amaç - 1	Hedef - 1

2.2. TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER

Esas alınacak politika belgeleri kamu idaresinin faaliyet alanı ve içinde bulunduğu sektöre göre değişmektedir. Ancak örnek olması açısından aşağıdaki politika belgeleri sayılabilir.

- Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı Tarafından Hazırlanan “Türkiye’nin Yükseköğretim Stratejisi”
- Kalkınma Planları ve Yılı Programı,
- Orta Vadeli Program,
- Orta Vadeli Mali Plan,
- Bilgi Toplumu Stratejisi ve Eki Eylem Planı,

3. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

Bu bölümde, mali bilgiler ile performans bilgilerine detaylı olarak yer verilir.

3.1. MALİ BİLGİLER

Bu başlıkta kullanılan kaynaklara, bütçe hedef ve gerçekleştirmeleri ile meydana gelen sapmaların nedenlerine, varlık ve yükümlülükler ile yardım yapılan birlik, kurum ve kuruluşların faaliyetlerine ilişkin bilgilere, temel mali tablolara ve bu tablolara ilişkin açıklamalara yer verilmiştir. Ayrıca, iç ve dış mali denetim sonuçları hakkındaki özet bilgilere de bu başlık altında değinilmiştir.

3.1.1. Bütçe Giderleri

2018 yılı için Gazi Üniversitesi Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Bütçe Giderleri toplamı 0 TL’dir.

Tablo 19. Bütçe Giderleri

Stratejik Amaçlar	2018 Bütçe Başlangıç Ödeneği TL	2018 Gerçekleşme Toplamı TL	Gerçekleşme Oranı %
Bütçe Giderleri Toplamı	-	-	-

T.C. GAZİ ÜNİVERSİTESİ UZAKTAN EĞİTİM UYGULAMA VE ARAŞTIRMA
MERKEZİ 2018 FAALİYET RAPORU

01 - Personel Giderleri	-	-	-
02 - Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	-	-	-
03 - Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	-	-	-
05 - Cari Transferler	-	-	-

Bütçe hedef ve gerçekleştirmeleri ile meydana gelen sapmaların nedenleri şu başlıklar altında sıralanabilir:

- .

3.1.2. Bütçe Gelirleri

2018 yılı için Gazi Üniversitesi Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Bütçe Gelirleri toplamı 0 TL'dir.

Tablo 19. Bütçe Giderleri

Stratejik Amaçlar	2018 Bütçe	2018	Gerçekleşme
	Başlangıç	Gerçekleşme	Oranı
	Ödeneği	Toplamı	
	TL	TL	%
Bütçe Gelirleri Toplamı	-	-	-
02 – Vergi Dışı Gelirler	-	-	-
03 – Sermaye Gelirleri	-	-	-
04 – Alınan Bağış Ve Yardımlar	-	-	-

Bütçe hedef ve gerçekleştirmeleri ile meydana gelen sapmaların nedenleri şu başlıklar altında sıralanabilir:

- .

3.2. PERFORMANS BİLGİLERİ

Bu başlık altında; idarenin stratejik plan ve performans programı uyarınca yürütülen faaliyet ve projelerine, performans programında yer alan performans hedef ve göstergelerinin gerçekleşme durumu ile meydana gelen sapmaların nedenlerine, diğer performans bilgilerine ve bunlara ilişkin değerlendirmelere yer verilmiştir.

T.C. GAZİ ÜNİVERSİTESİ UZAKTAN EĞİTİM UYGULAMA VE ARAŞTIRMA
MERKEZİ 2018 FAALİYET RAPORU

3.2.1. Faaliyet ve Proje Bilgileri

Faaliyet raporunun ilişkin olduğu yıl içerisinde yürütülen faaliyet ve projeler ile bunların sonuçlarına ilişkin detaylı açıklamalar aşağıda verilmiştir.

3.2.1.1. Faaliyet Bilgileri

Tablo 20. 2018 Yılında Düzenlenen Faaliyet Sayıları

Sempozyum		Kongre		Konferans		Panel		Seminer		Diğer Etkinlikler*		Genel toplam
A	B	A	B	A	B	A	B	A	B	A	B	
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

A: Ulusal, B: Uluslararası

* Diğer Etkinlikler aşağıda belirtilmiştir

Tablo 21. 2018 Yılında Düzenlenen Diğer Faaliyet Sayıları

Faaliyet Türü	Sayısı
Açık Oturum	-
Söyleşi	-
Tiyatro	-
Konser	-
Sergi	-
Turnuva	-
Teknik Gezi	-
Eğitim Semineri	-

3.2.1.2. Düzenlenen Bilimsel Toplantılara ve Etkinliklere Katılan Personel Sayısı

Tablo 22. 2018 Yılında Düzenlenen Bilimsel Toplantılara ve Etkinliklere Katılan Personel Sayısı

Sempozyum		Kongre		Konferans		Panel		Seminer	
A	B	A	B	A	B	A	B	A	B
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

A: Ulusal, B: Uluslararası

3.2.1.3. Bilimsel Yayın Sayıları

Tablo 23. 2018 Yılında Yayımlanan Bilimsel Yayın Sayıları

Makale*		Bildiri*		Kitap
A	B	A	B	
0	0	0	0	0

T.C. GAZİ ÜNİVERSİTESİ UZAKTAN EĞİTİM UYGULAMA VE ARAŞTIRMA
MERKEZİ 2018 FAALİYET RAPORU

A: Ulusal, B: Uluslararası

3.2.1.4. Üniversiteler Arasında Yapılan İkili Anlaşmalar

Tablo 24. 2018 Yılında Üniversiteler Arasında Yapılan İkili Anlaşmalar

Üniversite Adı	Anlaşmanın İçeriği
Yok	Yok

3.2.1.2. Proje Bilgileri

Tablo 25. Bilimsel Araştırma Proje Sayısı

Projeler	2018		Toplam	Yıl İçinde Tamamlanan Proje	Toplam Ödenek TL
	Önceki Yıldan Devreden Proje	Yıl İçinde Eklenen Proje			
Kalkınma Bakanlığı					
Tübitak					
A.B.					
Bilimsel Araştırma Projeleri					
Diğer					
Toplam					

3.3. PERFORMANS DEĞERLENDİRME

Bu başlıkta Gazi Üniversitesi Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezinin 2018 Yılı Performans Programı'nda belirlenen hedeflerin gerçekleştirmelerine yer verilmiştir.

T.C. GAZİ ÜNİVERSİTESİ UZAKTAN EĞİTİM UYGULAMA VE ARAŞTIRMA
MERKEZİ 2018 FAALİYET RAPORU

S.NO	PERFORMANS GÖSTERGESİ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2017 GERÇEKLEŞME	SORUMLU BİRİMLER
1	Öğrencilere yönelik olarak düzenlenen sosyal, kültürel, sportif ve sanatsal faaliyet sayısı	Sayı		Sağlık Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı Fakülte/Yüksekokul/M.Y.O./Enstitüler
2	Yemek bursu verilen öğrenci sayısı	Sayı		Sağlık Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı
3	Kısmi zamanlı olarak çalışan öğrencilere ödenen maaş sayısı	Sayı		Sağlık Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı
4	İnşaat, Bakım-Onarım ve Donanım Giderleri	Tutar		Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı
5	İnşaat Tamamlama Oranı* * Derslik ve Merkezi Birimler Projesi kapsamında yapılan inşaatları kapsamaktadır.	Yüzde		Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı
6	Yeni Hizmete Açılacak Kapalı Alan	Metrekare		Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı
7	Elektronik veri tabanı sayısı	Sayı		Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı
8	Öğrenci başına düşen basılı kitap sayısı	Oran		Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı
9	Koleksiyona eklenen materyal sayısı	Sayı		Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı
10	Kadrolu öğretim üyelerine ISI İndekslerinde yer alan ve başka yazarlar tarafından yapılan atıf sayısı	Sayı		Kalite Güvencesi ve Derecelendirme Ofisi
11	WOS indeksli dergilerde yayınlanan tam metin yayın sayısı	Sayı		Kalite Güvencesi ve Derecelendirme Ofisi
12	Yayın ödülü alan akademik personel sayısı	Sayı		Akademik Ölçütler ve Ödül Bürosu
13	Kurum tarafından desteklenen proje sayısı	Sayı		Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi
14	Diğer kurum-kuruluşlar tarafından desteklenen proje sayısı (AB hariç)	Sayı		Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi
15	AB destekli proje sayısı (KA1-KA2-KA3 vb.)	Sayı		Proje Koordinasyon Uygulama ve Araştırma Merkezi
16	Teknoparkta yürütülen proje sayısı	Sayı		Gazi Teknopark
17	Teknoparkta faaliyet gösteren şirket sayısı	Sayı		Gazi Teknopark
18	Teknoparkta düzenlenen etkinlik sayısı	Sayı		Gazi Teknopark
19	Uluslararası değişim programları kapsamında giden öğrenci sayısı	Sayı		Mevlana Değişim Ppogramı Koordinatörlüğü Erasmus Kurum Koordinatörlüğü
20	Uluslararası değişim programlarıyla giden akademisyen sayısı	Sayı		Erasmus Kurum Koordinatörlüğü
21	Ulusal değişim programlarıyla gelen öğrenci sayısı	Sayı		Farabi Değişim Ppogramı Koordinatörlüğü Mevlana Değişim Ppogramı Koordinatörlüğü
22	Yurtdışı üniversitler ile ortak yürütülen programlara katılan öğrenci sayısı	Sayı		Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı
23	Bakım-onarım giderleri	Tutar		Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı
24	Acil Servis ve Onkoloji Hastanesi inşaatının tamamlanma oranı	Yüzde		Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı
25	Tıbbi cihaz alım ve bakım onarım gideri	Tutar		Uygulama ve Araştırma Hastanesi Başhekimliği

4. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

Bu bölümde Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi'nin teşkilat yapısı, organizasyon yeteneği, teknolojik kapasite unsurları açısından içsel durum değerlendirmesi sonuçlarına ve yıl içinde tespit edilen üstün ve zayıf yönlerine yer verilmiştir.

4.1. ÜSTÜNLÜKLER

- Gazi Üniversitesi'nin kalitesinden ödün vermeden yıllardan beri eğitim veren köklü bir üniversite olması,
- Üniversite olarak bünyesinde birçok fakülte, enstitü ve yüksekokul bulundurmanın ayrıcalığı ile farklı alanlarda, kaliteli eğitim potansiyeline sahip dolayısıyla farklı alanlarda kaliteli eğitim programları açabilme potansiyelinin olması,
- Bünyesinde alanında uzman, uzaktan eğitim deneyimine sahip tecrübeli öğretim üyelerini bulundurmasının yanında genç ve kendini bu alanda geliştirmeye istekli bir kadroya sahip olması,
- Hayat boyu öğrenme imkânı sunması,
- Üniversite içinde ya da dışında çevrimiçi seminer ve kursların verilmesi için imkân sağlaması,
- Gazi Üniversitesinin, Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezinin alt yapı ve diğer isteklerine yönelik destek vermesi,
- Ders videolarına ve kaynaklara zamandan bağımsız ulaşma imkânı sunması,
- Canlı yayınlar aracılığı ile öğretmen ve öğrencinin etkileşimine olanak sunması,
- Derslere istenilen yerden kullanıcı adı ve şifre ile ulaşılabilmesi,
- Öğrencilere e-posta yoluyla 7/24 hizmet vermesi,
- Öğrenci ve Öğretim elemanlarına teknik destek sağlaması,
- Sunucuların Gazi Üniversitesi Bilgi İşlem Dairesi himayesinde bulunması nedeniyle İnternet çıkış hızı ve bant genişliğinin yüksek olması,
- Öğretim ortamda farklı türden çoklu ortam materyallerinin kullanılabilmesi,
- Sunucuda oluşabilecek kapanma ve arızalara Bilgi İşlem Dairesi tarafından kısa sürede müdahale edilebilmesi,

T.C. GAZİ ÜNİVERSİTESİ UZAKTAN EĞİTİM UYGULAMA VE ARAŞTIRMA
MERKEZİ 2018 FAALİYET RAPORU

- Kısmı zamanlı çalışan öğrencilere içerik geliştirme ve ÖYS konusunda deneyim kazandırması,
- Kişinin zamandan ve mekândan bağımsız kendini geliştirmesine imkân tanıyacak hizmeti sunması.

4.2. ZAYIFLIKLAR

- Fiziki mekânın yetersizliği,
- Bütçe yetersizliği,
- Öğretim elemanları ile öğrenciler arasındaki iletişim yetersizlikleri,
- Verilen kurslara, derslere ya da seminerlere ait sınavların merkez bünyesinde yapılamaması,
- Ders veren öğretim elemanlarının bir kısmının teknolojiye ayak uyduramaması,
- Gazi Üniversitesi Öğrenci Bilgi Sistemi ile Öğretim Yönetim Sistemi arasında ihtiyaç olan otomasyonun sağlanamamış olması,
- Teknik ve idari personel sayısının az olması,
- Gerekli personel olmadığından dolayı öğrencilere 7-24 hizmet verebilecek bir çağrı merkezinin olmaması,
- Uzaktan eğitime kayıt olan hedef kitlenin farklı olması nedeniyle ders saatlerinin geç saatlere kadar sürüyor olması,
- Personel yetersizliğinden kaynaklı olarak, çalışan akademik personelin görevinin dışında olan başka görevlerle de ilgileniyor olması, bu durumun iş yükünün arttırması.

4.3. DEĞERLENDİRME

Sonuç olarak, Gazi Üniversitesi köklü bir geçmişe sahip ve bünyesinde alanında uzman birçok akademisyeni barındırmaktadır. Sahip olduğu bu değerler uzaktan eğitim alanında da kaliteli işlere imza atabileceğinin bir göstergesidir. Yenilenen yapısı ile farklı alanlarda eğitim programları açmak için önemli bir potansiyele sahip olmakla birlikte belirtilen eksikliklerin giderilmesi ile önemli işlere imza atılabilecektir.

4.4. ÖNERİ VE TEDBİRLER

Uzaktan eğitimde ders veren akademisyenler kendi alanlarında uzman olmakla birlikte zaman zaman teknolojik olarak ve ya uzaktan eğitim de kullanacakları öğretim yöntem ve tekniklerinde çeşitli sıkıntılar yaşayabilmektedir. Bu durum ister istemez öğrenci-öğretim elemanı arasındaki etkileşime yansıtılabilmektedir. Bu durum çeşitli sıkıntılara sebebiyet verebilmektedir. Dolayısıyla merkezde ders verecek alan uzmanlarına, uzaktan eğitim yetkinlik sertifikası programı kurum tarafından düzenlenebilir.

Açılan eğitim programlarının geniş kitlelere duyurulabilmesi için rektörlük bünyesinde bulunan Basın ve Halkla İlişkiler Müşavirliği ile ortak çalışılabilir.