



## Anabilim Dalı Başkanı Atanması Süreci İş Akışı

Doküman No:	GEF.İA.0061
Yayın Tarihi:	27.10.2022
Revizyon Tarihi:	
Revizyon No:	
Sayfa:	1/1

İş Akış Adımları	Sorumlu	İlgili Dokümanlar
<p>Anabilim Dalı Başkanlığı görev süresi sona eren Bölüm belirlenir.</p> <p>Anabilim Dalı Başkanı olarak atanabilecek öğretim üyesi veya öğretim görevlisi sayısı en çok 2 kişi mi?</p> <p>Evete: Dekan uygun gördüğü bir öğretim üyesini Anabilim Dalı Başkanı olarak atar.</p> <p>Hayıra: İlgili Bölüm Başkanlığına Anabilim Dalı Başkanlığı seçimi yapılması için yazı yazılır.</p> <p>Söz konusu anabilim dalındaki öğretim üyeleri arasında aday(lar) belirlenip seçim yapılır. Oy çokluğu alan kişi seçimi kazanır.</p> <p>İlgili Bölüm Başkanlığı seçim sonucunu yazı ile Dekanlığa bildirir. Tutanaklar ve seçim evrakları Dekanlığa gönderilir.</p> <p>Yeni atanan Anabilim Dalı Başkanı üst yazı ile Personel Daire Başkanlığına, ilgili Bölüm Başkanlığına ve Fen Bilimleri Enstitüsü Müdürlüğüne bildirilir.</p> <p>İşlem Sonu</p>	<p>- Dekan - Fakülte Sekreteri - Birim personeli</p> <p>- Dekan - Fakülte Sekreteri - Birim personeli</p> <p>- Dekan - Fakülte Sekreteri - Bölüm Başkanı - Birim personeli</p> <p>- Dekan - Fakülte Sekreteri - Bölüm Başkanı - Birim personeli</p> <p>- Dekan - Fakülte Sekreteri - Birim personeli</p>	<p>- 2547 Sayılı Kanun - Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği</p> <p>- 2547 Sayılı Kanun - Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği</p> <p>- 2547 Sayılı Kanun - Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği - Oy pusulaları</p> <p>- 2547 Sayılı Kanun - Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği</p> <p>- 2547 Sayılı Kanun - Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği</p>

HAZIRLAYAN

...../...../.....

.....

İMZA

ONAYLAYAN

...../...../.....

.....

İMZA