

GAZİ ÜNİVERSİTESİ
BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ
HAZIRLAMA VE DEĞERLENDİRME YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç ve Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç ve kapsam

MADDE 1– (1) Bu yönerge, Gazi Üniversitesi öğretim üyeleri ile doktora, tıpta/dış hekimliğinde/eczacılıkta uzmanlık ya da sanatta yeterlik eğitimi tamamlamış araştırmacılar tarafından hazırlanan ve desteklenmesi için Komisyona sunulan bilimsel araştırma proje önerilerinin değerlendirilmesi, kabulü, desteklenmesi; bunlara ilişkin hizmetlerin yürütülmesi, izlenmesi, sonuçların değerlendirilmesi ve kamuoyuna duyurulması ile ilgili usul ve esaslar ile diğer hususları belirlemek amacıyla hazırlanmıştır.

Dayanak

MADDE 2– (1) Bu yönerge, 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 4 üncü maddesinin birinci fıkrasının (c) bendi, 58 inci maddesinin (b) fıkrası ile Ek 28 inci maddesine ve 26/11/2016 Tarihli Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmeliğe ve 26/01/2018 Tarih ve 30313 sayılı Resmi Gazetelerde yayımlanan Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmeliğe dayanılarak düzenlenmiştir.

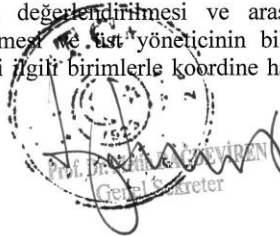
Tanımlar ve kısaltmalar

MADDE 3– (1) Bu Yönergede geçen;

- a) Araştırmacı: Bilimsel araştırma projesinin yürütülebilmesi için Proje Yürütücüsü tarafından proje ekibinde yer verilen; öğretim elemanları, proje konusu ile ilgili lisans ve lisansüstü öğrenim görmekte olan öğrencileri ve eğitimlerini tamamlamış uzmanlığı nedeniyle projede görev verilen kişileri,
- b) BEST: Gazi Üniversitesi Bilim, Eğitim, Sanat, Teknoloji, Girişimcilik ve Yenilikçilik Kurulu'nu,
- c) Bilimsel Araştırma Projesi: Tamamlandığında sonuçları ile alanında bilime katkı yapması, ülkenin teknolojik, ekonomik, sosyal ve kültürel kalkınmasına katkı sağlaması beklenen bilimsel içerikli, Gazi Üniversitesi içi ve/veya dışı, ulusal ve/veya uluslararası kurum ya da kuruluşların katılımlarıyla da yapılabilecek projeler ile bilim insanı yetiştirme ve araştırma altyapısı kurma ve geliştirme projelerini,
- ç) Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi: Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonunun sekreteryaya hizmetlerinin yürütülmesi, bütçe ödeneklerinin özel hesaba aktarılması, özel hesaba ilişkin iş ve işlemlerin yürütülmesi ve Gazi Üniversitesindeki araştırmacıların görev aldığı ulusal ve uluslararası organizasyonlarca desteklenen projelerin ilgili mevzuatla belirlenen süreçlerinin yürütülmesi, izlenmesi, teşvik ve koordine edilmesi, Gazi Üniversitesi araştırma performansının ölçülmesi, değerlendirilmesi ve araştırma politikalarının belirlenmesiyle ilgili faaliyetlerin yürütülmesi ve üst yöneticinin bilimsel araştırma projeleri ile ilgili olarak vereceği diğer görevleri ilgili birimlerle koordine halinde yürütmekle sorumlu birimi,

SENATONUN

09.05.2019 Tarih ve 2019/56
kararı ekidir.


Prof. Dr. Mustafa KÖRGEN
Genel Sekreter

d) Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi Koordinatörü: Bilimsel araştırma projeleri koordinasyon biriminin faaliyetlerinin Gazi Üniversitesi adına yürütülmesinden sorumlu, üst yönetici tarafından memuriyet veya çalışma ünvanına bağlı kalmaksızın, bilimsel araştırma projelerine ait faaliyetleri bu Yönergede belirtilen usule uygun şekilde yapabilecek bilgi ve niteliklere sahip personel arasından görevlendirilen ve üst yöneticiye karşı sorumlu kişiyi,

e) Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu (BAP Komisyonu): Gazi Üniversitesi Rektörlüğü Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi tarafından desteklenen araştırma projelerinin her yıl için desteklenme ilkelerini belirleyen ve proje önerilerinin değerlendirilmesi, kabulü, bunlara ilişkin hizmetlerin yürütülmesi, izlenmesi ve kamuoyuna duyurulması ve üst yöneticinin bilimsel araştırmalarla ilgili olarak vereceği diğer görevleri yürütmek amacıyla oluşturulan komisyonu,

f) Birim Proje Değerlendirme Grubu: Senatonun önerisi ve Rektörün kararıyla Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonunun ihtiyaç duyduğu Fakülte, Enstitü, Yüksekokul, Meslek Yüksek Okulu, Uygulama-Araştırma Merkezlerinde ve Uygulama Merkezlerinde ilgili akademik birimin alt yapısı ve öncelikleri dikkate alınarak proje önerilerini bu Yönergedeki ilkeler doğrultusunda değerlendirmek üzere seçilerek oluşturulan akademik grubunu,

g) Bursiyer: Gazi Üniversitesi yatırım programında yer alan araştırma alt yapısı kurma ve geliştirme projeleri dışında yürütülen bilimsel araştırma projelerinde proje kapsamında burslu görevlendirilecek tezli yüksek lisans veya doktora programlarındaki öğrenciyi,

ğ) Danışman: Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonunun proje önerilerinin değerlendirilmesinde görüşlerinden yararlanacağı ilgili alanlarda uzmanlaşmış, proje ekibiyle çıkar ilişkisi/çatışması olmayan üniversite içinden veya dışından bilim insanlarını,

h) Doktora sonrası araştırmacı: Doktora veya tıpta, dış hekimliğinde, eczacılıkta veya sanatta yeterlik eğitimi sonrasındaki yedi yıl içerisinde kalmak kaydıyla yıllık yenilenen sözleşmeli olarak en fazla iki yıl çalışabilecek araştırmacıyı,

ı) Hakem: BAP Komisyonunca veya Birim Proje Değerlendirme Grubunca proje önerilerini ve kesin raporlarını değerlendirmek üzere görevlendirilen proje ekibiyle çıkar ilişkisi/çatışması olmayan üniversite içinden ve/veya dışından öğretim üyesini,

i) Öncelikli Araştırma Alanları: Ülkenin ve Gazi Üniversitesi BEST (Bilim, Eğitim, Sanat, Teknoloji, Girişimcilik ve Yenilikçilik Kurulu)'in belirleyeceği öncelikli araştırma alanlarını,

j) Proje ekibi: Proje Yürütücüsü ile araştırmacılar, doktora sonrası araştırmacılar ve bursiyerler,

k) Proje izleyicisi: BAP Komisyonunun gerekli gördüğü durumlarda projeyi BAP Komisyonu adına takip edip projenin gelişme safhalarını rapor eden, proje ekibiyle çıkar ilişkisi/çatışması olmayan öğretim üyesini,

l) Proje Yürütücüsü: Projeyi teklif eden, hazırlanmasından ve yürütülmesinden sorumlu olan Gazi Üniversitesi öğretim üyeleri ile doktora, tıpta/dış hekimliğinde/eczacılıkta uzmanlık ya da sanatta yeterlik eğitimi tamamlamış üniversite mensubu araştırmacıları,

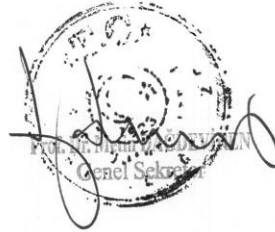
m) Rektörlük: Gazi Üniversitesi Rektörlüğünü,

n) Üniversite: Gazi Üniversitesini,

o) YÖKSİS: Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı ortak veri tabanını,

ö) Yönetmelik: 26/11/2016 Tarih ve 29900 sayılı ve 26/01/2018 Tarih ve 30313 sayılı Resmi Gazetelerde yayımlanan Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmeliği ifade eder.

SENATONUN
09.05.2019 tarih ve 2019/56 sayılı
kararı ekidir.



İKİNCİ BÖLÜM

Bilimsel Araştırma Projelerine İlişkin Genel Esaslar

Proje türleri

MADDE 4- (1) BAP Komisyonu tarafından aşağıda tanımları yapılan araştırma projeleri desteklenir. BAP Komisyonu belirtilen projeler kapsamında değişiklik yapar, gerekli gördüklerini uygulamadan kaldırır, yeni proje türleri oluşturur.

a) Altyapı Projesi: Üniversite'nin uzmanlaştığı alanlarla sınırlı kalmak üzere, genel yatırım planlarına uygun projelerdir. Gazi Üniversitesinin bilimsel araştırma, eğitim, teknoloji ve sosyal alt yapısını güçlendirmeyi ya da geliştirmeyi amaçlar. Üniversitenin ve akademik birimlerin başlıca hedefleri ve gereksinimlerini dikkate alarak, belirledikleri ilkeler temelinde Rektörlük, Dekanlık, Yüksekokul, ilgili Bölüm, Enstitü ve Uygulama-Araştırma Merkezi adına önerilmiş projedir.

b) Bağımsız Bilimsel Araştırma Projesi: Öncelikli desteklenen projelerdir. Gazi Üniversitesi öğretim üyeleri ile doktora, tıpta/dişi hekimliğinde/eczacılıkta uzmanlık ya da sanatta yeterlik eğitimi tamamlamış araştırmacıların hazırladıkları aynı disiplin ya da disiplinler arası projedir. Bu projenin sonuçlarından ulusal / uluslararası atıf indekslerine (Science Citation Index, Social Science Citation Index ve Arts and Humanities Index) kayıtlı yayın organlarında yayınlanmış yayın şartı aranır.

c) Bilimsel Tanınırlığı Artırma Projesi: Üniversite öğretim üyelerinin veya elemanlarının bilimsel çalışmalarını duyurmak veya yeni çalışmalardan haberdar olmasını sağlamak için ulusal veya uluslararası kongre, konferans, sempozyum, toplantı etkinliklerine yönelik aktif katılım sağlayacakları bilimsel etkinliklere verilen destek projesidir.

ç) Çağrılı Proje: Gazi Üniversitesi BEST (Bilim, Eğitim, Sanat, Teknoloji, Girişimcilik ve Yenilikçilik Kurulu) Kurulu'nun ülkenin ihtiyaçlarına göre belirleyeceği, etkin ve verimli sonuçlar alınabilecek yenilik ve girişimcilik alanlarında kapasite artırıcı ve Gazi Üniversite-Sanayi işbirliklerinde kolaylaştırıcı mekanizmaların oluşturulması ve yürütülmesine yönelik faaliyetleri kapsayan projedir.

d) Çok Disiplinli Araştırma Projesi: Bütçe imkanları dahilinde desteklenen yüksek bütçeli projelerdir. Gazi Üniversitesi bünyesinde bulunan değişik bilim dallarındaki öğretim üyelerinin/elemanlarının ortaklaşa gerçekleştirmek üzere hazırladıkları kapsamlı araştırma ve geliştirme projesidir. Her projenin bütçe üst sınırı, proje başvurusu da dikkate alınarak BAP Komisyonu tarafından belirlenir. Birim Proje Değerlendirme Grubu tarafından önerilen, BAP Komisyonu tarafından Gazi Üniversitesi dışından seçilen en az bir uzman hakem görüşü alınır ve gerek görülürse BAP Komisyonu Proje Yürütücüsü ile mülakat talep edebilir.

e) Destek Projesi: Üniversite Yönetim Kurulunca her yıl destek üst limiti belirlenecek projelerdir. Alt yapısı var olan araştırma birimlerinin araştırmalarını yürütebilmek için gerekli malzeme, madde, yazılım, yedek parça, bakım- onarım, kalibrasyon ve analiz gibi muhtelif ihtiyaçlarının süratli bir şekilde karşılanmasına yönelik projedir.

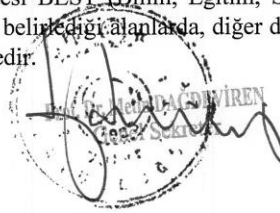
f) Kariyere Başlangıç Projesi: Üniversitemizde son üç yıl içerisinde Dr. Öğr. Üyesi, Dr. Öğr. Görevlisi ve/veya Dr. Arş. Gör. olarak atanmış bulunan öğretim elemanlarının araştırmalarının desteklenmesine yönelik projedir.

g) Lisansüstü Tez Projesi: Öncelikli desteklenen projelerdir. Gazi Üniversitesinde sürdürülen yüksek lisans, uzmanlık, doktora, sanatta yeterlik tezlerini desteklemek üzere tez danışmanının yürüttüğü veya yer aldığı araştırma projesidir. Bu proje türünde birden fazla tez çalışması, birleştirilmiş tez projesi olarak da verilebilir.

ğ) Öncelikli Alan Araştırma Projesi: Gazi Üniversitesi BEST (Bilim, Eğitim, Sanat, Teknoloji, Girişimcilik ve Yenilikçilik Kurulu) Kurulu'nun belirlediği alanlarda, diğer destek programlarından daha yüksek bütçe ile desteklenebilen projedir.

SENATONUN

09.05.2019 tarih ve 2019/56 sayılı
kararı ekidir.



h) Patent Destek Projesi: Bütçe imkanları dahilinde desteklenen projelerdir. Tamamlanmış veya devam eden BAP proje sonuçlarının ulusal/uluslararası patentlere konu olması halinde bununla ilgili olarak ortaya çıkabilecek giderlerin desteklendiği projedir.

ı) Üniversite-Sanayi İşbirliği Projeleri: Bütçe imkanları dahilinde desteklenen projelerdir. Üniversite dışı kurum veya kuruluşlar ile üniversite birimlerinin veya öğretim üyelerinin müştereken verdiği, bütçesi Üniversite ve/veya Üniversite dışı kuruluşlar tarafından karşılanan uygulamaya ve ürün geliştirmeye yönelik projedir.

BAP Komisyonu

MADDE 5- (1) Yönergede belirtilen görevlerin yürütülmesi için Rektör veya görevlendireceği bir Rektör Yardımcısının başkanlığında Eğitim Bilimleri, Fen Bilimleri, Sağlık Bilimleri ve Sosyal Bilimler Enstitüsü Müdürlerinden ve Senatonun önerisiyle Rektör tarafından görevlendirilen, uluslararası atıf endekslerince taranan dergilerde yayını olan ve/veya yayınlarına bu endekslerce taranan dergilerde atıf yapılan en az yedi en çok on bir öğretim üyesinden oluşan bir komisyon kurulur. Komisyon üyeleri, görev Üniversitede var olan bilim dalları arasında denge gözetilmek suretiyle 4 (dört) yıl için görevlendirilir. Süresi biten üye aynı usulle yeniden görevlendirilebilir. Asli görevleri nedeniyle Komisyonda bulunan üyelerin her ne şekilde olursa olsun esas görevlerinden ayrılmalari halinde Komisyondaki görevleri de kendiliğinden sona erer.

(2) Komisyon üyeleri; görev, yetki ve sorumluluklarını yerine getirmediklerinin tespit edilmesi halinde, Senatonun önerisi üzerine Rektör tarafından görev süreleri dolmadan görevden alınabilirler.

(3) Komisyon, Rektör veya görevlendireceği Rektör Yardımcısının çağrısı üzerine toplanır. Kararlar açık oylama ve oy çokluğu ile alınır.

BAP Komisyonunun görevleri

Madde 6- (1) Komisyon esas olarak aşağıdaki görevleri yapar.

a) Komisyon, proje başvuru ve değerlendirme takvimini her yıl ilan etmekle yükümlüdür.

b) Her yıl döner sermaye ve özel bütçeden alınacak paya esas olmak üzere bütçe çalışmasını yapar.

c) Proje destekleme esaslarını ve önceliklerini belirler ve duyurur.

ç) BAP desteği kapsamında yapılan yayınlar veya ortaya çıkan ürünlerle ilgili ödüllendirme esaslarını belirler.

d) Komisyon Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmelikte belirlenen hususlar ile bu Yönergede belirlenen ölçütler doğrultusunda sunulan projeleri süresi içinde değerlendirir ve sonuçlandırır.

e) Araştırma projelerinin ara ve kesin raporlarını değerlendirir ve bunların geciktirilmesi durumunda uygulanacak yaptırımları belirler.

f) Üniversite bilim politikasının oluşturulmasına katkıda bulunur.

g) Üniversite bilim politikasına uygun olarak öncelikli araştırma alanlarını ve konularını belirler, bunlara bütçe oluşturur ve duyurur.

ğ) Araştırma kalitesinin ve araştırmacı sayısının artırılmasına yönelik çalışmalar yapar.

h) Protokol, yönerge ve telif maddesine aykırı durumlarda yaptırımları belirler.

ı) Proje başvurusuna uygun yürütülmeyen, başarısız bulunan projelerin devam edip etmemesine karar verir. Gerekli gördüğü hallerde, proje çalışmalarını yerinde inceleyebilir, proje içeriğini, yürütücüsünü, araştırmacılarını, bütçesini ve süresini değiştirebilir veya projeyi iptal edebilir.

i) Proje Yürütücüsü ve araştırmacıların yurtiçi/yurtdışı görevlendirmelerine karar verir.

SENATONUN

09.05.2019 2019/56 sayılı
kararı ektir.



j) Birim Proje Değerlendirme Grubuna ihtiyaç duyduğu Fakülte, Enstitü, Yüksekokul, Meslek Yüksekokulu ve Uygulama-Araştırma Merkezlerini belirler. Senatonun önerisi ve Rektör kararıyla seçilen Birim Proje Değerlendirme Grubu üyelerinden birisini Başkan olarak atar. Proje sayısının fazla olması vb. durumlarda Birim Proje Değerlendirme Grubuna ilgili birimlerden geçici üye ataması yapılabilir.

k) Her yıl sonunda o yıl tamamlanan projelerle ilgili proje istatistikleri ve bütçeleri yayımlar.

Birim Proje Değerlendirme Grubu

Madde 7- (1) BAP Komisyonunun ihtiyaç duyduğu Gazi Üniversitesine bağlı Fakülteler/Enstitüler/Yüksekokullar / Meslek Yüksek Okulları ve Uygulama-Araştırma Merkezlerinde "Birim Proje Değerlendirme Grubu" oluşturulur.

(2) Birim Proje Değerlendirme Grubu Üyeleri en az 3 (üç), en fazla 7 (yedi) kişi olacak şekilde, Senatonun önerisi ve Rektör kararıyla 3 (üç) yıl süre ile seçilir. Rektör görevini uygun yapmadığı tespit edilen üyelerin görevine son verilebilir.

(3) Proje sayısının fazla olması vb. durumlarda BAP Komisyonu tarafından Birim Proje Değerlendirme Grubuna ilgili birimlerden geçici üye ataması yapılabilir. Süresi dolan üyeler yeniden seçilebilir. Altı ay ve daha uzun süreli ayrılmalarda kalan süreyi doldurmak üzere yeni bir üye seçilir. BAP Komisyonu, Birim Proje Değerlendirme Grubu üyelerinden birisini Başkan olarak atar. Birim Proje Değerlendirme Grubu Başkanı, Birim Proje Değerlendirme Grubunu toplantıya çağırır. Birim Proje Değerlendirme Grubunda kararlar oy çokluğu ile alınır. Oyların eşit olması halinde Başkanın bulunduğu tarafın kararı kabul edilir.

Birim Proje Değerlendirme Grubunun Görevleri

MADDE 8- (1) Birim Proje Değerlendirme Grubu,

a) Birim akademik personeli tarafından hazırlanan proje tekliflerini Yönergede belirtilen ilkeler doğrultusunda ve BAP Komisyonu tarafından o yıl için belirlenen destekleme ilkelerine uygunluğu yönünden değerlendirir. Ayrıca proje başvurularının usulüne uygun olup olmadığını kontrol eder.

b) Yapılacak bu değerlendirmede, projenin yürütüleceği birimin, tesis, donanım ve personel olanakları ile araştırmacıların ilgili alandaki bilgi, deneyim ve birikimleri ile önerilen mali portre de göz önünde bulundurulur ve bu hususları değerlendirme raporunda belirtir.

c) Çok disiplinli projelerin değerlendirilmesi için gerek görülürse BAP Komisyonuna hakem önerir.

ç) Projelerin, mali portre ve mevcut olanaklar göz önünde bulundurularak değerlendirilmesi sırasında, gerekli hallerde proje yürütücülerini ile mutabakat sağlanarak proje bütçeleri, BAP Başvuru Formunda "Birim Proje Değerlendirme Grubu Teklifi" için ayrılan sütunda belirtilmek suretiyle, yeni mali portresiyle BAP Komisyonuna teklif edilir.

d) Birim Proje Değerlendirme Grubu yapacağı değerlendirme sonucu hazırladığı raporunda, yeterli bulmadığı projelerin desteklenmemesini, gerekçesi ile birlikte BAP Komisyonuna önerebilir.

e) Proje önerileri hakkındaki görüşlerini toplu rapor halinde BAP Komisyonuna iletir.

f) Kabul edilen projelerin 6 (altı)'şar aylık dönemlerde hazırlanması gereken Ara Raporlarını ve tamamlanmasından sonra hazırlanması gereken Kesin Raporlarını değerlendirir ve BAP Komisyonuna gönderir. Birim Proje Değerlendirme Grubu gerek gördüğünde ara ve kesin raporlarda hakem görüşü alabilir ve görüşler doğrultusunda belirlenecek süre içerisinde raporda düzeltme ister. Değerlendirmesi sonucunda, yeterli bulmadığı ara raporun desteklenmemesi, kesin raporun da ret edilmesi ile ilgili görüşünü gerekçe olarak Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonuna önerir.

SENATONUN

09/05/2019 tarih 2019/56 sayılı
kararı ektidir.

SENATONUN BAĞLI YERİN
Genel Sekreter

g) Projelerin süre uzatma, bütçe artırılması ve kalem değişiklikleri ile ilgili taleplerini inceleyerek BAP Komisyonuna bildirir.

ğ) Bu Yönergede tanımlanan projeler kapsamında yapılan, kesin raporla birlikte ya da daha sonra sunulan yayın ve bildirileri BAP Komisyonuna iletir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM Başvuru ve Değerlendirme

Proje başvurusu

MADDE 9– (1) Öğretim elemanları tarafından hazırlanan Proje başvuruları, Gazi Üniversitesi BAP Proje Başvuru Formu doldurularak hazırlanır. Öğretim elemanı hazırlamış olduğu proje başvurusunu Anabilim Dalı/Bilim Dalı Başkanlığının onayına sunar. Proje Yürütücüsü, Anabilim Dalı/Bilim Dalı Başkanlığına başvuruda bulunduktan sonraki en geç 15 gün içinde bağlı bulunduğu birimin Anabilim Dalı/Bilim Dalı Başkanlığı veya Anabilim Dalı /Bölüm akademik kurulundan proje başvurusu ile ilgili olumlu veya olumsuz görüş yazısı ile birlikte, proje başvurusunu o akademik birimin Birim Proje Değerlendirme Grubuna, Birim Proje Değerlendirme Grubu bulunmayan birimlerde doğrudan BAP Komisyonuna başvuruda bulunur. Enstitüler bünyesindeki çok disiplinli anabilim dallarından yapılan proje başvuruları içinde aynı yol izlenir. Proje Yöneticisinin bağlı bulunduğu Anabilim Dalı/Bilim Dalı Başkanlığı veya Anabilim Dalı /Bölüm Akademik Kurulunun görüşlerinin BAP Komisyonu için bağlayıcılığı yoktur. BAP Komisyonu gerek gördüğü takdirde ilgili dekanlık/müdürlüklerin görüşüne de başvurabilir. Başvuru formunda istenen hususlar eksiksiz şekilde yer almalıdır. Proje önerileri hazırlanırken aşağıdaki hususlara da dikkat edilmelidir.

a) Klinik veya canlı hayvan türleri üzerinde uygulanacak deneysel çalışmalarla etik kurul kararı gerektiren diğer proje önerileri, ilgili etik kurul(lar)dan içerik yönünden birebir aynı olma ve proje çalışanlarının isimlerini kapsamak koşulu ile alınacak onay belgelerinin sunulmasını takiben değerlendirmeye alınacaktır.

b) Proje kapsamında satın alınması istenen makine ve teçhizatın gerekçeleri, birim ve/veya Üniversitenin araştırma potansiyeline olası katkıları ve Başvuru Formunda yer alan diğer hususlar cevaplandırılarak verilmeli ve tahmini fiyatı proforma faturalarla belgelendirilmelidir.

c) Desteklenmesi uygun görülen projelerin kabul yazıları ve ikişer nüsha olarak hazırlanan protokolleri proje yürütücülerinin bağlı bulundukları birimlere gönderilir. Projelere ilişkin protokoller Proje Yürütücüsü tarafından imzalanır ve bir nüshası 15 gün (görevlendirme, izin, sağlık raporu gibi zorunlu nedenlerde bu süre en çok altı aydır) içerisinde Bilimsel Araştırma Projeleri Birimine teslim edilir. Bu süre içinde Proje Yürütücüsü tarafından protokolü imzalanmayan proje iptal edilir.

ç) Araştırmanın uygulanabilmesi için zorunlu olan yurtiçi/yurtdışı seyahat giderlerinden ayrı olarak, ülkemizde ya da yabancı bir ülkede düzenlenen uluslararası bir kongre/sempozyuma proje ile ilgili alınmış sözlü sunum veya poster sunumu davetinin ve /veya katılım yazısının Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimine verilmesi halinde, projede yer alan ve sunumu yapacak olan öğretim elemanı adına katılım masrafı, ilgili projenin onaylandığı yıl için Rektörlükçe tespit edilmiş rakamı aşmamak şartı ile karşılanabilir.

d) Kitap alım isteği bulunan projelerde, istenilen kitapların projenin materyali olması zorunludur.

(2) Lisansüstü tez projeleri;

a) Tez danışmanları tarafından ilgili öğrencilerle birlikte sunulur. Lisansüstü tez olduğunu gösteren ilgili enstitüden alınmış belgenin de başvuruda verilme zorunluluğu vardır.

b) Doktora yeterliliğini veren öğrenci danışmanının onayı ile proje konusu kapsamında en fazla 3 ay olmak koşulu ile proje bütçesinin en fazla 1/4 ni geçmeyecek şekilde, tercihen başka bir ülkede araştırma yapar.

SENATONUN

09.05.2019 tarih 2019/56 sayılı
kararı ektir.



- c) Lisansüstü tez projelerinde sadece tez öğrencisi bursiyer olarak çalıştırılabilir.
- (3) Bağımsız Bilimsel Araştırma Projesi, Çok Disiplinli Araştırma Projesi, Üniversite-Sanayi İşbirliği Projesi, Öncelikli Alan Projesi ve Çağrılı Projede, proje sürecinde en fazla 2 (iki) bursiyer proje bütçesi kapsamında çalıştırılabilir.
- (4) Projeler, Proje Hazırlama Kılavuzu doğrultusunda, Proje Başvuru Formuna uygun olarak hazırlanır.

Bilimsel araştırma projelerinin seçiminde dikkate alınacak ilkeler

MADDE 10- (1) Bilimsel araştırma projeleri, Gazi Üniversitesinin uzman elemanı bulunan her dal ile ilgili, ulusal bilim ve teknoloji politikalarına, ülkenin kalkınma planı hedeflerine, Bilim ve Teknoloji Yüksek Kurulu kararlarına veya Gazi Üniversitesi Yönetim kurulunun belirlediği bilim politikalarına uygun konulara öncelik verilerek değerlendirilir ve seçilir. Bilimsel araştırma projelerinin bilime, ülkenin teknolojik, ekonomik, sosyal, sanatsal, kültürel gelişimine ve kalkınmasına katkı sağlaması esastır.

(2) Bilimsel araştırma projelerinin seçimi ve desteklenmesinde; temel bilimler içerikli, sonuçları uygulamaya dönük, kaynakları ve faaliyetleri bakımından çok katımlı, çok merkezli, kurumlar arası, uluslararası ve disiplinler arası nitelikteki projelere öncelik verilebilir. Lisansüstü tez araştırmaları da bilimsel araştırma projeleri kapsamında desteklenebilir.

(3) Öncelikli Alan Araştırma Projelerinin çok disiplinli olması Proje Yürütücüsünün daha önce en az bir TÜBİTAK 1001, TÜBİTAK 1003, TÜBİTAK 1007, TAGEM, Kalkınma Bakanlığı, Santez, Horizon 2020, AB destekli araştırma projesini yürütmüş veya COST Partner Liderliği yapmış ve projeyi başarıyla sonuçlandırmış olması halinde desteklenebilir.

(4) Çağrılı Projeler: Gazi Üniversitesi BEST Kurulu tarafından çağrı konusu belirlenen Gazi Üniversitesi-Sanayi işbirliği kapsamında, bir protokol çerçevesinde etkin ve verimli sonuçlar alınabilecek yenilik ve girişimcilik alanlarında kapasite artırıcı olması durumunda desteklenebilir.

(5) Bilimsel Tanınırlığı Artırma Projesi kapsamında ulaşım, seyahat giderleri, kongre/etkinlik kayıt ücretleri vb. her yıl BAP Komisyonu tarafından belirlenen üst limiti geçmemek koşuluyla yılda bir (1) kez talep edilen ve desteklenen projelerdir.

Bilimsel araştırma projelerinin değerlendirilmesi

Madde 11- (1) Birim Proje Değerlendirme Grubu tarafından değerlendirilen ve uygun görülen projeler ile Birim Proje Değerlendirme Grubu olmayan birimlerden komisyona doğrudan yapılan başvurular BAP Komisyonu tarafından incelenerek, yukarıdaki esaslara göre desteklenmesi uygun bulunan ve bulunmayan projeleri oy çokluğu ile belirlenir. BAP Komisyonu gerektiğinde danışman görüşüne başvurabilir; Proje Yürütücüsünü projesinin tanıtımı için çağırabilir.

(2) BAP Komisyonu projeleri değerlendirirken yukarıdaki ilkeler dışında, Proje Yürütücüsünün daha önceki projeleri ve bu projelerden yaptığı yayınları dikkate alır. Son üç yıl içerisinde tamamladığı projesinin sonuçlarını uluslararası atıf indekslerine (Science Citation Index, Social Science Citation Index ve Arts and Humanities Index) kayıtlı yayın organlarında yayınlanmış ve projesine atıf yapılmış Proje Yürütücüsünün, proje başvurusu öncelikle desteklenir ve bir fazla proje başvurusu sunma hakkı tanınır.

(3) BAP Komisyonu projelerin desteklenip desteklenmemesine ve nihai olarak desteğin miktarına oy çokluğu ile karar verir. Desteklenmesi uygun bulunan projeler sıralanarak Rektörün onayına sunar. Destek verilmesi onaylanan projelerin yürütücüleri ile protokol yapılır. Projenin başlama tarihi protokolda belirtilir.

(4) Onaylanan projelere ilişkin alımların yapılması, her türlü sekretarya hizmetlerinin yürütülmesi ve koordine edilmesi, Rektörlüğe bağlı olarak kurulan Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi tarafından yürütülür.

SENATONUN

09.05.2019 Tarih ve 2019/56 sayılı
kararı ektir.



Bilimsel araştırma projelerinin kabulü ve yürütülmesi

MADDE 12– (1) Desteklenmesine karar verilen projeler için, Proje Yürütücüsü ve Komisyon tarafından proje ile ilgili ayrıntıların belirlendiği bir protokol hazırlanır. Projenin uygulamaya geçirilmesi, hazırlanan protokolün rektör veya görevlendireceği rektör yardımcısı tarafından onaylanmasına bağlıdır. Proje Yürütücüsü, bu protokolde yer alan hususlara uymakla yükümlüdür.

(2) Proje Yürütücüsünün ölüm, emeklilik veya herhangi bir nedenle üniversiteden ya da projeden ayrılması durumunda BAP Komisyonu kararı ile protokol feshedilebilir. Protokolün feshedilmesi halinde Proje Yürütücüsü, proje ile ilgili tüm fikri ve mülki haklarından Gazi Üniversitesi lehine vazgeçmiş sayılır. Protokolün feshedilmemesi halinde BAP Komisyonu projenin devamı için bir öğretim elemanını Proje Yürütücüsü olarak atar.

(3) Birim Proje Değerlendirme Gurubunun teklifi üzerine ya da doğrudan BAP Komisyonunun gerekli gördüğü durumlarda projenin gelişme safhalarını rapor etmesi için alanında uzman bir öğretim üyesini proje izleyicisi olarak görevlendirebilir. Proje izleyicisi, proje raporlarını takip ederek, görüşlerini BAP Komisyonuna rapor halinde iletir.

Proje raporları

MADDE 13– (1) Kabul edilen bir projenin yürütücüsü her 6 (altı) ayda bir Ara Rapor vermek zorundadır. Altı aylık süreçte yapılan çalışmaların, varılan ara sonuçların ve harcamaların özetlendiği Ara Rapor, Birim Proje Değerlendirme Grubuna, Birim Proje Değerlendirme Grubunun bulunmadığı birimlerde doğrudan BAP Komisyonuna sunulur. Birim Proje Değerlendirme Grubu proje çalışmalarının programa uygunluğunu değerlendirerek, proje sonuçlarını ve görüşlerini BAP Komisyonuna iletir.

(2) Komisyon projenin türüne ve özelliğine göre ara rapor sunma sürelerini ve koşullarını değiştirebilir. Ara raporlar Komisyon tarafından incelenir. Komisyon gerekli gördüğü durumlarda hakem görüşlerine de başvurarak değerlendirme sürecini tamamlayabilir. Projenin sonraki dilimleri ile ilgili maddi desteğin devamı Komisyonun olumlu görüşüne tabidir.

(3) Proje Yürütücüsü, protokolde belirtilen bitiş tarihini izleyen en geç üç ay içerisinde, araştırma sonuçlarını içeren proje kesin raporunu BAP Komisyonu tarafından belirlenen formata uygun olarak Birim Proje Değerlendirme Grubuna, Birim Proje Değerlendirme Grubunun bulunmadığı birimlerde doğrudan BAP Komisyonuna sunar. Ayrıca proje kapsamında sunulan bildiriler, yayımlanan makaleler kesin rapora eklenir. Lisansüstü tez projelerinin kesin raporları, tezin tamamlandığına veya devam ettiğine dair bir belgeyle birlikte sunulur.

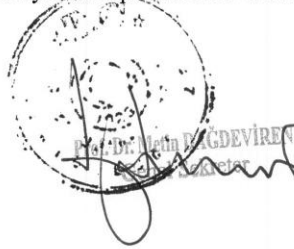
(4) Proje raporlarının süresi içerisinde sunulmaması durumunda, rapor teslim edilinceye kadar proje yürütücülerinin yürütmekte olduğu tüm projelere ait işlemler durdurulur. Bu durumdaki proje yürütücülerini yeni bir projede yürütücü ve araştırmacı olarak görev alamazlar. Rapor sunmayan veya raporu yetersiz (başarısız) bulunan araştırmacılara proje türüne göre 19. Madde de belirtilen yaptırımlar uygulanır.

(5) Kesin rapor Komisyon tarafından değerlendirilerek projenin başarılı sayılıp sayılmayacağına karar verilir. Komisyon gerekli gördüğü durumlarda hakem görüşlerine de başvurarak değerlendirme sürecini tamamlayabilir.

(6) Altyapı projesinden alınan makine teçhizatın kullanımıyla ilgili bilgi ve proje çıktıları, proje süresince raporlandırılır ve proje bitiş tarihinden itibaren BAP Komisyonu tarafından devredilen birimce üç (3) yıl süreyle, her yıl ayrı bir rapor ile BAP Komisyonuna sunulur.

SENATONUN

09.05.2019 2019/56 sayılı
kararı ektir.



DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Projelerin Süresi, Bütçesi, Sonuçlandırılması ve Araç Gereçlerin Kullanımı Proje süresi ve bütçesi

MADDE 14- (1) Projelerin Komisyon tarafından onaylanan çalışma takvimine ve bütçe planına uygun olarak yürütülmesi esastır. Ancak, gerekli hallerde Proje Yürütücüsü'nün talebi, Komisyonunun kararı ile projeler için ek süre, ilave bütçe verilebilir.

(2) Bilimsel araştırma projeleri ek süreler dâhil en çok otuz altı ay içerisinde tamamlanır. Bu kapsamda verilecek ek süreler, zorunlu hallerde ve geçerli nedenlerin bulunduğu durumlarda, proje süresi bitmeden en az iki ay önce ilgili Birim Proje Değerlendirme Grubu'na, Birim Proje Değerlendirme Grubunun bulunmadığı birimlerde doğrudan BAP Komisyonuna talepte bulunulması halinde ve 1 (bir) yılı geçmemek üzere verilir. Tez projeleri için verilen süreler, yetkili birimler tarafından tezler için verilen yasal ek süreleri kapsayacak şekilde uzatılabilir. Ancak tez projeleri için sağlanacak mali destekler, ilgili lisansüstü eğitim ve öğretim mevzuatında belirlenen normal öğrenim süreleri ile sınırlıdır.

(3) Projeler için verilebilecek ek bütçe proje bütçesinin en fazla %50'si kadar olabilir.

(4) Çağrılı projeler ve Öncelikli Alan Araştırma Projeleri, TÜBİTAK 1001, TÜBİTAK 1003, TÜBİTAK 1007, TAGEM, Kalkınma Bakanlığı, Santez, Horizon 2020, AB desteği almış veya COST Partner Liderliği yapmış ve kesin raporu kabul edilmiş proje yürütücülerine 2 (iki) yılda bir bütçesi Senato tarafından saptanan, Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu tarafından onaylanan projelere destek verilebilir.

(5) Özel hesapta izlenen tutarlar (öz gelir ve hazine yardımı), proje süresi ile sınırlı olmak üzere bilimsel araştırma projeleri için gerekli olan sözleşmeli olarak çalıştırılacakların harcamaları, yolluk ve hizmet alımları tüketim malları ve malzeme alımları, demirbaş alımları, makine ve teçhizat alımları ile bilimsel araştırma projeleri için gerekli diğer giderleri karşılamak üzere kullanılır.

(6) Bursiyer ve doktora sonrası araştırmacılara kabul edilen en fazla proje süresince ödeme yapılır. Ek süre istenmesi halinde ödeme yapılmaz.

Projenin sonuçlandırılması

MADDE 15- (1) Proje Yürütücüsü projeye ait tüm kayıt ve verileri projenin sonuçlandırıldığı tarihten itibaren 10 (on) yıl süre ile saklamak zorundadır.

(2) Projeden elde edilen bilimsel sonuçların telif hakları ve yayın esasları Gazi Üniversitesine aittir. Proje Yürütücüsü proje verileri ile ilgili her türlü yazı, makale, yüksek lisans/doktora/uzmanlık tezlerinde, tezlerden üretilen yayınlarda ve sunduğu bildirilerde "**Gazi Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi tarafından kodu ile desteklenmiştir**" ibaresini ve proje kodunu belirtmek zorundadır. Aksi takdirde araştırmacılara 2 yıl süreyle herhangi bir türde destek sağlanmaz. Ulusal ve uluslararası bilimsel dergilerde bir gelir elde etmeksizin yapılan yayınların dışındaki her türlü yayın için Üniversite Rektörlüğünden izin alınması zorunludur.

(3) Proje kapsamında alınan yayın, kitap vb. basılı materyaller, kesin raporun tesliminden önce merkez kütüphanesine kaydedilir. Kayıt ile ilgili belge kesin rapor ile beraber BAP Komisyonuna sunulur.

Sonuçların duyurulması

MADDE 16- (1) Rektörlük her yılın sonunda desteklenen, devam eden ve tamamlanan projeler hakkındaki özet bilgileri Gazi Üniversitesi web sayfası üzerinden kamuoyuna duyurur. Bu bilgiler ilave olarak Rektörlük tarafından YÖKSİS'e girilir.

SENATONUN

09/05/2019 tarih 2019/56 sayılı
kararı ekidir.


Prof. Dr. Mehmet DAKTEVİREN
Genel Sekreter

Proje araç-gereçlerinin kullanımı

MADDE 17- (1) Projeler kapsamında alınan her türlü demirbaş, BAP Komisyonu mülkiyetinde olup, proje süresince projenin yürütüleceği ilgili akademik birime (dekanlık/yüksekokul/enstitü/merkez) Proje Yürütücüsü ve ekibinin kullanımı için devredilir. Proje kapsamında temin edilen makine-teçhizatın, proje süresince öncelikli kullanımı Proje Yürütücüsü ne ve proje ekibine aittir. Proje bitiminden sonra Komisyon makine - teçhizatın aynı veya başka bir birimde, üniversitemiz araştırmacılarının ortak kullanımına açılmasına karar verir.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Projelerde bursiyer çalıştırılması

MADDE 18- (1) Komisyon tarafından desteklenen lisansüstü tez projelerinde, bilimsel araştırma projelerinde, çok disiplinli araştırma projelerinde, çağrılı projelerde, öncelikli alan araştırma projelerinde Üniversite BAP Komisyonunun onayıyla bursiyer çalıştırılabilir. Bir projede bursiyer olan kişi, aynı projede başka herhangi bir unvanla ve/veya aynı anda birden fazla projede görev alamaz. Lisansüstü tez projeleri hariç, projeden ayrılan bursiyer yerine aynı koşullarda yeni bir bursiyer görevlendirilmesi Üniversite BAP Komisyon kararına bağlıdır. Bursiyere yapılacak ödemeler, görev yapılan ayı takip eden her ayın 5' ine kadar BAP birimine bildirilir ve ödemeler proje bütçesinden yapılır.

(2) Lisansüstü tez projelerinde, burs miktarı YÖK Yürütme Kurulu tarafından belirlenen üst sınır dikkate alınarak BAP Komisyonu tarafından belirlenerek Senato onayına sunulur. BAP Komisyonu tarafından güncellenen burs üst sınırı yalnızca yeni önerilen projelerde uygulanır. Lisansüstü tez projelerinde görev alan bursiyerlerin ödemeleri, görev yapılan ayı takip eden her ayın 5 ine kadar BAP birimine bildirilir ve ödemeler proje bütçesi haricinde yapılır.

(3) Doktora Sonrası Araştırmacılar, Gazi Üniversitesi uygulama ve araştırma merkezlerinde, araştırma enstitülerinde sadece Ar-Ge faaliyetlerinde bulunmak veya öğretim üyelerinin yürüttükleri Ar-Ge kapsamındaki projelere yardımcı olmak üzere doktora eğitimi sonrasındaki yedi yıl içerisinde kalmak kaydıyla en fazla iki yıl süre ile bilimsel araştırma birimi tarafından 40.000 ek gösterge rakamının memur aylık katsayısı ile çarpımı sonucu bulunacak tutarı geçmemek kaydıyla Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenecek olan üst sınır dikkate alınarak Üniversite BAP komisyonu tarafından belirlenerek Senato onayına sunulur.

ALTINCI BÖLÜM

Uygulanacak Müeyyideler

Uygulanacak müeyyideler

MADDE 19- (1) Projeler yürütülürken bilimsel etiğe aykırılık saptanması durumunda BAP Komisyonu kararı ile proje iptal edilir. Bu şekilde projenin iptaline yol açan kişi veya kişiler 3 (üç) yıl süre ile proje desteğinden yararlanamaz. Bu durumun tekrarı halinde bu kişi ya da kişilere bir daha destek verilmez. Aynı uygulama proje bitiminden sonra proje verilerinin etik kurallara aykırı kullanılması halinde de geçerlidir. Bilimsel etiğe aykırılık saptanması durumunda BAP Komisyonu konunun Etik Kurulda görüşülebilmesi için Rektör'e görüş bildirir.

(2) Proje sonuç raporunu süresi içinde sunmayan proje yürütücülerinin yürütmekte olduğu tüm projelere ait işlemler rapor teslim edilinceye kadar durdurulur. Yapılan uyarıya rağmen Komisyon tarafından geçerli kabul edilen bir mazeret bulunmaksızın bir ay içerisinde sonuç raporun verilmemesi durumunda ise proje çalışması iptal edilir. Bu şekilde projesi iptal edilen kişi ya da kişiler 3 (üç) yıl süre ile proje desteğinden yararlanamaz.

(3) BAP Komisyonu tarafından değerlendirilen ve gerektiğinde bakım görüşü alınan proje ara raporları ve sonuç raporunun yetersiz olması ya da proje faaliyetleri ve takviminin yürütülememesi halinde Proje Yürütücüsü gerekli düzeltmeleri yapması konusunda uyarılır.

SENATONUN

09.05.2019 tarih ve 2019/56 sayılı
kararı ekidir.

SENATONUN
09.05.2019 tarih ve 2019/56 sayılı
kararı ekidir.

Uyarıya rağmen 1 (bir) ay içinde düzeltmesi yapılmayan ya da düzeltmeye rağmen yetersizliği devam eden proje iptal edilebilir. Bu şekilde projesi iptal edilen kişi ya da kişiler 2 (iki) yıl süre ile proje desteğinden yararlanamaz.

(4) Gerekli görülen hallerde doğrudan Komisyon tarafından incelenen projenin, proje ekibinin kusuru veya ihmali nedeniyle başvuruda öngörülen gelişmeyi göstermemesi veya amaca uygun olarak yürütülememesi ya da Proje Yürütücüsü'nün görevini Komisyon tarafından onaylanan bir araştırmacıya devretmeden projeden ayrılması halinde proje iptal edilir. Bu şekilde projenin iptaline yol açan kişi veya kişiler 2 (iki) yıl süre ile proje desteğinden yararlanamaz.

(5) Aşağıdaki koşulları yerine getirmeyen kişi veya kişiler 1 (bir) yıl süre ile proje desteğinden yararlanamaz;

a) Yayın şartı aranan projelerde projenin sonuçlanmasından sonra 3 (üç) yıl içinde proje çıktısının yayımlanmaması,

b) Proje sonuçlarının patent alınması gibi bir nedenle yayınlanmamış olması durumlarında Proje Yürütücüsü'nün gerekçeleri ile BAP Komisyonuna müracaat ederek konuyu bildirmemesi,

c) Projeye ilgili yayınlarda BAP desteğinin belirtilmemesi.

(6) Projenin,

a) Proje ekibinde yer alanların sağlık sorunları veya yasal zorunluluklar nedeniyle yürütülemez hale gelmesi,

b) Tez projeleri için ilgili lisansüstü öğrenim öğrencisinin eğitimini bırakması nedeniyle yürütülemez hale gelmesi,

c) Proje ekibindekilerin çoğunluğunun Üniversite ile ilişkisinin kesilmesi nedeniyle yürütülemez hale gelmesi,

ç) Proje ekibinin ihmali olmaksızın ortaya çıkan ve Komisyon tarafından uygun görülen diğer zorunlu nedenlerle yürütülemez hale gelmesi durumunda BAP Komisyonunca projenin iptaline karar verilir. Bu hallerde satın alınan mal ve malzemelerden kalanları BAP Koordinasyon Birimine iade edilir. Bu malzemeler diğer araştırmalarda kullanılmak üzere Komisyon tarafından uygun görülen birim veya bölümlere verilebilir.

(7) Projenin iptali ve süresinde raporların verilmemesi halinde proje kapsamında satın alınan demirbaşların BAP Komisyonunca nasıl kullanılacağına karar verilir, komisyon kararının tebliğ tarihinden itibaren 15 (onbeş) gün içerisinde devir işlemi yerine getirilir. Demirbaşların kullanılamayacak durumda olması halinde demirbaş bedelleri dâhil olmak üzere, diğer tüm harcamaların bedelleri yasal faizi ile birlikte Proje Yürütücüsü'nden geri alınır.

(8) Bilimsel Tanınırlığı Artırma Projelerinde ulusal veya uluslararası kaynaklardan temin edilen ulaşım, seyahat giderleri, kongre/etkinlik kayıt ücretleri vb. için ayrıca talepte bulunulamaz. Bu ilkeye aykırı hareket edildiğinin tespit edilmesi durumunda, gerçekleştirilen harcamaların bedelleri yasal faizi ile birlikte ilgili araştırmacıdan geri alınır ve ilgili araştırmacı üç (3) yıl süre ile BAP Birimi desteklerinden faydalandırılmaz.

YEDİNCİ BÖLÜM

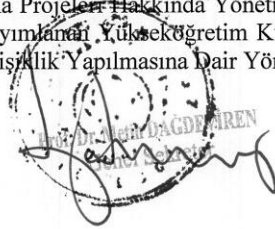
Çeşitli ve Son Hükümler

Mali hükümler

MADDE 20- (1) Bilimsel araştırma projelerinde gelir ve ödeneklerin kullanımı, mali hükümler, muhasebeleştirme işlemleri ve belgeleri, harcama belgeleri ve muhafazası ve özel hesap dönemi ve devir gibi konularda 26/11/2016 Tarih ve 29900 sayılı Resmi Gazetelerde yayımlanan Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmelik ve 26/01/2018 Tarih ve 30313 sayılı Resmi Gazetelerde yayımlanan Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik hükümleri uygulanır.

SENATONUN

09.05.2018 2019/56 y.ılı
kararı ekidir.



Yönergede yer almayan hususlar

MADDE 21– (1) Bu Yönergede yer almayan hususlar hakkında 26/11/2016 Tarih ve 29900 Resmi Gazetelerde yayımlanan Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmelik sayılı ve 26/01/2018 Tarih ve 30313 sayılı Resmi Gazetelerde yayımlanan Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmelik hükümleri ve genel hükümler uygulanır.

Yürürlükten kaldırılan yönerge

MADDE 22– (1) Senatonun 26.01.2017 tarih ve 03 sayılı toplantısında 2017/25 numaralı kararı ile kabul edilmiş olan “Gazi Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Hazırlama ve Değerlendirme Yönergesi” ve ekleri ile değişiklikleri yürürlükten kaldırılmıştır.

Yürürlük

MADDE 23– (1) Bu Yönerge Gazi Üniversitesi Senatosu tarafından kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 24– (1) Bu Yönerge hükümlerini Gazi Üniversitesi Rektörü yürütür.

SENATONUN
09.05.2019 tarih 2019/56 sayılı
kararı ektir.

