

İŞYERİ EĞİTİMİ PROTOKOLÜ

Taraflar

MADDE 1:

Bu protokol, ile Gazi Üniversitesi Teknoloji Fakültesi arasında /..... /20... tarihinde imzalanmıştır.

Amaç

MADDE 2:

Gazi Üniversitesi Teknoloji Fakültesi öğrencilerinin öğrenim gördüğü mühendislik alanlarıyla ilgili teknolojik açıdan beceri ve deneyim kazanmasına katkı sağlamak amacıyla kamu ve özel sektöre ait kurum, kuruluş ve işletmelerde planlı faaliyetlerde bulunmasına olanak sağlamak.

Kapsam

MADDE 3:

Bu protokol, Gazi Üniversitesi'ne bağlı Teknoloji Fakültesi'nin lisans programına kayıtlı öğrencilerin Gazi Üniversitesi ve ilgili kamu ve özel sektöre ait kurum, kuruluş ve işletmelerin katkılarıyla oluşturulacak İşyeri Eğitiminin uygulama esaslarını ve kuralları içerir.

Yürürlük

MADDE 4:

Bu protokolün hükümleri, protokolün imzalandığı tarihten itibaren geçerlidir. Taraflar, takip eden öğretim yılı için, en az iki ay önceden haber vermek suretiyle İşyeri Eğitimine kontenjan ayırmayı ve programın uygulanmasını sona erdirebilir.

Süre

MADDE 5:

İşyeri Eğitiminin süresi akademik takvimde belirtilen Eğitim-Öğretimin başlangıç ve bitiş tarihleri ile sınırlandırılır ve dördüncü sınıfın Güz veya Bahar Yarıyılında gerçekleştirilir.

İşyeri Eğitimi İçin Kontenjan Verilmesi

MADDE 6:

Kamu ve özel sektöre ait kurum, kuruluş ve işletmeler, bu protokolün imzalanması sırasında İşyeri Eğitimi kapsamında, her yıl kaç öğrenci için kontenjan tahsis edeceklerini bildirirler. Bu kontenjan bir yıl içinde iki dönemde farklı öğrencilerin faydalanması için kullanılabilir.

Programın Koordinatörleri ve Programın Yürütülmesi

MADDE 7:

Bu programdan sorumlu olacak kişi, kamu ve özel sektöre ait kurum, kuruluş ve işletmelerdeki en az mühendis unvanındaki “İşyeri Eğitimi Yetkilisi”, Gazi Üniversitesi Teknoloji Fakültesi'nde ise; “Fakülte-Sanayi Koordinatörü” sıfatı ile ilgili Dekan Yardımcısı'dır. İki kuruluş arasındaki İşyeri Eğitimi ile ilgili tüm ilişkiler bu kişiler aracılığı ile yürütülür. Ancak; Protokol, “İşyeri Yöneticisi” ile “Teknoloji Fakültesi Dekanı” tarafından onaylanacaktır.

İşyeri Eğitimi uygulamaları, protokol hükümleri dahilinde hazırlanan ve Bölüm İşyeri Eğitimi Komisyon Üyesi, Öğrenci ve İşyeri Eğitimi Yetkilisi tarafından imzalanan **SÖZLEŞME** hükümleri çerçevesinde yürütülür. Bu sözleşme protokolün ayrılmaz ekidir.



İşyeri Yönetici ve Yetkilisinin Sorumlulukları

MADDE 8:

Öğrencilerin İşyeri Eğitimi kapsamındaki tüm etkinliklerinin planlanması ve denetimi, yalnızca gündüz mesai saatleri içinde olmak kaydıyla, İşyeri Eğitimi Yetkilisi ile öğrencinin bağlı olduğu izleyici öğretim elemanının ortak sorumluluğunda yapılır. Kamu ve özel sektöre ait kurum, kuruluş ve işletmeler; Bünyelerinde İşyeri Eğitimi yapan öğrencileri kontrol amacıyla gelen izleyici öğretim elemanına gerekli kolaylığı sağlarlar.

İşyeri Eğitimi Yapan Öğrencilerin Sorumlulukları

MADDE 9:

Öğrenciler, İşyeri Eğitimi kapsamında kabul edildikleri işyerlerinde gündüz mesai saatlerine, geçerli çalışma şartları ile kurallarına uymak ve tüm mesleki etkinliklere bizzat katılarak çalışmak zorundadırlar. Buna aykırı tutum içinde olan öğrenciler İşyeri Eğitiminden başarısız sayılır.

İşyeri Eğitimi Yapan Öğrencilerin Hakları

MADDE 10:

- Kamu ve özel sektöre ait kurum, kuruluş ve işletmeler ile öğrenci arasındaki ücret anlaşmasında üniversite taraf değildir. Bununla birlikte; 3308 Sayılı Mesleki Eğitim Kanunu kapsamında işyerlerinin kendi mevzuatları izin verdiği takdirde ödeme yapılabilir.
- İşyerinin, öğrencileri çalışanlara sağlanan ulaşım, yemek ve diğer sosyal hizmetlerden yararlandırması beklenmektedir. Ancak; Kanuni bir hakka veya toplu sözleşmeye dayanarak yapılmakta olan yardımlardan öğrenciler istifade edemezler.
- Gazi Üniversitesi, İşyeri Eğitimi yapan öğrencileri 5510 Sayılı Kanun gereği iş kazası ve meslek hastalıklarına karşı sigortalar ve primlerini öder. Olası bir iş kazası durumunda İşyeri Eğitimi Yetkilisi, anılan kanun hükümleri çerçevesinde öğrenciyi en yakın sağlık kurumuna yönlendirip, durumu izleyici öğretim elemanına bildirmekle yükümlüdür.

Gizli Bilgi, Ticari Sırlar, Patent Haklarının Korunması ve sorumluluklar

MADDE 11: İşyeri Eğitimi sırasında ve bu uygulamanın sona ermesinden sonra 5 yıl süreyle, İşyeri Eğitimi sırasındaki çalışma, araştırma-geliştirme ve endüstriyel uygulamalar süresinde herhangi bir aşamada yer almış olan Öğrenciler yapılan çalışmalarla ilgili tüm ticari sırları ve gizli belgeleri koruyacaklarını, hiçbir bilgiyi ifşa etmeyeceklerini kabul ve beyan ederler. İşyeri Eğitimine alınacak olan öğrencinin sorumluluk ve gizlilik akdi sözleşmesi uygulama aşamasında ilgili işyerine ulaştırılacaktır.

Bu protokolde yer almayan hususlar hakkında Gazi Üniversitesi Teknoloji Fakültesi İşyeri Eğitim Yönergesinde belirtilen hükümler esas alınmaktadır.

MADDE 12: Bu Protokolün uygulanmasında doğabilecek idari ve hukuki anlaşmazlıkların çözümü konusunda Ankara Mahkemeleri yetkili olacaktır.

..... İşletmesinde
..... Mühendislik

Program(lar)ında yılda adet öğrenci kontenjanı için, Gazi Üniversitesi Teknoloji Fakültesi ile birlikte işbu protokol hükümleri çerçevesinde İşyeri Eğitimi çalışmalarında işbirliğini kabul ve taahhüt eder.

Prof. Dr. Seyhan FIRAT

Dekan V.

Gazi Üniversitesi Teknoloji Fakültesi

İşyeri Yöneticisi

