



İŞ AKIŞ ŞEMASI FORMU

Birim Adı:	Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu	
Sürecin Adı ve Kodu	Akademik Personel Atama İşlemleri (Öğretim Görevlisi) -9/9.1	

Taleplerin Tespiti

Talepler doğrultusunda Rektörlüğe kadro sayısı bildirme

Kadro ilanının ulusal gazetede yayınlanması

Adayların Müracaatı

Ön Değerlendirme Komisyonlarının oluşturulması, Rektörlüğe ve ilgililere bildirilmesi

Aday ilandaki şartlara uyuyor mu ve belgeleri tamam mı?

Evet

Komisyonca başvurularak değerlendirilerek sıralanmış Ön Değerlendirme Formları Müdürlüğe teslim edilir.

Ön değerlendirme sonuçlarının ilan edilmesi

Yazılı sınav tarihinin adaylara ve jüriye bildirilmesi

Yazılı sınav tutanaklarının hazırlanması sınav sonuçlarının ilan edilmesi

İlgili Bölüm Başkanlığı görüşü

Hayır

İlgili kadroya atanmaz

Hayır

Başvurusu kabul edilmez.

İş akış süreci sonlandırılır.

Göreve başlayan akademik personele ait özlük dosyası oluşturulur. SGK Girişleri ve diğer işlemler yapılır.

Atama Onayı ilgili personele tebellüğ ettirilir ve tebellüğ tarihi Personel Daire Başkanlığına bir üst yazı ile bildirilir.

Hazırlayan
Dilek ÇETİN
Bilgisayar İşletmeni

Kontrol Eden
Leyla KAYA
Yüksekokul Sekreter V.

Onaylayan
Prof. Dr. Erdal IRMAK
Yüksekokul Müdürü