

GAZİ ÜNİVERSİTESİ
MİCROSOFT TEAMS MİSAFİR KULLANICI
TOPLANTI KATILIM KILAVUZU

1. Adım

Tarafınıza mail ile gönderilmiş olan "Microsoft Teams Toplantısına Katılın" linkine tıklayınız.

[Microsoft Teams Toplantısına Katılın](#)



Teams hakkında bilgi edinin | Toplantı seçenekleri





[Yardım](#) | [Yasal bilgiler](#)


2. Adım

Link ile birlikte açılan tarayıcınızda "Bu tarayıcıda devam et" seçeneğine tıklayınız.

Teams toplantınıza nasıl katılmak istersiniz?

 **Windows uygulamasını indir**
En iyi deneyimi sağlamak için masaüstü uygulamasını kullanın.

 **Bu tarayıcıda devam et**
İndirme veya yükleme gerekmez.

 **Teams uygulamanızı açın**
Zaten sahip misiniz? Doğrudan toplantınıza gidin.

Üçüncü Taraf Bildirimleri

3. Adım

Karşınıza gelen ekranda eğer konuşmacı değil iseniz lütfen kamera ve mikrofonunuzu toplantının aksamaması adına kapalı konumda tutunuz. Adınızı ve Soyadınızı girerek “Şimdi Katıl” butonuna basınız”.

