



ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

Gazi Üniversitesi Rektörlüğü
06500 Teknikokullar ANKARA

2019

İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

BİRİM HAKKINDA BİLGİLER

1. İletişim Bilgileri

Öğrenci İşleri Dairesi Başkanı: M. Dilaver YAR

Adres: GÜ Öğrenci İşleri Dairesi Başkanlığı

e-Posta: dyar@gazi.edu.tr

Tel: 0312 202 28 00-01

Birim Kalite Koordinatörü: F. İlkay TAŞÇI

Adres: GÜ Öğrenci İşleri Dairesi Başkanlığı

e-Posta: ilkaytasci@gazi.edu.tr

Tel: 0312 202 38 87

2. Tarihsel Gelişimi

Öğrenci İşleri Dairesi Başkanlığı, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ve 124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ile belirlenmiş görevleri gerçekleştirmek üzere kurulmuş, ilerleyen zaman içerisinde de yönetim anlayışında ve teknolojiye meydana gelen değişimlere uyum sağlayarak 2000 yılında Merkezi Öğrenci İşleri Bilgi Sistemine geçilmesine öncülük etmiştir.

2019-2020 Eğitim-Öğretim yılı itibariyle yaklaşık 42.000 öğrencinin işlemlerinin yürütüldüğü ve Merkezi Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden takip edildiği Başkanlığımız; akademik birimlerimiz için de eğitim-öğretim mevzuatı hakkında bilgi alışverişi yapılmasına olanak sağlayan bir idari yapıya sahiptir.

2019 yılı içerisinde yeni organizasyon şeması Üniversitemiz Yönetim Kurulunca kabul edilen Başkanlığımız işlemleri; Bilgi İşlem, Destek Hizmetleri, Koordinasyon ve Planlama Hizmetleri ve Öğrenci Hizmetleri Müdürlüklerinde tesis edilmektedir.

- 1- ÖSYM tarafından yapılan sınav ve değerlendirme sonucunda Üniversitemiz diploma programlarına yerleştirilen öğrencilerin kayıt ve kabul işlemleri,
- 2- Öğrenciler tarafından talep edilen belgelerin verilmesi,

- 3- Diploma programlarımızdan mezun olanlara verilecek diplomaların basılması, akademik birim yetkililerince imzalanan diplomaların Rektör imzasına sunulması, imza süreci tamamlanan diplomaların dağıtılmak üzere ilgili akademik birim öğrenci işleri bürolarına tutanakla teslimi,
- 4- Özel yetenek sınavıyla öğrenci alan programların yapacakları sınavlara alınacak başvurular için gerekli alt yapının ve başvuru kılavuzlarının hazırlanması, özel yetenek sınavında verilecek görevlerin yapılması,
- 5- Üniversitemize yapılacak yatay geçiş müracaatlarına ilişkin işlemlerin koordinasyonu,
- 6- Öğrenci Konseyi seçimlerinin organizasyonu,
- 7- Gerekli hallerde Üniversitemizle öğrencilik bağı bulunan/ bulunmuş ilgililer hakkında Milli Eğitim Bakanlığı, Emniyet Genel Müdürlüğü, Ankara Valiliği, Mahkemeler, Askerlik Şubeleri, İcra Daireleri, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı gibi kurumlarla yazışma yapılması,
- 8- Akademik takvim, yatay geçiş kontenjanları, yönetmelik – yönerge değişiklikleri, Öğrenci Birim Temsilcisi seçimleri, Üniversitemize alınacak öğrenci kontenjanları, anabilim dalı-bölüm-yüksekokul-fakülte açılması ve bunlara öğrenci alınması, lisansüstü eğitim programlarının açılması, yabancı dil hazırlık sınıfı açılması, müfredat değişikliği, programlara alınacak öğrenciler için puan türünün değiştirilmesi ve/veya özel şartların konulması gibi konularda Üniversitemiz Yönetim Kurulu ve/veya Senatosu tarafından alınması gereken kararlar için gerekli evrakın hazırlığı ve bu konularda alınan kararlar hakkında ilgili yerlerle yazışmalarının yapılması,
- 9- Öğrenci sayılarına ilişkin istatistikî bilgilerin toplanması ve yayımlanması,
- 10- Disiplin cezalarının takibi, ceza alan öğrencilere ilişkin bilgi formlarının Yükseköğretim Kurulu, diğer yükseköğretim kurumları, Kredi ve Yurtlar Kurumu, Emniyet Makamları, Askerlik Şubeleri ile Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi Başkanlığı gibi ilgili kurumlara iletilmesi,
- 11- Kayıt, kimlik ve mezuniyet işlemlerinde gereken belge, dosya ve form gibi belgelerin bastırılması ve dağıtımı,
- 12- Üniversitemiz Rektörlüğünce düzenlenecek mezuniyet töreninde dağıtılacak katılım belgelerinin hazırlanması ile törende gereken düzenin sağlanması hususlarında verilecek görevlerin yerine getirilmesi,

- 13- Öğrenci dilekçelerinin incelenerek cevaplanması ve/veya dilekçelere ilişkin gerekli yazışmaların yapılması,
- 14- Üst makamlar tarafından verilecek diğer görevlerin yapılması.

Başkanlığımız 1 başkan odası, 1 yönetici odası, 1 programcı odası, 19 çalışma ofisi, 1 server odası, 1 çay ocağı, 1 sistem odası olmak üzere toplam 26 odada 740 metrekare alanda hizmet vermektedir.

Başkanlığımız bünyesinde müstakil bir arşiv bulunmamaktadır. Öte yandan otoparkta tahsis edilen alan ise henüz arşiv olma şartlarına sahip değildir.

Başkanlığımızda 2019 yılı itibariyle; 21 kişi bilgisayar işletmeni, 11 kişi veri hazırlama ve kontrol işletmeni, 5 kişi şef, 5 kişi memur, 5 kişi öğretim görevlisi, 2 kişi şube müdürü, 1 kişi ayniyat saymanı, 1 kişi teknisyen 1 kişi daire başkanı kadrosunda olmak üzere 52 kişi görev yapmaktadır.

Personelin Eğitim Durumu						
Düzy	Lise	Ön Lisans	Lisans	Yüksek Lisans	Doktora	TOPLAM
Kişi Sayısı	17	8	19	7	1	52

Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı					
Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri	Toplam
Kişi Sayısı	5	7	29	11	52

Personelin Hizmet Süresi						
Yıl	1 – 5 Yıl	6 – 10 Yıl	11 – 15 Yıl	16 – 20 Yıl	21 – 25 Yıl	26 - Üzeri
Kişi Sayısı	2	3	9	7	16	15

3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Misyon

Misyonumuz, güçlü teknolojik altyapı ve güncel bilgi teknolojilerini kullanarak Üniversitemiz birimleri ile eşgüdümlü içerisinde tüm paydaşlarımıza sürekli, etkin ve doğru bilgi ve/veya belge hizmeti sunmaktır.

Vizyon

Vizyonumuz, kaliteden ödün vermeyen öğrenci odaklı hizmet anlayışıyla hizmet sunmak ve Üniversitemizin ulusal ve uluslararası düzeyde öncü bir yükseköğretim kurumu olma vizyonunun hayata geçirilmesinde üzerimize düşen sorumluluğu yerine getirmeye devam etmektir

Değerler

Başkanlığımız, Üniversitemizin 1926 yılına dayanan geçmişi ve araştırma üniversitesi olmasının sorumluluğuyla;

- Evrensel değerlere ve insan haklarına saygılı olma yaklaşımını,
- Etik değerlere bağlılığı,
- Zamanı iyi kullanarak kaliteli ve öğrenci merkezli hizmet vermeyi,
- Teknolojik gelişmeleri takip etmeyi ve gereksinimlere hizmet edecek yenilikçi yapılanmayı kurmayı,
- Kurumsal iletişimin en etkin biçimde uygulanmasını,
- Gelişime açık, adil, tutarlı ve liyakat esaslı bir yönetim politikası benimsemeyi,
- Mensubu olmakla gurur duyulan ve bunun sorumluluğunu taşıyabilen bir birim olmayı,

temel değerler olarak değerleri benimser.

Hedefler

- Eğitim –öğretime dair bilişim alt yapısını güçlendirmek,
- Öğrencilerimize kaliteli, hızlı, eşit ve uluslararası standartlarda hizmet vermek,
- Mezuniyet sonrası üniversite-öğrenci bağlarını geliştirmeye yardımcı olmak,
- Personel açısından başarı ve performansı ödüllendirici mekanizmalar kurmak,
- Evrensel hukuk ilkelerine uymak, çevreye ve insan haklarına saygılı çağdaş bir birim olmak,
- Yasa, yönetmelik ve ilgili mevzuat açısından rehberlik hizmeti yürütmektir.

A. KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ

Üniversitemiz amaç ve hedefler doğrultusunda yürütülen faaliyetlerle Başkanlığımızın misyon ve vizyonuna ulaşmaya çalışılmaktadır. Bu kapsamda, her yıl faaliyet raporu hazırlanarak Başkanlığımız iş ve işlemlerinin takibi gerçekleştirilmektedir.

Kalite Güvencesi süreçleri ve iç değerlendirme süreçleri kapsamında Başkanlığımızda iş ve işlemlere ilişkin süreçler internet sayfamızda ilan edilmiş ve personelin iş tanımları kendilerine yazılı olarak bildirilmiştir.

Üniversitemiz ilgili birimlerince Başkanlığımızın denetlenmesi sonucu raporlanan bulgular hakkında ilgili personel bilgilendirilmekte ve sorunların giderilmesi sağlanmaktadır.

Başkanlığımızın kalite güvencesi sisteminin geneline ilişkin olgunluk düzeyi 2'dir.

B. EĞİTİM - ÖĞRETİM

Başkanlığımız, eğitim-öğretim süreçlerinde doğrudan karar verici ya da politika belirleyici konumunda bulunmamakla beraber bu konularda idari bakımdan görüş sunmakta ve idari olarak öğrenci iş ve idari işlemlerini yürütmektedir.

B.1 Programların Tasarımı ve Onayı

Üniversitemizde program tasarımı; Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi temel alınarak hazırlanan Program Açma-Kapatma, Müfredat Oluşturma ve Güncelleme Yönergesi hükümleri uyarınca yapılmaktadır. Söz konusu Yönerge'de program açma, kapatma, müfredat oluşturma ve güncelleme işlemlerine ait tüm aşamalar detaylandırılmış ve matbu formlar oluşturulmuştur. Yönerge kapsamındaki başvurular, Eğitim Komisyonu incelemesi sonrasında Senato tarafından karara bağlanmaktadır.

Programlar ve derslere ilişkin tüm bilgiler, akademik birimler tarafından Üniversitemiz resmî internet sayfasında yer alan Gazi Bilgi Paketi (<http://gbp.gazi.edu.tr/?lang=0&baslik=1>)'nden yayınlanmaktadır.

Başkanlığımız açısından programların tasarım ve onayına ilişkin olgunluk düzeyi 3 olarak sınıflandırılabilir.

B.2 Öğrencinin Kabulü ve Gelişimi

Üniversitemize merkezi yerleştirmeyeyle kayıt olanlar dışında;

-Kendi imkânlarıyla öğrenim gören yabancı uyruklu öğrencilerin kabulünde Yurtdışından Öğrenci Kabulü Yönergesi,

-Yatay geçişle gelen öğrenciler için Yatay Geçiş Yönergesi,

-Özel veya misafir öğrenci olarak gelenler için Özel ve Misafir Öğrenci Yönergesi,

-Mühendislik Tamamlama eğitimi için yerleştirilenler için Mühendislik Tamamlama Yönergesi,

-Çift ana dal programları için Çift Anadal Programı Yönergesi,

-Yan dal programları için Yan Dal Programı Yönergesi,

-Dikey Geçiş Sınavıyla gelenler için Yükseköğretim Kurulu Kararları uygulanmaktadır.

Başkanlığımız açısından öğrenci kabulü ve gelişimine ilişkin olgunluk düzeyi 3 olarak sınıflandırılabilir.

B.3 Ölçme ve Değerlendirme

Başkanlığımızca öğrenci başarılarının izlenmesine ilişkin veriler, Öğrenci Bilgi Sistemi(ÖBS) üzerinden temin edilebilmektedir. Her yarıyıl/ yıl sonunda ÖBS üzerinden öğretim üyesi değerlendirme anketi aktive edilmekte ve veriler ÖBS üzerinden anabilim dalı başkanlıklarının/ bölüm başkanlıklarının incelemesine sunulmaktadır.

-İş yüküne dayalı kredi değerlerinin belirlenmesi, Program Açma-Kapatma, Müfredat Oluşturma ve Güncelleme Yönergesi hükümlerince,

-Kredi transferi ve intibak işlemleri, Önlisans ve Lisans Kredi Transferi ve İntibak İşlemleri Yönergesi kapsamında,

-Akademik danışmanlık işlemleri, Akademik Danışmanlık Yönergesi hükümleri uyarınca,

-Öğrencinin devamsızlığını veya sınava girmeyi engelleyen haklı ve geçerli nedenlerinin oluşması durumunda bunlara ilişkin işlemler, Haklı ve Geçerli Nedenler Yönergesi kapsamında,

-Öğrencilerin tabi oldukları uygulamalı eğitimlerde (staj, mesleki uygulama vb.) Staj-İşyeri Eğitimi Yönergesi hükümleri uyarınca akademik birimler tarafından yapılmaktadır.

Öğrencilerimiz, Başkanlığımıza ilişkin görüş ve şikâyetlerini ÖBS forum sayfası ile ogris@gazi.edu.tr adresine e-posta göndererek iletebilmektedir.

Başkanlığımız açısından öğrenci başarısını ölçmeye ve değerlendirmeye ilişkin olgunluk düzeyi 4 olarak sınıflandırılabilir.

B.4 Akademik danışmanlık

Akademik danışmanlık faaliyetleri Üniversitemiz Akademik Danışmanlık Yönergesi hükümlerince uygulanmaktadır. Buna göre danışmanlar öğrencilerine en az 2 saatlik bir danışmanlık süresi belirlemek ve duyurmak zorundadır.

Başkanlığımız açısından akademik danışmanlık süreçlerine ilişkin olgunluk düzeyi 3 olarak sınıflandırılabilir.

C. YÖNETİM SİSTEMİ

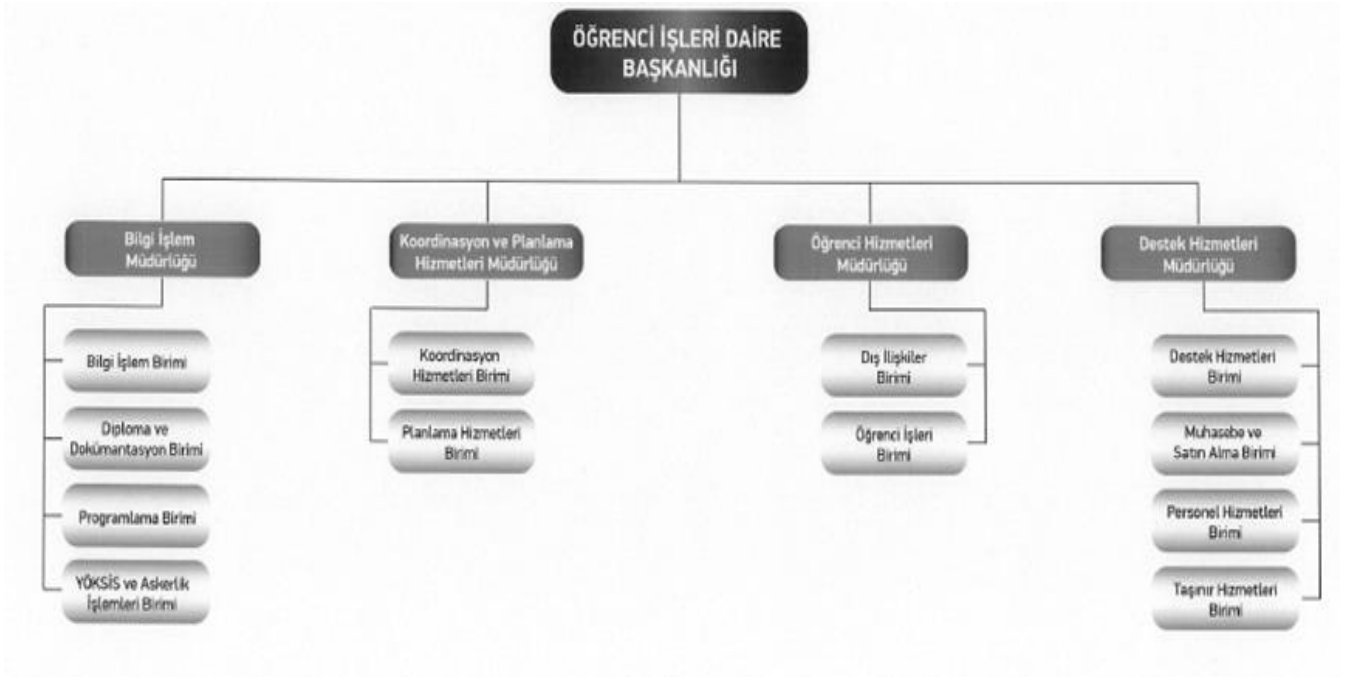
C.1 Yönetim ve İdari Birim Yapısı

Başkanlığımız dört müdürlükten oluşmaktadır;

- 1- Bilgi İşlem Müdürlüğü
- 2- Koordinasyon ve Planlama Müdürlüğü
- 3- Öğrenci Hizmetleri Müdürlüğü
- 4- Destek Hizmetleri Müdürlüğü

Başkanlığımızda 2019 yılı itibarıyla; 21 kişi bilgisayar işletmeni, 11 kişi veri hazırlama ve kontrol işletmeni, 5 kişi şef, 5 kişi memur, 5 kişi öğretim görevlisi, 2 kişi şube müdürü, 1 kişi ayniyat saymanı, 1 kişi teknisyen 1 kişi daire başkanı kadrosunda olmak üzere 52 kişi görev yapmaktadır.

Başkanlığımız açısından yönetim ve idari birim yapısına ilişkin olgunluk düzeyi 4 olarak sınıflandırılabilir.



C.2. Kaynakların Yönetimi

Başkanlığımız personelinin mevzuat anlamında yetkinliğinin artırılması amacıyla gerek üniversitemiz gerekse diğer kurum ve kuruluşlar tarafından düzenlenen eğitim programlarına katılım sağlanmaktadır.

Başkanlığımız personelinin görev dağılımı yazılı bir şekilde yapılmış olup, ilgililere tebliğ edilmiştir.

Başkanlığımız açısından kaynakların yönetimine ilişkin olgunluk düzeyi 3 olarak sınıflandırılabilir.

C.3. Kamuoyunu Bilgilendirme

Başkanlığımızca yürütülen diğer iş ve işlemlerle ilgili duyurular Başkanlığımızın <http://ogris.gazi.edu.tr/> adresli resmi internet sayfasından yapılmakta, gerekli hallerde Üniversitemiz web sayfasından yönlendirme gerçekleştirilmektedir.

Başkanlığımız açısından kamuoyunu bilgilendirmeye ilişkin olgunluk düzeyi 3 olarak sınıflandırılabilir.

D. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Üstünlükler

- Gelişme ve değişmelere açık olunması,
 - Mevzuata hâkim personelin bulunması,
 - Öğrenci talep ve isteklerin kısa sürede sonuçlandırılması,
 - Diplomaların, mezuniyetten kısa süre sonra düzenlenmesi,
 - Öğrenci otomasyon programının olması,
 - Güçlü bir teknolojik yapının olması,
- Yeni, ilerlemeye açık ve takım çalışmasını destekleyen yönetiminin bulunması.

Zayıflıklar

- Jeneratör bulunmaması
- Personel aidiyet duygusunun ve motivasyonunun zayıf olması,
- Öğrenci işleri bakımında yeterliliği olmayan personelin başkanlığımızda görevlendirilmesi ve bu personelin eğitime açık olmaması,
- Öğrenci işleri personelinin çalışma alanına giren konularla ilgili toplantı, seminer vb. hizmet içi eğitimlere katılmada isteksizlik göstermesi,
- Başkanlıktaki idari kadroda eksikliklerin bulunması,
- Akademik danışmanlarının, ders kayıtlarına ve danışmanlık hizmetine gereken önemi vermeyip bunu bir angarya olarak görmesi,
- Akademik personel faaliyetlerinin izleme sistemlerinin olmaması
- Mezun ilişkilerinin zayıf olması,
- Engelli dostu bir yapılanma olmaması,
- Öğrenciye hizmet veren kısımların fiziksel ve teknik donanım bakımından yetersiz olması,
- Öğrenci İşleri Dairesi Başkanlığının müstakil binaya sahip olunmaması,
- Güvenlik önlemleri bakımından kamera sisteminin ve kullanımının yetersiz olması,
- Öğrenci dosyalarının arşivlenmesi konusunda Üniversitemiz bünyesinde farklı bir mekân tahsis edilmemesi,
- Yönetmelik, yönerge ve ders programı değişikliklerinin sık aralıklarla yapılması,
- Öğrenci affına ilişkin yasaların sıklıkla kabul edilmesi,
- Eğitim birimlerinin dağınık olması,
- Çalışanların servis imkânlarının olmamasıdır.

Ek:

Performans Göstergeleri

NO	İSTATİSTİKSEL GÖSTERGE	2019	AÇIKLAMA
Kuruma Ait Bilgiler			
1	Fakülte sayısı	11	
2	Enstitü sayısı	5	
3	Yüksekokul sayısı	1	
4	Meslek yüksekokulu sayısı	3	
7	Önlisans program sayısı	18	2019 YKS yerleşen verisine göre
8	Lisans program sayısı	59	2019 YKS yerleşen verisine göre
9	Yüksek lisans program sayısı	93	2019 alım yapan programa göre
10	Doktora program sayısı	82	2019 alım yapan programa göre
11	Sanatta yeterlik program sayısı	0	
18	Önlisans programlarındaki öğrenci sayısı	4,314	31.12.2019 itibariyle
19	Lisans programlarındaki öğrenci sayısı	27,895	31.12.2019 itibariyle
20	Açıköğretim programlarına kayıtlı ön lisans öğrenci sayısı	0	-
21	Açıköğretim programlarına kayıtlı lisans öğrenci sayısı	0	-
22	Yabancı uyruklu öğrenci sayısı	972	31.12.2019 itibariyle
23	Toplam lisans öğrenci sayısı	27,895	31.12.2019 itibariyle
24	Tezli yüksek lisans öğrenci sayısı	4,916	31.12.2019 itibariyle
25	Tezsiz yüksek lisans yapan öğrenci sayısı	228	31.12.2019 itibariyle
26	Toplam yüksek lisans yapan öğrenci sayısı	5,144	31.12.2019 itibariyle
27	Doktora öğrenci sayısı	3,304	31.12.2019 itibariyle
28	Önlisans mezun sayısı	1135	2019 yılı içinde mezun olanlar
29	Lisans mezun sayısı	7,003	2019 yılı içinde mezun olanlar 24 Mühendislik Tamamlama ve 27 Sağlık Alanında Lisans Tamamlama öğrencileri dâhil değildir.
30	Yüksek lisans mezun sayısı	2,262	2019 yılı içinde mezun olanlar, 182 tezsiz, 2080 tezli mezun
31	Doktora mezun sayısı	471	2019 yılı içinde mezun olanlar, 16 kişi sanatta yeterlilik dâhil değildir.
32	Toplam mezun sayısı	10887	16 kişi sanatta yeterlilik dâhil edilmiştir.
33	Üniversiteden ayrılan önlisans öğrenci sayısı (mezunlar hariç)	1216	2019 yılı içinde AHBV ve mezun hariç sayılar

34	Üniversiteden ayrılan lisans öğrenci sayısı (mezunlar hariç)	856	2019 yılı içinde AHBV ve mezun hariç sayılar
35	Üniversiteden ayrılan yüksek lisans öğrenci sayısı (mezunlar hariç)	3095	2019 yılı içinde AHBV ve mezun hariç sayılar
36	Üniversiteden ayrılan doktora öğrenci sayısı (mezunlar hariç)	249	2019 yılı içinde AHBV ve mezun hariç sayılar
37	Üniversiteden ayrılan toplam yıllık öğrenci sayısı (mezunlar hariç)	5416	AHBV ayrılan öğrenci dâhil edilmemiştir
47	(Araştırma alanı miktarı/toplam öğrenci sayısı) oranı	/40657	
48	(Eğitim alanı miktarı/toplam öğrenci sayısı) oranı	/40657	
49	(Sosyal alan miktarı/toplam öğrenci sayısı) oranı	/40657	
50	(Toplam alan miktarı/toplam öğrenci sayısı) oranı	/40657	
A- Kalite Güvencesi Sistemi			
16	Öğrencinin genel memnuniyeti (%)	71.6%	
17	Erasmus gelen öğrenci sayısı	24	Bilgi Eğitim-Öğretim ve Dış İlişkiler Koordinatörlüğünden temin edilmiştir.
18	Erasmus giden öğrenci sayısı	204	Bilgi Eğitim-Öğretim ve Dış İlişkiler Koordinatörlüğünden temin edilmiştir.
19	Farabi gelen öğrenci sayısı	113	Bilgi Eğitim-Öğretim ve Dış İlişkiler Koordinatörlüğünden temin edilmiştir.
20	Farabi giden öğrenci sayısı	12	Bilgi Eğitim-Öğretim ve Dış İlişkiler Koordinatörlüğünden temin edilmiştir.
21	Mevlana gelen öğrenci sayısı	0	Bilgi Eğitim-Öğretim ve Dış İlişkiler Koordinatörlüğünden temin edilmiştir.
22	Mevlana giden öğrenci sayısı	0	Bilgi Eğitim-Öğretim ve Dış İlişkiler Koordinatörlüğünden temin edilmiştir.
23	Öğrenci değişim programlarından toplam gelen öğrenci sayısı	137	Bilgi Eğitim-Öğretim ve Dış İlişkiler Koordinatörlüğünden temin edilmiştir.
24	Öğrenci değişim programlarından toplam giden öğrenci sayısı	216	Bilgi Eğitim-Öğretim ve Dış İlişkiler Koordinatörlüğünden temin edilmiştir.
B- Eğitim ve Öğretim			

1	(Program bilgi paketi tamamlanmış Kurumun web sayfasından izlenebilen önlisans/ lisans / YL / Doktora program sayısı) / (toplam program sayısı)	--	2019 Aralık ayında Bilgi Paketi güncellendiğinden var olan veriler silinmekte ve tüm akademik birimlerde yeniden giriş yapılmaktadır. Bu nedenle 2019 yılı için sağlıklı veri sunulamamaktadır.
2	Öğrencilerin kayıtlı oldukları programdan memnuniyet oranı (%) (Öğrenme-öğretme yönteminden-genel yetkinliklerin kazandırılmasından)	72.4%	
3	Çift ana dala izin veren lisans programı sayısı	11	
4	Yan dala izin veren lisans programı sayısı	9	
5	Çift ana dal yapan lisans öğrenci sayısı	85	
6	Yan dal yapan lisans öğrenci sayısı	41	
7	Çift ana dal yapan lisans öğrenci oranı	0.00209066	ÇAP öğrenci sayısı/ Toplam öğrenci sayısı
8	Yan dal yapan lisans öğrenci oranı	0.00100844	YAP öğrenci sayısı/ Toplam öğrenci sayısı
9	YL kabul edilen öğrenci sayısı/ YL başvuran sayısı	--	Bilgi: Enstitüler
10	Doktoraya kabul edilen öğrenci sayısı/ doktora başvuran sayısı	--	Bilgi: Enstitüler
11	Disiplinlerarası tezli yüksek lisans program sayısı	19	Ek bilgi: Enstitüler
12	Disiplinlerarası tezsiz yüksek lisans program sayısı	19	
13	Disiplinlerarası doktora program sayısı	13	
14	Lisans programlarına yerleşen öğrenci sayısı/ lisans programlarını tercih eden toplam öğrenci sayısı	--	Bilgi: Enstitüler
18	Öğretim üyesi değerlendirme anketi ortalaması (öğrenci değerlendirmeleri) (%)	76.7%	
21	Ders veren öğretim elemanlarının haftalık ders saati sayısının iki dönemlik ortalaması	2.078 saat	
22	Toplam derslik alanı/ toplam öğrenci sayısı	/40657	Ek bilgi: MEKSİS
23	Kurum kütüphanesinde mevcut basılı toplam kaynak sayısı/ öğrenci sayısı	/40657	Ek bilgi: Kütüphane DB
24	E-kaynak/ öğrenci sayısı	/40657	Ek bilgi: Kütüphane DB
36	Lisansüstü öğrenime devam eden mezun sayısı	2.10%	
38	Normal öğrenim süresinde mezun olan öğrenci sayısı/ normal öğrenim süresinde mezun olması gereken öğrenci sayısı	32.206%	

39	Lisans ve lisansüstü programların öğrenci sayısı/ öğretim elemanı sayısı	36343/	Ek bilgi: Personel DB
40	Lisans ve lisansüstü programların öğrenci sayısı/ öğretim üyesi sayısı	36343/	Ek bilgi: Personel DB
41	Önlisans programların öğrenci sayısı/ öğretim elemanı sayısı	4314/	Ek bilgi: Personel DB
42	Lisansüstü programlardaki öğrenci sayısı/ lisans programlarındaki öğrenci sayısı	0.30284997	
43	Lisansüstü programlardaki öğrenci sayısı/ toplam öğrenci sayısı	0.2077871	
44	Öğrenci Sayısı/Öğretim Elemanı Sayısı	40957/	Ek bilgi: Personel DB
45	Doktora mezun sayısı/öğretim üyesi sayısı	471/	Ek bilgi: Personel DB
46	Doktora programındaki öğrenci sayısı/öğretim üyesi sayısı	3304/	Ek bilgi: Personel DB
47	Yabancı Uyruklu Öğrenci Sayısı/Toplam Öğrenci Sayısı	0.02390732	Ek bilgi: Personel DB
48	Doktora öğrenci sayısı / Toplam öğrenci sayısı	0.08126522	
49	Doktora mezun sayısı	471	
50	Kurumdan ayrılan yıllık öğrenci sayısı	5416	AHBV ayrılan öğrenci dâhil edilmemiştir.
52	İdari personel sayısı/ Toplam öğrenci sayısı	40657	Ek bilgi: Personel DB
4- Araştırma ve Geliştirme			
14	Öğretim üyesi başına tezli yüksek lisans öğrenci sayısı	4916/	Ek bilgi: Personel DB
15	Öğretim üyesi başına doktora öğrenci sayısı	3304	Ek bilgi: Personel DB
18	YÖK 100/2000 Doktora Burs Programındaki öğrenci sayısı	79	Bilgi Eğitim-Öğretim ve Dış İlişkiler Koordinatörlüğünden temin edilmiştir.