



SPOR BİLİMLERİ FAKÜLTESİ
İŞ AKIŞ SÜREÇLERİ

Doküman No	İAS-37
Yayın Tarihi	13.11.2020
Revizyon No	1
Revizyon Tarihi	02.11.2020

SÜREÇ ADI	Yaz Okulu İş Akış Süreci		
SÜREÇ NO		TARİH	Kasım 2020
SÜRECİN SORUMLULARI	Öğrenci, Öğrenci İşleri, Bölüm Başkanı, Dekan Yardımcısı, Dekan		
SÜREÇ ORGANİZASYON İLİŞKİSİ	Rektörlük, Dekanlık, Bölüm Başkanlığı, Öğrenci İşleri.		
SÜRECİN SINIRLARI	Öğrencinin yaz yaz okulundan ders alma talebi ile başlar, ders notlarının Öğrenci Bilgi Sistemine işlenmesi ile son bulur.		
SÜRECİN AMACI	Öğrencinin başka Yükseköğretim Kurumunun yaz okulundan ders almasını sağlamak.		
SÜRECİN ADIMLARI	<ul style="list-style-type: none">• Yaz okulundan ders alacak öğrenci, ders alacağı üniversiteden alınan onaylı ders içerikleri ilgili Bölüm Başkanlığına başvurur.• Talebin uygunluğu Danışman ve Bölüm Başkanlığı tarafından incelenir. Talep uygun ise uygun görüş ile Yönetim Kurulunda görüşülmesi için Dekanlığa gönderilir. Uygun olmadığına karar verilen talebi içeren evrak dosyasına kaldırılır. Durum ilgiliye bildirilir.• Uygun görüş ile gelen talep Yönetim Kurulunda karara bağlanır.• Fakülte Yönetim Kurulu kararı öğrenciye elden, Bölümü ve Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı'na üst yazı ile bildirilir.• Yaz Okulu sonunda Bölüme ulaşan notların dönüşümü yapılarak öğrenci bilgi sistemine işlenmek üzere Dekanlığa gönderilir.• Dönüşümü yapılan notlar öğrenci bilgi sistemine işlenir.		
SÜREÇ PERFORMANS GÖSTERGELERİ			

Hazırlayan	Kontrol Eden	Onaylayan
------------	--------------	-----------



Yaz Okulu İş Akış Süreci

