

**YÜKSEKÖĞRETİM KURUMLARI YÖNETİCİ, ÖĞRETİM ELEMANI VE
MEMURLARI
DİSİPLİN
VE
CEZA SORUŞTURMASI**

GENEL AÇIKLAMALAR:

Bilindiği üzere 2547 sayılı Kanununun 53. maddesinin (b) bendi, 01.03.2014 tarihli 6528 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanununun 7. maddesi ile değiştirilmiştir. Söz konusu değişiklikle öğretim elemanları, memur ve diğer personele uygulanabilecek disiplin cezaları uyarma, kınama, yönetim görevinden ayırma, aylıktan kesme, kademe ilerlemesinin durdurulması, üniversite öğretim mesleğinden çıkarma ve kamu görevinden çıkarma olarak belirlemiş, hangi fiillere hangi disiplin cezasının uygulanacağı, bu bentte sayılan kişilerin disiplin işlemleri ve disiplin amirlerinin yetkilerinin, Devlet memurlarına uygulanan usul ve esaslar da göz önüne alınmak suretiyle Yükseköğretim Kurulu tarafından düzenleneceği hüküm altına alınmıştır.

Bu fıkranın ikinci cümlesinde yer alan hangi fiillere hangi disiplin cezasının uygulanacağı, bu bentte sayılan kişilerin disiplin işlemleri ve disiplin amirlerinin yetkileri, Devlet memurlarına uygulanan usul ve esaslar da göz önüne alınmak suretiyle Yükseköğretim Kurulunca düzenlenir" hükmü Anayasa Mahkemesinin 14/1/2015 tarihli ve E:2014/100, K:2015/6 sayılı karar ile iptal edilmiş olup, söz konusu iptal kararı nedeniyle doğacak hukuksal boşluk kamu düzenini ihlal edici nitelikte görüldüğünden iptal hükmünün kararın Resmi Gazetede yayımlanmasından başlayarak dokuz ay sonra yürürlüğe girmesi kararlaştırılmış, Anayasa Mahkemesinin gerekçeli kararı 7 Nisan 2015 tarihli ve 29319 sayılı Resmi Gazetede yayımlanmıştır.

Anayasa Mahkemesi tarafından tanınmış olan dokuz aylık süre henüz dolmamışken Danıştay İdari Dava Daireleri Kurulu tarafından verilen 29.04.2015

tarix ve 2013/826 E., 2015/1654 K. sayılı kararda, Anayasa Mahkemesinin iptal kararındaki gerekçelere değinilerek 2547 sayılı Kânunun 53. maddesinin (b) fıkrasının ikinci cümlesinin iptaline karar verilmiş, mezkur Anayasa Mahkemesi kararı ile iptal hükmünün kararın Resmi Gazetede yayımlanmasından başlayarak 9 ay sonra, yürürlüğe girmesine karar verilmiş ise de, Anayasa Mahkemesince bir kanunun tümünün ya da belirli hükümlerinin Anayasaya aykırı bulunarak iptal edilmiş olduğu bilindiği halde eldeki davaların Anayasaya aykırılığı saptanmış olan kurallara göre görüşülüp çözümlenmesinin, Anayasanın üstünlüğü prensibine ve hukuk devleti ilkesine aykırı düşeceği için uygun görülemeyeceği, iptal kararının yürürlüğünün ertelenmesinin yargı mercilerinin bakmakta oldukları uyuşmazlıklarda hukuka ve Anayasaya aykırı bulunarak iptal edilmiş kuralları uygulaması ve uyuşmazlıkları bu kurallara göre çözümlemesi sonucunu doğurmayacağı değerlendirilerek, Anayasa Mahkemesinin söz konusu kararının, bu karardan önce açılmış bulunan ve henüz sonuçlanmamış olan tüm davalara uygulanması gerektiği belirtilerek davacıya verilen disiplin cezasının yasal dayanağının Anayasaya ve hukuka aykırı olduğunun Anayasa Mahkemesi kararı ile ortaya konulduğu hüküm altına alınmıştır.

Yukarıda açıklanan bu kararlar nedeniyle de Yükseköğretim Kurumları Yönetici, Öğretim Elemanı ve Memurları hakkında disiplin işlemleri açısından 657 Sayılı Devlet Memurları Kanununun disipline ilişkin hükümleri doğrultusunda işlem tesis edilmekteydi.

Ancak 02.12.2016 tarih, 29913 Sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren Milli Eğitim Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname İle Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanununun 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34 maddeleri ile 2547 Sayılı Kanununun 53.maddesinde değişiklikler ve bu maddeye ilaveler yapılmış olup, 02.12.2016 tarihi itibarıyla Üniversitemiz akademik/idari personeli hakkında disiplin işlemlerinin 2547 Sayılı Yasanın 51, 53/A, 53/B,53/C, 53/Ç, 53/D, 53/E, 53/F ve 53/G maddeleri kapsamında yapılması gerekmektedir.

Aşağıda 2547 Sayılı Kanun 9. Bölümde yer alan Disiplin ve Ceza İşlerine ilişkin düzenlemeler, kanunda 657 Sayılı Devlet Memurları kanuna atıfta bulunulan maddeler de eklenmek suretiyle yer alacaktır:

Disiplin ve Ceza İşleri

Genel esaslar:

Madde 53:

DISİPLİN AMİRİ:

a. (Değişik: 2/12/2016 - 6764/26 md.) Yükseköğretim Kurulu Başkanı üst kuruluşlar, rektörler ve bağımsız vakıf meslek yüksekokulu müdürlerinin ve 53/Ç maddesinin birinci fıkrasının (e) bendinde yer alan (Aylıktan veya ücretten kesme, kademe ilerlemesinin durdurulması veya birden fazla ücretten kesme, üniversite öğretim mesleğinden ve kamu görevinden çıkarma cezaları gerektiren fiillerle ilgili olarak öğretim elemanları hakkında Yükseköğretim Kurulu Başkanı disiplin amiri sıfatıyla doğrudan soruşturma açabilir. Bu kapsamda yapılan soruşturmalar sonucunda verilecek cezalar Yüksek Disiplin Kurulunca verilir.) fiillerle ilgili olarak öğretim elemanlarının; **rektör, üniversitenin;** bağımsız vakıf meslek yüksekokulu müdürü, bağımsız vakıf meslek yüksekokulunun; **dekan, fakültenin; enstitü ve yüksekokul müdürleri, enstitü ve yüksekokulların; kadrosu bulunan uygulama araştırma merkezi ile bağımsız enstitü müdürleri, uygulama araştırma merkezi ile enstitünün; bu birimlerin genel sekreter veya sekreterleri de bağlı birim personelinin disiplin amirleridir.**

DİSİPLİN CEZALARI:

b. (Değişik: 2/12/2016 - 6764/26 md.) Devlet ve vakıf yükseköğretim kurumlarının öğretim elemanları, memur ve diğer personeline uygulanabilecek disiplin cezaları; **uyarma, kınama, aylıktan veya ücretten kesme, kademe ilerlemesinin durdurulması veya birden fazla ücretten kesme, üniversite öğretim mesleğinden çıkarma ve kamu görevinden çıkarma cezalarıdır.**

UYARMA:

(1) 657 sayılı Kanundaki fiillere ilave olarak; bu Kanun kapsamındaki kamu görevlileri için uyarma cezasını gerektiren fiiller şunlardır: (657 Sayılı Kanunun 125/A maddesinde yer alan Uyarma cezasını gerektiren fiil ve haller eklenmiştir)

- a) Verilen emir ve görevlerin tam ve zamanında yapılmasında, görev mahallinde kurumlarca belirlenen usul ve esasların yerine getirilmesinde, görevle ilgili resmi belge, araç ve gereçlerin korunması, kullanılması ve bakımında kayıtsızlık göstermek veya düzensizdavranmak,
- b) Özürsüz veya izinsiz olarak göreve geç gelmek, erken ayrılmak, görev mahallini terk etmek,
- c) Kurumca belirlenen tasarruf tedbirlerine riayet etmemek,
- d) Usulsüz müracaat veya şikayette bulunmak,
- e) **Devlet** memuru vakarına yakışmayan tutum ve davranışlarda bulunmak,
- f) Görevine veya iş sahiplerine karşı kayıtsızlık göstermek veya ilgisiz kalmak,
- g) Belirlenen kılık ve kıyafet hükümlerine aykırı davranmak,
- h) Görevin işbirliği içinde yapılması ilkesine aykırı davranışlarda bulunmak.

657 Sayılı Devlet Memurları Kanununda sayılan bu fiillere ek olarak;

- a) Yetkili makamların bilgi ve belge istemini mazeretsiz olarak zamanında yerine getirmemek.
- b) Maiyetindeki elemanların yetiştirilmesinde özen göstermemek.
- c) Destek alınarak yürütülen araştırmalar sonucu yapılan yayınlarda destek

veren kişi, kurum veya kuruluşlar ile bunların katkılarını belirtmemek.

KINAMA:

(2) 657 sayılı Kanundaki fiillere ilave olarak; bu Kanun kapsamındaki kamu görevlileri için kınama cezasını gerektiren fiiller şunlardır: (657 Sayılı Kanunun 15/B maddesinde sayılan ve Kınama cezasını gerektiren fiil ve haller eklenmiştir)

- a) Verilen emir ve görevlerin tam ve zamanında yapılmasında görev mahallinde kurumlarca belirlenen usul ve esasların yerine getirilmesinde, görevle ilgili resmi belge, araç ve gereçlerin korunması, kullanılması ve bakımında kusurlu davranmak,
- b) Eşlerin, reşit olmayan veya mahcur olan çocuklarının kazanç getiren sürekli faaliyetlerini belirlenen sürede kurumuna bildirmemek,
- c) Görev sırasında amire hal ve hareketi ile saygısız davranmak,
- d) Hizmet dışında Devlet memurunun itibar ve güven duygusunu sarsacak nitelikte davranışta bulunmak,
- e) Devlete ait resmi araç, gereç ve benzeri eşyayı özel işlerinde kullanmak,
- f) Devlete ait resmi belge, araç, gereç ve benzeri eşyayı kaybetmek,
- g) İş arkadaşlarına, maiyetindeki personele ve iş sahiplerine kötü muamelede bulunmak,
- h) İş arkadaşlarına ve iş sahiplerine söz veya hareketle sataşmak,
- ı) Görev mahallinde genel ahlak ve edep dışı davranışlarda bulunmak ve bu tür yazı yazmak, işaret, resim ve benzeri şekiller çizmek ve yapmak,
- j) Verilen emirlere itiraz etmek,
- k) Borçlarını kasten ödemeyerek hakkında yasal yollara başvurulmasına neden olmak,
- l) Kurumların huzur, sükun ve çalışma düzenini bozmak.
- m) (Ek alt bend: 17/09/2004 - 5234 S.K./1.mad) Yetkili olmadığı halde basına, haber ajanslarına veya radyo ve televizyon kurumlarına bilgi veya demeç vermek.

657 Sayılı Devlet memurları Kanununda sayılan bu fiillere ek olarak;

- a) Yetkili makamların görevle ilgili bilgi ve belge istemini mazeretsiz olarak zamanında yerine getirmemek.
- b) Resmi olarak ders vermekle yükümlü bulunulan öğrencilere özel ders vermek.
- c) Resmi ilan, afiş, program, yazı ve benzeri dokümanları koparmak, yırtmak veya tahrif etmek.
- d) Üniversite veya bağlı birimlerin sınırları içinde herhangi bir yeri kurumun izni olmadan hizmetin amaçları dışında kullanmak veya kullandırmak.
- e) Yayınlarında hasta haklarına riayet etmemek.
- f) İnsanlarla ilgili biyomedikal araştırmalarda veya diğer klinik araştırmalarda ilgili mevzuat hükümlerine aykırı davranmak.
- g) İncelemek üzere görevlendirildiği bir eserde yer alan bilgileri eser sahibinin açık izni olmaksızın yayımlanmadan önce başkalarıyla paylaşmak.
- h) Bilimsel bir çalışma kapsamında yapılan anket ve tutum araştırmalarında katılımcıların açık rızasını almadan ya da araştırma bir kurumda yapılacaksa ayrıca kurumun iznini almadan elde edilen verileri yayımlamak.
- ı) Araştırma ve deneylerde, çalışmalara başlamadan önce alınması gereken izinleri yetkili birimlerden yazılı olarak almamak.
- j) Araştırma ve deneylerde mevzuatın veya Türkiye'nin taraf olduğu uluslararası sözleşmelerin ilgili araştırma ve deneylere dair hükümlerine aykırı çalışmalarda bulunmak.
- k) Araştırmacılar veya yetkililerce, yapılan bilimsel araştırma ile ilgili olarak muhtemel zararlı uygulamalar konusunda ilgilileri bilgilendirme ve uyarma yükümlülüğüne uymamak.
- l) Akademik atama ve yükseltmelere ilişkin başvurularda bilimsel araştırma ve yayınlara ilişkin yanlış veya yanıltıcı beyanda bulunmak.
- m) İçeriği itibarıyla şiddet, terör ve nefret amaçlı bildiri, afiş, pankart, bant ve benzerlerini basmak, çoğaltmak, dağıtmak veya bunları kurumların herhangi bir yerine asmak veya teşhir etmek.
- n) Yükseköğretim kurumları içinde siyasi parti faaliyetinde bulunmak veya siyasi

parti propagandası yapmak.

AYLIKTAN VEYA ÜCRETEN KESME:

(3) Aylıktan veya ücretten kesme: Devlet yükseköğretim kurumlarında brüt aylıktan; vakıf yükseköğretim kurumlarında brüt ücretten bir defaya mahsus olmak üzere 1/30 ila 1/8 arasında kesinti yapılmasıdır. 657 sayılı Kanundaki fiillere ilave olarak bu Kanun kapsamındaki kamu görevlileri için aylıktan veya ücretten kesme cezasını gerektiren fiiller şunlardır: **(657 Sayılı Kanunun 125/C maddesinde sayılan ve Aylıktan Kesme cezasını gerektiren fiil ve haller eklenmiştir)**

- a) Kasıtlı olarak; verilen emir ve görevleri tam ve zamanında yapmamak, görev mahallinde kurumlarca belirlenen usul ve esasları yerine getirmemek, görevle ilgili resmi belge, araç ve gereçleri korumamak, bakımını yapmamak, hor kullanmak,
- b) Özürsüz olarak bir veya iki gün göreve gelmemek,
- c) Devlete ait resmi belge, araç, gereç ve benzerlerini özel menfaat sağlamak için kullanmak,
- d) Görevle ilgili konularda yükümlü olduğu kişilere yalan ve yanlış beyanda bulunmak,
- e) Görev sırasında amirine sözle saygısızlık etmek,
- f) Görev yeri sınırları içerisinde herhangi bir yerin toplantı, tören ve benzeri amaçlarla izinsiz olarak kullanılmasına yardımcı olmak,
- g) (Mülga fıkra: 25/02/2011 tarihli Mükerrer Resmi Gazete - 6111/111 md.)
- h) (Mülga fıkra: 25/02/2011 tarihli Mükerrer Resmi Gazete - 6111/111 md.)
- ı) Hizmet içinde **Devlet** memurunun itibar ve güven duygusunu sarsacak nitelikte davranışlarda bulunmak,
- j) (Mülga fıkra: 25/02/2011 tarihli Mükerrer Resmi Gazete - 6111/111 md.)

657 Sayılı Devlet Memurları Kanununda sayılan bu fiillere ek olarak;

- a) Yükseköğretim üst kuruluşları ile yükseköğretim kurumlarının organlarında yapılan konuşma ve alınan kararları, yetkili olmadığı halde organ veya üyelerinin aleyhinde davranışlara yol açmak maksadıyla dışarı yaymak.
- b) Kuruma ait araç, gereç, belge ve benzeri eşyayı görevin sona ermesine ve

kurumca yazı ile istenmesine rağmen belirlenen süre içinde geri vermemek.

c) Araştırma ve deneylerde, hayvanlara ve ekolojik dengeye zarar vermek.

d) Bilimsel çalışmalarda, diğer kişi ve kurumlardan temin edilen veri ve bilgileri, izin verildiği ölçüde ve şekilde kullanmamak, bu bilgilerin gizliliğine riayet etmemek ve korunmasını sağlamamak.

e) Bilimsel araştırma için sağlanan veya ayrılan kaynakları, mekânları, imkânları ve cihazları amaç dışı kullanmak.

f) Mükerrer yayınlarını akademik atama ve yükselmelerde ayrı yayınlar olarak sunmak.

g) Bir araştırmanın sonuçlarını, araştırmanın bütünlüğünü bozacak şekilde ve uygun olmayan biçimde parçalara ayırıp birden fazla sayıda yayımlayarak bu yayınları akademik atama ve yükselmelerde ayrı yayınlar olarak sunmak.

h) Aktif katkısı olmayan kişileri yazarlar arasına dâhil etmek veya olan kişileri dâhil etmemek, yazar sıralamasını gerekçesiz ve uygun olmayan bir biçimde değiştirmek, aktif katkısı olanların isimlerini sonraki baskılarda eserden çıkartmak, aktif katkısı olmadığı hâlde nüfuzunu kullanarak ismini yazarlar arasına dâhil ettirmek.

ı) Dayanaksız, yersiz ve kasıtlı olarak suç isnadında bulunmak.

j) Hukuka aykırı olarak kurumun bilişim sisteminin bütününe veya bir kısmına kasten girmek veya orada kalmak.

KADEME İLERLEMESİNİN DURDURULMASI VEYA BIRDEN FAZLA

ÜCRETEN KESME:

(4) Kademe ilerlemesinin durdurulması veya birden fazla ücretten kesme: Devlet yükseköğretim kurumlarında bulunan kademedeki ilerlemenin, fiilin ağırlık derecesine göre bir ila üç yıl arasında durdurulması; vakıf yükseköğretim kurumlarında ise fiilin ağırlık derecesine göre üç ila altı ay süreyle brüt ücretten 1/4 ila 1/2 arasında kesintiye gidilmesidir. 657 sayılı Kanundaki fiillere ilave olarak bu Kanun kapsamındaki kamu görevlileri için kademe ilerlemesinin durdurulması cezasını gerektiren fiiller şunlardır: **(657 Sayılı Kanununun 125/D maddesinde**

sayılan ve Kademe İlerlemesinin Durdurulması cezasını gerektiren fiil ve haller eklenmiştir)

- a) Göreve sarhoş gelmek, görev yerinde alkollü içki içmek,
- b) Özürsüz ve kesintisiz 3 ila 9 gün göreve gelmemek,
- c) Görevi ile ilgili olarak her ne şekilde olursa olsun çıkar sağlamak,
- d) Amirlerine veya maiyetindekilere karşı küçük düşürücü veya aşağılayıcı fiil ve hareketler yapmak,
- e) Görev yeri sınırları içinde herhangi bir yeri toplantı, tören ve benzeri amaçlarla izinsiz kullanmak veya kullandırmak,
- f) Gerçeğe aykırı rapor ve belge düzenlemek,
- g)(Mülga: 17/9/2004-5234/33 md.),
- h) Ticaret yapmak veya Devlet memurlarına yasaklanan diğer kazanç getirici faaliyetlerde bulunmak,
- ı) Görevin yerine getirilmesinde dil, ırk, cinsiyet, siyasi düşünce, felsefi inanç, din ve mezhep ayırımı yapmak, kişilerin yarar veya zararını hedef tutan davranışlarda bulunmak,
- j) Belirlenen durum ve sürelerde mal bildiriminde bulunmamak,
- k) Açıklanması yasaklanan bilgileri açıklamak,
- l) Amirine, maiyetindekilere, iş arkadaşlarına veya iş sahiplerine hakarete bulunmak veya bunları tehdit etmek,
- m) Diplomatik statüsünden yararlanmak suretiyle yurt dışında, haklı bir sebep göstermeksizin ödeme kabiliyetinin üstünde borçlanmak veya borçlarını ödemedeki tutum ve davranışlarıyla Devlet itibarını zedelemek veya zorunlu bir sebebe dayanmaksızın borcunu ödemededen yurda dönmek,
- n) Verilen görev ve emirleri kasten yapmamak,
- o) Herhangi bir siyasi parti yararına veya zararına fiilen faaliyette bulunmak.

657 Sayılı Devlet memurları Kanununda sayılan bu fiillere ek olarak;

- a) Hizmet içinde resmi bir belgeyi tahrif etmek, yok etmek, gizlemek veya sahte olarak düzenlemek, sahte belgeyi bilerek kullanmak, kullandırmak.
- b) Görevi sebebiyle veya görevi sırasında doğrudan veya dolaylı olarak her ne ad altında olursa olsun menfaat sağlamak, iş sahiplerinden veya öğrencilerden borç para istemek veya almak.
- c) Kamu hizmetlerinin yürütülmesini engellemek, boykot ve işgal eyleminde bulunmak.
- d) Ders, seminer, konferans, laboratuvar, grafik çalışma ve sınav gibi öğretim çalışmalarının yapılmasına engel olmak; görevlileri, öğrencileri eğitim-öğretim alanı dışına çıkartmak; görev yapılmasına engel olmak; öğrencileri bu tür davranışlara teşvik etmek veya zorlamak ya da bu maksatla yapılacak hareketlere iştirak etmek.
- e) Basın-yayın veya bilişim sistemlerini kullanarak amiri, iş arkadaşları, personeli, hizmetten yararlananlar veya öğrencileri hakkında gerçeğe aykırı açıklamada veya haksız isnatta bulunmak veya rızaları olmaksızın özel hayatlarıyla ilgili açıklama yapmak.
- f) İnsanlarla ilgili biyomedikal araştırmalarda ve diğer klinik araştırmalarda ilgili mevzuat hükümlerine aykırı davranmak suretiyle kişilere zarar vermek.
- g) Bilimsel araştırmalarda gerçekte var olmayan veya tahrif edilmiş verileri kullanmak, araştırma kayıtları veya elde edilen verileri tahrif etmek, araştırmada kullanılmayan cihaz veya materyalleri kullanılmış gibi göstermek, destek alınan kişi ve kuruluşların çıkarları doğrultusunda araştırma sonuçlarını tahrif etmek veya şekillendirmek.
- h) Görevin yerine getirilmesinde dil, ırk, renk, cinsiyet, siyasi düşünce, felsefi inanç, din ve mezhep ayrımı yapmak, kişilerin yarar veya zararını hedef tutan davranışlarda bulunmak.
- ı) Kanunların izin verdiği haller dışında siyasi partilere üye olmak.

(5) Üniversite öğretim mesleğinden çıkarma: Akademik bir kadroya bir daha atanmamak üzere üniversite öğretim mesleğinden çıkarmadır. Üniversite öğretim mesleğinden çıkarma cezasını gerektiren fiil, başkalarının özgün fikirlerini, metotlarını, verilerini veya eserlerini bilimsel kurallara uygun biçimde atıf yapmadan kısmen veya tamamen kendi eseri gibi göstermektir.

KAMU GÖREVİNDEN ÇIKARMA:

(6) Kamu görevinden çıkarma: Kamu kurum ve kuruluşları ile vakıf yükseköğretim kurumlarında öğretim elemanı ve memur olarak bir daha atanmamak üzere kamu görevinden çıkarmadır. 657 sayılı Kanundaki fiillere ilave olarak bu Kanun kapsamındaki kamu görevlileri için kamu görevinden çıkarma cezasını gerektiren fiiller şunlardır: **(657 Sayılı kanunun 125/E maddesinde düzenlenen ve Devlet Memurluğundan Çıkarma cezasını gerektiren fiil ve haller eklenmiştir)**

- a) İdeolojik veya siyasi amaçlarla kurumların huzur, sükun ve çalışma düzenini bozmak, boykot, işgal, ((Değişik ibare: 25/02/2011 tarihli Mükerrer Resmi Gazete - 6111/111 md.) "kamu hizmetlerinin yürütülmesini engelleme", işi yavaşlatma ve grev gibi eylemlere katılmak veya bu amaçlarla toplu olarak göreve gelmemek, bunları tahrik ve teşvik etmek veya yardımda bulunmak,
- b) Yasaklanmış her türlü yayını veya siyasal veya ideolojik amaçlı bildiri, afiş, pankart, bant ve benzerlerini basmak, çoğaltmak, dağıtmak veya bunları kurumların herhangi bir yerine asmak veya teşhir etmek,
- c) Siyasi partiye girmek,
- d) Özürsüz olarak bir yılda toplam 20 gün göreve gelmemek,
- e) Savaş, olağanüstü hal veya genel afetlere ilişkin konularda amirlerin verdiği görev veya emirleri yapmamak,
- f) (Değişik fıkra: 25/02/2011 tarihli Mükerrer Resmi Gazete - 6111/111 md.) Amirlerine, maiyetindekilere ve iş sahiplerine fiili tecavüzde bulunmak,
- g) Memurluk sıfatı ile bağdaşmayacak nitelik ve derecede yüz kızartıcı ve utanç verici hareketlerde bulunmak,
- h) Yetki almadan gizli bilgileri açıklamak,
- ı) Siyasi ve ideolojik eylemlerden arananları görev mahallinde gizlemek,

- j) Yurt dışında Devletin itibarını düşürecek veya görev haysiyetini zedeleyecek tutum ve davranışlarda bulunmak,
- k) 5816 Sayılı Atatürk Aleyhine İşlenen Suçlar Hakkındaki Kanuna aykırı fiilleri işlemek,
- l) (Ek: 3/10/2016-KHK-676/75 md.) Terör örgütleriyle eylem birliği içerisinde olmak, bu örgütlere yardım etmek, kamu imkân ve kaynaklarını bu örgütleri desteklemeye yönelik kullanmak ya da kullandırmak, bu örgütlerin propagandasını yapmak.

657 Sayılı Devlet memurları Kanununda sayılan bu fiillere ek olarak:

- a) Terör niteliğinde eylemlerde bulunmak veya bu eylemleri desteklemek.
- b) Amire, iş arkadaşlarına, personeline, hizmetten yararlananlara veya öğrencilerine fiili saldırıda veya cinsel tacizde bulunmak.
- c) Kamu hizmeti veya öğretim elemanı sıfatı ile bağdaşmayacak nitelik ve derecede yüz kızartıcı ve utanç verici hareketlerde bulunmak.
- d) Uyuşturucu veya uyuşturucu olarak kabul edilen diğer uyarıcı maddeleri kullanmak, bulundurmak, başkalarına vermek, kullanılmasını özendirmek, satmak, imal etmek.
- e) Hukuka aykırı olarak kurumun verilerini elde etmek, kaydetmek, kullanmak, depolamak, dağıtmak, değiştirmek veya yok etmek.
- f) Kurumun bilişim sistemlerinin işleyişini kasten engellemek veya bozmak.

CEZA SORUŞTURMASI USULÜ:

c. (Değişik: 14/4/1982 - 2653/3 md.) Ceza soruşturması usulü: ⁽¹⁾

Yükseköğretim üst kuruluşları başkan ve üyeleri ile yükseköğretim kurumları yöneticilerinin, kadrolu ve sözleşmeli öğretim elemanlarının ve bu kuruluş ve kurumların 657 sayılı Devlet Memurları Kanununa tabi memurlarının görevleri dolayısıyla ya da görevlerini yaptıkları sırada işledikleri ileri sürülen suçlar hakkında yetkili makamlarca inceleme başlatılabilir, inceleme sonucunda

soruşturma açılmasına karar verilmesi ya da doğrudan soruşturma başlatılması hâlinde aşağıdaki hükümler uygulanır: ⁽¹⁾

(1) İlk soruşturma:

Yükseköğretim Kurulu Başkanı için, kendisinin katılmadığı, Milli Eğitim Bakanının başkanlığındaki bir toplantıda, Yükseköğretim Kurulu üyelerinden teşkil edilecek en az üç kişilik bir kurulca, diğerleri için, Yükseköğretim Kurulu Başkanınca veya diğer disiplin amirlerince doğrudan veya görevlendirecekleri uygun sayıda soruşturmacı tarafından yapılır.

Öğretim elemanlarından soruşturmacı tayin edilmesi halinde, bunların, hakkında soruşturma yapılacak öğretim elemanının akademik unvanına veya daha üst akademik unvana sahip olmaları şarttır.

(2) Son soruşturmanın açılıp açılmamasına;

a) Yükseköğretim Kurulu Başkan ve üyeleri ile Yükseköğretim Denetleme Kurulu Başkan ve üyeleri hakkında Danıştayın 2 nci Dairesi,

b) Devlet ve vakıf yükseköğretim kurumu rektörleri, rektör yardımcıları ile üst kuruluş genel sekreterleri hakkında, Yükseköğretim Kurulu üyelerinden teşkil edilecek üç kişilik kurul,

c) Üniversite, fakülte, enstitü ve yüksekokul yönetim kurulu üyeleri, fakülte dekanları ve dekan yardımcıları, enstitü ve yüksekokul müdürleri ve yardımcıları ile üniversite genel sekreterleri hakkında, rektörün başkanlığında rektörce görevlendirilen rektör yardımcılarında oluşacak üç kişilik kurul,

d) Öğretim elemanları, fakülte, enstitü ve yüksekokul sekreterleri hakkında üniversite yönetim kurulu üyeleri arasından oluşturulacak üç kişilik kurul,

e) 657 sayılı Devlet Memurları Kanununa tabi memurlar hakkında, mahal itibariyle yetkili il idare kurulu, Karar verir.

f) Yükseköğretim Kurulu ile üniversite yönetim kurullarınca oluşturulacak kurullarda görevlendirilecek asıl ve yedek üyeler bir yıl için seçilirler. Süresi sona erenlerin tekrar seçilmeleri mümkündür.

(3) Son soruşturmanın açılıp açılmamasına karar verecek kurullar üye tamsayısı ile toplanır. Kurullara ilk soruşturmayı yapmış olan üyeler ile haklarında karar verilecek üyeler katılamazlar. Noksanlar yedek üyelerle tamamlanır. Diğer hususlarda bu Kanunun 61 inci maddesi hükümleri uygulanır.

(4) Yükseköğretim Kurulu ve Yükseköğretim Denetleme Kurulu Başkan ve üyeleri hakkında Danıştayın 2 nci Dairesinde verilen lüzum-u muhakeme kararına itiraz ile men-i muhakeme kararlarının kendiliğinden incelenmesi Danıştayın İdari İşler Kuruluna aittir. Diğer kurullarca verilen lüzum-u muhakeme kararına ilgililerce yapılacak itiraz ile men-i muhakeme kararları kendiliğinden Danıştay 2 nci Dairesince incelenerek karara bağlanır. Lüzum-u muhakemesi kesinleşen Yükseköğretim Kurulu ve Yükseköğretim Denetleme Kurulu Başkan ve üyelerinin yargılanması Yargıtay ilgili ceza dairesine, temyiz incelemesi Ceza Genel Kuruluna, diğer görevlilerin yargılanmaları suçun işlendiği yer adliye mahkemelerine aittir.

(5)Değişik statüdeki kişilerin birlikte suç işlemeleri halinde soruşturma usulü ve yetkili yargılama mercii görev itibariyle üst dereceliye göre tayin olunur.

(6) Yükseköğretim Kurulu Başkanı ve rektörlerin 1609 sayılı Bazı Cürümlerden Dolayı Memurlar ve Şerikleri Hakkında Takip ve Muhakeme Usulüne Dair Kanun kapsamına giren suçlarından dolayı yapılacak ceza soruşturmasında yukarıda belirtilen ceza kovuşturması usulü tatbik edilir. Bunlar dışında kalan tüm görevliler için 1609 sayılı Bazı Cürümlerden Dolayı Memurlar ve Şerikleri Hakkında Takip ve Muhakeme Usulüne Dair Kanun hükümleri uygulanır.

1609 sayılı Bazı Cürümlerden Dolayı Memurlar ve Şerikleri Hakkında Takip ve Muhakeme Usulüne Dair Kanun kapsamına giren suçlarından dolayı kanuni kovuşturma için gereken izin, Yükseköğretim Kurulu üyeleri ile Yükseköğretim Denetleme Kurulu Başkan ve üyeleri ve bu kuruluşların memurları (Üniversitelerarası Kurul memurları dahil) hakkında Yükseköğretim Kurulu Başkanından, üniversite yöneticileri ve öğretim elemanları ile memurlar hakkında üniversite rektörlerinden alınır.

(7) İdeolojik amaçlarla Anayasada yer alan temel hak ve hürriyetleri, devletin ülkesi ve milletiyle bölünmez bütünlüğünü veya dil, ırk, sınıf, din ve mezhep ayrılığına dayanılarak nitelikleri Anayasada belirtilen Cumhuriyeti ortadan kaldırmak maksadıyla işlenen suçlarla bunlara irtibatlı suçlar, öğrenme ve öğretme hürriyetini doğrudan veya dolaylı olarak kısıtlayan, kurumların sükun, huzur ve çalışma düzenini bozan boykot, işgal, engelleme, bunları teşvik ve tahrik, anarşik ve ideolojik olaylara ilişkin suçlar ile ağır cezayı gerektiren suçüstü hallerinde, yukarıda yazılı usuller uygulanmaz; bu hallerde kovuşturmayı Cumhuriyet Savcısı doğrudan yapar.

(8) Bu Kanunda yer almamış hususlarda 4 Şubat 1329 tarihli Memurin Muhakematı Hakkında Kanun hükümleri uygulanır

DİSİPLİN SORUŞTURMASI VE SAVUNMA HAKKI:

MADDE 53/A- (Ek: 2/12/2016 - 6764/27 md.)

Disiplin soruşturmasında uyulacak esaslar şunlardır:

- a)** Disiplin cezası verilmesini gerektiren bir fiilin işlendiğini öğrenen disiplin amiri yazılı olarak disiplin soruşturması başlatır. Üst disiplin amirinin soruşturma açtığı veya açtırdığı disiplin olayında alt disiplin amiri ayrıca soruşturma yapamaz veya yaptıramaz. Daha önce açılmış soruşturma varsa bunlar üst amirin açtığı veya açtırdığı soruşturma ile birleştirilir.
- b)** Bilimsel araştırma ve yayın etiğine ilişkin disiplin cezası verilmesini gerektiren fiiller açısından soruşturma başlatılmadan önce bilimsel araştırma ve yayın etiği kurullarınca inceleme yapılması zorunludur.
- c)** Disiplin amiri soruşturmayı kendisi yapabileceği gibi soruşturmayı yapmak üzere birim içerisinden soruşturmacı veya komisyon görevlendirebilir. Ancak zorunlu hallerde rektörlük aracılığıyla diğer birimlerden soruşturmacı talep edilebilir.
- d)** Soruşturmacının görev ve unvanı, soruşturulanın görev ve unvanının üstünde veya onunla aynı düzeyde olmalıdır.
- e)** Fiilin ast ile üst tarafından birlikte işlenmesi hâlinde soruşturma usulü ve disiplin

cezası verme yetkisi üste göre belirlenir.

f) Soruşturmanın disiplin cezası verilmesini gerektiren fiili işlediği ve disiplin soruşturmasının başlatıldığı tarihteki görev veya unvanının farklı olması hâlinde disiplin soruşturması, üst görev veya unvanı esas alınarak yürütülür. Disiplin amirinin belirlenmesi ve uygulanacak diğer disiplin hükümleri, görev yapılan kurumun tabi olduğu mevzuata göre belirlenir.

g) Soruşturmacı, disiplin soruşturmasıyla ilgili bilgi ve belgeleri toplama, ifade alma, tanık dinleme, bilirkişiye başvurma, keşif yapma, inceleme yapma ve ilgili makamlarla yazışma yetkisini haizdir.

h) Soruşturmacının, görevlendirme kapsamında talep ettiği bilgi ve belgeler gecikmeksizin kendisine verilir.

ı) Soruşturmacı, görevlendirildiği konuda soruşturma yürütür; soruşturma sırasında disiplin soruşturmasına konu olabilecek başka fiillerin ortaya çıkması durumunda bunları gecikmeksizin disiplin amirine bildirir.

j) Soruşturma işlemleri bir tutanakla tespit olunur.

k) Soruşturmanın gizliliği esastır.

l) Soruşturma, görevlendirme yazısının tebliğ tarihinden itibaren iki ay içinde tamamlanır. Soruşturma bu süre içinde tamamlanamaz ise soruşturmacı gerekçeli olarak ek süre talep edebilir, disiplin amiri gerekçeyi değerlendirerek ve zamanaşımı sürelerini dikkate alarak karar verir.

m) Fiili işleyen emeklilik veya başka nedenlerle görevinin sona ermesi, hakkında soruşturma açılmasına ve soruşturmanın devamına engel olmaz. Bu durumda soruşturma sonunda verilen disiplin cezası, özlük dosyasında saklanır. Aylıktan veya ücretten kesme ve kademe ilerlemesinin durdurulması veya birden fazla ücretten kesme cezaları ilgilinin kamu görevine dönmesi ya da bir vakıf yükseköğretim kurumunda göreve başlaması halinde uygulanır.

n) Bir fiilden dolayı ilgili hakkında ceza soruşturması veya kovuşturması yapıyor olması, aynı fiilden dolayı disiplin soruşturması yapılmasına, ceza verilmesine ve bu cezanın yerine getirilmesine engel değildir. Gerektiğinde ceza kovuşturması bekletici mesele yapılabilir. Bu durumda disiplin soruşturmasına ilişkin

zamanaşımı süreleri durur.

o) Bir fiilin diğer kanunlar uyarınca idari yaptırıma bağlanmış olması, aynı fiile bu Kanun kapsamında disiplin cezası verilmesine engel teşkil etmez.

Savunma hakkı kapsamında gözetilecek hususlar şunlardır:

a) Soruşturulana, iddialar hakkında savunma imkânı tanınmadan disiplin cezası verilemez. Soruşturmayı yapanın yedi günden az olmamak üzere verdiği süre içinde veya belirtilen tarihte geçerli bir mazereti olmaksızın savunmasını yapmayan, savunma hakkından vazgeçmiş sayılır.

b) Savunmaya davet yazısında hakkında disiplin soruşturması açılan fiilin neden ibaret bulunduğu, savunmasını belirtilen sürede yapmadığı takdirde savunmasından vazgeçmiş sayılacağı bildirilir.

c) Disiplin cezası vermeye yetkili makamlar gerek görürse, isnat edilen fiil ve soruşturma raporunda önerilen disiplin cezasını da belirtmek suretiyle, bu maddedeki esaslar çerçevesinde (a) ve (b) bentlerindeki usule göre tekrar savunma isteyebilir.

Hakkında üniversite öğretim mesleğinden çıkarma ve kamu görevinden çıkarma cezası istenenler soruşturma evrakını inceleme, tanık dinletme, disiplin kurulunda sözlü veya yazılı olarak kendisi veya vekili vasıtasıyla savunma yapma hakkına sahiptir.

GÖREVDEN UZAKLAŞTIRMA:

MADDE 53/B- (Ek: 2/12/2016 - 6764/28 md.)

Görevden uzaklaştırma, Devlet veya vakıf yükseköğretim kurumlarında yürütülen kamu hizmetinin gerektirdiği hallerde, görevi başında kalmasında sakınca görülen üst kuruluşlar ile yükseköğretim kurumu yöneticileri, öğretim elemanları, memurlar ve diğer personel hakkında alınan ihtiyati bir tedbirdir. **Görevden uzaklaştırma tedbiri disiplin veya ceza soruşturmasının herhangi bir safhasında üç ay süreyle alınabilir. Soruşturmayı yürütenler görevden uzaklaştırmayı teklif edebilirler. Bu sürenin bitiminde tedbir kararının alınmasına ilişkin**

sebeplerin devam etmesi halinde tedbir her defasında üç ay uzatılabilir.

Görevden uzaklaştırmaya Yükseköğretim Üst Kuruluş Başkanları ile **Devlet yükseköğretim kurumlarında atamaya yetkili amirler**, vakıf yükseköğretim kurumlarında rektörler ve bağımsız vakıf meslek yüksekokullarında müdürler yetkilidir.

Rektörlerin, bağımsız vakıf meslek yüksekokulu müdürlerinin ve dekanların görevden uzaklaştırılması kararı disiplin amirinin teklifi üzerine Yükseköğretim Genel Kurulu tarafından verilir. Görevden uzaklaştırma kararları atamaya yetkili amirlere bildirilir.

Görevinden uzaklaştırılanlar hakkında görevden uzaklaştırmayı izleyen on işgünü içinde soruşturmaya başlanması şarttır.

Görevden uzaklaştırma işleminden sonra süresi içinde soruşturmaya başlamayan, görevden uzaklaştırma tedbirinin kaldırılmasının zorunlu olduğu durumlarda bu tedbiri kaldırmayan veya görevden uzaklaştırma işlemini keyfi olarak veya garaz ya da kini dolayısı ile yaptığı, yaptırılan soruşturma sonunda anlaşılacak yetkililer, hukuki, mali ve cezai sorumluluğa tabidirler.

Görevden uzaklaştırılanlar, kanunların öngördüğü sosyal hak ve yardımlardan faydalanmaya devam ederler. Ancak görevden uzaklaştırma süresi içinde kendilerine aylıklarının veya ücretlerinin üçte ikisi ödenir.

Göreve tekrar başlatılmanın zorunlu olduğu durumlarda, bunların aylıklarının veya ücretlerinin kesilmiş olan üçte biri kendilerine ödenir ve Devlet yükseköğretim kurumlarında çalışanlar bakımından görevden uzakta geçirdikleri süre, derecelerindeki kademe ilerlemesinde ve bu sürenin dereceye yükselmesi için gerekli en az bekleme süresini aşan kısmı, üst dereceye yükselmeleri halinde, bu derecede kademe ilerlemesi yapılmak ve akademik yükselme için gerekli bekleme süresinden sayılmak suretiyle değerlendirilir.

Soruşturma sonunda kamu görevinden çıkarma cezası önerilmesi hali dışında görevden uzaklaştırma tedbiri, bu tedbiri alan yetkililerce derhal kaldırılır.

Görevden uzaklaştırma tedbiri alınmakla beraber, soruşturma sonunda yetkili makam veya mercilerce hakkında kamu görevinden çıkarmadan başka bir disiplin

cezası verilenler ile ceza kararından evvel haklarındaki disiplin soruşturması af ile kaldırılanlar, bu kararların kesinleşmesi üzerine veya tedbir süresinin dolması hâlinde derhal göreve iade edilirler.

Kişinin görevi başında kalmasının, soruşturmanın devamına engel olmadığı hallerde görevden uzaklaştırma tedbiri süresi dolmadan da kaldırılabilir.

ZAMANAŞIMI:

MADDE 53/C- (Ek: 2/12/2016 - 6764/29 md.)

Disiplin cezası verilmesini gerektiren fiil ve hallerin işlendiğinin öğrenildiği tarihten itibaren;

a) Uyarma, kınama, aylıktan veya ücretten kesme ve kademe ilerlemesinin durdurulması veya birden fazla ücretten kesme cezalarında **bir ay** içinde,

b) Üniversite öğretim mesleğinden çıkarma ve kamu görevinden çıkarma cezasında **altı ay** içinde,

disiplin soruşturmasına başlanmadığı takdirde disiplin soruşturması açılmaz.

Disiplin cezası verilmesini gerektiren fiillerin işlendiği tarihten itibaren **iki yıl**, üniversite öğretim mesleğinden çıkarma cezasını gerektiren fiil açısından **altı yıl** geçmiş ise disiplin cezası verilemez.

Bilimsel bir eserin akademik atama ve terfilerde kullanılması ya da kısmen veya tamamen yeniden yayımlanması hâlinde ikinci fıkrada belirtilen zamanaşımı süreleri yeniden işlemeye başlar.

Disiplin cezasının yargı kararıyla iptal edilmesi hâlinde, kararın idareye ulaştığı tarihten itibaren kalan disiplin ceza zamanaşımı süresi içerisinde, zamanaşımı süresinin dolması veya üç aydan daha az süre kalması hâlinde en geç üç ay içerisinde karar gerekçesi dikkate alınarak yeniden disiplin cezası tesis edilebilir.

DİSİPLİN CEZASI VERME YETKİSİ:

MADDE 53/Ç- (Ek: 2/12/2016 - 6764/30 md.)

Disiplin cezası vermeye yetkili amir ve kurullar şunlardır:

a) Uyarma ve kınama cezaları sıralı disiplin amirleri tarafından, rektörler ve bağımsız vakıf meslek yüksekokulu müdürleri hakkında Yükseköğretim Kurulu

Başkanı tarafından verilir.

b) Aylıktan veya ücretten kesme ve kademe ilerlemesinin durdurulması veya birden fazla ücretten kesme cezaları kişinin görevli olduğu birimdeki disiplin kurulu kararı ile verilir.

c) Üniversite öğretim mesleğinden çıkarma ve kamu görevinden çıkarma cezaları atamaya yetkili amirin teklifi üzerine Yüksek Disiplin Kurulu kararıyla verilir.

d) Rektörler, bağımsız vakıf meslek yüksekokulu müdürleri ve dekanlar hakkında aylıktan veya ücretten kesme, kademe ilerlemesinin durdurulması veya birden fazla ücretten kesme, üniversite öğretim mesleğinden çıkarma ve kamu görevinden çıkarma cezaları Yüksek Disiplin Kurulu kararıyla verilir.

e) Aylıktan veya ücretten kesme, kademe ilerlemesinin durdurulması veya birden fazla ücretten kesme, üniversite öğretim mesleğinden ve kamu görevinden çıkarma cezaları gerektiren fiillerle ilgili olarak öğretim elemanları hakkında Yükseköğretim Kurulu Başkanı disiplin amiri sıfatıyla doğrudan soruşturma açabilir. Bu kapsamda yapılan soruşturmalar sonucunda verilecek cezalar Yüksek Disiplin Kurulunca verilir.

Disiplin cezası vermeye yetkili makamlar, soruşturmada eksiklik olduğunun tespiti halinde eksikliklerin giderilmesi amacıyla dosyayı iade edebilir, soruşturmacı tarafından önerilen disiplin cezasını aynen verebilir, hafifletebilir veya reddedebilir. Teklif edilen cezanın reddedilmesi halinde ilgili disiplin amiri ya da kurulu tarafından ret gerekçesine uygun olarak en geç üç ay içerisinde yeni işlem tesis edilebilir.

Disiplin cezası verme yetkisi devredilemez.

Disiplin kurulları gerekli gördüğü takdirde ilgilinin özlük dosyasını ve her türlü evrakı incelemeye, ilgili yerlerden bilgi almaya, her türlü incelemeyi yaptırmaya, yeminli tanık ve bilirkişi dinlemeye veya niyabeten dinletmeye, keşif yapmaya veya yaptırmaya yetkilidir.

Disiplin cezası verilmesinde uygulanacak temel ilkeler:

MADDE 53/D- (Ek: 2/12/2016 - 6764/31 md.)

Aynı fiile birden fazla disiplin cezası verilemez. Fiilin birden fazla disiplin suçu teşkil etmesi hâlinde bu suçlardan en ağır cezayı gerektiren disiplin cezası verilir.

Disiplin cezası verilmesine sebep olmuş bir fiilin, cezaların özlük dosyasından çıkarılmasına ilişkin süre içinde tekrüründe bir derece ağır ceza uygulanır. Tekerrüre esas alınacak cezanın, süresi içerisinde itiraz edilmemesi veya itirazın reddedilmesi suretiyle kesinleşmiş olması gerekir. Aynı derecede cezayı gerektiren fakat ayrı fiiller nedeniyle verilen disiplin cezalarının üçüncü uygulamasında bir derece ağır ceza verilir. Kanunla affedilmiş disiplin cezaları ile tekrür nedeniyle verilen bir derece ağır cezalar tekerrüre esas alınmaz.

Geçmiş hizmetleri sırasındaki çalışmalarını olumlu olan veya ödül veya başarı belgesi alanlara verilecek disiplin cezalarında bir derece alt ceza uygulanabilir. Bir derece alt cezayı, asıl cezayı vermeye yetkili makam verir.

Kademe ilerlemesinin durdurulması veya birden fazla ücretten kesme cezasına bir üst ceza uygulanması gereken hallerde üst ceza kamu görevinden çıkarma cezasıdır. Kamu görevinden çıkarma cezasına bir alt ceza uygulanması gereken hallerde ise alt ceza kademe ilerlemesinin durdurulması veya birden fazla ücretten kesme cezasıdır.

Bu Kanunda sayılan ve disiplin cezası verilmesini gerektiren fiillere nitelik ve ağırlıkları itibarıyla benzer fiilleri işleyenlere de hangi disiplin fiiline benzediği belirtilerek aynı türden disiplin cezaları verilir.

Birinci derecenin son kademesinde bulunulması nedeniyle kademe ilerlemesinin durdurulması cezasının uygulanamaması halinde brüt aylıklarının 1/4'ü ile 1/2'si oranında aylıktan kesme cezası uygulanır. Tekerrürü halinde ise ilgili disiplin kurulu tarafından kamu görevinden çıkarma cezası verilir.

Disiplin cezaları, verildikleri tarihten itibaren, aylıktan veya ücretten kesme cezası ile kademe ilerlemesinin durdurulması veya birden fazla ücretten kesme cezası ise cezanın verildiği tarihi izleyen aybaşında uygulanır.

Disiplin cezaları üst disiplin amirine, üniversite öğretim mesleğinden çıkarma cezası tüm yükseköğretim kurumlarına, kamu görevinden çıkarma cezası ise

ayrıca Devlet Personel Başkanlığına bildirilir.

Aylıktan veya ücretten kesme cezası alanlar üç yıl, kademe ilerlemesinin durdurulması veya birden fazla ücretten kesme cezası alanlar beş yıl boyunca rektör, dekan, enstitü müdürü, yüksekokul müdürü, meslek yüksekokulu müdürü, bölüm başkanı, anabilim dalı başkanı, anasanat dalı başkanı, bilim dalı başkanı, sanat dalı başkanı, daire başkanı dengi ve üstü kadrolara atanamazlar. Söz konusu disiplin cezalarının verildiği tarihte bu görevlerde bulunanların görevleri kendiliğinden sona erer ve durum ilgili mercilere derhal bildirilir.

DİSİPLİN KURULLARININ TEŞEKKÜLÜ:

MADDE 53/E- (Ek: 2/12/2016 - 6764/32 md.)

Yüksek Disiplin Kurulu Yükseköğretim Genel Kuruludur.

Üniversite disiplin kurulu rektör dışındaki üniversite yönetim kurulu üyelerinden oluşur; kurula akademik olarak en kıdemli profesör üye başkanlık eder. Üniversite bağlı birimlerinin yönetim kurulları aynı zamanda disiplin kurulu olarak görev yapar. Bu birimlerin disiplin kurullarında dekan veya müdür yer alamaz. Bu durumda ilgili disiplin kuruluna kurul üyelerinden en yüksek unvanlı öğretim üyesi, en yüksek unvanlı öğretim üyesinin birden fazla olması halinde en kıdemli üye, öğretim üyesi bulunmaması halinde en kıdemli öğretim görevlisi başkanlık eder.

Yükseköğretim Kurulu personeli için disiplin kurulu, Genel Sekreterin başkanlığında, I. Hukuk Müşaviri ile Personel, Strateji Geliştirme, İdari ve Mali İşler Daire başkanlarından teşekkül eder.

Üniversitelerarası Kurul personeli için disiplin kurulu, Genel Sekreterin başkanlığında Genel Sekreter Yardımcısı ve Hukuk Müşavirinden teşekkül eder.

Yüksek Disiplin Kurulu hariç, disiplin kurullarında profesörlerle ilgili hususların görüşülmesinde doçent ve yardımcı doçentler, doçentlerle ilgili hususların görüşülmesinde yardımcı doçentler ve kendileri ile ilgili hususların görüşülmesinde ilgili üyeler görüşmelere katılamazlar.

Soruşturmada görev alanlar disiplin kurullarındaki oylamalara, disiplin kurulunda görev alanlar ile disiplin cezası verenler bu cezalara itirazların görüldüğü kurullardaki oylamalara katılamazlar.

Herhangi bir sebeple disiplin kurullarının teşekkül edememesi halinde eksik üyelikler eşdeğer unvana sahip öğretim üyeleri arasından senato tarafından belirlenen üyelerce tamamlanır.

İTİRAZ:

MADDE 53/F- (Ek: 2/12/2016 - 6764/33 md.)

Disiplin cezalarına itiraz edilebilecek amir ve kurullar şunlardır:

a) Uyarma ve kınama cezalarına karşı itiraz ilgilinin görevli olduğu birimin disiplin kuruluna, dekanlar için üniversite disiplin kuruluna, rektörler ve bağımsız vakıf meslek yüksekokulu müdürleri için Yüksek Disiplin Kuruluna yapılabilir.

b) Aylıktan veya ücretten kesme ve kademe ilerlemesinin durdurulması veya birden fazla ücretten kesme cezasına karşı itiraz ilgilinin görevli olduğu üniversite disiplin kuruluna, yükseköğretim üst kuruluşlarında görev yapan personel için Yüksek Disiplin Kuruluna yapılabilir.

İtiraz süresi, cezanın tebliğ tarihinden itibaren yedi gündür.

İtiraz mercileri, itiraz tarihinden itibaren altmış gün içinde karar verir.

İtiraz mercileri itirazı kabul ya da reddedebilir. İtirazın kabul edilmesi halinde ceza tüm sonuçlarıyla ortadan kalkar, ancak ilgili disiplin amiri veya disiplin kurulu tarafından kabul gerekçesine uygun olarak en geç üç ay içerisinde yeni bir işlem tesis edilebilir.

ÖZLÜK DOSYASINDA SAKLAMA:

MADDE 53/G- (Ek: 2/12/2016 - 6764/34 md.)

Disiplin cezaları ilgililerin özlük dosyalarında saklanır.

Uyarma ve kınama cezalarının uygulanmasından itibaren beş yıl, aylıktan veya ücretten kesme ve kademe ilerlemesinin durdurulması veya birden fazla ücretten kesme cezalarının uygulanmasından itibaren on yıl sonra atamaya yetkili amire başvurularak verilmiş olan cezaların özlük dosyasından silinmesi talep edilebilir.

İlgilinin, bu süreler içerisindeki davranışları, isteğini haklı kılabacak nitelikte görülürse, talep yerine getirilir.

YÜKSEKÖĞRETİM KURUMLARI ÖĞRENCİ DİSİPLİN YÖNETMELİĞİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç ve kapsam

MADDE 1 – (1) Bu Yönetmeliğin amacı, yükseköğretim kurumları öğrencilerine verilecek disiplin cezaları ile soruşturma usul ve esaslarını düzenlemektir.

(2) Bu Yönetmelik yükseköğretim kurumlarındaki tüm öğrencileri kapsar.

Dayanak

MADDE 2 – (1) Bu Yönetmelik 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 54 üncü maddesi ile 65 inci maddesinin (a) fıkrasının (9) numaralı bendine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 3 – (1) Bu Yönetmelikte geçen;

a) Öğrenci: Yükseköğretim kurumlarında önlisans, lisans, yüksek lisans, doktora, tıpta uzmanlık veya sanatta yeterlilik öğrenimi gören kişileri,

b) Kınama: Öğrenciye öğrencilikle ilgili kusurlu davranışlarından dolayı kınandığının yazılı olarak bildirilmesini,

c) Uyarma: Öğrencinin, öğrencilikle ilgili davranışlarında daha dikkatli olması gerektiği hususunda yazılı olarak ikaz edilmesini,

ç) Yükseköğretim Kurumları: Üniversiteler, yüksek teknoloji enstitüleri ile bunların bünyesinde yer alan fakülteler, enstitüler, yüksekokullar, konservatuvarlar, meslek yüksekokulları ile uygulama ve araştırma merkezlerini,

d) Yükseköğretim Kurumundan Bir Haftadan Bir Aya Kadar Uzaklaştırma: Öğrenciye, yükseköğretim kurumundan bir haftadan bir aya kadar

uzaklaştırıldığı ve bu süre içerisinde derslere ve sınavlara katılamayacağını yazı ile bildirilmesini,

e) Yükseköğretim Kurumundan Bir Yarıyıl İçin Uzaklaştırma: Öğrenciye, yükseköğretim kurumundan bir yarıyıl uzaklaştırıldığı ve bu sürede öğrencilik haklarından yararlanamayacağını yazı ile bildirilmesini,

f) Yükseköğretim Kurumundan Çıkarma: Öğrenciye, bir daha çıkarıldığı yükseköğretim kurumuna alınmamak üzere öğrencilikten çıkarıldığı yazı ile bildirilmesini,

g) Yükseköğretim Kurumundan İki Yarıyıl İçin Uzaklaştırma: Öğrenciye, yükseköğretim kurumundan iki yarıyıl uzaklaştırıldığı ve bu sürede öğrencilik haklarından yararlanamayacağını yazı ile bildirilmesini, ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Disiplin Cezaları ve Disiplin Cezalarını

Gerektiren Disiplin Suçları

Uyarma cezasını gerektiren disiplin suçları

MADDE 4 – (1) Uyarma cezasını gerektiren eylemler şunlardır;

a) Yükseköğretim kurumu yetkililerince sorulan hususları haklı bir sebep olmadan zamanında cevaplandırmamak,

b) Yükseköğretim kurumu yetkililerince tesbit edilen yerler dışında ilan asmak,

c) Yükseköğretim kurumunun izniyle asılmış duyuruları, program ve benzerlerini koparmak, yırtmak, değiştirmek, karalamak veya kirletmek.

Kınama cezasını gerektiren disiplin suçları

MADDE 5 – (1) Kınama cezasını gerektiren eylemler şunlardır;

a) Yükseköğretim kurumu yetkililerince istenilen bilgileri eksik veya yanlış bildirmek,

b) Ders, seminer, uygulama, laboratuvar, atölye çalışması, bilimsel toplantı ve konferans gibi çalışmaların düzenini bozmak,

- c) (**Değişik:RG-7/11/2013-28814**)² Yükseköğretim kurumu içinde izinsiz olarak bildiri dağıtmak, afiş ve pankart asmak,
- ç) Yükseköğretim kurumunca asılmış duyuruları, program ve benzerlerini koparmak, yırtmak, değiştirmek, karalamak veya kirletmek,
- d) Sınavlarda kopyaya teşebbüs etmek.

Yükseköğretim kurumundan bir haftadan bir aya kadar uzaklaştırma cezasını gerektiren disiplin suçları

MADDE 6 – (1) Yükseköğretim kurumundan bir haftadan bir aya kadar uzaklaştırma cezasını gerektiren eylemler şunlardır;

- a) (**Değişik:RG-23/12/2016-29927**) Öğrenme ve öğretme hürriyetini engelleyici veya yükseköğretim kurumlarının işleyiş ve huzurunu bozucu eylemlerde bulunmak,
- b) Disiplin soruşturmalarının sağlıklı bir şekilde yürütülmesini engellemek,
- c) Yükseköğretim kurumundan aldığı kendine hak sağlayan bir belgeyi başkasına vererek kullanmak veya başkasına ait bir belgeyi kullanmak,
- ç) Yükseköğretim kurumunda kişilerin şeref ve haysiyetini zedeleyen sözlü veya yazılı eylemlerde bulunmak,
- d) Yükseköğretim kurumu personelinin, kurum içinde ya da dışında, şeref ve haysiyetini zedeleyen sözlü veya yazılı eylemlerde bulunmak,
- e) Yükseköğretim kurumunda alkollü içki içmek,
- f) Yükseköğretim kurumuna ait kapalı ve açık mahallerde yetkililerden izin almadan toplantılar düzenlemek.

Yükseköğretim kurumundan bir yarıyıl için uzaklaştırma cezasını gerektiren disiplin suçları

MADDE 7 – (1) Yükseköğretim kurumundan bir yarıyıl için uzaklaştırma cezasını gerektiren eylemler şunlardır;

- a) Yükseköğretim kurumu personeli ve öğrencilerini tehdit etmek,
- b) Yükseköğretim kurumlarında işgal ve benzeri fiillerle yükseköğretim kurumunun hizmetlerini engelleyici eylemlerde bulunmak,
- c) Kurum personeli ve öğrencilerine fiili saldırıda bulunmak,

- ç) Yükseköğretim kurumlarında hırsızlık yapmak,
- d) Yükseköğretim kurumu bünyesinde mevcut bina, demirbaş eşya ve benzeri malzemeyi tahrip etmek veya bilişim sistemine zarar vermek,
- e) Sınavlarda kopya çekmek veya çektirmek,
- f) Seminer, tez ve yayınlarında intihal yapmak.
- g) **(Ek:RG-23/12/2016-29927)** Yükseköğretim kurumundan uzaklaştırma cezası almış olmasına rağmen, bu karara uymamak.

Yükseköğretim kurumundan iki yarıyıl için uzaklaştırma cezasını gerektiren disiplin suçları

MADDE 8 – (1) Yükseköğretim kurumundan iki yarıyıl için uzaklaştırma cezasını gerektiren eylemler şunlardır;

- a) Yükseköğretim kurumu görevlilerine karşı cebir ve şiddet kullanarak görevin yapılmasına engel olmak,
- b) Öğrencilere karşı cebir ve şiddet kullanarak yükseköğretim hizmetlerinden yararlanmalarını engellemek,
- c) **(Değişik:RG-7/11/2013-28814)¹** *Suç sayılan eylemleri işlemek* veya bir kimseyi veya grubu, cebir veya tehditle suç sayılan bir eylemi düzenlemeye veya böyle bir eyleme katılmaya zorlamak,¹
- ç) Yükseköğretim kurumları içerisinde uyuşturucu ve uyarıcı madde kullanmak, taşımak, bulundurmak,
- d) Sınavlarda tehditle kopya çekmek, kopya çeken öğrencilerin sınav salonundan çıkarılmasına engel olmak, kendi yerine başkasını sınava sokmak veya başkasının yerine sınava girmek,
- e) Yükseköğretim kurumlarında cinsel tacizde bulunmak,
- f) Yükseköğretim kurumlarında 10/7/1953 tarihli ve 6136 sayılı Ateşli Silahlar ve Bıçaklar ile Diğer Aletler Hakkında Kanuna aykırı olarak ateşli silahlarla mermilerini ve bıçaklarla saldırı ve savunmada kullanılmak üzere özel olarak yapılmış bulunan diğer aletleri, patlayıcı maddeleri taşımak ve bulundurmak,
- g) Yükseköğretim kurumunun bilişim sistemine girerek kendisine veya başkasının yararına haksız bir çıkar sağlamak.

ğ) (Ek:RG-23/12/2016-29927) Soruşturma ile görevlendirilenleri tehdit etmek.

Yükseköğretim kurumundan çıkarma cezasını gerektiren disiplin suçları

MADDE 9 – (1) Yükseköğretim kurumundan çıkarma cezasını gerektiren eylemler şunlardır;

a) Mahkeme kararıyla kesinleşmiş olmak kaydıyla, suç işlemek amacıyla örgüt kurmak, böyle bir örgütü yönetmek veya bu amaçla kurulan örgüte üye olmak, üye olmamakla birlikte örgüt adına faaliyette bulunmak veya yardım etmek,

b) Yükseköğretim kurumlarında uyuşturucu veya uyarıcı maddeleri satmak, satın almak, başkalarına vermek ve ticaretini yapmak,

c) 6136 sayılı Ateşli Silahlar ve Bıçaklar ile Diğer Aletler Hakkında Kanuna aykırı olarak ateşli silahlarla, mermilerini ve bıçaklarla saldırı ve savunmada kullanılmak üzere özel olarak yapılmış bulunan diğer aletleri, patlayıcı maddeleri kullanmak,

ç) Kişilerin vücudu üzerinde cinsel davranışlarda bulunmak suretiyle cinsel dokunulmazlıklarını ihlal etmek.

Öngörülmemiş disiplin suçları

MADDE 10 – (1) Yükseköğretim kurumundan uzaklaştırma ve çıkarma cezasını gerektiren disiplin suçları dışında, uyarma ve kınama cezası verilmesini gerektiren eylemlere nitelik ve ağırlıkları itibarıyla benzer eylemlerde bulunanlara da aynı türden disiplin cezaları verilir.

Disiplin suçunun tekerrürü

MADDE 11 – (1) Disiplin cezası verilmesine sebep olmuş bir eylemin tekerrüründe bir derece ağır ceza uygulanır.

(2) Disiplin suçunun tekerrürü halinde yükseköğretim kurumundan çıkarma cezası verilemez.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Disiplin Soruşturması

Soruşturma açmaya yetkili amirler

MADDE 12 – (1) Disiplin soruşturması açmaya yetkili amirler şunlardır;

- a) Fakülte öğrencilerinin işlemiş oldukları disiplin suçlarından dolayı dekan,
- b) Enstitü öğrencilerinin işlemiş oldukları disiplin suçlarından dolayı enstitü müdürü,
- c) Yüksekokul ve meslek yüksekokulu öğrencilerinin işlemiş oldukları disiplin suçlarından dolayı müdür,
- ç) Konservatuvar öğrencilerinin işlemiş oldukları disiplin suçlarından dolayı konservatuvar müdürü,
- d) Müşterek alan veya mekanlarda toplu öğrenci eylemleri ile ilgili olarak üniversite rektörleri.

(2) (**Değişik:RG-23/12/2016-29927**) Soruşturma açmaya yetkili amirler, soruşturmayı bizzat yapabilecekleri gibi soruşturmacı veya soruşturmacılar tayini suretiyle de yaptırabilirler; gerekli gördükleri takdirde başka bir yükseköğretim kurumundan soruşturmacı görevlendirilmesini de talep edebilirler.

Soruşturmanın süresi ve zamanaşımı

MADDE 13 – (1) Disiplin soruşturmasına olayın öğrenilmesini müteakip derhal başlanır. Soruşturma, onay tarihinden itibaren onbeş gün içinde sonuçlandırılır. Soruşturmanın bu süre içerisinde bitirilememesi halinde soruşturmacı, gerekçeli olarak ek süre verilmesi talebinde bulunur. Soruşturma açmaya yetkili disiplin amiri, uygun bulunduğu takdirde soruşturma süresini uzatabilir. ⁽³⁾

(2) Bu Yönetmelikte sayılan disiplin suçu niteliğindeki eylemleri işleyen öğrenciler hakkında, bu eylemlerin işlendiğinin soruşturma açmaya yetkili amirlerce öğrenildiği tarihten itibaren;

- a) Uyarma, kınama, yükseköğretim kurumundan bir haftadan bir aya kadar uzaklaştırma cezalarında bir ay içinde,
- b) Yükseköğretim kurumundan bir veya iki yarıyıl için uzaklaştırma ile yükseköğretim kurumundan çıkarma cezalarında üç ay içinde,

disiplin soruşturmasına başlanmadığı takdirde, disiplin cezası verme yetkisi zaman aşımına uğrar.

(3) Disiplin cezasını gerektiren eylemlerin işlendiği tarihten itibaren, en geç iki yıl içinde disiplin cezası verilmediği takdirde, disiplin cezası verme yetkisi zamanaşımına uğrar. Ancak, disiplin amir veya kurulunun, bir adli yargı hükmüne ihtiyaç duyduğu hallerde; zamanaşımı süresi adli yargı hükmünün kesinleştiği günden itibaren başlar. Söz konusu ihtiyaç, yetkili disiplin amir veya kurulunun alacağı bir karar ile tespit edilir.

Soruşturmanın yapılış şekli

MADDE 14 – (1) Soruşturmanın gizliliği esastır.

(2) Soruşturmacı tanık dinleyebilir, keşif yapabilir ve bilirkişiye başvurabilir. Soruşturma işlemleri bir tutanakla tespit olunur. Tutanak; işlemin nerede ve ne zaman yapıldığı, işlemin mahiyeti, kimlerin katıldığı, ifade alınmış ise soruları ve cevapları belirtecek şekilde düzenlenir ve soruşturmacı, katip, ifade sahibi ve varsa keşif sırasında hazır bulunanlarca imzalanır. İfade alınırken tanığa ve bilirkişi tayini durumunda bilirkişiye yemin ettirilir; tanığın hüviyeti, adresi ve benzeri açıklayıcı bilgiler belirtilir.

(3) Yükseköğretim kurumlarının personeli, soruşturmacıların istedikleri her türlü bilgi, dosya ve başka belgeleri hiçbir gecikmeye mahal bırakmaksızın verirler ve istenecek yardımları yerine getirirler.

(4) Soruşturmacı, hakkında soruşturma açılan kişi ve eylemlerle sınırlı olmak üzere soruşturmayı yürütür ve tamamlar. Soruşturma esnasında soruşturulan eylemin dışında başka disiplin suçlarının işlendiğini veya aynı suç kapsamında başka kişilerin soruşturmaya dahil edilmesi gerektiğini tespit eden soruşturmacı, durumu yetkili mercie bildirir.

(5) Öğrencinin, disiplin suçunu işledikten sonra yükseköğretim kurumu içinde yer değiştirmesi veya yükseköğretim kurumunu değiştirmiş bulunması veya yükseköğretim kurumundan her ne sebeple olursa olsun ayrılmış olması, soruşturma açılmasına, devamına ve gerekli kararların alınmasına engel teşkil etmez.

(6) **(Ek:RG-7/11/2013-28814)**² Soruşturmacılar; zaruri gördükleri takdirde soruşturma süresince, soruşturulan öğrencilerin yükseköğretim kurumu binalarına girmesinin yasaklanması hususunda karar verilmesini disiplin soruşturmasını açmaya yetkili merciden isteyebilirler.

Savunma hakkı

MADDE 15 – (1) Hakkında disiplin soruşturması açılan öğrenciye isnat edilen suçun neden ibaret olduğu, savunmasını yapacağı tarihten en az yedi gün önce yazılı olarak bildirilir. Bu yazıda; öğrenciden belirtilen gün, saat ve yerde savunmasını yapmak üzere hazır bulunması istenilir.

(2) **(Değişik:RG-23/12/2016-29927)** Savunma yapmak üzere gelen kişi, savunmasını sözlü olarak yapabileceği gibi yazılı olarak da sunabilir. Yazılı savunma sunulduktan sonra soruşturmacı öğrenciye ek sorular yöneltebilir.

(3) Öğrenciye gönderilecek davetiyede; çağrıya özürsüz olduğu halde uymadığı veya özrünü zamanında bildirmediği takdirde, savunmadan vazgeçmiş sayılacağı ve diğer delillere dayanılmak suretiyle hakkında gerekli kararın verileceği belirtilir.

(4) Geçerli bir özür bildiren veya mücbir sebep dolayısıyla davete uymadığı anlaşılan öğrenciye uygun bir süre verilir. Tutuklu öğrencilere savunmalarını yazılı olarak gönderebilecekleri bildirilir.

(5) Soruşturma öğrencinin kendini gereği gibi savunmasına imkân verecek şekilde yürütülür.

Soruşturma raporu

MADDE 16 – (1) Soruşturma sonuçlandığında bir rapor düzenlenir. Raporda soruşturma onayı, soruşturmaya başlama tarihi, soruşturulanın kimliği, isnat edilen suç konuları, soruşturmanın safhaları, deliller ve alınan savunma özetlenir. Isnat edilen suçun sabit olup olmadığı tartışılır ve gerekli disiplin cezası teklif edilir. Soruşturmaya ilgili belgelerin asıl veya suretleri bir dizi pusulasına bağlanarak rapora eklenir. Soruşturma raporu, dosya ile birlikte soruşturmayı açan mercie tevdi edilir.

Ceza kovuşturması ile disiplin soruşturmasının birarada yürütülmesi

MADDE 17 – (1) Aynı olaydan dolayı, öğrenci hakkında ceza kovuşturmasının başlamış olması, disiplin soruşturmasını geciktirmez. Öğrenci hakkında ceza kovuşturması açılmış olması, kanuna göre mahkûm olması veya olmaması disiplin cezasının verilmesine engel teşkil etmez.

Soruşturmanın sonuçlandırılması

MADDE 18 – (1) Uyarma, kınama ve yükseköğretim kurumlarından bir haftadan bir aya kadar uzaklaştırma cezaları ilgili fakülte dekanı, enstitü, konservatuvar, yüksekokul veya meslek yüksekokulu müdürünce verilir.

(2) Müşterek mekanlarda işlenen disiplin suçlarından dolayı uyarma, kınama ve yükseköğretim kurumlarından bir aya kadar uzaklaştırma cezası verme yetkisi rektöre aittir.

(3) Yükseköğretim kurumundan bir veya iki yarıyıl için uzaklaştırma cezası ile yükseköğretim kurumundan çıkarma cezaları, yetkili disiplin kurulunca verilir.

(4) Fakülte, enstitü, konservatuvar, yüksekokul ve meslek yüksekokulunca yürütülen soruşturmalarda bu birimlerin yönetim kurulları, rektörlük tarafından yürütülen soruşturmalarda ise üniversite yönetim kurulu disiplin kurulu görevini yerine getirir.

(5) Soruşturma dosyasını inceleyen rektör, dekan, müdür veya disiplin kurulu, gerekli görürse noksan saydığı belirli soruşturma işlemlerinin tamamlanmasını aynı soruşturmacıdan veya disiplin kurulunun bir üyesinden isteyebilir.

Disiplin kurulunun çalışma usulü

MADDE 19 – (1) Disiplin kurulu, başkanın çağrısı üzerine belirlenecek yer, gün ve saatte toplanır.

(2) Toplantı gündeminin hazırlanması, ilgililere duyurulması, kurul çalışmalarının düzenli yürütülmesi, başkan tarafından sağlanır.

(3) Disiplin kurulu olarak yönetim kurulunun toplantı nisabı, kurul üye tam sayısının salt çoğunluğudur.

Raportörlük ve görüşme usulü

MADDE 20 – (1) Disiplin Kurullarında raportörlük görevi, başkanın görevlendireceği üye tarafından yürütülür. Raportör üye, havale edilecek dosyanın

incelenmesini en geç iki gün içinde tamamlar ve hazırlayacağı raporu başkana sunar.

(2) Kurulda öncelikle raportörün açıklamaları dinlenir. Kurul gerek görürse soruşturmacıları da dinleyebilir. Görüşmelerin bitiminde oylama yapılır ve karar başkan tarafından açıklanır.

Oylama ve karar

MADDE 21 – (1) Disiplin cezası vermeye yetkili amir veya disiplin kurulu, soruşturma raporunda önerilen cezayı kabul edip etmemekte serbesttir; gerekçelerini göstermek kaydıyla başka bir disiplin cezası da verebilir.

(2) Disiplin kurullarında kararlar toplantıya katılanların salt çoğunluğu ile alınır. Oyların eşitliği halinde, başkanın kullandığı oy yönünde çoğunluk sağlanmış sayılır.

(3) Soruşturmacı disiplin kurulu üyesi ise soruşturmasını yürüttüğü dosyanın toplantılarına katılamaz ve oy kullanamaz.

Karar süresi

MADDE 22 – (1) Disiplin cezası vermeye yetkili amirler uyarma, kınama, yükseköğretim kurumundan bir haftadan bir aya kadar uzaklaştırma cezalarına, soruşturmanın tamamlandığı günden itibaren en geç on gün içinde karar vermek zorundadırlar.

(2) Diğer disiplin cezalarının verilmesini gerektiren hallerde, dosya derhal disiplin kuruluna havale edilir. Disiplin kurulu, dosyayı aldığı tarihten itibaren en geç on gün içinde karar vermek zorundadır.

Disiplin cezası verilirken dikkat edilecek hususlar

MADDE 23 – (1) Disiplin cezalarını vermeye yetkili amirler ile disiplin kurulları bu cezalardan birini verirken, disiplin suçunu oluşturan eylemlerin ağırlığını, soruşturulan öğrencinin daha önce bir disiplin cezası alıp almadığını, davranış, tavır ve hareketlerini, işlediği fiil ve yaptığı hareket dolayısıyla pişmanlık duyup duymadığını dikkate alırlar.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Uygulama ve itiraz

Cezaların bildirilmesi

MADDE 24 – (1) Disiplin soruşturması sonunda verilen disiplin cezası, soruşturma açmaya yetkili amir tarafından;

- a) Hakkında disiplin soruşturması yapılan öğrenciye,
- b) Öğrenciye burs veya kredi veren kuruluşa ve yükseköğretim kurumuna,
- c) Üniversiteden çıkarma cezası verildiği takdirde, yukarıdakilere ilaveten bütün yükseköğretim kurumlarına Yükseköğretim Kuruluna, ÖSYM'ye, emniyet makamlarına ve ilgili askerlik şubelerine bildirilir.

Disiplin cezalarının uygulanması

MADDE 25 – (1) Disiplin cezası vermeye yetkili amir veya kurul kararlarında hangi tarihten itibaren uygulanacağı belirtilmediği takdirde, disiplin cezaları verildikleri tarihten itibaren uygulanırlar.

Disiplin cezalarına karşı başvuru yolları

MADDE 26 – (1) Disiplin amirleri ve kurullarınca verilen disiplin cezalarına karşı onbeş gün içinde üniversite yönetim kuruluna itiraz edilebilir.

(2) İtiraz halinde, itiraz mercii olan üniversite yönetim kurulu, itirazı onbeş gün içinde kesin olarak karara bağlar. İtiraz halinde, itiraz mercii olan üniversite yönetim kurulu kararı inceleyerek verilen cezayı aynen kabul veya reddeder. Red halinde, disiplin kurulu veya yetkili disiplin amiri red gerekçesini göz önünde bulundurarak itirazı karara bağlar.

(3) Bu Yönetmeliğe göre verilen cezalara karşı, itiraz hakkı kullanılmadan da idari yargı yoluna başvurulabilir.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Tebliğat ve adres bildirme

MADDE 27 – (1) Disiplin soruşturması dolayısıyla her türlü tebliğat, imza karşılığı elden teslim veya öğrencinin yükseköğretim kurumuna bildirdiği adrese yazılı olarak veya tebliğata elverişli bir elektronik adres vererek bu adrese tebliğat yapılmasını isteyen kişiye elektronik yolla tebliğat yapılır. Bu yollarla tebliğin mümkün olmadığı durumlarda tebliğ varakası ilgili yükseköğretim kurumunda ilan edilmek suretiyle tebliğat tamamlanmış sayılır.

(2) Yükseköğretim kurumuna kaydolurken bildirdikleri adresi değiştirdikleri halde, bunu mensubu buldukları kurumlara kaydettirmemiş bulunan veya yanlış veya eksik adres vermiş olan öğrenciler, yükseköğretim kurumunda mevcut adreslerine tebliğatın yapılmış olması halinde, kendilerine tebliğat yapılmış sayılır.

Dosya teslimi

MADDE 28 – (1) Disiplin soruşturmasına ait dosyalar dizi pusulasıyla birlikte teslim edilir ve alınır. Dizi pusulasının altında teslim eden ve alanın imzaları bulunur.

Yazışma şekli

MADDE 29 – (1) Kişilerle olan yazışmalarda 28 inci maddedeki tebliğ şekli saklı kalmak üzere, diğer hususlarda 7201 sayılı Tebliğat Kanunu hükümleri uygulanır.

(2) Evrakın elden verilmesi halinde de imzalı belge soruşturma dosyasında saklanır.

Devam eden disiplin soruşturmaları

GEÇİCİ MADDE 1 – (1) Bu Yönetmeliğin yürürlüğe girdiği tarihten önce soruşturmasına başlanmış ancak tamamlanmamış bulunan disiplin soruşturmalarında bu Yönetmelik hükümleri uygulanır.

Devam eden disiplin soruşturmaları

GEÇİCİ MADDE 2 – (Ek:RG-23/12/2016-29927)

(1) Bu maddenin yürürlüğe girdiği tarihten önce soruşturmasına başlanmış ancak tamamlanmamış bulunan disiplin soruşturmalarında, bu Yönetmeliğin değiştirilen 15 inci maddesinin ikinci fıkrasının değişiklikten önceki hükmü uygulanır.

Yürürlükten kaldırılan Yönetmelik

MADDE 30 – (1) 13/1/1985 tarihli ve 18634 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği yürürlükten kaldırılmıştır.

Yürürlük

MADDE 31 – (1) Bu Yönetmelik yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 32 – (1) Bu Yönetmelik hükümlerini Yükseköğretim Kurulu Başkanı yürütür.

¹ *Danıştay İdari Dava Daireleri Kurulunun 3/11/2014 tarihli ve YD İtiraz No: 2014/843 sayılı Kararı ile bu bentte yer alan “ ...Suç sayılan eylemleri işlemek...” ibaresinin yürütülmesi durdurulmuştur.*

² *Danıştay Sekizinci Dairesinin 30/4/2014 tarihli ve E.: 2013/11920 sayılı Kararıyla Bu değişikliklerin yürütülmesinin durdurulmasına karar verilmiş, Daha sonra Danıştay İdari Dava Daireleri Kurulunun 3/11/2014 tarihli ve YD İtiraz No: 2014/843 sayılı Kararı ile bu Karara yapılan itiraz ret edilmiştir.*

³ *Danıştay Sekizinci Dairesinin Esas No:2012/9483 , Karar No:2016/4594 sayılı kararı ile Yönetmeliğin 13 üncü maddesinin birinci fıkrasının son cümlesinin iptaline karar verilmiştir.*

SORUŞTURMA

YAZIŞMA

ÖRNEKLERİ

REKTÖRLÜK MAKAMINA

.....Meslek Yüksekokulunda Yüksekokul Sekreteri olarak görev yapmaktayım. Yüksekokul Müdürü Prof. Dr-Yüksekokulumuza atanan bazı memurların sürekli görev yolluğunun ödenmesine engel olmuştur. Benim de ilk atandığımda sürekli görev yolluğumu ödememiştir. Sendika üyesi olmayan personele baskı uygulayarak sendikaya üye olmasını sağlamıştır. İş konusunda personel tarafından yapılan çok basit hatalar karşısında ağır hakaretlerde bulunmaktadır. Sözlü hakaretleriyle mobbing uygulamaktadır. Benim geliş gidiş saatlerimi kontrol etmek amaçlı imza föyü koydurmuştur. İşyerinde yaşanan bu psikolojik tacizler, yanlış uygulamalar, hakaretler ve baskılar uzun zamandır devam etmektedir.

Gereğini arz ederim. .. /20...

(ad soyad)

Görevi

Adres:

Tel:

İNCELEMECİ GÖREVLENDİRME
T.C.
GAZİ ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ

Sayın, Prof. Dr.(ad soyad)
(görevi)

İlgi : 'm Rektörlüğümüzü muhatap..../..../2016 tarihli şikayet dilekçesi.

İlgi dilekçe ile Meslek Yüksekokulu Sekreteri (ad soyad)
Meslek Yüksekokulu Müdürü Prof. Dr.'in kendisine mobbing uyguladığını ve
bazı usulsüz işlemler yaptığını iddia etmektedir.

Söz konusu iddialar hakkında inceleme başlatılmasına ve incelemenin
tarafınızdan yürütülmesine karar verilmiştir.

Gerekli incelemenin yapılarak, inceleme sonucunda ilgili hakkında soruşturma
açılıp açılmayacağı hususunu da içeren raporunuzun Rektörlüğümüze
sunulmasını rica ederim.

Prof. Dr.
Rektör

Ek: İlgi yazı örneği.

İNCELEME RAPORU

İNCELEME ONAYI : Üniversitesi Rektörlüğünün .../.../2016 tarih ve sayılı yazısı.

HAKKINDA İNCELEME YAPILAN KİŞİ/OLAY

:Prof. Dr.Meslek Yüksekokulu Müdürü

İNCELEME KONUSU

(İDDİA) :Meslek Yüksekokulu Müdürünün Yüksekokul Sekreterine mobbing uyguladığı, personele sendika üyesi olması için baskı yaptığı ve usulsüz işlemler yaptığı iddialarının incelenmesi.

SAFAHAT :

1- .../.../2016 tarih ve sayılı yazı ile I. Meslek Yüksekokulu Müdürlüğünden bilgi ve belge talep edilmesi,

2- .../.../2016 tarih ve sayılı yazı ile tanık olarakMeslek Yüksekokulunda görev yapan memur'nun ifadeye çağırılması,

3- .../.../2016 tarihinde tanık'nun ifadesinin alınması,

OLAYLAR VE DEĞERLENDİRME :

Dilekçede yer alan iddialar sırasıyla aşağıda değerlendirilmiştir.

1- Görev yolluğu ödenmediği iddiası; Yüksekokul Müdürlüğüne, Yolluk ödenmesi talebini içeren ya da şikayet nitelikli dilekçe verilmediği ve somut bir isim de belirtilmediği dikkate alınarak bu iddia soyut nitelikte değerlendirilmiştir.

- 2- Personelin sendikaya üye olmaya zorlandığı iddiası; Tanık vebu iddiayı yalanlamıştır. Ayrıca bu konuda herhangi bir şikayetin de gerçekleşmediği anlaşılmıştır.
- 3- Memurlar için imza f6y6 koyulması personel denetlemesi için yapılan bir yol olup mevzuata aykırı bir y6n6 de bulunmamaktadır.
- 4- Diğer iddialarda kişi ve zaman belirtilmediğinden iddialar soyut nitelikli değerlendirilmiştir.

SONUÇ VE KANAAT:

Genel olarak değerlendirildiğinde, iddiaların b6y6k bir b6l6m6n6n soyut nitelikte olduğu, bir b6l6m6n6n ise m6ştekinin soruşturulması dolayısıyla kendi durumuna karşılık olması d6ř6nesiyle dile getirildiği, dolayısıyla ilgili hakkında soruşturma açılmasına gerek olmadığı sonuç ve kanaatine varılmıştır./.../2017

Prof. Dr.....
İncelemeci

EK: İnceleme Dosyası

İNCELEME SONUCU BİLDİRME
T.C.
GAZİ ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ

(HAKKINDA İNCELEME BAŞLATILANA HİTABEN)

Sayın, Prof. Dr.
Meslek Yüksekokulu Müdürü

Rektörlük Makamının/2016 tarih ve sayılı yazısı ile Meslek Yüksekokulu Sekreterine mobbing uyguladığınız ve Yüksekokulda usulsüz işlemler yaptığınız iddiasıyla hakkınızda başlatılan inceleme sonucunda soruşturma açılmasına gerek görülmemiştir.

Bilgilerinizi rica ederim.

(ŞİKAYETÇİYE HİTABEN)

Sayın,
Meslek Yüksekokulu Sekreteri

İlgi :...../2016 tarihli dilekçeniz.

İlgi dilekçenize istinaden YüksekokuluMüdürü hakkında başlatılan inceleme sonucunda soruşturma açılmasına gerek görülmemiştir.

Bilgilerinizi rica ederim.

Prof. Dr.....

Rektör

CEZA VE DİSİPLİN SORUŞTURMACISI GÖREVLENDİRME

T.C.

GAZİ ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ

Sayın,(unvan, ad soyad)

(görevi)

İlgi :.....MeslekYüksekokuluMüdürlüğünün tarih ve sayılı yazısı.

İlgi yazı ile Meslek.....Yüksekokulu Müdürü Prof. Dr.
.....'inMeslek Yüksekokulu Sekreteri
.....hakkında vermiş olduğu şikayet dilekçesi gönderilerek gereğinin
yapılması istenmektedir.

İlgi yazı ekinde yer alan dilekçeye istinaden,Meslek Yüksekokulu
Sekreteri 'mnMeslek Yüksekokulu Müdürü Prof. Dr. 'i tehdit ettiği
ve ona hakaret ettiği iddialarıyla hakkında ceza ve disiplin soruşturması açılmasına
ve soruşturmanın tarafınızdan yürütülmesine karar verilmiştir,

Konu hakkında gerekli soruşturmanın yapılarak sonucunda hazırlayacağınız
rapor (2 nüsha) ve eki dosyanın Rektörlüğümüze sunulması hususunda gereğini rica
ederim.

Prof. Dr.

Rektör

Ek: İlgi yazı ve ekleri.

TEBLİĞ - TEBELLÜĞ BELGESİ

Teslime Çıkaran Makam :Prof. Dr.
(Soruşturmacı)

Teslim Edilen Belgenin Şekli : Kapalı Zarf (GİZLİ)

Teslim Edilen Belgenin Tarih ve Sayısı : .. / .. /2016 tarih ve..... sayılı yazı.

Yukarıda bilgileri yazılı kapalı zarf tarafımızdan teslim edilmiş ve alınmıştır / ... /2016

Teslim Eden

Teslim Alan

SORUŞTURMAYA DAHİL EDİLME

REKTÖRLÜK MAKAMINA

İlgi :...../..... /2016 tarih ve - sayılı yazınız.

İlgi yazı ile/...../ 2016 tarihinde yapılan ortak dersler final sınavı sorularının bir grup öğrenci tarafından sınav öncesinde elde edildiği iddialarını araŐtırmak üzere soruşturmacı olarak atanmış bulunmaktayım.

Soruşturma sırasında ifadesine başvuruYüksekokuluöğrencisiZ.....S..... ifadesinde özetle, “B..... D..... isimli arkadaşının söz konusu derslerin sınav sorularını sınav öncesinde Üniversitemiz okutman kadrosunda görev yapan T..... B..... 'den alacağım söylediğini ve sınavdan bir gün önce söz konusu iki derse ait girecekleri final sınavının kitapçık fotoğraflarım B D 'nin kendisine gönderdiğini” beyan etmiştir.

Soruşturma kapsamında ifadesine ilk başvuruYüksekokuluöğrencisi B D 'nin somlan kendisinden çalmış olabileceğini beyan etmiştir. “Somların çalınması ile ilgili şüphelendiğiniz kimse var mı?” sorusuna karşılık “Somların çalınmasıyla ilgili herhangi şüphelendiğim kimse yok. Soruların hazırlanması sürecinde biz çok özenli bir şekilde çalıştık. Soruların bizden çıktıktan sonrada ele geçirilmiş olabileceğini düşünüyorum.” şeklinde cevap vermiş, ancak daha sonra/... /20... tarihli dilekçesinde akrabası olan Yüksekokulu öğrencisi B D 'nin somlan kendisinden çalmış olabileceğini beyan etmiştir.

Bu kapsamda anılan dilekçenin belirtilen öğrencilerin ifadeleriyle birlikte değerlendirilmesinden, okutman T B 'nin soruların vermek suretiyle görevini kötüye kullandığı kuşkusunu doğmuştur. Mevcut soruşturmanın okutman T B hakkında ceza ve disiplin soruşturmasına dönüŐtürülerek mevcut soruşturmaya dahil edilmesi hususunu arz ve teklif ederim.

Prof. Dr.....

Soruşturmacı

ZABIT KATİBİ ATAMA

ZABIT KATİBİ YEMİN TUTANAĞI.

Rektörlük Makamının .../.../2016 tarih ve sayılı yazısı ile başlatılan soruşturma nedeniyle tutanakların düzenlenmesi için (birim adı) Bilgisayar İşletmeni olarak görev yapan zabıt katibi olarak görevlendirilmesi uygun görülmüş ve kendisine konu ile ilgili bilgi verilerek usulen “duyduklarımı ve gördüklerimi hiç kimseye söylemeyeceğime ve doğru bir şekilde yazacağıma namusum ve vicdanım üzerine yemin ederim” şeklinde yemin ettirilerek göreve başlatılmış ve bu durum tarafımızdan tutanak altına alınmıştır.

Prof. Dr.
Soruşturmacı

Yeminli Zabıt
Katibi

ŞÜPHELİ DAVETİ

Sayın, (adsoyad)

(görevi)

Rektörlük Makamının .../.../2016 tarih ve.....sayılı yazısı ile hakkınızda Meslek Yüksekokulu Müdürü Prof. Dr..... 'i tehdit ettiğiniz ve ona hakaret ettiğiniz iddiasıyla açılan ceza ve disiplin soruşturmasında soruşturmacı olarak görevlendirilmiş bulunmaktayım.

Soruşturma kapsamında şüpheli sıfatıyla ifadenize başvurulacağından .../.../2016 günü saat ,.....:..'de.....(yer)'de hazır bulunmanız gerekmektedir.

İfadeye avukatınız ile gelebilir ve onun hukuki yardımını alabilir, her türlü delili sunabilir ve tanık dinletebilirsiniz.

Bilgilerinizi ve gereğini rica ederim.

Prof. Dr.....

Soruşturmacı

ŞÜPHELİ İFADE TUTANAĞI

İfade Alan Soruşturmacı :

Zabıt Katibi _____ :

İfadenin Alındığı Yer _____ :

İfadenin Alındığı Tarih/Saat _____ :

ŞÜPHELİNİN _____ :

T.C. Kimlik No _____ :

Adı Soyadı _____ :

Baba ve Ana Adı _____ :

Doğum Yeri ve Tarihi _____ :

Adresi _____ :

Telefon Numarası _____ :

Görevi _____ :

Aylık Geliri _____ :

Yukarıda açık kimliği yazılı'şüpheli huzura alındı ve hakkında Rektörlük Makamının / . /2016 tarih ve sayılı yazısı ile Meslek Yüksekokulu Müdürü Prof. Dri tehdit ettiği ve ona hakaret ettiği iddiasıyla ceza ve disiplin soruşturması açıldığı anlatıldı ve kendisine ifade sırasında avukat yardımı alabileceği, delil sunabileceği, tanık dinletebileceği, yüklenen suç hakkında açıklamada bulunmama (susma) hakkının olduğu, şüpheden kurtulması için somut delillerin toplanmasını isteyebileceği, kendisi hakkında var olan şüphe nedenlerini ortadan kaldırmak için lehine olan hususları ileri sürme hakkının bulunduğu, kimliğine ilişkin sorulara doğru cevap verme yükümlülüğünün bulunduğu husustan hatırlatıldı. Şüphelinin savunmasını kendisinin yapacağını belirtmesi üzerine soruldu;

1- Soru:

Şüpheli Cevaben:

2- Soru:

Şüpheli Cevaben:

3- Başkaca diyeceği olup olmadığı soruldu.

Şüpheli Cevaben: "Söyleyeceklerim bunlardan ibarettir" dedi. İfadesi okundu ve imzalandı.

Soruşturmacı

Y. Zabıt Katibi

Şüpheli

TANIK DAVETİ

Sayın, (adsoyad)

(görevi veya adresi)

.....ÜniversitesiRektörlüğünün./..../2016 tarih vesayılı yazısı ileMeslek Yüksekokulu Sekreteri hakkında Meslek Yüksekokulu Müdürü Prof. Dr.'i ..tehditettiği ve onahakaret ettiği iddialarıyla açılan ceza ve disiplin soruşturmasında soruşturmacı olarak görevlendirilmiş bulunmaktayım.

Soruşturma kapsamında tanık sıfatıyla ifadenize başvurulacağından günü saat ...\.'de (yer)'de hazır bulunmanız gerekmektedir.

Bilgilerinizi ve gereğini rica ederim.

Prof. Dr.

Soruşturmacı

TANIK İFADE TUTANAĞI

İfade Alan Soruşturmacı :
Zabıt Katibi :
İfadenin Alındığı Yer :
İfadenin Alınış Tarih ve Saat:

TANIĞIN _____ :
T.C. Kimlik No :
Adı Soyadı :
Baba ve Ana Adı :
Doğum Yeri ve Tarihi :
Mesleği :
Adresi :
Telefon Numarası :

Yukarıda açık kimliği yazılı tanık huzura alındı ve kendisine _____ Üniversitesi
Rektörlüğünün .../.../2016 tarih ve sayılı yazısı ile Meslek _____ Yüksekokulu
Sekreteri hakkında Meslek Yüksekokulu Müdürü Prof. Dr'e hakaret ettiği ve onu
tehdit ettiği iddiasıyla ceza ve disiplin soruşturması açıldığı anlatılarak, 5271 sayılı
Ceza Muhakemesi Kanunu gereğince "Bildiğimi dosdoğru söyleyeceğime namusum
ve vicdanım üzerine yemin ederim" şeklinde yemin ettirilerek, soruldu;

1- Soru:

Tanık cevaben:

2- Soru:

Tanık cevaben:

3- Başka diyeceği olup olmadığı soruldu,

Tanık cevaben: "Söyleyeceklerim bunlardan ibarettir" dedi. İfadesi okundu ve imzalandı.

Soruşturmacı

İfade Veren

Y. Zabıt Katibi

HİZMET CETVELİ İSTEME

PERSONEL DAİRESİ BAŞKANLIĞINA

Rektörlük Makamının/...../2016 tarih vesayılı yazısı ile Meslek Yüksekokulu Sekreteri hakkında ceza ve disiplin soruşturması yürütmek üzere görevlendirilmiş bulunmaktayım.

Soruşturma kapsamında değerlendirilmek üzere adı geçenin ödül ve ceza durumunu gösterir hizmet cetvelinin onaylı bir örneğinin tarafıma gönderilmesini rica ederim.

Prof. Dr.

Soruşturmacı

SORUŞTURMA RAPORU

SORUŞTURMA ONAYI : Üniversitesi Rektörlüğünün/...../2016 tarih ve sayılı yazısı.

MÜŞTEKİ : (ad soyad) (Yüksekokulu Müdürü)

SORUŞTURMACI : Prof. Dr.

ŞÜPHELİ : (ad soyad) TC Kimlik numaralı , ve oğlu / kızı yılı doğumlu Meslek Yüksek Okulunda Yüksekokul Sekreteri olarak görev yapar.
Yüksekokul Sekreteri olarak görev yapar.

SUC f SORUŞTURMA KONUSU : Tehdit, Hakaret

SUC TARİHİ VE YERİ :.../.../2016 ve

SAFAHAT

- 1- Soruşturma boyunca katip olarak görev yapmak üzere(unvanı veya görevi) (ad soyad) görevlendirilmesi,
- 2- .../.. /2016 tarih vesayılyazı ile müşteki.... ..'in ifadeye çağırılması,
- 3- .../.. /2016 tarihinde müştekinin ifadesinin alınması,
- 4- .../.. /2016 tarih ve sayılı yazı ile şüpheli 'in ifadeye çağırılması,
- 5- .../.../2016 tarih ve sayılı yazı ile tanık 'in ifadeye çağırılması,

- 6- .../.../2016 tarih ve sayılı yazı ile tanık 'nin ifadeye çağırılması
- 7- .../.. /2016 tarihinde şüpheli'in ifadesinin alınması
- 8- .../.../2016 tarihinde tanık.....'in ifadesinin alın
- 9- .../.. /2016 tarihinde tanık.....'nin ifadesinin alınması
- 10-...../.../2016 tarih ve sayılı şüpheli
..... in hizmet cetvelinin istenmesi

MÜŞTEKİ İFADESİNDE ÖZETLE :

TANIK İFADESİNİN :

SAVUNMA ÖZETİ :

DEĞERLENDİRME :

SONUÇ VE TALEP

Cezai Bakımdan: Müşteki'eyönelik sözlerini sarf ederek ona karşı hakarete bulunduğu ve onu tehdit ettiği bu suretle TCK'nin 106. ve 125. maddesine aykırı eylemde bulunduğu sabit bulunan şüpheli 'in eylem yeri dolayısıyla yetkili olan Asliye CezaMahkemesi'nde yargılanmak üzere lüzum-u muhakemesine karar verilmesi gerektiği,

Disiplin Bakımından: Müşteki 'e yönelik sözlerini sarf ederek ona karşı hakarete bulunduğu ve onu tehdit anlaşıldığından, soruşturulanın 657 sayılı DMK'nin 125. Maddesinin (d-1) bendinde yer alan "Amirine, maiyetindekilere, iş arkadaşları veya iş sahiplerine hakarete bulunmak veya bunları tehdit etmek" suç tipine uyan eylemi dolayısıyla "1 yıl süre ile kademe ilerlemesinin durdurulması" cezası ile cezalandırılması gerektiği, ancak şüphelinin daha önce herhangi bir disiplin cezası almadığı hususu ile eylemden pişmanlık duyduğu yönündeki beyanı dikkate alınarak şüpheliye bir alt ceza olan "1/30 oranında aylıktan kesme"

cezasının uygulanması gerektiği,

Yönetmelik Bakımdan: Müşteki ile şüphelinin aynı, yükseköğretimde görev yaptıkları, yakinen çalışmalarım gerektirir pozisyonlarından dolayı kamu hizmetinin olumsuz etkileneceği bu nedenle şüphelinin bir başka birimde görevlendirilmesinin uygun olacağı yönündeki kanaat teklif ve arz olunur./...../2016

Prof. Dr. Soruşturmacı

Ek:

- 1- Soruşturma Dosyası
- 2- Dizi Pusulası

RAPOR SUNUMU
REKTÖRLÜK MAKAMINA

İlgi yazıya istinaden Meslek Yüksekokulu Sekreteri hakkında yürütülen ceza ve disiplin soruşturması sonucunda hazırlanan soruşturma raporu ve eki dosya dizi pusulasına bağlanmış şekilde (kapalı zarf içinde) ekte sunulmaktadır.

Bilgilerinize arz ederim..../.. /2016

Prof. Dr.

Soruşturmacı

EK:

- 1- Soruşturma dosyası
- 2- Soruşturma raporu

YETKİLİ KURUL KARARI SON SORUŞTURMA YETKİLİ KURUL KARARI

ŞÜPHELİ :(adsoyad)- T.C Kimlik numaralı,
ve oğlu/kızı, yılı doğumlu, Meslek Yüksekokulu'nda Yüksekokul Sekreteri olarak
görev yapar.

SUC (SORUŞTURMA KONUSU1 : Tehdit, Hakaret

SUC TARİHİ : .../.../2016

KARAR TARİHİ VE SAYISI : .../.../2016

SORUŞTURMA KONUSU :

..... Meslek Yüksekokulu Müdürü Prof. Dr. Meslek
Yüksekokulu Müdürlüğü'ne sunduğu./2Ö16 tarihli dilekçede, Yüksekokul Sekreteri
..'inkendisine hakaret ettiğini ve kendisini tehdit ettiğini bildirmiştir. Yüksekokul
Müdürlüğünün .../.../20... tarihli üst yazı ile söz konusu dilekçe Rektörlüğe
iletilmiştir. Dilekçe üzerine Rektörlük Makamının ... /.../2016 tarih ve sayılı
yazısı ile Meslek Yüksekokulu Yüksekokul Sekreteri hakkında ceza ve disiplin
soruşturması açılmıştır.

İLK SORUŞTURMA RAPORU ÖZETİ:

.....böylecetehditsuçunun da unsurlarının tamamlandığı şeklinde
değerlendirilerek şüpheli hakkında Lüzum-u Muhakeme Kararı teklifinde
bulunulmuştur

SONUÇ VE KARAR :

Dosyanın bir bütün olarak değerlendirilmesinden, müşteki 'e yönelik olarak
“.....” sözlerini sarf etmek suretiyle ona

karşı hakarete bulunduğu ve onu tehdit ettiği, bu suretle TCK'nin 106. ve 125. maddelerine aykırı eylemde bulunduğu sabit bulunan Şüpheli 'm yargılanması gerektiğine (lüzum-umuhakemesine), kararın bir örneğinin Şüpheliye ve Şikayetçiye tebliğine, karara karşı 10 gün içinde itiraz edilmez ise dosyanın mahkemesine tevdi edilmek üzere Cumhuriyet Başsavcılığı'na, itiraz edilmesi halinde ise incelenmek üzere Danıştay 1. Dairesi'ne gönderilmesine .../.. /2016 oybirliğiyle karar verilmiştir

Başkan

Üye

Üye

KARAR BİLDİRİMİ
T.C.
ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ

Sayın,

Yüksekokul Sekreter Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü

Rektörlük Makamının .../.../2016 tarih-ve sayılı yazısı ile hakkınızda başlatılan ceza ve disiplin soruşturması sonucunda hazırlanan rapora istinaden 2547 sayılı Kanununun 53. maddesi uyarınca oluşturulan yetkili kurul tarafından lüzum-u muhakemenize karar verilmiştir. Yetkili kurul kararının bir örneği ekte gönderilmekte olup karara karşı, bu kararın tarafınıza tebliğinden itibaren on gün içinde Rektörlüğümüz aracılığıyla Danıştay Başkanlığı nezdinde itiraz hakkınız bulunmaktadır.

Bilgilerinizi rica ederim.

Prof. Dr.

Rektör

Ek:

Karar

örneği

LÜZUM-U MUHAKEMEYE İTİRAZ

DANIŞTAY 1. DAİRESİNE

Sunulmak Üzere

GAZİ ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜNE

Rektörlük Makamının .../.../2016 tarih ve .sayılı yazısı ile hakkımda başlatılan ceza ve disiplin soruşturması sonucunda lüzum-u muhakememe karar verilmiştir. Suçun unsurları oluşmadığından hakkımda men-i muhakeme karar verilmesi gerektiği halde lüzum-u muhakeme karar verilmiştir. Bu nedenle karara itiraz ediyorum.

Dosyanın incelenerek hakkımda verilen lüzum-u muhakeme kararının kaldırılarak, men-i muhakeme karar verilmesi hususunda gereğini arz ederim..../..
./2016

Meslek Yüksekokulu Sekreteri

Adres:

DİSİPLİN SORUŞTURMACISI ATAMA

T.C.

ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ

Fakültesi Dekanlığı

Sayın, Prof. Dr.

(görevi)

İlgi : Kurumu'nun.../.../2016 tarih ve sayılı yazısı.

Fakültemiz öğretim üyesi Prof. Dr. 'in Kurumu'na yazmış olduğu dilekçede aşağılayıcı ve hakaret içeren ifadeler kullandığı iddiasıyla .../.../2016 tarih ve sayılı yazımız ile hakkında inceleme başlatılmış ve inceleme sonucunda hazırlanan raporda ilgili hakkında disiplin soruşturması açılmasının uygun olacağı kanaati belirtilmiştir. Bu nedenle Prof. Dr..... hakkında disiplin soruşturması açılmasına ve soruşturmanın tarafınızdan yürütülmesine karar verilmiştir.

Gerekli soruşturmanın yapılarak soruşturma sonucunda hazırlayacağınız rapor (2 nüsha) ve eki dosyanın Dekanlığımıza sunulmasını rica ederim.

Prof. Dr.

Fakültesi Dekanı

Ek: İlgi yazı ve ekleri

SAVUNMA İSTEMİ

Sayın (ad soyad)

Görevi

Fakültesi Dekanlığı'nın .../.../2016 tarih ve Sayılı yazısı ile Kurumu'na yazmış olduğunuz tarihli dilekçenizde aşağılayıcı ve hakaret içeren ifadeler kullandığınız iddiasıyla hakkınızda açılan disiplin soruşturmasında soruşturmacı olarak görevlendirilmiş bulunmaktayım.

Soruşturma kapsamında savunmanıza başvurulacağından .../.../2016 günü saat'de(yer)'de hazır bulunmanız gerekmektedir.

Belirtilen günde gelip ifade vermez veya yazılı savunma sunmaz iseniz, savunma hakkınızdan vazgeçmiş sayılacağınız ve hakkınızda eldeki mevcut delillere göre rapor tanzim edileceği hususunda;

Bilgilerinizi ve gereğini rica ederim.

Prof.Dr.

Soruşturmacı

Soruşturmacıya savunma için belirtilen günün, yazının kendisine tebliğinden itibaren en az 7 gün sonra olmasına dikkat edilmelidir

SORUŞTURULAN İFADE TUTANAĞI

İFADE ALAN SORUŞTURMACI :

ZABIT KATİBİ :

İFADENİN ALINDIĞI YER :

İFADENİN ALINDIĞI TARİH/SAAT:

SORUŞTURULANIN

T.C. Kimlik No :

Adı Soyadı :

Baba ve Ana Adı :

Doğum Yeri ve Tarihi :

Adresi :

Telefon Numarası :

Görevi :

Yukanda açık kimliği yazılı Şahıs huzuca alınarak Fakültesi Dekanlığı'nın ../.../20... tarih ve... sayılı yazısı ileKurumu'na yazmış olduğu dilekçede aşağılayıcı ve hakaret içeren ifadeler kullandığı iddiasıyla hakkında disiplin soruşturması açıldığı anlatıldı. Savunması için avukat yardımı alabileceği, yüklenen suç hakkında açıklamada bulunmama (susma) hakkının olduğu hatırlatıldı. Avukat yardımı istemediğini ve ifade vereceğini belirtmesi üzerine soruldu;

1- Soru:

Soruşturulan Cevaben:

2- Soru:

Soruşturulan Cevaben:

3- Başkaca diyeceği olup olmadığı soruldu.

Soruşturulan Cevaben: "Söyleyeceklerim bunlardan ibarettir" dedi. İfadesi okundu ve imzalandı.

Soruşturmacı

Y. Zabıt Katibi

İfade Veren

DİSİPLİN SORUŞTURMASI RAPORU

SORUŞTURMA ONAYI :.....Fakültesi Dekanlığı'nın .../.. /20... tarih ve sayılı
.....yazısı.

HAKKINDA SORUŞTURMA

YAPILAN KİSİ : Prof. Dr. Fakültesi Öğretisi Üyesi

SORUŞTURMANIN KONUSU :

(İDDİA) :ÜniversitemizFakültesi Öğretim Üyesi Prof. Dr.
'in Kurumu'na yazmış olduğu dilekçesinde aşağılayıcı ve hakaret içeren ifadeler
kullandığı iddiasının soruşturulması.

ŞAFAHAT

- 1 - Soruşturma boyunca katip olarak görev yapmak üzere(unvanı veya görevi) (ad
soyad) görevlendirilmesi,
- 2- Soruşturulalım hizmet cetvelinin istenmesi,
- 3- .../.. /20... 'tarih ve ..sayılı yazı ile Prof. Dr... 'in savunmasının istenmesi,
- 4- Prof. Dr.'in savunmasının alınması.

OLAY

:

.....Kurumu'nunÜniversitesiRektörlüğümü muhatap .../.. /20... tarih
vesayılı yazısı ile Üniversitemiz öğretim üyesi Prof. Dr. tarafından verilen
.....dilekçede Kurum çalışanlarım aşağılayıcı ve hakaret içeren ifadelerin bulun-
duğu belirtilerek ilgili hakkında yasal işlem yapılması istenmiş ve Fakültesi
Dekanlığı'nın /2016 tarihli yazısı ile konu hakkında inceleme başlatılmış, inceleme
sonucunda hazırlanan /2016 tarihli raporda ilgili hakkında disiplin soruşturması
açılması teklifi getirilmiş ve Fakültesi Dekanlığı'nın .../.. /2016 tarihli yazısı ile bu
rapora esas soruşturma açılmıştır.

SAVUNMA ÖZETİ :

DEĞERLENDİRME :

SONUÇ VE TALEP :

Prof. Dr.tarafındanKurumu'na verilen dilekçede yer alan "kibirli bir anlayış ile", "aşın bilircilik", "bencillik" şeklindeki ifadelerinin bir öğretim üyesine yakışmayacak nitelikte olduğu, bu nedenle soruşturulanın 657 DMK'nin 125. maddesinin (B-d) bendinde yer alan "hizmet dışında Devlet memurunun itibar ve güven duygusunu sarsacak nitelikte davranışlarda bulunmak" suç tipine uyan eylemi dolayısıyla kınama cezası ile cezalandırılması gerektiği, ancak daha önce disiplin cezası bulunmayan soruşturulana bir alt ceza olan uyarma cezasının verilmesi yönündeki kanaat teklif ve arz olunur. .../.. /2016

Prof.Dr.

Soruşturmacı

Ek

1-

Soruşturma

Dosyas

RAPORTÖR GÖREVLENDİRİR
T.C.
..... ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ

Sayın Prof. Dr.
Fakültesi Öğretim Üyesi

Üniversitemiz..... Meslek Yüksekokulu Yüksekokul Sekreteri olarak görev yapan hakkında açılan soruşturma neticesinde soruşturmacı tarafından hazırlanan raporda ilgili hakkında kademe ilerlemesinin durdurulması cezası teklif edilmiştir. Soruşturma raporu ve eki dosya Rektörlük Makamının .../ . . /2016 tarih ve sayılı yazısı ile karar vermek üzere Disiplin Kuruluna gönderilmiştir.

Disiplin Kurulunda yapılacak olan görüşmede dosyayı sunmak üzere raportör olarak görevlendirilmiş bulunmaktasınız. Soruşturma raporu ve eki dosya ekte gönderilmektedir.

Gereğini rica ederim.

Prof. Dr.....

Disiplin Kurulu Başkanı

RAPORTÖR RAPORU

SORUŞTURULAN : -T.C.Kimlik Numaralı, ve Oğlu, 19... yılı doğumlu, Üniversitesi Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü'nde Yüksekokul Sekreteri olarak görev yapar.

SUC (SORUŞTURMA KONUSU) : Tehdit, Hakaret

SUÇ TARİHİ :/...../2016

DEĞERLENDİRME :

Dosyanın incelenmesinden;

Rektörlük Makamının .../.../2016 tarih ve .sayılı yazısı ile Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü'nde Yüksekokul Sekreteri olarak görev yapanhakkında, Yüksekokulu MüdürüProf. Dr.....'e hakaret ettiği ve onu tehdit ettiği iddiası ile ceza ve disiplin soruşturmasının açıldığı, soruşturma sırasında müşteki ve şüpheli yanında tanıkların da ifadesine başvurulduğu, soruşturulanın savunmasının alındığı, savunma için 7 günlük süreye riayet edildiği, soruşturma raporunda, müşteki ile şüpheli arasında telefon görüşmesi yapıldığı hususu ile görüşme sırasında şüphelinin müştekiye hitaben sarfettiği “ ” şeklindeki ifadelerinin sabit olduğu sonucuna varıldığı ve şüpheli hakkında disiplin açısından, 657 sayılı DMK'nin 125. maddesinin (D-I) bendinde yer alan “Amirine, maiyetindekilere, iş arkadaştan veya iş sahiplerine hakarete bulunmak veya bunları tehdit etmek” suç tipine uyan eylemi dolayısıyla “1 yıl süre ile kademe ilerlemesinin durdurulması” cezası ile cezalandırılmasının teklif edildiği, daha önce bir disiplin suçu işlememiş olmakla birlikte cezalandırmak için Kanunda sadece biri yeterli bulunan hakaret ve tehdit eylemlerinin birlikte işlendiği dikkate alınarak bir ait ceza uygulaması yoluna gidilmesinin uygun olmayacağı kanaatinin belirtildiği görülmektedir.

Kurulun bilgisine arz olunur. .../.../2016

Prof. Dr.

Raportör Disiplin Kurulu Üyesi

CEZA BİLDİRİMİ T.C.
GAZİ ÜNİVERSİTESİREKTÖRLÜĞÜ
Fakültesi Dekanlığı

Sayın, (ad soyad)
(görevi)

Dekanlığımızın.../.. /2016 tarih vesayılı yazısı ile Kurumu'na yazmış olduğunuz.../.. /2016 tarihli dilekçede aşağılayıcı ve hakaret içeren ifadeler kullandığınız iddiasıyla hakkınızda açılan disiplin soruşturması sonucunda hazırlanan rapor doğrultusunda 657 DMK'nin 125. maddesinin (B-d) bendine uyan eyleminiz dolayısıyla kınama cezası ile cezalandırılmanıza ancak daha önce disiplin cezanızın bulunmaması dolayısıyla bir alt ceza olan uyarma cezası ile cezalandırılmanıza karar verilmiştir.

Bu kararın tarafınıza tebliğinden itibaren 7 gün içinde Fakültemiz Disiplin Kuruluna yazılı olarak itirazda bulunabilirsiniz.

Bilgilerinizi rica ederim.

Prof. Dr.

Fakültesi Dekanı

İTİRAZ

FAKÜLTESİ DİSİPLİN KURULUNA

İlgi : Dekanlığınızın ./2016 ve sayılı yazısı.

İlgi yazı ile tarafıma “kınama” cezası verildiği bildirilmiştir. .

Soruşturma konusu eylem, disiplin suçu teşkil etmediği halde tarafıma verilen bu cezaya itiraz ediyorum.

Gereğini arz ederim..../.. ./2016

Prof. Dr.

Fakültesi Öğretim Üyesi

SORUŞTURMACI ATAMA
T.C.
GAZİ ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Fakültesi Dekanlığı
Sayın, Doç. Dr.
(görevi)

İlgi :Fakültesi... Bölümü Başkanlığının .../.../2016 tarih ve sayılı yazısı.

İlgi yazı ileBölümü ...nolu öğrencisi .'ın kopya çektiği iddia edilmektedir. Adı geçen öğrenci hakkında "kopya çektiği" iddiasıyla disiplin soruşturması açılmasına ve soruşturmanın tarafınızdan yürütülmesine karar verilmiştir.

Gerekli soruşturmanın yapılarak soruşturma sonucunda hazırlayacağınız rapor (2 nüsha) ve eki dosyanın Dekanlığımıza sunulmasını rica ederim.

Prof. Dr.

Fakültesi Dekanı

Ek: İlgi yazı ve ekleri

SAVUNMA DAVETİ

Sayın,

Fakültesi öğrencisi

İlgi : Fakültesi Dekanlığı'nın ... /.../ 2016 tarih ve sayılı yazısı.

İlgi yazı ile .../.. ./2016 günü yapılan dersinin ara sınavında önceden hazırlandığınız küçük kağıtlara bakmak suretiyle kopya çektiğiniz iddiasıyla hakkınızda açılan disiplin soruşturmasında soruşturmacı olarak görevlendirilmiş bulunmaktayım.

Soruşturma kapsamında ifadenize başvurulacağından .../.../2016 günü saat.....'de(yer) de hazır bulunmanız gerekmektedir.

Belirtilen günde gelip ifade vermez veya yazılı savunma sunmaz iseniz, savunma hakkınızdan vazgeçmiş sayılacağınız ve hakkınızda eldeki mevcut delillere göre rapor tanzim edileceği hususunda;

Bilgilerinizi ve gereğini rica ederim.

Doç. Dr

Soruşturmacı

İFADE TUTANAĞI

İfade Alan Soruşturmacı :

Zabıt Katibi _____:

İfadenin Alındığı Yer _____ :

İfadenin Alındığı Tarih Ve Saat :

SORU STURULANIN

T.C. Kimlik No :

Adı Soyadı :

Baba ve Ana Adı :

Doğum Yeri ve Tarihi :

Adresi :

Bölümü :

Yukarıda açık kimliği yazılı şahıs huzura alınarak Fakültesi Dekanlığı'nın .../.../2016
tardı ve.....sayılı yazısı ile hakkında.../.../2016
günü yapılandersinin ara sınavında, önceden hazırladığı küçük kağıtlara
bakmak suretiyle kopya çektiği iddiasıyla disiplin soruşturması açıldığı anlatıldı.
Savunması için avukat yardımı alabileceği, yüklenen suç hakkında açıklamada
bulunmama (susma) hakkının olduğu hatırlatıldı. Avukat yardımı istemediğini ve ifade
vereceğini belirtmesi üzerine soruldu;

1- Soru:

Soruşturulan Cevaben:

2 Soru:

Soruşturulan Cevaben

3 Başkaca diyeceği olup olmadığı soruldu.

Soruşturulan Cevaben: "Söyleyeceklerim bunlardan ibarettir" dedi, ifadesi okundu ve
imzalandı.

Soruşturmacı

Zabıt Katibi

İfade

Veren

BEKLETİCİ MESELE TALEBİ

REKTÖRLÜK MAKAMINA

İlgi : . / 2 0 1 6 tarih ve sayılı yazınız.

İlgi yazı ile Cumhuriyet Başsavcılığı'nın . /2016 tarih ve ... sayılı yazışma istinaden Üniversitemiz ... Fakültesi öğrencisi ile Meslek Yüksekokulu öğrencisi hakkında örgütü üyeliği ve örgüt propagandası yapma suçu nedeniyle başlatılan soruşturmada soruşturmacı olarak görevlendirilmiş bulunmaktayım.

Soruşturma kapsamında Cumhuriyet Başsavcılığı'ndan konuya ilişkin bilgi ve belge istenmiş ise de Cumhuriyet Başsavcılığı.... /... . /2016 tarihli cevabi yazısında soruşturmaya konu olayla ilgili..... Sulh Ceza Hakimliği'nden alınan gizlilik kararının halen devam ettiği, soruşturmanın derdest olduğu, kamu davasının halen açılmadığı belirtilmiştir.

Bu durumda adli sürece ilişkin bilgi ve belge olmadan soruşturmanın yürütülmesine imkan bulunmamaktadır. Ayrıca Yönetmeliğin 9. maddesinin (d) bendi kesinleşmiş yargı karar aradığından adli sürecin bu disiplin soruşturması batanımdan bekletici mesele olarak kabulüne karar verilmesini arz ederim.

Soruşturmacı

BEKLETİCİ MESELE KARARI

T.C.

GAZİ ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ

Fakültesi Dekanlığı

Sayın, Doç. Dr.

Soruşturmacı

İlgi : ./2016 tarihli dilekçeniz.

İlgi dilekçe ile Üniversitemiz Fakültesi öğrencisi..... ile Meslek
Yüksekokulu öğrencisi

hakkında örgütü üyeliği ve örgüt propagandası yapma suçu nedeniyle başlatılan
disiplin soruşturmasının sonlandırılması için öğrenciler hakkındaki adli sürecin
bekletici mesele yapılması yönündeki talebiniz uygun görülmüştür.

Bilgilerinizi ve gereğini rica ederim.

Prof. Dr.

Fakültesi

Dekanı

SORUŞTURMAYA DEVAM KARARI

T.C.

ÜNİVERSİTESİREKTÖRLÜĞÜ

Fakóltesi Dekanlığı

Sayın, Doç. Dr.

Soruşturmacı

İlgi :...../...../2016 tarih ve sayılı yazımız.

İlgi yazı ile Üniversitemiz Fakóltesi öğrencisi İle Meslek Yüksekokulu öğrencisi hakkında örgütü üyeliği ve örgüt propagandası yapma suçu nedeniyle başlatılan disiplin soruşturmasının sonlandırılması için öğrenciler hakkındaki adli süreç bekletin mesele yapılmıőtı.

Konu hakkında ilgili Mahkemeden gönderilen kesinleşmiş karar örneği yazımız ekinde yer almakta olup disiplin soruşturmasının kaldığı yerden devam ettirilerek sonlandırılması hususunda gereğini rica ederim.

Prof. Dr.

Fakóltesi Dekanı

İTİRAZ
ÜNİVERSİTE YÖNETİM KURULUNA

İlgi :Dekanlığı' n/...../2016 tarih ve sayılı yazısı.

İlgi yazı ile tarafıma “kınama” cezası verildiği bildirilmiştir. Soruşturma konusu eylem, disiplin suçu teşkil etmemektedir. Ayrıca soruşturma sürecinde dinlenen tanıklar gerçeğe aykırı beyanda bulunmuşlardır. Anılan nedenlerle tarafıma verilen bu cezaya itiraz ediyorum.

Gereğini arz ederim. .../.../2016

... Fakültesi Öğrencisi

ADRES:

Tel:

DİZİ PUSULASI

SIRA NO: TARİH: KONU:

1	...../...../2016	Soruşturma emri
2	...../...../2016	Kopya tutanağı ve eki
3	...../...../2016	Soruşturulan davet yazısı
4	...../...../2016	Soruşturulan ifade tutanağı
5	...../...../2016	Tanık davet yazısı
6	...../...../2016	Tanık ifade tutanağı
7	...../...../2016	Öğrenci İşleri D.B.na yazılan yazı
8	...../...../2016	Öğrenci İşleri D.B.'nin cevabi yazısı
9	...../...../2016	Soruşturma raporu

Toplam 9 adet belge tarafımızdan teslim edilmiş ve alınmıştır.

Teslim Eden

Teslim Alan